



GOBIERNO DEL ESTADO DE HIDALGO
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL



LICENCIATURA EN INTERVENCIÓN EDUCATIVA

“PRÁCTICAS PROFESIONALES EN EL PREESCOLAR ESTRELLA”.

TESINA MODALIDAD INFORME ACADÉMICO QUE
PARA OBTENER EL TÍTULO DE LICENCIADO EN
INTERVENCIÓN EDUCATIVA

PRESENTA

GABRIELA MARTÍNEZ ESQUIVEL

TULANCINGO DE BRAVO, HGO.

NOVIEMBRE, 2010.

Pachuca de Soto, Hgo., 21 de octubre de 2010.

C. GABRIELA MARTÍNEZ ESQUIVEL
PRESENTE.

En mi calidad de Presidente de la Comisión de Exámenes Profesionales de esta Unidad, me permito informarle que, como resultado del análisis y dictamen realizado por la Comisión de Titulación, a la Tesina modalidad Informe Académico, **"Prácticas Profesionales en el Preescolar Estrella"**, presentado por su tutor **Mtro. Rodolfo Quintero López**, el cual ha sido considerado como trabajo concluido para obtener el título de Licenciada en Intervención Educativa, al haber reunido los requisitos académicos establecidos al respecto por la institución.

Con base en lo anterior, tengo a bien informarle que puede ser presentado ante el H. Jurado que se le designará al solicitar su examen profesional.

ATENTAMENTE
"EDUCAR PARA TRANSFORMAR"



S. E. P. H.
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL
HIDALGO

DR. ALFONSO TORRES HERNANDEZ
PRESIDENTE
H. COMISIÓN DE TITULACIÓN

C.c.p.- Depto. de Titulación.- Universidad Pedagógica Nacional-Hidalgo.
Documento válido por 60 días a partir de la fecha de expedición.
ATH/MLYD.

AGRADECIMIENTOS

A Dios por acompañarme en todo momento, así como el haberme dado la sabiduría y la fortaleza, permitiendo que fuera posible alcanzar este triunfo.

A mi madre porque gracias a su cariño, guía y comprensión he llegado a realizar uno de los anhelos más grandes de mi vida, fruto del inmenso amor y confianza que en mí depositó y con los cuales he logrado culminar mis estudios profesionales que constituyen el legado más grande que pudiera recibir.

A mis maestros gracias por su tiempo y su apoyo, así como por la sabiduría que me transmitieron en el desarrollo de mi formación profesional, en especial a mi asesor y a mis lectores por haber guiado el desarrollo de este trabajo y llegar a la culminación del mismo.

ÍNDICE

	PÁG.
Presentación.....	6
Capítulo I “Conociendo el campo de Intervención”	11
1.1 Ubicación de las Prácticas Profesionales.....	11
1.2 Planteamiento del problema y objetivo general.....	29
Capítulo II “Programación de actividades”	32
2.1 Plan de Trabajo	32
2.2 Cronograma de actividades.....	36
Capítulo III “Marco Conceptual”	39
3.1 Zona de desarrollo Próximo.....	40
3.1.1 Desempeño independiente y desempeño asistido.....	40
3.1.2 El uso de la ZDP en la enseñanza: La amplificación.....	41
3.2 Programa de Educación Preescolar 2004.....	42
3.2.1 La organización del trabajo docente en la Educación Preescolar	44
3.3 La expresión corporal en la edad infantil.....	47
3.4 El juego.....	49
3.5 Manualidades en la escuela.....	50
Capítulo IV “Resultados y logros”	51
4.1 Resultados de sesiones	55
Capítulo V “Evaluación”	83

Conclusiones.....	86
Bibliografía.....	94
Webbibliografía.....	96
Anexos	97

PRESENTACIÓN

El presente trabajo permite dar cuenta de un informe académico referente a las prácticas profesionales de sexto semestre, correspondientes a la Licenciatura en Intervención Educativa, realizadas en un periodo de dos meses, dentro del Preescolar Estrella.

Se eligió este lugar ya que es un campo de acción para un interventor educativo; ubicándose la prestadora de prácticas profesionales en el segundo grado de Educación Preescolar, colaborando y apoyando las actividades planeadas por la titular del grupo. Así como también en algunas otras acciones realizadas a petición de la directora de la Institución educativa.

Desde este punto de vista, se considera relevante el papel del educador en la Educación Infantil, ya que es quizás uno de los elementos más determinantes de todo el proceso educativo, debido a que es él quien va a guiar de forma directa el aprendizaje de un grupo de alumnos.

El docente no sólo pasa gran parte del tiempo con los alumnos, sino que además sus relaciones con ellos tienen un carácter educativo. Es él quien organiza el tiempo, el espacio en función de los objetivos educativos que desea lograr. Es así que las características personales de cada educador, sus vivencias, la forma peculiar de interactuar con los niños, marcarán de forma singular las relaciones que se establezcan en el grupo.

Es por ello que la formación del maestro lejos de ser una mera capacitación en técnicas educativas, ha de orientarse hacia la adquisición de una metodología de trabajo que en colaboración con el interventor educativo(en este caso la prestadora de prácticas profesionales) en conjunto establezcan una adecuada relación entre conocimientos teóricos y prácticos que les permitan el desempeño de su función dentro del aula, ya que son un modelo significativo para los niños y contribuyen a forjar una imagen adulta que, en buena medida va a incidir en su desarrollo.

A partir de la importancia del escenario que representa para un interventor educativo una opción como campo de acción y tomando en cuenta la labor efectuada por la prestadora durante la realización de las prácticas profesionales durante el sexto semestre, se opta por la realización del siguiente informe académico, donde se evidencia el trabajo ejecutado en el transcurso de las mismas.

El informe académico presentado se distribuye en base a los capítulos que a continuación se mencionan:

En el **capítulo I** referente a la ubicación de las prácticas profesionales, se ofrece un panorama acerca de la Licenciatura en intervención Educativa , siendo esta una oferta de la Universidad Pedagógica Nacional cuyo objetivo es formar a un profesional de la educación llamado interventor educativo, capaz de desempeñarse en diversos campos del ámbito educativo a través de la adquisición de competencias generales (perfil de egreso) que le permitan transformar la realidad educativa por medio de procesos de intervención.

Para efectos de titulación de éste profesional, la Universidad ofrece como opción el informe académico, que como se mencionó anteriormente es a través del cual se desarrolla el presente documento.

Dicho informe académico se elaboró a partir del trabajo realizado durante las prácticas profesionales de sexto semestre dentro del Preescolar Estrella, lugar elegido por la prestadora de prácticas, debido a que se tenía conocimiento de la existencia del mismo, así como del contacto con una docente que laboraba en él; lo cual favoreció el acceso y aceptación por parte de la directora del plantel.

Dentro de este capítulo también se da a conocer el **planteamiento del problema y objetivo general**. Primeramente cabe mencionar que la directora del Preescolar Estrella asignó a la prestadora de prácticas profesionales integrarse al segundo grado para apoyar las actividades de trabajo planeadas por la titular del grupo. A partir de ello se requirió de una observación en cuanto a las dinámicas, las

relaciones entre ella y los alumnos, así como un día de trabajo dentro del grupo; lo cual dió como resultado una serie de situaciones en las que se podía apoyar a la educadora, de las cuales solo se eligió una, planteando así la problemática.

Por tal motivo fue necesario delimitar de forma clara y precisa el planteamiento del problema para proceder con la ejecución del plan de trabajo. Este planteamiento va referido en torno a ¿De que manera apoyar a la titular del segundo grado para llevar a cabo las actividades planeadas con sus alumnos?

De igual manera se especifica el objetivo general, el cual hace referencia al problema planteado en su totalidad, mencionando la finalidad que se pretende cumplir en el periodo de las prácticas profesionales dentro del área asignada, el cual va dirigido al apoyo de las actividades planeadas por titular del grupo para brindar una atención más personalizada a los alumnos.

En el **capítulo II** se da a conocer el Plan de trabajo y el cronograma, en los cuales se muestra la programación de las actividades llevadas a cabo en las diez sesiones de trabajo correspondientes a las prácticas profesionales.

Los objetivos de las actividades registradas tanto en el cronograma como en el plan de trabajo se diseñaron en bases a la planeación pedagógica realizada por la titular del grupo. Estas actividades fueron efectuadas y apoyadas por la prestadora de prácticas profesionales, de acuerdo a lo planeado por la titular del grupo y a las tareas encomendadas por la directora de la Institución.

El plan de trabajo sirvió como instrumento de organización, constituido por la definición de objetivos planteados para cada una de las sesiones, así como recursos utilizados para lograr la eficacia y desarrollo de las mismas.

Respecto al cronograma de actividades, fue necesario el diseño de un esquema básico en el cual se muestra la distribución y organización en forma de secuencia temporal el conjunto de actividades incluidas dentro del plan de trabajo,

así como los recursos, pero sobre todo el tiempo estimado en que se efectuaron, el cual corresponde a seis horas por cada sesión.

En el **capítulo III** Marco conceptual, se muestra la definición de los conceptos más importantes que dieron lugar a los contenidos necesarios para satisfacer los objetivos definidos en las sesiones incluidas en el plan de trabajo.

Algunos de estos referentes conceptuales corresponden al Programa de Educación Preescolar 2004, del cual fue indispensable conocer su estructuración ya que bajo estos lineamientos se debe trabajar en este nivel educativo.

La organización del trabajo docente, la evaluación, la lecto escritura y el desarrollo de manualidades también se mencionan ya que es necesario conocer el desarrollo de la labor docente dentro del nivel preescolar.

Otro concepto abordado hace referencia a la expresión corporal, debido a que en preescolar se lleva a cabo la activación física como actividad de inicio; y el juego que en esta etapa es de vital importancia puesto que a través de él, el niño puede aprender gran cantidad de cosas.

En el **capítulo IV** los resultados y logros se describen a través de la rendición de informes, mencionando las características, las circunstancias presenciadas y acciones realizadas por cada sesión de trabajo.

Se da a conocer desde la situación previa al momento de llegar al escenario donde se llevaron a cabo las prácticas profesionales, los alcances y limitaciones del objetivo planteado por sesión, los recursos y procesos que intervinieron en el logro del mismo, detallando así las actividades realizadas; se describen los elementos de la intervención que aparecen en el desarrollo de las sesiones, la participación como interventora y las competencias del perfil de egreso de la licenciatura en Intervención Educativa que fueron desarrolladas.

En conjunto todos estos aspectos muestran una serie de resultados que al valorarlos se ponen de manifiesto en el siguiente capítulo de evaluación.

En el **capítulo V** Evaluación, se realiza una valoración de las sesiones; proceso que determinó la pertinencia, eficacia, eficiencia e impacto de las actividades marcadas dentro del plan de trabajo a fin de determinar los alcances obtenidos en relación al objetivo planteado.

Para ello se estimaron algunos aspectos como el tiempo, los recursos, las limitantes, el espacio y los sujetos; cuyos factores fueron determinantes para evaluar de manera general el proceso y dar cuenta del trabajo efectuado durante el periodo de prácticas profesionales.

Las **Conclusiones** se concretan dando a conocer algunos puntos finales con los que se da cierre al informe académico., algunas consideraciones propias por capítulo y puntos de vistas que dan término al documento.

En la Bibliografía y webbibliografía se incluye los documentos y páginas web revisadas para el sustento del informe, de los cuales se rescataron principalmente las antologías utilizadas durante la formación académica de la Licenciatura en Intervención Educativa.

Y en los anexos se muestran algunas fotografías de espacios y momentos específicos dentro del Preescolar Estrella.

CAPÍTULO I

“CONOCIENDO EL CAMPO DE INTERVENCIÓN”

1.1 UBICACIÓN DE LAS PRÁCTICAS PROFESIONALES

Entre las diversas Licenciaturas que oferta la Universidad Pedagógica Nacional se encuentra la Licenciatura en Intervención Educativa¹ la cual responde a la intención de que los futuros profesionales puedan desempeñarse en distintos campos educativos, con proyectos alternativos para solucionar problemas diversos, así como la identificación de los elementos teóricos y metodológicos de la intervención educativa; proporcionando a los estudiantes los fundamentos para intervenir en problemas socioeducativos y psicopedagógicos.

Retoma el modelo basado en competencias, en tanto procura la formación pertinente de un profesional competente que responda a la atención de necesidades planteadas, considerando la aplicación de las competencias profesionales, las cuales tienen como fuente las necesidades de formación y los problemas socioeducativos detectados.

El **licenciado en Intervención educativa**² es un profesional de la educación que interviene en problemáticas sociales y educativas que trasciende los límites de la escuela y es capaz de introducirse en otros ámbitos y plantear soluciones a los problemas derivados de los campos de intervención; es decir, intervenir en contextos diferentes. Para esto, será sustancial que desarrolle las siguientes características:

Polifacético en capacidades genéricas que abarquen diferentes disciplinas; polivalente, es decir encontrar en diferentes ámbitos una aplicación de sus conocimientos y competencias; flexible ante la diversidad de necesidades sociales y educativas; capaz de contribuir a la innovación y creatividad; ser emprendedores

¹ UPN. “Programa de reordenamiento de la oferta educativa de las unidades UPN (Plan de estudios)”. Intervención Educativa (Antología, 2002). SEPH / UPN- HGO, p. 143

² Ibid; p. 139

para crear sus propios negocios o empresas ; solidario y con fuerte compromiso social; responsable; autocrítico en su desempeño profesional, crítico, reflexivo, participativo y hábil en el uso de las nuevas tecnologías.

A partir del panorama brindado acerca de esta licenciatura, la Universidad Pedagógica Nacional ofrece opciones para titulación entre las cuales se encuentra la tesina, la cual se desarrolla bajo las siguientes tres modalidades: testimonio, ensayo e informe académico.

Sin embargo, la modalidad elegida bajo la cual se rige el presente trabajo es el Informe académico,³ cuyo documento tiene la finalidad de evidenciar las competencias profesionales adquiridas durante las prácticas profesionales y/o el servicio social.

Por lo tanto, para el desarrollo del mencionado informe se rescata el trabajo realizado específicamente en las prácticas profesionales, las cuales se incluyen como parte indispensable en la formación de un interventor educativo.

Las prácticas profesionales⁴ son espacios curriculares donde se aplica con la supervisión de un especialista, determinadas técnicas de intervención sobre la realidad del campo profesional.

En este sentido, el propósito es que el estudiante amplíe, aplique y consolide las competencias profesionales del perfil de egreso; constituyendo así un ejercicio guiado y supervisado, a través del cual se vincula la teoría con la práctica.

³ UPN." Sugerencias de criterios para la revisión de productos de titulación Tesina con modalidad de Informe Académico", 2009. SEPH/UPN –HGO, p. 1

⁴ UPN, Programa de reordenamiento de la oferta educativa de las unidades UPN (Plan de estudios)", op. cit; p. 155.

Tienen un valor de 30 créditos, constituyendo el 8% dentro del mapa curricular, las cuales logran acreditarse cubriendo 60 horas por semestre, durante tres semestres, sumando así un total de 180 horas.

En éste sentido, el presente informe académico se centra específicamente en las prácticas profesionales de sexto semestre cubriendo 60 horas, las cuales fueron realizadas en el Preescolar Estrella de la Ciudad de Tulancingo, Hidalgo.

De acuerdo al artículo 3^o 5 los propósitos de las Practicas Profesionales son los siguientes:

I. Ampliar, aplicar y consolidar las competencias desarrolladas a través de la carrera, para concretar la teoría y reconocer sus límites en la realidad.

A lo largo de la Licenciatura en Intervención educativas las asignaturas encaminadas a la línea específica de educación inicial proporcionaron los referentes teóricos que fueron de suma importancia al momento de realizar las prácticas profesionales con los alumnos de preescolar, lo cual permitió vincular la teoría con la realidad en algunos aspectos concernientes a las áreas de desarrollo del niño y dentro del aula.

II. Coadyuvar al desarrollo de las competencias profesionales de la carrera para:

Crear ambientes de aprendizaje, realizar diagnósticos educativos, diseñar programas y proyectos, asesorar a individuos, grupos e instituciones, planear procesos de acciones y proyectos educativos, identificar, desarrollar y adecuar proyectos educativos, evaluar instituciones, procesos y sujetos, así como desarrollar procesos de formación permanente, promoverla e intervenir en ellos.

⁵ UPN “Lineamientos Generales para la Implementación, Desarrollo y Seguimiento de las Prácticas Profesionales de la Licenciatura en Intervención Educativa”, 2009. SEPH/UPN –HGO, p. 2

En éste sentido cabe mencionar que durante las sesiones de trabajo en el Preescolar Estrella se potenciaron algunas de las competencias del perfil de egreso del profesional en Intervención educativa, las cuales se indican en el capítulo V, donde se da a conocer la evaluación en base a los informes rendidos por sesiones.

III. Aproximar al estudiante a los posibles ámbitos laborales donde pueda desempeñarse profesionalmente.

Desarrollar, fortalecer y consolidar la vinculación con los sectores público, social y privado.

En cuanto a éste propósito se menciona que a partir de la experiencia vivida en el preescolar Estrella, se pudo visualizar que éste es un campo de acción para un interventor educativo, puesto que se logra poner en práctica los conocimientos y competencias profesionales adquiridos durante la Licenciatura; de ésta manera detectar problemas socioeducativos y psicopedagógicos que pudieran presentarse y por consiguiente proponer alguna solución en dado caso.

Dentro del artículo 7º del documento de lineamientos generales del seguimiento de las prácticas profesionales se mencionan como funciones del comité de prácticas profesionales: la identificación de las entidades donde se realizarán las prácticas profesionales, conocer los perfiles profesionales requeridos por las entidades, diseñar el programa de prácticas profesionales en colaboración con la entidad, implementar el proceso de inducción del estudiante al programa de prácticas y a la entidad donde se realizará, designar los asesores quienes deberán realizar el seguimiento, evaluación y apoyo de las prácticas para acreditar las mismas.

Antes de elegir el espacio para realizar las prácticas, la coordinador de las mismas convocó al alumnado con la finalidad de brindar información básica respecto a los lineamientos de las mismas, así como la memoria de prácticas que consistía en las evidencias para entregar al término de las mismas, en la que se especificaron los oficios y trámites a realizar al momento de concluir con las 60 horas de prácticas.

De acuerdo a lo que se especifica en este último artículo, el coordinador designado al alumnado debiera dar seguimiento al proceso de prácticas, sin embargo en el transcurso de realización efectuado en sexto semestre por la prestadora de prácticas profesionales no fue así, ya que la coordinadora en ninguna de las sesiones visitó la entidad receptora, así como tampoco apoyó o evaluó el seguimiento de las mismas durante la permanencia en la misma.

Antes de iniciar con las prácticas profesionales a la coordinadora se le entregaron los datos de la Institución elegida por la prestadora, así como un plan de trabajo el cual fue muy somero puesto que solo se especificaron las actividades generales que se pretendían realizar de acuerdo a los meses de permanencia en dicha instancia, mas no a cada una de las sesiones; sin embargo al presentarse al Preescolar Estrella la directora designó a la prestadora de prácticas apoyar a la educadora del segundo grado, por lo tanto el plan de trabajo se sujetó a cambios, ya que las actividades estarían encaminadas de acuerdo a la planeación de trabajo de la titular del grupo.

Al término del periodo de prácticas, las evidencias entregadas fueron: el oficio de terminación de prácticas con sello y firma de la entidad, de la Institución y la prestadora, para lo cual la coordinadora hizo llegar a todo el alumnado un oficio de ejemplo que sirvió como referente para realizar el propio, de acuerdo a los datos personales, así como el formato de plan de trabajo antes mencionado, con las modificaciones correspondientes.

De igual manera se hizo entrega a la coordinadora un trabajo escrito en el que se describió la entidad receptora (Preescolar Estrella), su contexto, la descripción de las actividades realizadas, así como anexos correspondientes al escenario y los sujetos con los que se tuvieron contactos durante las sesiones de trabajo y/o actividades, el cual fue breve en contenido.

Un formato de entradas y salidas fue otra de las evidencias sumadas a la documentación entregada, en el que se registró la fecha, la hora de entrada, hora de salida, la firma de la responsable del área que en este caso fue la directora del plantel y un apartado de observaciones en caso de presentarse alguna. Este registro desde el punto de vista propio, se considera que de alguna manera fue un control para cada alumno, ya que como se mencionó anteriormente a la coordinadora en la mayoría de los casos no le era posible asistir a los espacios de realización con el alumnado; por lo tanto este formato fue utilizado para evidenciar la asistencia y cumplimiento de las horas de prácticas profesionales.

Por lo tanto, dentro de este informe académico y durante el transcurso de los siguientes capítulos se continúa narrando y describiendo la experiencia en el espacio elegido, las condiciones en que se desarrolló la intervención dentro del mismo, las actividades, las fortalezas y debilidades presentadas por la prestadora y el análisis de los alcances logrados con respecto al plan de trabajo.

Primeramente para poder acceder al ámbito de prácticas profesionales fue necesario conocer el contexto⁶, referido al entorno físico o de situación a partir del cual se considera un hecho; éste fue primordial, ya que fue la fase previa para conocer el lugar, su infraestructura, los sujetos que se encontraban inmersos, el tiempo, la organización, las actividades y demás características alusivas a dicho espacio.

En éste sentido, el “**Preescolar Estrella**” (Ver anexo 1) fue el lugar donde se llevaron a cabo las prácticas profesionales, siendo elegido a consideración de la prestadora de prácticas profesionales. Para ello es necesario mencionar las condiciones que permean este espacio, las cuales se dan a conocer a través de la descripción del contexto general que a continuación se menciona.

⁶ DEFINICIÓN. DE (2010). “Definición de contexto”. Disponible en: <http://definicion.de/contexto/> . (Consultado el 19 de Abril de 2010).

Cabe mencionar que para obtener datos que permitieron la elaboración del presente contexto, fue necesario utilizar como instrumento principal la observación respecto a la infraestructura del preescolar, de sus alrededores, de los servicios con los que cuenta, de un día de trabajo dentro de esta Institución, así como de entrevistas informales a la directora de la institución, al personal docente y padres de familia.

Se rescató información del archivo de la institución referente al reglamento interno, a los currículos de los profesores, de trípticos y folletos de propaganda de este preescolar, así como de las fichas de identificación personal del alumnado en las que se extraen datos importantes en algunos aspectos como el económico, familiar, cultural, deportivo, religioso y social.

Este preescolar se fundó el 24 de Mayo de 1999 bajo la dirección de la Maestra Mónica Aguilar Ávila, quien es la directora general.

Sus instalaciones fueron adaptadas, ya que dicho espacio fue una casa-habitación; por tal motivo se le realizaron algunas modificaciones como el techado de lámina, adecuación de los salones, renovación de fachada, pintado y resanado de paredes y colocación de juegos infantiles.

El Preescolar está construido por un piso en el cual se encuentra un aula para Preescolar II, uno para Preescolar III y un aula multiusos para impartir las asignaturas de inglés, pintura y música; la dirección general, un aula de cómputo y el área de preparación de alimentos, que básicamente funciona como cocina y cooperativa escolar.

El área de juegos (Ver anexo 2), cuenta con un carrusel y otro juego de fierro. Una pequeña área verde (Ver anexo 3), con un pino, pasto y pocas flores.

Un sanitarios para el personal que labora en la institución; un sanitario para niños y otro para niñas, que se encuentran adaptados al tamaño de los pequeños, cuyas medidas son de 2 x 1.20 m.

El espacio que asignó la directora a la prestadora de prácticas profesionales fue en el grupo de Preescolar II, cuya descripción se muestra a continuación.

El **aula de Preescolar II** (Ver anexo 4) fue el escenario en el cual la prestadora de prácticas apoyó a la educadora con las actividades pedagógicas y de asistencia.

Hay 14 alumnos, de los cuales 8 son niñas y 6 niños, cuyas edades oscilan entre los cuatro años de edad y cuatro años 6 meses (Ver anexo 5).

El salón mide 5 x 4 metros, está pintado de color anaranjado claro y blanco; cuenta con repisas de madera donde colocan algunos botes clasificados en colores, crayolas, lápices, pinceles y sacapuntas (Ver anexo 6).

Hay un espacio para colocar los cuentos y libros que funciona básicamente como biblioteca del aula y la tiendita escolar. (Ver anexo 7).

Las mesas de trabajo son 7, así como 14 sillas adecuadas al tamaño de los pequeños, las cuales se colocan en binas por cada mesa.

Hay un pizarrón blanco colocado a la estatura de los pequeños; así como marcadores de colores colocados cerca de él y un locker donde se guardan las libretas que utilizan los niños y material como: semillas, papel de colores, foamy, hojas para reciclaje, entre otros.

Hay un pequeño librero de madera donde se encuentran colocados las carpetas y expedientes de los niños; así como otros documentos.

Dentro del material que utilizan los niños se encuentran: cubos , material para construcción, rompecabezas, figuras para armar, pelotas pequeñas de plástico y esponja y algunos juguetes.

El **aula de Preescolar III** mide 5x4 metros, está pintada de color rosa pastel; el techo está cubierto con plafones de unicel y las paredes se encuentran pintadas con personajes infantiles. Cuenta con un pizarrón blanco colocado a una altura considerable a la estatura de los niños; un mueble de madera donde se colocan los libros y libretas, así como un revistero de plástico.

Hay 5 mesitas de trabajo y 10 sillas color gris que son acomodadas de acuerdo a la organización de las actividades que la educadora realiza.

Los recipientes donde se guardan las crayolas, colores, tijeras, sacapuntas y tijeras son de plástico, con el nombre correspondiente de cada uno de los niños.

El **aula multiusos** se ocupa para impartir las asignaturas de pintura, ingles y música.

Mide 6 x 3 m, su techo se encuentra cubierto de plafones cuadrados de unicel. Tiene un pizarrón blanco grande, así como una caja de plumones de colores que se encuentra cerca de él para su uso. Hay un escritorio de metal y una silla especial para el maestro.

Hay solo 10 sillitas y cuando se les imparte las clases a los 3 grados de preescolar, los alumnos mayores deben llevar una silla de su salón, debido a que no es suficiente la cantidad de las que se encuentran en el aula.

Respecto a los **materiales** que proporciona la escuela a los docentes como complemento para la realización de sus actividades se encuentran: Libros de Creática, Lecto-Escritura, Desarrollo del Pensamiento, Habilidades y destrezas, Formación en Valores, Liderazgo, cuentos infantiles, Cd's de caligrafía, computación, lectura, Geografía, Formación en valores, Historia y Ciencias Naturales.

Algunos materiales didácticos como cubos, material de construcción, rompecabezas, juegos didácticos y material complementario para la realización de actividades y juegos.

Para la elaboración de manualidades cuentan con: foamy, cartulinas, plumones, hojas, gises, crayolas, papel bond, fieltro de diversos colores, entre otros.

En cuanto a la **metodología y técnicas** empleadas por las educadoras, se basan en el Programa de Educación Preescolar 2004 (PEP), en el cual se trabaja a través de competencias; sin embargo es mínimo el empleo de este programa, ya que por indicaciones de la directora, deben manejar el método silábico con la finalidad de egresar a sus alumnos dominando la lectura y escritura..

Los libros con los que trabaja la educadora del segundo grado de preescolar con los niños son: La fiesta de las letras, un manual de matemáticas y un libro de Creática cuya finalidad es despertar el interés del niño y ayudarlo a pensar en situaciones de destreza.

La titular del segundo grado utiliza algunas **técnicas** como pincelado, para el cual requiere de acuarelas; el cepillado, donde utiliza cepillo de dientes y pasta; la pintura digital con pintura vinílica donde los pequeños adhieren su dedo pulgar, marcando su huella digital en papel o tela

Lleva a cabo algunas **dinámicas de trabajo** como la organización de equipo, llevando a cabo algunos juegos como “conejos y conejeras” , jinete a la carga, la tía Mónica, entre otros. Generalmente el trabajo en clase se llega a realizar por binas, conformándolos en las mesas de trabajo.

“Los Perritos” y “un elefante” son canciones que suele utilizar constantemente para la socialización entre el grupo, así como para el conteo de números, ya que la educadora considera que los niños en ésta etapa aprenden mucho con el juego.

Respecto al **ámbito financiero**, cabe mencionar que el sostenimiento es particular. Se paga una inscripción de \$ 750.00 anual, una cuota mensual de \$650.00 , aunque la mayor parte del alumnado cuentan con porcentaje de beca interna que les ayuda a cubrir un monto de \$ 350.00, \$400.00 , \$ 450.00, \$500.00 ó \$550.00 .

Hay otro pago anual de \$ 650.00 correspondiente a gastos varios con el cual se cubren los gastos de eventos como el día del niño, día del padre, día de la madre y navidad.

Los ingresos antes mencionados sirven para cubrir ciertos gastos que deben efectuarse mensualmente en el Preescolar, correspondientes al pago de honorarios de los docentes, el pago de servicios públicos como luz, agua y teléfono; así como material de oficina como papelería, entre otros.

Los **recursos humanos** son indispensables dentro de toda institución o empresa, ya que es el trabajo que aporta el conjunto de los empleados o colaboradores de esa organización. En este aspecto, la escuela se encuentra constituida por la directora general encargada del ámbito técnico -pedagógico, 2 docentes, 1 profesor de inglés, 1 de música, 1 de pintura, 1 de Karate, 1 administrativo y 1 cocinera que también se encarga del aseo de la institución.

La directora Mónica Aguilar Ávila cuenta con una Licenciatura en Educación Primaria; así como una maestría en “Ciencias en Administración, planeación y economía de los hidrocarburos”, egresada del Instituto Politécnico Nacional. Y con un doctorado en “Educación” en la Universidad La Salle.

Durante 15 años laboró como profesora de educación primaria y actualmente labora como docente en una universidad privada en la cual lleva 5 años de servicio.

La educadora Laura López Martínez atiende al grupo de Preescolar II, tiene 18 años de edad con estudios a nivel bachillerato. Cuenta con 1 año de experiencia laboral, precisamente dentro de éste preescolar. Los cursos que ha recibido son referentes a los Talleres Generales de Actualización de la SEP por parte de la Supervisión de Preescolar y un curso de artes plásticas e inglés.

Melissa González Ramírez tiene 24 años de edad es la educadora que se encarga de atender al grupo de Preescolar III quien se encuentra cursando el octavo semestre de la Licenciatura en Pedagogía. Es el segundo curso que imparte en éste preescolar; sin embargo ha trabajado anteriormente en otras escuelas y en algunas comunidades con el programa de CONAFE; contando así con 4 años de experiencia laboral.

Los cursos que ha recibido son en los Talleres Generales de actualización de la SEP por parte de la Supervisión Preescolar y asesorías de planeación en el programa de CONAFE (Consejo Nacional de Fomento Educativo).

El profesor de música, Javier Villena Méndez tiene estudios terminados a nivel bachillerato; contando con una experiencia laboral de 15 años en el ámbito musical, transcurso en el cual ha laborado en algunas escuelas particulares; sin embargo en éste preescolar lleva 6 años. Actualmente forma parte de un grupo musical, siendo el vocalista del mismo.

La profesora de pintura Noelia Méndez Juárez tiene una carrera técnica en artes plásticas. Cuenta con 20 años de servicio impartiendo música y artes plásticas en una primaria y secundaria particular; sin embargo en el Preescolar “Estrella” labora desde hace 6 años.

Juan Rodríguez González es el profesor de inglés, quien cuenta con la Licenciatura en la Lengua Extranjera, siendo egresado de la Universidad Autónoma del Estado del Estado de Hidalgo. Tiene 28 años de edad y 4 años laborando en este preescolar. Ha prestado sus servicios por 3 años en una primaria particular y durante 1 año en una universidad.

José Ríos tiene 19 años de edad y es el profesor de Karate. Desde hace 5 meses labora como profesor de Karate en ésta institución Educativa.

Su nivel de estudios es de bachillerato. Se preparó durante 4 años en una escuela de Karate, egresando en el nivel de "cinta negra competidor". De igual manera practica la danza folklórica; perteneciendo a la Compañía Folklórico Magisterial del Estado de Hidalgo, la cual le ha permitido participado en desfiles por Estados Unidos (Carolina del Norte, Waynesville, Cherokee, Oxford), en México (Tamaulipas, Pachuca y Morelia) y en Costa Rica (San José).

La persona que se encarga del ámbito administrativo se llama Cinthya Martínez Rodríguez, quien estudia el sexto semestre de la Licenciatura en Pedagogía. Labora desde hace 3 años y es quien se encarga de requisitar la documentación requerida por parte de la supervisión preescolar; así como asistir a las reuniones en ausencia de la directora.

La persona que se encarga de preparar los desayunos a los niños y realizar el aseo se llama Juana Méndez Cruz y labora desde hace 6 meses. Únicamente tiene estudios a nivel básico.

El **aspecto social** es otro ámbito a tratar , ya que las relaciones humanas son las encaminadas a crear y mantener entre los individuos día a día, la interacción y los vínculos que de alguna manera deben ser basados en ciertas reglas aceptadas por todos pero sobre todo en el respeto en cuanto a la personalidad de cada individuo.

La relación laboral que mantiene la directora con los profesores es cordial, ya que se muestra amable y con respeto al momento de dirigirse hacia ellos, así como de estos hacia ella.

La directora es quien toma las decisiones de las actividades que se planean en el preescolar y solo en algunas ocasiones toma en cuenta opiniones de los demás profesores.

Las dos educadoras que atienden a los grupos de preescolar II y III suelen reunirse a la hora de receso y se hace notar que existe una amistad más cercana que con el resto de sus demás compañeros de trabajo, puesto que éstos únicamente acuden por ciertas horas al día , de acuerdo a sus horarios establecidos.

Toda institución, ya sea pública o privada se debe regir bajo ciertas **políticas** en forma ideológica, las cuales orientan a la toma de decisiones del grupo que la conforma con la finalidad de alcanzar ciertos objetivos y el Preescolar Estrella no es la excepción ya que dentro de ellas se encuentran las siguientes:

La misión de la Institución educativa es : “Somos una Institución de enseñanza que desarrolla integralmente a los educandos, mediante una metodología propia, especial, obtenida de la experiencia docente y de la investigación doctoral. Formamos en los alumnos, un alto nivel de consciencia y cualidades de independencia, responsabilidad, desarrollo de la inteligencia, y autoestima que les lleve a ser autodidactas y que rijan su conducta a través de valores morales que los oriente hacia un mundo mejor, con la participación activa de sus padres ⁷”.

En cuanto a los acuerdos y reglamento interno que debe cumplir el personal que labora se encuentra que la entrada deberá ser a las 8:45 a.m. para acomodar y preparar sus actividades antes de iniciar con el día de trabajo. Sin embargo esto no

⁷Información obtenida de tríptico de la Institución. 8 de Septiembre de 2006

llega al cumplirse al por completo, ya que en ciertas ocasiones llegan justamente a la hora de entrada de los alumnos.

Para el rol de guardia, las dos educadoras se turna una semana respectivamente cada una, llegando media hora antes para permanecer en la entrada y salida recibiendo a todo el alumnado

Los honores a la bandera son realizados por la otra educadora que no le corresponde la guardia, quien se encarga de tocar el timbre a la hora de entrada, a la hora de receso y a la hora de salida.

Ambas educadoras deben ser responsables de cuidar que los niños tomen su almuerzo completo dentro del aula antes de salir a jugar y posterior a ello llevarlos al área de juegos o bien al patio a jugar para vigilarlos de posibles percances entre ellos.

En caso de requerir algún permiso, el (la) profesor (a), deberá pagar por su cuenta al suplente; excepto en caso de enfermedad, ya que el gasto es cubierto por la dirección debido a que no cuentan con servicio médico.

En cuanto a la **dimensión económica**, la colonia en la que se ubica el Preescolar Estrella es de un nivel económico medio. Se encuentra a menos de diez minutos del centro de la Ciudad y el traslado se puede realizar a pie, por transporte o vehículo particular. Tiene todos los servicios públicos como alumbrado, agua potable, luz eléctrica, teléfono e internet,

Cuenta con un aproximado de 800 habitantes, los cuales se dedican a oficios como: mecánicos, oficinistas, empleadas de fábrica y/o mostrador y solo un mínimo porcentaje es profesionista.

A 0.5 Km se encuentra el Jardín de Niños “José Vasconcelos” y la Secundaria General No. 2. Hay variados negocios comerciales como: tiendas de abarrotes, productos para limpieza, distribuidora de celulares, tortillerías, tiendas de regalos, ferreterías, papelerías, etc., los cuales abastecen las necesidades de los colonos.

Dentro de la Institución educativa hay 34 padres de familia. Respecto al nivel de escolaridad la mayoría cuenta con bachillerato terminado y solo una mínima parte con Licenciatura. Se encuentran en un nivel económico medio; se dedican principalmente al comercio, algunos cuentan con negocios propios como estéticas, maquila de ropa, venta de accesorios o por catálogo y las madres de familia en su mayoría se dedican al hogar.

Sus ingresos económicos oscilan entre los \$4,000.00 y \$6,000.00 pesos mensuales. Todas las familias tienen localizados sus domicilios en colonias aledañas al Preescolar Estrella.

La mayoría de las familias se encuentran conformadas por 5 ò 6 integrantes, contemplando el papá, la mamá y tres hijos más y/o algún otro familiar. Cuentan con casa propia y/o prestada; algunas de un piso y otras de dos; y con todos los servicios públicos para llevar una vida digna.

Dentro del **aspecto cultural** se puede mencionar que las actividades que realizan las familias del Preescolar Estrella son las siguientes: Los fines de semana acuden al Jardín del centro de la ciudad a pasear, de vez en cuando ir a comer algún restaurante, visitar algún familiar, salir de día de campo o quedarse en casa. Los domingos suelen asistir a algún centro religioso, practicando en su mayoría la religión cristiana y solo algunos la católica.

Les agrada asistir a festividades como es el caso de las ferias o visita de museos.

Practican ajedrez, dominó y algunos otros juegos de mesa; así como deportes como futbol y basquetbol.

Dos de los padres de familia de uno de los alumnos se dedican a practicar danza folklórica una vez por semana., sin embargo el resto no realiza ninguna otra actividad cultural.

Dentro de la Institución se fomentan entre los niños las siguientes tradiciones: día de reyes, navidad y las fiestas patrias. La única que no se festeja es el “día de muertos”, puesto que la directora es cristiana y para su religión esta festividad no debe llevarse a cabo, por lo tanto no se efectúa ninguna actividad de éste tipo.

En navidad se prepara con los alumnos una pastorela donde se invita a familiares de ellos para presenciarla, así como una convivencia donde se comparten alimentos y se cantan algunos villancicos. Para el festejo del día de reyes, la directora ofrece al alumnado y personal docente una rosca de reyes y se lleva a cabo una pequeña convivencia.

Una vez dado a conocer el contexto, se debiera proceder a realizar un diagnóstico, es decir, conocer una situación inicial que se pretende transformar mediante la realización de un proyecto que apunta al logro de una situación objetiva cuyos propósitos son los siguientes⁸.

1. Ofrece una información que sirve para programas acciones concretas: proyectos, programas, presentación de servicios, etc.
2. Proporcionar un cuadro de situaciones que sirve para las estrategias de actuación.

⁸ ANDER Egg., Ezequiel. “Pautas y orientaciones para elaborar un diagnostico comunitario”; Diagnostico Socioeducativo (Antología, 2004). SEPH/ UPN - Hgo. pp. 41-42.

En un diagnóstico también hay que tener una visión lo más clara posible de la situación problemática sobre la que se actúa. Esto supone sistematizar los datos e información obtenida en la investigación.

Sin embargo, en el Preescolar Estrella no se realizó un diagnóstico, debido a que al momento de llegar la prestadora de prácticas profesionales a dicha Institución, la directora informó cual sería el espacio asignado, ya que los alumnos del segundo grado requerían un mayor apoyo debido a la falta de atención por parte de la titular del mismo.

Por lo tanto, el permanecer dentro del grupo impidió a la prestadora de prácticas profesionales conocer la situación general de la institución, solo respecto a su contexto donde se pudieron indagar algunos datos extraídos de las fichas de identificación de los alumnos, correspondientes a aspectos personales y familiares como se mencionó anteriormente. Sin embargo no se pudo visualizar la problemática en la que como interventora se pudiera actuar.

Una vez dado a conocer el contexto y aclarada la situación del diagnóstico se procede a plantear el problema, surgido a partir de la observación dentro del grupo y por consiguiente determinar un objetivo general que fuera el principal eje que diera sentido a lo que se pretendía lograr con las sesiones realizadas, los cuales se dan a conocer en el siguiente capítulo.

1.2 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA Y OBJETIVO GENERAL

Todo problema surge a raíz de una dificultad; ésta se origina a partir de una necesidad, en la cual aparecen dificultades sin resolver. De ahí, la necesidad de hacer un planteamiento adecuado del problema a fin de no confundir efectos secundario del problema a investigar con la realidad del problema que se investiga.

La selección del planteamiento del problema⁹ debe proveer un argumento contundente que asuma los problemas y las premisas esenciales que hayan surgido. Es muy importante percibir con claridad el problema que ha de investigarse, ya que de su correcto planteamiento depende el éxito del estudio. En consecuencia, el problema debe plantearse en forma breve y precisa.

Una vez que se tiene definido el problema, se hace necesario formularlo y redactarlo con el fin de contar a lo largo de la investigación con elementos precisos y claramente detallados de los diversos aspectos de la definición.

Al llegar al espacio donde se efectuaron las prácticas profesionales, la prestadora mostró a la directora un referente por escrito acerca de la Licenciatura en Intervención Educativa así como el perfil de egreso; por lo tanto la directora realizó una valoración de acuerdo a las necesidades de la institución a su cargo, consignando a la prestadora de prácticas profesionales al grupo de segundo para brindar apoyo necesario a la educadora titular del mismo respecto a las actividades de trabajo con los alumnos.

Dentro del aula se observó que los niños presentan dificultades en cuanto a pegar, recortar, trazar y entender indicaciones; así como la dependencia con su maestra, principalmente al acompañamiento a los sanitarios y tener una vigilancia constante durante el desarrollo de las actividades diarias.

⁹ IBAÑEZ Brambila, Berenice. "Manual para la elaboración de tesis", 1997. Editorial Trillas, p. 15

De acuerdo a la situación anteriormente mencionada, la principal problemática derivada a las dificultades que se les presentaban a los alumnos era la falta de atención por parte de la educadora hacia los mismos, puesto que requería una persona que le apoyara en el trabajo pedagógico planeado, así como la atención de forma mas personalizada hacia los alumnos; por tal motivo la directora sabiendo de esta situación, consideró pertinente asignar en esta área a la prestadora de prácticas profesionales.

A partir de la observación realizada surge la necesidad de enunciar el planteamiento de un problema, con la finalidad de enfocándose solo a él y no desviarlo.

Planteamiento:

¿De qué manera colaborar con la titular del segundo grado para llevar a cabo las actividades planeadas con sus alumnos?

Por lo tanto, el planteamiento va a establecer la dirección del estudio para lograr ciertos objetivos, de manera que los datos pertinentes se recolectan teniendo en mente estos objetivos a fin de darles el significado que les corresponda.

En este sentido, los objetivos de toda investigación constituyen una guía de la investigación. Estos deberán ser congruentes con la justificación del estudio y los elementos que conforman la problemática que se investiga. Para su mejor comprensión, su redacción suele dividirse en generales y específicos¹⁰:

El objetivo general consiste en lo que se pretende realizar en la investigación, es decir, el enunciado claro y preciso de las metas que se persiguen en la investigación a realizar. Para el logro del objetivo general, se debe apoyar en la formulación de objetivos específicos.

¹⁰ TAMAYO Tamayo, María." El proceso de Investigación Científica", 1998. Editorial Limusa, p. 80.

Los objetivos específicos indican lo que se pretende realizar en cada una de las etapas de investigación. Estos objetivos deben ser evaluados en cada paso para conocer los distintos niveles de resultados. La suma de ellos es igual al objetivo general y por tanto a los resultados esperados de la investigación.

Por lo tanto el objetivo general formulado en congruencia al planteamiento del problema, es el siguiente:

Objetivo General:

“Apoyar en las actividades pedagógicas planeadas por la titular del grupo, para brindar una atención mas personalizada a los alumnos del segundo grado del Preescolar Estrella”.

Para poder potenciar el objetivo, se elaboró un plan de trabajo donde se tomaron en cuenta las actividades realizadas en las sesiones de trabajo, en las que se plantean los objetivos específicos para cada una de ellas. Este plan de trabajo se da a conocer en el siguiente capítulo.

CAPÍTULO II

“PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES”

2.1 PLAN DE TRABAJO

Un **plan**¹¹ representa la concreción documental del conjunto de decisiones explícitas muy congruentes para asignar recursos a propósitos preestablecidos. Normalmente comienza con la definición de las ideas generales que intentan circunscribir el objeto de la investigación.

Es un instrumento (herramienta) de planificación y gestión que proporciona las condiciones para planificar el trabajo y es la guía para llevar a cabo ese trabajo durante el periodo en cuestión. El hecho de realizarlo es para decidir en el presente las acciones que habrán de ejecutarse en el futuro, con el fin de arribar a objetivos previamente establecidos, por lo tanto se puede describir de la siguiente manera¹²:

Primero debe existir un problema (elegido de acuerdo al contexto); posteriormente se necesita una solución; la solución es el plan de trabajo que incluye una lista de metas, objetivos y acciones que forman parte de una estrategia. Esta estrategia se basa en qué problemas se deben resolver y en los recursos disponibles que se van a invertir en su solución, además de los obstáculos que se esperan. Las metas y los objetivos (cuando se logren) son los resultados del proyecto, mientras que los recursos (cuando se utilicen) son las aportaciones y finalmente el propósito de la estrategia es convertir aportaciones en resultados.

Por lo tanto, el presente plan de trabajo llevado a cabo durante el periodo de prácticas profesionales de sexto semestre fue una herramienta que permitió ordenar

¹¹ MIKLOS, Tomás. “Conceptualización: las decisiones políticas de la planeación a la acción”. Planeación y Evaluación Institucional (Antología, 2006). SEPH/UPN- HGO. p. 10

¹² Phil Bartle (2010). “Orientaciones para preparar un plan de trabajo”. Disponible en: <http://www.scn.org/mpfc/modules/pm-plns.htm>. (Consultado el 24 de Mayo de 2010).

y sistematizar la información en sesiones de trabajo. El cual fue enriquecido durante la elaboración de éste informe académico.

Es de importancia mencionar que las actividades tres, cinco, seis, siete, ocho y nueve que se encuentran dentro del plan de trabajo y cronograma fueron creadas y planeadas por la titular del grupo; sin embargo fueron apoyadas por la prestadora de prácticas profesionales de acuerdo a indicaciones proporcionadas por la educadora.

Las sesiones uno, dos, cuatro y diez se llevaron a cabo de acuerdo a la programación y a petición de la directora del plantel de Educación Preescolar, quien de acuerdo a las necesidades del preescolar a su cargo encomendó a la prestadora de prácticas profesionales la realización y apoyo para efectuar ciertas tareas.

PLAN DE TRABAJO

SESIÓN	OBJETIVOS	RECURSOS
1	Conocer el ámbito de intervención para la realización de las prácticas profesionales a través de la observación.	<ul style="list-style-type: none"> ⌘ Oficio de presentación expedido por la UPN- Hgo. ⌘ Registro de observación.
2	Conocer la situación actual del contexto de la Institución a través de la observación y entrevistas informales.	<ul style="list-style-type: none"> ⌘ Cuaderno para registrar datos. ⌘ Folletos y volantes. ⌘ Fichas de identificación de alumnos. ⌘ Currículos de los profesores.
3	Que los niños reconozcan las fiestas patrias que nos identifican como mexicanos mediante la elaboración de materiales alusivos al mes.	<ul style="list-style-type: none"> ⌘ Papel crepé verde, blanco ,rojo y café. ⌘ Hojas blancas. ⌘ Listón tricolor. ⌘ Escudo nacional de papel. ⌘ Palitos de madera.
4	Colaborar en la organización de un evento para celebrar el mes patrio, a través de la conducción del mismo.	<ul style="list-style-type: none"> ⌘ Adornos. ⌘ Cinta adhesiva. ⌘ Mesas y sillas. ⌘ Equipo de sonido. ⌘ Cd. de música mexicana.
5	Prestar apoyo y ayuda personal a los educandos para el desarrollo de las actividades planeadas por la educadora.	<ul style="list-style-type: none"> ⌘ Cuadernos. ⌘ Marcadores. ⌘ Lápiz. ⌘ Tijeras. ⌘ Revistas. ⌘ Colores.

SESIÓN	OBJETIVOS	RECURSOS
6	Apoyar a los niños para que comprendan los contenidos trabajados por la educadora del grupo.	<ul style="list-style-type: none"> ⌘ Cuadernos. ⌘ Hojas blanca. ⌘ Marcadores. ⌘ Tijeras. ⌘ Revistas. ⌘ Colores, acuarelas. ⌘ Pincel.
7	Brindar apoyo a los educandos para realizar diversas actividades diseñadas por la educadora en cuanto a los contenidos de lectura.	<ul style="list-style-type: none"> ⌘ Cuadernos. ⌘ Lápiz. ⌘ Resistol. ⌘ Diamantina. ⌘ Bolsa de sopa, semillas. ⌘ Hojas blancas. ⌘ Colores.
8	Apoyar a los niños en el repaso de algunos contenidos en cuanto al conteo e identificación de colores.	<ul style="list-style-type: none"> ⌘ Cuadernos. ⌘ Hojas blancas. ⌘ Periódico. ⌘ Títeres. ⌘ Colores. ⌘ Canción "10 perritos".
9	Prestar apoyo a los educandos para comprender contenidos acerca de la construcción del número.	<ul style="list-style-type: none"> ⌘ Cuaderno. ⌘ Resistol. ⌘ Puñito de Frijoles. ⌘ Bola de papel.
10	Proponer actividades didácticas encaminadas al desarrollo de contenidos culturales, pedagógicos y sociales, integrando a los padres de familia.	<ul style="list-style-type: none"> ⌘ Cronograma del ciclo escolar 2005-2006. ⌘ Computadora.

2.2 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Un cronograma¹³ es la descripción de actividades en relación con el tiempo en el cual se van a desarrollar, lo cual implica, primero que todo, determinar con precisión cuales son esas actividades, a partir de los aspectos técnicos presentados en el proyecto.

De acuerdo con los recursos, el tiempo total y el equipo humano con que se cuenta, se calcula para cada uno de ellos el tiempo en el cual habrán de ser desarrolladas; este cálculo debe hacerse en horas y presentar cierta tolerancia para efecto de imprevistos. Por ello, al hacer el cronograma se requiere llevar acabo un análisis de dichos factores para asignar el tiempo que se juzgue necesario para ejecutar cada una de las diferentes etapas.

Una de ventajas por lo que es valioso elaborar un cronograma es que permite mantener un ritmo de trabajo y a la vez constatar, por escrito, lo que cada paso involucra.

A continuación se muestra el diseño del cronograma de actividades elaborado en base al plan de trabajo de prácticas profesionales antes mencionado, en el cual se desarrollan las actividades inmersas en éste último, especificando los objetivos, recursos y sobre todo los tiempos requeridos a lo largo de las sesiones.

¹³Instituto Tecnológico (2010) "Cronograma propuesto". Disponible en: <http://www.mitecnologico.com/Main/CronogramaPropuesto>. (Consultado el 24 de Mayo de 2010).

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

SESIÓN	NOMBRE	OBJETIVO	RECURSOS	TIEMPO
1	“Conociendo el Preescolar”.	Conocer el ámbito de intervención para la realización de las prácticas profesionales a través de la observación.	<ul style="list-style-type: none"> ⌘ Cuadernos. ⌘ Hojas blancas. ⌘ Marcadores. ⌘ Tijeras. ⌘ Revistas. ⌘ Colores, acuarelas. ⌘ Pincel. 	⌘ 6 Horas
2	“Descubriendo el campo de acción”	Conocer la situación actual del contexto de la Institución a través de la observación y entrevistas informales.	<ul style="list-style-type: none"> ⌘ Cuadernos. ⌘ Lápiz. ⌘ Resistol. ⌘ Diamantina. ⌘ Bolsa de sopa, semillas. ⌘ Hojas blancas. ⌘ Colores. 	⌘ 6 Horas
3	¡Adornar el aula!	Que los niños reconozcan las fiestas patrias que nos identifican como mexicanos mediante la elaboración de materiales alusivos al mes.	<ul style="list-style-type: none"> ⌘ Papel crepé verde, blanco ,rojo y café. ⌘ Listón tricolor. ⌘ Escudo nacional de papel. ⌘ Palitos de madera. 	⌘ 6 Horas
4	¡Festejemos!	Colaborar en la organización de un evento para celebrar el mes patrio, a través de la conducción del mismo.	<ul style="list-style-type: none"> ⌘ Adornos. ⌘ Cinta adhesiva. ⌘ Mesas y sillas. ⌘ Equipo de sonido. ⌘ Cd. de música mexicana. 	⌘ 6 Horas
5	“Aprendiendo”	Prestar apoyo y ayuda personal a los educandos para el desarrollo de las actividades planeadas por la educadora.	<ul style="list-style-type: none"> ⌘ Cuadernos. ⌘ Colores. ⌘ Lápiz. ⌘ Tijeras. ⌘ Revistas. 	⌘ 6 Horas

SESIÓN	NOMBRE	OBJETIVO	RECURSOS	TIEMPO
6	“A estudiar”	Apoyar a los niños para que comprendan los contenidos trabajados por la educadora del grupo.	<ul style="list-style-type: none"> ⌘ Cuadernos. ⌘ Hojas blancas. ⌘ Marcadores. ⌘ Tijeras. ⌘ Revistas. ⌘ Colores, acuarelas. ⌘ Pincel. 	⌘ 6 Horas
7	“ Repasando y contando”	Brindar apoyo a los educandos para realizar diversas actividades diseñadas por la educadora en cuanto a los contenidos de lectura.	<ul style="list-style-type: none"> ⌘ Cuadernos. ⌘ Lápiz. ⌘ Resistol. ⌘ Diamantina. ⌘ Bolsa de sopa, semillas. ⌘ Hojas blancas. ⌘ Colores. 	⌘ 6 Horas
8	“ Trabajando y jugando “	Apoyar a los niños en el repaso de algunos contenidos en cuanto al conteo e identificación de colores.	<ul style="list-style-type: none"> ⌘ Cuadernos. ⌘ Hojas blancas. ⌘ Periódico. ⌘ Títeres. ⌘ Colores. ⌘ Canción “10 perritos”. 	⌘ 6 Horas
9	“A contar se ha dicho”	Prestar apoyo a los educandos para comprender contenidos acerca de la construcción del número.	<ul style="list-style-type: none"> ⌘ Cuaderno. ⌘ Resistol. ⌘ Puñito de Frijoles. ⌘ Bola de papel. 	⌘ 6 Horas
10	“El cronograma”	Proponer actividades didácticas encaminadas al desarrollo de contenidos culturales, pedagógicos y sociales, integrando a los padres de familia.	<ul style="list-style-type: none"> ⌘ Cronograma del ciclo escolar 2005-2006. ⌘ Computadora. 	⌘ 6 Horas

CAPÍTULO III

“MARCO CONCEPTUAL”

La revisión de la literatura ¹⁴ tiene como finalidad detectar, obtener y consultar la bibliografía y otros materiales que sean útiles para los propósitos del estudio, de donde se tiene que extraer y recopilar la información relevante y necesaria que atañe al problema de investigación.

En este sentido, dentro de este capítulo se ofrece un marco conceptual, más no un marco teórico, puesto que solo se mencionan los conceptos más relevantes que se encuentran interrelacionados con el problema y objetivo planteado.

El marco conceptual ¹⁵ permite tener la visión de un conjunto ideas o conceptos coherentes organizados que conforman el modo en que se lleva a cabo el trabajo de un proyecto o estudio. Ayuda a explicar por qué se está llevando a cabo un proyecto de una manera determinada. Así como también a explicar el camino que se decide tomar.

A continuación se muestra la definición de los conceptos más importantes que dieron lugar a los contenidos necesarios para satisfacer los objetivos definidos en cada una de las diez sesiones del plan de trabajo.

¹⁴ HERNÁNDEZ Sampieri, Roberto. “Metodología de la Investigación”, 2004, Ed. Mc Graw Hill, p. 66.

¹⁵ Healthy Women Healthy Communities (2003). Disponible en: <http://www.mujersana.ca/msproject/framework1-s.php> (Consultado el 24 de Mayo de 2010).

3.1 ZONA DE DESARROLLO PRÓXIMO

La zona de desarrollo próximo¹⁶ o ZDP , uno de los conceptos más conocidos de Vigotsky, es una manera de concebir la relación entre el aprendizaje y desarrollo . Vigotsky escogió la palabra *zona* porque concebía el desarrollo no como punto en una escala sino como un continuum de conductas o grados de maduración. Describió la zona como *próxima* (cerca de, junto a) porque está limitada por conductas que van a desarrollarse en un futuro cercano. Próximo no se refiere a las conductas que puedan surgir con el tiempo sino a las que están a punto de desarrollarse en un momento dado.

3.1.1 Desempeño independiente y desempeño asistido

Para Vigotsky, el desarrollo de una conducta ocurre en dos niveles que delimitan la ZDP que son el desempeño independiente y asistido¹⁷: el nivel bajo es el desempeño independiente del niño, lo que sabe y puede hacer solo. El nivel superior es lo máximo que un niño puede lograr con ayuda y se denomina desempeño asistido. Las habilidades y conductas representadas en la ZDP son dinámicas y están en constante cambio: lo que el niño hace hoy con cierta asistencia es lo que hará mañana con plena independencia; lo que hoy exige un máximo de apego y asistencia, mañana necesitará un mínimo de ayuda; así el nivel de desempeño asistido va cambiando conforme el niño se desarrolla.

La ZDP no es estática pues cambia conforme el niño alcanza niveles superiores de pensamiento y conocimiento. El desarrollo implica una secuencia de zonas en constante cambio; cada vez, el niño es capaz de aprender habilidades y conceptos más complejos. Lo que el niño podía hacer únicamente con apoyo, se convierte en el grado de desempeño independiente. Así, a medida que el niño enfrenta tareas más difíciles, surge un nuevo campo de desempeño asistido. Este

¹⁶ BODROVA, Elena. Herramientas de la mente. Biblioteca para la actualización del maestro, Pearson. México, 2004, pp. 35-45.

¹⁷ Ibid; pp.35-37

ciclo se repite una y otra vez conforme el niño avanza en su proyecto hacia la completa adquisición de cierta unidad de conocimiento, habilidad, de una estrategia, una disciplina o hábito.

La zona de desarrollo próximo no es la misma para todos los niños pues algunos necesitan toda la asistencia posible para alcanzar incluso pequeños logros en el aprendizaje, mientras que otros dan saltos enormes con mucha menos asistencia. Al mismo tiempo, el alcance de la zona de desarrollo próximo de un niño puede variar de un área a otra en distintos momentos del proceso de aprendizaje.

3.1.2 El uso de la ZDP en la enseñanza: La amplificación.

Zaporozhets (1986) acuñó el término amplificación¹⁸ para describir como usar al máximo la totalidad de la ZDP del niño en un momento dado. La idea de amplificar denota lo contrario de acelerar o apresurar el desarrollo del niño. Acelerar sostiene Zaporozhets, no conduce a un óptimo desarrollo porque enseña habilidades para las que el niño no está preparado porque está muy lejos de su ZDP, pero estas habilidades o este contenido del conocimiento va permanecer como un trozo de información aislada y no se integrará en la cosmovisión del niño. De aquí que el aceleramiento no tenga una repercusión positiva en los logros del desarrollo del siguiente periodo.

La amplificación, por otra parte, se construye sobre las fortalezas e incrementa el desarrollo, pero no rebasa la ZDP. La amplificación propicia conductas que estará a punto de aparecer, utilizando las herramientas y el desempeño asistido ubicándose dentro de la ZDP del niño. Por ejemplo, los niños del preescolar aprenden a manipular objetos, los cuales pueden usarse para enseñar conceptos tales como el número o la clasificación, lo que forma parte de su razonamiento teórico en la siguiente etapa.

¹⁸ Ibid; pp. 41-42

3.2 PROGRAMA DE EDUCACIÓN PREESCOLAR 2004¹⁹

Este Programa está centrado en competencias, que son un conjunto de capacidades que incluyen conocimientos, aptitudes, habilidades y destrezas que una persona logra mediante procesos de aprendizaje y que se manifiestan en su desempeño en situaciones y contextos diversos.

La selección de competencias que incluye este programa se sustenta en la convicción de que los niños ingresan a la escuela con un acervo importante de capacidades, experiencias y conocimientos en el ámbito que se desenvuelven; por lo tanto la función de la educación preescolar consiste en promover el desarrollo y fortalecimiento de las competencias que cada niño posee.

Implica que la educadora busque mediante el diseño de situaciones didácticas que impliquen desafíos para los niños y avancen paulatinamente en sus niveles de logro (que piensen, se expresen, manifiesten actitudes favorables hacia el trabajo y la convivencia, etc), para aprender más de lo que saben acerca del mundo y sean personas cada vez mas seguras, autónomas, creativas y participativas.

Estas competencias se encuentran agrupadas en 6 campos formativos:

¹⁹ SEP. Programa de Educación Preescolar, 2004. SEP, pp. 21-105

Campo formativo	Aspectos en que se organiza
Desarrollo personal y social	- Identidad personal y autonomía -Relaciones interpersonales
Lenguaje y comunicación	-Lenguaje oral -Lenguaje escrito
Pensamiento matemático	-Número -Forma, espacio y medida
Exploración y conocimiento del mundo	-Mundo natural -Cultura y vida social
Expresión y apreciación artísticas	-Expresión y apreciación musical -Expresión corporal y apreciación de la danza -Expresión y apreciación de la danza Expresión y apreciación plástica Expresión dramática y apreciación teatral
Desarrollo físico y salud.	-Coordinación, fuerza y equilibrio -Promoción de la salud

1. **Desarrollo personal y social:** este campo se refiere a las actitudes y capacidades relacionadas con el proceso de construcción de la identidad personal y de las competencias emocionales y sociales. El lenguaje en este campo juega un papel importante, pues la progresión en su dominio por parte de los niños les permite representar mentalmente, expresar, dar nombre a lo que perciben, sienten y captan de los demás, así como lo que los otros esperan de ellos.

2. **Lenguaje y comunicación:** En este campo se requiere favorecer la familiarización con el lenguaje escrito a partir de situaciones que impliquen la necesidad de expresión e interpretación de diversos textos.

3. **Pensamiento matemático:** La abstracción numérica y el razonamiento numérico son dos habilidades básicas que los niños pequeños pueden adquirir.

La primera referida a los procesos por los que los niños pequeños captan y representan el valor numérico en una colección de objetos. La segunda permite inferir los resultados al transformar datos numéricos en apego a las relaciones que puedan establecerse entre ellos en una situación problemática.

4. **Exploración y conocimiento del mundo:** la definición del campo se basa en el reconocimiento de que los niños, por el contacto directo con su ambiente natural y familiar y las experiencias vividas en él han desarrollado capacidades de razonamiento que les permiten entender y explicarse, a su manera, las cosas que pasan a su alrededor.

5. **Expresión y apreciación artísticas:** este campo está orientado a potenciar en las niñas y niños la sensibilidad, la iniciativa, la curiosidad, la espontaneidad, la imaginación, y la creatividad mediante experiencias que propicien la expresión a través de las creaciones artísticas.

6. **Desarrollo físico y salud:** este campo debe propiciar que los niños y las niñas amplíen sus capacidades de control y conciencia corporal, que experimenten estilos diversos de movimiento y la expresión corporal.

3.2.1 LA ORGANIZACIÓN DEL TRABAJO DOCENTE EN LA EDUCACIÓN PREESCOLAR.

La organización del trabajo docente dentro de la educación preescolar incluye ciertos aspectos que deben tomarse en cuenta para llevar a cabo una mejor labor con los alumnos dentro del grupo, entre los cuales se encuentran: el ambiente de trabajo, la planificación del trabajo docente, la jornada diaria y la evaluación. Estos aspectos se describen a continuación²⁰:

²⁰ Ibid; pp. 119-132.

a) El ambiente de trabajo

El ambiente en el aula es un factor primordial para que los niños se sientan seguros, respetados y con apoyo para manifestar con confianza y libertad sus sentimientos e ideas. Un clima afectivo requiere que su maestra sea paciente, tolerante, que los escuche, apoye, los estimule, que puedan contar con ella para estar seguros.

Por otra parte, la convivencia continua con sus compañeros es un reto para los pequeños; por eso es importante establecer reglas mínimas que propicien el respeto entre compañeros, la buena organización del trabajo y las responsabilidades compartidas.

La organización de los espacios, la ubicación y disposición de los materiales son elementos importantes del modo en que se organiza la vida en el aula. El hecho de que estén al alcance de los niños y organizados; que ellos los utilicen en distintos momentos, aprendan a cuidarlos y que hay algunas reglas para su uso también contribuye a la creación de un ambiente de favorable de aprendizaje.

Por lo tanto, el establecimiento de un buen ambiente de trabajo se inicia con el ciclo escolar, pero en realidad se trata de un proceso permanente, pues se va alimentando con la convivencia cotidiana entre niñas, niños y maestros.

b) La planificación del trabajo docente

El plan de trabajo tiene un sentido práctico, porque ayuda a cada maestra a tener una visión clara y precisa de las intenciones educativas, a ordenar y sistematizar su trabajo, a revisar o contrarrestar sus previsiones con lo que pasa durante el proceso educativo, etc. En su elaboración es necesario que incluya las competencias a promover en los alumnos, una descripción sintética de las

situaciones didácticas para favorecer las competencias seleccionadas y el tiempo previsto para cada una de ellas (el cual siempre estará sujeto a cambios).

Finalmente, podrá calcularse el tiempo necesario para el desarrollo de cada secuencia y el total. Se sugiere tomar como unidad un mes de trabajo, pero es posible que las actividades pensadas abarquen periodos más amplios o mas cortos. En este plan de trabajo conviene además prever actividades permanentes y tener en cuenta que habrá sucesos imprevistos que demanden ajustes sobre la marcha.

c) La jornada diaria

De acuerdo con el enfoque de este programa, se asume que no hay una distribución predeterminada de tiempo para el trabajo pedagógico en la jornada diaria; su distribución es decisión de la educadora.

Para decidir como organizar el trabajo de cada día conviene tomar en cuenta los siguientes criterios:

⌘ Tomar como base la secuencia de situaciones didácticas previstas en el plan mensual; decidiendo así que situaciones se pueden trabajar durante el día y cuales requieren de varios días de trabajo.

⌘ Reflexionar acerca de las actividades que usualmente se realizan durante el día, es decir, las de rutina, las cuales ayudan a entender a los niños que hay regularidad en algunas acciones que se realizan.

⌘ Decidir con base en la reflexión anterior, que actividades permanentes se realizarán todos los días, cuales una o dos veces por semana y en que momento de la jornada se llevará a cabo.

d) La evaluación

Consiste en valorar lo que los niños conocen y saben hacer, sus competencias desarrolladas respecto a ciertos propósitos establecidos en determinado periodo. Tiene 3 finalidades: la primera es constatar los aprendizajes de los alumnos y alumnas, sus logros y dificultades que manifiestan para alcanzar las competencias señaladas en el conjunto de los campos formativos. La segunda es identificar los factores que influyen o afectan el aprendizaje de los alumnos, incluyendo la práctica docente y el tercero es mejorar la acción evaluativa de la escuela.

De este modo la evaluación del aprendizaje constituye la base para que la educadora sistemáticamente tome decisiones y realice los cambios pertinentes en el proceso escolar.

3.3 LA EXPRESIÓN CORPORAL EN LA EDAD INFANTIL²¹

La educación corporal toma como instrumento al propio cuerpo, la cual ofrece medios para un mejor conocimiento, desarrollo y maduración del ser humano. Su práctica proporciona un verdadero placer, debido al descubrimiento del cuerpo en movimiento y a la seguridad de su dominio.

Todo ejercicio de expresión corporal se convierte así en una manifestación total del alumno (a), ya que es necesaria la participación activa de la mente, la sensibilidad individual y la imaginación. Con ello se busca brindar a cada niño la posibilidad de descargar sus energías a través del placer del juego corporal, ayudándolo a enriquecer este juego y encontrar en la unión orgánica del movimiento, de la música, de la palabra y del silencio, los medios auténticos de expresión creadora correspondientes a su edad.

²¹ GALLEGO, José Luis. "La Educación corporal". Programación curricular y la didáctica de la educación inicial. (Antología, 2006). SEPH/ UPN-HGO, p.126-128.

El ritmo es un elemento de expresión fundamental, ya que las actividades rítmicas mejoran la coordinación, propiciando el juego de los músculos y liberar los movimientos. También hay una mejora con la práctica de estas actividades de la flexibilidad, del equilibrio y de las habilidades perceptivo-motoras.

De ahí la importancia de realizar esta actividad de inicio diariamente antes de comenzar con las actividades pedagógicas y que mejor que con música, para aplicarles ritmo.

Es en este momento de la activación en el que se puede observar el desarrollo de cualquier niño, y darnos cuenta de que existe una acción progresiva que da lugar a que dicho niño (a) vaya adquiriendo unas habilidades o destrezas motoras cada vez mas completas, por lo tanto debemos tener en cuenta aquellos aspectos que van a inferir sobre el control del movimiento.

Uno de ellos es la maduración , entendiéndose esta como un proceso fisiológico, propio del ser humano, que no depende de la edad cronológica, sino de la fisiología y que actúan sobre el crecimiento físico, así como en conductas propias de la especie, como : la prensión , el gateo, la marcha, etc.

Por lo tanto, la maduración debe ser fundamental a tener en cuenta con respecto al desarrollo motor, principalmente en el primer ciclo de la educación infantil, ya que de no hacerse así, se pudiera caer en muchos errores a la hora de planear las actividades concernientes a esta área, pudiendo así llegar a provocar con posterioridad, retrasos en determinadas situaciones de aprendizaje.

3.4 EL JUEGO

La importancia educativa del juego es enorme, ya que a través de él, el niño puede aprender una gran cantidad de cosas en la escuela y fuera de ella; así que el juego no debe despreciarse como una actividad superflua ni establecer una oposición entre el trabajo serio escolar y el juego, sino todo lo contrario.

Existen diversos tipos de juego²² entre los cuales se encuentra: el juego dramático el cual aparece en la etapa preescolar. Este incluye una forma de actividad que rodea el juego espontáneo. El grupo de niños coordinados por el profesor (a) inventan e improvisan a partir de temas y personajes elegidos por ellos mismos, sin la presencia de espectadores y donde juegan simultáneamente.

Este es ya un juego creado, además aparecen las reglas, con lo cual el grupo suele ser poco organizado y estable. Se imita la realidad pero todavía se deforma según las necesidades. La noción del tiempo se va asimilando pero aun no se tiene el control sobre el mismo, sino que viene impuesto desde el exterior.

Este tipo de juego empieza a parecer en la ultima fase de la educación infantil (4 y 5 años) en su forma mas simple, llegando a formar parte importante en el primer ciclo de la educación primaria.

Finalmente se ha de mencionar que el niño debe sentir que en la escuela está jugando y a través de ese juego podrá aprender una gran cantidad de cosas. El juego no se puede relegar a los momentos extraescolares o al patio de receso, sino que tenemos que incorporarlo al aula y que el chico encuentre placer en realizar las actividades escolares por ella misma y no por obtener la aprobación de padres o maestros.

²² DEVAL, Juan. "El Juego". Ludoteca como estrategia didáctica y recreativa (Antología, 2006). SEPH/UPN- HGO, p.105

3.5 MANUALIDADES EN LA ESCUELA²³

Las manualidades o trabajos manuales son trabajos que realizan los niños en la escuela encaminados a mejorar su educación, desarrollar su motricidad, su coordinación, etc.

Los trabajos manuales son actividades estéticas y físicas que realizan los niños ayudados de determinadas herramientas y utensilios. Consisten estos trabajos en plegar, trenzar, tejer, recortar, pegar, iluminar, picar y bordar tiras y cuadrados de papel o de otros materiales (cartón, cintas, telas, badana, paja, etc.) con lo que realizan los niños caprichosas y variadas combinaciones de formas y colores. Confeccionan sobres, hacen varias figuras comunes y de adorno, construyen y adornan cajas para diversos usos así como cestas, cuerpos sólidos y otros objetos, arman edificios y confeccionan flores y aun muebles en miniatura.

En todas las enseñanzas que lo consientan debe hacerse trabajar a los alumnos manualmente. La importancia de los trabajos manuales es muy importante ya que se trabajan valores como la autoestima, autoconfianza, laboriosidad y el desarrollo de las capacidades motrices.

²³WIKIPEDIA (2010). Disponible en: <http://es.wikipedia.org/wiki/Manualidades> . (Consultado el 24 de Mayo de 2010)

CAPÍTULO IV

“RESULTADOS Y LOGROS”

En este capítulo se dan a conocer los resultados de la ejecución del plan de actividades y cronograma, basados en diez sesiones de trabajo.

Los resultados permitieron conocer en qué medida se fueron potenciando los objetivos específicos para cada sesión, valorar la pertinencia y viabilidad de las actividades planeadas, así como las limitantes que dieron lugar a la toma de decisiones para la resolución de problemáticas.

Permitió dar cuenta de la distribución de tiempos y recursos empleados durante la implementación; así como de la organización de los sujetos involucrados, los cuales reflejaron sus necesidades e intereses. Y de ésta manera atender y brindar apoyo para cubrir esas carencias.

Y desde luego la participación de la prestadora de prácticas profesionales durante la intervención realizada, al mostrarse como mediadora entre la educadora y los alumnos del grupo; pero sobre todo evidenciar las competencias logradas a lo largo de la labor desempeñada en ese contexto.

De acuerdo al Programa de Educación Preescolar, la enseñanza se encuentra basada en competencias²⁴ generales con la finalidad de propiciar que la escuela se constituya en un espacio que contribuye al desarrollo integral de los niños, mediante oportunidades de aprendizaje que les permitan integrar sus aprendizajes y utilizarlos en su vida cotidiana.

²⁴ Una competencia es un conjunto de capacidades que incluye conocimientos, actitudes, habilidades y destrezas que una persona logra mediante procesos de aprendizaje y que se manifiestan en su desempeño en situaciones y contextos diferentes.

En este sentido, la función de la educación preescolar es que dados los conocimientos y habilidades que los niños traen desde sus ambientes familiares, se aprovechen para potenciar su aprendizaje, promoviendo así el desarrollo y fortalecimiento de las competencias que cada uno posee.

Sin embargo, de acuerdo a las actividades cinco, seis, siete, ocho y nueve planeadas por la titular del segundo grado que se describen a través de los siguientes informes, se observa que la educadora utiliza temas generales como contenidos educativos, es decir organiza la enseñanza para que se delimiten los conocimientos que los alumnos han de adquirir, más no centrado en competencias como lo establece el Programa de Educación Preescolar; lo que se podía apreciar que eran actividades de repetición, aisladas para la construcción del conocimiento del niño.

Desde las sugerencias didácticas de la prestadora de prácticas profesionales no se consideraron pertinentes las aportaciones respecto al proceso didáctico, de acuerdo a que la directora del plantel no concuerda con las ideas de la prestadora de prácticas y las ideas pedagógicas propuestas en el currículo de educación preescolar.

Por lo que la intervención de la prestadora de prácticas profesionales, se orientó hacia el acompañamiento y apoyo directo hacia los educandos en la realización de actividades propuestas por la educadora.

Respecto a los informes 5, 6 y 8, la educadora planea actividades relacionadas a la identificación de letras, lo cual en el Programa de Educación Preescolar no se encuentra estipulado, sino a base de competencias como se mencionó anteriormente que implican ciertos propósitos que se agrupan mediante 6 campos formativos dados a conocer en el marco conceptual.

En este sentido, se debe planear de acuerdo al campo formativo de lenguaje y comunicación²⁵ en el que establece que en educación preescolar, además de los usos del lenguaje oral, se requiere favorecer la familiarización con el lenguaje escrito a partir de situaciones que impliquen la necesidad de expresión e interpretación de diversos textos.

Es decir, los niños llegan al preescolar con ciertos conocimientos sobre el lenguaje escrito que han adquirido en el ambiente que se desenvuelven, por las experiencias de observar e inferir los mensajes impresos, saben que las marcas gráficas dicen algo y son capaces de interpretar las imágenes que acompañan a los textos.

Los niños construyen el sentido del texto poniendo en juego diversas estrategias: la observación, la elaboración, de hipótesis e ideas que a manera de inferencias, reflejan su capacidad para elaborar explicaciones de lo que “leen” y lo que creen que contiene el texto. Estas capacidades son el fundamento del aprendizaje de la lectura y la escritura.

Por lo tanto, de acuerdo a los planteamientos anteriores y apuntando a la planeación de las actividades programas por la titular del grupo, es necesario destacar que en la educación preescolar no se trata de que las educadoras tengan la responsabilidad de enseñar a leer a escribir a sus alumnos, de manera convencional; por ello no se sugiere un trabajo basado en ningún método para la lecto – escritura.

Se trata entonces de que la educación preescolar constituya un espacio en el que los niños tengan numerosas oportunidades de familiarizarse con diversos materiales impresos, para que comprendan algunas de las características y funciones de lenguaje escrito. Aunque es posible que, a través del trabajo que se desarrolle con base en las orientaciones de este campo formativo, algunos niños

²⁵ SEP, op. cit; pp.57-62

empiecen a leer, lo cual represente un logro importante, ello no significa que éste debe ser exigencia para todos en esta etapa de su escolaridad.

En lo concerniente a las actividades 7 y 9, la educadora aborda contenidos matemáticos, mismos que deberían incluirse dentro del campo formativo “pensamiento matemático”²⁶ cuyo sustento se menciona a continuación, ya que la abstracción numérica y el razonamiento numérico son dos habilidades básicas que los niños pequeños pueden adquirir y son fundamentales en éste campo formativo.

La abstracción numérica se refiere a los procesos porque los niños captan y representan el valor numérico en una colección de objetos. El razonamiento numérico permite inferir los resultados al transformar datos numéricos en apego a las relaciones que puede establecerse entre ellos en una situación problemática.

Durante la educación preescolar, las actividades mediante el juego y a resolución de problemas contribuyen al uso de los principios del conteo (abstracción numérica) y de las técnicas para contar (inicio del razonamiento numérico), de modo que los niños logren construir de manera gradual el concepto y significado de número, mas no como lo realizaba la educadora, mediante el cual daba ya el número establecido que se debía aprender, sin permitir a los niños razonar el por qué del significado de dicho número.

A continuación se muestra los informes, que dan cuenta de los resultados y logros obtenidos por sesión.

²⁶ Ibid; pp.71-72

4.1 RESULTADOS DE SESIONES

SESIÓN 1 “CONOCIENDO EL PREESCOLAR”

Objetivo: Conocer el ámbito de intervención para la realización de las prácticas profesionales a través de la observación.

En esta primera sesión se tenía la incertidumbre de cómo sería la infraestructura, el personal y alumnado del Preescolar “Estrella”. Se llegó unos minutos antes de la hora de entrada para observar la fachada de la escuela así como su contexto. Unos minutos más tarde, la prestadora de las prácticas profesionales ingresó a la Institución, se presentó ante la directora con la cual no se había tenido trato alguno.

No se tenía conocimiento de cual sería el espacio específico así como del horario asignado para la realización de las prácticas profesionales debido a que se desconocía al equipo de trabajo con el cual se tendría contacto, a lo cual la directora optó por realizar la presentación del mismo hacia la prestadora de prácticas.

La apertura proporcionada por la directora fue muy amplia, puesto que no se tuvieron limitaciones para potenciar el objetivo. Se tuvo acceso a la Institución en la cual no se encontró ningún inconveniente puesto que la directora se portó amable permitido el recorrido de las instalaciones.

Se generaron los primeros lazos de interacción a través de pláticas informales con docentes y con los niños por medio de juegos a la hora de receso.

Se realizó una entrevista por parte de la directora hacia la prestadora de prácticas en la cual se cuestionó lo referente la Licenciatura en Intervención Educativa, los ámbitos de intervención y el perfil de egreso.

Posterior a ello, la directora mostró las instalaciones, en las cuales se recorrió la dirección, los salones de preescolar, aula de cómputo, aula multiusos para las materias de música, inglés y computación, cocina, patio, jardín y baños.

La directora dio a conocer a la prestadora de prácticas el espacio asignado para la realización de las prácticas profesionales el cual fue con el Grupo de Preescolar II, con la finalidad de apoyar en las actividades planeadas por la titular del grupo. De igual manera se dio a conocer que la hora de entrada sería a las 8:30 a.m. y la salida a las 2:00 p.m.

Se visitó al grupo de Preescolar II, donde se conoció más de cerca al alumnado, observándose la forma de trabajo de la educadora a cargo, la cual dio a conocer que la entrada es a las 8:45 a.m. cerrando la reja a las 9:00 a.m., hora en la cual se lleva a cabo la activación física; de las 9:10 a.m. a las 10:30 a.m. las actividades planeadas para ese día con el grupo; de las 10:30 a.m. a las 11:10 a.m. hora del receso; de ésta hora a las 12:00 p.m. se continúa con el trabajo de grupo y finalmente de 12:00 p.m. a 13:50 p.m. los alumnos tienen materias optativas, ya sea computación, inglés, música o Tae Kwon Do.

A la hora de receso se realizó el juego de la rueda de San Miguel con los alumnos del grupo de Preescolar II para interactuar y conocerlos más. En el juego los niños se tomaron de las manos formando un círculo y cantando una canción con la finalidad de mencionar uno a uno el nombre de ellos para el reconocimiento de sí mismos, de sus compañeros y de la prestadora de prácticas profesionales.

Con estas actividades se potenció el objetivo planteado en ésta sesión, utilizando la observación, para la cual se llevó un registro escrito, redactando así los datos más relevantes correspondientes a la infraestructura, así como la forma de trabajos de las educadoras, y el diálogo con el personal docente y alumnos.

Los elementos de intervención fueron el reconocimiento de la educadora y de los niños que se encontraban dentro del salón de Preescolar II.

En cuanto a la participación que se tuvo en ésta sesión fue la de guía y observadora, ya que por primera vez se tuvo un contacto físico con los alumnos.

Se concluye esta sesión mencionando que al inicio de la misma se desconocía el espacio donde se realizarían las prácticas profesionales, sin embargo al ingresar a dicho campo y a través del recorrido de las instalaciones, la interacción con el personal directivo, docente y con el alumnado se pudo potenciar el objetivo planteado a través de observaciones y entrevistas informales con los sujetos inmersos en la institución.

SESIÓN 2 “CONOCIENDO EL CAMPO DE ACCION”

Objetivo: Conocer la situación actual del contexto de la Institución a través de la observación y entrevistas informales.

En ésta sesión, la prestadora de prácticas profesionales tenía un referente teórico acerca de la realización de un contexto, que fue indispensable para realizar el de la institución; por lo tanto se tenían contempladas las actividades como la realización de entrevistas informales con profesores, directora y padres de familia, acercamiento con alumnos, revisión de documentación y fotografías.

Se buscó un mayor respaldo en los archivos de la institución donde se contaba con currículos de los docentes, expedientes personales, fichas de identificación de los alumnos y propaganda alusiva a la institución.

Para comenzar con la elaboración del diagnóstico se tuvo que acceder a los currículos y realizar entrevistas informales al personal docente, de los cuales se rescató información referente al nivel académico, perfil, experiencia laboral, así como cursos adquiridos.

El personal docente y los padres de familia se mostraron accesibles al momento de realizarles las entrevistas informales en las que se les solicitó algunos datos personales que fueron necesarios para poder cumplir con la tarea encomendada a la prestadora de prácticas.

Se revisaron folletos y trípticos para extraer información de la misión, visión y asignaturas impartidas dentro de la Institución; así como también se tomaron fotografías del preescolar.

Y se solicitó a cada una de las educadoras las fichas de identificación de cada uno de los alumnos, en las cuales se rescataron datos como el nombre, edad, sexo y dirección.

De ésta manera no se tuvo algún inconveniente para la obtención de información; sin embargo la falta de tiempo para la estructuración de la información fue la única limitante, puesto que las horas de dicha sesión no fueron suficientes, por tal motivo la prestadora de prácticas profesionales se llevó a su domicilio los datos recabados para entregarlos en la tercera sesión de trabajo.

Los elementos de intervención fueron la revisión de las fichas de identificación, la consulta de los archivos, las entrevistas informales con los padres de familia así como docentes, y la extracción de propaganda alusiva a la institución.

La participación que se tuvo en ésta sesión fue la de indagadora de información que serviría para el diagnóstico de la institución.

Para cerrar esta sesión cabe rescatar que a inicio ya se tenía el referente de las actividades a efectuar; por lo tanto se previeron algunos recursos por parte de la prestadora de prácticas profesionales, resultando así fructífera puesto que se recabó cuanta información fue posible y de ésta manera se contribuyó ofreciendo al preescolar el contexto de la situación actual ya que no contaban con él, logrando así potenciar el objetivo planeado de la sesión.

SESIÓN 3 ¡ADORNAR EL AULA!

Objetivo: Que los niños reconozcan las fiestas patrias que nos identifican como mexicanos mediante la elaboración de materiales alusivos al mes.

En ésta sesión ya se tenía el conocimiento que se trabajaría apoyando las actividades de la educadora del segundo grado de preescolar respecto a la elaboración de material alusivo al mes patrio y una invitación para los padres de familia.

Por lo tanto la prestadora de prácticas profesionales previamente revisó en una revista de manualidades el modelo de una bandera elaborada con papel crepé la cual serviría de muestra para realizarla con los alumnos.

De igual manera se llevó el diseño de una invitación alusiva al mes patrio que fue diseñada en un programa de cómputo que a la prestadora de practicas se le había solicitado, la cual fue grabada en una memoria usb y a partir de la cual se le harían modificaciones de acuerdo a las sugerencias por parte de la directora.

Para la realización de la primera actividad se requirió cartón delgado, papel crepé verde, blanco y rojo, palitos de madera y resistol; material que fue solicitado a la dirección. Sin embargo ya que no se contaba con cartón, se optó por utilizar hojas blancas.

La elaboración de la invitación fue la segunda actividad realizada para la cual se le fue proporcionada a la prestadora de prácticas un equipo de cómputo, impresora y hojas de colores.

La prestadora de práctica no tuvo ninguna limitante para la elaboración del material solicitado, ya que previo con anterioridad lo que se utilizaría; de igual

manera fue entregado el material solicitado por parte de la dirección para efectuar las actividades.

Para efectuar la bandera se sentó a los niños en mesas de trabajo por binas, se les repartió el material, indicándoseles que debían hacer bolitas de papel con cada uno de los 3 pliegos de papel crepé (verde, blanco y rojo), ya que los tuvieran, debieran colocar su hoja de manera horizontal (la cual ya se encontraba dividida en tres partes), y pegar del lado izquierdo el color verde, en el centro el blanco y a la derecha el rojo.

Para la colocación del escudo nacional se les repartió unas calcomanías las cuales ya traían impreso el mismo. Ya que cada alumno terminó su material, se procedió a pegarlo en las ventanas, puerta e interior del mismo.

Los elementos de intervención que se utilizaron fueron las adecuaciones que la prestadora de prácticas realizó para la elaboración de la bandera sustituyendo el material y de ésta manera sacar adelante la actividad; sin embargo esta no fue una mayor limitante.

En cuanto a la participación que se tuvo en ésta sesión fue la de guía, intermediaria, modeladora y facilitadora, ya que se explicó paso a paso las instrucciones para la realización del material de adorno, así como la invitación.

Respecto a la competencia que se desarrolló en ésta sesión fue la de asesorar a individuos y proyectos pertinentes para ámbitos educativos formales y no formales mediante el conocimiento y utilización de procedimientos y técnicas de diseño; ya que se guió a los niños en la realización de una actividad manual; así como la elaboración de una invitación creada de acuerdo a la creatividad de la prestadora de prácticas profesionales.

Esta sesión se concluyó favorablemente debido a la disponibilidad del alumnado y recursos proporcionados por parte de la dirección, lo cual permitió potenciar así el objetivo, en el cual se tuvo que hacer una mínima variación respecto a un material con el cual no contaba la institución pero que pudo ser sustituible y solucionar así el inconveniente para sacar adelante la tarea planeada y conseguir que los niños logaran elaborar el material patrio para el adorno de su salón.

Respecto a la invitación se cumplió entregando en tiempo y forma la misma, cumpliendo así lo solicitado pero sobre todo aprender otra actividad dentro de la institución.

SESIÓN 4 ¡FESTEJEMOS!

Objetivo: Colaborar en la organización de un evento para celebrar el mes patrio, a través de la conducción del mismo.

La prestadora de prácticas profesionales no tenía conocimiento respecto a la organización de un evento escolar, por lo tanto tuvo que acudir unos días antes a una reunión previa, citada por la directora y con el personal docente para la organización de las actividades planeadas para el evento que se efectuaría con motivo a las fiestas patrias.

Primeramente para poder llevar a cabo el evento se requirió que cada miembro que labora en la institución llevara a cabo la comisión que le fue encomendada.

La directora del Preescolar asignó las siguientes comisiones: elaboración y colocación de distintivos, adorno, responsable de mesas y sillas, conducción del evento, organización del concurso de disfraces, la comida, audio y sonido.

Ya teniendo contempladas dichas comisiones, cada persona se hizo cargo de su comisión correspondiente. Para la realización del evento se requirieron de sillas para sentar a los padres de familia y mesas para colocar la comida, las cuales no fueron suficientes puesto que el número de asistentes al evento eran mayor; sin embargo esto se pudo solucionar colocando unas bancas largas con las cuales se trató de ubicar al público que se encontraban de pie.

Durante la conducción del evento se presentaron algunos problemas de audio y sonido ya que al hablar por micrófono no se escuchaba claramente.

En el concurso de disfraces con los niños se efectuó sin ningún inconveniente, puesto que los padres de familia cumplieron con éstos disfraces de papel como se solicitó en la convocatoria de la escuela.

Y al momento de la convivencia, la comida fue suficiente para todos los asistentes, ya que las educadoras solicitaron a los padres de familia determinadas porciones de acuerdo al número de alumnos y familiares.

La prestadora de prácticas llevó previamente la elaboración del programa de conducción que estuvo a su cargo. Se tenía conocimiento que se debía colaborar apoyando al demás personal en la colocación del mobiliario, adornos y escenario para la realización del evento

Al término de la sesión se realizó una limpieza general, acomodándose las sillas y mesas nuevamente en su lugar, se levantó la basura y se volvió a dejar limpio el espacio utilizado.

Los elementos de intervención que se utilizaron fueron en primer lugar el patio de la escuela el cual fue adaptado con mobiliario y adorno para poder efectuar el evento con las correspondientes actividades planeadas.

En segundo lugar los sujetos que participaron en las realización del mismo, que en este caso fueron los docentes quienes colaboraron en la organización; así como de los padres de familia que fueron los espectadores, el jurado calificador del concurso y los alumnos.

En cuanto a la participación que se tuvo en ésta sesión fue la de facilitadora, conductora y colaboradora ya que se trabajó en conjunto con el personal docente para obtener mejores resultados y sacar adelante el evento.

La competencia que se desarrolló en esta sesión fue la planeación de procesos, acciones y proyectos educativos holística y estratégicamente en función de las necesidades de los diferentes contextos y niveles, ya que el equipo de trabajo realizó una previa organización de aquellos elementos requeridos para efectuarlo.

De igual manera a la prestadora de práctica profesionales se le encomendó una comisión y algunas funciones específicas; asumiendo así un compromiso y responsabilidad para cumplir con la actividad de la Institución.

Se concluye esta sesión mencionando que a lo largo de la misma se tenía planeada una actividad, en la cual la prestadora de prácticas profesionales tenía conocimiento de las tareas específicas en el transcurso de la misma, por lo tanto se apoyó al personal docente para poder efectuar así un mejor trabajo colaborativo.

De esta manera se desarrolló el objetivo de ésta sesión, puesto que se colaboró en la organización del evento para celebrar el mes patrio y así la prestadora de prácticas pudo visualizar la forma de planear una actividad de éste tipo en un centro educativo, dando cuenta de las fortalezas y debilidades en el transcurso de la misma.

SESIÓN: 5 “APRENDIENDO”

Objetivo: Prestar apoyo y ayuda personal a los educandos para el desarrollo de las actividades planeadas por la educadora.

En ésta sesión ya se tenía el conocimiento de que se apoyaría a la educadora del grupo del Preescolar II, la cual comentó a la prestadora de prácticas el seguimiento de las actividades planeadas con los niños de su grupo, así como la manera en que se apoyaría específicamente, las cuales fueron: el recibimiento de los alumnos en la entrada, la realización de la activación física y la identificación de la Letra “a”.

Para ello se preparó con previa anticipación un material en papel bond con la letra “a” “A” y algunos dibujos correspondientes a la misma.

Al inicio de ésta sesión se tenía planeada como primera actividad el recibimiento de los alumnos a la entrada en la reja de acceso a la Institución, en la cual se pudo tener contacto más de cerca con los padres de familia de éstos. Para recibir a los niños no se tuvo ningún limitante puesto que se llegó unos minutos antes de la entrada para permanecer al pendiente de la llegada de éstos.

Para la realización de la activación física, la educadora no contaba con un Cd. infantil para ambientar ésta actividad, sin embargo fue sustituido por “la canción de la tía Mónica”, con la cual se trabajó la motricidad gruesa de los niños a través de ejercicios con los brazos, piernas, saltar, correr y brincar.

Para empezar a enseñar a los niños la letra “a” “A” se contaba con el material necesario como fue el caso del papel bond el cual contenía impresas estas letras con algunos dibujos alusivos; así como por parte de la educadora quien llevó revistas y libros para recortar.

Ya en el aula se pegó el material elaborado para dar a conocer la letra “a” para lo cual se les mencionó a los niños su sonido, pidiéndoles repetirlo para identificarlo; esto de acuerdo a indicaciones de la titular del grupo.

Posteriormente la prestadora de prácticas profesionales explicó a los niños que esa letra era la primera vocal. Se les pidió que la marcaran con su dedito en el aire; se les mostró los dibujos de árbol, araña, azul, amarillo, anillo y arete solicitándoseles pasar al frente del material y que en esas palabras se identificaran dicha letra encerrándola con un gis, para lo cual la mayoría logró localizarla sin error.

De igual manera se les proporcionó a los niños unas revistas y libros de rehusos en los cuales debían buscar, recortar y pegar en su cuaderno las letras “a” “A”. Posteriormente se dibujaron algunos objetos correspondientes a la letra “a” con su nombre, cuyas instrucciones de tarea fueron colorear y encerrar de rojo ésta letra.

Para apoyar a la educadora en los dibujos de las libretas se le proporcionó a la prestadora de prácticas algunos marcadores solicitados en la dirección.

Para escribirles la tarea a los alumnos no se presentó ningún inconveniente puesto que todos contaban con su libreta especial para tareas.

Los elementos de intervención que se utilizaron fueron en primer lugar el patio de la escuela el cual fue utilizado para realizar la activación física. Por otra parte el salón de clases, ya que ahí se llevaron a cabo las actividades pedagógicas. Y los sujetos que participaron en la realización de éstas, que en este caso fueron la educadora quién guió las tareas a realizar, la prestadora de prácticas quien apoyó a la misma y los alumnos, quienes realizaron el trabajo escolar.

En cuanto a la participación que se tuvo en ésta sesión fue la de guía, intermediaria, modeladora y facilitadora, ya que se apoyó a la educadora y a los alumnos de manera mas personalizada.

En ésta sesión se desarrollaron dos competencias, la primera fue la creación de ambientes de aprendizaje para incidir en el proceso de conocimiento de los sujetos mediante la aplicación de modelos didácticos – pedagógicos, ya que para poder desarrollar el objetivo se tuvo que preparar material para los niños, el cual sirvió de apoyo durante el proceso de identificación y reconocimiento de la letra “a”.

Este material y las actividades efectuadas se siguieron de acuerdo a la planeación de la educadora del grupo.

La segunda competencia fue la de identificar, desarrollar y adecuar proyectos que respondan a lo resolución de problemáticas, ya que para la realización de la activación física no se contaba con música para ambientar, sin embargo se suplió por una canción propuesta por la prestadora de prácticas; de ésta manera el cambio de recurso se pudo cambiar y así desarrollar la actividad.

Se finaliza esta sesión mencionando que a lo largo de la misma se tenían planeadas una serie de actividades, en las que se tuvo que hacer una adecuación puesto que no se contaba con un recurso necesario.

Respecto a las actividades pedagógicas planeadas por la educadora, la prestadora de prácticas llegó al aula con una actitud optimista , teniendo expectativas de realizar un buen trabajo con los niños con la finalidad de visualizar resultados del mismo y para ello se realizó el mayor esfuerzo.

De ésta manera y a lo largo de la sesión, con las tareas realizadas se potenció el objetivo planteado ya se que contribuyó para que los niños identificaran la letra “a”, esto por medio de diversas actividades en el aula, así como del acercamiento y apoyo más personalizados a ellos.

SESIÓN 6 “A ESTUDIAR”

Objetivo: Apoyar a los niños para que comprendan los contenidos trabajados por la educadora del grupo.

En ésta sesión no se tenía conocimiento de cuales serían las actividades a realizar, ya que la educadora no proporcionó con anterioridad la planeación del día. Por lo tanto se tenía la incertidumbre de las tareas que se llevarían a cabo por parte de la prestadora de prácticas profesionales.

Por lo tanto, se conversó con la educadora unos minutos antes de la entrada de los alumnos, quien explicó las tareas encomendadas. Primeramente se recibió a los niños en la entrada de la escuela., con lo cual no se presentó ningún inconveniente.

Para realizar la activación física la educadora llevó un Cd. infantil el cual amenizó esta actividad de inicio. Se indicó a los niños concentrarse en el patio de la escuela, se procedió a poner la música, trabajando así con su motricidad gruesa a través de ejercicios con los brazos, piernas, saltar, correr y brincar.

Como primera actividad, la titular del grupo abordaría “las vocales” y para ello preparó una lámina de papel que contenía impresas las 5 vocales (a, e, i, o, u) la cual se pegó en el pizarrón del aula. Cada una de éstas letras tenía dibujado un objeto correspondiente a éstas (la “a” un árbol, la “e” un elefante, la “i” una iglesia, la “o” un oso y la “u” unas uvas).

Se les pidió observar la lámina y con un apuntador se señalaba una a una mientras se repetía su sonido. Posteriormente se solicitó a cada alumno trazar las vocales para lo cual se requirieron pinceles, acuarelas así como unas hojas blancas en las cuales debían marcar una a una las vocales repasadas.

De igual manera en sus cuadernos se les dibujaron 5 objetos y las 5 vocales, las cuales debían relacionar con el dibujo concerniente.

Para escribirles la tarea a los alumnos la educadora se dividió el número de cuadernos entre ella y la prestadora de prácticas profesionales, entregándosele algunos marcadores y libretas de los niños, con lo cual no hubo ningún inconveniente puesto que se contaban con todos los cuadernos de los niños.

La tarea escrita fue marcar puntos formando una a una las vocales de modo que al unirlos uno a uno se trazaran de forma correcta estas mismas.

Los elementos de intervención que se utilizaron fueron en primer lugar el patio de la escuela, el cual fue utilizado para realizar la activación física. Por otra parte el salón de clases, ya que ahí se llevaron a cabo las actividades pedagógicas.

Y los sujetos que participaron en las realización de éstas, que en este caso fueron la educadora quién guió las tareas a realizar, la prestadora de prácticas quien apoyó a la misma y los alumnos puesto que fueron ellos quienes realizaron el trabajo escolar.

En cuanto a la participación de la prestadora de prácticas profesionales fue la de guía, supervisora, modeladora y evaluadora en las actividades planeadas durante la sesión.

En ésta sesión se desarrolló la competencia de asesorar a individuos, grupos e instituciones a partir del conocimiento de enfoques, metodologías y técnicas de asesoría, ya que se a partir de los saberes previos de la prestadora de prácticas profesionales y con apoyo de material didáctico se pudo asesorar al grupo de preescolar II en el refuerzo de las vocales por medio de su sonido, así como del trazo

de las mismas, que era el objetivo que se tenía planeado por parte de la titular del grupo.

Se cierra esta sesión mencionando que como situación previa de la misma se tenía incertidumbre puesto que se desconocían las actividades a realizar; sin embargo al dialogar con la titular del grupo se despejó la incógnita, teniendo así una idea de la forma de desarrollarlas.

Ya en el trabajo del aula, la prestadora de prácticas llegó con una actitud positiva, dispuesta a colaborar en lo que a su alcance estuviera, teniéndose expectativas de que el trabajo podía salir adelante en conjuntos con la educadora y la buena disposición de los niños.

De ésta manera a lo largo de la sesión, con las tareas realizadas se potenció el objetivo planteado ya se que reforzó con los niños el reconocimiento de las vocales, así como trazos para lograr la identificación de las mismas a través de las actividades marcadas en la libreta de planeación de la educadora y sobre todo el apoyo brindado a los pequeños quienes respondieron favorablemente a los que se esperaba en ésta sesión.

SESIÓN 7 “REPASANDO Y CONTANDO”

Objetivo: Brindar apoyo a los educandos para realizar diversas actividades diseñadas por la educadora en cuanto a los contenidos de lectura.

En ésta sesión ya se tenía el conocimiento que se apoyaría a la educadora con su grupo, en las siguientes actividades planeadas por ella: el recibimiento de los alumnos a la entrada, la realización de la activación física, la identificación de la Letra “m” y el conteo de los números del 1 al 10.

Para ello, la prestadora de prácticas profesionales llegó previamente al aula con la preparación de un papel bond con la letra “m”(solicitado por la educadora) y semillas que servirían para el conteo.

Se recibió a los niños en la entrada de la escuela en al cual no se presentó algún inconveniente.

Para llevar a cabo la activación física se requirió de un modular y un Cd de música. El alumnado se concentró en el patio de la escuela y se procedió a poner la música, trabajando así con su motricidad gruesa a través de ejercicios con los brazos, piernas, torso y hombros.

Para realizar reconocimiento de letra “m” se contaba con la preparación de un papel bond el cual traía inmersa la letra “m” y el dibujo de una mamá., el cual fue pegado en la pared.; se mostró a los niños la letra “m” así como también su sonido y se les pidió que con su dedito marcaran en el aire dicha letra y repitieran su sonido mientras la marcaban; así como lo indicó la educadora.

Como siguiente actividad se requirieron hojas blancas, resistol y diamantina, los cuales fue proporcionados por parte de la dirección escolar. En la hoja blanca se les marcó la letra “m”, se organizaron en equipos de 3 integrantes, con la finalidad de

proporcionarles material y pudiera ser aprovechado de la mejor manera. Se les indicó que debían remarcar con resistol la letra y con cuidado espolvorear la diamantina sobre ella, a fin cubrirla en su totalidad.

A continuación se procedió al repaso de números del uno al diez para lo cual se utilizó un gusanito de foamy que se encontraba pegado en la pared con dichos números.

Así como también se utilizaron semillas en la que el niño tenía que establecer la correspondencia uno a uno entre la palabra numérica que va pronunciando y cada uno de los objetos que va a contar, sin saltarse ninguno y sin repetir ninguno.

Para escribirles la tarea a los alumnos se requirió de los cuadernos de los mismos, así como de un manual de matemáticas en el cual se registró la página para realizarse en casa. Y para reforzar el conteo se solicitó recortar y pegar 10 objetos, enumerándolos del 1 al 10.

Los elementos de intervención que se utilizaron fueron en primer lugar el patio de la escuela que fue utilizado para realizar la activación física y al momento de la organización de equipos para el conteo de semillas. Por otra parte, el salón de clases, ya que ahí se llevaron a cabo las actividades de la libreta de planeación de la educadora.

Y los sujetos que participaron en las realización de éstas, que en este caso fueron la educadora quién guió las tareas a realizar, la prestadora de prácticas quien apoyó a la misma y los alumnos puesto que fueron ellos quienes realizaron el trabajo escolar.

En cuanto a la participación que se tuvo como interventora fue la de guía, intermediaria y facilitadora, ya que se apoyó el trabajo de la educadora con los alumnos.

En esta sesión se desarrollaron dos competencias, la primera fue la creación de ambientes de aprendizaje para incidir en el proceso de conocimiento de los sujetos mediante la aplicación de modelos didácticos – pedagógicos, ya que para poder desarrollar el objetivo se tuvo que preparar y llevar al aula el material para los niños, el cual sirvió de apoyo durante el proceso de identificación y reconocimiento de la letra “m”, así como del conteo de números.

La segunda competencia fue la de asesorar a individuos, grupos e instituciones a partir del conocimiento de enfoques, metodologías y técnicas de asesorías, ya que a partir de la preparación de material didáctico elaborado con anticipación por parte de la prestadora de se pudo apoyar a las actividades planeadas, desarrollando así el objetivo de la sesión

A manera de conclusión: En ésta sesión ya se tenía conocimiento previo de las actividades a efectuar, por lo tanto se prepararon los recursos necesarios para poder llevarlas a cabo y así guiarlas de acuerdo a las condiciones de los alumnos.

Por parte de la prestadora de prácticas se prepararon actividades y material, con la expectativa que éstas despertarían el interés de los niños y de acuerdo a la solicitud por parte de la educadora para elaborarlos.

De ésta manera y a lo largo de la sesión, con las tareas realizadas se potenció el objetivo planteado ya se que contribuyó para que los niños identificaran la letra “m” , a través de diversas actividades , así como del apoyo en la realización de las mismas, obteniendo por medio de ellos la respuesta al trabajo que se esperaba.

SESIÓN 8 “TRABAJANDO Y JUGANDO “

Objetivo: Apoyar a los niños en el repaso de algunos contenidos en cuanto al conteo e identificación de colores.

En esta sesión ya se tenía el conocimiento que se apoyaría en las siguientes actividades marcadas: el recibimiento de los alumnos a la entrada, la realización de la activación física, el repaso de la Letra “s”, el reconocimiento de colores y conteo de numeración. Para ello se solicitó con anterioridad a la dirección de la escuela los recursos para la elaboración del material y presentarlos el día de la sesión.

Se llegó al aula previamente con periódico para recortar, con la canción en cd de los 10 perritos, títeres y una tabla con hojas de colores. La educadora dio a conocer a la prestadora de prácticas la mecánica a trabajar con los niños del grupo y las tareas en que se apoyaría. Primeramente recibir a los niños en la entrada de la escuela.

Para la activación física se solicitó al alumnado concentrarse en el patio de la escuela; se procedió a cantar la canción “jinete a la carga”, trabajando así con su motricidad gruesa a través de ejercicios con los brazos, piernas, torso, cintura, etc.

Se solicitó a los alumnos concentrarse en el salón de clases para comenzar con las actividades de la sesión. Se les mostró la letra “s” (elaborada con foamy), se reafirmó el nombre de la misma así como su sonido y se mostró un sol de fieltro que fue proporcionado por la educadora, el cual fue referente para recordar la misma.

Para reafirmar la actividad se necesitó, resistol y tijeras para que por medio de éste material se trabajara con la búsqueda de dicha letra. Se repartió una hoja de periódico a cada alumno para localizar letras “s”, las encerraran y posteriormente las recortaran para pegarlas en una hoja de su cuaderno.

En cuanto al material necesario para el área de matemáticas la prestadora de prácticas preparó previamente la canción de los 10 perritos y títeres de 10 perritos para despertar el interés de los niños. Se pidió a los niños que salieran al patio con su silla y se acomodaran para escuchar la canción de los “10 perritos”, ya que mientras cantaban se mostraban los títeres de acuerdo al número que se mencionaba.

Como siguiente actividad, se procedió al repaso de colores, mostrándose una tabla con hojas de colores, donde se fueron repasando uno a uno los mismos, así como también se les invitaba a pasar a los niños donde se les preguntaba al azar un color y ellos debían señalarlo.

Después de ello se escribió la tarea en los cuadernos la cual fue dibujar 10 objetos que comenzaran con “s” y colorearlos de colores verde, blanco, azul, rojo, rosa, rojo y amarillo.

Los elementos de intervención fueron en primer lugar el patio de la escuela, el cual fue utilizado para realizar la activación física y al momento de acomodarlos para la canción de los 10 perritos. Un segundo elemento fue el salón de clases, ya que ahí se llevaron a cabo las actividades planeadas por la educadora. Y los sujetos: la educadora quién guió las tareas a realizar, la prestadora de prácticas quien colaboró para efectuar las mismas y los alumnos ya que fueron ellos quienes realizaron el trabajo escolar.

En cuanto a la participación que se tuvo como interventora en ésta sesión fue la de guía, intermediaria, expositora y facilitadora, ya que se apoyó el trabajo de la educadora con los alumnos, como se describió anteriormente.

A lo largo de ésta sesión se desarrollaron dos competencias, la primera fue la creación de ambientes de aprendizaje para incidir en el proceso de conocimiento de los sujetos mediante la aplicación de modelos didácticos – pedagógicos, ya que se

previeron y prepararon los materiales necesarios para abordar los contenidos referentes al repaso de la letra “s”, reconocimiento de colores y numeración.

La segunda competencia fue la de asesorar a individuos, grupos e instituciones a partir del conocimiento de enfoques , metodologías y técnicas de asesoría, puesto que la prestadora de prácticas profesionales guió y asesoró varias de las actividades marcadas en la planeación como fue el caso de la activación y el repaso de números.

A modo de cierre: en ésta sesión se potenció el objetivo planteado al inicio que fue apoyar a los niños en el repaso de la letra “s”, el conteo y los colores, para lo cual se requirieron de algunos factores como la disposición de los niños, el empeño y motivación por parte de la prestadora de prácticas, los materiales y la apertura por parte de la educadora para permitir guiar las actividades; obteniendo así un día fructífero.

SESIÓN 9 “A CONTAR SE HA DICHO”

Objetivo: Prestar apoyo a los educandos para comprender contenidos acerca de la construcción del número.

En ésta sesión no se tenía idea de lo que se trabajaría con los niños, ya que la educadora no contaba con la planeación para ese día, por lo tanto la prestadora de prácticas se encontraba desconcertada puesto que se tenía duda de la manera en que se trabajaría, sobre todo que en ésta ocasión no se tenía preparado material ya que no fue solicitado y siendo así se pensó que las actividades podrían irse a la deriva.

Sin embargo la educadora organizó en ese momento una serie de actividades con las cuales se trabajó en la sesión. En la hora de entrada se recibió a los niños como todos los días, cerrando la reja a la hora estipulada, otorgando los 5 minutos de tolerancia.

Al alumnado se dió la indicación de concentrarse en el patio de la escuela, se puso el Cd de música durante diez minutos para ambientar la activación física y las instrucciones a seguir para la realización de los movimientos del cuerpo, apoyando aquellos niños que se les dificultaba hacerlo.

Para el comienzo de las actividades en el aula se marcó en el pizarrón el número 11 indicándole a los niños el nombre de éste. Para reafirmar la actividad se requirió de una bolsa de sopas, frijoles y resistol, material que fue proporcionado por la educadora.

En cada uno de los cuadernos de los educandos se marcó con plumones el número 11, el cual remarcaron con crayolas de colores, después se les repartió una hoja de color (previamente con el número escrito), un puñito de frijoles y resistol

para que pegaran uno a uno los frijolitos sobre el número y de esta manera hacerlo más vistoso.

Como siguiente actividad la educadora contempló la canción de los “elefantes” y el juego del “avión”, para lo cual se requirió del patio. Todo el grupo salió al patio a jugar “el avioncito”, para lo cual la prestadora de prácticas marcó con grises de colores unos círculos del 1 al 11; donde cada uno de los niños debía lanzar sobre ellos una bola de papel y de acuerdo en el círculo que cayera repetirían el número y se desplazarían saltando sobre un solo pie hasta dicho círculo, contando uno a uno los números.

Ésta actividad les agradó tanto que a la hora de receso los pequeños siguieron jugando y de ésta manera repasando los números hasta el 11.

Regresando del receso y como actividad final se cantó en conjunto con los niños la canción de “un elefante”, hasta llegar a los 11 elefantes.; se les escribió la tarea, registrando en el manual de matemáticas la página a realizar. A la hora de la salida se prepararon a los niños, se ordenó y conforme llegaban sus padres se entregaban en la reja.

Los elementos de intervención que se utilizaron fueron el salón de clases en el cual se llevaron a cabo las actividades de la sesión. Un segundo elemento fue el patio de la escuela el cual fue utilizado para realizar la activación física y al momento de jugar “el avión”. Un tercer elemento fueron los sujetos inmersos que participaron en la sesión; como fue el caso de la educadora quién guió las tareas a realizar, la prestadora de prácticas quien colaboró, propuso, guió y apoyó las actividades; así como los alumnos ya que fueron ellos quienes realizaron el trabajo en el aula.

La participación que se tuvo en ésta sesión fue la de guía, facilitadora e intermediaria, puesto que se asesoró al alumnado en las actividades del aula al momento de proporcionarles material, explicarles, ayudarles a pegar las semillas y al

cantar la canción; así como cuando se explicaron las reglas del juego del avión y al final de la sesión auxiliar a la educadora para escribir la tarea a los niños.

La competencia que se favoreció en esta sesión fue la de asesorar a individuos, grupos e instituciones a partir del conocimiento de enfoques, metodologías y técnicas de asesoría, ya que de acuerdo a los conocimientos previos de la prestadora de prácticas profesionales, se pudo guiar a los niños en las actividades encomendadas por la educadora, así como la propuesta de algunas otras, como el juego “el avioncito”.

A manera de cierre: En ésta sesión pese a que la educadora no contaba con la planeación, se llegó a pensar que las actividades indicadas en ese momento por la titular del grupo resultarían a la deriva, sin embargo al momento de dialogar con la educadora la prestadora de prácticas profesionales propuso algunas ideas y actividades para sacar adelante la sesión. Por lo tanto se potenció con el objetivo planteado al inicio, reforzando con los niños el número 11 a través del conteo con material concreto.

SESIÓN 10 “EL CRONOGRAMA”

Objetivo: Proponer actividades didácticas encaminadas al desarrollo de contenidos culturales, pedagógicos y sociales, integrando a los padres de familia.

En ésta sesión se tenía referencia que no se trabajaría apoyando a la educadora del grupo de Preescolar II, ya que la directora anteriormente dio esta indicación a la prestadora de prácticas profesionales, por lo tanto se llegó a la Institución con la incertidumbre de las actividades que se llevarían a cabo.

La directora solicitó a la prestadora de prácticas la reestructuración del cronograma de actividades de la Institución; para ello se proporcionó el cronograma del curso escolar pasado el cual sirvió como referente para la realización del nuevo cronograma. Se revisó minuciosamente, anexando algunas actividades (como kermes, rifas y eventos) propuestas por la prestadora de prácticas profesionales.

Para poder realizar éste trabajo, la directora le proporcionó una computadora. La limitante fue que la escuela no contaba con una impresora; por tal motivo se tuvo que acudir a un centro de cómputo para imprimir dicho documento y de ésta manera presentar el cronograma de actividades a la directora.

Los elementos de intervención que se utilizaron fueron: la dirección, ya que fue el lugar donde se trabajó, el cronograma del ciclo escolar anterior y la computadora para realizar la redacción del trabajo.

La participación que se tuvo como interventora fue la de proponer actividades para la mejora y el desarrollo de acciones dentro de la institución, programadas para un mejor funcionamiento a través de un cronograma de actividades.

La competencia que se favoreció en ésta sesión fue la de planear procesos, acciones y proyectos educativos holística y estratégicamente en función de las necesidades de los diferentes contextos y niveles, ya que la prestadora de prácticas profesionales realizó la reestructuración de un cronograma de actividades, proponiendo así algunas actividades para llevarse a cabo durante el transcurso del ciclo escolar.

A manera de conclusión: A inicio de ésta sesión se tenía incertidumbre de cuales serían las actividades; sin embargo al momento que la directora indicó a la prestadora de prácticas profesionales la realización de las mismas, se pusieron en práctica los conocimientos y saberes previos. Siendo así que se entregó el producto solicitado pese a que se tuvo una limitante, la cual fue solucionada.

De ésta manera se potenció el objetivo planteado el cual fue reestructurar el cronograma de actividades de la Institución para contar con una organización de para el ciclo escolar 2006-2007; tomando como referencia el cronograma del ciclo escolar pasado.

CAPÍTULO V

“EVALUACIÓN”

La evaluación ²⁷ es el acto de valorar una realidad, formando parte de un proceso cuyos momentos previos son la fijación de las características, de la realidad a valorar y de recogida de información sobre las mismas, donde las etapas posteriores son la información y la toma de decisiones.

La evaluación busca cuantificar el impacto efectivo, positivo o negativo de un proyecto, sirve para verificar la coincidencia de las labores ejecutadas con lo programado, su objeto consiste en “explicar” al identificar los aspectos del proyecto que fallaron o no, si estuvieron a la altura de las expectativas. Analiza las causas que crearon ésta situación, también indaga sobre los aspectos exitosos, con el fin de poder reproducirlos en proyectos futuros, ya sean de reposición o de complemento.

La evaluación referida en este capítulo no se basa en el juicio emitido respecto al desempeño de la educadora dentro del grupo, de la misma institución o de los alumnos; sino respecto al plan de trabajo de prácticas profesionales del que se desprenden las diez sesiones de trabajo, cuya finalidad es detectar el impacto causado, valorar la labor desempeñaba por la prestadora y las actividades efectuadas, dando cuenta de la realidad vivida.

Para ello se tomaron en cuenta algunas característica como la fase previa referida al momento de llegar al Preescolar, situación que fue determinante para potenciar o no el objetivo, ya que en algunas sesiones la prestadora de prácticas profesionales al acudir a las sesiones se presentaba con la incertidumbre acerca de las actividades a realizar.

²⁷ JIMENEZ, Jimenez Bonifacio. “La evaluación: su conceptualización”. Evaluación Educativa (Antología, 2004). SEPH/ UPN- HGO. p. 8.

Esta situación se debió a que pese a la asignación dentro del aula del segundo grado cuyo objetivo fue apoyar a la titular del grupo, la directora en algunas ocasiones de acuerdo a las necesidades de su plantel requería del apoyo de la prestadora de prácticas profesionales como fue en el caso de dos sesiones, en las que solicitó la realización del contexto del plantel, así como de la restructuración de un cronograma de actividades; documentos que se trabajaron en la dirección escolar.

Así como también la titular del grupo en ocasiones no contaba previamente con la planeación para el día de la sesión día; factor que impedía a la prestadora de prácticas profesionales prever los materiales y/o recursos necesarios para el desarrollo de la sesión; lo cual causaba una gran limitante.

Para el logro de los objetivos planteados en cada sesión fue necesario contar con los espacios necesarios para efectuar las actividades como: el aula, el patio y la dirección escolar que fue donde se desarrollaron; así como los sujetos, en los que se incluyen los alumnos, la directora, la titular del segundo grado y la interacción con los demás docentes.

De igual manera la intervención realizada por la prestadora de prácticas que da cuenta del desarrollo de algunas características de un interventor educativo como: el servir de guía, líder, facilitadora, coordinadora, modeladora, intermediaria, flexible ante determinadas situaciones, innovadora, creativa y participativa en las tareas comisionadas, puesto que se apoyó brindando atención mas personalizada al alumnado, explicando y mostrando como realizar el trabajo; apoyarlos a recortar, pegar, colorear; es decir revisar todo el proceso implicado para potenciar el objetivo de las sesiones.

Se apoyó a la educadora preparando material necesario como papel bond con los contenidos que se abordaban de acuerdo a la planeación realizada por ella. Se consiguieron Cd's con música infantil para realizar la activación física por las mañanas, así como algunas dinámicas y canciones para trabajar con el grupo.

Los materiales fueron los recursos indispensables para efectuar las sesiones programadas. En éste sentido no se tuvo inconveniente ya que la directora proporcionó lo que se requería, como fue: papel de colores, papel bond, foamy, cinta adhesiva, listón, marcadores, entre otros. Por otra parte, la titular del grupo proporcionó láminas que sirvieron de apoyo didáctico.

El desarrollo de las sesiones permitió detectar algunas limitantes presentadas que se debieron resolver y prever para las circunstancias posteriores. Entre ellas se encontraron: la adecuación de actividades al momento de trabajar en equipo ya que no siempre se contaba con el 100% de asistencia del alumnado; suplir algún material por otro en caso de no contar con el requerido y la implementación de algunos juegos y/o canciones al momento de realizar la activación física.

CONCLUSIONES

En el desarrollo de este informe académico se detalló la labor realizada durante las prácticas profesionales de sexto semestre, las cuales permitieron dar cuenta de la importancia que tienen dentro de la formación profesional, brindando la oportunidad de aplicar aquellos conocimientos adquiridos en el transcurso de la Licenciatura al momento de tener contacto con el área de formación profesional y observar de cerca la realidad; ya que al estar inmersos en determinado contexto pueden llegar a presentarse situaciones inesperadas que deberán resolverse en ese instante y ofrecer opciones pertinentes de solución.

Las prácticas como fase previa sirvieron de prueba, para posteriormente sumergirse al mundo laboral, cuya finalidad es precisamente aprender de él, adquirir experiencia y conocer algunos ámbitos en los cuales incluso se pueden llegar abrir oportunidades de empleo.

Durante las sesiones se desarrollaron algunas de las competencias generales del perfil de egreso de un interventor educativo, entre las cuales se mencionan las siguientes:²⁸

La primera competencia fue crear ambientes de aprendizaje para incidir en el proceso de construcción de conocimiento de los sujetos, mediante la aplicación de modelos didáctico- pedagógicos y el uso de los recursos de la tecnología educativa.

Se desarrolló esta competencia ya que la prestadora de prácticas profesionales se dio a la tarea de elaborar material didáctico utilizado principalmente en el aula para el repaso y reconocimiento de algunas letras y conteo de números, el cual sirvió de apoyo para el proceso de aprendizaje de los alumnos. Este recurso permitió ambientar el lugar dentro del cual los niños tienen contacto a diario, así

²⁸ UPN, “Programa de reordenamiento de la oferta educativa de las unidades UPN (Plan de estudios)”, op. cit; pp. 148-149.

como el favorecimiento del aprendizaje, relacionando los contenidos enseñados con la aplicación en su entorno.

La segunda competencia fue diseñar programas y proyectos pertinentes para ámbitos educativos formales y no formales, mediante el conocimiento y utilización de procedimientos y técnicas de diseño, así como de las características de los diferentes espacios de concreción institucional y áulico, partiendo del trabajo colegiado e interdisciplinario con una visión integradora y una actitud de apertura y crítica, de tal forma que le permita atender a las necesidades educativas detectadas.

En éste sentido, se elaboró el plan de trabajo y cronograma, siendo estos un elemento indispensable de organización en los cuales se muestra la programación de las actividades correspondientes a las sesiones de trabajo y sobre todo la definición de los objetivos a alcanzar que fueran planteados precisamente para atender las necesidades requeridas por la institución receptora.

La tercera competencia referida a asesorar individuos, grupos e instituciones a partir del conocimiento de enfoques, metodologías y técnicas de asesoría, identificando problemáticas, sus causas y alternativas de solución a través de análisis, sistematización y comunicación de la información que oriente la toma de decisiones con una actitud ética y responsable.

La prestadora de prácticas pudo potenciar esta competencia a partir de sus saberes previos, la creatividad, algunas técnicas y dinámicas investigadas con anterioridad propuestas a la titular del grupo, entre las que se encuentran las manualidades para adorno del salón y juegos, siendo aceptados por la educadora y puestas en marcha.

Otro elemento indispensable para asesorar fue la intervención realizada por la prestadora de prácticas al momento de realizar las actividades, dentro de las cuales se observó que algunos alumnos se les dificultaban efectuarlas, por lo tanto el servir

de guía, modeladora e intermediaria facilitó el proceso. Se apoyó a los niños a recortar, pegar, realizar movimientos corporales durante la activación física, se enseñaron nuevos juegos y canciones.

Se buscaron alternativas de solución cuando se presentaron algunos inconvenientes como el material didáctico supliéndose por otro; problemas con el equipo de audio durante un evento realizado y algunos recursos con los que no contaba la institución, específicamente cuando se requería de una impresora, pero finalmente se resolvió buscando fuera de la institución otra opción; de esta manera se cumplió en tiempo y forma con la labor asignada.

La cuarta competencia fue planear procesos, acciones y proyectos educativos holística y estratégicamente en función de las necesidades de los diferentes contextos y niveles, utilizando los diversos enfoques y metodologías de planeación, orientados a la sistematización, organización y comunicación de la información, asumiendo una actitud de compromiso y responsabilidad, con el fin de racionalizar los procesos e instituciones para el logro de un objetivo determinado.

A partir de la planeación de trabajo dentro del grupo se definían las acciones a efectuarse para el logro del objetivo. Se previeron las actividades mas pertinentes que contribuyeran al buen desarrollo de la sesión; hubo comunicación y coordinación con la educadora, excepto en las ocasiones que ella no presentaba con anterioridad la planeación; sin embargo siempre se asumió el sentido de responsabilidad para el apoyo y coordinación de las tareas a realizar.

Otra actividad fue al momento que se asignó a la prestadora de prácticas profesionales la conducción del evento correspondiente al mes patrio, en el cual se dio la apertura de organizar todo el programa en base a una previa organización con todo el personal de la Institución y las comisiones asignadas.

La quinta competencia se refiere a identificar, desarrollar y adecuar proyectos educativos que respondan a la resolución de problemáticas específicas con base en el conocimiento de diferentes enfoques pedagógicos, administrativos y de la gestión, organizando y coordinando los recursos para favorecer procesos y el desarrollo de las instituciones, con responsabilidad y visión prospectiva.

En base a las necesidades de la institución, en ocasiones la directora requirió del apoyo de la prestadora de prácticas, específicamente al momento de solicitarle la elaboración del contexto para conocer la situación actual en que se encontraba el Preescolar, puesto que se requería para un trámite administrativo; así como la reestructuración del cronograma de actividades del ciclo escolar. Fue así como se potenció esta competencia, poniendo en práctica algunos conocimientos del ámbito administrativo, de gestión y organización institucional.

La sexta competencia fue desarrollar procesos de formación permanente y promoverla en otros, con una actitud de disposición al cambio e innovación, utilizando los recursos científicos, tecnológicos y de interacción social para consolidarse como profesional autónomo.

Esta competencia se desarrolló durante el periodo de prácticas, ya que en todo momento se obtuvieron nuevos aprendizajes, tanto en el área pedagógica respecto a la forma de trabajo con el alumnado, como en el área administrativa dentro de la dirección.

Se visualizó la organización de una institución educativa, fortaleciendo y llevando a la práctica los conocimientos previos que se forjaron durante el proceso de formación de la Licenciatura en Intervención Educativa, que si bien cabe mencionar otorga las herramientas necesarias para consolidarse como todo un profesional.

Respecto a las conclusiones que se ofrecen a continuación, se especifican de acuerdo a los capítulos contenidos en el informe académico, dando cierre de la siguiente manera:

Capítulo 1 “Conociendo el campo de intervención”. El haber realizado las prácticas profesionales en el Preescolar Estrella permitió conocer de lleno un contexto en el que por primera se tenía contacto, visualizar su metodología de trabajo, el trato directo con los niños, las relaciones humanas, la planeación de trabajo en nivel preescolar, el aula, pero sobre todo los múltiples factores que implican la organización de un plantel; detectando algunas debilidades, fortalezas y problemáticas dentro del mismo, en las que como interventor se pueden proponer algunas soluciones .

En cuestión al planteamiento del problema y objetivo general, cabe mencionar que el problema planteado desde un inicio fue determinante para enfocarse a la solución del mismo, cuestionándose que elementos se deben tener en cuenta para apoyar a la titular del segundo grado; cuya respuesta se basó en el desarrollo de las actividades puestas en marcha y el análisis de los resultados.

Respecto a ello se puede decir que es una autocrítica en la que se podría responder que se debe partir de los saberes previos, conocer acerca de las actividades pedagógicas a través del asesoramiento de la educadora, de la indagación de información concerniente al desarrollo del trabajo en preescolar, de la disposición, actitud, capacidad para ofrecer alternativas y la utilización de todos los recursos necesarios para alcanzar el objetivo propuesto que es el que guía y da sentido a lo que se pretende cumplir.

De acuerdo a la labor desempeñada, se potenció el objetivo general brindando una atención mas personalizada al alumnado, ya que al contar la educadora con un el apoyo de la prestadora de prácticas profesionales le permitió dedicar más tiempo a los niños que presentaban atraso escolar, así como tener mas vigilancia y control en la realización de trabajos, a la hora de receso y en el desayuno; puesto que al ser

una institución privada, los padres solicitan esa atención mas cercana para con sus hijos.

Capítulo II “Programación de actividades”. El hecho de haber realizado el plan de trabajo y cronograma permitió organizar de una mejor manera este informe académico, ya que como se mencionó anteriormente, al momento de entregar las evidencias de las prácticas, en especial el plan de trabajo solicitado por la coordinadora fue muy somero, por lo tanto el que se menciona en este informe se enriqueció incluyendo los recursos, objetivos de cada una de las sesiones y el tiempo.

De esta manera se organizó mejor la información aunque se considera que si desde un inicio se hubiera solicitado por parte de la coordinadora de prácticas un reporte mas completo de las prácticas profesionales, hubiese sido más factible para basarse en la elaboración del informe académico presentado, ya que al momento de redactar cada uno de los informes correspondientes a las sesiones fue un poco complicado puesto que no se recordaba con mayor precisión algunos datos.

Capítulo III “Marco conceptual”. Si bien, a diferencia de un marco teórico donde se abordan autores y/o teorías basada en determinado tema, en éste marco conceptual solo se mostró de forma muy general la definición de los conceptos más importantes que dieron lugar a los contenidos abordados dentro de los objetivos definidos para cada una de las sesiones del plan de trabajo. Estos conceptos hicieron referencia a algunas temáticas concernientes a la etapa en preescolar, puesto que fue el espacio y los sujetos con los que se interaccionó.

Capítulo IV “Resultados y logros”. El haber descrito detalladamente cada una de las sesiones y no de forma general permitió sistematizarlas de una manera más organizada. Esto permitió dar cuenta de los elementos que intervinieron, así como ofrecer un panorama minucioso del desarrollo de las actividades efectuadas.

El plan de trabajo y cronograma fueron un referente dispensable que sirvió de apoyo para poder narrarlas y no perder de vista el objetivo planteado.

Entre los logros obtenidos en base a la permanencia dentro del grupo se encuentran: el haber ayudado a los niños a expresarse, a participar, a tomar sus iniciativas, proporcionándoles seguridad y confianza en sus posibilidades para llevarlas a cabo; ser guía y modeladora en ciertas actividades con la finalidad de encaminarlos a realizarlas por si mismos; se aprovecharon momentos óptimos para enseñar a los niños determinados hábitos como: comer solos, acudir al sanitario, empezar asearse por si mismos, lavarse las manos y limpiar su lugar.

Se considera que si durante el periodo de prácticas se hubiese solicitado un reporte por sesión de las actividades realizadas, definitivamente el escrito entregado fuera mas completo ya que las ideas plasmadas enseguida serían lo más puntuales y evitaría que se difuminaran datos.

Capítulo V “Evaluación”. La valoración general sintetizada en base a los resultados de las sesiones evidenció el trabajo realizado, así como la eficacia de la educadora y prestadora de prácticas profesionales, el impacto de las actividades marcadas dentro del plan de trabajo, las características, logros, limitantes, sujetos y las circunstancias que permearon la sesión.

A partir de ello se realizó la valoración de la participación que se tuvo como interventora educativa, de la que se tenía duda de saber si se habían logrado desarrollar algunas de las competencias del perfil de egreso y que precisamente este capítulo permitió hacer un análisis más profundo obteniendo como resultado que se favorecieron la mayoría de las competencias.

Sin embargo fue una autoevaluación por parte de la prestadora de prácticas profesionales, por lo que se considera pertinente que el coordinador designado por la Universidad Pedagógica Nacional visite las entidades receptoras y de seguimiento a las prácticas profesionales para guiar, apoyar y asesorar el trabajo realizado por los prestadores de las mismas, lo cual va permitir tener una visión más subjetiva de la realidad.

BIBLIOGRAFÍA

ANDER Egg., Ezequiel. "Pautas y orientaciones para elaborar un diagnóstico comunitario". Diagnóstico Socioeducativo (Antología, 2004). SEPH/ UPN - HGO.

BODROVA, Elena. Herramientas de la mente. Biblioteca para la actualización del maestro, Pearson. México, 2004.

DEVAL, Juan. "El Juego". Ludoteca como estrategia didáctica y recreativa (Antología, 2006). SEPH/UPN- HGO.

GALLEGO, José Luis. "La Educación corporal". Programación curricular y la didáctica de la educación inicial. (Antología, 2006). SEPH/ UPN-HGO.

HERNÁNDEZ Sampieri, Roberto. "Metodología de la Investigación", 2004, Ed. Mc Graw Hill.

IBAÑEZ Brambila, Berenice. "Manual para la elaboración de tesis", 1997. Editorial Trillas.

JIMENEZ Jimenez, Bonifacio. "La evaluación: su conceptualización". Evaluación Educativa (Antología, 2004). SEPH/ UPN- HGO.

MIKLOS, Tomás. "Conceptualización: las decisiones políticas de la planeación a la acción". Planeación y Evaluación Institucional (Antología, 2006). SEPH/UPN- HGO.

SEP. Programa de Educación Preescolar, 2004. SEP.

TAMAYO Tamayo, María." El Proceso de Investigación Científica", 1998. Editorial Limusa.

UPN “Lineamientos Generales para la Implementación, Desarrollo y Seguimiento de las Prácticas Profesionales de la Licenciatura en Intervención Educativa”, 2009. SEPH/UPN –HGO.

UPN. “Programa de reordenamiento de la oferta educativa de las unidades UPN (Plan de estudios)”. Intervención Educativa (Antología, 2002). SEPH / UPN- HGO.

UPN.” Sugerencias de criterios para la revisión de productos de titulación Tesina con modalidad de Informe Académico”, 2009. SEPH/UPN –HGO.

WEBIBLIOGRAFÍA

DEFINICIÓN. DE (2010). “Definición de contexto”. Disponible en:
<http://definicion.de/contexto/>.

Healthy Women Healthy Communities (2003). Disponible en:
<http://www.mujersana.ca/msproject/framework1-s.php>.

Instituto Tecnológico (2010) “Cronograma propuesto”. Disponible en:
<http://www.mitecnologico.com/Main/CronogramaPropuesto>.

Phil Bartle (2010). “Orientaciones para preparar un plan de trabajo”. Disponible en:
<http://www.scn.org/mpfc/modules/pm-plns.htm>.

WIKIPEDIA (2010). Disponible en: <http://es.wikipedia.org/wiki/Manualidades>

ANEXOS

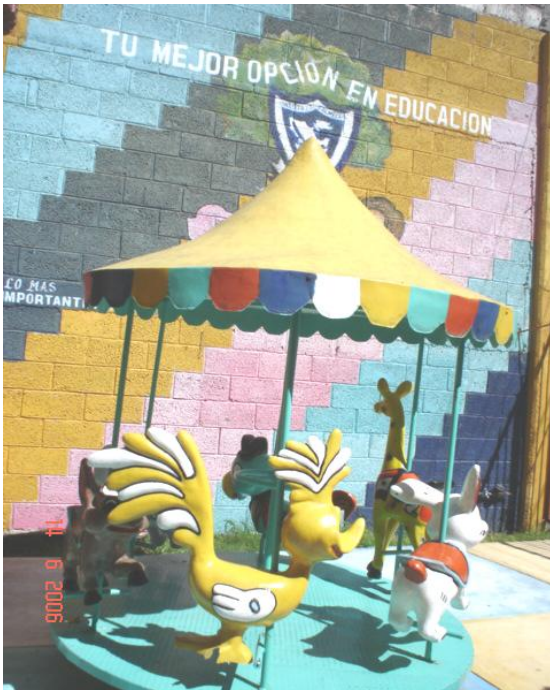
ANEXO 1

Fachada del Preescolar Estrella.



ANEXO 2

Área de Juegos Infantiles.



ANEXO 3
Área verde.



ANEXO 4

Aula del segundo grado de Preescolar.



ANEXO 5

Alumnos del segundo grado de Preescolar.



ANEXO 6

Aula del segundo grado.



ANEXO 7

Área designada a la biblioteca del aula y tiendita.

