

SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA

78802

✓ LA FORMACION DE LA BIBLIOTECA EN LA -
ESCUELA OFICIAL RURAL PROFRA. "CONS--
TANZA CARDENAS S." DE MASIACA, NAVO--
JOA, SONORA.

MARIA BEATRIZ FELIX ARIAS 0907



NAVOJOA, SON., 1982

SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA

**LA FORMACION DE LA BIBLIOTECA EN LA
ESCUELA OFICIAL RURAL PROFRA. - --
"CONSTANZA CARDENAS S." DE MASIACA,
NAVOJOA, SONORA.**

MARIA BEATRIZ FELIX ARIAS

**MEMORIA PRESENTADA PARA OPTAR POR EL
TITULO DE LICENCIADO EN EDUCACION --
PRIMARIA.**

NAVOJOA, SON. 1982

DICTAMEN DEL TRABAJO DE TITULACION

Navojoa, Sonora, a 19 de junio de 1982.

C. Profr. (a) MARIA BEATRIZ FELIX ARIAS,
Presente (nombre del egresado)

En mi calidad de Presidente de la Comisión de Exámenes --
Profesionales y después de haber analizado el trabajo de titula-
ción alternativa MEMORIA
La formación de la biblioteca en la Escuela Oficial Rural,
titulado Profra. "Constanza Cárdenas S." de Masiaca, Navojoa, Sonora.
presentado por usted, le manifiesto que reúne los requisitos a --
que obligan los reglamentos en vigor para ser presentado ante el
H. Jurado del Examen Profesional, por lo que deberá entregar diez
ejemplares como parte de su expediente al solicitar el examen.

ATENTAMENTE

El Presidente de la Comisión



PROFR. JOSE DAVILA PAYAN



S. E. P.
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL
UNIDAD SEAO
NAVOJOA

A MIS QUERIDOS PADRES A QUIENES DEBO LO QUE SOY Y ESPECIALMENTE A MIS HIJOS MANUEL ALBERTO, BEATRIZ MARGARITA, ROSA ESTHELA, FERNANDO ARTURO, FRANCISCO JAVIER Y A MI ESPOSO QUE CON SU APOYO Y AYUDA LOGRE TERMINAR MI TRABAJO SATISFACTORIAMENTE.

CON ESTIMACION Y RESPETO A MIS QUERIDOS -- MAESTROS DE LA UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL, QUIENES DE UNA MANERA TAN DECIDIDA Y OPTIMISTA ME ASESORARON PARA LA REALIZACION DE ESTE TRABAJO Y EN ESPECIAL AL PROFR. HECTOR BARRERAS VELASCO Y PROFRA. BEATRIZ GONZALEZ DE ESTRADA.

TABLA DE CONTENIDOS

	PAG.
INTRODUCCION.	1
CAPITULO I. LA COMUNIDAD Y LA ESCUELA	3
A. LA COMUNIDAD.....	3
1.- UBICACION.....	3
2.- RESEÑA HISTORICA.....	3
3.- CARACTERISTICAS GENERALES DE LA RE--	
GION.....	5
a).- CLIMA.....	5
b).- HIDROGRAFIA.....	5
c).- FLORA.....	5
d).- FAUNA.....	6
4.- AMBIENTE CULTURAL, ECONOMICO Y SO--	
CIAL DE LA COMUNIDAD.....	6
a).- AMBIENTE CULTURAL.....	6
b).- AMBIENTE ECONOMICO.....	7
c).- AMBIENTE SOCIAL.....	8
B. LA ESCUELA.....	11
1.- UBICACION.....	11
2.- ORGANIZACION ESCOLAR.....	11
3.- ASPECTO CULTURAL.....	14
4.- ASPECTO SOCIAL.....	16
CAPITULO II. LA BIBLIOTECA Y LA TAREA EDUCATIVA.....	18
A. LA BIBLIOTECA.....	18
1.- CONCEPTO DE BIBLIOTECA.....	18
2.- FUNCIONES Y SERVICIOS.....	19

	PAG.
a).- LAS FUNCIONES DE LA BIBLIOTECA.....	19
b).- SERVICIOS QUE FACILITA LA BIBLIOTECA.....	19
B. LA BIBLIOTECA Y LA TAREA EDUCATIVA.....	19
1.-IMPORTANCIA DE LA BIBLIOTECA EN LA TAREA EDUCATIVA.....	19
2.-VENTAJAS DEL USO DE LA BIBLIOTECA... EN LA TAREA EDUCATIVA.....	20
3.-LA BIBLIOTECA ESCOLAR.....	21
C.-LA BIBLIOTECA EN LA ESCUELA "CONSTANZA CARDENAS S.".....	21
1.- CRITERIOS PARA SELECCIONAR LOS PRIMEROS LIBROS CON QUE SE INICIO LA BIBLIOTECA.....	22
2.- DETECCION DE LA NECESIDAD DE DETERMINADOS LIBROS A PARTIR DE CASOS CONCRETOS.....	22
3.- NECESIDAD DE CUBRIR GRADOS Y AREAS.	25
4.- ORGANIZACION DE LA BIBLIOTECA -- "PROFRA. MA. DEL ROSARIO IBARRA BALLESTEROS".....	25
a).- EL AULA QUE SE APROVECHO.....	26
b).- FUNCIONAMIENTO DE LA BIBLIOTECA.....	27
c).- BENEFICIOS PARA LA ESCUELA....	28
CAPITULO III. ACTIVIDADES REALIZADAS.....	30
A. DESCRIPCION DE ACTIVIDADES.....	31
1.- ACTIVIDAD DEL DIA 20 DE NOV.....	31

	PAG.
2.- ACTIVIDAD DEL DIA 5 DE DIC.....	32
3.- ACTIVIDAD DEL DIA 31 DE ENERO.....	32
4.- CAMPAÑA DE RECOLECCION DE LIBROS..	33
B. INAUGURACION DE LA BIBLIOTECA.....	34
CONCLUSIONES.....	36
GLOSARIO.....	37
ANEXO I.- MAPAS DEL MUNICIPIO DE NAVOJOA.....	40
ANEXO II- FOTOGRAFIAS QUE PROYECTAN LA COMUNIDAD Y LA SECUENCIA DE LA FORMACION DE LA BIBLIOTECA..	43
ANEXO III-RELACION DE LIBROS ADQUIRIDOS PARA LA INTE- GRACION DE LA BIBLIOTECA.....	57
ANEXO IV.-RELACION DE MATERIAL ADQUIRIDO PARA MUEBLES Y ENSERES DE LA BIBLIOTECA.....	63
ANEXO V.- DOCUMENTOS QUE AVALAN LAS ACTIVIDADES REALI- ZADAS EN EL PRESENTE TRABAJO.....	65
BIBLIOGRAFIA.....	84

INTRODUCCION

La función educativa de la escuela Primaria, está enfocada a preparar a los niños en el aspecto lingüístico en relación con todas las áreas del programa. Esta relación es fundamental pues el lenguaje es vehículo de todo conocimiento. Es importante que los niños sientan la necesidad de leer por gusto, no por obligación. En este aspecto el programa vigente escolar, en los primeros grados, prepara al alumno mediante el juego, para que alcance la maduración suficiente y entre de lleno a la lectura. Esto traerá como consecuencia el gusto por ella.

Al iniciar el trabajo de titulación pensamos en un tema de lenguaje por considerarlo fundamental, ya que se notaba una deficiencia muy marcada con respecto a la lectura en los niños de Sexto grado, problema que los niños vienen padeciendo desde los primeros grados de estudio, por descuido de los maestros en esta área.

Cuando les aplicamos pruebas de exploración en sexto grado en las diferentes áreas del programa, detectamos la deficiencia en este campo de su preparación; no saben leer, no saben escribir correctamente, no saben expresarse verbalmente.

Pensamos que en la primera etapa del curso se tratarían diferentes ejercicios de recuperación para superar el problema.

Nuestra situación cambió en el momento en que pasamos a desarrollar funciones de Dirección escolar, teniendo entonces la necesidad de enfocar el problema desde otro punto de vista. Nuestra influencia en el área sería ahora en todos los grados de la escuela. Pensándose desde este momento que la solución para este problema, sería crear una biblioteca escolar.

Esta solución sería un apoyo para desarrollar la tarea -

educativa, pues los libros oficiales impulsarán la investigación y la consulta. Por la necesidad de enfrentarse de inmediato a este problema, se aprovecharon los recursos disponibles, por lo que no pudimos dedicar un tiempo previo para la investigación profunda sobre el tema biblioteca, ya que la bibliografía sobre este tema es difícil de encontrar. Nuestro trabajo - más que todo es práctico, lo que dió la oportunidad de participar no solamente a los niños y maestros, sino también a la comunidad; motivándolos, creando una atmósfera de estudio, cooperación y solidaridad.

Posteriormente nos dimos cuenta de la importancia que - - tiene la investigación para preveer situaciones problemáticas.

Con respecto a este proyecto, deseamos que esta experiencia sirva para mejorar el desarrollo de trabajos posteriores.

CAPITULO I

LA COMUNIDAD Y LA ESCUELA

A. LA COMUNIDAD

1. UBICACION

La comunidad de Masiaca pertenece al Municipio de Navojos, - que se encuentra en el extremo Sur del Estado de Sonora.

Situado entre los $26^{\circ} 40' 30''$ latitud Norte y $109^{\circ} 09' 54''$ longitud Oeste del Meridiano de Greenwich.

Esta comunidad limita al Norte con el poblado de Teachive, - a una distancia de 1.5 kilómetros, al Sur con San José a 1 kilómetro, al Este con Huasahuari, que se encuentra a 10 kilómetros y al Oeste con Jopopaco, a una distancia de 8 kilómetros.

La comunidad de Masiaca se encuentra enclavada en una llanura; localizada a una altura de 2.80 metros sobre el nivel del mar y se encuentra a 22 kilómetros de la Playa Las Bocas.

El terreno es de un tipo arcilloso más en su totalidad, debido a la cantidad de arroyuelos que existen en su perímetro que ocupa la comunidad.

2. RESEÑA HISTORICA DE MASIACA

Para ubicar a este pueblo históricamente y a falta de documentos que hagan referencia, hemos recurrido a la entrevista con el señor Leocadio García Piña, vecino de este pueblo, de 82 años de edad y que por su trayectoria en puestos directivos conoce la historia de la región, los datos que a continuación presentamos son una reconstrucción de la información que nos dio.

El Sur de Sonora desde antes de la conquista estuvo ocupado

por las tribus mayo y yaqui, que a pesar de ser tribus de la -- misma raza (cahita), por sus diferentes temperamentos tuvieron diferencias y hasta llegaron a enfrentarse. En 1647 en uno de sus alzamientos los yaquis invadieron la región de los mayos, -- empezaron a quemar casas y se mataban sin compasión.

Obligados por ésto, los mayos abandonaron sus pueblos. -- Fue así como los moradores de Santa Cruz, Tahuéri, Etchojoa y otros se dirigieron al hoy poblado de Teachive. Ahí fue donde se establecieron por haber encontrado un aguaje, donde había -- dos álamos muy grandes que les brindaba una sombra preciosa, -- ya que éstos grupos traían a sus familias con sus bienes de cagaño: gallinas, asnos, mulas, puercos, etc., así fue como empezaron a construir sus casas para protegerse del clima y construyeron también corrales para sus animales.

Después de haber vivido algún tiempo allí, les entró la inquietud de cómo se podía llamar ese lugar, y como allí predominaba el terreno pedregoso decidieron llamarle "Teachive" que -- significa "reguero de piedras".

Poco tiempo después fundaron Masiaca, en donde los misioneros jesuitas les construyeron una iglesia para enseñarles la -- doctrina cristiana. Aún existe esta iglesia en poder de los indios mayos, donde celebran sus fiestas tradicionales. Masiaca -- es un término compuesto por dos raíces de la lengua mayo: -- Masiaciempies; cagüicerro, en conjunto quiere decir: El cerro del ciempies. Para explicarnos este nombre debemos observar que cerca del pueblo hay un cerro con la forma alargada y curva que semeja un ciempies. Vemos aquí la relación del nombre del pueblo con la topografía.

En 1835 se le pidió al Gobierno del Estado de Sonora, presidido por el C. Manuel María Gándara, en Ures, en ese entonces

Capital del Estado, expidiera título de propiedad a la comunidad sobre los terrenos que ocupa. La petición fue aprobada en 1841 amparando 44,678 Hectáreas de terreno útil para la agricultura y ganadería de primera y segunda clase.

3. CARACTERISTICAS GENERALES DE LA REGION

a). CLIMA

Por su humedad se considera que la zona tiene un clima estepario o subdesértico (semi-seco).

Por su temperatura es predominantemente cálido con variaciones extremas.

b). HIDROGRAFIA

Las lluvias son irregulares y escasas, comprenden un período de tres meses, iniciado a fines de junio, de gran precipitación y otro de menor duración que inicia a finales de otoño o principios de invierno, de tipo continuado y constante, durante varios días; de escasa precipitación.

Masiaca se encuentra ubicado al margen izquierdo del arroyo que lleva el mismo nombre. El arroyo recorre, desde la sierra de Alamos donde se origina, 50 kilómetros hacia el Mar de Cortez, y a su paso proporciona riego a las tierras situadas a lo largo de su trayectoria. Es el único medio de irrigación con que cuenta esta región.

c). FLORA

La vegetación que predomina, dada por el clima y el suelo propios de la región es de cactus; biznagas, pithayas, hechos, nopales etc..

En cuanto a los árboles encontramos mezquites, pinos, palmas y yucatecos y arbustos como huizache.

Las plantas que se cultivan en terreno de temporal son: naranjo, limonero, papaya, higo, guayabo y sandía. El laurel, la

bugambilia, el rosal y diversas flores de temporal son plantas de ornato que se cultivan en la comunidad.

d). FAUNA

La población de animales silvestres está formada por: coyotes, zorrillos, liebres, conejos, mapaches, gavilanes, codornices, cuervos, iguanas, víbora de cascabel, coralillos, alacranes, viuda negra, tarántula, etc..

Es notoria la presencia de plagas como el mosquito anopheles que obliga a las Autoridades Sanitarias mantener una estrecha vigilancia.

En los hogares se crían diferentes tipos de animales: aves de corral como la gallina, guajolotes, palomas; y mamíferos como la vaca, el puerco, la cabra, caballos, perros, gatos y conejos.

4. AMBIENTE CULTURAL, ECONOMICO Y SOCIAL DE LA COMUNIDAD

Es importante tomar en cuenta las características de una comunidad en sus diferentes aspectos, cuando se trata de emprender una actividad que directa o indirectamente incluirá a sus habitantes, como es el caso de este trabajo.

a). AMBIENTE CULTURAL

Este aspecto en gran parte viene siendo a no dudarlo, el reflejo de la existencia de la escuela primaria oficial, una Secundaria, un Jardín de Niños y la Misión Cultural No. 78, los que han venido extendiendo su radio de acción entre sus pobladores, jugando desde luego, un papel sumamente importante en el adelanto cultural tanto dentro como fuera de la escuela.

El índice de analfabetismo, se ha reducido al mínimo, puesto que a la fecha, la mayor parte de las personas saben leer y escribir, por lo que debemos reconocer que el ambiente cultural de Nasiaca, es apreciable. (Véase la tabla No. 1).

TABLA I

ASPECTOS DEMOGRAFICOS Y DE ESCOLARIDAD DE LA COMUNIDAD.

POBLACION:	HABITANTES	ANALFABETAS DE 15 A 45 AÑOS	EN PRIMARIA PARA ADULTOS DE 15 0+
MASIACA	1.175	27	51
SAN JOSE	515	12	22
JOPOPACO	536	3	34
SAN PEDRITO	166	8	34
CUCAJACUI	164	8	18
TEACHIVE	460	26	23
CHOACAYE	240	13	9

Datos proporcionados por la Dirección de la Misión Cultural Federal No. 78, existente en la comunidad.

b). AMBIENTE ECONOMICO

Masiaca es una comunidad donde sus habitantes se dedican a la agricultura, ganadería, comercio, artesanía; que constituyen las bases de su actual economía, lo cual viene siendo una consecuencia lógica de la actividad, espíritu de lucha y entusiasmo de los pobladores, los que constantemente dedican sus esfuerzos y amor al terruño, hacia el bien de la colectividad.

La agricultura es de temporal y sus cultivos son: garbanzo, frijol, maíz, sandía y cártamo. Además actualmente se están dedicando al cultivo de la jojoba en las siguientes rancherías: Piedra Baya, Jopopaco, Huebampo, San Pedrito, Sirebampo, que pertenecen a la comunidad indígena de Masiaca.

El comercio es otra de las actividades importantes; es de luego, en pequeña escala y únicamente para sus pobladores.

La artesanía constituye una actividad importante, ya que -

ya que se dedican a la confección de cobijas, sarapes y tapetes de lana genuina de borrego, ellos mismos preparan la lana, después de haberla esquilado la lavan, la pintan con colores vegetales y hacen sus bolas de hilos de lana, para después tejerla en un aparato rudimentario de su invención.

Algunos se dedican a curtir pieles y de ellas producen huaraches, cintos, sandalias, cabestros y cubre-asientos.

Para la construcción de sus viviendas fabrican adobe, bloques, ladrillos.

Algunos de los habitantes de la comunidad, pertenecen a la Cooperativa Pesquera denominada Gral. "Román Yocupicio", explotando los productos marinos: camarón, sierra, lisa, jaiba, mantas, en el mar de Cortez, donde la mayoría de estos productos se comercializa, quedando una mínima parte para el consumo familiar. Es una actividad colectiva donde las utilidades son repartidas entre el total de participantes, obteniendo así buenos ingresos.

Los medios de comunicación, Masiaca es la cabecera de las rancherías que a su alrededor se encuentran y para comunicarse cuentan con camino de terracería.

Para comunicarse con Navojoa, debe recorrerse 10 kilómetros de terracería hasta el entronque con la Carretera Internacional Nogales-Guadalajara.

Los medios de transporte que más se utilizan a la ciudad de Navojoa, son los automóviles particulares y el servicio de autobuses semiurbanos que entran varias veces al día. A pesar de que a Huatabampo existe la misma distancia que a Navojoa (48 kilómetros), sólo hay servicios a esta última.

c). AMBIENTE SOCIAL.

Masiaca se ha caracterizado por la unidad de sus poblado--

res y actualmente cuenta con 1,175 habitantes en los censos levantados en 1980, su religión predominante es la católica, aunque existen numerosos grupos que prefieren otros cultos distintos, siendo notoria en el lugar la armonía, cordialidad, estingción y respeto que todos se guardan entre sí.

Para la recreación sana de la comunidad está el Centro Social Masiaca, donde se llevan a cabo diversas festividades como kermess, danzas, programas culturales, etc.. Cuenta también con campo deportivo donde todos los jóvenes y niños acuden a practicar y jugar, todo esto ha venido fortaleciendo las relaciones amistosas entre ellos.

Existen ocasiones especiales en que la población se reúne en fiestas tradicionales. Aproximadamente un 65% de la población está formada por indios del grupo mayo, 35% son mestizos. Existe entre ambos grupos diferentes costumbres, se conservan muchas tradiciones religiosas entre los indios.

Las fiestas tradicionales son principalmente las que se celebran el día de "San Miguel", el día de "Muertos" y el de "Semana Santa" y en los que participan esencialmente los moradores de la comunidad; es igualmente proverbial el entusiasmo con que se desarrollan de acuerdo con el Calendario Nacional las festividades patrióticas, sobre todo el pueblo y la participación tan activa y necesaria de la Escuela Primaria, Secundaria y Misión Cultural, celebrando desfiles y bailables.

En la cuaresma se pueden ver sujetos denominados "fariseos" quienes por "manda" religiosa recorren la comunidad ataviados con vestimentas especiales, cubriéndose la cabeza con paliacates, uno que va de la frente a la base del cráneo y otro amarrado entre la parte inferior de la nariz y el labio superior; sobre la cabeza se ponen una máscara hecha de piel de cabra con

facciones extravagantes o demoniacas, se enredan una cobija --- del pecho a las rodillas sostenida por medio de tirantes -- y un cinturón, del cual cuelgan casquillos de balas, en las piernas se colocan una especie de cascabeles llamados ténobaris y andan calzados con huaraches, llevan consigo un rosario hecho de semillas y una especie de lanza o machete de madera.

Algunos cargan un tambor y una flauta con la que interpretan melodías que los otros bailan. No tienen permitido hablar y sólo se quitan la máscara para comer y dormir, recorren la comunidad bailando, pidiendo limosna y ridiculizándose unos con otros. También hacen procesiones llevando a Jesucristo y a la -- Virgen María, colocan cruces cada cien metros aproximadamente, donde se detienen a orar.

Durante la noche, existen familias que bajo promesa religiosa les proporcionan comida y alojamiento y en las casas de las cuales bailan por espacio de varias horas.

En el centro del pueblo hay una especie de zócalo y en el cual tienen construída una casa comunal en la que ejecutan sus danzas ancestrales "el venado," "pascola". Los ejecutantes están comisionados por un jefe llamado juez, el cual no lleva indumentaria especial, mas que un chicote con el cual simula golpear a los que se salen de los cánones del festejo.

En el vestido típico de los pobladores es notorio el uso de sombrero y huaraches.

La Comunidad de Masiaca cuenta con dos iglesias, una católica y otra evangelista. También tiene un albergue, una escuela de cultura, escuela primaria y un centro de salud.

En la Misión Cultural, además de contar con el albergue -- que atiende a niños de edad escolar de diferentes rancherías, -- dan orientación sobre talleres de carpintería, costura, cocina,

repostería, florería, danza, etc..

Otros datos que interesan. Masiaca cuenta con servicios de agua potable, alumbrado eléctrico, telégrafos, teléfono y correo.

Las viviendas en su mayoría son de ladrillo y otras de adobe, con techo de vara tramada, según datos tomados de documentos del Centro de Salud; contando con un total de 186 casas, el 70% de ladrillo y el 30% de adobe.

En lo que se refiere al nivel higiénico, es muy deficiente; pues el problema del agua, se presenta seguido, se carece de servicio de drenaje y sólo hay 122 letrinas. Consecuentemente con esta situación, enfermedades como el sarampión, gastrointestinales, se presentan con carácter epidémico.

B. LA ESCUELA

1. UBICACION

El trabajo que aquí se presenta como memoria, se ha desarrollado en la única Escuela Primaria de la Comunidad de Masiaca: Escuela "Profesora Constanza Cárdenas S," donde la autora prestó sus servicios como Directora. El edificio escolar se ubica al Este de la comunidad, orientada de Oriente a Poniente entre las avenidas Insurgentes e Independencia, estas son las calles de mayor tránsito ya que son las principales.

2. ORGANIZACION ESCOLAR

En todo plantel educativo, necesariamente se requiere o precisa de una persona que la dirija, es decir de un Director Técnico que ha de llevarla por el camino más propio y correcto y que de verdad asuma la responsabilidad para lograr los objetivos de los actuales avances y programas de trabajo escolar. De ello se debe deducir la enorme importancia que tiene su presencia, ya que deberá proyectar con su ejemplo, su capacidad y

personalidad a toda la escuela. De acuerdo con tales aseveraciones, siempre hemos tratado de atender las disposiciones, orientaciones y recomendaciones de la Inspección.

El período de inscripciones se sujeta a un calendario escolar que con toda oportunidad remite la Dirección General de Educación Pública del Estado y que generalmente se estaba iniciando en la última semana del mes de agosto, finalizando el día último del mes. Actualmente se ha modificado la fecha y las inscripciones se llevan a cabo a partir del día 4 de febrero al 28 del mismo mes, pero hasta hoy se han obtenido resultados muy bajos, no los que se pensaba, que se lograrían. Por lo tanto, se sigue inscribiendo en el período arriba señalado y aún más, por disposiciones de la Dirección General se siguen admitiendo alumnos durante el resto del año, que por algunas razones como: enfermedad, cambio de lugar, baja, etc., no les fue posible inscribirse en el período regular mencionado.

La Escuela Profesora "Constanza Cárdenas S." tiene un cupo aproximado de 500 alumnos; con 10 aulas, 8 en servicio, 1 dirección y 1 biblioteca.

DATOS GENERALES DE LA ESCUELA, EN EL PERIODO 1981-1982.

LUGAR:	MASIACA, NAVOJOA, SON..
NOMBRE DE LA ESCUELA:	PROFESORA "CONSTANZA CARDENAS S."
CLAVE:	2607343
TURNO:	MATUTINO.
ZONA ESCOLAR:	XVI.
TIPO:	RURAL.
SOSTENIMIENTO:	ESTATAL.
ORGANIZACION:	COMPLETA.
SITUACION:	AL LADO ESTE DE LA COMUNIDAD.
NUMERO DE ALUMNOS:	311 (TRESCIENTOS ONCE).

NUMERO DE AULAS: 10 (DIEZ) aulas, 8 (OCHO) EN SERVICIO.
ANEXOS: 2 (DOS) SANITARIOS, 1 (UNA) CANCHA CIVICA, 1 (UNA) BIBLIOTECA.
SERVICIOS: LUZ ELECTRICA, AGUA POTABLE.

P E R S O N A L D O C E N T E

NOMBRE	GRUPO	COMISION
1.-MA. BEATRIZ FELIX ARIAS	- - -	DIRECCION
2.-AURORA VEGA COTA.	I"A"	CRUZ ROJA Y BOTIQUIN.
3.-AMANDA ENEDINA VALENZUELA CORRAL.	I"B"	PERIODICO MURAL.
4.-SALVADOR RIVERA AYALA.	II"A"	ACT.CIVICAS, SOCIALES Y CULTURALES.
5.-MANUELA BORBON ZAZUETA.	II"B"	PERIODICO MURAL.
6.-DIEGO MARTINEZ RODRIGUEZ.	III"U"	MEJORAMIENTO MATERIAL DE LA ESCUELA.
7.-JOSE ANTONIO VALENZUELA GUTIERREZ.	IV"U"	COOPERATIVA Y HDA.
8.-EDUARDO RAMOS MARTINEZ.	V"U"	COOPERATIVA Y HDA.
9.-JOSE JUAN PARRA ARMENTA.	VI"U"	EDUCACION FISICA.

Para la clasificación de los alumnos de primer año, es -- conveniente aplicar los Test de Lorenzo Filho considerando -- que este sistema es bastante bueno, ya que al aplicar la prueba mediante los diferentes aspectos que analiza el mismo Test se logra conocer el material humano con el que se trabaja durante el año escolar. Para el resto de los grupos se deben -- aplicar pruebas pedagógicas, para conocer hasta qué grado pudieron aprovechar los objetivos del año anterior.

La distribución de grupos se hace de acuerdo con las necg.

sidades, aptitudes, experiencia y preparación de cada maestro, a los que anticipadamente ha estudiado el C. Director y a quienes hace entrega en forma equitativa.

En todos los casos, los grupos así formados siempre son mixtos, bien por la necesidad imperante de dar acomodo al mayor número de alumnos, o seguir la corriente coeducativa actual.

Para la realización del trabajo dentro del aspecto técnico, se debe sujetar a los programas oficiales vigentes, adaptándose las actividades a los libros de texto gratuitos de la Secretaría de Educación Pública.

Llevando así la educación, es indudable que los resultados obtenidos serán satisfactorios.

FACTORES SOCIOECONOMICOS EXTERNOS QUE INFLUYEN EN LA TAREA EDUCATIVA

FACTORES FAVORABLES. Es sobre todo, el notable entusiasmo de muchos padres y madres de familia, empeñados en que sus hijos estén en las mejores condiciones para aprovechar al máximo las orientaciones e información que ellos pueden recibir. La facilidad que actualmente tienen los alumnos para asistir puntualmente a clases, ya que existen buenos medios de comunicación.

FACTORES DESFAVORABLES. Hay que reconocer que en este aspecto influye notablemente la pobreza de una gran parte de los padres de los niños que acuden a esta escuela.

Se presenta la impuntualidad de alumnos que abandonan sus clases para atender los trabajos temporales, estableciéndose una población flotante con deficiencias en su aprovechamiento.

3. ASPECTO CULTURAL

Para la formación de verdaderos ciudadanos, tal como el país actualmente lo necesita y lograr el desenvolvimiento y aprovechamiento de las potencialidades de los alumnos y los re-

cursos que proporciona el medio ambiente y que adaptados a la enseñanza de los niños, es necesaria una buena preparación magisterial y una actitud positiva, participativa y activa de parte del educador al padre de familia.

Por fortuna tiende a desaparecer del aula mexicana el maestro verbalista para dar su lugar al maestro con una actitud activa, sana, inquieta, que toma en cuenta la personalidad del niño y que conoce su desenvolvimiento físico, mental y moral; un nuevo maestro que hace de su clase un laboratorio en donde a base de actividad les enseña.

En la escuela se aprende, enfrentándose a la realidad y utilizando la memoria no como simple receptáculo, sino para razonar sobre los hechos y fenómenos. Conocer el medio en que se desarrollan los alumnos, es de suma importancia, pues sólo así sabremos las condiciones de vida de los niños, conoceremos sus necesidades y podremos con facilidad intervenir para solucionar sus dificultades.

En la medida que el magisterio esté preparándose y que mejore la actitud activa de la niñez escolar, irá mejorando el aspecto cultural, tanto de la escuela como de la comunidad.

Los libros de texto gratuito y material didáctico, son un auxiliar magnífico con que cuenta el maestro para desarrollar mejor la tarea educativa y además, una poderosa ayuda para los padres de familia de escasos recursos.

La biblioteca es sin duda, un material de estudio muy necesario en todas las escuelas, para aumentar el acervo cultural de toda la población y sobre todo, juega un papel importante en la transformación de la escuela tradicional a la escuela activa.

La unión, comprensión y cordialidad entre el personal docente, es muy necesaria para unificar criterios; se unen esfuer

zos para lograr los objetivos que marcan los programas escolares vigentes y así se pueden resolver en conjunto, las necesidades del plantel.

Día con día, es observable el avance cultural en relación con la escuela, tanto educandos como educadores; en especial en la escuela, en que se ha desarrollado este trabajo, es mucha la actividad, la actitud participativa de parte de los maestros para ir mejorando la cultura de los alumnos, ya que vienen de un hogar donde con mucha dificultad han aprendido lo que hasta ahora saben, porque la mayoría son indígenas que hablan el dialecto mayo y quedan aún muchos pobladores indígenas que hablan sólo la lengua, siendo para sus hijos un grave problema, porque es poco lo que pueden transmitirles sus padres, siendo totalmente la escuela, la encargada de guiar y conducir a estos niños.

4. ASPECTO SOCIAL

En cuanto a este aspecto, los maestros están constantemente pensando qué actividades desarrollar, para lograr el desenvolvimiento, la participación, y claro está, mejorar así el aspecto académico.

En los lunes cívicos, los alumnos participan con pláticas, coros, juegos, poesía coral, entonan el Himno Nacional de una manera entusiasta.

En la conmemoración de fiestas patrias que señala el calendario escolar, participan entusiastamente con bailables, coros, comedias, etc.. Participan en concursos a nivel de zona, teniendo que acudir a Navojoa, a competir con otras escuelas como lo han hecho ya en eventos culturales (cantos, poesía coral, oratoria, declamación) eventos deportivos (beisbol, volibol, atletismo, etc.).

Participan también en concursos de diversos pensamientos - (a la bandera, a Jesús García, etc.) En dibujos, trabajos manuales, también se toman muy en cuenta; así establecen lazos de -- cordialidad con otras escuelas.

La campaña de higiene, puntualidad y asistencia, es cons-- tante en cuanto al aseo, son los propios niños y maestros quienes se encargan de mantener bien limpias sus aulas y la escuela en general, ya que esta escuela carece de conserje; ya se han -- hecho varias gestiones para conseguir que se mande una persona encargada de estos quehaceres, pero hasta la fecha ha sido inú-- til, pero seguiremos insistiendo hasta lograr que esto sea una realidad, así los niños aprovecharán mejor el tiempo, sin tener que desarrollar esta actividad.

En el aspecto material, el edificio está en perfectas con-- diciones, ya que es una escuela nueva y los detallitos que sur-- gen, de inmediato maestros y padres de familia se unen y los -- reparan, para así conservarla siempre en perfectas condiciones.

CAPITULO II

LA BIBLIOTECA Y LA TAREA EDUCATIVA

A. LA BIBLIOTECA

Se ha llegado a reconocer que el libro es la creación más importante del hombre, sirviéndole para el mejoramiento espiritual y material.

Al formarse las colecciones de libros para uso público y privado, allí nacen las bibliotecas. Estas son formadas con fines recreativos, de consulta e información y de cultura en general. La lectura es esencial en el proceso de la educación.

I. CONCEPTO DE BIBLIOTECA

Generalmente se ha tenido la idea de que biblioteca es un lugar destinado a guardar y conservar libros para que los estudiantes consulten e investiguen acerca de diferentes temas según gustos y necesidades.

Según el libro de Redacción e Investigación Documental II

"Biblioteca es una Institución que funciona como instrumento de trabajo indispensable para el estudiante-investigador, y que guarda fundamentalmente libros, aunque algunas bibliotecas contienen también materiales audiovisuales y publicaciones periódicas. Por lo general, las bibliotecas disponen sus materiales en estantes a los que el usuario no tiene acceso de manera directa; son pocas las que cuentan con servicio de estantería abierta, donde cada lector escoge personalmente los volúmenes que le interesan. (1)

1.- Irma Munguía Zararain, José Manuel Salcedo Aquino. Técnicas de investigación Documental, Méx. 13, D.F. 1980. S.E.P.U.P.N.

2- FUNCIONES Y SERVICIOS

La biblioteca tiene objetivos que cumplir en la tarea educativa, tales objetivos son sus funciones:

a) Las funciones de la biblioteca son:

Prestar información para contribuir a mejorar la tarea educativa.

Estimular y fomentar el hábito de la lectura, también a mejorar el desarrollo de los hábitos de estudio, información, investigación y consulta.

Las actividades que se pueden desarrollar en la biblioteca son los servicios que ésta presta.

b) Servicios que facilita la biblioteca.

Préstamo interno; dar consulta, orientación, investigación.

Préstamo de la sala de lectura, investigación de los profesores para mejorar la calidad de la educación.

Si conocemos la organización y el funcionamiento de la biblioteca, la podemos aprovechar al máximo, familiarizar al niño con ella. " Saber localizar rápido las secciones y servicios; agiliza la tarea educativa. También es importante dar a conocer el reglamento y normas que rigen dentro de la biblioteca". (2)

B. La biblioteca y la tarea educativa.

1. IMPORTANCIA DE LA BIBLIOTECA EN LA TAREA EDUCATIVA

La biblioteca de la escuela primaria tiene como finalidad, prestar, desarrollar y orientar servicios educativos de tipo elemental.

Las finalidades del área de servicios de biblioteca y de apoyo académico son los de adquirir, conservar, difundir y transmitir la información existente de acuerdo al programa

2.- Tecnología Educativa, Antología 2do. y 3ro. Cursos de Licenciatura en educación pre-escolar y primaria. p. 212.

oficial vigente.

Los libros, diccionarios, enciclopedias, folletos, revistas e historietas ilustradas de la biblioteca, son materiales indispensables en todos los grados de la educación primaria; además de que el material que existe en las bibliotecas es de importancia fundamental para la información, consulta e investigación de los educandos; proporciona un ambiente de libertad y buen gusto.

La biblioteca es el lugar donde los niños y profesores tienen a disposición materiales eficaces para su preparación. Es un auxiliar magnífico para la superación de la comunidad escolar.

2. VENTAJAS DEL USO DE LA BIBLIOTECA EN LA TAREA EDUCATIVA

Para motivar el uso y la costumbre de la biblioteca en la vida intelectual del niño, es necesario poner al alcance de él lecturas de fácil comprensión y además libros ilustrados. Se considera que de esta manera se despertará la curiosidad, el buen gusto y el interés por la lectura, así como se desarrollará la participación activa en la biblioteca, con una actitud positiva, de comprensión, fomentándose también el aprecio a los materiales de uso de la escuela primaria. Si se conoce el material existente en la escuela, mejorará la capacidad de interpretar temas a través de éstos, enriquecerá y ampliará su vocabulario y esto ayudará a elevar la calidad de los conocimientos ya adquiridos, mejorando así el aspecto cultural tanto de la escuela como de la comunidad; así será más fácil resolver los problemas que se presentan en la vida diaria.

3. LA BIBLIOTECA ESCOLAR

A diferencia de una biblioteca pública, la biblioteca escolar es un anexo que tienen derecho a disfrutar todos los que -- pertenecen a una determinada comunidad escolar.

En años pasados se consideraba que la biblioteca escolar -- era como un complemento de las actividades docentes y pocas veces con propósitos recreativos. Hoy en día se le reconoce un -- esencial valor didáctico. Se ve como una parte integrante de la escuela.

La pedagogía activa considera a la biblioteca como un laboratorio de estudio y de trabajo; en ella se afirma y complementa la tarea docente del maestro. Sin ella, la práctica del método de enseñanza llamado estudio dirigido, es punto menos que -- imposible, pero además contribuye la biblioteca a despertar el interés de los alumnos por las lecturas libres y espontáneas. (3)

C. LA BIBLIOTECA EN LA ESCUELA "CONSTANZA CARDENAS S."

A través de mucha experiencia hemos advertido que en la -- escuela primaria hay deficiencias en el aspecto lingüístico; -- esto repercute en todas las áreas del programa, quizá por falta de orientación o preparación por parte del magisterio sonoreense, o apatía (actitud negativa) ante este aspecto.

Se considera que con los seminarios para "Elevar la calidad de la educación en la escuela primaria", si se siguen realizando, todas estas deficiencias se pueden corregir satisfactoriamente. Y para ir estimulando a educadores y educandos de la Escuela "Profesora Constanza Cárdenas S." se pensó en la creación de una biblioteca, para fomentar el hábito de la lectura,

3.- La Ciencia de la Educación. Méx. Editorial Cumbre, S.- A. 1957 pp.278 y 279.

objetivo de suma importancia que todo maestro persigue.

1. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LOS PRIMEROS LIBROS CON QUE SE INICIA LA BIBLIOTECA

En la Escuela Profesora "Constanza Cárdenas S". de Masiacca, Sonora, se vió la necesidad de dotarla primeramente de algunos diccionarios ya que los niños carecen de ellos, especialmente en el 6to. grado; los que lo tienen es un diccionario -- demasiado pequeño y no encontraban palabras que en ese grado -- están investigando. También se consideró necesario comprar --- algunos cuentos, poesías, episodios mexicanos, ya que en esa -- edad les gusta mucho leer ese tipo de lecturas; y los pueden -- leer desde 3º hasta 6to. grado. Para 2do. y 1º. se optó por -- comprar primeramente 20 libros de lecturas y cuentos en los -- libros titulados "Juanito y Rosita" y "Mis Primeras Letras".

La lista de libros es la siguiente:

10 libros de	MIS PRIMERAS LETRAS.*
10 diccionarios	PORRUA.
10 libros	JUANITO Y ROSITA.
1 libro	EL CAZADOR.
1 libro	LOS POETAS
1 libro	EL MUNDO ANTIGUO # 6.
1 libro	EL MUNDO ANTIGUO # 3.
3 libros	AMANECER.
2 libros	CONTINENTES
1 libro	PRIMERAS LUCES.

Libros que además sirven para la preparación e investigación de los profesores de la propia escuela.

2. DETECCION DE LA NECESIDAD DE DETERMINADOS LIBROS A PARTIR DE CASOS CONCRETOS.

Al estar practicando actividades para mejorar la lectura

en sexto grado, actividades que se estaban llevando a cabo en los libros oficiales que marca el programa, me dí cuenta que los niños no podían interpretar lo leído, por tener un escaso vocabulario y muchas de las palabras de las que contienen la lectura son de difícil comprensión para ellos. Se le pidió que hicieran uso del diccionario, y cual sería la sorpresa, al ver que en el mes de noviembre aún no tenían diccionario, y los que lo tenían era uno demasiado pequeño para este grado, por lo que no encontraban muchas de las palabras que necesitaban conocer. Les pedimos que le dijeran a sus papás que les compraran un diccionario, que les serviría bastante, y que además lo utilizarían en la Secundaria.

Se les dio nombres de diccionarios y autores como éstos:-- Diccionario Porrúa de la Lengua Española, Diccionario Pequeño Larousse, etc.. Pasaron los días y no compraban su diccionario, pensamos en hacer actividades e ir comprando libros para la formación de una Biblioteca, ya que en esa escuela era muy necesario fomentar el hábito por la lectura, pues además los niños presentaban una actitud negativa, de enfado, desinterés, desganó en cuanto a este aspecto de Español.

Así fue como decidimos comprar el diccionario primero, por que nos pareció de suma importancia, además los otros cuentos, poesías, leyendas, etc., para que los niños fueran viendo variedad, aunque fuera un poquito de cada cosa.

Pues se notó la necesidad de la habilidad de la lectura -- desde primero hasta sexto grado, considerando que desde ahí se fomentará el gusto por ella. Realmente fue desde ese momento -- cuando comprendimos que la tarea de formar el hábito de la lectura correspondía a toda la escuela primaria y de ahí pensamos en la formación de la Biblioteca.

Se platicó con los Profesores y el Presidente de la Sociedad de Padres, Sr. Gerardo Zazueta y expusimos el problema de la lectura en los diferentes grados escolares. Tanto los Profesores como el Presidente estuvieron de acuerdo en iniciar algunas actividades para comenzar comprando libros que ayudaran a los niños. Después de haber reunido fondos se pensó de inmediato llevar a cabo la primera compra de libros, para que los niños empezaran luego haciendo uso de ellos. Anexo informe de libros y notas.

Se compraron varios cuentos o libros recreativos, libros para primer año; que sirvieron bastante para segundo también, ya que apenas empezaban a leer con más seguridad.

Los niños estaban maravillados y entretenidos con los episodios mexicanos; ya que se les recogía, les pedíamos que comentaran algo sobre lo que habían entendido y después de hacerlo me pedían que se los volviera a llevar otro día porque les habían gustado bastante. Así fué como nuestro interés por formar la Biblioteca creció.

Este fué el inicio de la Biblioteca escolar del plantel, y seguramente esto ayudará muchísimo a la niñez de este centro escolar.

Los libros están llevándose diariamente a las diferentes aulas, el maestro se encarga de recoger los que cree necesarios y acompañados de los diccionarios, los coloca en su escritorio para que el niño pase al frente y escoja el que le guste más, el que quiera leer; e investigan en el diccionario las palabras de difícil comprensión, para después interpretar lo que han leído.

Nos hemos dado cuenta de que los niños están fascinados con este auxiliar de la escuela, porque se les ve muy entreteni

dos al tomar el libro que ellos gustan y leen con libertad el tema escogido. Al recogerlos nos piden que se les vuelvan a prestar o llevar más libros, dicen que les gusta mucho.

3. NECESIDAD DE CUBRIR GRADOS Y AREAS

La lectura es fundamental para cualquiera de las áreas del programa, así es que se pensó en cubrirlas para que todos los niños se fueran beneficiando desde las primeras compras que se hicieron. Además todo el personal estuvo colaborando entusiastamente y esa fué otra de las razones por las que se trató de cubrir todos los grados. Los maestros han estado llevando los libros a sus aulas para que los niños se beneficien de inmediato.

Generalmente a los niños pequeños les gusta mucho colorear o iluminar diferentes paisajes, cosas u objetos; por lo tanto, es de mucha importancia que en la Biblioteca de la escuela primaria, se tenga material para este fin; principalmente los niños de primero y segundo año, acuden a la Biblioteca y en realidad es mínimo lo que pueden leer, y para fomentar el hábito de la lectura en ellos, es necesario presentarles materiales con poca redacción o párrafos escritos, o más específicamente enunciados u oraciones cortas, para no enfadarlos ni cansarlos; a la vez que están coloreando, están leyendo enunciados al pié de la página.

4. ORGANIZACION DE LA BIBLIOTECA "PROFRA. MARIA DEL ROSARIO IBARRA BALLESTEROS".

Para la creación de una biblioteca auxiliar se requiere de un local que cumpla con ciertos requisitos. Como el Estado no tiene presupuesto para la construcción de uno para este cometido, se tiene que hacer uso de las instalaciones con que se cuenta y acondicionarlas aunque sea en lo mínimo para que resulte funcional y de servicio.

En la escuela se contaba con una aula almacén con dimensiones y ubicación adecuada para la formación de una biblioteca, por lo que se dispuso de inmediato hacer uso de ella e ir-la acondicionando.

a). El aula que se aprovechó para la formación de la biblioteca, es la que se ocupaba como almacén, y está en un lugar donde hay tranquilidad y silencio y buena iluminación. El grupo de sexto grado y varios profesores ayudaron a limpiar el local que estaba sirviendo como almacén, en el que además de estar guardados escritorios buenos, había también escritorios en mal estado, madera, palos, alambres, redes viejas, botes, tambos de pintura seca, sacos de cal, sacos de cemento, lavamanos quebrados, estante con libros oficiales, tambores, cornetas, bastante grillo muerto, basura, etc.. Sacamos y tiramos todo lo que era inútil y lo que servía se acomodó en la cooperativa. Se le pidió al maestro de carpintería de la Misión Cultural que ayudara a fijar los estantes en la pared; para ésto se hizo uso de los estantes que ya se tenían en la escuela, por carecer de fondos económicos suficientes para la compra de unos especiales para la biblioteca, tomando el que ya estaba en ese local, otro de la dirección y uno más que estaba en la cooperativa, teniendo las siguientes medidas, canales 2.25 m y estantes de .40 x 92 m

El estante que primero se acomodó fué en el que se colocaron los libros oficiales de 1°. a 6°. grado que existían en la escuela, considerando que los niños tienen que estarse remitiendo a los libros para recordar lo de 1 año inmediato inferior, ya que los libros de texto son formativos; los de español y Matemáticas sirven para pensar y razonar; las Ciencias Naturales para que los niños sean capaces de seguir los pasos

del método Científico y las Ciencias Sociales, para que sepan convivir en sociedad.

Algunos Padres de Familia colaboraron atornillando y clavando los escritorios que estaban en mal estado, para que así quedaran fuertes y funcionales.

El Comité para el Progreso y Bienestar, cooperó con la compra de material para la construcción de las mesas, que son cuatro de las siguientes medidas: 2 metros de largo por un metro de ancho y 0.75 metros de altura, por considerarse éstas las medidas apropiadas para los usuarios. Para la seguridad y protección de esta sala también colaboró conjuntamente con la Sociedad de Padres de la Primaria, la Sociedad de Padres de la Secundaria; se unieron para reunir el importe de la protección de las ventanas.

b). FUNCIONAMIENTO DE LA BIBLIOTECA

Después de haberse efectuado la primera compra de libros, se pensó de inmediato que estos fueran beneficiando a los niños llevándolos a los grupos en forma rotativa y que sería en sus aulas donde se realizarían estas lecturas, por carecer en esos momentos de un local acondicionado para este cometido. Se dieron orientaciones para el cuidado y buen trato de los libros tanto al Maestro como a los niños. La plática que se tuvo tanto con el maestro como con los niños, fué sobre servicios de libros, explicando detalladamente el fin de este auxiliar de estudio y además haciendo algunas recomendaciones como: guardar silencio, tomar los libros en forma ordenada y volverlos a depositar con el mismo cuidado, al efectuar la lectura no estar comiendo, ni tomando bebidas etc..

Reglamento de la biblioteca escolar "Profra. Ma. del Rosario Ibarra Ballesteros".

1°. La biblioteca Escolar prestará sus servicios gratuitos a -- las personas que lo soliciten, todos los días hábiles de las -- 8:00 a las 13:00 horas.

2°. Toda persona tendrá derecho a usar hasta dos libros simultá -- neamente.

3°. La consulta de enciclopedias y diccionarios enteramente li -- bres.

4°. Los lectores deberán guardar silencio, orden y limpieza - - dentro de la biblioteca, sin maltratar o ensuciar los libros o el piso, ni hacer ruidos innecesarios y molestos.

5°. Toda persona será responsable del libro que se le facilite y deberá devolverlo en el estado en que se le prestó.

6°. Todos los asistentes a esta biblioteca deberán sujetarse al presente reglamento.

c). BENEFICIOS PARA LA ESCUELA

Reacciones que hay ante este auxiliar de estudio.

Los niños han estado felices desde el primer momento que se les llevó a sus grupos los libros, sus caritas estaban son-- rientes, con una actitud positiva ante este material, pero una vez que ya quedó instalada la biblioteca, ya no les gustaba -- quedarse en su aula leyendo, sino que pedían que los llevaran - a la biblioteca y así ellos escogían lo que más les gustaba. -- Notamos que todos los niños prefieren y se interesan mucho por los cuentos, leyendas, fábulas, y apresurados, después de leer uno piden otro; así es que si se está creando el hábito por la lectura porque los niños están demostrando mucho interés por - esta sala de estudio.

Beneficios que reporta y puede haber en el futuro.

En primer lugar, la niñez escolar ha tomado una actitud -- positiva ante la lectura, aspecto de Español de suma importan-- cia.

Se están habituando a la lectura, escogiendo con libertad el libro. Se ha observado mejor comprensión e interpretación de lo leído.

En el futuro deseamos que estos niños no tengan el proble-- ma de la mala comprensión e interpretación, que sepan sacar -- conclusiones, sintetizar libremente e investigar y consultar -- solos sin que se les esté ordenando; que mejoren en la elabora-- ción de resúmenes sobre temas especiales y sobre todo, sepan -- manejar los materiales de la biblioteca.

CAPITULO III

ACTIVIDADES REALIZADAS

Hasta aquí hemos estado comentando sobre la secuencia y los criterios que nos guiaron para la formación de la biblioteca; -- sin embargo, no fué tan fácil, dadas las características de la población. Entre las principales limitaciones que enfrentamos -- pueden mencionarse las de carácter económico y la falta de tiempo de los interesados.

Para recaudar fondos nos dimos a la tarea de organizar actividades en las cuales pudiéramos obtener beneficios económicos.

El personal docente y la Sociedad de Padres de Familia, -- bajo la dirección de la autora, nos reunimos para planear las actividades que se realizarían, quedando el plan de trabajo de la siguiente manera:

ACTIVIDADES	FECHA
1a. Festival y baile	20 de noviembre de 1981
2a. Kermés, Festival y baile.	5 de diciembre de 1981
3a. Kermés, Festival y baile	31 de enero de 1982.
4a. Campaña de recolección de libros en la propia escuela.	Durante el mes de febrero
5a. Campaña de recolección de libros en Navojoa, Son..	19 de marzo de 1982
6a. Campaña de recolección de libros en la comunidad de Masia-ca.	24 de marzo de 1982

Todo esto se planeó anticipadamente, con el fin de que la biblioteca se inaugurara el día 30 de abril (día del niño).

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES

Actividades que se han venido desarrollando para la formación de la biblioteca de la escuela primaria "Constanza Cárdenas S." con la participación entusiasta y decidida de la Sociedad de Padres y Personal Docente:

ORDEN	FECHA	ACTIVIDAD	UTILIDAD
1	20 de Nov.	Festival y baile	\$ 5,354.00
2	5 de Dic.	Kermés, Festival y baile.	" 13,795.00
3	31 de Ene.	Festival, Kermés y baile	" 7,596.00
T o t a l:			\$ 26,745.00

Además, el Presidente del Comité para el Progreso y Bienestar, Sr. Leonardo Ibarra, entregó una cooperación de \$4.000.00 (CUATRO MIL PESOS) para la compra de madera para la construcción de las mesas.

El mobiliario lo están acondicionando y arreglando, el -- Profesor de Carpintería de la Misión Cultural No. 78.

1. La actividad del día 20 de noviembre: festival y baile en -- Mesiaca.

El festival con la participación de los alumnos de la escuela "Profra. Constanza Cárdenas S".

P R O G R A M A

- I "A" Bailable "Las Mariposas"
- I "B" Bailable "Los Cocineritos"
- II "A" Declamación por el Profr. Salvador Rivera Ayala.
- II "B" Danza Un Pascola.
- III "U" Coro
- IV "U" Coro
- V "U" Polka.
- VI "U" La Danza de los Dioses.

Al terminar este programita continuó el baile popular con el conjunto "Buena Vista Tropical" de Navojoa, Son..

2. La actividad social del día 5 de diciembre.

Se solicitó al ITSON de Navojoa, el grupo de danza Yoreme Al-Leiya que dirige el Profesor Federico Javier Ayala Partida y participó con los siguientes cuadros:

ESTADO DE SONORA: Danza de Matachines.

Danza Pascola.

Danza del Venado.

ESTADO DE CHIAPAS: El Sapo.

El Alcarabán.

El Jabali.

El Riito.

Los Gallitos.

La Tortuga.

El Cachito.

El Rascapetate.

Después se siguieron divirtiendo con un baile, actuando un conjunto de la localidad.

3. La actividad del 31 de enero de 1982. El Profesor Alfonso Rocha Moya, colaboró con un programa del Partido Revolucionario -

Institucional, llevando: Un grupo de danza de la escuela Técnica de Navojoa, Son., Banda Municipal, un carro bazar (ropa barata), carro de los médicos voladores con dentista, oculista y -- médico de medicina general, consulta gratis, carro SAM, productos a bajo precio. Todo esto para motivar la asistencia de las personas a una Kermés que acordó preparar la Sociedad de Padres del propio plantel.

Se terminó con baile. Participó un conjunto de la comunidad. Todos estos eventos se llevaron a cabo en la cancha Social Masiaca.

4. Campaña de recolección de libros.

La campaña del libro se inició el mes de febrero, haciéndolo de la siguiente manera:

- a) Pidiendo donación de libros a los niños y maestros del propio plantel, obteniendo resultados muy bajos: un total de 36 -- libros.
- b) Donación en la ciudad de Navojoa, pasando un spot en la -- radiodifusora X.E.N.S. desde el día miércoles 17, jueves 18 y viernes 19 de marzo de 1982, pasando una comisión de maestros -- y damas de la comunidad a recolectar libros en varios hogares, -- casas comerciales e instituciones bancarias, obteniendo buenos resultados; un total de 110 libros, entre diccionarios, cuentos y libros de consulta para primaria y secundaria.
- c) Donación en la comunidad de Masiaca, Navojoa, Son..

Para llevar a cabo esta actividad, se solicitó la colaboración de los maestros de la Misión Cultural de la comunidad, -- para que anunciaran con aparato de sonido que los maestros de -- la escuela Profesora "Constanza Cárdenas S." visitarían los -- hogares para recoger los libros que donarían para la biblioteca. El día miércoles 24 de marzo de 1982, todo el personal docente --

de la escuela salió a visitar los hogares de la comunidad, obteniendo buenos resultados; un total de 68 libros, la mayoría de consulta de primaria y secundaria. Los días siguientes, continuaron visitando la escuela algunos padres de familia, donando más libros.

Como se nota de antemano, por el informe antes descrito, - la colaboración de los padres de familia de la comunidad, es -- sin duda, de aplaudirse, porque todos ayudaron en una forma o en otra, para la realización y el buen resultado de las actividades efectuadas.

Respuesta de los maestros y participación. La entusiasta y decidida participación de parte del personal docente hizo que - el objetivo propuesto culminara con éxito.

d) Otras aportaciones.

Después de haber realizado la recolección de libros antes descrita, se han estado presentando a la escuela personas a entregar otras donaciones, como tenemos la aportación que hiciera la Profesora Constanza Cárdenas Sánchez, con libros a nivel - - primaria y algunos de secundaria, el Director de la Misión Cultural No. 78 regaló un diccionario Sopena, algunos maestros de la U.P.N., también han estado mandando sus donaciones, todo - - ésto ha servido bastante para enriquecer el depósito de conocimientos de la niñez escolar del plantel.

5. INAUGURACION DE LA BIBLIOTECA

Aunque la biblioteca empezó a dar servicio en forma rotativa desde el momento en que se hizo la primera compra de libros y después en el lugar que se acondicionó para este fin, -- funcionando con deficiencias de libros y mobiliario, se hizo -- entrega oficial el día 30 de abril de 1982, como regalo a los - niños en su día, estando presente en este sencillo acto la C. -

Inspectora Profra. Haydée Mendivil de Alcaraz, en representación del C. Profr. José María Ruiz Vázquez, Director General de Educación Pública del Estado, siendo ella quien develara la placa de la biblioteca que llevara como nombre Profra. María del Rosario Ibarra Ballesteros, maestra que laboró por espacio de 35 años en la escuela primaria de la comunidad, iniciándose en la antigua escuela "Eulogio Ortega", desaparecida al nacer la escuela "Constanza Cárdenas Sánchez" donde se jubiló.

Además estuvieron presentes en esta ceremonia Padres y Madres de la comunidad, Maestros de la Misión Cultural, todo el personal docente y la niñez de la comunidad escolar. Después de haberse develado la placa, se desarrolló un programa para festejar al niño.

CONCLUSIONES

La literatura infantil debe ser puesta al alcance de los niños, a fin de que se cumpla con una de sus aspiraciones, es muy interesante la sala de estudio, ya que los niños tienen libertad de escoger la lectura, o el libro según sus necesidades o gusto.

Fomentar el hábito de la lectura es el objetivo que persigue todo maestro, y seguramente la biblioteca ayudará muchísimo a la realización de esta meta; los maestros deben estar preparándose constantemente en cuanto a las actividades de recuperación que se llevarán a cabo durante todo el período escolar, para solucionar los problemas de lectura; por lo tanto la necesidad de la biblioteca está presente en todas las áreas del programa oficial, procurando la recreación escolar, esto influirá en la formación y desarrollo del niño y también de la comunidad. Si la escasez de información y fuentes de consulta es notable en la comunidad, ésto irá en desventaja con la cultura de los pobladores, por lo que la biblioteca es un avance al progreso del ambiente cultural.

Para el futuro estas generaciones estarán mejor preparadas en cuanto al uso del libro y el material existente en la biblioteca.

Por último es importante mencionar que una biblioteca no se puede considerar como un logro totalmente acabado, sino que está sujeta a actualización continua; por lo que los logros de nuestra biblioteca pueden considerarse como un buen inicio que continuarán generaciones posteriores.

GLOSARIO

A

ALBERGUE: M. Institución dependiente de la Misión Cultural No.78 que hospeda a niños de las diferentes rancherías, donde se encargan de mandarlos a la escuela primaria, se los alimenta y también allí duermen.

ALZAMIENTOS: M. Movimientos sociales contra otras tribus.

C

CANONES: M. Ciertas reglas que los fariseos deben cubrir durante la peregrinación y durante toda la cuaresma, mientras están cumpliendo la promesa.

CASCABELES: M. Bolsitas secas de las mariposas que juntan los -- indígenas para formar los ténábares; a estas bolsitas las llenan de piedrecillas para que suenen.

CONTI: M. Peregrinación religiosa, practicada por los indígenas todos los viernes de cuaresma, acompañados por los morado--res de la comunidad.

CIEMPIES: M. Miriápodo de cuerpo prolongado y estrecho, con un -- par de patas en cada uno de los 21 anillos en que tiene dividido el cuerpo, dos antenas, cuatro ojos y en la boca -- mandibulillas córneas y ganchudas. Al morder el animal sue|

ta un veneno activo.

CUCAJAQUI: M. Nombre indígena de una rancharía de Masiaca, que significa: árbol, vinorama en el arroyo.

CH

CHOACAYE: M. Lugar sin choyas.

F

FARISEO: M. Individuos generalmente de los indígenas que por - promesa religiosa (manda) participan en las celebraciones de cuarema, vestidos con indumentaria especial y cubierta la cara con máscara de cuero.

H

HUIZACHE: M. Arbusto de temporal de follaje fino y tupido, crece en los suelos planos.

J

JOPOPACO: M. Nombre indígena de una rancharía perteneciente a Masiaca y significa palo blanco.

M

MANDA: F. Promesa religiosa que adquieren algunos indígenas, - para agradecer algún favor divino en enfermedades o situaciones difíciles.

MEZQUITES: M. Arbol de América, parecido a la acacia que produce una goma y de cuyas hojas se saca un extracto que se emplea en la oftalmías, lo mismo que el sumo de la planta.

P

PALIACATE: M. Lienzo de vistosos colores que usan los indígenas como pañuelo de preferencia su color es rojo.

PASCOLA: M. Danza tradicional de los indígenas que representa al anciano español y realiza zapateados, entre otras cosas se manifiesta ridiculizando a los que a su alrededor se encuentran. En algunos movimientos en su ejecución dirigen chascarrillos a los danzantes y mofas a los que los observan. Esta danza se ejecuta al son de una arpa y dos violines.

T

TAHUERI M. Nombre de una rancharía indígena que pertenece a Masiaca y significa dfa.

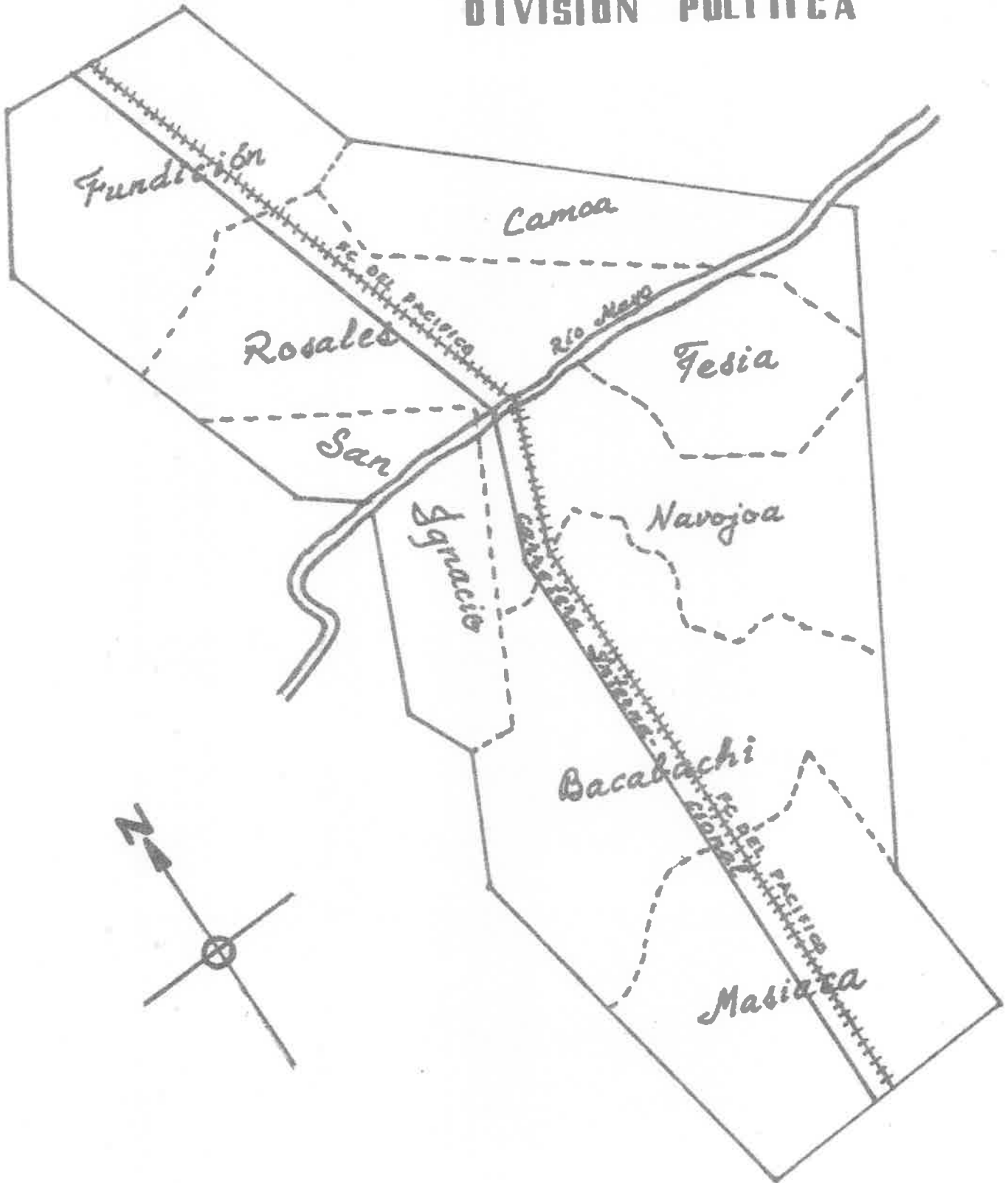
TENABARES: M. Es una cuerda que contiene una serie de capullos de mariposas, los que en su interior llevan unas piedritas de hormiguero.

ANEXO I

MAPAS DEL MUNICIPIO DE NAVOJOA

7

Mpio. de Navojoa
DIVISION POLITICA



ANEXO 11

**FOTOGRAFÍAS QUE PROYECTAN LA COMUNIDAD Y LA SECUENCIA
DE LA FORMACION DE LA BIBLIOTECA.**

ANEXO III

**RELACION DE LIBROS ADQUIRIDOS PARA LA INTEGRACION
DE LA BIBLIOTECA.**

FECHA	LIBRERIA	LIBRO	EJEM.	PRECIO	OBSERVACIONES
25-XI-81	RUY, NAVOJOA, SON.	MIS PRIMERAS LETRAS DICCIONARIO PORRUA JUANITO Y ROSITA EL CAZADOR LOS POETAS EL MUNDO ANTIGUO 6 EL MUNDO ANTIGUO 3 EL AMANECER CONTINENTES MIS PRIMERAS LUCES	10 10 10 1 1 1 1 3 2 1	58.50 49,50 57.60 66.60 66.60 74.40 65.70 99.00 112.50 112.50	PRIMER PAQUETE DE LIBROS MUY - NECESARIOS PARA LA PREPARACION DE NIÑOS Y MAES- TROS Y ADEMAS EN LA COMUNIDAD SE CARECE DE ESTE MATERIAL.
26-XI-81	CORREO DEL LIBRO, NAVOJOA, SON.	COLIBRI EPISODIOS MEXICANOS SEPA CLASICOS HISTORIA DE UN PUEBLO	9 50 10 5 11	25.00 3.00 10.00 65.00 60.00	
9-11-82	LIBROLANDIA, HERMOSILLO, SON.	CUENTOS WALT DISNEY CUENTOS CHICOS CUENTO ILUSTRADO	9 2 1	15.00 12.50 40.00	
11-11-82	INTERNACIONAL, HERMOSILLO, SON.	COL. ZAFIRO COL. SENDERYPI	1 3	60.00 52.00	
13-11-82	EL RENACIMIENTO, NAVOJOA, SON.	LLUVIA DE ESTRELLAS PROFR. SEVERITO JOYAS JUVENILES LIBRO DE ORO CONOCE A TU PATRIA LIBROS PARA COLOREAR	8 2 3 7 15 20	26.00 6.00 16.00 34.00 7.25 14.40	

FECHA	LIBRERIA	LIBRO	EJEM.	PRECIO	OBSERVACIONES
13-11-82	EL RENACIMIENTO, NAVOJOA, SON.	LIBROS PARA COLOREAR GRANDES.	5	19.20	
21-11-82	ESTRELLA, NAVOJOA, SON.	EL LIBRO C.NAT. I NUESTRO MUNDO I NUESTRO MUNDO II ENSEÑANZA SECUNDARIA DINAMICA DE LA V.SOCIA- MATEMATICAS I MATEMATICAS II C. SOC. I ESPAÑOL I C. NATURALES I. GEOG. I	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	205.00 110.00 90.00 60.00 90.00 110.00 110.00 110.00 85.00 110.00 120.00 105.00	CONSIDERANDOSE QUE EL PROFR. DEBE PREPARAR- SE UN POCO MAS QUE LOS NIÑOS. POR LO TANTO ES NECESARIO QUE ESTUDIE LIBROS DE SE- CUNDARIA Y SE ESTE ACTUALI-- ZANDO.
28-11-82	LIBROLANDIA, CIUDAD OBREGON, SON. BOTICA PRINCIPAL, CIUDAD OBREGON, SON.	ENCICLOPEDIA JUVENIL PASATIEMPOS (T.M.) COL. CUENTOS ESCO	4 1 1 8	1.221.00 200.00 1.270.00	
1-111-82	M.Z. NAVOJOA, SON. EXCELSIOR, NAV. SON.	COL. LA NATURALEZA TERAPIA DEL JUEGO EPISODIOS MEXICANOS CONSUMIDOR CUENTOS	12 1 10 2 4	1.199.90 300.00 6.00 21.00 40.50	
8-111-82	NOVEDADES	LIB. ENCICLOPEDIA LA- ROUSSE	4	799.60	

FECHA	LIBRERIA	LIBRO	EJEM.	PRECIO	OBSERVACIONES
10-11-82	UNIVERSITARIA CORREO DEL LIBRO	PEQUEÑO LAROUSSE DIC. COL. CUAD. MEXICANOS COLIBRI MATEMATICAS I CUENTOS SERIE MIS AMI- GOS	1 50 24 1	746.00 6.00 25.00 60.00	
11-11-82	SELECCIONES READERS MEX. GROLIER, S.A.	SUBSCRIPCION SELECCIO- NES. OBRA MIS PRIMEROS CONO- CIMENTOS.	12	356.00	
15-11-82	PORRUA HNOS. MEX. D.F.	ATLAS DE ANATOMIA BIBLIOTECONOMIA LOGICA LA CELULA, CLAVE DE LA VIDA. LOS CAZADORES DE MICRO- BIOS. ECOLOGIA, CONTAMINACION MEDIO AMBIENTE. MEXICO Y SUS SIMBOLOS EL HOMBRE Y LA SOC. EL AIRE EN QUE VIVIMOS GIMNASIA, DEPORTES Y JUEGO LA ENSEÑANZA DE LA EDU- CACION FISICA. GEOGRAFIA GENERAL DE - MEX.	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	4,900.00 301.00 115.00 90.00 125.00 249.00 110.00 110.00 50.00 200.00 20.00 96.00	MUY IMPORTANTE LOS LIBROS DE CONSULTA PARA LA FORMACION DE LA BIBLIOTECA.

FECHA	LIBRERIA	LIBRO	EJEM.	PRECIO	OBSERVACIONES
15-11-82	PORRUA HNOS. MEX. ID. F.	CUENTOS, LEYENDAS Y POEMAS 33 CUENTOS MEXICANOS EL AGUA ENVENENADA	 	25.00 25.00 80.00	

EXISTENCIA DE MATERIAL EN LA BIBLIOTECA "PROFESORA MARIA DEL --
ROSARIO IBARRA BALLESTEROS", AL 30 DE ABRIL, DIA DE SU INAUGU--
RACION OFICIAL.

CAMPAÑA.-	EN LA ESCUELA	36 libros.
"	EN NAVOJOA	110 "
"	EN MASIACA	68 "
	OTRAS DONACIONES	97 "
	ESCUELA SECUNDARIA SECCION 54	21 "
	COMPRADOS	404 "
	REVISTAS (pequeña Sección Hemero- grafica)	105
	TEXTOS OFICIALES	851
T O T A L:		<hr/> 1,692 libros

ANEXO IV

**RELACION DE MATERIAL ADQUIRIDO PARA MUEBLES Y ENSE-
RES DE LA BIBLIOTECA.**

FECHA	DONDE	MATERIAL	CANT.	IMPORTE	OBSERVACIONES
22-11-82	MADERERIA RAMOS NAVOJOA, SON.	1x12x16 c. 176 2x8x8 c. 21-33 2x8x4 c. 5.33	11	\$4,458.52	MADERA PARA ME- SAS
25-111-82	SELECCIONES READR'S MEXICO.	GLOBO TERRAZUEO	1	1,809.00	
26-111-82	MATERIALES PARA CONS- TRUCCION. NAV.SON.	3x3x14	1	210.00	PARA PATAS UNA MESA
29-111-82	FERRETERIA DEL VALLE	LITRO THINER	1	27.50	
		LITRO THINER	1	27.50	
		LTS.ESMALTE BLANCO	4	525.85	PARA MESAS
26-1111/82	MADERERIA RAMOS	FIBRACEL 0.45x0.90	3	152.00	
	PROVEEDORA DEL VALLE	LITRO THINER	1	27.50	
28-IV-82	LA CIUDAD DE PARIS	1 METRO TELA	1	69.00	PARA CONFECIONAR CORTINAS.
	CENTRO DECORATIVO NAVOJOA, SON.	GASA CORTINA	4m	440.00	
		TELA RIGIDA GANCHITOS	5m 50	50.00 75.00	

ANEXO V

**DOCUMENTOS QUE AVALAN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN
EL PRESENTE TRABAJO.**

Masiaca, Son., a 9 de Octubre de 1981.

Reorganización del Consejo Técnico.

En la presente acta se hace constar que, el Consejo Técnico se reorganizó por el cambio del C. Dtor., Profr. Graciano Valenzuela Ozuna.

Quedando como nueva Presidente del Consejo Técnico la C. Dctora., Profra. Beatriz Félix Arias.

Los demás maestros con sus respectivas comisiones, como se menciona en el acta anterior.

Además se trataron asuntos relacionados con la campaña de Aseo y Puntualidad, haciéndose a diario y quedando de responsable el maestro de guardia con la comisión por una semana.

Se acordó la junta de la Sociedad de Padres de Familia para cambiar la mesa directiva, para el día 15 del presente.

No habiendo más asuntos que tratar se dió por terminada la sesión, siendo la 1:00 P.M.

A T E N T A M E N T E.

SECRETARIO

PRESIDENTE



La Directora del Plantel

Manuela Borbon E. U. E. L. A.
PROFRA. MANUELA BORBON E. U. E. L. A.

Profra. Constanza Ordaz

Masiaca, Navojoa, Son. *Beatriz Félix Arias.*
Profra. Beatriz Félix Arias.

En Maniaca, Municipio de Navejoa, Estado de Sonora y siendo las veinte horas del día dieciocho del mes de Enero de mil novecientos ochenta y dos, se reunió la Sociedad de Padres de la Esc. "Profra. Constanza Cárdenas S." en el local que ocupa la Plaza Cívica, bajo el siguiente orden del día:

- I.- Lista de padres de familia.
- II.- Apertura de la sesión.
- III.- Presentación de funcionarios del H. Ayuntamiento de la -- ciudad de Navejoa.
- IV.- Informe de las actividades efectuadas el 5 de diciembre de mil novecientos ochenta y uno.
- V.- Actividades que se desarrollarán el próximo 31 de enero en coordinación con el P.R.I. municipal.
- VI.- Asuntos Generales.
- VII.- Clausura de la sesión.

Aprobado el orden del día y estando presente la mayoría de los padres de familia, se procedió a la apertura de la sesión por el C. Gerardo Zazueta M. en su calidad de presidente de la misma.

Pasando al tercer punto del orden del día se presentó a los C.C. Profra. Alfonso Recha M. y Heracleo Vega Secretario y Regidores respectivamente del municipio de Navejoa.

En el informe de actividades realizadas por los maestros y la -- Soc. de Padres el día 5 de diciembre próximo pasado y como se acordó de antemano, las utilidades serían para la instalación de la biblioteca de la Esc. Prim. "Profra. Constanza Cárdenas S." y al mismo tiempo para la navidad del niño, aportando la Soc. de Padres la cantidad de \$9 720. 00 para la navidad y \$3 272.40 para la biblioteca; al mismo tiempo la C. Directora Profra. Beatriz Félix Arias informó que del festival de danza efectuado desinteresadamente por el conjunto AL - LEYA del ITSON de Navejoa, se recabó la cantidad de \$10 533.00 de pértico; como se recordará se llevó a cabo Kernés festival de danza y baile.

Al pasar al quinto punto y viendo el entusiasmo que hay por -- iniciativa de la C. Directora Profra. Beatriz Félix Arias, por la instalación de una biblioteca para la escuela, el C. Profr. Alfonso Rocha M. en su calidad de Secretario del H. Ayuntamiento de Navejoa y al mismo tiempo como presidente municipal, se acordó realizar otra actividad para el próximo día 31 de enero del presente año donde el maestro pone a disposición de la Banda Municipal, -- conjunto de danza de la Esc. Sec. Técnica de Navejoa y servicios dentales, optométricos, etc., para recaudar fondos e interesar a la ciudadanía en esta actividad.

Al pasar a asuntos generales el C. Leonardo Ibarra Cerral Presidente del Comité del Progreso y Bienestar acordó cooperar en la -- misma labor al mismo tiempo se exhortó a cooperar en la campaña -- del libro que se llevará a cabo.

No habiendo otro asunto que tratar se dió por terminada la sesión siendo las veintidós horas con treinta minutos del día, para constancia se firma la siguiente.

A T E N T A M E N T E .

PRESIDENTE

Gerardo Zazueta
GERARDO ZAZUETA M.

SECRETARIO

Enrique Gzlez
PROFR. ENRIQUE GZLEZ.

TESORERA

Socorro A. Ortega
SOCORRO A. ORTEGA

I VOCAL

Martin A. Corral
MARTIN A. CORRAL

II VOCAL

Amanda Vzuela
PROFRA. AMANDA VZUELA.

III VOCAL

Lesbia Lucia Corbalá
LESBIA L. CORBALÁ

Masiaca, Son. a 24 de noviembre de 1981.

El día 24 del presente, la C. Dtera. , del plantel educativo hizo una reunión con el personal docente de la Esc., Profra., "Constanza Cárdenas S." teniendo lugar en la dirección de la misma tratando lo siguiente.

El personal docente, solicitó a la H. Dirección del ITSON el grupo de danza "AL LEYA" dirigida por el C. Profra. Federico Ayala Partida para el día 5 de diciembre, dándole a conocer que nos sería muy útil su colaboración porque, estamos desarrollando actividades para la formación de una pequeña biblioteca escolar en dicha escuela.

Tratando también, de los eventos culturales que se llevarían a cabo en las zonas escolares.

No habiendo asuntos mas que tratar da por terminada la sesión siendo la 1:00 P.M.

S E C R E T A R I A

D I R E C C I O N



PROFRA. MANUELLA BORBON ZAZUETA



PROFRA. BEATRIZ FELIX ARIAS

MASIACA, NAVOJOA, SONORA. 11 DE ENERO DE 1982.

SELECCIONES DEL READER'S DIGEST
INSURGENTES NORTE 1090
MEXICO 15, D. F.

A QUIEN CORRESPONDA:

De la manera más atenta me estoy dirigiendo a Ud. con el fin de pedir información sobre Obras de distinta Literatura e catálogo de libros para hacer pedido, ya que en la Esc. Primaria --- "Constanza Cárdenas" de Masiaca, Son., estamos formando una pequeña biblioteca.

Y esperamos nos haga una lista completa para todos los niveles académicos a precios económicos, para continuar con nuestra laber.

Mucho le agradeceré me envíe además un libro sobre Servicios y Funciones de la biblioteca, ya que me está haciendo mucha falta.

Le saluda muy atentamente.

LA DIRECTORA:




Profra. Ma. Beatriz Félix Arias
Masiaca, Navojos, Son.

ESCUFLA

Profra. Constanza Cárdenas S.

Masiaca, Navojos, Son.

MASIACA, NAVOJOA, SONORA

A 12 DE ENERO DE 1982.

EDITORIAL PORRUA, S. A.
AV. REPUBLICA ARGENTINA, 15
MEXICO, 1, D. F.

A QUIEN CORRESPONDA:

De la manera más atenta me estoy dirigiendo a Ud. con el fin de pedir información sobre obras de distinta literatura o catálogos de libros para hacer pedido, ya que en la Esc. Primaria "Constanza Cárdenas" de Masiaca, Son., estamos formando una pequeña biblioteca.

Y esperamos nos haga una lista completa para todos los niveles académicos a precios económicos, para continuar con nuestra labor.

Mucho le agradeceré me envíe además un libro sobre Servicios y Funciones de la biblioteca, ya que me está haciendo mucha falta.

LE SALUDA MUY ATENTAMENTE.

LA DIRECTORA.




Profra. Ma. Beatriz Félix A.

ESCUELA

Profra. Constanza Cárdenas S.

Masiaca, Navojoa, Son.

Masiaca, Navojoa, Sonora a 20 de Enero de 1952,

WALT DISNEY Y NOVA EDITORIAL

A quien corresponda:

Con la debida atención me estoy dirigiendo a Ud. con el fin de que me haga llegar más información sobre colecciones de libros que ustedes tengan, hasta hoy me enteré de la oferta que me mandaron, válida hasta el día 30 de dic. Pero me interesa muchísimo esas colecciones y otras más, ya que en la Esc. "Constanza Cárdenas" de Masiaca estamos formando la biblioteca escolar y deseamos comprarle todas las colecciones propias para los niños de primaria. Mándeme todo lo que Ud. crea útil con un buen descuento y se lo pagaremos por C. o D. y seguiremos siendo clientes. Además si tienen algún libro relacionado con la formación, usos y servicios de la biblioteca, le ruego me lo envíe, porque me está haciendo mucha falta.

Espero, me informe lo más rápido que pueda.

ATENTAMENTE

LA DIRECTORA.


Profra. Ma. Beatriz Félix Arias.



ESCUELA
Profra. Constanza Cárdenas S.

Masiaca, Navojoa, Son.

LIBRERIA DE PORRUA HNOS. Y CIA. S. A.

LIBROS ANTIGUOS Y MODERNOS

ESQUINA REPUBLICA ARGENTINA Y JUSTO SIERRA

APARTADO POSTAL M-7990

DIRECCION CABLEGRAFICA: PORRUAS MEXICO

TEL. 522-88-00 (10 LINEAS)

MEXICO I. D. F. 23 de Enero de 1982.

PROFRA. MA. BEATRIZ FELIX A.
AV. HIDALGO 903 PTE.
NAVOJOA, SON.

Apreciable profesora:

En relación a su atenta de fecha 12 del actual, hacemos de su conocimiento que en sobre por separado, estamos enviándole nuestro Catálogo de Textos, en el cual esperamos encuentre obras de su interés.

Aprovechamos la oportunidad para informarle que nuestras ventas son en firme y de contado, haciendo envíos por correo reembolso o certificado directo, previo pago de nuestra factura proforma, mediante giro bancario, postal o telegráfico.

Los gastos de envío varían de acuerdo al peso de los libros e invariablemente son por cuenta de nuestros clientes.

En pedidos de mayoreo (5 ejemplares de cada título en adelante) nuestros descuentos varían del 10 al 30%, según la obra y editorial de que se trate, ya que aparte de nuestro fondo Editorial y de Distribuciones, podemos mandarle libros de todas las Editoriales Mexicanas, así como de España y Argentina.

Sin otro particular y en espera de sus gratas noticias, nos subscribimos, atentos y seguros servidores.



JOSÉ ANTONIO FERRER FORNIA
LIBRERIA DE PORRUA

1900

1981

SIRVANSE ANOTAR EN SU CORRESPONDENCIA EL NUMERO DE SU CODIGO POSTAL Y EL NUESTRO, QUE ES EL 0000

dmm' 01058



Partido Revolucionario Institucional

COMITE MUNICIPAL DE NAVOJOA
OFICINAS GENERALES
RINCON No. 201 NTE. TEL. 2-12-78
NAVOJOA, SONORA, MEXICO

A QUIEN CORRESPONDA:

El suscrito Presidente del Comité Municipal del Partido Revolucionario Institucional de Navojoa, Sonora, HACE CONSTAR:

Que la Profesora María Beatriz Félix Arias, participó -- en la organización y desarrollo de los programas de Servicio -- Social que nuestro Partido llevó a cabo en la comunidad de -- Masiaca, el domingo 31 de enero próximo pasado.

Dicha actividad se realizó con el propósito de recaudar fondos para la formación de la Biblioteca de la Escuela Primaria "CONSTANZA CARDENAS", en la cual presta sus servicios como Directora.

Y a solicitud de parte interesada, se extiende el presente a los seis días del mes de febrero de mil novecientos ochenta y dos.

DEMOCRACIA Y JUSTICIA SOCIAL.
PDTE. DEL COMITE MUNICIPAL DEL P.R.I.

PROFR. ALFONSO ROCHA MOYA.

A QUIEN CORRESPONDA:

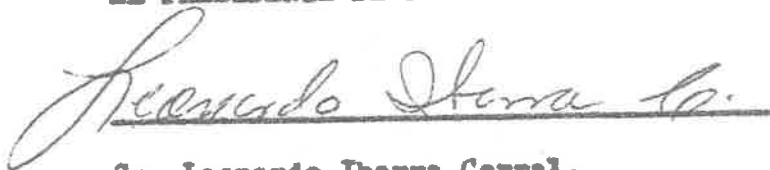
El ciudadano Leonardo Ibarra Corral, Presidente del Comité de Progreso y Bienestar de Masiaca, HACE CONSTAR:

Que la Profesora Ma. Beatriz Félix Arias, Directora de la Escuela Primaria "CONSTANZA CARDENAS S" y su personal docente, han venido efectuando diversas actividades con el fin de recaudar fondos para la creación de la Biblioteca del propio Plantel.

A petición de los interesados se extiende la presente en Masiaca a los 15 días del mes de febrero de mil novecientos ochenta y dos.

A T E N T A M E N T E.

EL PRESIDENTE DE PROGRESO Y BIENESTAR.

A handwritten signature in cursive script, reading "Sr. Leonardo Ibarra Corral", written over a horizontal line.

Sr. Leonardo Ibarra Corral.

A QUIEN CORRESPONDA:

El suscrito Comisario de Policía de Masiaca, Navojoa, Son.
Señor Sergio Beltrán Piña, HACE CONSTAR:

Que la Profesora Ma. Beatriz Félix Arias, Directora de la escuela Primaria "CONSTANZA CARDENAS S" y su personal docente, han venido participando en la organización y desarrollo de diversas actividades de carácter social en la Comunidad de Masiaca, con el propósito de reunir fondos para la formación de la Biblioteca de la escuela Primaria.

A petición de los interesados se extiende la presente en Masiaca a los quince días del mes de febrero de mil novecientos ochenta y dos.

A T E N T A M E N T E.

COMISARIO DE POLICIA.




SERGIO BELTRAN PIÑA.

MASIACA, NAVOJOA, SONORA a 26 de Febrero de 1982.

C. PROFRA. JOSE MARIA REIZ VASQUEZ
DIRECTOR GENERAL DE EDUCACION PUBLICA.
HERZOSILCO, SONORA.

Con la debida atención me estoy dirigiendo a Ud. con el fin de informarle que las actividades hemos estado realizando son para recaudar fondos para la formación de la Biblioteca de la Esc. - Profra. "Constanza Cárdenas S", para fomentar el hábito de la lectura y así contribuir al proyecto "Elevar la Calidad de la Educación en la Escuela Primaria".

Deseamos tener terminado éste auxiliar de estudio para el día 30 de Abril y hacer entrega a los niños como un regalo en su día.

Aunque los niños ya se están beneficiando, ya que empezó a funcionar con sus deficiencias de libros y mobiliario. Pero queremos lograr la mejor comprensión e interpretación de lo leído, y se optó por dar este servicio lo más rápido posible.


La presente me sirve para solicitar un estímulo de su parte por la colaboración entusiasta que he tenido de parte del personal docente y que mejor que una NOTA LAUDATORIA.

Lista de los Profesores:

Profra. Manuela Borbón Eazqueta.
Profra. Amanda Medina Valenzuela Corral.
Profr. Salvador Rivera Ayala.
Profr. José Juan Parra Armenta.
Profr. Diego Martínez Rodríguez.
Profr. José Antonio Valenzuel Gutiérrez.
Profr. Eduardo Ramos Martínez.
Profr. Enrique González Contreras.
Una Servidora: Maria Beatriz Félix Arias.

ATENTAMENTE

LA DIRECTORA.


Profra. Maria Beatriz Félix A.



ESCUELA
Profra. Constanza Cárdenas S.
Masitaca, Navojoa, Sonora

MASIACA, NAVOJOA, SON.

26 de FEBRERO de 1982

C. PROF. JOSE MARIA RUIZ VAZQUEZ
DIRECTOR GENERAL DE EDUCACION PUBLICA
HERMOVILLE, SONORA.

La presente me sirve para saludarlo y de una manera muy atenta informarle de un alumno de Normal Básica: Javier -- Rodríguez Lizárraga que ha estado cooperando bastante en la -- Esc. Prim. "Constanza Cárdenas S", tanto en el aspecto físico como en el aspecto cultural. Se ha dedicado a embellecer la -- Esc. poniendo jardín en todas las partes, donde ha sido posi-- ble y se ha encargado del cuidado de éstas plantitas, además ha estado cooperando con las actividades que se han estado de-- sarrollando para la formación de la Biblioteca del mismo plantel. Ha colaborado con la limpieza, arreglo y acomodo del lu-- gar donde estamos instalando la biblioteca ya que se acupaba como almacén. Ya se ha iniciado el servicio de la biblioteca y Javier ha estado ayudando como bibliotecario, siempre que -- ha podido. Así es que si está en sus manos dar un reconocimien-- to a éste jóven , estoy segura sería muy útil para él.

Es un maestro-alumno porque presta sus servicios -- en la Esc. Secundaria Sección 54 Vespertina que funciona en el mismo plantel.

Le agradezco de antemano sus atenciones , porque es-- toy segura que me complacerá con la petición que le hago.

A T E N T A M E N T E.

LA DIRECTORA.


Ma. Beatriz Félix Arias.

Masiaca, Navojoa, Son. a 5 de marzo de 1982.

El Consejo Técnico se reunió en la Biblioteca de la escuela con la C. Dtora., para tratar los siguientes aspectos.

La directora mostró la compra de libros que hizo para dicha biblioteca, a todos los maestros.

Comunicando a los maestros que la C. Laura Flena se hará cargo de la Biblioteca, tomando la palabra el C. Profr., José Juan Parra A. opinando que una niña de los grados de 5º y 6º podrían hacerse cargo de ella alternando su horario.

Quedando el siguiente horario.

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
3º	2º "B"	2º "B"	4º	1º "A"
12 a 1	12 a 1	12 a 1	12 a 1	11 a 12
6º		5º		1º "B"
11 a 12		11 a 12		12 a 1

El C. Profr. Eduardo Martínez Ramos M. se hará cargo de la mesa de la Biblioteca.

El C. Profr. José Antonio Valenzuela recopilará el mobiliario adecuado para la Biblioteca.

El C. Profr. Diego Martínez pedirá al Club Chico's - donación de libros.

La directora informó que el C. Leonardo Barra Corral donó la cantidad de \$ 4,000.00 pesos M.N. para compra de libros.

La C. Profr. Amanda E. Valenzuela Corral y la C. Profr. Manuelita Borbón Zazueta, quedando como coordinadoras par

ra hacer las cortinas de la Biblioteca.

El C. Profr. Salvador Rivera A. se encargará de poner los libros en los estantes y los nombres a las secciones.

Se hace mención de un gran colaborador por su servicio social, sin ningún interés ya que es por su voluntad y su espíritu de colaboración el C. Javier Rodríguez Lizárraga.

Quedando de acuerdo todo el personal Docente que se hará la fiesta del "Día del Niño" y elegir Reyna Infantil para ese día.

Terminada la sesión siendo la 1:45 P.M. del día.

Firma de enterados.

C. Profr. Diego Martínez



C. Profr. José Antonio Valenzuela



C. Profr. Enrique González C.



C. Profr. Eduardo Ramos M.

66 

C. Profr. Salvador Rivera A.



C. Profr. José Juan Parra A.



C. Profra. Amanda E. Valenzuela C.



C. Profra. Manuelita Borbón Z.



C. Profra. Dtora. Ma. Beatriz Feliz A.



Masiaca Navojon, Sonora 21 de abril de 1982.

ASUNTO: INVITACION.

C. Profr. JOSE MARIA RUIZ VAZQUEZ.
DIRECTOR GHAL. DE EDUCACION PUBLICA
HERMOSILLO, SONORA.

EL PERSONAL DOCENTE DE LA ESCUELA Profra.

"CONSTANZA CARDENAS SANCHEZ" ESTA INVITANDO A USTED A QUE NOS HONRE CON SU PRESENCIA EL DIA 30 DE ABRIL , YA QUE SE HARA ENTREGA DE LA BIBLIOTECA A LOS NINOS COMO REGALO EN SU DIA.LA CEREMONIA SE INICIARA A LAS 9:00 DE LA MAÑANA.

Y LLEVARA COMO NOMBRE Profra."MARIA DEL ROSARIO IBARRA BALLESTEROS", MAESTRA QUE LABORO EN LA ESCUELA PRIMARIA DE MASIACA POR ESPACIO DE 35 TRINTA Y CINCO AÑOS.

A T E N T A M E N T E

LA DIRECTORA



Profra. Ma. Beatriz Félix Arias. Profra. Constanza Córdova S.



ESCUELA
Masiaca Navojon Son.

SINDICATO NACIONAL DE TRABAJADORES DE LA EDUCACION

SECCION 54 DE MAESTROS ESTATALES



AVE. OBREGON No. 64 APDO. POSTAL No. 752 TELS. 3-73-97, 3-73-98 y 3-73-99

HERMOSILLO, SONORA, MEXICO.

Mayo 6 de 1982.

SRIA. _____

OF. NUM. _____

EXP. _____

ASUNTO:

COMITE EJECUTIVO SECCIONAL

Secretario General.
OF. HECTOR MANUEL GALLEGO LOYA

Secretario de Organización.

OF. JESUS SILVA FAVELA.

Secretario de Trab. y Conf.

Prim. y Primaria.

OF. JOSE MARIO SANCHEZ FONTES.

Secretario de Trab. y Conf. Post-Prim.

OF. MANUEL DURAZO FIMBRES

Secretario de Acción y Asistencia Social.

OF. OSCAR LOPEZ RAMIREZ.

Secretario de Finanzas.

OF. SIGIFREDO VALENZUELA PORTILLO.

Secretario de Créditos.

OF. JUAN CEBALLOS AYALA.

Secretario de la Vivienda.

OF. HERIBERTO ORNELAS HERNANDEZ.

Secretario de Relaciones.

OF. CECILIO RUIZ GARCIA.

Secretario de Pensiones y Jubilaciones.

OF. JESUS ANTONIO MIRANDA MOROYOQUI.

Secretario de Orientación Ideológica y Sindical.

OF. JOSE LUIS VERDUGO RUIZ.

Secretario de Asuntos Profesionales.

OF. JOSE ARMENDARIZ CRUZ.

Secretario de Asuntos de Jubilados y Pensionados.

OF. JOSEFINA RUIZ ALVAREZ.

Secretario de Fomento Deportivo.

OF. GILBERTO GARZA FLORES.

Secretario de Actas y Acuerdos.

OF. JOSE ANTONIO BRACAMONTE SAAVEDRA.

representantes ante la H. Comisión de Escalafón.

OF. OFELIA GONZALEZ MIRANDA.

OF. PEDRO TADASHI DOMI FUJII.

Misión Política.

OF. BENITO PALOMARES AGÜERO.

Misión Femenil.

OF. CECILIA VALDEZ RASCON.

OF. MARIA ROSARIO CHAVEZ CRUZ.

Misión de Becas.

OF. DOROTEO ROMERO QUIRONEZ.

Misión Juvenil.

OF. ADALBERTO PACHECO SOTO.

Presidente del Patronato de Caja

Patronato de Ahorros y Péstamos.

OF. DAVID ENRIQUEZ OLIVARES.

Presidente Academia Estatal de la Cultura.

OF. JUAN GASTON ZOZAYA DURAZO.

Presidente del Comité Administrador

del Seguro de Retiro.

OF. JESUS GOMEZ CHAVEZ.

Presidente del Patronato de

Administración de la Unidad Social.

OF. FRANCISCO MIRANDA MONTAÑO.

Presidente del Patronato del

grupo Mutualista.

OF. RICARDO ROCHIN MENDIVIL.

representantes ante el ISSSTESON

OF. JOSE ALBERTO LIZARDI MEZA.

OF. CARMELO GRANADOS ZARONI.

Misión de Titulación.

OF. FRANCISCO ESPINOZA JIMENEZ.

Coordinadores Regionales:

OF. ARISTEO MUÑOZ LARA.

OF. JUAN ALFARO LOPEZ.

OF. RICARDA IGLESIAS MORENO.

OF. ANSELMO RAFAEL DUARTE ACOSTA.

OF. SARA CONTRERAS MUÑOZ

OF. ZARINA FERNANDEZ MORENO.

OF. MARIO RIPALDA RODRIGUEZ.

OF. CARLOS JULIAN JARA ROMO.

OF. COSME PRIMITIVO ENCINAS GAMEZ.

C. PROFRA. BEATRIZ FELIX ARIAS,
DIRECTORA DE LA ESC. CONSTANZA CARDENAS S.,
MASIACA NAVOJOA, SONORA.

En atención a su oficio de fecha 21 de Abril del presente año, en el que nos invita para estar presentes en la entrega de la Biblioteca, el día 31 de Abril con motivo del día del niño. Queremos manifestarle nuestro agradecimiento, y a la vez informarle que no fue posible nuestra presencia, en virtud de haber recibido dicha invitación el día 6 de Mayo del presente año.

Sin otro particular, envío a Ustedes un fraternal saludo.

FRATERNALMENTE.

"POR LA EDUCACION AL SERVICIO DEL PUEBLO"
POR EL COMITE EJECUTIVO SECCIONAL.
El Secretario General.

PROFR. HECTOR MANUEL GALLEGO LOYA.

"Por la Educación al Servicio del Pueblo"



BIERNO DEL ESTADO DE SONORA.

DEPENDENCIA DIRECCION GENERAL DE EDUCACION PUBLICA DEL EDO.

SECCION COORD. DE SUPERVISION

NUMERO DE OFICIO _____

EXPEDIENTE _____

ASUNTO: Constancia.

A QUIEN CORRESPONDA:

El suscrito, Profr. José María Ruiz Vázquez, Director General de Educación Pública del Estado de Sonora, - - - - -
 HACE CONSTAR: Que entre las actividades desarrolladas por la C. - Profra. BEATRIZ FELIX ARIAS, Directora de la Esc. Prim. "Constanza Cárdenas" de Masiaca, Sonora., durante el actual período escolar, destaca la coordinación de esfuerzos entre autoridades locales, Sociedad de Padres y Personal Docente de la Institución para llevar a feliz término la organización de la Biblioteca "Profra.- Ma. del Rosario Ibarra Ballesteros" que además de dar servicio al estudiantado se encuentra abierta para uso de la comunidad en general.

A petición de la interesada y para los fines legales que mejor le convengan, se extiende la presente en la Ciudad de Hermosillo, Sonora., a los dieciocho días del mes de mayo de mil novecientos ochenta y dos.

A T E N T A M E N T E
 SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCION!
 EL DIRECTOR GENERAL DE EDUCACION.

Profra. José María Ruiz Vázquez.

EL SECRETARIO


 Profr. Héctor Ceballos Luzanilla



Dirección General de Educación Pública del Estado de Sonora

JMRV"HCL" Lorena

contenidos en el Angulo superior derecho.

BIBLIOGRAFIA

- ALMADA, FRANCISCO R., Diccionario de Historia, Geografía y --
Biografías Sonorenses. México. 857 Pp.
- CONSEJO NACIONAL TECNICO DE LA EDUCACION. Acciones Educativas
Prioritarias desarrolladas entre 1977-1980. Publicaciones
del Consejo, 1981, 93 Pp (Serie Cuadernos No. 1).
- GARCIA, RAMON, PELAYO Y GROSS. Pequeño Larousse Ilustrado. --
México, Larousse, 1981, 1663 Pp.
- LARROYO, FRANCISCO. La Ciencia de la Educación. México. Porrúa,
1957, 399 Pp.
- LEON, PENAGOS, JORGE E. DE. El Libro, 2 edic. México. Ed. Tri--
llas, 1980, 81 Pp.
- MANRIQUE, LARA JUANA. Manual del Bibliotecario, 2 edic. México,
Secretaría de Educación Pública. 1957, 234 Pp.
- MOLINA, MOLINA FLAVIO, Nombres indígenas de Sonora y su traduc--
ción al español. Hermosillo, Son., Impresora y Editorial,
S.A. de C.V., 1972, 187 Pp.
- MUNGUIA, ZATARAIN, IRMA; SALCEDO AQUINO, JOSE MANUEL. Técnicas
de Investigación Documental II. Manual de Consulta. México,
Universidad Pedagógica Nacional, 1980, 235 Pp.
- NUEVA ENCICLOPEDIA TEMATICA. Tomo 7, 21 Edic. México, Editorial
Cumbre, 1977, 583 Pp.
- PIERCY, ESTHER J., Biblioteconomía lógica. México, Editorial --
Pax-México, 1971, 247 Pp.
- SALVAT EDITORES. Diccionario Enciclopédico Salvat. Barcelona, --
Salvat Editores, 1967, 832 Pp.
- SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA. Tecnología Educativa Segundo y
Tercero cursos de Licenciatura. México, Bufete Editorial,-
1976, 478 Pp.
- SONMERS, N.L. et.al. Vida Libros y deberes, Buenos Aires, --
1969, 167 Pp. (Biblioteca del Educador contempo--
ráneo No. 85)
- UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL (SEP). Folleto instructivo de --
Bibliotecarios. México, (SEP) 1981, 13 Pp.