



SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL
UNIDAD AJUSCO
LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA

EL PUENTE MORFOSINTÁCTICO ENTRE PROFESOR Y ALUMNO PARA
LA PRODUCCIÓN DE TEXTOS

PROPUESTA PEDAGÓGICA
QUE PARA OBTENER EL TÍTULO DE
LICENCIADA EN PEDAGOGÍA

PRESENTA:
CECILIA ALEJANDRA REYNOSO MARTÍNEZ

ASESOR:
LIC. OSCAR JESÚS LÓPEZ CAMACHO

CIUDAD DE MÉXICO DICIEMBRE DE 2018

AGRADECIMIENTOS

A mis papás, Lety y Paco

Por todo su apoyo, cariño y comprensión incondicionales. Le agradezco a Dios el haberme dado unos padres ejemplares y maravillosos. Los quiero mucho.

Mamá, gracias por las mejores palabras de amor, reflexión y motivación para lograr mis metas. Gracias por ser la mejor maestra para mí, siempre llevo en la mente y el corazón tus enseñanzas.

Papá, gracias por estar dispuesto en todo momento a escucharme y brindarme los consejos para ser una mejor profesionista y persona. Gracias por estar dispuesto a apoyarme de manera incondicional, sin importar horarios y distancias.

A mi familia

Gracias a mis tíos y primos por la disposición de apoyarme, tanto profesional como personalmente, por los valores practicados, y por todo lo que puedo aprender de cada uno de ustedes.

A mi universidad

Le agradezco por formarme como profesionista, brindándome la oportunidad de tener profesores comprometidos con su labor, a quienes les doy gracias por todas sus enseñanzas y apoyo durante la carrera.

A mi asesor

Por acompañarme con paciencia y solidaridad durante el proceso de realización de este trabajo, por confiar en mí, y por brindarme las herramientas, conocimientos y consejos que me ayudaron a culminar la presente propuesta.

A mis amigos

Porque se convirtieron en mi familia al alegrarse de mis logros e impulsarlos. Gracias por las contribuciones a mi formación escolar y profesional y por sus palabras de motivación.

A mis alumnos

Por llenarme de energía y esperanza cada día y por ser una inspiración para continuar en el camino de la enseñanza.

DEDICATORIA

A mis abuelitos

Dedico este trabajo a mis abuelitos, Mela Rosey Llanos, Boni Martínez Jiménez, Juanita Sánchez Ruiz y Laureano Reynoso Martínez, con todo el amor y agradecimiento.

Ustedes son los pilares de mi vida. Sé que siempre están conmigo, pues siento su cariño en el corazón.

Gracias por quererme y cuidarme en todo momento.

Los quiero mucho.

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN.....	6
1. CONSIDERACIONES GENERALES EN TORNO A LA LENGUA.....	8
1.1 Uso comunicativo de la lengua.....	8
1.2 Habilidades lingüísticas.....	9
1.3 La gramática.....	11
1.3.1 La morfosintaxis.....	14
2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS EN LA ESCUELA PRIMARIA	23
2.1 El texto.....	23
2.2 Tipos de texto.....	24
2.2.1 Texto descriptivo.....	26
2.2.2 Texto narrativo.....	26
2.2.3 Texto instructivo.....	27
2.2.4 Texto argumentativo.....	27
2.2.5 Texto expositivo.....	27
2.3 Propiedades textuales.....	28
2.3.1 Disposición espacial del texto.....	29
2.3.2 Adecuación del texto.....	31
2.3.3 Cohesión del texto.....	32
2.3.4 Coherencia del texto.....	33
2.4 Proceso de producción de textos	35
2.4.1 Planificación.....	35
2.4.2 Textualización.....	37
2.4.3 Corrección.....	40
2.5 Plan y programas de Educación Primaria.....	48
2.5.1 Libro de texto.....	52
2.5.2 Tipos de textos que escriben los alumnos.....	57
2.5.2.1 Texto descriptivo en 5° año.....	58
2.5.2.2 Texto narrativo en 5° año.....	58

2.5.2.3 Texto expositivo en 5°	58
2.6 La docencia en torno a la escritura.....	59
2.6.1 La preparación de los docentes en el área de español.....	60
2.6.2 La enseñanza de la morfosontaxis.....	60
3. PROPUESTA DE CURSO DE CAPACITACIÓN EN LA ENSEÑANZA DE LA ESCRITURA PARA DOCENTE DE EDUCACIÓN PRIMARIA.....	61
3.1 Presentación.....	61
3.2 Destinatarios.....	61
3.3 Número de asistentes.....	61
3.4 Duración.....	61
3.5 Horario.....	62
3.6 Propósitos del curso.....	62
3.7 Contenido.....	62
3.8 Actividades.....	63
3.8 Criterios de evaluación.....	79
REFLEXIONES FINALES.....	80
BIBLIOGRAFÍA.....	81

INTRODUCCIÓN

En la educación primaria cuando se forman las bases de la estructuración sintáctica y de las habilidades lingüísticas, por lo que es muy importante que los alumnos tengan un correcto desarrollo y una formación constante que les permita alcanzar cada vez un mejor nivel en su comunicación y así poder desenvolverse de manera adecuada en los distintos ámbitos de su entorno.

Todas las habilidades lingüísticas son esenciales para el desarrollo comunicativo de los alumnos y ninguna puede estar deslindada al cien por ciento de las demás. La propuesta aquí planteada está enfocada al desarrollo de la habilidad de la escritura, aunque aborda también las demás, con el propósito de que los alumnos lleguen a un nivel de madurez sintáctica adecuado, en el que manejen correctamente las estructuras gramaticales de cualquier tipo de texto, para poder comunicar sus intereses, necesidades y pensamientos.

Durante mi formación pedagógica complementé mis conocimientos prácticos poniendo en marcha distintos tipos de cursos para niños, principalmente, de primaria, gracias a los cuales me pude dar cuenta de lo fundamental que es esa etapa para fortalecer su madurez sintáctica, pero también de lo difícil que les resulta, en la mayoría de los casos, alcanzarla. Por lo tanto no generan un gusto por la escritura y mucho menos por conocer las estructuras gramaticales así como su uso.

Es por todo lo anterior que me interesa el apoyo a los docentes de educación primaria en propiciar en sus alumnos un mayor gusto y asimilación de la morfosintaxis a fin de mejorar sus habilidades para expresarse de forma escrita.

La presente investigación culminará en la propuesta de un curso con el que los docentes de educación primaria obtendrán herramientas que les ayudarán en el fomento de la producción de textos con sus alumnos, así como que éstos sean de

una mayor calidad. Este curso podría ser impartido en algún Centro de Maestros, por ejemplo el ubicado en la delegación Milpa Alta.

Este trabajo constará de cuatro capítulos, de los cuales, los primeros tres, servirán como base teórica para la propuesta. En el cuarto capítulo se plantearán las características del curso y la manera en la que se llevará a cabo.

El primer capítulo aborda las propiedades de la lengua y el uso que hacemos de ellas para comunicarnos de la manera adecuada. Se exponen las habilidades lingüísticas, con especial atención en la escritura. Es por eso que se contempla ampliamente la gramática y sus partes, especialmente la morfosintaxis.

El capítulo dos tiene como objetivo presentar los tipos de texto y sus características. Tanto de manera general, como dentro del programa de educación primaria. En este capítulo se encuentra un análisis del plan y el programa de estudios de Español así como del libro de texto del quinto año de educación primaria; de éste último se hace un análisis mediante un cuadro en el que se indican los tipos de textos y de gramática al que se apega. Además, se hace un análisis sobre la preparación previa que tienen para la enseñanza de la escritura. Así como las herramientas con las que cuentan actualmente, como los libros del maestro, el plan y los programas, así como la manera en la que suelen trabajar los temas en clase.

El capítulo tres será dedicado completamente al curso al que será destinada la propuesta, el cual será elaborado con base en las características requeridas según la investigación en los capítulos anteriores. Para el diseño de este curso se recuperarán especialmente autores con un amplio trabajo en el desarrollo de la escritura en diferentes niveles educativos, como Irma Munguía, Gilda Rocha, Daniel Casanny y Ma. Teresa Serafini.

1. CONSIDERACIONES GENERALES EN TORNO A LA LENGUA

En este capítulo trataré la relevancia de la lengua al ser la base de la comunicación del ser humano para insertarse en su entorno. Haré un resumen de las habilidades lingüísticas que se deben desarrollar para tener un dominio adecuado de aquélla, es decir: escuchar, hablar, leer y escribir, poniendo especial atención en esta última, por ser el centro de la propuesta.

Con respecto a la gramática de nuestra lengua, abordaré la forma como algunos autores la han clasificado en distintos tipos para facilitar su estudio, así como de las partes que la componen, para finalmente centrarme en la morfosintaxis y los conceptos que deben conocerse acerca de la morfología y la sintaxis para emplearlas de manera adecuada.

1.1 Uso comunicativo de la lengua

La lengua es un sistema de comunicación verbal o escrito que sirve a cualquier comunidad humana para relacionarse con el resto del mundo, el cual está conformado por una cadena de símbolos y una gramática, así como regularmente por un alfabeto.

La lengua es la base de la comunicación del ser humano. Gracias a ella, podemos insertarnos en un entorno. Al hablar de una inserción en el entorno, me refiero no sólo al hecho de encontrarse físicamente dentro de un espacio, sino de utilizar la lengua como instrumento simbólico para organizar este entorno (Tusón, 1989; citado en Cassany Luna y Sanz, 2000, p.35) y así poder comprenderlo.

Dado lo anterior, podemos entender que la manera como nos relacionamos con nuestro entorno es mediante la organización previa de nuestro pensamiento, y es ahí donde se da la necesaria dialéctica entre el entorno y la

lengua. Pero aún va más allá, el uso de la lengua requiere que exista una interiorización por parte del sujeto para así poder, además de comprender, modificar su entorno de modo que le sea más fácil adaptarse.

El hombre ha creado gran cantidad de lenguas, las cuales han llegado a niveles de complejidad impresionantes, y nuestra lengua -español- se encuentra casi en la cima de la complejidad.

El nivel de adquisición del código que establece su propia lengua -en nuestro caso el español- define el grado de competencia lingüística que tiene un sujeto (Cassany et al., 2000, p.36).

1.2 Habilidades lingüísticas

Las cuatro habilidades mediante las cuales se manifiesta y se adquiere un dominio del código de la lengua son: hablar, escuchar, leer y escribir. La primera, hablar, implica actuar como enunciador en el sistema comunicativo, es decir, emitir un mensaje. Esta habilidad es determinante, ya que es la primera por la cual el ser humano tiene contacto con su entorno; es la primera con la que se comunica, por ello no basta con aprender a emitir un código, sino que debe aprenderse y enseñarse a hacer, de manera que sea útil para una buena relación del sujeto con su entorno.

Al escuchar se actúa como receptor, se capta un mensaje sonoro, emitido regularmente por un hablante. En esta habilidad resulta fundamental que tanto el receptor como el emisor compartan el mismo código, puesto que de no ser así, resulta imposible que se dé la comunicación.

Las anteriores observaciones corresponden básicamente a la lengua oral, mientras que las que nombraré a continuación son propias de la lengua escrita.

La lectura implica, en primer plano, el descifrar un código plasmado de manera escrita por un emisor. Pero no sólo eso, también involucra el hecho de que tanto el emisor como el receptor compartan un contexto, al menos de una manera general.

La escritura es el proceso complementario a la lectura. Podemos afirmar, inicialmente, que la expresión escrita consiste en manifestar, mediante signos alfabéticos, lo que se quiere dar a entender, lo cual será leído posteriormente por alguien que comparta el mismo código que el escritor.

Sin embargo, esta definición no es suficiente para concretar lo que es la expresión escrita, Cassany et al. (2000) comentan que "unir letras y dibujar garabatos caligráficos es sólo una de las microhabilidades más simples que forman parte de la compleja capacidad de la expresión escrita". (257) Para definir la expresión escrita es necesario tomar en cuenta las demás microhabilidades que la componen, las cuales, pese a su diversidad, se pueden agrupar en: procedimientos, conceptos y actitudes (Cassany et al., 2000, p. 258). Sobre el mismo tema, comenta Emilia Ferreiro (1991) "[...] aclaración: yo digo 'escritura' entendiéndolo que no hablo solamente de producción de marcas gráficas, también de interpretación de esas marcas gráficas, de producir lengua escrita, interpretar y reproducir mensajes de distinto tipo y de distinto grado de complejidad [...]" (2)

En esta última habilidad se centra el presente trabajo, sin dejar de considerar que ninguna puede separarse por completo de la otra, que se trata de una de las macrohabilidades y que para alcanzarla se deben desarrollar otra gran cantidad de microhabilidades

1.3 La gramática

Tema central de esta propuesta es la gramática, la cual ha sido estudiada y definida por diversos autores, desde hace varios siglos.

En general, podemos afirmar que la gramática es la parte de la lingüística que se encarga de estudiar la estructura y el funcionamiento del uso de la lengua.

En relación con la lingüística, Munguía, Munguía y Rocha (2006: 3) comentan que “es la ciencia que estudia las lengua en todos sus aspectos, y la gramática forma parte esencial de ella.”

Cabe decir que debido al amplio estudio que se ha hecho sobre la gramática, existen diversas y variadas clasificaciones, las cuales dependen de los criterios del investigador o autor.

Como un ejemplo, en un artículo de la Biblioteca Luis Ángel Arango (2014), podemos encontrar la siguiente clasificación de los tipos de gramática:

-La gramática normativa. Se refiere a aquella que estudia el funcionamiento de las diversas partes de la oración, según las normas existentes en la lengua: palabras compatibles, oraciones bien formadas, entre otras.

-La gramática histórica. Aquella que se interesa por los cambios que ha tenido en la formación de las palabras y de las oraciones a lo largo de la historia.

-La gramática comparada estudia las semejanzas y diferencias que existen entre varias lenguas; establece las relaciones que hay entre las lenguas al comparar su fonética y las equivalencias en el significado de las palabras, además estudia cómo influye una lengua en otra.

-La gramática funcional. Se encarga de investigar cómo se emplean las palabras y qué tipos de oraciones son las adecuadas según sea el contexto social en que se empleen.

-La gramática descriptiva describe cómo están organizados los morfemas e indica qué lenguas tienen estructura parecida.

-La gramática estructuralista, cuyo principal exponente es Ferdinand de Saussure, se basa en el pensamiento de que a las lenguas había que estudiarlas a partir de las manifestaciones orales de sus hablantes y no de los documentos escritos; se buscaban los elementos comunes a todas las lenguas y se clasificaban para encontrar una estructura y unas unidades formales mínimas que la organizaran tanto en su forma presente (el conocido por estudio sincrónico), como en su forma a través de la historia (conocido por estudio diacrónico); la gramática estructural concibe cada lengua como un sistema que tiene varios niveles, cada uno con sus elementos propios, que se interrelacionan.

-La gramática generativa transformacional, fundada por Noam Chomsky, es un estudio analítico de los principios de la lengua como totalidad, no como individualidad. Parte de la siguiente definición de lenguaje: el lenguaje es el conocimiento poseído por los hombres que les permite entender, hablar y escribir cualquier lengua. Esta gramática se concibe, no como la descripción de unas oraciones concretas, sino como una estructura.

Cassany, et al. (2000) clasifican los tipos de gramática, encuadrándolos de la siguiente manera:

	GRAMÁTICA TRADICIONAL	LINGÜÍSTICA ESTRUCTURAL	GRAMÁTICA GENERATIVA	LINGÜÍSTICA TEXTUAL
1.Tipo de gramática	-normativa (descriptiva)	-descriptiva	-predictiva	-descriptiva
2.Concepto clave	-palabra	-signo/ constituyente	-oración	-texto/discurso
3.Centro de análisis	-partes de la oración	-funciones/ paradigma	-categoría/ proceso	-proceso comunicativo
4.Conceptos	-correcto/ incorrecto, partes de la oración, oración simple y compuesta(hipotaxis y parataxis)	-sincronía lengua/habla, signo, sistema, estructura, oposición, valor, sintagma/paradigma, nivel.	-gramatical/ agramatical, competencia/ actuación oración, transformación es, reglas, principios.	-pertinente/no pertinente, competencia comunicativa, texto, coherencia, cohesión, progresión temática, registro, tipo de texto.
5.Aplicación didáctica	-Gramática normativa (L1) gramática-traducción (L2)	-Método audio-lingual (L2) Análisis contrastivo (L2)	-Enfoque cognitivo (L2) Análisis de errores e interlengua(L2)	-enfoque comunicativo, módulo, método funcional-nocional(L2), tipologías textuales(L1L2)
6.Aportaciones a la didáctica	-primera descripción de la lengua, análisis de la norma.	-descripción Sistemática, atención a la lengua hablada.	-insistencia en el aspecto creativo, modelo coherente y completo de análisis, tratamiento innovador de los errores.	-Enfoque globalizador: interdisciplinariedad, lengua en uso, atención al conjunto.

Es así como podemos entender que la diferencia que define a cada una de las gramáticas en el cuadro que nos presentan Cassany et al., (2000) radica en el uso que se le da en relación con su utilidad comunicativa. (p. 305)

Es decir, al estudiar la gramática tradicional, podemos ver que se basa en la escritura concreta de las palabras en sentido de no perder la presunta pureza de las lenguas latina y griega

La gramática estructural se basa en el hecho de que la lengua se debe estudiar tal y como se usa, sin ser tan estricto con el cómo debe ser.

De la gramática generativa, dicen Cassany et al. (2000) que lo que conviene rescatar es el hecho de que el sujeto es capaz de adquirir de manera innata el lenguaje, por lo que puede deducir las reglas que lo conforman. (p. 304)

La lingüística del texto se concentra mayormente en el mensaje completo del proceso comunicativo.

1.3.1 La morfosintaxis

La morfología y la sintaxis son el centro de atención de la gramática. Su unión, o sea la morfosintaxis, es la parte que "establece las reglas estructurales del juego, nos indica cómo usarlas" (Cassany et al., 2000, p.359). Por eso, en muchos casos se cree que son sólo estas dos las que componen la totalidad de la gramática, dejando fuera la fonética, la fonología y la semántica. No es el caso del presente trabajo a pesar de estar centrado en ellas.

La primera "trata de las diversas categorías de palabras, y de las diferentes formas de la flexión. Para separar este estudio de las sintaxis se alega que esta última tiene por objeto las funciones propias de las unidades lingüísticas, mientras que la morfología sólo considera su forma. (Saussure, 2000, p.186).

También la morfología se encarga de estudiar “cómo se forman las palabras, qué modificaciones sufren para indicar los distintos accidentes gramaticales: género, número, tiempo, modo; establece, además, cuáles son las clases de palabras: sustantivos, adjetivos, verbos, pronombres.” (Munguía et al, 2006, p. 4)

Para el análisis y estudio sobre la forma de las palabras en la morfología se deben conocer:

- Los morfemas

Son pequeñas unidades con las que se forman las palabras y tienen significado. Existen dos tipos; morfema raíz, también llamado lexema, y morfema derivado o flexivo, o gramema. (Munguía I. et al 2006, p.23)

- La flexión

Que implica la adición de un morfema flexivo a un lexema, con el fin de indicar las variaciones de género, número, tiempo, además de formar aumentativos, diminutivos y despectivos sin cambiar la categoría de las palabras.

- La derivación

Es el proceso de agregar un morfema derivativo a un morfema raíz, para crear una nueva palabra; en muchos de los casos cambia la categoría de la palabra.

Los morfemas derivativos se llaman: prefijos, infijos o sufijos.

- La composición

Consiste en unir dos o más palabras para formar una nueva. Se pueden utilizar casi todas las categorías gramaticales, como:

- Sustantivo + sustantivo
- Verbo + sustantivo
- Adjetivo + adjetivo
- Sustantivo + adjetivo

- Clases de palabras

Aunado a todo lo anterior, la morfología se encarga de definir y estudiar las clases de palabras.

- Los sustantivos

Son las palabras que se utilizan para nombrar a las personas, cosas, animales y entidades abstractas. Cabe mencionar que mediante el uso del artículo se pueden sustantivar otras clases de palabras

- Los adjetivos

Son las palabras que se usan para determinar o calificar un sustantivo. Este puede aparecer antes o después del sustantivo, expresando sus propiedades, mas esto depende de cada adjetivo, pues hay algunos que sólo se utilizan al final así como otros que se utilizan al inicio invariablemente.

Los adjetivos se pueden clasificar en

- Calificativos: antiguo, extraordinario, azul.
- Determinativos
 - Demostrativos: este, esta, estos.
 - Posesivos: mi, tu, nuestro.
 - Indefinidos: cierto, tal, cualquiera.
 - Numerales: primer, siete, doble.
 - Interrogativos: ¿cuántos?, ¿cuáles?

- Los artículos

Son las palabras que acompañan a los sustantivos y determinan el género y número de éstos.

Se clasifican en:

- Determinados o definidos
 - Singular: el, la
 - Plural: los, las

- Indeterminados o indefinidos
 - Singular: un, una.
 - Plurales: unos, unas.

- El pronombre

Es el tipo de palabra que se utiliza para sustituir los sustantivos y evitar que se repitan. Se utiliza para referirse a seres o cosas presentes o que se han mencionado anteriormente.

La palabra a la que sustituye el pronombre se llama antecedente. Este puede ser un sustantivo, una oración u otro pronombre.

Los tipos de pronombre son:

- Personales: yo, tu, él, ella, nosotros, ustedes, ellos, ellas, me, te, se, nos, os, le, les, lo, la, los, las.
- Demostrativos: éste, ésta, ése, ésa, aquél, aquélla, etc.
- Posesivos: mío, tuyo, suyo, nuestro, vuestro, etc.
- Relativos: que, quien, cual, cuyo, cuanto, donde, etc.
- Interrogativos: qué, quién, cuál, cuántos, etc.
- Indefinidos: alguien, nadie, algo, nada, cualquiera, alguno, etc.

- El verbo

Es la clase de palabra utilizada para denotar las acciones, condiciones o estados referidos al sujeto.

En los verbos se puede distinguir un morfema invariable llamado raíz y un morfema variable que expresa los distintos accidentes gramaticales: persona, número, modo, tiempo.

- Persona y número: Los verbos marcan la persona gramatical, sea singular o plural, que realiza la acción o que manifiesta el estado o condición,
 - bailo, bailas, baila, bailamos, bailan.

- Modo: Expresa la actitud del hablante frente a lo que enuncia.
 - Indicativo: Usted trabaja.
 - Subjuntivo: Que usted trabaje.
 - Imperativo: ¡Trabaje!
- Tiempo: Accidente gramatical que señala el momento en que se realiza la acción.
 - Presente: escribo
 - Pretérito: escribí
 - Futuro: escribiré

- El adverbio

Es el tipo de palabra que modifica al verbo, al adjetivo o a otro adverbio y en algunos casos, también al sustantivo.

Existen diversos tipos de adverbios:

- Calificativos: Él escribe mejor.
- Determinativos
 - De lugar: Pedro vive ahí.
 - De tiempo: Lety llegó tarde a clase.
 - De modo: Se puso a caminar lentamente.
 - De cantidad: Mary descansa demasiado.
 - De duda: Tal vez asista a la fiesta.
 - De afirmación: También consideré leer ese libro.
 - De negación: Alberto nunca va a asistir.

- La preposición

Se utiliza para relacionar palabras de diferente tipo.

- a, ante, bajo, con, contra, de, desde, en, entre, hacia, hasta, para,
- por, según, sin, so, sobre, tras.

- La conjunción

Se trata de partículas invariables, sin significado propio, que sirven para relacionar palabras y oraciones.

Tipos de conjunciones:

- Propias. Una sola palabra: y, ni, si, pero, o, mas, pues, sino, porque.
- Impropias. Dos o más palabras: sin embargo, así que, por lo tanto.

Clasificación de conjunciones:

- Copulativas: y, e, ni.
- Disyuntivas: o, u.
- Distributivas: ya...ya, bien...bien, ora...ora, sea...sea, fuera...fuera.
- Adversativa: pero, mas, sino, sin embargo, no obstante, excepto, etc.
- Completivas: que, si.
Causales: porque, pues, ya que, puesto que, supuesto que.
- Ilativas: luego, así pues, conque, así, por lo tanto, por consiguiente.
- Condicionales: si, como, en caso de que, siempre que, con tal de que.
- Finales: para que, a fin de que, con objeto de que, con el fin de que.
- Concesivas: aunque, por más que, si bien, aun cuando, bien que, mal que, a pesar de que.

- La interjección

Palabras invariables que equivalen a una oración. Se emplea exclusivamente en oraciones exclamativas.

- ¡ay! ¡bah! ¡ojalá! ¡caramba! ¡fuego! ¡qué cansancio!

De manera complementaria, “la sintaxis estudia cómo ordenar, coordinar y subordinar las palabras, así como las relaciones que guardan éstas dentro de una oración. La sintaxis también establece la función que cada una de las palabras desempeña dentro del sujeto y del predicado” (Munguía et al. 2006, p.139) es decir, el cómo se utilizan las palabras para formar oraciones.

El concepto básico que debemos conocer para poder estudiar y comprender la sintaxis es la oración, la cual suele expresar una idea completa. Se compone de un sujeto y un predicado, que son respectivamente de quien se habla en la oración y lo que se dice de éste. Existen expresiones que, aunque tienen sentido, no pueden llamarse oraciones propiamente, debido a que carecen de un verbo. Por ejemplo, frases como:

- *De vez en cuando*
- *A tontas y a locas*

Es también importante mencionar el sintagma, que es la palabra, o conjunto de palabras más importante de la oración que cumple la función de núcleo. “Los grupos de palabras que ‘viajan’ unidas son sintagmas” (Grijelmo, 2006, p.349) Existen distintos tipos de sintagmas:

- Nominal: La casa azul
- Adverbial: Cerca de aquí
- Adjetivo: Bastante grande
- Verbal: Llegó antes

Hay que considerar que existen diferentes tipos de oraciones: simples y compuestas. Las primeras son las que constan de un solo verbo, en tanto que las segundas están conformadas por dos o más oraciones relacionadas entre sí.

- Simples. Sujeto y predicado
- Compuestas
 - yuxtapuestas. Sujeto y predicado (. , ;) Sujeto y predicado
 - coordinadas.
 - Copulativas: y
 - Disyuntivas: o
 - Adversativas: pero (restrictivas) sino (exclusivas)
 - Ilativas: por lo tanto
 - Distributivas: a veces... a veces
 - Aclarativas por ejemplo, es decir, o sea
 - Subordinadas
 - Sustantivas
 - Sujetivas (sustituyen al sujeto): que , quien
 - Objetivas (sustituyen al objeto directo): que, quien
 - Indirectas (sustituyen al objeto indirecto): que, quien
 - Régimen o término de preposición (sustituyen al régimen o término de preposición): que
 - Predicativas (sustituyen al complemento predicativo): que, quién.
 - Adjetivas
 - Especificar: que, quién, cuyo, donde.
 - Explicar: que, quien, cual, cuyo, donde.
 - Adverbiales **Uso de conectores**
 - Temporales: cuando
 - Locativas: donde
 - Modales: como
 - Cuantitativas: cuanto

- Causales: porque, ya que, puesto que.
- Finales: para
- Condicionales: si
- Concesivos: aunque, pese a, a pesar de.
- Cuantitativas: tanto... que. más...que. Igual... que. tanto... que. menos que.

Además de haber oraciones simples y compuestas, podemos clasificar las oraciones según diversos criterios como lo son:

- Por la actitud del hablante:
 - Enunciativas: La madera se obtiene de los árboles.
 - Interrogativas: ¿Quieres un dulce?
 - Exclamativas: ¡Qué sorpresa!
 - Imperativas: Cómete toda la sopa.
 - Desiderativas: ¡Que te vaya bien!
 - Dubitativas: Tal vez Laura está triste.

- Por el tipo de verbo
 - Copulativas: María **es** bonita.
 - Transitivas: Pedro **come** papas.
 - Intransitivas: Carlos **sonrió**.
 - Reflexivas: Luis **se bañó**.
 - Recíprocas: Diana y Carla **se saludan**.
 - Pasivas: La puerta **fue abierta** por Karen.
 - Impersonales: Hoy **llueve** mucho.

2. PRODUCCIÓN DE TEXTOS EN LA ESCUELA PRIMARIA

Para el desarrollo de esta propuesta, es importante conocer el texto; por ello, este capítulo está dedicado a abordarlo. Aludiré a los tipos de texto y a las características que deben tener de acuerdo a su clasificación. Además abordaré las propiedades textuales, ya que resultan fundamentales para el desarrollo de la expresión escrita.

También trataré el proceso de producción de textos, así como los textos escritos que se requieren a los estudiantes de 5° de primaria. Por último, referiré los aspectos más propiamente curriculares que atañen a la producción de escritos por parte de los estudiantes. (plan de estudios, programa y libro de texto)

2.1 El texto

Son muchos los autores que han definido el texto. Ha resultado una tarea poco fácil, debido a que cada vez se pretende ser más minucioso con respecto a las características que debe contener la definición. La RAE, define el texto como: “m. Enunciado o conjunto coherente de enunciados orales o escritos.” (RAE, 2018).

Otros autores han tratado de definir el texto. “En la acepción moderna de la palabra, *texto* significa cualquier manifestación verbal y completa que se produzca en una comunicación.” (Cassany et al., 2000, p. 313) también mencionan que: “Los textos pueden ser orales o escritos; literarios o no; para leer o escuchar, o para decir o escribir.”

Por lo anterior, diremos que el texto es una manifestación oral o escrita de ideas, coherente y completa que se produce en una comunicación.

En el presente trabajo me enfocaré en los textos escritos, pues son que principalmente se toman en cuenta para la evaluación en la escuela primaria, dentro de los cuales se abordarán tanto los que son literarios como los que no lo son.

2.2 Tipos de texto

Existen diferentes tipos de texto, tanto verbales como escritos, clasificados por su intención comunicativa. Es por eso que se debe de tomar en cuenta lo que Cassany et al. (2000) dicen sobre los textos: “Cada texto tiene funciones y rasgos lingüísticos (adecuación, coherencia, cohesión, etc.) particulares, además de requerir estrategias comunicativas diferentes” (p. 333)

Para precisar la estructura general de los diversos tipos de texto, Serafini (1989) acude a la categoría de prosas de base y establece que existen cuatro diferentes: descripción, narración, exposición y argumentación. Esta misma autora plantea que pueden estar presentes dos o más en un solo texto. Debemos, entonces, considerar que aunque se puedan clasificar los textos, ningún texto es puro, pues suelen tener elementos de cada tipo de texto. La clasificación, por lo tanto, depende del tipo de prosa que predomine en él. (p.194)

		Descripción	Narración	Exposición	Argumentación
I	Monólogo	o	O		O
	Diálogo	o	o		
	Diario	o	o		o
	Carta	o	o		
	Autobiografía	o	o		
II	Informe	o	O	O	O
	Telegrama		o		
	Notas	o	o	o	
	Esbozo			o	o
	Resumen	o	o	o	o
	Crónica	o	o		
	Declaración	o	o	o	o
	Definición	o		o	
	Reglamento (ley)	o	o	o	
III	Poesía	o	O		
	Cuento	o	o		
	Fábula	o	o		
	Decálogo	o	o		
	Proverbio	o	o	o	
	Epitafio	o	o	o	
	Chiste	o	o		
	Guion	o	o		

		Descripción	Narración	Exposición	Argumentación
IV	Editorial	o	O	O	O
	Ensayo	o	o	o	o
	Comentario	o	o	o	o

“los géneros textuales se pueden dividir en cuatro grupos. En el primer grupo, del monólogo a la autobiografía, prevalece netamente la presencia de la narración, seguida inmediatamente por la descripción. En el segundo grupo, del informe a la ley, aparecen los cuatro tipos de prosa, con un predominio neto de la descripción, la narración y la exposición. En el tercer grupo, de la poesía al guion, predominan nuevamente la descripción y la narración. En el cuarto grupo, que solo incluye el editorial, el ensayo y el comentario, están presentes en igual medida las cuatro prosas básicas. El segundo y el cuarto grupo utilizan especialmente las mismas prosas básicas, pero se diferencian por las otras características, que ahora examinaremos.” (Serafini, 1989, p.194)

Por lo señalado arriba, es importante saber que “... la lingüística del texto no dispone por el momento de ninguna clasificación de textos que satisfaga todas las exigencias científicas y funcionales planteadas” (Cassany et al, 2000, p. 335), sin embargo, es conveniente que se trabaje para lograr que haya un consenso, sobre todo cuando hablamos del currículum escolar. “Las tipologías de textos se usan para establecen un currículum escolar, la programación de un curso o el índice de un libro de texto” (Cassany et al, 2000, p. 335), como podemos ver en el cuadro sobre los proyectos en quinto años de primaria que aparece más adelante, donde el tipo de texto rige los proyectos y los bloques, y no lo hace la categoría gramatical.

A pesar de no haber una categorización universal, existen varios autores que han realizado categorizaciones y que han sido altamente aceptadas, como la de (Werlich citado por Cassany et al., 2000 p.335), quien distingue cinco tipos de texto que se caracterizan, tanto por factores contextuales como por factores textuales.

Tipo textual	Tema	Lengua
Descripción	hechos en el espacio	adverbios de lugar verbos imperfectivos
Narración	hechos o conceptos en el tiempo	Adverbios de tiempo Verbos perfectivos
Exposición	análisis o síntesis de ideas o conceptos	ser + predicado nominal tener + compl. Nominal
Argumentación	ideas y manifestaciones del hablante	ser + negación + adjetivo
Instrucción	comportamiento futuro del emisor o el receptor	imperativo

Con base en esa tipología y en los aportes de Serafini (1989) haré un resumen breve de los tipos de texto.

2.2.1 Texto descriptivo

En primer lugar, los textos descriptivos se caracterizan por tener como base, precisamente, la descripción, la cual se encarga de “la presentación de objetos, personas, lugares y sentimientos, utilizando, en la medida de lo posible, los detalles concretos. La descripción pone en evidencia la percepción que tiene el autor de los objetos y los sentimientos a través de sus cinco sentidos.” (Serafini, 1989, p.194). Como podemos ver, en este tipo de texto se enfatiza el señalamiento de rasgos en torno a diversas entidades, tanto concretas como abstractas, a partir de la persona que realiza las operaciones de selección para dicha caracterización.

Ejemplos de este tipo de texto aparecen en los diccionarios, enciclopedias y poemas líricos, entre otros.

2.2.2 Texto narrativo

El texto narrativo, por su parte, “presenta una historia, expone un suceso o una serie de sucesos en un sentido amplio. En el caso de que trate de más hechos, éstos se relacionan por medio de un hilo conductor (que puede ser, por ejemplo, el tiempo, el protagonista, el lugar, etcétera)” (Serafini, 1989, p.194). En los textos narrativos,

a diferencia de los descriptivos, se refieren a acontecimientos que pueden presentarse, o no, de forma cronológica; para ello es necesario apegarse a ciertos aspectos requeridos por el tipo específico de texto establecido: nota informativa, cuento y leyenda, entre otros.

2.2.3 Texto instructivo

“Es el tipo de texto que aporta indicaciones de lo que hay que hacer y puede consistir en procedimientos, reglas, normas y directivas que especifican los requisitos de ciertos comportamientos” (Pardo, 2012, p. 72)

Algunos ejemplos de este tipo de texto son las recetas de cocina, trípticos para inscribirse a una institución, los manuales de procedimientos, entre otros.

2.2.4 Texto argumentativo

“La argumentación es una prosa que presenta hechos, problemas y razonamientos de acuerdo con una opinión que normalmente es del autor” (Pardo, 2012, p. 69)

Ejemplos del texto argumentativo son: el ensayo, el editorial y el artículo científico entre otros.

2.2.5 Texto expositivo

La exposición es una prosa que presenta y explica ideas, sujetos y argumentos, aclara los fines y muestra la organización. Utiliza diferentes métodos retóricos, tales como la clasificación, la comparación, el contraste, la analogía, la definición y el ejemplo. (Pardo, 2012, p. 71)

Ejemplos: libros de texto, monografías y enciclopedias.

2.3 Propiedades textuales

Es importante, para la propuesta, hablar de las propiedades textuales, pues los maestros deberán conocerlas para poder guiar a sus alumnos en el proceso de escritura, y para que éstas les sean útiles como criterio de evaluación: “Llamamos propiedades del texto a todos los requisitos que ha de cumplir cualquier manifestación verbal [oral o escrita] para poder considerarse un texto y, por lo tanto, para poder vehicular el mensaje en un proceso de comunicación” (Cassany, et al. 2000, p.315)

Según los autores que se consulten pueden presentarse diversas propiedades, o diversas maneras de abordarlas: “Hay manuales y autores que proponen formas distintas de agrupar las diversas reglas textuales [...] también hay manuales que prescinden de algunos aspectos [...] de hecho cada clasificación responde a objetivos distintos y se enmarca en un contexto particular.” (Cassany, et al. 2000, p.316)

Del mismo modo, es necesario considerar que las diversas propiedades no se restringen a compartimentos rígidos, sino que entre ellas comparten características: “A menudo un mismo aspecto tiene incidencia en dos o más propiedades a la vez” (Cassany, et al. 2000, p.316). Por ejemplo, un aspecto de disposición espacial, o formal, puede incidir en la cohesión, la cohesión suele constituir la fase previa para volver coherente un texto; difícilmente hay coherencia sin una adecuación pertinente.

Debido a que la propuesta está basada en los textos escritos, me concentraré en hablar de las propiedades textuales de este tipo de texto. También consideraré como están presentes las propiedades textuales en cada tipo de texto.

2.3.1 Disposición espacial del texto

Mediante esta propiedad, los alumnos pueden hacer uso adecuado del espacio del que disponen para realizar su texto; esta propiedad es muy importante, ya que les ayudará a tener una mejor organización de las ideas que desean comunicar y por lo tanto, lograrán compartirlas con su lector de manera más clara

Al hablar de disposición espacial, debemos tomar en cuenta los distintos espacios en los que se puede producir un texto (hojas en blanco, hojas cuadriculadas, hojas rayadas, pizarrón blanco, pizarrón verde, rotafolios, papel bond, cartulina, pantalla virtual, etc.) y los instrumentos propios, así como los requerimientos para distribuir las palabras que conforman los enunciados en esos espacios.

En el caso específico de esta propuesta, nos centramos en docentes y alumnos de quinto año de primaria, y con base en ello, podemos mencionar las siguientes características que deben tomar en cuenta los alumnos en sus textos con referencia a la disposición espacial.

- ❖ Caligrafía. Debido a que a nivel primaria los alumnos realizan sus textos a mano, es necesario que se considere que tengan una caligrafía clara, que vuelva legible la lectura del texto. Actualmente en las escuelas, de manera general, se les pide trabajar con letra tipo *script*.
- ❖ Tipo de cuaderno. No existe una regla que indique el tipo de cuaderno que deben utilizar los alumnos de primaria, sin embargo podemos afirmar que existe una gran cantidad de escuelas y profesores que solicitan a los alumnos trabajar con cuadernos tamaño *profesional*.
- ❖ Tipo de hoja. Tampoco podemos hablar, en este aspecto, más que de generalidades, pues al haber una variedad tan extensa (cuadro grande,

chico, raya, blanco, etc.), los profesores tienen oportunidad de trabajar según lo que ellos consideren más adecuado.

- ❖ Tipo de tinta. El uso de la tinta, en quinto año, significa un gran cambio para los alumnos, puesto que es cuando comienzan a familiarizarse con ella, lo cual les genera un mayor compromiso, dado que resultará más difícil hacer correcciones que cuando escriben con lápiz. Sin embargo conviene considerar la relevancia de los borradores hechos con lápiz.
Es cada vez más común que se solicite a los alumnos trabajar con dos colores de tinta, esto para el aprendizaje de los signos de puntuación y ortografía.
- ❖ Estructura del párrafo. Un aspecto que es importante que sea trabajado con los alumnos, es la estructura de los párrafos en el texto, y para esto es necesario que el alumno conozca las reglas de puntuación así como que tenga reglas establecidas para la escritura de títulos y subtítulos, entre otras. También es importante en este punto, destacar que cada tipo de texto se estructura de manera diferente.
- ❖ Espacio físico. Es muy común que los alumnos establezcan un espacio físico dedicado especialmente para el momento de escribir, tanto en la escuela, como fuera de ella. Eligen un lugar que sea propicio y con las condiciones para que logren concentrarse, estas condiciones pueden variar, dependiendo del alumno, de su facilidad para concentrarse, de su estilo de aprendizaje, etc. A este respecto, el docente debe facilitar las condiciones propicias para que, al menos en el aula, los alumnos dispongan de un lugar adecuado para el ejercicio de la escritura.
- ❖ Tiempo. La cantidad y calidad de tiempo que dedican los estudiantes a las escritura, también influye en la claridad de sus textos. Algunos alumnos dedican un horario específico para la escritura, ya que les puede resultar más cómodo a cierta hora del día.

- ❖ Herramientas. En el proceso de escritura, las herramientas que se utilizan son muy importantes. En quinto año, sobre todo, dado que la escritura será generalmente manual y por lo tanto serán más las herramientas necesarias, el alumno debe tener todas éstas *a la mano* para evitar interrupciones en el proceso.

2.3.2 Adecuación del texto

Como acertadamente señala Daniel Cassany: “La lengua no es uniforme ni homogénea, sino que presenta variaciones según diversos factores: la geografía, la historia, el grupo social, la situación de comunicación, la interrelación entre los hablantes, el canal de comunicación, etc.” (Cassany, et al. 2000, p.317). Por ello esta propiedad el texto recupera las variaciones mencionadas y pretende ubicar al enunciador en su contexto.

Para que el texto sea adecuado, el escritor deber “saber escoger de entre todas las soluciones lingüísticas que da la lengua, la más apropiada para cada situación de comunicación.” (Cassany, et al. 2000, p. 317)

La adecuación contempla especialmente los siguientes puntos. (López, et al. 2010, pp.124-126)

- ❖ Consideración del destinatario
- ❖ Atención a los propósitos comunicativos
- ❖ Uso de diversos registros: formal/informal, estándar/regional, objetivo/subjetivo
- ❖ Empleo de sinónimos
- ❖ Equivalencias semánticas
- ❖ Fórmulas y giros estilísticos propios de cada tipo de escrito

Además, deberán considerarse como criterios de verificación los que se señalan a continuación.

- ❖ “Si el texto consigue realmente el propósito comunicativo por el cual ha sido producido. Si se ve claro que se trata de una argumentación, de una petición, etc.
- ❖ Si el tratamiento personal (tú, usted) que utiliza el texto es el correcto para la situación y si es sistemático en todo el texto.
- ❖ Si se mantiene el mismo nivel de formalidad, sea alto o bajo, durante todo el texto. Si la formalidad es alta, no debe haber ninguna expresión demasiado vulgar o coloquial y, por el contrario, si el tono es de familiaridad, no deben aparecer palabras demasiado técnicas o cultas, y la sintaxis no debería excesivamente compleja.
- ❖ Si se mantiene el mismo grado de especificidad, sea también alto o bajo, durante todo el texto. Si el texto trata de un tema especializado, es lógico que se utilice la terminología específica del campo y que se eviten las expresiones coloquiales y las palabras generales, porque pierden precisión.” (Cassany, et al. 2000, p. 317)

2.3.3 Cohesión del texto

Es la propiedad referente a los recursos utilizados para la unión entre los diversos elementos del texto. La cohesión se conforma, gracias a la dependencia gramatical, específicamente morfosintáctica, entre las partes del texto. Se expresa mediante una adecuada estructuración sintáctica de y entre los enunciados.

Se manifiesta, de manera más evidente, a través de palabras y frases que funcionan como conectores, que articulan palabras, frases, oraciones y párrafos. (López, et al. 2010, p.125)

La cohesión se manifiesta de manera más clara mediante la aparición de los siguientes aspectos:

- ❖ Puntuación: coma, punto y coma, punto y seguido, punto y aparte, etc.
- ❖ Nexos: de oposición, causales, copulativos, ilativos, temporales, etc.
- ❖ Identidad referencial: pronombres, sinónimos, elipsis, equivalentes semánticos, reiteraciones,
- ❖ Concordancia: tiempos verbales, género y número, antecedente y consecuente, entre otros.

2.3.4 Coherencia del texto

Esta propiedad del texto engloba al resto de las arriba mencionadas, pues para que un texto sea coherente es necesario que tenga una disposición espacial pertinente, que sea adecuado y esté cohesionado: “Un texto es coherente cuando sus partes se relacionan lógicamente entre sí para producir un significado” (López, et al. 2010, p.124). Gracias a esta propiedad podemos ver al texto como un todo, en el que cada una de sus partes nos lleva en un mismo hilo conductor. Sin embargo, la coherencia también presenta sus propias características

López, et al. (2010) consideran que la coherencia se manifiesta en el texto cuando:

- ❖ Se incluye información relevante y se expresa de manera precisa. Es decir, cuando se selecciona la información de manera correcta.
- ❖ Hay una progresión de la información, esto es, la escritura avanza de acuerdo con el hilo conductor del tema.
- ❖ Se atiende a la estructura del texto, es decir, se tiene conciencia de las partes de que consta cada tipo de escrito.
- ❖ Cada párrafo tiene una unidad temática, cierta extensión y estructura que apoyen la comprensión y amplíen el tema general.

- ❖ Existe un apego a la estructura específica del texto en cuanto al tipo al que se adscribe: descriptivo, narrativo, argumentativo, expositivo.
- ❖ Se hace un uso adecuado de imágenes en correspondencia con el tema desarrollado. (124-126)

En el mismo sentido Cassany et al, (2000) proponen los siguientes puntos que se deben considerar para que un texto tenga coherencia.

- ❖ Cantidad de la información. No hay ni exceso de información ni defecto. Depende del propósito del emisor, los conocimientos del receptor, el tipo de mensaje, las convenciones, etc.
- ❖ Calidad de la información. Las ideas son claras y comprensibles, se exponen de forma completa, progresiva y ordenada.
- ❖ Estructuración de la información. La información se estructura lógicamente y con un orden determinado tomando en cuenta los apartados típicos del tipo de texto que se redacta. (p. 319)

Para este trabajo podemos resumir el texto descriptivo como el que se caracterizará por contener definición, forma, estructura, función, aspectos internos y externos, entre otros.

De la misma manera, es este trabajo podemos afirmar que un texto narrativo lo es cuando presenta una situación inicial, una ruptura del equilibrio, un desarrollo y un desenlace; además de estar conformado por personajes así como por situaciones de espacio y tiempo.

Por último un texto expositivo lo será cuando presente algunos aspectos relacionados con características, forma, estructura, función, una idea central y algunos argumentos que la apoyen, entre otros.

2.4 Proceso de producción de textos

Al escribir un texto, es importante que los alumnos sigan un proceso, que les ayude a optimizar tiempo y otros recursos, así como a lograr textos de calidad, de acuerdo a su nivel y su edad.

Hay tres fases que deben existir en este proceso y que ayudan a que los alumnos logren una redacción exitosa: la planeación, la textualización y la corrección, a continuación abordaré cada una de ellas con base en lo que plantea Serafini (1993).

Debido a que la propuesta está dirigida al trabajo de profesores con estudiantes de quinto grado de primaria, sólo recuperaré algunos aspectos básicos del texto de Serafini, el cual originalmente está dirigido a la producción de textos argumentativos por parte de estudiantes egresados de bachillerato.

2.4.1 Planificación

La planificación de la redacción es la primera fase del proceso que debe tomar en cuenta un escritor. Sin embargo pocos estudiantes, sobre todo en niveles básicos, lo llevan a cabo, “La fase de planificación de una redacción es generalmente poco conocida y poco utilizada por los estudiantes” (Serafini, 1993, p.29).

Según Serafini (1993) hay dos aspectos a tomar en cuenta para la planificación de la redacción: la distribución del tiempo del que se dispone y la consideración de las características que deberá tener la redacción.

El primer aspecto, la distribución del tiempo “es indispensable para respetar el plazo de realización del escrito” (Serafini, 1993, p. 30). Ya sea que se disponga de horas o de varias semanas, es importante que el estudiante distribuya

correctamente ese tiempo para producir un texto bien organizado, con ideas estructuradas y con tiempo suficiente para pasar a las siguientes fases.

La consideración de las características del escrito también es muy relevante, puesto que ayuda al escritor a crear su texto de manera más rápida y eficaz, así como a hacerlo de manera objetiva. Esta fase es importante en los alumnos de quinto grado, dado que es una etapa escolar en la que están aprendiendo las características de los distintos tipos de texto. Por ello, conviene que el profesor ponga atención en dar las instrucciones adecuadas para que el alumno tenga una guía clara de cómo realizar sus textos.

Serafini (1993) propone una lista de los puntos que es necesario tomar en cuenta para planear un texto. (p. 32)

- ❖ Destinatario
- ❖ Finalidad del escrito
- ❖ Género textual
- ❖ Papel de quien escribe
- ❖ Objeto del tratado
- ❖ Extensión del escrito
- ❖ Criterios de evaluación

Todos los puntos anteriores son importantes, aunque no en la misma medida. Es con base en los criterios del profesor y el nivel de los estudiantes que alguno de los puntos señalados adquirirá una mayor relevancia. De los siete mencionados, son los primeros tres los que habría que tomar en cuenta con más detalle, pensando en los alumnos de quinto grado de primaria.

2.4.2 Textualización

La segunda fase del proceso de redacción es la textualización, con la cual se puede comenzar una vez que ya se tiene distribuido el tiempo de trabajo y claras las características que tendrá el escrito. Para esta fase Serafini (1993) también propone dos etapas: “una en la que se producen las ideas y otra en la que se produce el texto” (p. 37).

Durante la primera se realiza todo un conjunto de operaciones previas a la escritura del texto mismo durante las cuales, en quinto año, es muy importante que se hagan bajo la guía del profesor, con el fin de que les sea más fácil a los alumnos y sobre todo que interioricen un proceso correcto que les sea útil cada que tengan que escribir cualquier tipo de texto.

“Antes de comenzar a escribir debemos recoger el material, las ideas, los hechos, las observaciones con las cuales construir nuestro texto” (Serafini, 1993, p. 37). Es decir, se debe hacer la recopilación de la información, la cual puede venir de diversas fuentes dependiendo del tipo de texto. Para hacer una adecuada recopilación de la información se debe ser muy concreto y escribir de manera metódica todo lo que encontremos. “La hoja de papel en la cual enumeramos las informaciones recogidas cumple la función de una prolongación de la memoria en un mundo visible [...] para ahorrar energía, trabajar más rápido y mejor, decidir qué elementos queremos utilizar y en qué orden, es más fácil hacerlo sobre un papel” (Serafini, 1993, p. 38). También es importante tener claras las ideas de lo que se busca, de lo contrario la información encontrada puede ser poco precisa y, por lo tanto, poco útil. Por eso es de gran ayuda para el alumno el apoyo del profesor.

Una vez que el escritor tiene la información recopilada y la ha escrito de manera no formal, conviene comenzar a trabajarla. Comenta Serafini (1993) que “cuando afrontamos por primera vez un asunto determinado, es normal que las

ideas y las observaciones que nos pasan por la cabeza estén poco relacionados entre sí". Para ello propone que se haga una asociación de las ideas escritas en la operación anterior. Esta etapa resulta de mucha utilidad para cualquier escritor, por lo cual resalto la utilidad que puede tener para los escritores jóvenes el aprenderla y utilizarla; en quinto año de primaria tiene la ventaja de servir para que los alumnos aprendan a poner en orden sus ideas.

La etapa de asociación consiste en que, una vez que ya se han elegido los elementos que al escritor le parecen útiles para el texto y que ha eliminado algunos y ha ampliado otros, procede a buscar, entre los elementos de la lista, las relaciones que podrían tener entre ellos y de esa manera poder hacer una categorización plasmada de manera gráfica en el papel.

Hasta este momento, la fase de recopilación de datos está terminada, sin embargo, aún no conviene aventurarse a emprender la redacción del texto, pues aún debe organizarse esta información con el fin de obtener un texto bien organizado con ideas claras. Para lo anterior, Serafini (1993) propone hacer una categorización buscando subconjuntos en los que todos los elementos tengan algo en común. Esta categorización debe ser hecha de acuerdo al tipo de texto, ya que será la base para realizar la escritura de los párrafos y, por consiguiente, debe ser bien guiada y revisada por el profesor las veces que sea necesario y posible.

La última etapa, antes de pasar a la escritura de los párrafos, es la jerarquización, durante la cual el alumno, con ayuda del profesor, le dará una posición según el orden de importancia conveniente a cada una de las categorías y a los elementos que abarca cada una, esta jerarquización definirá el orden que tendrán los párrafos en el texto.

Una vez que se ha realizado ese proceso, el alumno hará la redacción de párrafos. Es el momento en el que se extenderán las ideas que fueron puestas en orden durante los pasos anteriores por lo que es importante que el alumno tome en cuenta que durante la redacción "nacen nuevas ideas, se comprenden mejor

algunas intuiciones y se logra articular mejor el propio pensamiento” (Serafini, 1993, p. 61), y que implica un trabajo mayor a solo copiar las ideas anteriores.

Conviene recordar que un párrafo es una porción del texto encerrada entre dos puntos y aparte, “la idea de fondo es que a cada párrafo le debe corresponder una única idea del esbozo”. (Serafini, 1993, p. 64). La manera en que se estructurarán los párrafos, así como la forma en la que se organizarán dentro del escrito, dependerá del tipo de texto que el alumno realice, en el caso de quinto año, el tipo de texto puede ser narrativo, descriptivo o expositivo.

Serafini (1993, p. 67) afirma que el párrafo narrativo está constituido por una secuencia de afirmaciones-informaciones y se exponen hechos en orden cronológico. En el párrafo narrativo se encuentran verbos de acción, a los que habitualmente acompañan diferentes adverbios, de lugar, de tiempo, de modo, etc. Si el texto es narrativo, en términos de una historia que se relata, López, et al. (2010, p. 16) proponen que se realice el orden de los párrafos de acuerdo a cuatro secuencias básicas:

- ❖ Situación inicial,
- ❖ Ruptura del equilibrio
- ❖ Desarrollo
- ❖ [Clímax]
- ❖ Situación final o desenlace.

El clímax puede ubicarse dentro del desarrollo, o bien, en la situación final o desenlace.

Serafini (1993) menciona que el párrafo descriptivo presenta objetos, lugares y personas. Está constituido, generalmente, solo por la afirmación y la información. (p. 32)

En el párrafo descriptivo encontramos, sobre todo, sustantivos y adjetivos. Cuando el texto es descriptivo, conviene organizar los párrafos con respecto a la clasificación de las características que se quieran mencionar en torno a lo que será descrito. El escritor asignará el orden a los párrafos de acuerdo a la importancia que desee darle a cada aspecto.

Algunos criterios a partir de los cuales se puede redactar un texto descriptivo, son:

- ❖ Aspectos personales.
- ❖ Aspectos físicos.
- ❖ Aspectos profesionales.
- ❖ Aspectos funcionales.
- ❖ Etc.

Si se trata de un texto expositivo, López, et al. (2010) afirman que la estructura más usual de organizarlo es:

- ❖ Introducción, donde se presenta el tema y el punto de vista del escritor,
- ❖ desarrollo y
- ❖ conclusiones, que implican una visión en conjunto. (p. 18).

El texto expositivo está conformado por una integración entre el texto descriptivo y el texto argumentativo, donde se incorporan las premisas en la introducción; las conclusiones, en el mismo lugar asignado; la tesis y los argumentos así como los diversos aspectos descriptivos, en el desarrollo.

2.4.3 Corrección

La última etapa del proceso de redacción es la corrección, la cual puede hacerla el mismo alumno, en términos individuales y colectivos, y finalmente será hecha por el profesor.

“El maestro debe asumir una actitud diferente según sea el género textual del escrito” (Serafini, 1993, p. 123) por lo cual “para cada estudiante debe desarrollar un tipo de corrección adecuada, de modo que favorezca el mejoramiento”.

El último momento de la etapa de corrección “debe considerar la relectura del texto escrito para cotejar, de acuerdo con los criterios establecidos por el profesor o por el género académico correspondiente” (López, et al. 2010, p.111)

A continuación se muestran tres textos que fueron escritos siguiendo los pasos que plantea la autora para la redacción.

Texto descriptivo:



Clasificación



Aspectos personales

- Es portugués **A**
- Gana mucho dinero **C**
- Cuida mucho su imagen **B**



Aspectos profesionales

- Corre rápidamente con pasos cortos **D**
- Ha ganado varios títulos **C**
- Goleador **B**
- Juega en el Real Madrid **A**
- Colabora en el trabajo en equipo **E**

Jerarquización



1. Aspectos personales

- A. Es portugués
- B. Cuida mucho su imagen
- C. Gana mucho dinero



2. Aspectos profesionales

- A. Juega en el Real Madrid
- B. Goleador
- C. Ha ganado varios títulos
- D. Corre rápidamente con pasos cortos
- E. Colabora en el trabajo en equipo

Cristiano Ronaldo

Cristiano Ronaldo es portugués y tiene 32 años de edad. Es conocido por cuidar mucho su imagen física, con mucho detalle. También es sabido que no tiene ningún tatuaje en el cuerpo, ya que dona sangre con regularidad. Gracias a su éxito profesional, es una de las personas mejores pagadas en mundo.

Es futbolista de profesión. Además de ser modelo y empresario, juega como titular en el Real Madrid y en la selección de su país. Es uno de los mejores goleadores en la historia del fútbol. Ha ganado varios títulos y también reconocimientos a nivel mundial en diferentes categorías, que lo hacen ser catalogado como el mejor del mundo. Cuando juega, corre rápidamente con pasos cortos, colabora en el trabajo de equipo y es pieza clave porque, como delantero, anota muchos goles.



Un animal extraño.

Vivo en la ciudad de México, en una zona de Milpa Alta que está muy cercana al monte y por lo tanto es muy común encontrar una amplia variedad de animales: caballos, mules, borregos, conejos, alacranes y hasta víboras.

Hace un par de años, nos encontrábamos reunidos en la casa de mi abuelito, la cual tiene un jardín muy amplio con algunos árboles. Cuando volteamos a uno de los árboles notamos que había un animal que a mí me pareció muy extraño, pues no podía definir si era un gato o un zorrillo.

A varios de nosotros, nos causó mucha ternura al ver que era un cachorro y parecía tener miedo. Sin embargo no sabíamos de que animal se trataba hasta que mi abuelito lo observó y nos dijo que era un Cacomixtle y que antes era más común encontrarlos cerca pero que ahora ya casi no se veían.

A pesar de nuestro entusiasmo, tanto mi abuelito como mi mamá, nos dijeron que no lo alimentáramos ni lo adoptáramos para que pudiera alejarse de la casa.

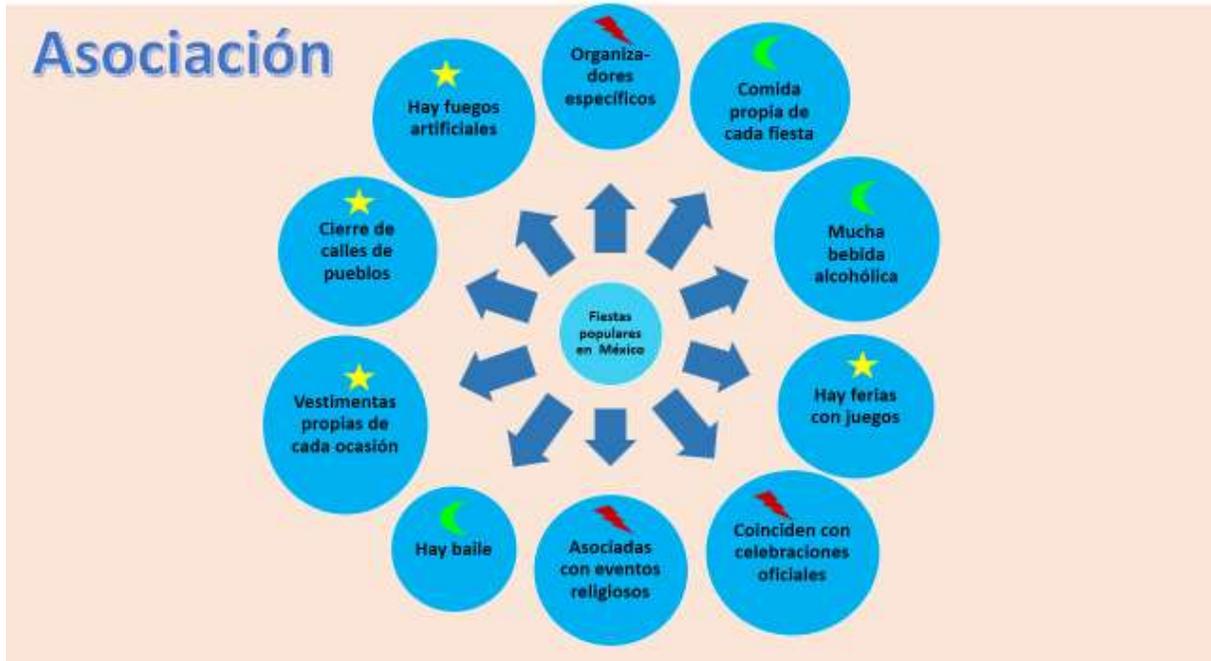
Cuando pregunté como podía afectarnos un Cacomixtle, mi abuelito afirmó que los Cacomixtles acostumbran comerse a los pollos.

Nos extrañó su respuesta y se lo hicimos saber. Una de nosotras se atrevió a decirle:

– ¡Pero, abuelito, en esta casa no hay pollos!

Finalmente mi abuelito no nos permitió adoptar al pequeño animalito y lo dejamos libre. Pocos días después, cuando el Cacomixtle creció, se fue de la casa.

Texto expositivo:



Clasificación

Organización 2★	Actitudes 3☾	Razones 1⚡
<ul style="list-style-type: none">• Hay ferias con juegos D• Vestimentas propias de la ocasión A• Cierre de calles o pueblos C• Fuegos artificiales B	<ul style="list-style-type: none">• Comida propia de cada fiesta A• Mucha bebida alcohólica C• Hay baile B	<ul style="list-style-type: none">• Organizadores específicos de cada fiesta A• Coinciden con celebraciones oficiales B• Coinciden con eventos religiosos C

Jerarquización

1. Razones 	2. Organización 	3. Actividades 
<ul style="list-style-type: none">• A. Coinciden con celebraciones oficiales• B. Coinciden con eventos religiosos• C. Organizadores específicos de cada fiesta	<ul style="list-style-type: none">• A. Vestimentas propias de la ocasión• B. Fuegos artificiales• C. Cierre de calles o pueblos• D. Hay ferias con juegos	<ul style="list-style-type: none">• A. Comida propia de cada fiesta• B. Hay baile• C. Mucha bebida alcohólica

Fiestas populares en México

En México existen muchas tradiciones que lo hacen famoso en todo el mundo y que son muy bonitas y muy variadas. Las fiestas populares son unas de las tradiciones más conocidas y se celebran por muchas razones, que pueden ser religiosas, como las ferias de los pueblos en honor a algún Santo, o por celebraciones oficiales, como los desfiles del 16 de septiembre y del 5 de mayo. Es por eso que cada una de ellas, tiene encargados de la organización muy específicos.

Aunque son muy variadas las fiestas, hay algunos elementos que podemos encontrar en común en muchas de ellas, por ejemplo la vestimenta, que se personaliza de acuerdo al evento y que identifica a cada pueblo o región. Otro elemento importante son los fuegos artificiales, que en México son muy populares y muy variados. En la gran mayoría de las fiestas populares nos podemos encontrar con que hay cierres de calles, esto se da en muchos casos con distintos propósitos, como organizar bailes o los tradicionales juegos mecánicos, que difícilmente faltan en una celebración mexicana y que van de pueblo en pueblo.

Las familias mexicanas esperan las fiestas con emoción y se preparan para recibirla cumpliendo también con lo propio de la tradición. Cada celebración, y según la región, se festeja con un platillo distinto que se acompaña con alguna bebida mexicana, como las aguas frescas, el pulque, al tequila y otras. Y por supuesto que no puede terminar la fiesta sin la música típica y la organización de algún baile por parte de la población.

2.5 Plan y programas de educación primaria.

El campo de formación *Lenguaje y comunicación* tiene como propósito fundamental “el desarrollo de competencias comunicativas a partir del uso y estudio formal del lenguaje” (SEP, 2011 p. 43); es decir, se pretende que “ los alumnos aprendan y desarrollen habilidades para hablar, escuchar e interactuar con los otros; a identificar problemas y solucionarlos; a comprender, interpretar y producir diversos tipos de textos, a transformarlos y crear nuevos géneros y formatos. (SEP, 2011 p. 43).

Como podemos observar, esta área se encarga del trabajo específico en torno al lenguaje, aunque esto no signifique que las otras áreas no tengan también que abordarlo.

El perfil de egreso del plan de estudios 2011, de manera precisa, enfatiza los siguientes aprendizajes básicos para esta área. (SEP, 2011, p. 39)

El alumno:

- a) Utiliza el lenguaje materno, oral y escrito para comunicarse con claridad y fluidez e interactuar en distintos contextos sociales y culturales.
- b) Argumenta y razona al analizar situaciones.
- c) Busca, selecciona, analiza, evalúa y utiliza la información de diversas fuentes.

Específicamente en el programa de Español de quinto grado se menciona que “la escuela primaria debe garantizar que los alumnos: (SEP, 2011, p. 17)

- ❖ Participen eficientemente en diversas situaciones de comunicación oral.
- ❖ Lean comprensivamente diversos tipos de texto para satisfacer sus necesidades de información y conocimiento.
- ❖ Participen en la producción original de diversos tipos de texto escrito.

- ❖ Reflexionen consistentemente sobre las características, funcionamiento y uso del sistema de escritura (aspectos gráficos, ortográficos, de puntuación y morfosintácticos).
- ❖ Conozcan y valoren la diversidad lingüística y cultural de los pueblos de nuestro país.
- ❖ Identifiquen, analicen y disfruten textos de diversos géneros literarios.

De especial relevancia para esta propuesta son los puntos referidos en el tercero y el último de los puntos señalados, puede enfatizar la producción concreta de diversos textos y el acercamiento a distintos géneros literarios.

En cuanto a los estándares curriculares, mencionados con el fin de que el alumno use eficientemente el lenguaje como herramienta de comunicación y para seguir aprendiendo, se presentan los siguientes: (SEP, 2011, p. 18)

1. Procesos de lectura e interpretación de textos
2. Producción de textos escritos
3. Producción de textos orales y participación en eventos comunicativos
4. Conocimiento de las características, función y uso del lenguaje
5. Actitudes hacia el lenguaje.

Es el estándar número 2 en el que la propuesta se enfoca, ya que el propósito de ésta es el de ofrecer un apoyo para que los alumnos logren un mejor nivel de producción de textos.

En particular, en relación con el perfil de egreso de los últimos de 5° grado de educación primaria, el programa indica los siguientes aspectos para desarrollar la habilidad de escribir: (SEP, 2011, p. 19)

1. Comunica por escrito conocimientos e ideas de manera clara, estableciendo su orden y explicitando las relaciones de causa y efecto al redactar.

En este punto se hace referencia a la cohesión del texto (aunque no de manera explícita), lo cual se puede ver reflejado en el libro de texto, ya que se pone especial atención al tipo de conectores que se utilizan en los textos y a la enseñanza de éstos a los alumnos.

2. Escribe una variedad de textos con diferentes propósitos comunicativos para una audiencia específica.

Como hemos visto, cada tipo de texto tiene un propósito y, por lo tanto, está dirigido a una audiencia determinada. En este grado se solicitan al estudiante textos de tipo descriptivo, narrativo y expositivo.

3. Distingue el lenguaje formal y el informal, y los usa adecuadamente al escribir diferentes tipos de textos.

En este punto se hace referencia a la adecuación, la cual consiste precisamente en el empleo de registros de tipo formal o informal.

4. Produce un texto de forma autónoma, conceptualmente correcto, a partir de información provista por dos o tres fuentes.

Durante la propuesta será necesario dar importancia a la autonomía del alumno como escritor y propiciar, mediante las actividades de la propuesta, que los profesores incentiven en los alumnos dicha autonomía con el propósito de que logren textos con un estilo propio. La consulta de diversas fuentes a menudo genera la producción de un texto expositivo.

5. Describe y explica por escrito fenómenos diversos usando un estilo impersonal. Los textos descriptivos y expositivos son los que se corresponden con este señalamiento, en el cual se pretende que se asuman como enunciadores desde una perspectiva distante a la primera persona.

6. Organiza su escritura en párrafos estructurados, usando la puntuación de manera convencional.

Esta indicación coincide con la disposición espacial como propiedad textual, puesto que conlleva la construcción del texto mediante diferentes bloques denominados párrafos, con los cuales se conforma el texto.

7. Emplea diversos recursos lingüísticos y literarios en oraciones y los emplea al redactar.

Es importante que el alumno conozca los recursos lingüísticos y literarios para así escribir de manera correcta los diferentes textos, además de que con ese conocimiento le será más fácil establecer la categoría textual ya que, como hemos visto, a cada tipo de texto le corresponden algunos recursos.

8. Recupera ideas centrales al tomar notas en la revisión de materiales escritos o de una exposición oral de temas estudiados previamente.

Esta actividad se refiere básicamente a la etapa de planeación del texto o a la preescritura que antecede a la producción propia del texto, porque a lo largo de ella se extrae información y se condensa en expresiones breves.

9. Realiza correcciones a sus producciones con el fin de garantizar el propósito comunicativo y que lo comprendan otros lectores.

Este punto se centra en la tercera etapa del proceso de escritura, en la cual se realiza la revisión del texto para hacer los ajustes necesarios a fin de que el texto cumpla con las propiedades textuales establecidas (coherencia, cohesión, adecuación y disposición espacial)

10. Emplea ortografía convencional al escribir.

La ortografía, como parte de la gramática, es parte esencial para que un texto esté completo y se logre dar el mensaje adecuado de acuerdo con el propósito del autor. El empleo de ésta remite a la cohesión, en la medida que permite que no haya ambigüedades en el texto debido a algún error ortográfico.

11. Utiliza diversas fuentes de consulta para hacer correcciones ortográficas (diccionarios, glosarios y derivación léxica en diversos materiales).

Derivado del anterior señalamiento, aquí se subraya la posible consulta, por cuenta propia, a fuentes autoizadas para despejar las posibles dudas que se presenten en relación con el texto para su entrega final.

Como podemos ver en los puntos anteriores, el propósito del programa es que los alumnos escriban correctamente y cumplan (aunque no lo dice de manera explícita) con las propiedades textuales de los diferentes tipos de texto y sus propósitos, sin embargo, podemos ver que no se hace suficiente énfasis en el desarrollo del proceso de redacción, y eso se ve reflejado en el libro de texto.

La finalidad de la propuesta es apoyar a los docentes a que, con ayuda de diversos recursos, logren que los alumnos desarrollen los aspectos antes mencionados y que, al conocer los elementos del proceso de redacción, tengan una mayor visión del tema y un mayor alcance en su enseñanza.

2.5.1 Libro de texto

La primera herramienta que se les proporciona a los docentes para lograr los propósitos que plantea el plan y los programas de estudio es el libro de texto, por lo que es importante conocerlo. El siguiente cuadro tiene como fin hacer un análisis organizado de éste.

BLOQUE I					
	Tipo de texto	Producto final	Categoría gramatical	Gramática a la que refieren	Ejemplos
1	Relato histórico Narrativo	Relato histórico escrito por el grupo para publicarlo	-Adverbios de tiempo y nexos temporales	Tradicional Normativa/ Descriptiva	Luego, después, inmediatamente, al final, apenas
2	Fábulas y refranes Narrativo	Fábula escrita a partir de un refrán	[verbos de acción]	Funcional	“Abrió su negro pico, dejó caer el queso;”
3	Anuncios publicitarios	Anuncios publicitarios para difundir en la comunidad escolar	-Adjetivos calificativos	Tradicional [estructural]	“Pantalones Rayo. Para el hombre fuerte y audaz”
	Descriptivo/Exp ositivo Icónico		-Adverbios de modo.	Tradicional Normativa Descriptiva	“Con plumas Tintex escribirás limpiamente”

BLOQUE II					
	Tipo de texto	Producto final	Categoría gramatical	Gramática a la que refieren	Ejemplos
4	Texto expositivo Expositivo	Texto expositivo para difundir en la escuela.	-Nexos	Tradicional [estructural]	Y, pero, pues, por lo que,
5	Leyenda Narrativo	Compendio de leyendas elaborado de manera grupal.	-Frasas adjetivas	Tradicional Normativa Descriptiva	“La mulata no era hechicera, ni bruja, ni cosa parecida”
			-Adverbios	Tradicional Normativa Descriptiva	“Lee los siguientes enunciados y trata de agregarles adjetivos y adverbios: La Mulata de Córdoba escapó a bordo de un barco”
			-Familia Léxica Lexema y gramema	Estructural	Lloradero, llorar, llorona, lloriquear, lloroso.
			-Uso del punto.	Textual	Escribe en tu cuaderno la narración. Recuerda que en un párrafo se desarrolla la idea principal acompañada de otras secundarias.

6	Boletín Informativo Expositivo	Boletín informativo para difundir en la comunidad escolar.			
---	---------------------------------------	--	--	--	--

BLOQUE III					
	Tipo de texto	Producto final	Categoría gramatical	Gramática a la que refieren	Ejemplos
7	Texto expositivo Expositivo	Mapas conceptuales y cuadros sinópticos elaborados a partir de textos expositivos.	[sustantivos]	Estructural	contaminación, plan, apoyo, participación.
			[nexos]	Estructural	
8	Poema Descriptivo	Lectura de diversos poemas, en grupo.	-Sentido literal y figurado. [Sustantivos. Adjetivos]	Estructural	“Es mar la noche negra, la nube es una concha, la luna es una perla.”
			-La rima [sustantivo)	Textual	“Era un cautivo beso enamorado de una mano de nieve, que tenía la apariencia de un lirio desmayado y el palpitar de un ave en la agonía”
			-La aliteración	Textual	“Los suspiros se escapan de su boca de fresa” (Rubén Darío)
9	El debate Expositivo	Organizar un debate grupal sobre los productos transgénicos.	-Uso del punto y seguido y el punto y aparte.	Textual	“elabora un ficha en la que expliques las diferencias entre punto y seguido y punto y aparte”
			-Conectivos	Estructural	Ya que, porque, después de, después de que, entonces, sin embargo, por lo tanto, aunque, en primer lugar, finalmente, por ejemplo

BLOQUE IV					
	Tipo de texto	Producto final	Categoría gramatical	Gramática a la que refieren	Ejemplos
10	Artículo de divulgación científica. Expositivo.	Artículo de divulgación científica para difundirlo en la comunidad escolar.	Citas	Gramática textual (Disposición espacial)	“La elección presidencial”, citado por Álvaro Matute en Estado, iglesia y sociedad. Siglo XIX, México, UNAM, 1995, p. 332.
			Referencias bibliográficas	Gramática textual (Disposición espacial)	Ahí aparecen tres inventos mexicanos (IEA-OES, 2009)
11	Obra de teatro y cuento. Narrativo	Guion teatral para hacer lectura dramatizada.	El guion teatral	Gramática textual (Disposición espacial. Coherencia)	
12	Encuesta Expositivo	Reporte de encuesta realizada por los alumnos.			

BLOQUE V					
	Tipo de texto	Producto final	Categoría gramatical	Gramática a la que refieren	Ejemplos
13	Retrato escrito. Descriptivo	Libro con distintas descripciones de personajes célebres.	Adjetivos	Estructural	“dos jóvenes gallardas ” “la otra era hermosa ”
			Adverbios [verbos]	Estructural	“le saludó sonriendo ligeramente ”
14	Tríptico Expositivo	Tríptico sobre el bullying para difundirlo en la comunidad escolar.	[Verbos]	Gramática textual (Disposición espacial)	El bullying es un comportamiento. Denuncia

Los cuadros anteriores fueron hechos con base en los contenidos del libro de texto gratuito de la materia español de quinto año de primaria del ciclo escolar 2016-2017. El libro está estructurado para ser una guía del trabajo del grupo y establece el trabajo por proyectos.

Cada cuadro representa un bloque de trabajo. Se abordan cinco bloques a lo largo del curso, los cuales están planeados para tratarse en un periodo de, aproximadamente, dos meses. Durante ese periodo se trabajan tres proyectos, con excepción del bloque V, en el que se laboran solamente dos.

En la primera columna podemos ver el número de proyecto al que corresponde cada tema. El objetivo es que se trabajen 14 proyectos durante el ciclo escolar.

La segunda columna muestra el tipo de texto que se aborda en cada proyecto. Destacan, en primer lugar, los textos expositivos, en segundo los narrativos y en tercero los descriptivos.

Es importante mencionar que, al hablar de tipos de textos, no se puede categorizar de manera tajante, es decir, en cada texto se encuentran características de dos o más tipos de texto.

También hay que tomar en cuenta que en cada bloque se pueden estar trabajando varios tipos de texto; sin embargo, para realizar el cuadro, se acudió al criterio de los objetivos que persigue el producto final. Por ejemplo, en el proyecto 14 del bloque V, el objetivo es tener como producto final un tríptico en el que se expongan diversas noticias, por lo que se considera un texto expositivo. No obstante, durante el proceso, los alumnos también trabajan tanto el texto descriptivo como el narrativo, y algunos de esos textos son incluidos en el producto final.

En la tercera columna tenemos lo que se espera que entreguen los alumnos como producto final del proyecto. En algunos casos el producto final es individual y en otros se pide que se haga una entrega grupal. En muchos de los casos, se solicita a los alumnos que difundan su producto final en la comunidad escolar.

En la siguiente columna se muestra la parte de la oración que el libro propone que se trabaje durante el proceso de realización del proyecto. Las partes de la oración escritas entre corchetes, lo están porque el libro no las propone explícitamente, pero están implícitas en los temas y en algunos de los ejercicios propuestos.

La quinta columna presenta el tipo de gramática a la cual se refieren las partes de la oración de la cuarta columna, según los tipos de gramática mencionados en el capítulo 1 de esta propuesta. El libro no menciona que se estén trabajando estos tipos de gramática, pero lo podemos notar al ver el uso que se espera del alumno en relación con las partes de la oración.

En la sexta y última columna aparecen ejemplos de palabras u oraciones que encontramos en el libro de texto sobre la parte de la oración que se está trabajando.

En algunos proyectos, encontramos los ejemplos de las partes de la oración, al margen de su aplicación concreta en los textos, es decir, aparecen como listas. En otros las partes de la oración se encuentran dentro de los textos que se sugieren a los alumnos para leer, pero no se recuperan de las listas

2.5.2 Tipos de texto que escriben los alumnos

Para el desarrollo de esta propuesta es importante conocer los tipos de textos que conocen y escriben los alumnos dentro del aula, para así poder apoyar a los docentes en el conocimiento de cada uno de ellos, de sus características y de las formas de organización y enseñanza adecuadas para cada uno.

El cuadro siguiente muestra lo tipos de texto que contiene el libro de lecturas de quinto año de primaria, adicional al libro de texto organizados por categorías.

Descriptivo		Narrativo		Expositivo	
Lucy y el monstruo	60	Que si, que no, que todo se acabó	8	El nahautl, el unicornio, las sirenas, el dragón	126
Oda al albañil tranquilo	78	Serenata huasteca	18	La calle es libre	130
Don Quijote de la Mancha	94	Cuadrilla	20		
Autorretrato	100	El gato con cartas	22		
Hormiga Tutunakú	103	La maceta de albahaca	30		
Dios del monte	105	Romance de la doncella guerrera	36		
El cielo azul	107	Dédalo e Ícalo	42		
Lo creo y no lo veo	114	El correvolando	48		
Lagartija, jirafa y sandía	124	El jinete sin cabeza	56		
		El doctor improvisado	62		
		Ángel de luz	68		
		La muerte tiene permiso	70		

		La flor más preciosa	80		
		El periquillo sarniento	86		
		Fábula del buen hombre y su hijo	108		
		Joaquín y Maclovia se quieren casar	144		

Como pudimos notar en los cuadros anteriores, los textos que se les muestran en el libro de lecturas y que se pide a los alumnos que escriban en quinto año de primaria son expositivos, narrativos y descriptivos. Empezaremos por estos últimos.

2.5.2.1 Texto descriptivo en 5°

Es el menos abordado en el programa de quinto año, de los 14 proyectos, 3 son descriptivos. De manera concreta lo encontramos en el proyecto 3 del bloque 8: Anuncios publicitarios, en el proyecto 8 del bloque 3: Lectura de poemas y en el proyecto 13 del bloque 5: Relato escrito, descripción de personajes célebres.

2.5.2.2 Texto narrativo en 5°

Este tipo de texto lo encontramos en los proyectos 1: Relato histórico y 2: Fábulas y refranes del bloque 1, en el proyecto 5 del bloque 2: Leyendas y en el proyecto 11 del bloque 4: Obra de teatro y cuento. Es decir, 4 de los 14 proyectos del libro.

2.5.2.3 Texto expositivo en 5°

Es el tipo de texto que más se les pide a los alumnos en quinto grado, el cual podemos encontrar en ocho proyectos de los catorce que existen en el libro de texto: en el proyecto 3 del bloque 2: Anuncios publicitarios, en los proyectos 4: Texto expositivo para difundir y 6: Boletín informativo del bloque 2. En los proyectos 7: Mapas mentales y cuadros sinópticos a partir de textos expositivos y 9: El debate del bloque 3. En el bloque 4, lo encontramos en los proyectos 10: Artículo de divulgación científica y 11: Reporte de encuesta, finalmente en el proyecto 14 del bloque 5: El tríptico.

Lo anterior no generará que durante la propuesta se aborde en mayor o menor medida el análisis de los docente de ninguno de los tipos de texto, pues deben conocer los tres de la manera más profunda posible, para poder apoyar a los alumnos y realizar las actividades correctamente, las cuales llegarán a ser mas concretas en cada uno de los temas abordados en el libro y, por lo tanto, habrá una diferencia en la cantidad de actividades dedicadas a cada tipo de texto.

2.6 La docencia en torno a la escritura

El receptor directo de la propuesta son los docentes, por lo que es de suma importancia conocer la preparación que tienen en este ámbito para así saber de dónde partir. Por eso me referiré brevemente a la preparación y las herramientas que poseen en el ámbito de la escritura y su enseñanza. Hoy en día la población docente de primaria proviene de diversos programas de formación, no nada más de Escuelas Normales, como era costumbre, sino de licenciaturas como Pedagogía y Psicología; por lo que las prácticas vinculadas con la escritura son muy heterogéneas.

En general en el primer caso, en las Escuela Normales, la escritura es un objeto de trabajo central debido a que se pretende que sus egresados la desarrollen en sus futuros estudiantes; mientras que en las licenciaturas mencionadas, si bien se aborda con profundidad como una práctica en cuanto a la formación requerida, no necesariamente constituye un objeto central de reflexión y no está enfocada a la didáctica.

Todo ello genera el diseño de esta propuesta, en la cual se pretende abordar la escritura de manera sistemática a partir de dos componentes fundamentales de la gramática, la morfología y la sintaxis, que no suelen ser demasiado consideradas en los procesos de construcción de textos.

2.6.1 La preparación de los docentes en el área de español

Como dije anteriormente, sabemos que los docentes son egresados de distintas instituciones, por lo que su preparación es muy variada en esta área. Mientras que todas las materias en las Escuelas Normales están destinadas al trabajo frente a grupo y a la didáctica habiendo más práctica, en otras carreras las clases resultan, la mayoría de las veces, más teóricas.

En el área de español, por ejemplo, en las Escuelas Normales se lleva una materia especial para su didáctica, en la carrera de pedagogía se estudian materias de didáctica general mientras que en las otras carreras no existe tal materia.

Dado esto, se han implementado cursos propedeúticos con la intención de homogeneizar conocimientos y técnicas de manera puntual en el trabajo directo con alumnos.

Precisamente esta propuesta ofrece una alternativa más para los maestros, de apoyo a su trabajo didáctico.

2.6.2 La enseñanza de morfosintaxis

Hablar de la enseñanza de la morfosintaxis en la escuela es muy importante en esta propuesta debido a que en los últimos años se ha generado un rechazo hacia esta práctica por considerarse dogmática y lineal.

Esta propuesta está dirigida en el sentido contrario, está destinada a resaltar la importancia que tiene el conocimiento de la morfosintaxis en la formación; pretende eliminar esa “mala reputación” que se ha generado en las escuelas sobre la morfosintaxis para resaltar que en realidad es muy útil si es trabajada de la manera correcta en el aula con el fin de mejorar la comunicación de los alumnos.

3. PROPUESTA DE CURSO DE CAPACITACIÓN EN LA ENSEÑANZA DE LA ESCRITURA PARA DOCENTES DE EDUCACIÓN PRIMARIA

El siguiente capítulo está dedicado a la propuesta pedagógica en sí, a los objetivos y características que tendrá. Las actividades a realizar y los materiales que serán necesarios, así como los tiempos y los espacios requeridos.

3.1 Presentación

Este curso está destinado a docentes de quinto año de educación primaria, con la intención de que sea un apoyo o guía en la enseñanza de la materia de Español. En el curso el docente fortalecerá su conocimiento en torno a las categorías gramaticales y su adecuado uso en la escritura. Además aprenderá a distinguir los distintos tipo de textos de acuerdo a sus diversas características, así como sus propiedades.

3.2 Destinatarios.

Docentes que atienden el quinto grado de educación primaria en la zona escolar 565 de Milpa Alta en la Ciudad de México.

3.3 Número de asistentes.

En un curso de esta naturaleza conviene que la cantidad de docentes que asisten al curso no sea muy grande por el tipo de trabajo a realizar, por ello se plantea como número ideal 15 asistentes.

3.4 Duración.

El curso tendrá una duración de 40 horas, las cuales son las suficientes para cubrir todos los contenidos y propósitos, además de cumplir con el requerimiento de tener valor curricular.

3.5 Horario.

Debido a los horarios y a la carga laboral, resulta difícil para algunos maestros asistir a cursos de actualización entre semana, por eso se propone la impartición de este curso los días sábados de 9 a 1.

3.6 Propósitos del curso

General

- ❖ Desarrollar los procesos de escritura en los docentes, los cuales a su vez podrán contribuir a los procesos de escritura de los alumnos.

Particulares

- ❖ Revisar los contenidos de morfología y sintaxis que aparecen en el libro de actividades del quinto grado de primaria.
- ❖ Acceder al conocimiento más detallado de las categorías gramaticales.
- ❖ Precisar los diferentes tipos de texto que leen los alumnos de quinto grado de primaria
- ❖ Abordar las propiedades del texto con especial énfasis en la cohesión.
- ❖ Aclarar los tipos de textos escritos que se solicitan a los alumnos de quinto de primaria.
- ❖ Escribir los textos que se piden a los alumnos.

3.7 Contenido

1.- Las categorías gramaticales

2.- La morfología y la sintaxis

3.- Tipos de texto

4.- Propiedades del texto

5.- Textos en quinto año de primaria

3.8 Actividades didácticas

Sesión: 1	Tema: Las categorías gramaticales
Tiempo: 4 horas	Propósito: Acceder al conocimiento detallado de las categorías gramaticales.

Actividad	Procedimiento	Materiales	Tiempo
Dinámica de presentación e integración	<p>Plenaria:</p> <p>-Se organizará al grupo para sentarse de tal manera que todos puedan verse sin darse la espalda.</p> <p>-Se explicará la dinámica verbal que se llevará a cabo: Iniciará un participante diciendo una palabra con la letra A, el segundo participante debe decir una palabra relacionada con la anterior y con la letra B, el tercero deberá hacerlo con la letra C y así sucesivamente. El participante que se equivoque o no lo diga rápidamente será a quien le toque presentarse de manera breve.</p>	-Participación del colectivo.	30 min
Activación de conocimientos previos	<p>Equipos:</p> <p>-Se organizará el grupo en 3 equipos.</p> <p>-A cada equipo se le entregará un sobre con un grupo de palabras y se colocará una cartulina al frente con un cuadro que contendrá las siguientes categorías:</p>	<p>-Texto "El gato con cartas" de María Luisa Valdivia Dounce. En <i>Libro de lecturas</i> de quinto año, páginas 23 a 27</p> <p>-Sobre con vocabulario</p>	1 hora

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Sustantivos ✓ Adjetivos ✓ Artículos ✓ Pronombres ✓ Verbos ✓ Adverbio ✓ Preposición ✓ Conjunción ✓ interjección. <p>-Cada equipo deberá organizar las palabras de su sobre, pegándolas sobre la cartulina en la categoría que le corresponde.</p> <p>-Cuando todas las palabras estén colocadas en una categoría, se le entregará a cada equipo el párrafo completo de donde se han obtenido las palabras.</p> <p>Plenaria: -Una vez leído, se revisarán las categorías de cada equipo y se comentará la definición que el grupo tiene de cada una de las categorías.</p>	<p>-Cartulina con cuadro de categorías gramaticales</p> <p>-Pegamento</p>	
Conclusiones	<p>Plenaria</p> <p>-Cada equipo expresará las dificultades que se le presentaron durante el trabajo (ambigüedad de las palabras, confusión en las definiciones, etc.).</p> <p>-Se explicará la necesidad de conocer el tipo de palabras para la comunicación oral y escrita.</p>	-Producto de la actividad anterior.	15 min
Receso			30 min
Definiciones técnicas	<p>Plenaria</p> <p>-Con base en las actividades anteriores, se escribirán las definiciones y características de los distintos tipos de palabra.</p> <p>-Se realizará un cuadro con los siguientes componentes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Categoría gramatical 	<p>-Producto de las actividades anteriores</p> <p>-Cuadro impreso para concentrar las conclusiones en plenaria.</p> <p>-Proyector</p>	105 min

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Definición ✓ Ejemplos 	-Computadora portátil	
--	--	-----------------------	--

Sesión: 2	Tema: Las categorías gramaticales
Tiempo: 4 horas	Propósito: Poner en práctica el uso de las categorías gramaticales.

Actividad	Procedimiento	Materiales	Tiempo
Reactivación de conocimientos previos	Plenaria -Se hará un repaso del cuadro sobre categorías gramaticales que se trabajó en la sesión anterior y los participantes darán ejemplos de las distintas categorías.	-Cuadro trabajado en la sesión anterior	15 minutos
Historia con categorías gramaticales	Equipos -Se organizará el grupo en tres equipos. -A cada equipo se le entregará una caja con una cantidad de palabras de cada una de las categorías gramaticales. -Con las palabras que tienen, deben escribir una historia y leerla al grupo. -Al finalizar la actividad, deben separar por categorías las palabras y ponerlas sobre la mesa.	-Vocabulario -Caja	45 minutos
Ejercicios por categoría.	Individual Se entregarán ejercicios obtenidos de diversos libros sobre gramática acerca del tema ✓ Sustantivos	-Ejercicios impresos	25 minutos
Revisión	Plenaria: Se revisarán los ejercicios proyectándolos sobre el pizarrón.	-Ejercicios impresos -Proyector	10 minutos
Receso			30 minutos

Ejercicios por categoría.	Individual Se entregarán ejercicios obtenidos de diversos libros sobre gramática acerca del tema ✓ Adjetivos	-Ejercicios impresos	25 minutos
Revisión	Plenaria: Se revisarán los ejercicios proyectándolos sobre el pizarrón.	-Ejercicios impresos -Proyector	10 minutos
Ejercicios por categoría.	Individual Se entregarán ejercicios obtenidos de diversos libros sobre gramática acerca del tema ✓ Artículos	-Ejercicios impresos	25 minutos
Revisión	Plenaria: Se revisarán los ejercicios proyectándolos sobre el pizarrón.	-Ejercicios impresos -Proyector	10 minutos
Ejercicios por categoría.	Individual Se entregarán ejercicios obtenidos de diversos libros sobre gramática acerca del tema ✓ Pronombres	-Ejercicios impresos	25 minutos
Revisión	Plenaria: Se revisarán los ejercicios proyectándolos sobre el pizarrón.	-Ejercicios impresos -Proyector	10 minutos
Repaso	Plenaria: Se comentarán brevemente los ejercicios hecho durante la sesión y las dificultades que se hayan presentado al contestarlos	-Ejercicios impresos	10 minutos

Sesión: 3	Tema: La morfología y la sintaxis
Tiempo: 4 horas	Propósito: Revisar los contenidos de morfología y sintaxis que aparecen en el libro de actividades del quinto grado de primaria.

Actividad	Procedimiento	Materiales	Tiempo
Ejercicios por categoría.	Individual Se entregarán ejercicios obtenidos de diversos libros sobre gramática acerca del tema ✓ Verbos	-Ejercicios impresos	25 minutos
Revisión	Plenaria: Se revisarán los ejercicios proyectándolos sobre el pizarrón.	-Ejercicios impresos -Proyector	10 minutos
Ejercicios por categoría.	Individual Se entregarán ejercicios obtenidos de diversos libros sobre gramática acerca del tema ✓ Adverbios	-Ejercicios impresos	25 minutos
Revisión	Plenaria: Se revisarán los ejercicios proyectándolos sobre el pizarrón.	-Ejercicios impresos -Proyector	10 minutos
Ejercicios por categoría.	Individual Se entregarán ejercicios obtenidos de diversos libros sobre gramática acerca del tema ✓ Preposiciones	-Ejercicios impresos	25 minutos
Revisión	Plenaria: Se revisarán los ejercicios proyectándolos sobre el pizarrón.	-Ejercicios impresos -Proyector	10 minutos
Receso			30 minutos
Ejercicios por categoría.	Individual Se entregarán ejercicios obtenidos de diversos libros sobre gramática acerca del tema	-Ejercicios impresos	25 minutos

	✓ Conjunciones		
Revisión	Plenaria: Se revisarán los ejercicios proyectándolos sobre el pizarrón.	-Ejercicios impresos -Proyector	10 minutos
Ejercicios por categoría.	Individual Se entregarán ejercicios obtenidos de diversos libros sobre gramática acerca del tema ✓ Interjecciones	-Ejercicios impresos	25 minutos
Revisión	Plenaria: Se revisarán los ejercicios proyectándolos sobre el pizarrón.	-Ejercicios impresos -Proyector	10 minutos
Comentarios finales	Individual: Se entregará, a cada uno de los participantes, una hoja en la que responderán las siguientes preguntas: <ul style="list-style-type: none"> - ¿Consideras que es importante la enseñanza de las categorías gramaticales en la educación básica? ¿Por qué? - Antes de esta sesión, ¿Conocías todas las categorías gramaticales y su función? - A partir de estas sesiones ¿Considerarías cambiar tu forma de enseñanza integrando en mayor medida las categorías gramaticales? Plenaria: Comentarios sobre algunas de las respuestas.	Cuestionario impreso para participantes	30 minutos
Ejercicio de escritura	Individual: Se le entregará a cada participante una hoja con instrucciones para un ejercicio de escritura en el que, al seguirlas, formarán palabras nuevas.	“Se busca profesauta” en “el nuevo escriturón”.	35 minutos

Sesión: 4	Tema: La morfología y la sintaxis
Tiempo: 4 horas	Propósito: Revisar los contenidos de morfología y sintaxis que aparecen en el libro de actividades del quinto grado de primaria.

Actividad	Procedimiento	Materiales	Tiempo
Reconocimiento de la gramática.	Plenaria. Se hablará y darán ejemplos de las partes que componen la gramática y sus características. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Fonología ✓ Sintaxis ✓ Morfología ✓ Semántica 	Cuadro impreso sobre la gramática.	30 minutos
Ejercicio sobre las partes de la gramática	Equipos. Se entregarán, por equipos, lecturas extraídas del libro de texto y una hoja en la que los participantes tendrán que indicar de qué forma encuentran en el texto: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Fonología ✓ Sintaxis ✓ Morfología ✓ Semántica 	Libro de lecturas de quinto año de primaria. Hoja con formato de los elementos de la gramática.	30 minutos
Reconocimiento de la morfosintaxis como base del taller.	Plenaria Presentación en proyector explicando en qué consiste la morfosintaxis.	Poyector	20 minutos
Ejercicio sobre elementos de morfositaxis	Individual: Se entregará a cada participante un listado de algunas frases en las que habrá errores de morfosintaxis que tendrá que identificar para poder escribir correctamente las frases y que el mensaje sea el correcto.	Ejercicios impresos Lápiz Hojas blancas	30 minutos
Receso			30 minutos
Reconocimiento del libro de texto	Individual En el libro de texto, identificarán los espacios que se dediquen a la comprensión de la morfosintaxis.	Libro de texto de quinto año de primaria	20 minutos

La morfosintaxis en quinto de primaria	Equipos Con base en los elementos que se encuentran en el libro de texto, se hará un listado de los temas encaminados a la enseñanza de la morfosintaxis	Libro de texto de quinto año de primaria. Hojas blancas Hojas bond	20 minutos
Ejercicio práctico de escritura	Individual Se le entregará a cada participante un ejercicio destinado a la reflexión sobre la importancia del orden de las ideas en la escritura.	Ejercicio "Las travesuras de Crapul" en <i>El nuevo escriturón</i>	30 minutos
Comentarios finales	Plenaria El grupo comentará sobre la importancia de las reglas y orden en la escritura para que haya mayor entendimiento.	-Ejercicios de la sesión	30 minutos

Sesión: 5	Tema: La morfología y la sintaxis
Tiempo: 4 horas	Propósito: Trabajar con los contenidos de morfología y sintaxis que aparecen en el libro de actividades del quinto grado de primaria.

Actividad	Procedimiento	Materiales	Tiempo
Planeación de actividades	Plenaria: Utilizando la información de la lista que se hizo en la sesión anterior, se organizará al grupo en equipos para que cada uno prepare una clase sobre uno de los temas de la lista.	Lista de temas trabajados en el libro de texto de quinto grado.	40 minutos
Clase al grupo	Equipos: El equipo correspondiente dará una clase, teniendo como alumnos a los integrantes de los demás equipos sobre el tema que le corresponde.	-Material de acuerdo a la actividad de los profesores	30 minutos

Clase al grupo	Equipos: El equipo correspondiente dará una clase, teniendo como alumnos a los integrantes de los demás equipos sobre el tema que le corresponde.	-Material de acuerdo a la actividad de los profesores	30 minutos
Comentarios	Plenaria: Todo el grupo dará sus comentarios sobre la exposición de los equipos participantes.	-Material de acuerdo a la actividad de los profesores	15 minutos
Receso			30 minutos
Clase al grupo	Equipos: El equipo correspondiente dará una clase, teniendo como alumnos a los integrantes de los demás equipos sobre el tema que le corresponde.	-Material de acuerdo a la actividad de los profesores	30 minutos
Clase al grupo	Equipos: El equipo correspondiente dará una clase, teniendo como alumnos a los integrantes de los demás equipos sobre el tema que le corresponde.	-Material de acuerdo a la actividad de los profesores	30 minutos
Comentarios	Plenaria: Todo el grupo dará sus comentarios sobre la exposición de los equipos participantes.	-Material de acuerdo a la actividad de los profesores	15 minutos
Conclusiones generales	Plenaria: En grupo se hará un listado de las principales conclusiones de la dinámica.	-Hojas blancas -cuaderno	20 minutos

Sesión: 6	Tema: Tipos de texto
Tiempo: 4 horas	Propósito: Analizar los diferentes tipos de texto y sus características.

Actividad	Procedimiento	Materiales	Tiempo
Definir los tipos de texto	Plenaria Se entregarán al grupo distintas tarjetas con las características de los diversos tipos de texto. En distintas partes del salón estarán los nombres de los textos y el grupo tendrá que poner las características correctas en el nombre que le corresponde	Tarjetas Pegamento	20 minutos
Ejercicios sobre el reconocimiento de los tipos de texto.	Equipos. Se organizará al grupo en equipos y se les entregarán distintos tipos de texto. Guiados por el asesor, marcarán en el texto las palabras clave que lo determinan como texto narrativo, descriptivo o expositivo.	Textos impresos provenientes del libro de lecturas de quinto año Marcatextos	40 minutos
Receso			30 minutos
Resultados del ejercicio	Plenaria: Se presentarán al grupo los resultados del ejercicio y se harán las precisiones necesarias.	Textos impresos provenientes del libro de lecturas de quinto año Marcatextos	30 minutos
Escritura de textos	Equipos: Se dividirá el grupo en tres equipos de cinco integrantes cada uno a fin de que cada equipo trabaje con un tipo de texto específico, el cual será sorteado en la sesión. Individual: Cada integrante del equipo, escribirá un texto según el tipo de éste que le haya correspondido, es decir, los cinco integrantes del equipo, trabajarán el mismo tipo de	Hojas blancas Lápiz Borradores	1 hora

	texto, ya sea descriptivo, narrativo o expositivo.		
Exposición de los trabajos escritos	Plenaria: Los integrantes de cada equipo presentarán ante el grupo el texto producido. Se realizarán los comentarios pertinentes en torno al procedimiento que empleó cada uno para escribirlo.	Texto producido	1 hora

Sesión: 7	Tema: Propiedades del texto
Tiempo: 4 horas	Propósito: Abordar las propiedades del texto con especial énfasis en la cohesión.

Actividad	Procedimiento	Materiales	Tiempo
Conocer las propiedades textuales	Plenaria: Se explicará cuáles son y en qué consisten las propiedades textuales. <ul style="list-style-type: none"> ✓ Disposición espacial ✓ Cohesión ✓ Coherencia ✓ Adecuación 	Fotocopias con la información de cada una de las propiedades textuales.	40 minutos
Ejercicio sobre disposición espacial	Equipos: Se entregará a cada equipo un ejemplo de texto con errores en la disposición espacial. Cada equipo corregirá su texto y expondrá al grupo los errores que se corrigieron. Plenaria: Se mostrarán los ejercicios realizados al grupo.	Fotocopias	30 minutos
Ejercicio sobre adecuación del texto	Equipos Se entregará un texto escrito en términos de expresión coloquial a fin de que cada equipo lo reescriba en dos registros: estándar y culto. Plenaria:	Texto Hojas Lápices	30 minutos

	Se mostrarán los ejercicios realizados al grupo.		
Receso			30 minutos
Ejercicio sobre coherencia del texto	Individual: Cada asistente del curso recuperará el texto escrito en la sesión anterior para advertir su grado de coherencia según lo revisado en la información teórica expuesta al inicio de la sesión. Plenaria: Se mostrarán los ejercicios realizados al grupo.	Textos del ejercicio anterior	30 minutos
Ejercicio sobre cohesión del texto	Equipos: Se entregará a cada equipo un texto en el que tanto los signos de puntuación como los nexos estén escritos en los lugares incorrectos cambiando el sentido de las oraciones. Cada equipo debe corregir su texto para que las oraciones tengan un sentido más preciso. Plenaria: Se mostrarán los ejercicios realizados al grupo.		1 hora
conclusiones	Plenaria: Se concluirá, en torno a la necesidad de considerar las cuatro propiedades del texto, para la construcción		20 minutos

Sesión: 8	Tema: Textos en quinto año de primaria
Tiempo: 4 horas	Propósito. Aclarar los tipos de textos escritos que se solicitan a los alumnos de quinto de primaria.

Actividad	Procedimiento	Materiales	Tiempo
Precisar el producto que se pide en cada proyecto	Equipos: Se organizará al grupo en equipos y se les entregarán varios ejemplares del libro de texto con el fin de que ralicen un lista de los productos finales que se piden en cada uno de los bloques.	-Libro de texto de quinto años -Hojas blancas	30 minutos
Clasificar tipos de texto del libro de lecturas.	Equipos: Se le pedirá a cada uno de los equipos que clasifiquen los productos finales de la lista en las categorías: expositivo, narrativo, descriptivo.	-Libro de texto -Hojas blancas -Cuadro impreso	20 minutos
Conocer las características del texto que se tomarán en cuenta en cada proyecto	Individual: Cada participante del equipo elegirá un proyecto del bloque correspondiente para ampliar la información del producto solicitado y, con base en la información sobre tipos de textos, precisar las características.	-Libro de texto -Hojas blancas -Cuadro impreso	20 minutos
Trabajar con la categorías gramaticales	Individual: Cada participante identificará, con base en lo visto en las sesiones anteriores, los elementos de morfosintaxis con los que es posible trabajar de acuerdo en el proyecto que eligió.	-Libro de texto -Hojas blancas -Cuadro de sesión 6	20 minutos
Receso			30 minutos
Ejercicio de escritura descriptivo	Pedir que marquen adjetivos y sustantivos en un texto extraído del libro de lecturas de quinto año.	-Libro de texto -Hojas blancas	30 minutos
Ejercicio de escritura descriptivo	Coche de caballos eléctrico en <i>El nuevo escriturón</i>	Ejercicio impreso de "El nuevo escriturón"	30 minutos

Ejercicio de escritura narrativo	Pedir que marquen verbos conjugados y nexos de tiempo en un texto narrativo en el libro de texto.	-Libro de texto -Marcatextos	30 minutos
Ejercicio de escritura narrativo	¡Adelante, bondadoso colega!	Ejercicio impres del "El nuevo escriturón	30 minutos

Sesión: 9	Tema: Textos en quinto año de primaria
Tiempo: 4 horas	Propósito: Escribir los tipos textos que se solicitan a los alumnos con base en el método de la escritora Ma. Teresa Serafini.

Actividad	Procedimiento	Materiales	Tiempo
Conocer el método planteado por Ma. Teresa Serafini para la escritura	Plenaria: Se explicará a los participantes en qué consiste el método de la escritora Ma. Teresa Serafini para redactar un texto en sus tres etapas: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Planificación ✓ Textualización ✓ Revisión 	Copias del libro <i>Cómo redactar un tema. Didáctica de la escritura. De María Teresa Serafini.</i>	30 minutos
Delimitación del tema.	Individual: Cada uno de los docentes delimitará el tema que desea redactar eligiendo uno de los tres tipos de texto: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Descriptivo ✓ Narrativo ✓ Expositivo Escribiremos una lista de todos lo temas del grupo.	Papel bond Marcadores	10 minutos
Planificación	Los participantes, harán una planificación del escrito que realizarán tomando en cuenta <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tiempo disponible ✓ Características de la redacción <ul style="list-style-type: none"> • Destinatario • Género textual • Finalidad del escrito. 	Resumen del tema: planificación del libro de Serafini Tabla con indicadores de la planeación.	30 minutos
Receso			30 minutos
Recogida de información	Los participantes buscarán información en diversos sitios	Dispositivos con acceso a internet.	30 minutos

	de internet sobre el tema a redactar.		
Asociación	<p>Plenaria: La coordinadora presentará un ejemplo de agrupamiento asociativo sobre un tema previamente delimitado.</p> <p>Individual: Cada uno de los asistentes realizará su propio agrupamiento asociativo de acuerdo a su tema</p>	<p>Dispositivos con acceso a internet. Proyector Lap top Presentación Hojas blancas</p>	30 minutos
Clasificación	<p>Plenaria: La coordinadora presentará un ejemplo de clasificación sobre el tema previamente delimitado.</p> <p>Individual: Cada docente hará su asociación poniendo las marcas que crea convenientes en las palabras o frases que sean similares por relación de cercanía.</p>	<p>-Formato en presentación -Proyector -Hojas blancas -Colores</p>	30 minutos
Jerarquización	<p>Plenaria: La coordinadora presentará un ejemplo de jerarquización sobre el tema que se está trabajando.</p> <p>Individual: A partir de las marcas indicadas en la etapa anterior, cada asistente establecerá el nivel de importancia de cada bloque de ideas, y de las ideas dentro de cada bloque.</p>	<p>-Formato en presentación -Proyector -Hojas blancas -Colores</p>	30 minutos
Complementación	<p>Individual: Una vez terminado el proceso, cada quien hará los ajustes que considere necesarios para que el esquema esté completo y le sea útil para la redacción de su texto.</p>	<p>-Producto de actividad anterior</p>	20 minutos

Sesión: 10	Tema: Textos en quinto año de primaria
Tiempo: 4 horas	Propósito: Revisar los textos escritos por los docentes. Propósito: Presentar los textos escritos por los docentes.

Actividad	Procedimiento	Materiales	Tiempo
Exposición del proceso	Individual En una hoja de papel bond, cada maestro plasmará el diseño realizado para su presentación ante el grupo. Plenaria: Exposición de los diseños	-Hojas bond -Rotafolio	1 hora
Textualización	Plenaria: La coordinadora presentará el texto proveniente de los ejemplos presentados a lo largo de la sesión anterior.	-Formato en presentación -Proyector -Hojas blancas	10 minutos
Textualización	Individual: A partir de su diseño y tomando el ejemplo presentado, procederán a escribir su propio texto.	-Hojas blancas -Productos de sesiones anteriores	1 hora
Receso			30 minutos
Revisión de los textos	Equipos: Se formarán equipos de 3 personas para la revisión y corrección de los textos producidos, considerando las propiedades del texto.	-Productos de las actividades anteriores	10 minutos
Presentación	Plenaria: Se leerán en voz alta los textos finales y se realizarán comentarios por parte del grupo.	-Productos de las actividades anteriores	40 minutos
Cierre	Plenaria: Comentarios sobre el desarrollo del curso, donde se podrán expresar sugerencias para su mejoría.	-Productos de las actividades y sesiones anteriores	30 minutos

3.9 Criterios de evaluación

- ✓ 80% de asistencia
- ✓ Realización de las lecturas y actividades solicitadas
- ✓ Elaboración de diversos organizadores gráficos
- ✓ Escritura de diferentes tipos de textos

REFLEXIONES FINALES

La morfosintaxis siempre está presente en todo tipo de textos y es necesaria para su construcción. A pesar de eso, la morfosintaxis ha ido perdiendo espacio para su tratamiento explícito, tanto en los programas como en los libros de texto.

Es importante mencionar que la pertinencia de esta propuesta va más allá del libro de texto o la reforma educativa que estén siendo implantados, pues tiene como base conceptos y procesos que no cambian. Las propiedades y la tipología de los textos son estables, independientemente de cualquier reforma educativa.

La intención es que, independientemente de cualquier reforma educativa y del libro de texto que esté en vigor, los docentes tengan las herramientas necesarias para fomentar la escritura de textos de mejor calidad en sus alumnos y que éstos sean capaces de identificar los elementos necesarios para poder expresar de manera adecuada y puntual sus ideas, considerando algunos aspectos relevantes de la morfosintaxis, que son parte de la cohesión del texto, la cual es una de las propiedades básicas de éste.

Las actividades planteadas podrían incluso ser adaptadas para su trabajo en el último grado de la primaria. De igual manera, pueden aplicarse en los grados antecedentes al de la propuesta: cuarto y tercero.

En el momento de la implementación de la propuesta, puede haber modificaciones en cuanto a tiempos de desarrollo de las actividades, número de asistentes y pertinencia de las actividades según las necesidades del grupo y del desenvolvimiento de las dinámicas.

BIBLIOGRAFÍA

Alvarado, M., et al. (1994) El nuevo escriturón: curiosas y extravagantes actividades para escribir. México. Libros del rincón. SEP

Alonso, Martín (1946) Ciencia del lenguaje y arte del estilo. Madrid. Aguilar.

Biblioteca Luis Ángel Arango del Banco de la República. (2014). *Tipos de gramática*. Bogotá, Colombia.

Recuperado de <http://banrepcultural.org/blaavirtual/ayudadetareas/espanol/espa15.html>

Cassany, D. Luna, M. Sanz, G. (2000) Enseñar Lengua. Barcelona, España: Ed. Graó.

Chomsky, N. (1974) Estructuras sintácticas. México, D.F. siglo XXI

Ferreiro, E. (1991). La construcción de la escritura en el niño. Argentina. Lectura y vida

Grijelmo, Á. (2006) *La gramática descomplicada*. Madrid. Taurus.

Hernández Sampieri R. et al. (2010) Metodología de la investigación. México. Mac Grow Hill.

López Villalva, Ma. A., et al. (2010) Escribe mejor para aprender bien en el bachillerato. México. UNAM

Munguía I. Munguía M. Rocha G. (2006). *Gramática. Lengua Española. Reglas y ejercicios*. México. Larousse.

Pardo del Río, A. (2012)- ¡En la torre... de Pisa!: enlace para mejorar la comprensión lectora en secundaria, Tesis de licenciatura, Ciudad de México, México; Universidad Pedagógica Nacional.

Real Academia Española. (2018) Diccionario de la lengua española.

Recuperado de: <http://www.rae.es/obras-academicas/diccionarios/diccionario-de-la-lengua-espanola>

Saussure, F. de. (2000) *Curso de lingüística general*. México. Akal colecciones

SEP (2014) Español. Libro de lecturas. Quinto grado. México. SEP

SEP (2014) Español. Quinto grado. México. SEP

SEP, (2011) Programas de estudio 2011. Guía para el maestro. Educación básica primaria. Quinto grado. México. SEP

Serafini, M.T. (1993). COMO REDACTAR UN TEMA. DIDACTICA DE LA ESCRITURA. México: Paidós.

Recuperado de:
http://www.lecturayvida.fahce.unlp.edu.ar/numeros/a12n3/12_03_Ferreiro.pdf

Zapata, P. (1996) Proceso de gramaticalismo. La aventura de leer y escribir. Madid. Popular.