

Unidad Ajusco

Licenciatura en Psicología Educativa

Plan de Acción Tutorial en el Colegio de Ciencias y Humanidades

Modalidad de tesis:

Diseño de un programa o proyecto educativo

T e s i s

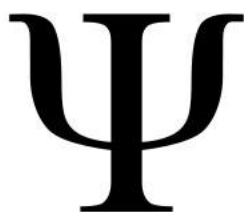
Que para obtener el Título de

L i c e n c i a d a e n

Psicología Educativa

P r e s e n t a n

Montserrat Cabrera Muñoz
Angélica Hernández Rivas



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



"2014, Año de Octavio Paz"

**UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL
COMISIÓN DE TITULACIÓN
DE LA LICENCIATURA EN PSICOLOGÍA EDUCATIVA**

México, D.F., a 29 de abril 2014

DICTAMEN DE TRABAJO RECEPCIONAL

C: CABRERA MUÑOZ MONTSERRAT Y HERNÁNDEZ RIVAS ANGÉLICA

P R E S E N T E

La Comisión de Titulación tiene el agrado de comunicarle que habiéndose aprobado su trabajo de tesis:

"PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL EN EL COLEGIO DE CIENCIAS Y HUMANIDADES"

Está autorizado para su impresión.

Así mismo, se le informa que se requieren cuatro ejemplares impresos y un CD formato (PDF) que deberán entregarse a esta Comisión, y dos CD formato (PDF) para la Biblioteca de esta institución.

ATENTAMENTE

Una firma manuscrita en tinta negra, que parece ser la de Claudia López Becerra, sobre un fondo con un patrón de puntos.

Dra. Claudia López Becerra
**Presidente de la Comisión
de Titulación**

Agradecimientos

*Gracias a mi mami por las enseñanzas y
sabiduría que compartió conmigo,
el tiempo que estuvo aquí,
ya que gracias a eso estoy donde estoy.*

*A Chelo, Faty y Jorge por ser mi motor
en los momentos difíciles
y apoyarme en todo momento.*

*Gracias a mi familia por estar ahí
cuando más oscuro veía mi camino.*

*A mis amigos y compañeros,
por brindarme su confianza, cariño
y aventurarse conmigo en este tren de la vida.*

Montserrat Cabrera Muñoz

*A Dios, por permitirme crecer
y cumplir mis metas.*

*A mi esposo, por su amor, comprensión,
apoyo, solidaridad y ser la luz que ilumina
mi camino.*

*A mi hijo, por su valentía para vivir
y ser la estrella de mi vida.*

*A mis padres, por su amor, respeto,
comprensión. Gracias por enseñarme a
valorar y amar lo que hago permitiéndome
aprender con ustedes.*

*A mis suegros, por su cariño, apoyo
incondicional y paciencia.*

Angélica Hernández Rivas.

A las Doctoras:

Ana Cázares Castillo

Haydée Pedraza Medina

Y a la Maestra:

Maricela Vélez Espinosa

Por sus aportaciones a este proyecto.

Con un cariño especial a la C.D. Elba María López Delgado, por depositar su confianza en nosotras y por su apoyo incondicional.

***“Dime y lo olvido, enséñame y lo recuerdo,
Involúcrame y lo aprendo”.***

Benjamín Franklin

ÍNDICE

Resumen.....	1
INTRODUCCIÓN.....	2

CAPÍTULO I. LA ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y LA TUTORÍA

1.1 La Orientación y sus tipos.....	6
1.1.1 Modelos de Orientación.....	7
1.1.2 La Orientación Educativa.....	9
1.1.3 Rol del Orientador.....	11
1.2 La Tutoría y sus tipos.....	13
1.2.1 Modelos de Tutoría.....	15
1.2.2 Rol del Tutor.....	15
1.3 Diferencias entre orientación y tutoría.....	17

CAPÍTULO II. LA TUTORÍA EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR (EMS)

2.1 La Educación Media Superior en el Sistema Educativo Nacional.....	19
2.2 Los avances de la Tutoría en la EMS.....	25
2.2.1 Ejemplos de la Tutoría en la EMS.....	27
2.3 La Tutoría en la Universidad Nacional Autónoma de México.....	38
2.4 Modelo Educativo del Colegio de Ciencias y Humanidades (CCH).....	42
2.4.1 Funciones y etapas del tutor del CCH.....	44
2.4.1.1 Trayectoria Escolar de los alumnos del CCH.....	47

CAPÍTULO III. ELABORACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL (PAT)

3.1 El Plan de Acción Tutorial.....	52
3.1.1 Lineamientos Generales para elaborar el PAT.....	54
3.2 La evaluación del PAT.....	56

CAPÍTULO IV. MÉTODO

4.1 Validación de los instrumentos.....	58
4.2 Sujetos.....	59
4.3 Escenario.....	59
4.4 Tipo de estudio.....	59
4.5 Instrumentos.....	60
4.6 Descripción de las necesidades.....	60

4.7 Análisis factorial.....	63
4.8 Correlaciones.....	66
4.9 Validez de contenido del programa.....	68
4.10 Seguimiento y evaluación del Plan de Acción Tutorial.....	72

CAPITULO V. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL DEL COLEGIO DE CIENCIAS Y HUMANIDADES

5.1 Presentación del PAT.....	77
5.2 Elementos esenciales del PAT.....	78
5.3 Necesidades de los alumnos.....	79
5.4 ¿Cómo usar el PAT?.....	80
5.4.1 Tutoría Individual.....	81
5.4.2 Tutoría Grupal.....	90
5.5 Estructura y secuencia de Primer Semestre.....	91
5.6 Estructura y secuencia de Segundo Semestre.....	106
5.7 Estructura y secuencia de Tercer Semestre.....	124
5.8 Estructura y secuencia de Cuarto Semestre.....	143
5.9 Estructura y secuencia de Quinto Semestre.....	164
5.10 Estructura y secuencia de Sexto Semestre.....	178
5.11 Material complementario.....	192
5.12 Conclusión del PAT.....	195

CAPÍTULO VI. CONCLUSIONES.....196

REFERENCIAS.....199

GLOSARIO.....204

ANEXOS

Anexo 1: Diagnóstico de Necesidades dirigido Alumnos.....	205
Anexo 2: Diagnóstico de Necesidades dirigido a Tutores.....	208

Resumen

La Educación Media Superior realiza labores de acción tutorial para que los alumnos cuenten con una orientación académica que mejore su aprendizaje. Con ella, tutores acompañan a estudiantes durante su trayectoria escolar, brindándoles apoyo académico.

Este trabajo pretende mejorar la calidad educativa y el apoyo a los estudiantes de bachillerato.

El diseño del plan acción parte de un diagnóstico de necesidades de alumnos y de las demandas de tutores de los cinco planteles del Colegio de Ciencias y Humanidades de la Universidad Nacional Autónoma de México.

Para ello, se construyó un instrumento tipo escala likert, conformado por preguntas referentes a las tres necesidades que toman en cuenta los tutores en el CCH: información, formación y orientación (Rodríguez et al., 2004).

A partir de los resultados del instrumento se elaboró un Plan de Acción Tutorial (PAT) en donde se tomaron en cuenta las funciones del orientador y del tutor, para aclarar el rol de este último, los alcances y limitaciones que ambos tienen dentro del CCH, así como las etapas de la tutoría.

Así, el PAT consta de 24 cartas descriptivas (cuatro por cada semestre) en las que se presentan actividades que el tutor puede llevar a cabo en sesiones grupales e individuales, con los alumnos y/o padres de familia, e incluye un apartado final donde se presenta una sugerencia para su evaluación.

Mediante su aplicación actual, se pretende reducir el rezago escolar, disminuir la deserción académica y formar a los alumnos para que tengan una autonomía en su aprendizaje.

INTRODUCCIÓN

En la actualidad, la Educación Media Superior [EMS] del país enfrenta, entre otros retos, reducir los altos índices de deserción y reprobación. Los estudiantes abandonan sus estudios sin adquirir las competencias necesarias para introducirse al mercado laboral (Sindicato de Trabajadores de la Universidad Nacional Autónoma de México [STUNAM], 2008). Por ello, las escuelas de educación media superior afrontan grandes desafíos en dicha materia, pues tienen que orientar y acompañar a los alumnos en su proceso de formación académica.

Las escuelas trabajan para elaborar Planes de Acción Tutorial que faciliten la labor del tutor como un medio para resolver esta problemática. De esta manera, el psicólogo educativo tiene un campo de trabajo amplio y significativo, pues es capaz de diseñar un Plan de Acción Tutorial acorde a las necesidades de cada institución. Asimismo, cuenta con habilidades y conocimientos que le permiten planear, diagnosticar, evaluar y diseñar actividades que propicien, favorezcan y sobre todo, atiendan a las necesidades de los estudiantes y los tutores, para lograr las demandas que se presenten en una institución.

Como psicólogo educativo, se tiene como objeto de trabajo a la comunidad educativa en la cual se deben comprender y atender las dificultades educativas asociadas a los procesos de desarrollo, aprendizaje y socialización de los individuos, principalmente dentro del grupo escolar.

Desde la perspectiva de la Psicología Educativa, el egresado cuenta con las habilidades necesarias para elaborar diagnósticos que permitan comprender las condiciones que obstaculizan la labor educativa. Por ello, se deben valorar las capacidades personales de cada alumno, determinando la más adecuada relación entre las necesidades educativas individuales, grupales o colectivas y los recursos que pueden ser brindados por el entorno inmediato, es decir el familiar, institucional o socio-comunitario, requeridos para satisfacer las necesidades que presentan los alumnos.

Con la finalidad de dar respuesta a uno de los retos que convoca a la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM), en cuanto a la permanencia, el bienestar del estudiante, la disminución del rezago, abandono, deserción académica y, con el fin de

contribuir al Plan de Desarrollo Institucional 2011- 2015 de la UNAM (Sistema Institucional de Tutoría [SIT], 2012), donde se plantea que las escuelas cuenten con programas de atención estudiantil, hemos trabajado para implementar el Plan de Acción Tutorial (PAT), ya que mediante él se podrá lograr un mayor contacto con los estudiantes a través del tutor, al acompañarlos y apoyarlos en las dificultades académicas que presenten durante su trayectoria escolar. Así, la tutoría se ha venido constituyendo en un referente importante dentro de los programas de desarrollo propuestos por los directores en los subsistemas de bachillerato.

De igual manera, elaborar un PAT nos permitirá tomar conciencia sobre la importancia de conocer las necesidades de los alumnos y su contexto, reflexionar sobre la función de la tutoría, así como dilucidar los alcances y limitaciones de la acción del tutor en la institución referida.

Es importante tomar en cuenta que una vez concluido, el Plan de Acción Tutorial debe ser evaluado periódicamente, con el propósito de mejorarlo sobre la práctica, comprobar sus debilidades y potencialidades. Asimismo, debe ser flexible y perfectible, ya que el principal objetivo de la acción tutorial es acompañar y guiar a los estudiantes en su trayectoria escolar, y por lo tanto, debe ser corroborado en su proceso de implementación. Rodríguez et al. (2004), menciona que:

En el plan de acción tutorial debe preverse suficiente flexibilidad para poder incorporar en él aquellas acciones derivadas de hechos o acontecimientos difícilmente predecibles, como pueden ser los cambios en un plan de estudios, cambios legislativos que afecten a los estudios, cambios académicos extra-colectivos, extra-académicos o extra-curriculares de significativo interés para los estudiantes. (p. 72)

El psicólogo educativo tiene la función de intervenir en las necesidades educativas de los alumnos, en la mejora del acto educativo y en su desarrollo socioeducativo, así como prevenir, a través de la proposición de las condiciones óptimas para un mejor desarrollo de las capacidades educativas del alumno, incluyendo los procesos dirigidos a permitir afrontar con autonomía las exigencias de la actividad educativa, abordando principalmente las necesidades de los alumnos.

Con base en lo anterior, en el presente trabajo se cubrirán las necesidades de los estudiantes del Colegio de Ciencias y Humanidades [CCH], las cuales fueron identificadas a partir de un diagnóstico. Como bien menciona Rodríguez et al. (2004), lo que hoy se conoce como acción tutorial es “un sistema de atención a los estudiantes que se ocupa de la información, la formación y la orientación” (p.12) con la finalidad de apoyar a los tutores de dicha institución en su acción.

El PAT constituye un apoyo fundamental y complementario a la labor que se realiza de forma cotidiana en las aulas y tiene como propósito fundamental contribuir a elevar la calidad de los aprendizajes y evitar el rezago académico de los alumnos, al acompañarlos permanentemente a lo largo de su trayectoria escolar.

Por ello, el objetivo general del presente trabajo es diseñar un Plan de Acción Tutorial de acuerdo a las necesidades que tienen los estudiantes del CCH, para que el tutor tenga más herramientas para llevar a cabo su acción tutorial.

Como objetivos específicos destacan: a) Detectar las necesidades de los alumnos; b) Categorizar las necesidades de acuerdo al semestre; c) Programar actividades secuenciadas temporalmente sobre la base del análisis de necesidades, estableciendo por actividad su objetivo y contenido a trabajar; d) Agrupar las actividades en torno a las categorías de necesidades; e) Establecer los tiempos y el material que se requiere por sesión y; f) Elaborar una propuesta de seguimiento y evaluación del PAT.

De esta manera, esta investigación presenta en el capítulo uno, de manera breve, los antecedentes de la Orientación Educativa y la Tutoría.

En el segundo capítulo se describe cómo se lleva a cabo la Tutoría en las diferentes instituciones del Nivel Medio Superior en México, así como la función que tiene en la educación de los estudiantes y, particularmente, en el CCH, institución en la que se centra el presente trabajo.

En el capítulo tres se explica lo que es el PAT, así como las características que debe contener, su diseño, planeación y evaluación.

En el cuarto capítulo se muestra la metodología del diagnóstico de necesidades encontradas en los tutores y los alumnos del CCH. Asimismo, se describe el procedimiento para el diseño y la sugerencia de evaluación del PAT.

En el quinto capítulo se presenta el diseño del PAT a través de cartas descriptivas como unidades temáticas y actividades a realizar y finalmente, en el capítulo seis se presentan los alcances y limitaciones del presente trabajo.

CAPÍTULO I. LA ORIENTACIÓN EDUCATIVA Y LA TUTORÍA

En el presente capítulo se aborda el concepto de Orientación Educativa y los modelos de intervención. Asimismo, se hace una diferenciación entre el papel de la Orientación y la Tutoría en un centro educativo, pues ésta última hace referencia a las funciones, responsabilidades y límites de la acción tutorial.

1.1 La Orientación y sus tipos.

La Orientación surgió en Europa bajo un carácter científico, sociopolítico y socio-cultural, conceptualizándose como una orientación profesional. En 1912, en París, se creó una oficina para ayudar a los adolescentes y en 1913, en Berlín, se fundó la Comisión para la Orientación Vocacional Profesional. En esa época, la Orientación no se contemplaba como parte del contenido curricular de la escuela, sino que se centraba en la transición escuela-trabajo. Por su parte, en Estados Unidos ocurría lo contrario: la Orientación se insertaba dentro de la escuela y dentro del currículum.

A mediados de la segunda mitad del siglo XX surgieron nuevos enfoques, como los constructos personales de George Kelly y la terapia de la Gestalt, los cuales presentaban diferentes modalidades para llevar la Orientación a la práctica. Una de las principales características de dicho periodo histórico consistió en sentir la necesidad de atender personalmente a los alumnos, así como prevenir y desarrollar un modelo de consulta a través de la orientación (Vidal y Aja, 1999).

La Orientación Vocacional fue vista como un proceso de ayuda en la toma de decisiones vocacionales, cuyo objetivo fundamental consistía en asesorar al individuo en cuanto a sus problemas sociales y personales. De esta manera, surgieron las pruebas o tests psicométricos como un medio para conocer las diferencias entre las personas y así permitirle al orientador conocer las actitudes, intereses y aptitudes de los estudiantes.

En los primeros treinta años del siglo XX, la Orientación Vocacional se centraba en el estudio de las profesiones, es decir, las carreras que los sujetos elegían para prepararse en el ámbito profesional. Años más tarde, se focalizó en los alumnos y sus características.

Hacia 1940 y 1950 se dio mayor énfasis en la prevención y el desarrollo, toda vez que la mejor forma de impartir la Orientación era a través de una intervención grupal enfocada en la prevención. A este periodo se le conoce como la Orientación Vocacional Investigativa, ya que se realizaron numerosos estudios sobre el desarrollo de la madurez vocacional de los alumnos.

Para la década de 1970 surgió la Orientación Multicultural, misma que posteriormente se denominó como atención a la diversidad. Fue hasta los años 70's cuando se alcanzó el reconocimiento social, calificándose como la década más importante de la Orientación Vocacional Profesional.

En 1980, la Orientación se consolidó como planteamiento educativo y se puso especial énfasis en el desarrollo personal, educativo y vocacional de los orientadores. (Chacón, 2003). Posteriormente, en ese mismo año, se incorporaron programas preventivos de educación para la salud y malos hábitos como el consumo de tabaco y drogas, entre otros.

No obstante, el término Orientación Educativa surgió a principios del siglo XX, en Estados Unidos de América, cuando el ingeniero Frank (citado en Chacón, 2003) introdujo por primera vez dicho concepto. Su obra se dividió en tres postulados: a) conocer al sujeto; b) conocer el mundo de trabajo y c) el trabajo se realiza con el sujeto para realizar la tarea más apropiada.

1.1.1 Modelos de Orientación.

Es necesario tener presente que existen diversos modelos de intervención que los orientadores deben tomar en cuenta cuando ejercen su función. Por ejemplo, en la intervención individual-grupal, la cual se centra en la entrevista individual y grupal, tanto el orientador como el tutor deben planificar las intervenciones con el grupo. De esta manera, encontramos: a) la intervención directa-indirecta, en donde el orientador centra su atención en el estudiante en la primera, y en donde existirá un mediador, que puede ser el tutor o profesor para la segunda; b) la intervención externa-interna, en donde aquélla es realizada por especialistas y ésta última por el propio orientador; c) intervención activa-proactiva,

donde la primera se enfoca en la atención explícita de las necesidades del estudiante, mientras que la segunda se brinda antes de la detección de una problemática concreta. Actualmente existen cuatro modelos en la Orientación (Vidal y Aja, 1999):

a) El modelo clínico, centrado en el orientador-orientado, orientador-padres, y cuyo propósito consiste en satisfacer las necesidades educativas y personales del estudiante, por lo cual tiene una dimensión preventiva. Una de sus características principales es la de realizar un diagnóstico para poder dar seguimiento a la detección de las necesidades y/o dificultades que se le presentan al estudiante. Es importante destacar que la iniciativa para solicitar ayuda surge del alumno. Un procedimiento básico en este modelo es la entrevista.

b) El modelo de servicios, donde las intervenciones pueden ser grupales. Al igual que en el modelo clínico, la iniciativa surge por parte del estudiante y se enfatiza la atención puntual a la solicitud. Este modelo tiene la finalidad de corregir, es decir, responde a las dificultades que se les presentan a los alumnos.

c) El modelo de programas, el cual plantea la necesidad de intervenir a través de programas educativos, tomando en cuenta el contexto para detectar las necesidades, formular objetivos, planificar, realizar actividades y evaluar el propio programa. Actualmente, este modelo se basa en la interrelación con las diversas áreas de Orientación, como son la carrera y aprendizaje. En él, tanto el personal docente como el orientador ponen en marcha la intervención. Se trata de programas dirigidos a los alumnos y a los padres de familia.

La forma de intervenir mediante programas puede adoptar diferentes modalidades, entre ellas:

- La Orientación ocasional: el docente imparte contenidos de orientación o tutoría algunas veces.
- Programas en paralelo: se realizan al margen de diversas materias curriculares.
- Materias de estudio optativas: se ofrece una materia optativa cuyos contenidos son de orientación.
- Material de síntesis: se lleva a cabo mediante un breve periodo de tiempo y trata de integrar materias diversas.

- Acción tutorial: es dirigida para todos los alumnos y supone una dedicación de tiempo regular.
- Integración curricular: los contenidos de orientación se integran de manera transversal con las asignaturas establecidas en el plan de estudios.
- Integración curricular interdisciplinaria: requiere la implicación de todo el profesorado y la coordinación de los contenidos impartidos por los docentes.
- Sistema de programas integrados: se interrelacionan programas diversos.

d) El modelo de consulta colaborativa, el cual pone especial énfasis en la relación entre profesionistas con estatus similares. En este modelo, el consultor es habitualmente el orientador. Quien consulta es el docente, actuando como mediador para llegar al alumno. El tutor es, en muchos casos, quien conoce mejor a sus alumnos. Sus fases consisten en partir de una información y definición del problema, diseñar un plan de acción, ponerlo en práctica, evaluarlo y dar sugerencias para mejorar el Plan de Acción.

1.1.2 La Orientación Educativa.

Muchos autores, entre ellos Miller (1971) y Borow (1964), coinciden en señalar a Jesse (1907) como el pionero de la Orientación Educativa, por ser quien la estimuló dentro de la escuela, integrada al currículum escolar. Este autor dedicaba gran parte de su tiempo a la orientación de los alumnos. En su concepción, la Orientación Vocacional debe de estar relacionada al proceso educativo y, por supuesto, integrarse al currículum escolar (Vidal y Aja, 1999).

Como consecuencia, Truman L. Kelly (citado en Vidal y Aja, 1999) utilizó el término de Orientación Educativa en 1914 para titular así su tesis doctoral. Desde su perspectiva, la orientación ha de consistir en una actividad educativa cuyo propósito sea proporcionar ayuda al estudiante, tanto de los problemas que se le presentan en el proceso de formación como en su adaptación e incorporación a la escuela.

Hoy en día, la Orientación Educativa es un concepto inherente a la educación, ya que es concebida como una práctica, donde su desarrollo queda adjudicado a las instituciones educativas. Aunado a ello, la Orientación dentro del sistema educativo implica

una relación humana, basada en estrategias cuyo propósito es ayudar al individuo en “el conocimiento de su realidad y de sus recursos, con los cuales éste pueda lograr una ubicación oportuna en su contexto familiar y social, y en este sentido, cuente con los elementos pertinentes para desarrollar su proyecto de vida” (Flores et al., 2011, p.3).

Por ello, la tendencia actual de la Orientación se dirige a todos los estudiantes, es anticipadora, preventiva y tiene como propósito principal desarrollar capacidades y habilidades en los estudiantes. Adicionalmente, contribuye a la formación integral del alumnado mediante actividades que favorecen aspectos como el desarrollo de competencias genéricas, adaptación al ámbito social que les rodea, participación en el proceso educativo, autoconocimiento, acompañamiento durante su permanencia en el plantel y promoción de la acción tutorial (Programa Institucional de Tutoría [PIT], 2013).

De esta manera, la Orientación Educativa no sólo constituye una práctica por parte de las instituciones educativas, sino que también encierra un conjunto de múltiples campos problemáticos, que influyen en el contexto, el entorno, la institución educativa y la vida social y familiar del sujeto.

Uno de los propósitos de la Orientación Educativa consiste en realizar acciones encaminadas a brindar apoyo en el desarrollo personal, proyección vocacional-profesional y ayudar al individuo a alcanzar el éxito personal mediante el conocimiento en sí mismo. La Orientación va dirigida a todas las personas, lo cual implica incluir a todo el alumnado y comprende las dimensiones personal, profesional, familiar, educativa, social y cultural.

La Orientación Educativa puede entenderse como “el proceso de ayuda continuo a todas las personas y en todos sus aspectos, con objeto de potenciar la prevención y desarrollo individual y social de la persona a lo largo de su vida” (Vidal y Aja, 1999, p.389).

No obstante, Molina (2002) menciona que hay muchos autores que han definido a la Orientación y por ello presenta algunas definiciones y funciones, como se muestra en la Tabla 1.

Tabla 1.

Definiciones de la orientación con énfasis en los aspectos escolares

DEFINICIÓN	OBJETIVOS	FUNCIONES
Proceso educativo mediante el cual se asiste al educando con el fin de que este pueda obtener el pleno rendimiento en sus actividades escolares, formular y realizar planes según aptitudes y sus intereses para alcanzar más armónicamente los fines últimos de una educación integral (Nereci,1990).	Promover el rendimiento escolar	Asistencia al educando. Apoyo los alumnos en las actividades escolares
Proceso de asesoramiento continuo donde el docente promueve actividades de tipo preventivo dirigido a la formación de hábitos de estudio, atención y concentración en clase, aprovechamiento del tiempo y desarrollo de habilidades cognitivas (Ayala, 1998)	Asesorar en la formación de hábitos de estudio. Desarrollar habilidades cognitivas básicas	Asesoramiento preventivo Prevención y desarrollo
Está dirigida a ofrecer ayuda y atención al alumno para que alcance un alto rendimiento académico y progrese en sus estudios (Mora, 2000)	Promover el rendimiento académico	Ayudar y atención
Proceso dirigido al desarrollo de habilidades y destrezas para aprender a aprender y formar hábitos, actitudes, valores y comportamientos positivos hacia el medio escolar y frente a las actividades de aprendizaje (Molina, 2001)	Formar hábitos, actitudes, valores. Formar conductas positivas frente al estudio. Desarrollar habilidades y destrezas	Formación y guía a los sujetos Desarrollo, Habilidades y destrezas

Nota. De "Concepto de Orientación Educativa: diversidad y aproximación", por Molina (2002), en *Revista Iberoamericana de Educación* (p.3), Recuperado de: <http://www.rieoei.org/deloslectores/736Molina108.PDF>

En consecuencia, podemos definir a la Orientación Educativa como un proceso de ayuda y preparación, de carácter dinámico, permanente y paralelo a la vida del sujeto, encaminado a ofrecer lo más adecuado a las posibilidades de cada individuo, teniendo en cuenta el contexto y las exigencias donde se encuentra inmerso el estudiante, para lograr que sea capaz de adaptarse y cuyo principal propósito consiste en facilitarle un mejor conocimiento de sí mismo.

1.1.3 Rol del Orientador

La función de la Orientación tiene que ver con aspectos que subyacen al aprendizaje, es decir, "la permanencia del estudiante en la educación escolarizada, la comunicación entre

distintas academias, el apoyo del área de desarrollo personal, los hábitos y métodos de estudio, la prevención de riesgo psico-social y la orientación vocacional” (Valdés, 2012, p. 24).

Consecuentemente, la Orientación adquiere un carácter proactivo, lo cual quiere decir que se anticipa a la aparición de problemas en los estudiantes. Esta acción proactiva es dirigida a grupos, con un planteamiento integral que orienta al fortalecimiento personal, adoptando estrategias tanto individuales como grupales para lograr una mayor eficacia.

En este marco, la función del orientador consiste en acompañar al individuo durante su desarrollo profesional. Su finalidad principal se centra en potenciar sus habilidades y competencias mediante un proceso de crecimiento cada vez más complejo, que favorece una interpretación del mundo y la integración de experiencias amplias y complejas del mundo que lo rodea, de su propio contexto y entorno social, familiar y personal (Rodríguez et al., 2004).

Se debe tener presente que el orientador es una persona que cumple con las siguientes funciones:

- Coordinación, planificación y organización: participar en la elaboración del proyecto educativo, planificar programas de intervención así como sesiones grupales e individuales de orientación, organizar material disponible (documentos, tests, entre otros).
- Diagnóstico psicopedagógico: Cooperar con el tutor en el conocimiento del alumno, colaborar con los docentes en la identificación de los alumnos con dificultades, analizar el desarrollo del alumno en las dimensiones afectivas, cognitivas y sociales.
- Asesoramiento: Realizar entrevistas a los estudiantes que requieran atención individualizada, realizar entrevistas a los padres y procurar orientar el asesoramiento entre iguales.
- Intervención en diversas áreas: en el desarrollo de la carrera (ayudar al auto-conocimiento del alumno, promover el desarrollo de la educación para la carrera, proporcionar información profesional, ayudar al alumno en el proceso de la toma de decisiones); en el proceso de enseñanza-aprendizaje (tener en cuenta el clima, la motivación, las habilidades de estudio y los estilos cognitivos); en la atención de

necesidades especiales (el tratamiento en las dificultades de aprendizaje, dificultades en la adaptación); en la prevención del desarrollo personal (en la prevención de problemas y dificultades en el ingreso y en el proceso de formación para promover y desarrollar programas sobre salud, drogas, entre otros).

La función del orientador depende, en buena medida, de la misión y la visión de la propia institución donde ejerce su labor así como del compromiso y responsabilidad que tiene hacia los estudiantes.

1.2 La Tutoría y sus tipos.

La Tutoría es un proceso de acompañamiento durante la formación de los estudiantes, la cual puede ser individual o grupal. También podemos definirla como una estrategia institucional de acompañamiento a los jóvenes mientras transitan la escolaridad (Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior [ANUIES], 2001).

La principal prioridad del tutor es dar lugar a la palabra de los jóvenes, teniendo que ofrecer a todos sus tutorados la confianza para que estos le señalen sus preocupaciones e inquietudes.

La Tutoría ejerce una función directa con el alumno y pretende atender a los aspectos educativos, con el propósito de que la enseñanza no se quede sólo en el conocimiento científico o en áreas académicas, sino que también forme al estudiante en la multiculturalidad que exigen las sociedades del conocimiento. Asimismo, la Tutoría se propone contribuir en el desempeño, desarrollo y formación del estudiante, es decir, promover un desarrollo integral en su aprendizaje.

En 1995, Arnaiz e Isus, señalaron que “La tutorización es la capacidad que tiene todo profesor de ponerse al lado de un alumno, de sufrir con él los procesos de alumbramiento conceptual, de ayudarlo a resolver sus problemas personales, de aprendizaje, de autonomía-dependencia, de relación...” (p.12), por ello la Tutoría es un proceso dinámico de acompañamiento y apoyo al estudiante.

Hoy en día se requiere llevar a cabo una Tutoría puntual, entendida como el conjunto de actividades grupales o individuales que se llevan a cabo por el tutor responsable de un grupo de alumnos. “La tutoría puntual precisará tiempos, horarios, lugar y recursos instrumentales y, lo que es más importante, el asentamiento y crecimiento de unas óptimas relaciones humanas interpersonales” (Arnaiz e Isus, 1995, p.12).

Por lo tanto, el tutor tendrá la responsabilidad de colaborar con el equipo docente para fortalecer las trayectorias escolares, deberá tener un conocimiento amplio del grupo y, al mismo tiempo, de cada alumno. Asimismo, deberá conocer las inquietudes, preocupaciones, problemáticas e intereses grupales e individuales.

El tutor, por tanto, “es un docente, porque la centralidad de este trabajo es pedagógico y de mejora a la enseñanza, comprometido con la escuela inclusiva porque sólo desde ese compromiso su tarea será un aporte de mejora a la institución” (Viel, 2009, p.67).

Si bien es cierto que la tutoría se encuentra dentro de la Orientación Educativa, también lo es que tiene características propias y ámbitos de intervención específicos.

Arnaiz e Isus (1995), proponen una tipología con seis categorías que pueden ayudar a dilucidar el trabajo del tutor:

- Tutoría individual: acción del tutor con el alumno considerando las cualidades de este último como sus éxitos, fracasos y los nuevos desafíos a los que se enfrenta.
- Tutoría de grupo: actuación del tutor con un grupo de alumnos. Regularmente son grupos-clase.
- Tutorías técnicas: responsabilidades entre tutores, responsabilidad compartida.
- Tutoría de la diversidad: el tutor tiene en cuenta que cada alumno posee sus propias capacidades.
- Tutoría de prácticas en empresas: tutorías para cada rama de formación profesional.
- Cotutoría: Presencia de otro profesor con ayuda del tutor.

1.2.1 Modelos de Tutoría.

El contexto en el que se encuentra cada institución educativa le permite tomar cualquier modelo de tutoría para adaptarlo a la misión, visión y filosofía de cada entidad. Rodríguez et al. (2004) señalan tres modelos de tutoría:

- Modelo Académico: es exclusivamente profesionalizador, el papel del docente se restringe a aspectos académicos, pues su responsabilidad es informar sobre éstos.
- Modelo de Desarrollo Personal: la institución presta mayor atención al bienestar y desarrollo personal de los estudiantes, éste incluye la orientación académica, profesional y personal.
- Modelo de Desarrollo Profesional: el papel del profesor, es asegurar una capacitación profesional insertando al alumno al campo laboral

1.2.2 Rol del Tutor.

Es importante señalar que el tutor debe invertir tiempo y esfuerzo para realizar sus funciones tales como registrar a sus alumnos tutorados, motivar a sus estudiantes para participar en actividades culturales y extracurriculares, y efectuar aquéllas muy específicas con los alumnos y con los padres de familia.

Dentro del documento “Metodología para el Desarrollo de la Acción Tutorial en el Bachillerato General”, publicado por la Secretaría de Educación Pública [SEP] (2008), se mencionan las funciones del tutor, de las cuales podemos destacar las siguientes:

Con los alumnos:

- Facilitar la integración de los alumnos en su grupo y en la dinámica escolar.
- Favorecer actividades de orientación.
- Contribuir a la personalización de los procesos de enseñanza-aprendizaje.
- Prestar atención a la diversidad, detectando dificultades de aprendizaje y las necesidades educativas especiales.
- Coordinar el proceso evaluador en función de un ciclo a otro.
- Favorecer la autonomía y la personalidad de los estudiantes.

- Generar un clima de confianza con el alumno.
- Mantener el respeto a las circunstancias particulares de los alumnos.
- Llevar a cabo el seguimiento de trayectoria escolar.
- Mantener y equilibrar el entusiasmo de los estudiantes avanzados.
- Aplicar técnicas de trabajo grupal.
- Conocer las capacidades intelectuales de los alumnos.
- Conocer intereses, aspiraciones e ideales de los alumnos.

Con los padres:

El tutor deberá contribuir al establecimiento de relaciones fluidas y lograr que los padres identifiquen al tutor del grupo al cual pertenece su hijo, con la finalidad de trabajar en conjunto para fortalecer la formación integral del estudiante. Asimismo deberá:

- Presentarse con los padres de familia en una reunión.
- Dar a conocer las funciones que desempeñará respecto al acompañamiento académico, ya sea de forma individual o grupal.
- Establecer un calendario y horario en el que puede ser consultado.
- Mantener comunicación y contacto directo con los padres de familia.
- Informar sobre los resultados académicos de los estudiantes.
- Solicitar a los padres su colaboración con respeto para tratar asuntos relacionados con la formación académica de su hijo.

El perfil del tutor deberá ser el de un docente con posibilidades de transformación, que se adapte a las necesidades de los estudiantes y a las demandas de la propia institución educativa. Viel (2009) señala que el tutor debe contar con lo siguiente:

Una potencialidad para ensayar, para arriesgar otras formas de enseñanza, sin temor a la búsqueda continua y a la reflexión de su propia práctica tutorial y como enseñante, o sea, con posibilidad de cuestionarse y de compartir esos cuestionamientos con sus pares. (p.65)

Asimismo, “el tutor es un docente que focaliza parte de su trabajo en actividades que tienen como objetivo la integración de los jóvenes a la escuela y al grupo de pares” (Viel, 2009, p.35). Además, muestra disposición para la escucha atenta de los estudiantes como personas integrales, para el trabajo con otros y en equipo, tiene apertura para pensar e integrar nuevos enfoques y estrategias de enseñanza, cuenta con una actitud reflexiva sobre la propia práctica, de mejora continua y formación permanente (Viel, 2009).

1.3 Diferencias entre orientación y tutoría.

El tutor cumple acciones que pueden desarrollarse con otras actividades, tales como ser profesor u orientador. Su objetivo es acompañar a los alumnos en su proceso de aprendizaje para que éstos tengan mayores herramientas, habilidades y aptitudes. No obstante, la Orientación se apega a acciones para mejorar el aprendizaje de los alumnos cuando tienen dificultades, problemas sociales, familiares u otros.

Con la finalidad de dejar más clara la diferencia entre las funciones que lleva a cabo un tutor y un orientador se presenta la Tabla 2.

Tabla 2.

Cuadro diferencial entre la orientación y la tutoría

ASPECTOS	ORIENTACIÓN	TUTOR
¿Quién lo ejerce?	Lo puede ejercer un psicólogo (educativo, clínico), orientador, pedagogo o psicopedagogo	Lo puede fungir cualquier profesor
Se define como...	Práctica que implica una relación humana basada en estrategias cuyo propósito es ayudar al individuo en el conocimiento de su realidad y de sus recursos, con los cuales éste pueda lograr una ubicación oportuna en su contexto familiar y social, y en este sentido cuenta con los elementos pertinentes para desarrollar su proyecto de vida.	Un proceso de acompañamiento durante la formación de los estudiantes que puede ser individualizada o grupal. También podemos definirla como una estrategia institucional de acompañamiento a los jóvenes mientras transitan la escolaridad.
Se centra en...	Aspectos personales, servicios sociales, medios comunitarios, organizaciones empresariales y educativos.	Aspectos educativos.

Su objetivo es...	Potenciar la prevención y el desarrollo íntegro del individuo.	Ofrecer un apoyo complementario a la labor docente, que contribuya a elevar la calidad de los aprendizajes y evitar el rezago académico de los alumnos a través del acompañamiento académico a lo largo de su trayectoria escolar.
Otros aspectos	Encierra un conjunto de múltiples campos problemáticos, que influyen en el contexto, el entorno, la institución educativa y la vida social del sujeto así como lo familiar.	La responsabilidad del profesor está en informar sobre aspectos académicos sin traspasar las paredes del aula. Centra la función de la institución en el desarrollo académico de los estudiantes sin un fin profesionalizador.

Nota. El cuadro diferencial fue elaborado a partir de los elementos más destacados de la Tutoría y de la Orientación.

Como podemos observar en la Tabla 2, a pesar de que la Tutoría y la Orientación tienen funciones similares, sus líneas de acción son distintas, dado que ambas trabajan con diferentes aspectos y por ende, sus objetivos varían de acuerdo al apoyo que se le brinde al estudiante.

A manera de síntesis, podemos afirmar que la Tutoría y la Orientación son dos acciones que se realizan para mejorar la calidad educativa. Sin embargo, es preciso señalar que el tutor tiene la función de orientar a los alumnos, solamente en fines educativos (de aprendizaje) y sus funciones van directamente vinculadas a proporcionar y ayudar a desarrollar estrategias y herramientas de aprendizaje, mientras que la orientación va encaminada a la realización de actividades con los alumnos, en cuestiones más específicas y de carácter personal.

CAPÍTULO II. LA TUTORÍA EN LA EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR

El presente capítulo aborda la importancia de la Orientación Educativa y la Tutoría en la Educación Media Superior [EMS]. Asimismo, presenta algunos ejemplos de cómo se lleva a cabo la tutoría en las escuelas de dicho nivel educativo. Finalmente, describe cómo surge el PIT en la UNAM y cómo se acopla y coordina con la visión que tiene el CCH, para lograr consolidarlo con base en las características del Colegio.

2.1 La Educación Media Superior en el Sistema Educativo Nacional

El Sistema Educativo Nacional está compuesto por los tipos Básico (conformado por los niveles de preescolar, primaria y secundaria); Medio Superior (nivel bachillerato) y; Superior (impartido después del bachillerato o de sus equivalentes, en las modalidades escolar, no escolarizada y mixta).

Como se señaló, el tipo Medio Superior comprende el nivel de bachillerato, los demás niveles equivalentes a éste y la educación profesional que no requiere bachillerato o sus equivalentes.

Actualmente, la EMS en el país la conforma una matrícula de casi 4 millones y medio de estudiantes y enfrenta diversos desafíos, entre ellos, disminuir el índice de deserción escolar.

La Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos [OCDE], (2013), señala que en México, a diferencia de otros Estados, el porcentaje de personas que no estudia ni trabaja se ha mantenido relativamente estable durante más de una década (24.6% en 2000, 24.9% en 2005 y 24.7% en 2011), lo cual indica que existe una falla estructural a la raíz del problema.

Por tal motivo, el Banco Mundial [BM], en el año 2010 apoyó al mejoramiento de la calidad educativa para aumentar el número de alumnos egresados, poniendo especial énfasis en la adquisición de competencias disciplinarias y profesionales que les permitan responder a las necesidades del país.

Por su parte, desde el ámbito doctrinal, Uribe, López, Mancera y Barrios (2012), confirman que el reto más importante, en términos de acceso y retención, es particularmente en el Nivel Medio Superior.

Uribe et al. (2012) refieren que en México deben existir tres ejes de acción para mejorar la educación: a) la calidad, es decir, mejorar los aprendizajes de los alumnos reflejado en las pruebas nacionales e internacionales; b) existencia de una mayor matrícula en el Nivel Medio Superior, así como una menor deserción y; c) equidad, entendida como la posibilidad de contar con una mayor oportunidad educativa y más autonomía escolar.

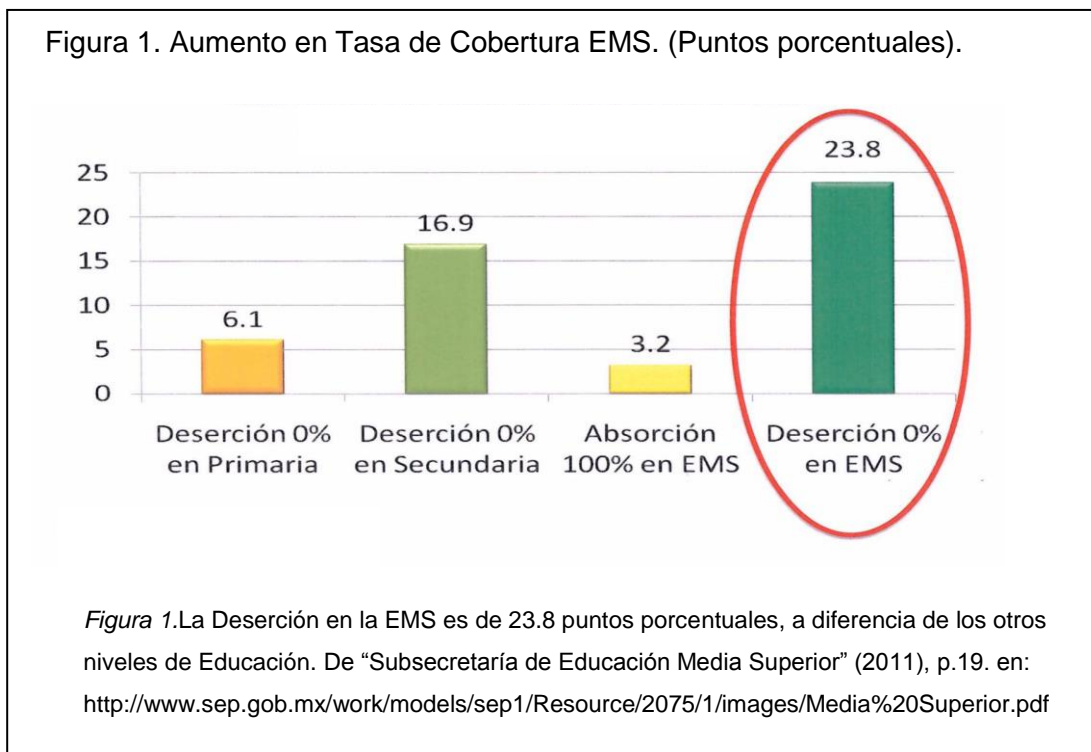
Desde una perspectiva institucional, la Secretaría de Educación Pública creó en 2005 la Subsecretaría de Educación Media Superior [SEMS], la cual pretende alcanzar estándares de calidad internacionales a través de la cobertura con equidad, para contribuir al desarrollo sustentable, la interculturalidad y la descentralización de los servicios educativos federales.

En la actualidad se ha consolidado una reforma integral de la EMS. Entre sus principales propósitos y objetivos destacan los de contribuir a un mejoramiento en la calidad educativa y “Establecer líneas de acción que permitan la coordinación y cooperación entre las instituciones de educación media superior, el sector productivo y la sociedad, que contribuyan a la formación integral de recursos humanos altamente competitivos a nivel nacional e internacional” (Subsecretaría de Educación Media Superior, 2011, p.9), ya que uno de los desafíos que enfrenta la EMS en México, como bien señala la Subsecretaría, es el de fortalecer la formación de los estudiantes y consolidar las competencias de los alumnos.

Adicionalmente, se pretende disminuir la deserción académica pues, según se observa en la Figura 1, la Subsecretaría de EMS señaló que en el 2010 el Nivel Medio Superior presentó los más altos índices.

De esta manera, una de las acciones que buscan disminuir la deserción, de conformidad con la Subsecretaría de EMS (2011), consiste en destinar recursos a planteles

a través de la operación de diversos sub-programas que permitan ampliar los beneficios a las instituciones, incidiendo en apoyos para los estudiantes.



Por esta razón, hoy en día existen programas como "Acompañamiento integral para jóvenes (SIGUELE)", "Construye-T" y/o "Impúlsate", los cuales contribuyen a cumplir de los objetivos referidos.

En el acompañamiento integral para jóvenes (SIGUELE), "con base en el Sistema de Alerta Temprana se busca identificar a los alumnos en riesgo de deserción para poder darles un acompañamiento integral, a través de intervenciones adecuadas para lograr su permanencia en la escuela, con el fin de prevenir el abandono escolar en el nivel medio superior" (Subsecretaría EMS, 2011, p.20).

Por su parte, el programa Construye-T tiene como propósito "crear comunidades educativas que favorezcan la inclusión, la equidad, la participación democrática y el desarrollo de competencias individuales y sociales de las y los jóvenes, para que permanezcan en la escuela, enfrenten las diversas situaciones de riesgo y construyan su proyecto de vida" (Subsecretaría EMS, 2011, p.21).

Finalmente, el proyecto Impúlsate es un programa de becas para que estudiantes de bachillerato refuercen sus conocimientos en el idioma inglés y en computación, (Subsecretaría EMS, 2011).

Por lo anterior, cabe señalar que estos programas son impulsados a nivel macro, motivo por el cual en cada institución recae la responsabilidad de poner en marcha otro tipo de proyectos relacionados con la materia.

A pesar de que existen pocos estudios que refieren modelos de intervención y propuestas para fortalecer a la EMS, Landero (2012), señala que:

El fenómeno ha tomado relevancia en los últimos diez años por los altos costos económicos y sociales que representa. En la opinión pública, el tema se ha posicionado fuertemente en los últimos tres años a raíz del fenómeno llamado “ninis” con el cual se hace referencia a los jóvenes, que estando en edad de hacerlo, ni estudian, ni trabajan. (p.14)

Por ello, el Plan Nacional de Desarrollo [PND], (2013), elaborado para el periodo 2013-2018, indica que si se reduce la deserción en la EMS, se podrá avanzar en la cobertura, pues la matrícula en bachillerato es de:

3.3 millones de alumnos, lo que representa una cobertura del 29.2%... destaca que del total de alumnos que ingresaron en 2010 a nivel preparatoria, el 49% eran hombres y el 51% mujeres. En contraste, del total de alumnos que se graduaron de nivel preparatoria ese mismo año, 46.3% fueron hombres y 53.7% mujeres. (p. 62)

Asimismo, el Secretario de Educación Pública ha subrayado que los directivos del Nivel Medio Superior “son actores clave para impulsar la educación de calidad que nuestros jóvenes demandan. Necesitamos de su pasión, de su entrega, de su experiencia y de su compromiso para cumplir las metas que como país nos hemos impuesto” (Secretaría de Educación Pública, 2014, párr. 4).

Bajo esta premisa, la SEP busca favorecer la integración de los alumnos al nuevo entorno escolar y la regularización de estudiantes con bajo desempeño, ofreciendo tutorías basadas en las mejores prácticas y fortaleciendo la comunicación entre alumnos y maestros, así como entre docentes y padres de familia, a efecto de redoblar su participación e involucramiento en la trayectoria escolar de sus hijos y también promover la Tutoría entre pares, entendida como el apoyo académico proporcionado por estudiantes destacados a compañeros con problemas de aprendizaje.

Esta estrategia se implementa y aplica a través de la SEMS, la cual incluye la impartición de las materias de Ética, Lógica y Filosofía.

Según la SEMS (2014), los problemas y retos de la EMS son:

1. Calidad: Se busca garantizar el adecuado funcionamiento de los planteles y un nivel óptimo de los programas educativos. Se pretende reformar el currículo así como diseñar y operar programas de la EMS, para responder a las exigencias y necesidades sociales, culturales, económicas y de aprendizaje en el país, incorporando enfoques educativos centrados en el aprendizaje, donde los egresados de la EMS puedan contar con capacidades genéricas, actitudes, valores y conocimientos básicos humanistas, técnicos y científicos.
2. Integración, coordinación y gestión del sistema de EMS: Debido al incremento de la matrícula en las últimas tres décadas, actualmente existen ámbitos educativos adecuados y deficientes. Esto representa un obstáculo para la equidad, ya que no basta con ofrecer educación, sino que además ésta debe ser de buena calidad. Por ello, se pretende incrementar la inversión social en la EMS para garantizar las condiciones básicas necesarias para el buen funcionamiento de las escuelas públicas.

La coordinación entre los diversos tipos educativos es deficiente, lo cual dificulta el tránsito de los egresados de secundaria hacia la EMS y, a su vez, de los egresados de ésta hacia el Nivel Superior. Esta problemática afecta primordialmente la orientación vocacional de los estudiantes y obstaculiza la identificación de las

oportunidades educativas que van de acuerdo con sus intereses. Por lo tanto, se pretende establecer mecanismos efectivos de coordinación entre los tipos de educación básica y superior, para generar un mejor funcionamiento del Sistema Educativo Nacional en su conjunto.

3. Cobertura con equidad: Existe insuficiente cobertura así como desigualdad en el acceso a la EMS. El reto es incrementar esta situación, fomentando la equidad del sistema, ampliando la oferta, acercándola a los grupos desfavorecidos y fortaleciendo los programas de becas para ampliar las oportunidades de acceso a la EMS.

De esta forma, se aspira a que los estudiantes culminen sus estudios dentro del tiempo establecido, para lo cual es necesario fortificar los programas de orientación vocacional; flexibilizar los programas educativos, el currículo y la normativa institucional, para garantizar mecanismos eficientes de reconocimiento de créditos y, apoyar con becas a los necesitados.

En síntesis, podemos afirmar que la EMS enfrenta diversos retos tales como los bajos índices de eficiencia terminal y los altos índices de deserción y reprobación, al igual que las limitaciones que se tienen para retener a los estudiantes con aspiraciones de formación superior, los cuales ocasionan el abandono de sus estudios y la consecuente incorporación al mercado de trabajo sin haber adquirido las competencias necesarias (Sistema Nacional de Tutorías Académicas para el Bachillerato General, Tecnológico y Profesional Técnico [SiNaTA], 2011).

Por todo lo anterior, la SEP ha fortalecido el Sistema de Tutorías Académicas en los planteles de bachillerato con la finalidad de que estén en mejores condiciones de ofrecer apoyo académico a los estudiantes que tengan problemas para el aprendizaje de las materias, como parte de las estrategias del Movimiento contra el Abandono Escolar que la SEMS ha puesto en marcha en los planteles federales de bachillerato.

2.2 Los avances de la Tutoría en la EMS.

La SEP atendió las disposiciones que se establecieron en el Programa Sectorial de Educación 2007-2012 por medio de la SEMS, la cual promueve el Modelo Integral de Acompañamiento para los Jóvenes de la Educación Media Superior de México, que busca prevenir la deserción escolar, incrementar la eficiencia terminal y mejorar el logro educativo.

En el Modelo Integral de Acompañamiento para los Jóvenes de la Educación Media Superior se propone crear el SiNaTA en el 2007, para el Bachillerato General, Tecnológico y Profesional Técnico, con la finalidad de desarrollar acciones sistematizadas en torno a la actividad tutorial, las cuales buscan orientar la planeación, organización y operación de las tutorías académicas en los planteles de los diferentes subsistemas, siendo éstos:

- Educación Tecnológica Agropecuaria (DGETA).
- Tecnológica Industrial (DGETI).
- Ciencia y Tecnología del Mar (DGECyTM).
- Coordinación de Organismos Descentralizados Estatales: Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos de los Estados (CECyTES).
- Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (CONALEP).
- Dirección General del Bachillerato (DGB).
- Colegio de Bachilleres (COLBACH).

El SiNaTA (2011) surge con el propósito de contribuir a mejorar el aprovechamiento escolar de los estudiantes, busca favorecer el proceso formativo e incrementar el desarrollo académico del alumnado al intervenir con acciones vinculadas a aspectos académicos que favorezcan el conocimiento, la reflexión, el desarrollo de capacidades individuales y la toma de decisiones, valorando los riesgos y consecuencias, la adquisición de estrategias para aprender a aprender y la sana convivencia, entre otros, como parte de la formación integral, así como para asegurar su permanencia y egreso de la EMS.

El SiNaTA (2011) tiene como objetivos ayudar en la formación integral de los estudiantes al atender sus necesidades e intereses, así como aquellos factores internos y

externos que inciden de forma directa o indirecta en su proceso de aprendizaje y desempeño académico; apoyar a los alumnos en la resolución de problemas de tipo académico; coadyuvar en la promoción de su autonomía y formación integral; contribuir a mejorar su rendimiento académico para que el estudiante desempeñe un papel más activo en el proceso enseñanza-aprendizaje; promover la creación y recreación del conocimiento y el desarrollo de habilidades, destrezas y actitudes en el ámbito académico para contribuir en su permanencia en la EMS; y por último, brindar a los estudiantes el acompañamiento académico en sus trayectorias escolares desde que ingresan hasta que concluyen sus estudios para mejorar el desempeño académico, siendo necesaria la participación de los docentes, ya que constituye una estrategia ideal para acompañar a los alumnos a lo largo de su trayectoria formativa en la EMS.

Lázaro y Asensi (1989) señalan que “La acción tutorial es inherente a la función del profesor que se realiza individual y colectivamente con los alumnos de un grupo clase, con el fin de facilitar la integración personal de los procesos de aprendizaje”. (p.49).

La tutoría académica tiene como finalidad ayudar en la formación integral de los alumnos, al atender sus necesidades e intereses, así como los factores internos y externos que inciden de forma directa o indirecta en el proceso de aprendizaje y rendimiento escolar. En este sentido, podemos entender a la tutoría académica como el acompañamiento que se realiza al estudiante desde que ingresa hasta que concluye sus estudios de la EMS. En este tipo de acompañamiento trabajan de forma articulada el tutor grupal y el asesor docente en el aspecto académico, que es donde cobra sentido la tutoría académica.

La tutoría académica comúnmente se lleva a cabo durante o después del horario de clases y por algún docente que no es el designado para el estudiante. Se lleva a cabo en dos modalidades: individual y grupal. En los casos que así convenga en la organización de las instituciones, se considera crear la figura del tutor escolar, tutor grupal y/o asesor docente.

Cabe señalar que la Tutoría es una acción inherente a la práctica docente, por lo que la función que realiza el docente en la acción tutorial es complementaria, esto es, no sustituye la especificidad de la labor docente.

2.2.1 Ejemplos de la Tutoría en la EMS.

En el Distrito Federal existen acciones que realizan las escuelas de niveles medio superior para llevar a cabo la acción tutorial. Cada institución reconoce la importancia de la Tutoría, ya que la mayoría considera a la acción tutorial como una vía para evitar la deserción y el rezago académico. No obstante, cada escuela de bachillerato tiene sus propios objetivos y líneas de acción. A continuación se presentan algunos ejemplos de la Tutoría.

Instituto Politécnico Nacional [IPN].

El Instituto Politécnico Nacional [IPN], (2013) creó la Coordinación Institucional de Tutoría Politécnica con el objetivo de organizar el proceso de acompañamiento de tipo personal y académico a los alumnos, para contribuir en su formación integral durante su trayectoria escolar, mediante una atención personalizada de tutores.

Programa Institucional de Tutoría del IPN.

El objetivo principal del Programa Institucional del IPN es participar en la formación integral de los alumnos a través de un proceso de acompañamiento vinculado con los servicios y programas de apoyo estudiantil para contribuir al cumplimiento de los propósitos educativos, tanto del alumno como de la institución, en los niveles Medio Superior, Superior y Posgrado en el contexto del Modelo Educativo Institucional. (IPN, 2013).

Los objetivos específicos del PIT son:

- Ofrecer un acompañamiento personalizado durante la trayectoria escolar, proponiendo avances y contenidos curriculares que le permitan al estudiante construir su propia trayectoria escolar.
- Promover una formación integral.
- Orientar en los procesos educativos flexibles e innovadores.
- Propiciar una formación continua y permanente.

- Promover el aprendizaje autónomo y la toma de decisiones responsables sobre su trayectoria académica.
- Contribuir al abatimiento de la deserción, la reprobación escolar y elevar la eficiencia terminal.

Corresponde a los tutores, de acuerdo al Programa Institucional de Tutorías y a sus disposiciones generales del IPN:

- Orientar, dar seguimiento al desempeño académico del tutorado y apoyarlo en los aspectos cognitivos y afectivos del aprendizaje.
- Desarrollar la capacidad crítica y creadora del tutorado.
- Fomentar el rendimiento académico.
- Propiciar la evolución social y personal.
- Apoyar a los alumnos con la información, orientación y medios de trabajo necesarios, al menos durante una vez a la semana por alumno tutorado.
- Dar seguimiento al alumno tutorado con base en los antecedentes académicos
- Identificar y analizar la problemática presentada por los alumnos tutorados bajo su responsabilidad.
- Elaborar un diagnóstico individual por alumno tutorado.
- Identificar el estilo de aprendizaje y estudio de sus alumnos.
- Asistir a las reuniones que convoque el Coordinador del PAT.
- Proporcionar la información que se le solicite (Coordinación Operativa del PIT-IPN, p.6).

Definición de Tutoría por el IPN

El Programa Institucional de Tutorías del IPN (2013), define a la Tutoría de la siguiente manera:

La acción tutorial que se realiza en el Instituto Politécnico Nacional debe orientarse a potenciar el desarrollo personal y académico de los alumnos de manera tal que contribuya al desarrollo de competencias, entendidas como las capacidades sociales para transformar la realidad a través de la objetivación

articulada de los saberes conceptuales, procedimentales y actitudinales que se dinamizan para la solución de problemas, el diseño de dispositivos, la mejora de servicios o el desarrollo de tecnologías, entre otros factores que se presentan en el ejercicio profesional y en la vida de los sujetos, que requieren la integración de los saberes en diversos niveles de intervención y complejidad.
(p.7)

Desarrollo de la tutoría del IPN

El CECyT #3, Estanislao Ramírez Ruiz del IPN, ofrece tutoría grupal con la finalidad de acompañar a los estudiantes durante un semestre o a lo largo de su trayectoria académica, a través de la tutoría individual, con el fin de informarle sobre los servicios que se ofrecen en la institución.

Asimismo, cuenta con el servicio de asesorías académicas que brinda un profesor o alumno asesor para aclarar las dudas de los alumnos sobre el aprendizaje que se requiera, ya sea de las áreas básicas, humanísticas y/o tecnológicas.

El estudiante debe recibir los servicios de la Tutoría que requiera y puede solicitar por escrito al Coordinador del Programa de su escuela los cursos de carácter remedial o de orientación que necesite, a través de la elaboración de una carta denominada “la actividad tutorial” y su correspondiente entrega en la coordinación de tutorías.

Para la tutoría individual, los tutores llenan un carnet para tener el registro del alumno y realizan un informe de inicio. Posteriormente, tutor y tutorado elaboran una evaluación y el primero entrega un reporte del semestre sobre el alumno.

En la tutoría grupal, el tutor realiza un reporte inicial y final del grupo, así como un reporte de intervención y una evaluación final.

Los tutores, ya sea en su acción grupal o individual, trabajan para “estimular el desarrollo de habilidades y capacidades de los alumnos, hábitos y conocimientos, destrezas, relaciones humanas, así como para contribuir a mejorar las condiciones de aprendizaje y fomentar un aprendizaje autogestivo. Además, se ofrece al alumno apoyo y supervisión en temas de mayor dificultad, entre otros. (Coordinación Operativa del PIT-IPN).

Colegio de Bachilleres [COLBACH].

El propósito general del Colegio de Bachilleres [COLBACH], (2010) en torno a las tutorías, consiste en apoyar en el proceso formativo de los alumnos y brindarles acompañamiento continuo, con la finalidad de lograr la permanencia en sus estudios y la conclusión oportuna de su bachillerato.

Además, con la Tutoría se busca responder a las necesidades particulares de los estudiantes, resaltar los aspectos orientadores de la educación, favorecer los procesos de madurez personal, la propia identidad, fortalecer la toma de decisiones y prevenir dificultades en el aprendizaje, el fracaso escolar y la inadaptación.

Definición de Tutoría del COLBACH.

En el caso del COLBACH se define a la Tutoría como:

Una actividad pedagógica que comprende un conjunto de acciones educativas sistematizadas, centradas en el alumno, con carácter preventivo y remedial que lo orienta y apoya a lo largo de su trayectoria escolar, en un proceso dinámico y cambiante ante las características y necesidades de los tutorados. Ésta debe ofrecerse en espacios y tiempos diferentes a los de los programas de estudio. (COLBACH, 2010, p.5).

Desarrollo de la Tutoría en el COLBACH.

El Colegio de Bachilleres señala dos tipos de Tutoría: grupal y académica. La tutoría grupal se entiende como la relación que el tutor establece con los alumnos para favorecer el desarrollo de sus capacidades, mediante la identificación de problemas de orden escolar, personal, familiar o social que afecten su proceso formativo, con la finalidad de apoyarlos en la búsqueda de soluciones o canalizarlos a la instancia interna correspondiente.

Por su parte, la tutoría académica hace referencia a la relación que establece un docente asesor con los alumnos, para aclarar dudas acerca de alguna asignatura o para superar dificultades de aprendizaje de contenidos específicos (COLBACH, 2010).

Las funciones que deberá desempeñar el tutor son:

- Mantener comunicación con el tutor escolar y establecer estrategias conjuntas.
- Llevar un registro sobre las necesidades, evolución y potencialidades de cada uno de los estudiantes.
- Fortalecer la relación de los alumnos con sus padres, manteniéndoles informados sobre la situación académica de sus hijos.
- Promover entre sus alumnos la importancia de la autoestima, la autodeterminación y el cuidado de sí mismos y propiciar actividades curriculares y extracurriculares.
- Facilitar en los estudiantes la reflexión y auto-observación de sus procesos de aprendizaje.
- Sugerir hábitos y técnicas de estudio.
- Propiciar la integración de los alumnos de nuevo ingreso al grupo.
- Detectar y canalizar con el tutor escolar a aquellos estudiantes que lo requieran, incluidos los casos de bajo rendimiento escolar y en riesgo de reprobación, así como aquellos con problemas personales, familiares o sociales, cuando a su juicio lo ameriten (COLBACH, 2010).

Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica [CONALEP].

En el Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica [CONALEP], las tutorías se conciben como el acompañamiento de la formación de los estudiantes con la finalidad de impulsar su aprendizaje.

Programa de Tutorías del CONALEP.

Con el programa de tutorías, el CONALEP busca fomentar hábitos y técnicas de estudio, así como jerarquizar su aprendizaje, proporcionándoles estrategias pertinentes. Todo ello, con la finalidad de disminuir la reprobación y la deserción. Asimismo, el tutor brinda apoyo a la orientación vocacional.

Definición de Tutoría por el CONALEP.

Para el CONALEP, la Tutoría debe contribuir a la formación integral del estudiante en sus ámbitos personal, escolar y social, a través de una metodología y estrategias concretas, con la finalidad de incidir en el aprovechamiento escolar, el proyecto de vida y la toma de decisiones oportuna. (CONALEP, párr.1)

Desarrollo de la Tutoría en el CONALEP.

El CONALEP incorpora en sus programas de estudio una materia por semestre titulada “Tutoría”, como puede observarse en la Tabla 3 .La materia se imparte una hora a la semana y forma parte de la tutoría grupal.

Tabla 3.

Programa de Estudio en Tutoría del CONALEP Zihuatanejo

I SEMESTRE	II SEMESTRE	III SEMESTRE	IV SEMESTRE	V SEMESTRE	VI SEMESTRE
TUTORÍA I	TUTORÍA II	TUTORÍA III	TUTORÍA IV	TUTORÍA V	TUTORÍA VI
Hábitos y técnicas de Estudio de acuerdo con el estilo de aprendizaje individual	Técnicas de estudio, actitudes y valores de acuerdo con el estilo individual detectado por la teoría de las inteligencias múltiples	Diversas formas de incorporar conocimientos de acuerdo al enfoque de aprender a aprender para favorecer la adquisición de métodos propios del de trabajo	Los valores en la acción educativa con el enfoque ciencia, tecnología y sociedad, para regular su proceder y desempeño profesional	Algunos temas de personalidad conociendo y reafirmando la personalidad individual para formar el sentido comunitario y el sentido del verdadero trabajo.	Los impulsos y motivos del acontecer humano para lograr ver obstáculos y limitaciones que frenan su desarrollo humano

Nota. De CONALEP Zihuatanejo, en el programa de Estudios en Tutoría. Recuperado de http://www.conalepzihuatanejo.edu.mx/r_tutorias.htm

El tutor, como menciona Parra (2013), debe asesorar al estudiante sobre los itinerarios formativos de la especialidad elegida, sobre las actividades del plantel, estimular la iniciativa por el estudio, conocer los intereses, inquietudes y posibilidades y ayudar al estudiante a resolver sus dificultades y problemas ante el estudio y desarrollo personal.

Escuela Nacional Preparatoria [ENP].

Por lo que respecta a la UNAM, la Tutoría promueve la formación integral, ya que apoya el rendimiento integral, mejora hábitos de estudio, estimula y potencia los aspectos de interacción social y de carácter académico.

El programa de tutorías pretende que los alumnos se sientan apoyados por un tutor que esté dispuesto a escucharlos y a favorecer la clarificación y construcción de su plan de vida y proyecto académico.

Definición de la tutoría por la ENP.

La ENP en el PIT, define a la tutoría como “la relación que se establece entre un Profesor-Tutor y un Alumno-Tutorado, con el propósito de desarrollar un proceso de acompañamiento Adulto-Adolescente que promueva el desarrollo autónomo del alumno como eje de su formación integral”. (ENP, párr. 1)

Desarrollo de la tutoría en la ENP.

Los tutores, al realizar tutorías grupales e individuales, cuentan con un cronograma de actividades por semestre. El tutor realiza un registro del grupo o el alumno, según sea el caso, menciona lo que ha detectado así como las posibles soluciones para ayudar y acompañar al tutorado. Adicionalmente, realiza evaluaciones y autoevaluaciones del grupo o el alumno.

El tutor cuenta con material de apoyo en el portal de la preparatoria. Asimismo, posee un manual que le permite detectar los problemas que influyen en el aprendizaje y rendimiento escolar de los alumnos a su cargo, para canalizar hacia los servicios correspondientes a aquéllos que requieran algún apoyo (orientación psicológica, orientación vocacional, asesorías académicas, apoyo a la salud).

A modo de ejemplo, en la preparatoria Miguel E. Schulz No. 8, las funciones primordiales del tutor son:

- Identificar problemas de aprendizaje.
- Estimular la reflexión de los estudiantes para que identifiquen sus metas académicas.
- Orientar el uso de la agenda escolar para que los jóvenes sepan administrar su tiempo.
- Informar a los estudiantes con problemas de aprendizaje de materias específicas para asesorías.
- Canalizar a los estudiantes que presenten problemáticas personales (anorexia, bulimia, depresión, etc.).
- Mantener comunicación con el coordinador, con el fin de consultar dudas.

A manera de resumen de cómo cada Institución percibe a la tutoría, podemos concluir que en el caso particular del CONALEP, las tutorías se centran en una materia, en contraste con las preparatorias y los CeCyt del IPN, además estos últimos, relacionan a las tutorías y las asesorías, a diferencia del CCH, que las define como acciones distintas que evitan la deserción y rezago académico.

Por tanto, la acción del tutor en las escuelas de Nivel Medio Superior siguen trabajando en el acompañamiento de los alumnos, distintos bachilleratos han realizados manuales, guía del tutor que ha ayudado a dicha labor, no obstante se siguen elaborando estrategias y acciones que permitan un mejor desempeño de la acción tutorial.

Planes de Acción Tutorial en los Estados de la República Mexicana

Actualmente, en nuestro país se trabaja para elaborar diversos Planes de Acción Tutorial, pues las instituciones siguen estructurando y fortaleciendo actividades que permitan continuar y mejorar la acción tutorial. Sin embargo, en ciertas entidades federativas existen algunos señalamientos que le permiten al tutor llevar a cabo su acción. Por ejemplo, en la Universidad Autónoma de Sinaloa [UAS], (2010) el Departamento de Tutorías elaboró un Plan de Acción Tutorial para la preparatoria Hermanos Flores Magón, señalando que la

meta fundamental del PAT es incidir en la disminución de al menos el 10% de la reprobación y la deserción de los estudiantes, así como elevar la eficiencia terminal en ese mismo porcentaje, en relación al ciclo escolar anterior.

Para ello, no sólo están llevando a la práctica una serie de acciones tendientes a alcanzar dicha meta, sino que también están poniendo a consideración de las autoridades responsables de la certificación y del H. Consejo Técnico, un proyecto de intervención tutorial, a efecto de implementarlo con la colaboración e intervención de todos los actores del proceso educativo. La propuesta retoma la figura del tutor grupal y la del mediador estudiante.

El PAT elaborado por la UAS (2010), señala algunas de las acciones que hasta hoy se han desarrollado:

1. Aplicación de Estilos de Aprendizaje y Orientación Motivacional (EDAOM) a alumnos de 1er grado.
2. Firma de carta compromiso de los profesores tutores que se sumaron al programa institucional de tutorías.
3. Nombramiento de profesores tutores en cada uno de los grupos de los tres grados académicos.
4. Nombramiento de alumnos mediadores.
5. Selección de asesores par.
6. Aplicación, recogida de información, análisis y elaboración de diagnóstico situacional.
7. Análisis de todos y cada uno de los kardex de los alumnos de 2º y 3º, para conocer materias reprobadas y brindarles alternativas.
8. Informe presentado a reunión de profesores y reunión de padres de familia.
9. Asignación de alumnos para ser tutorados.

10. Atención específica a los grupos de 3^o-4 y 3^o-7, por tener un alto índice de reprobación.
11. Coordinación del trabajo con los tutores de grupo y tutores individuales.
12. Coordinación con los dos grupos de apoyo de psicología.
13. Seguimiento y apoyo a alumnos.
14. Reuniones de trabajo con profesores, alumnos y autoridades.
15. Proyecto para desarrollar la Tutoría.
16. Proyecto de trabajo conjunto entre los Departamentos de Tutorías y Orientación Educativa.

Respecto al Nivel Superior, se ha trabajado para elaborar Planes de Acción Tutorial. Por ejemplo, la Universidad Autónoma de San Luis Potosí [UASLP], (2013) realizó una propuesta para el PAT, basada en el Diseño de las etapas de la trayectoria escolar.

El PAT de la UASLP (2013) tiene como propósito acompañar al alumno en su proceso de desarrollo académico y personal. Las características que debe contener consisten en actividades de integración, consolidación y transición, destacando que las primeras van encaminadas a lograr la adaptación y conocimiento de la universidad, informar sobre el plan de estudios y orientar en estrategias para la toma de decisiones.

Aunado a lo anterior, el estudiante requerirá conocer nuevas técnicas de estudio y aprender a generar y administrar su propio plan de aprendizaje, por lo cual, la mayor autonomía a la que el alumnado se enfrenta se centra en conocer a profundidad sus aptitudes, intereses y limitaciones. En esta etapa es recomendable que se diseñen estrategias o actividades que permitan que el tutor brinde al alumno la información necesaria sobre la institución, el plan de estudios y sobre la toma de decisiones que debe realizar en torno a la selección de materias, horarios, etc.(UASLP, 2013).

Asimismo, el tutor debe brindar técnicas de estudio que el alumno pueda aplicar a los contenidos que se brindan en la universidad y que se adapten al nuevo modelo de

enseñanza de este nivel, así como buscar la reflexión conjunta con el alumno, para permitirle un autoconocimiento en esa etapa de su vida.

Las actividades de consolidación se refieren a señalar a los alumnos la identidad de la institución, pasar la etapa de integración y participar más activamente en la vida académica de su escuela o facultad. Es durante este periodo cuando las capacidades de los alumnos pueden ser aprovechadas para ayudar y contribuir al desarrollo del PAT (participación en actividades de integración de los alumnos de nuevo ingreso, asignación de compañeros tutores, diseño y actualización del PAT). En ese periodo, el PAT deberá contener acciones que apoyen al alumno, orientándolo a actividades académicas que fortalezcan su formación. Por otra parte, los tutores pueden apoyar la autogestión de los alumnos con base en sus propias necesidades. Se sugieren también actividades que permitan consolidar un proyecto de mejora en cuanto a la relación de tutores alumnos (UASLP, 2013).

Por último, en las actividades de transición, los tutores deberán trabajar con los alumnos sobre inserción al mercado laboral pues, resulta vital para el estudiante recibir los procesos de ayuda que le permitan la vinculación e incursión en este mundo. Esta etapa se caracteriza por una preocupación fundamental por parte del estudiante, fuera de sus obligaciones académicas, respecto de su futura integración al mundo laboral, por lo que se requiere que el PAT haga énfasis en aquellas habilidades sociales y de empleabilidad inherentes al ámbito de la orientación socio-laboral.

La Orientación Educativa en la universidad debe brindar estrategias que permitan una formación del alumno más apegada a las demandas y necesidades de la realidad laboral, creando en el estudiante aprendizajes significativos que le permitan una mejor inserción en este contexto y un adecuado desarrollo de su carrera profesional.

Por lo tanto, el PAT debe brindar información del futuro laboral en diversos ámbitos y ofertar la formación en habilidades sociales y de empleabilidad, que le permitan al alumno gestionar su incursión en el mercado de trabajo.

Algunas otras universidades trabajan de igual manera para construir el PAT de las escuelas o facultades. En el caso de la UNAM, por ejemplo, las Facultades de Ingeniería y Medicina presentaron algunas actividades para la Acción Tutorial, entre las cuales destacan la entrevista; antecedentes académicos en el nivel previo y resultados de examen diagnóstico; condiciones y hábitos de estudio; redes de apoyo; elaboración de plan de trabajo, proyecto de vida y carrera; administración del tiempo de estudios; estrategias de aprendizaje; programas de apoyo institucional; evaluación del desempeño escolar y detección de problemáticas académicas. (PIT, Facultad de Medicina, Facultad de Ingeniería)

En la Facultad de Ingeniería la tutoría es vista como “un programa estructurado en tres etapas, cada una enfocada a los requerimientos y necesidades, específicas de los estudiantes en diferentes momentos de su formación profesional integral” (Huezo, 2011, p.3).

Asimismo, en la Facultad de Medicina ha definido a la tutoría como un proceso que se compone al inicio de un(os) objetivo(s) y un diseño de plan, desarrollo de seguimiento de avances, identificación de dificultades y generación de opciones; y al final un cierre donde se evalúan los resultados en base al logro de objetivos, de cómo se resolvieron las dificultades y qué se podría mejorar para formular conclusiones del proceso de tutoría (PIT, Facultad de Medicina, párr. 3).

De esta manera, las facultades de la UNAM han realizado actividades que favorecen el desempeño de los Tutores y brindan mayor apoyo a sus estudiantes.

2.3 La Tutoría en la Universidad Nacional Autónoma de México.

Las facultades de la UNAM y las escuelas de Nivel Medio Superior trabajan en el diseño y desarrollo del PAT, para ello se basan en el SIT, el cual se crea a partir de una propuesta de trabajo para el periodo 2011 a 2015 formulada por el Dr. José Narro Robles, Rector de la UNAM. La justificación de dicha iniciativa se basa en que hoy en día “...se requiere avanzar para mejorar la calidad de sus procesos, especialmente en la formación de los alumnos” (Narro, 2011, p.22).

Las exigencias nacionales e internacionales han llevado a replantearse nuevas formas de trabajar con la comunidad universitaria, para brindar mejores contextos en los que se puedan desarrollar los aprendizajes significativos, así como dotar a los estudiantes de valores éticos y morales. Por lo tanto, la Tutoría juega un papel fundamental dado que tiene como propósito, facilitar la adaptación del alumno al ambiente escolar y potencializar sus habilidades y estrategias de aprendizaje.

La Tutoría en la UNAM comenzó a desarrollarse en el posgrado de la Facultad de Química desde los años cuarenta y posteriormente, para los años setenta, se implantó en el Sistema de Universidad Abierta (SUA). En 1987 se inició en la Facultad de Ingeniería y para el año 2002, la Dirección General de Evaluación Educativa de la UNAM la propuso para escuelas y facultades a través del Programa de Fortalecimiento de los Estudios de Licenciatura. (Sistema Integral de Tutorías [SIT], 2012)

En 1997, el CCH inició actividades de Tutoría con la finalidad de brindar un apoyo académico y de orientación personalizada a los estudiantes, así como para disminuir los índices de deserción y reprobación académica.

Para consolidar el PIT, se tomó en cuenta el “Encuentro Universitario de Tutoría de la UNAM celebrado en el 2010”, cuyo propósito fue conocer las experiencias y compartir ideas sobre la materia. La Dirección General de Orientación y Servicios Educativos (DGOSE) convocó a coordinadores de becas y tutorías para participar en dicho encuentro.

Dentro de las principales conclusiones del Encuentro destacan:

- Lograr que la Tutoría sea reconocida por el estudiante.
- Destacar los avances de la Tutoría.
- Favorecer el desarrollo del estudiante y brindar una formación integral.
- Reconocer la importancia de la labor que desempeña el tutor.
- Realizar un mejor acompañamiento y orientación hacia los estudiantes.

La Tutoría en la UNAM pretende “consolidarse como una modalidad educativa centrada en el alumno, con énfasis en la intervención individual y diferenciada que brinda al

tutorado un docente que ha ingresado a procesos de inducción, formación y fortalecimiento para desempeñarse como tutor” (SIT, 2012, p. 12).

El SIT se elaboró a partir de los enfoques constructivista, humanista y socio-cultural, considerando que los tutores deben sensibilizarse y estar conscientes de que la educación conlleva cuatro pilares esenciales, como bien menciona Delors (1996):

- Aprender a conocer: combinando una cultura general suficientemente amplia con la posibilidad de profundizar los conocimientos, para desarrollar habilidades, actitudes y valores que siempre permitan aprender.
- Aprender a hacer: a fin de adquirir una competencia que capacite al individuo para hacer frente a un gran número de situaciones y a trabajar en equipo. Pero, también, aprender a hacer en el marco de distintas experiencias sociales y de trabajo.
- Aprender a vivir y convivir: para desarrollar la comprensión del otro y la percepción de las formas de interdependencia. Habrán de desarrollarse habilidades, actitudes y valores para comunicarse.
- Aprender a ser: estar en condiciones de obrar con creciente capacidad de autonomía, juicio y responsabilidad personal, así como detectar lo que es benéfico para todos y cuidarlo.

El SIT se vincula y es congruente con el programa de trabajo para la UNAM 2011-2015 en la línea rectora 1: mejorar la calidad y pertinencia de los programas de formación de los alumnos de la UNAM e incrementar la equidad en el acceso a aquellos métodos, tecnologías y elementos que favorezcan su preparación y desempeño. (SIT, 2012).

Objetivos Generales del SIT:

- Generar un Sistema Institucional de Tutoría de la UNAM que favorezca el desarrollo integral de los estudiantes de bachillerato.
- Coadyuvar en la operación de un Sistema Institucional de Tutoría para su consolidación como política educativa en UNAM, que favorezca el desarrollo de procesos de Tutoría para el bachillerato.

Objetivos Particulares del SIT:

- Establecer Programas Institucionales de Tutoría en las escuelas, que respondan a lineamientos institucionales para su implantación, operación y evaluación.
- Impulsar el desarrollo de Planes de Acción Tutorial (PAT) en las escuelas.
- Consolidar los programas de Tutoría existentes en bachillerato de la UNAM.

Por ello, el SIT se puede definir como un conjunto de acciones articuladas positivamente, en apoyo a la permanencia, el rendimiento y el egreso. Sus elementos básicos son:

- Tutorado: es el actor fundamental del PIT y del PAT, hacia quien se dirigen las acciones plasmadas en los Programas Institucionales de Tutoría.
- Tutor: es otro actor central del PIT y del PAT. Es un docente que cuenta con experiencia profesional, con la debida formación para desempeñarse como tutor, con capacidad, disposición e interés para comunicarse con el tutorado. El tutor ubica la importancia de acompañar al estudiante en la cotidianidad y particularidad de su escuela.
- Programa Institucional de Tutorías: articula elementos de orden estratégico (objetivos, misión y visión) con concepciones específicas del tutor, Tutoría y modalidades de atención.
- Plan de Acción Tutorial: es el conjunto de actividades secuenciadas temporalmente a través de las cuales se diseña el contenido y la ejecución de la Tutoría en el contexto de las necesidades e intereses de los alumnos, tomando como base los recursos humanos y materiales que tiene una escuela.
- Plan de Trabajo del Tutor: son acciones que desarrolla el tutor con el alumno tutorado de manera personalizada, en el contexto de sus necesidades e intereses.

Por tanto los lineamientos generales del SIT son:

- Vincular el PIT a la estructura académico-administrativa.
- Establecer la normatividad del PIT en cada dependencia.
- Difundir el PIT en la comunidad educativa.
- Proponer programas de formación de los tutores.
- Realizar procesos de evaluación sistémica del PIT y del PAT (semestral).

Por todo lo anterior, cada Facultad, FES, Preparatoria y CCH adaptan el SIT a su modelo educativo.

2.4 Modelo Educativo del Colegio de Ciencias y Humanidades (CCH)

El CCH se creó en el periodo del Rector Pablo González Casanova. Su instauración tuvo como objetivo principal la renovación de la didáctica y la pedagogía. Planteó tres vertientes sólidas que conformarían la innovación del bachillerato:

- Aprender a aprender: adquirir nuevos conocimientos por propia cuenta del alumno.
- Aprender a hacer: desarrollar habilidades que permitan poner en práctica los conocimientos.
- Aprender a ser: promover valores humanos, particularmente éticos, cívicos y de sensibilidad artística. (García y Flores, 2005, p.30).

Asimismo, su construcción implicó una filosofía educativa que superaría al positivismo y daría paso a una nueva teoría del aprendizaje: “aprender a aprender, es decir, con una mirada de enfoque constructivo-cognitivo donde el estudiante reflexione y analice lo que está aprendiendo.

Bajo dicho esquema, los jóvenes tendrían que empezar a pensar y descubrir el significado de las cosas, integrando y reestructurando sus conocimientos para formar otros nuevos.

El 12 de abril de 1971 se inauguraron los tres primeros planteles: Azcapotzalco, Naucalpan y Vallejo. Posteriormente, el 3 de abril de 1972 se abrieron los planteles Sur y Oriente.

Actualmente, la misión del CCH busca que sus alumnos egresen con las siguientes características:

- Sujetos actores de su propia formación, de la cultura de su medio, capaces de obtener, jerarquizar y validar información.

- Sujetos poseedores de conocimientos sistemáticos en las principales áreas del saber. Tendrán las bases para cursar con éxito sus estudios superiores y ejercer una actitud permanente de formación autónoma.
- Sujetos que se desarrollen como personas dotadas de valores y actitudes éticas fundadas, con sensibilidad e intereses en las manifestaciones artísticas, humanísticas y científicas. (CCH, 2013).

La matrícula del CCH es muy amplia; tan sólo en el ciclo 2010-2011 tenía 56,953 alumnos (CCH, 2011). Por ello, es menester contar con mayores proyectos que fortalezcan y propicien un mejor aprendizaje en los estudiantes.

El CCH adapta los lineamientos generales del SIT de acuerdo a su modelo educativo. Cabe señalar que el CCH además tiene el propósito de elevar la calidad del aprendizaje de sus alumnos e incrementar el número de egresados.

El PIT inició en el año 2000 y paulatinamente incrementó su incidencia en la atención al fracaso escolar, de tal forma que hoy se aplica en los cinco planteles del CCH. Es un programa estratégico implementado para incidir favorablemente en el mejoramiento de la calidad de los aprendizajes, el incremento de la eficiencia terminal y, en consecuencia, en la disminución del rezago y la deserción.

Los propósitos del PIT son:

1. Coadyuvar al mejoramiento de la calidad del aprendizaje de los alumnos en todas sus materias.
2. Contribuir a la disminución de los índices de reprobación, rezago y deserción escolar.
3. Promover acciones orientadas a fortalecer la responsabilidad y autonomía de los estudiantes, en concordancia con el Modelo Educativo del Colegio.

El PIT constituye un apoyo fundamental y complementario a la labor que se realiza cotidianamente en el Colegio, a través de un acompañamiento permanente a la largo de la trayectoria escolar de los alumnos.

La ANUIES define la Tutoría como un proceso de acompañamiento durante la formación de los alumnos, con una atención personalizada por académicos competentes, donde los tutores han sido formados para realizar dicha función, apoyándose en las teorías del aprendizaje. (ANUIES, 2001).

En este marco, el CCH concibe a la Tutoría como:

Una acción centrada en aspectos académicos que ofrece atención diferenciada, respeta la diversidad y fomenta la autonomía de los estudiantes.

La acción tutorial es un proceso de acompañamiento y orientación que un profesor competente brinda al estudiante en su formación académica de forma individual o en pequeños grupos”. (PIT, 2008, p.11).

2.4.1 Funciones y etapas del tutor del CCH.

La función del tutor consiste en facilitar, reforzar, guiar y dar seguimiento al proceso académico de los estudiantes. En todos los casos se trata de un servicio complementario a la acción educativa que se lleva a cabo en los cursos ordinarios.

Los tutores detectan necesidades de índole académica, personal, jurídica y vocacional, entre otras; canalizan a los estudiantes a las instancias correspondientes para su atención (Programa Institucional de Asesorías, Secretaría Académica, Psicopedagogía, Servicios Escolares y Sistema de Laboratorios para el Desarrollo y la Innovación) y llevan a cabo un seguimiento permanente de sus tutorados, así como una evaluación de los resultados alcanzados mediante su intervención. Este acompañamiento, donde puede intervenir el tutor, puede agruparse en cuatro áreas:

- Académica. El tutor realiza acciones con la finalidad de favorecer la autorregulación del aprendizaje de los alumnos.

- Apoyo a la orientación vocacional-profesional. Se realizan acciones orientadas a fortalecer la toma de decisiones de los alumnos, vinculadas a las opciones de la oferta educativa y/o laboral.
- Integración escolar. Acciones relacionadas a promover la adaptación de los alumnos a la organización, normatividad y funcionamiento del Colegio, así como a la identidad universitaria.
- Disciplinaria. Acciones encaminadas a que los alumnos adquieran y/o consoliden los aprendizajes correspondientes a las distintas disciplinas del Plan de Estudios.

De esta forma, la labor que realiza el tutor es fundamental para que los estudiantes se integren al Modelo Educativo del Colegio, libren obstáculos académicos mediante acciones que ayuden a prevenir el rezago escolar, la reprobación y se promueva la regularización académica.

A su vez, el tutor atiende las modalidades tanto individual como grupal y tiene tres tipos de intervención:

1. Inductiva. Se refiere al conjunto de acciones que se realizan para facilitar la adaptación de los alumnos al Modelo Educativo del CCH.
2. Preventiva. Se dirige a los alumnos que requieren alguna orientación y/o apoyo para superar dificultades de aprendizaje en una o varias materias que están en riesgo de reprobación.
3. Remedial. Se dirige a estudiantes que han reprobado ciertas asignaturas y que necesitan de determinada orientación y/o apoyo para regularizar su situación académica. (Huicochea y Soto, 2007).

La Tutoría cuenta con cuatro etapas:

Diagnóstico. Corresponde al acopio de información para identificar a los alumnos en riesgo de acuerdo con la lista dalmata¹ (véase nota al pie), para determinar las estrategias de intervención adecuadas a las necesidades de cada estudiante.

1. Planeación. Corresponde a la acción reflexiva para trazar el diagnóstico realizado, es decir, un plan de trabajo que contemple los diferentes ámbitos de intervención: académico, de integración escolar y de orientación vocacional-profesional.
2. Seguimiento. Comprendido por aquellas acciones que permiten valorar los avances respecto a los objetivos del programa.
3. Evaluación. Permite conocer si se cumplieron los objetivos planteados respecto del avance académico.

Actualmente, el CCH cuenta con coordinadores y tutores por plantel. A cada tutor le corresponde diagnosticar las necesidades, inquietudes e intereses que tienen los alumnos. Una vez realizada la detección, elabora un plan de trabajo y entrega un reporte semestral de los alcances y limitaciones de su acción tutorial.

Resulta importante destacar que la acción de cada tutor depende de su propio compromiso hacia con sus alumnos.

Las actividades que realiza actualmente el tutor son:

- Académica. Acciones con la finalidad de favorecer la autorregulación del aprendizaje de los alumnos, conocimiento de los procesos involucrados en el aprendizaje y de las estrategias que permitan mejorar el mismo.

¹ Lista dalmata: Listados de perfil académico de un grupo. Permite revisar el contenido de semestres previos al actual.

- Integración escolar. Acciones para promover la adaptación del alumno al modelo educativo del Colegio, funcionamiento en general de este, así como su sentido de pertenencia al mismo.
- Apoyo a la orientación vocacional-profesional. Acciones para fortalecer la toma de decisiones en los alumnos respecto a las opciones de la oferta educativa.

2.4.1.1 Trayectoria Escolar de los alumnos del CCH

De acuerdo con el Plan General de Desarrollo para el CCH 2010-2014, una de las directrices que orienta al programa de Tutorías es el Modelo Estadístico de la Trayectoria Escolar (METE). Dicho modelo proviene de estudios que se han realizado a varias generaciones del Colegio sobre su trayectoria escolar, en los cuales se ha venido confirmando la relación que existe entre los antecedentes académicos con los que ingresan al Colegio, con el egreso en tres años.

Los indicadores que se consideran para realizar el METE son:

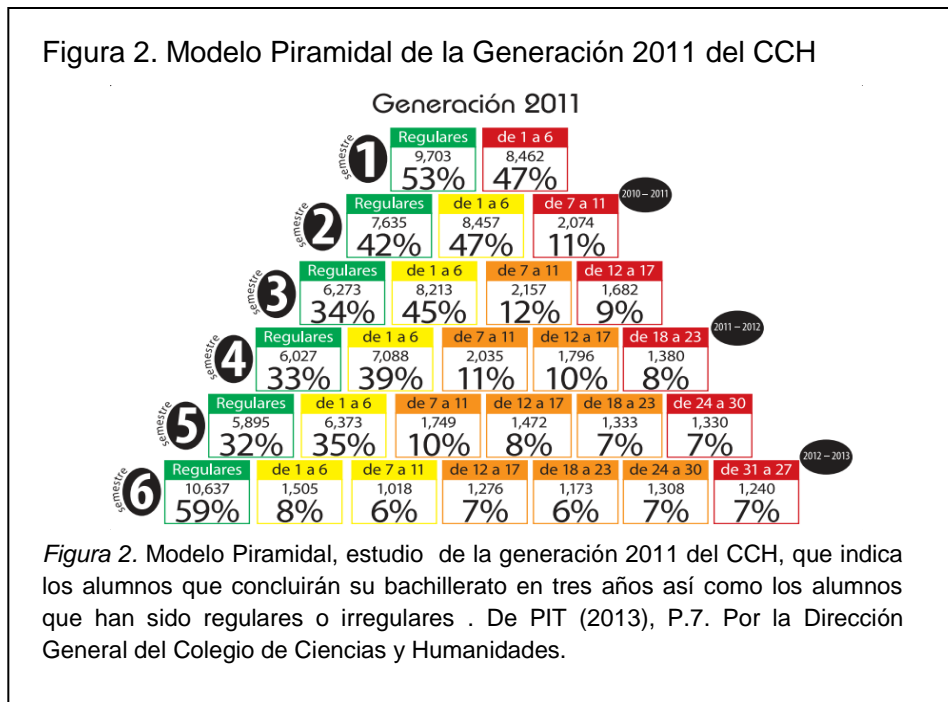
- Promedio obtenido al finalizar la secundaria.
- Calificación obtenida del examen de ingreso al bachillerato universitario.
- Calificación del examen diagnóstico de ingreso al CCH.

A partir de estos datos y del ingreso al Colegio, es posible ubicar a los estudiantes que tienen probabilidad de no terminar sus estudios en tres años o no concluir su EMS, ya que en el PIT (2013) del Colegio, elaborado por la Dirección General del mismo, se señala que:

Los alumnos que tienen menor probabilidad de egreso en tres años, es decir, los alumnos en riesgo se identifican con el siguiente perfil:

1. Promedio final de secundaria menor a 8.
2. Calificación del examen de ingreso al bachillerato menor a 7.5.
3. Calificación del examen diagnóstico de ingreso menor a 6". (pp. 6-7)

Por otro parte, estos mismos estudios permiten predecir al corte de primer semestre el porcentaje de eficiencia terminal de esa generación, ya que a través de las diversas generaciones se ha observado que la proporción de alumnos regulares al término de primer semestre es muy similar al porcentaje de alumnos regulares al finalizar los tres años de bachillerato, tal como lo muestra la Figura 2, la cual muestra el modelo piramidal correspondiente a la generación 2011.



Como podemos observar en la Figura 2, la pirámide se encuentra organizada en los seis semestres que forman parte de los tres años de permanencia reglamentarios. Los porcentajes observados en color verde corresponden a los alumnos que egresaron en 3 años, los porcentajes en amarillo señalan a los alumnos que egresaron en 4 años y los porcentajes en naranja y rojo fueron los alumnos que por algún motivo desertaron de sus estudios de Nivel Medio Superior. Es importante señalar que dicha pirámide fue elaborada con información de los alumnos de la generación 2010-2013 de todos los planteles del CCH.

Asimismo, cabe señalar que el METE se realiza por generación, y de esta manera “los estudios de trayectoria permiten a la institución implementar líneas de intervención

oportuna, de acuerdo con el desempeño escolar del estudiante” (PIT, 2013, p. 8), por ello desde el ingreso del alumno, los tutores detectan condiciones de riesgo de estos, es por esta razón que el CCH considera que con el ejercicio de la Acción Tutorial, los estudiantes tengan un apoyo y acompañamiento que contribuya a la disminución de los índices de reprobación, rezago y deserción escolar.

A modo de conclusión, podemos decir que es importante señalar que la asesoría, así como la orientación, son distintas a la tutoría, a pesar de que en algunas Instituciones la manejen en conjunto.

La orientación se da cuando el alumno es apoyado por el tutor en cualquier dificultad o duda que se le presente a lo largo de su trayectoria escolar. Con ello, se puede concluir que la orientación educativa versa sobre los distintos problemas que se le pueden presentar al alumno para aprender algún contenido escolar o que obstaculiza su aprendizaje.

Por su parte, la Tutoría se encarga de acompañar, identificar y canalizar a los alumnos a las instancias correspondientes para potenciar su aprendizaje, mientras que la asesoría se encarga de apoyar a los alumnos en contenidos de alguna materia en específico. Al respecto, de la Cruz, Chehaybar y Abreu (2011), señalan que:

Uno de los principales obstáculos de la tutoría es la falta de claridad en el concepto, dado que éste se encuentra en tres campos: negocios, psicología y educación con un significado distinto, para el campo que nos compete el tutor es un amigo, guía, consejero, pero sobre todo maestro. (p. 200)

Campbell y Campbell realizaron una investigación con el objetivo de conocer si los participantes perciben los beneficios de la Tutoría. Dentro de los principales resultados que obtuvieron destacan que el tutor informa, apoya, proporciona ayuda académica a la par que ofrece confianza y la oportunidad de conocer puntos de vista distintos, interactúa de manera personal y tiene contacto directo con los estudiantes.

Zuber, por su parte, realizó una encuesta para conocer cuáles son los principales impedimentos de la Tutoría. Como dificultades primordiales encontró la falta de conocimientos por parte del tutor, falta de interés, sobrecarga de trabajo del tutor, poca disponibilidad y ausencia de realimentación (en de la Cruz et al., 2011).

Como bien mencionan de la Cruz et al. (2011), lo anterior nos permite reflexionar sobre la existencia de un desfase entre el contexto de los estudiantes y las actividades tutoriales, ya que los procesos de tutoría son dinámicos y variables según las necesidades y características de las instancias educativas, así como de los tutores y alumnos, pues como bien señala Eliasson (en de la Cruz et al., 2011) “la capacidad de ser sensible ante la dinámica interna de cada tutoría, pero al mismo tiempo identificar procesos semejantes o comunes, vuelve difícil documentar las interacciones, los procesos y efectos de la tutoría” (p. 203).

Por lo anterior, de la Cruz et al. (2011), consideran que es necesario explotar los aspectos estructurales, logísticos y pragmáticos relacionados a la actividad tutorial. En el aspecto estructural habría que aclarar el quehacer tutorial y cómo se ve vertido en los programas de EMS. En lo que respecta a las cuestiones logísticas, revisar toda la infraestructura para implementar con éxito los programas de Tutoría y en lo tocante al aspecto pragmático, es decir cómo se ejecuta la acción tutorial, donde “el factor humano se convierte en una pieza vital, en tanto que es la comunidad educativa (autoridades, profesores, estudiantes) quien le dará un sentido al quehacer tutorial” (p. 205).

Podemos concluir que la Tutoría en el CCH se presenta a modo que sea un acompañamiento para el alumno, formándolo, informándolo y orientándolo sobre cosas del Colegio y para mejorar su aprendizaje. El tutor establece su Plan de Trabajo en el cual debe diagnosticar, planear, dar seguimiento y evaluar para así poder brindar a los alumnos una mejor Tutoría.

Por todo ello consideramos conveniente que en el ámbito pragmático se puede tener mucha más injerencia, es decir, elaborar Planes de Acción Tutorial que contribuyan a disminuir las dificultades que se presentan actualmente en la Tutoría, así como contribuir a alcanzar algunos de los desafíos que enfrenta la EMS como la disminución de la deserción y el rezago escolar, pero sobre todo la mejora de la calidad educativa.

De esta manera, podemos concluir que la tutoría de la EMS en México ha tenido mayor auge gracias a que varios sistemas de bachillerato implementaron las tutorías en sus planteles. Sin embargo, no existe una estructura básica para todos ellos, pues se observa que la tutoría es llevada a cabo de acuerdo a cada institución así como a la misión y visión que tiene cada una de ellas.

Con base en todo lo expuesto durante el presente capítulo y ya que los cinco planteles del CCH presentan características muy semejantes en cuanto al Modelo Educativo por el que se rige el Colegio, en los apartados subsecuentes se presentará la propuesta que tenemos en cuanto a la elaboración de un solo PAT que permita disminuir la deserción y el rezago académico.

Observamos que las características de los participantes y su contexto son diferentes en cada plantel, por lo cual el PAT será flexible y queda a la valoración del tutor llevar a cabo o no las actividades sugeridas.

CAPÍTULO III. ELABORACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL

El presente capítulo aborda los lineamientos generales para elaborar el PAT, así como las características que debe cumplir la evaluación del plan. Asimismo, se define qué se entiende por PAT y qué personas intervienen para elaborarlo.

3.1 El Plan de Acción Tutorial (PAT).

El SIT (2012) de la UNAM define al PAT como el “marco que articula las necesidades de los estudiantes, las que demanda el plan de estudios y aquellas que establece la gestión en curso en el plan de desarrollo institucional, tomando como base los recursos humanos y materiales con los que cuenta la escuela”. (p.42).

La Acción Tutorial es considerada como un mecanismo de apoyo para la gestión del proceso de enseñanza-aprendizaje, bajo el enfoque de competencias como conocimientos, habilidades y actitudes.

Nieblas (2012) define a la actividad tutorial “como un conjunto de actividades realizadas por el docente tutor así como aquellas que promueve u organiza el programa de tutorías de la licenciatura o de la institución para promover el desarrollo integral de sus estudiantes”. De igual manera, la Acción Tutorial es definida por Alcántara (1990) como:

La actividad que ayuda y orienta a los profesores-tutores, a los alumnos en un centro educativo, organizados en una red o equipo de tutorías. Se concreta en una planificación general de actividades, una formulación de objetivos y en una programación concreta y realista. La asignación a cada tutor de funciones específicas, es básica para realizar adecuadamente la tutoría. (p.8)

Por lo tanto, la Acción Tutorial es una actividad inherente a la función docente, la cual implica el desarrollo de actividades encaminadas a mejorar las relaciones interindividuales y el clima de convivencia en los centros educativos.

Consecuentemente, también es una actividad que ayuda a los tutores para orientar y acompañar a los alumnos en su proceso formativo. El PAT se concreta en una planificación general de actividades secuenciadas, con objetivos propios para cada semestre y en una programación concreta y realista.

El PAT tiene como propósitos ofrecer a los estudiantes una orientación educativa adecuada, prestar soporte a la figura del tutor en su práctica y proporcionar a los profesores información adecuada basándose en las funciones del tutor, entre otros. Arnaiz e Isus (1995), proponen los objetivos específicos que deben estar presentes en el PAT:

Por parte de los Tutores:

- Favorecer la reflexión sobre los factores personales y las exigencias sociales.
- Aprovechar las sesiones y los tiempos de evaluación para orientar la evolución de los estudiantes.
- Orientar a los alumnos dentro de las opciones que ofrece esta etapa.

Por parte de los Alumnos:

- Implicarse en el proceso de enseñanza aprendizaje.
- Interesarse en el mundo académico y carreras universitarias.
- Conocer las características de su personalidad para hacer frente a los desafíos del mundo en materia académica y laboral.

Por parte de la Familia:

- Canalizar las relaciones centro educativo-familia.

Además, el PAT según Nieblas (2012) trata de ofrecer una propuesta metodológica, a partir de la identificación y análisis de las necesidades de orientación de los estudiantes, así como la participación colegiada del grupo de tutores en la definición de estrategias y acciones para su atención.

Trata de disminuir la deserción escolar, crear un clima de confianza en distintos aspectos que pueden influir directa o indirectamente en el desempeño escolar del estudiante y mejorar las circunstancias o condiciones del aprendizaje de los alumnos.

El PAT, por lo tanto, consiste en la programación de actividades secuenciadas temporalmente sobre la base del análisis de necesidades del alumnado y que suelen

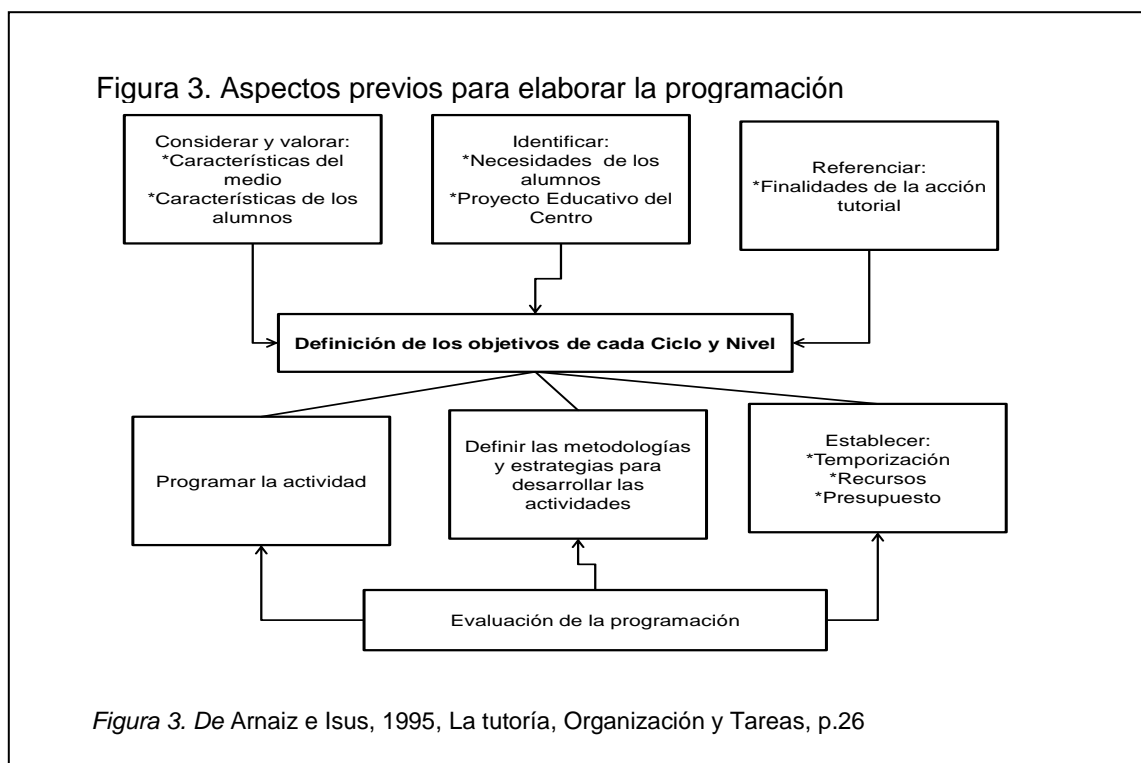
agruparse en torno a necesidades de información, de formación y de orientación. (Rodríguez et al. 2004).

3.1.1 Lineamientos Generales para elaborar el PAT

Arnaiz e Isus (1995), mencionan que para la elaboración del PAT se deben considerar los temas siguientes:

- La entrevista individual.
- El conocimiento de los alumnos y las pautas facilitadoras del aprendizaje significativo.
- La dinamización de los grupos-clase.
- La organización y conducción de una sesión de tutorías con padres.
- La coordinación de estrategias de aprendizaje.

Otras de las características que se deben tomar en cuenta para elaborar el PAT se muestran en la Figura 3.



Fases de elaboración del PAT.

- Planificación. Formulación de objetivos, fines y recursos de la institución educativa.
- Programación. Indicar los tiempos reales de las actividades con el grupo e individualmente.
- Realización de actividades. Análisis, métodos e instrumentos. Pueden ser actividades de motivación, coordinación, ejecución, supervisión y evaluación.
- Control y evaluación. Valoración de la Acción Tutorial para comprobar si se están cumpliendo los objetivos y los fines planteados.

Nieblas (2012), también propone otras particularidades que se deben tomar en cuenta para elaborar el PAT:

- Analizar las necesidades de los estudiantes del programa educativo.
- Priorizar las necesidades o problemáticas que requieren atención.
- Acordar las acciones y metas para abordar la problemática.
- Especificar los recursos para la operación del PAT.
- Definir los mecanismos de evaluación y calendarizar las acciones a desarrollar.

El PAT debe contener, objetivos, justificación, delimitación del tema-problema, acciones, metas, responsables, recursos, evaluación y calendarización.

Las personas que pueden participar en el diseño del PAT son el grupo de tutores del programa educativo, el responsable directo de tutorías en el programa educativo, la instancia de mayor jerarquía en el programa educativo y la instancia de mayor jerarquía en la unidad académica, entre otros.

3.2 La evaluación del PAT

Para la evaluación del PAT, Nieblas (2012) plantea que se debe considerar la situación inicial, es decir, cómo se determinaron las necesidades de los estudiantes y cuáles son las evidencias que se toman en cuenta para esta detección. En una segunda etapa propone evaluar la coherencia y congruencia de los objetivos, así como las metas trazadas con las acciones, recursos y calendarización de las actividades.

Posteriormente, se proyecta evaluar el nivel de cumplimiento de las acciones, funciones y responsabilidades de cada coordinador y tutor en el PAT.

Por último, propone analizar los resultados del PAT, es decir, el nivel de logro de las metas, la valoración y pertinencia de las actividades, el impacto a los problemas prioritarios, la utilidad y mejora continua del PAT.

Por lo anterior, se debe precisar que el PAT está en constante transformación y que los reajustes dependen en gran medida de las necesidades de los estudiantes, por ello, Nieblas (2012), menciona las dimensiones del PAT en el proceso de evaluación, según se ilustra en la Figura 4.

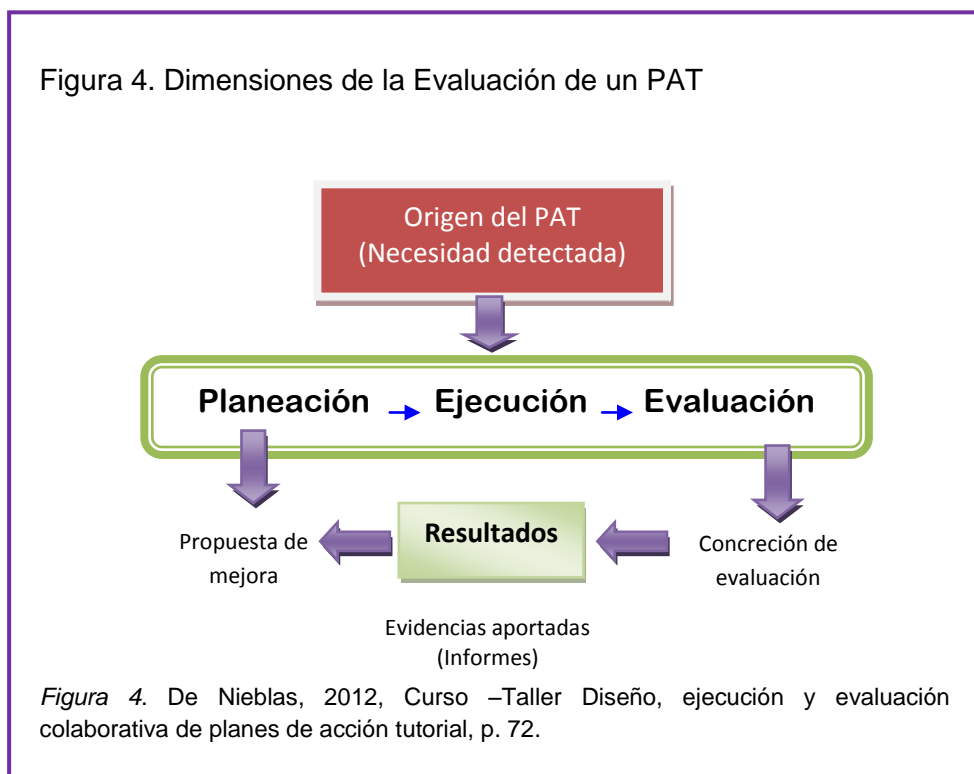


Figura 4. De Nieblas, 2012, Curso –Taller Diseño, ejecución y evaluación colaborativa de planes de acción tutorial, p. 72.

Es importante concluir que el PAT es la programación de actividades secuenciadas temporalmente, determinadas a partir del diagnóstico de necesidades de los estudiantes y del perfil de egreso, agrupadas por necesidades de información, formación y orientación (Rodríguez et al., 2004), el cual se va adecuando según las necesidades que se presentan en cada generación.

El PAT está siendo elaborado por la mayoría de las Instituciones de EMS de acuerdo a las necesidades, contexto y entorno de cada una de estas. Por esta razón, existen manuales para llevar a cabo la Acción Tutorial.

Sin embargo, a pesar de que se siguen realizando actividades para elaborar los planes, el Colegio no tiene manuales que ayuden al tutor a fortalecer su acción, por lo cual tanto la Directora General, la Secretaría Estudiantil, el Coordinador del los Programas de PIT y PIA, los coordinadores de tutorías del CCH y unas servidoras, tomaron la decisión de realizar un PAT dirigido a los cinco planteles del Colegio, con el fin de proporcionar mayores herramientas al tutor para trabajar con los alumnos y así disminuir el rezago y la deserción académica.

CAPÍTULO IV. MÉTODO

El presente capítulo describe cómo se elaboraron los instrumentos así como el procedimiento para su validación por medio de jueces expertos y el análisis de confiabilidad Alfa de Cronbach. Asimismo, se señalan las categorías utilizadas en ambos cuestionarios y se muestran los resultados encontrados en el diagnóstico de necesidades.

4.1 Validación de los instrumentos

Para realizar la validación de los Instrumentos de Diagnóstico de Necesidades dirigido a Alumnos [DN-ACCH] así como el Diagnóstico de Necesidades dirigido a Tutores [DN-TCCH], ambos instrumentos fueron sometidos ante un grupo de 10 jueces expertos en la materia, conformado por coordinadores y tutores de los cinco planteles del CCH, en donde cada uno de ellos proporcionó su opinión acerca de los ítems.

Dentro de las principales observaciones formuladas en ambos instrumentos destacan: a) claridad de las preguntas en el lenguaje y redacción; b) sencillez y facilidad para su contestación; c) escala de frecuencia adecuada, ya que hay parámetros que sirven para nivelar las repuestas; d) ítems adecuados al Modelo Educativo del Colegio; e) número de ítems adecuado para el instrumento de alumnos; f) número de ítems muy amplio para el instrumento de tutores, por lo cual se recomendó reducirlos; g) incluir ítems sobre el Modelo estadístico de la trayectoria escolar así como en relación al programa de fortalecimiento académico.

Consecuentemente, para dar validez a ambos instrumentos, se obtuvo primeramente la confiabilidad con Alfa de Cronbach con un índice para el cuestionario dirigido a alumnos de $\alpha = .834$ y para los tutores $\alpha = .857$ mostrando así que son confiables para su aplicación.

4.2 Sujetos

Los sujetos para esta investigación fueron $n= 89$ tutores y $n= 182$ alumnos, matriculados en los cinco planteles del CCH ubicados en el Distrito Federal.

4.3 Escenario

Para la validación de los instrumentos, los jueces emitieron su opinión y observaciones en una de las reuniones de seminario de PIT y PIA, las cuales se llevan a cabo mes con mes en las instalaciones de la Dirección General del CCH.

Los criterios para la evaluación de los instrumentos fueron: la claridad, congruencia, exhaustividad, viabilidad y pertinencia.

La aplicación del instrumento DN-TCCH se realizó en sus propios lugares de trabajo, estando sujeta a los horarios de cada tutor.

Por su parte, el instrumento DN-ACCH fue aplicado en cada plantel a los grupos que cuentan con tutor. Cada coordinador lo implementó en tres grupos (2°, 4° y 6°). Es conveniente puntualizar que la aplicación dependió de los horarios de los coordinadores, así como de la matrícula de tutorados, por lo que cada plantel cuenta con diferente número de grupos de Tutoría.

4.4 Tipo de estudio

Muestra no probabilística, dado que fue una selección *no* aleatoria de una parte de la población.

Intencional, porque se seleccionaron personas con características específicas (que sean tutores o tutorados).

Estudio de campo, pues la investigación se realizó en el ámbito natural de los sujetos.

Transversal y correlacional, al aplicarse los cuestionarios en un determinado momento y sólo por una única vez.

4.5 Instrumentos.

En la Coordinación de los Programas Institucionales de Tutorías y Asesorías del Colegio de Ciencias y Humanidades nos plantearon los límites del tutor y las responsabilidades de éste hacia el trabajo tutorial con los alumnos, así como los avances y desafíos a los que se enfrentan los tutores en su labor.

Por tal motivo, se tomó la decisión de elaborar instrumentos para conocer las necesidades de los alumnos y las actividades que realizan los tutores.

Es importante señalar que para la elaboración de los instrumentos se consideraron tanto el Modelo Educativo del Colegio, los exámenes PROUNAM e INVOCA² (véase la nota de pie de página número 2), así como las técnicas de estudio, entre otros, los cuales el propio CCH ha tomado en cuenta en la labor de la Acción Tutorial. Consecuentemente, las características de los instrumentos sólo corresponden a las actividades que se realizan en el Colegio y no en otras escuelas de Nivel Superior.

4.6 Descripción de las necesidades.

La descripción de necesidades se elaboró de acuerdo a las funciones del tutor, definidas de acuerdo a las propias necesidades de los alumnos. Se agrupan en las siguientes áreas:

1. Formación. Acciones que tienen como finalidad favorecer los conocimientos de los alumnos en los procesos y estrategias involucrados en el aprendizaje.

² PROUNAM: Es una prueba para la valoración de aptitudes e intereses académico-vocacionales y sirve para conocer de manera específica las potencialidades y limitaciones en cuanto a habilidades académicas se refiere.

INVOCA: Es una prueba para la valoración de aptitudes e intereses académico-vocacionales y sirve para conocer de manera específica las potencialidades y limitaciones en cuanto a habilidades académicas se refiere.

2. Información. Acciones encaminadas a promover la adaptación del alumno a la organización, normatividad y funcionamiento general del Colegio.
3. Orientación. Acciones dirigidas al fortalecimiento de la toma de decisiones de los estudiantes respecto a las opciones de la oferta educativa, así como la canalización a las instancias y/o departamentos que requieran.

Ambos instrumentos se construyeron en escala Likert, cuyas opciones de respuesta van del 0 al 4 siendo las siguientes: 0 *nunca*, 1 *casí nunca*, 2 *a veces*, 3 *casí siempre* y 4 *siempre*. Asimismo, se aplicaron para detectar las necesidades del Programa Institucional de Tutoría (PIT) y dicha aplicación se llevó a cabo en los cinco planteles del Colegio de Ciencias y Humanidades.

El primer instrumento fue dirigido a Tutores con la finalidad de conocer lo que ellos consideran que necesitan y, por ende, los temas que trabajan en su acción tutorial (DN-TCCH). El segundo fue dirigido a alumnos (DN-ACCH) con el propósito de saber qué necesidades consideran deben ser atendidas y cuáles atienden los tutores para brindarles una mejor Acción Tutorial.

A pesar de que los instrumentos fueron aplicados a diferentes muestras, cabe resaltar que existe similitud entre ambos, es decir, teóricamente son afines porque corresponden a las necesidades presentadas en el CCH: Información, Formación y Orientación.

El instrumento DN-TCCH consta de 30 ítems, agrupados en tres categorías tal y como se muestran en la Tabla 4. Por su parte, el instrumento DN-ACCH consta de 32 ítems, agrupados en tres categorías, según se describe en la Tabla 5.

Tabla 4.

Categorías del instrumento Diagnóstico de Necesidades para Tutores del Colegio (DN-TCCH).

Categoría	Ítems
Información	1-12
Orientación	13- 22
Formación	23- 30

Nota: Es importante señalar que las puntuaciones a los ítems no en todas las ocasiones tendían a la opción de respuesta *siempre*, es decir, en algunos ítems se esperaba como respuesta *nunca*

Tabla 5.

Categorías del instrumento Diagnóstico de Necesidades para alumnos del Colegio (DN-ACCH).

Categoría	Ítems
Información	1-13
Orientación	14-21
Formación	22-32

Nota: Es importante señalar que las puntuaciones a los ítems no en todas las ocasiones tendían a la opción de respuesta *siempre*, es decir, en algunos ítems se esperaba como respuesta *nunca*

Las categorías se tomaron con base en las Necesidades Educativas que plantea Nieblas (2012), así como en los objetivos del PIT. Cada aspecto se encuentra acorde a las actividades que realiza el Colegio.

4.7 Análisis factorial.

Se procedió a hacer un análisis factorial por componentes principales con rotación varimax (ortogonal) para agrupar los reactivos en los componentes correspondientes. En el caso de los alumnos, se encontró que el componente de Formación es puro, es decir, los estudiantes tienen claro cuáles son las necesidades para su formación, como son las estrategias de aprendizaje, organización del tiempo y proyecto de vida. Por otra parte, los componentes de Información y Orientación no resultaron tan puros, y es así que los ítems de ambos componentes están mezclados (en Orientación aparecen unos que teóricamente corresponden al componente de Formación y viceversa). Esto posiblemente se deba a que los tutores no estén informando sobre las actividades, cursos extra curriculares y/o becas y por ello no orienten sobre estas temáticas. En la Tabla 6 se presentan los reactivos que componen cada factor (sus cargas factoriales en el factor correspondiente están señaladas en negritas).

Tabla 6
Matriz de componentes(a) rotados

Reactivos	Componente		
	1	2	3
AI.12El tutor me ha brindado información sobre trámites académico-administrativos	.813	-.115	-.114
AI.2El tutor me ha brindado información sobre trámites académico-administrativos	.740	-.192	-.205
AI.1El tutor me ha dado a conocer el Modelo Educativo del Colegio	.736	-.155	.055
AO.23Cuando se me presenta algún problema social (con profesores y/o alumnos) el tutor me ha orientado para acudir a algún departamento del Colegio	.678	-.019	-.014
AI.6El tutor me ha brindado información sobre el manejo del Programa de Seguimiento Integral	.673	-.194	-.016
AI.4El tutor me brinda información sobre los resultados de la Jornada de Balance Académico	.647	-.022	-.092
AO.14El tutor me ha canalizado al Programa Institucional de Asesorías (PIA) cuando he tenido algún problema en alguna materia	.634	-.045	-.089
AI.8El tutor me ha informado sobre el Examen de Diagnóstico Académico y los cuestionarios de servicios	.576	.007	.018
AI.7Ignoro la debida información sobre el Programa de Apoyo al Egreso, cursos remediales	.513	.158	-.138
AO.15Cuando se me presenta algún problema académico-administrativo he tenido que resolverlo solo	.502	-.064	-.081

AF.25El tutor me ha presentado el Modelo Estadístico de la Trayectoria Escolar (METE)	.483	-.226	.091
AI.13El tutor me ha dado a conocer información sobre las listas d'almata	.459	-.263	.174
AI.10El tutor me ha brindado información sobre qué es y para qué sirve el Programa de Fortalecimiento a la Calidad del Egreso (PROFOCE)	.457	-.343	.205
AF.34Me fijo metas antes de empezar algún trabajo	.359	.144	.240
AI.9Ignoro la debida información sobre el Programa de Apoyo al Egreso, cursos remediales	.343	.029	-.225
AO.16He participado en las actividades culturales y/o talleres que brinda el Colegio	.233	.017	.091
AI.11Me es difícil encontrar información sobre los calendarios escolares y administrativos	.290	.525	-.269
AF.33Las cosas que no me gusta estudiar suelo dejarlas para el final	.127	.450	.383
AF.31Me cuesta mucho trabajo ponerme a estudiar en serio	.231	.450	.437
AO.19Me resulta difícil encontrar información sobre los materiales que se encuentran en las páginas electrónicas de la UNAM y del Colegio	.331	.430	-.084
AO.18He asistido al Programa Institucional de Asesorías	.297	-.420	-.078
AF.29Me encuentro indeciso con la carrera que quiero estudiar	.110	.418	.146
AF.24En mi trayectoria escolar por el CCH he tenido dificultades para comprender el Modelo Educativo del Colegio	.356	.388	-.241
AO.22El tutor me ha omitido información sobre el Programa Institucional de Asesorías	.165	.218	-.183
AF.26Me resulta difícil organizar mi tiempo para estudiar	.187	.370	.477
AF.32Siempre utilizo mapas conceptuales y/o mentales para comprender algún tema	.251	-.221	.477
AF.30Suelo realizar cuadros sinópticos para comprender mejor los temas	.121	-.228	.465
AI.3El tutor me ha omitido información sobre los programas de becas con los que cuenta el Colegio	.209	.295	-.444
AF.27Tengo confianza en mis estrategias de aprendizaje y modos de aprender	.221	.358	.402
AI.5El tutor me ha omitido información sobre los derechos y obligaciones que tengo como estudiante del CCH	.251	.310	-.360
AF.35Cuando tengo exámenes nunca me preparo con tiempo suficiente	.224	.270	.344
AO.20 He asistido al PROFOCE	.088	-.142	.289

Nota: Método de extracción: Análisis de componentes principales.
A 3 componentes extraídos.

En lo que respecta al análisis del cuestionario dirigido a los tutores, se corrieron varios análisis factoriales, dando como resultado una estructura unidimensional que fue la más coherente teóricamente hablando, correspondiente al componente de Orientación. Esto posiblemente se deba a que teóricamente los tres componentes se encuentran ligados, es decir, el tutor considera que al ejercer su acción principalmente orienta y ahí lleva a cabo el informar y formar, como se puede observar en la Tabla 7.

Tabla 7

Matriz de componentes(a) rotados

Reactivos	1
BF.32 Establezco metas académicas con mis tutorados para alcanzar los objetivos deseados	.753
BO.22 Promuevo que mis tutorados acudan a las actividades culturales y/o talleres que brinda el Colegio	.739
BO.13 Organizo las sesiones con mis tutorados individual y/o grupalmente	.728
BO.18 Oriento a mis tutorados sobre el apoyo que ofrecen los departamentos de Psicopedagogía, Jurídico u otros	.721
BO.14 Utilizo algún material de apoyo para dirigirme a mis tutorados en las sesiones	.709
BI.1 Brindo información a mis tutorados sobre trámites académicos-administrativos	.641
BI.9 Brindo información a mis tutorados sobre qué es y para qué sirve el Programa de Fortalecimiento a la Calidad del Egreso (PROFOCE)	.588
BO.16 Canalizo a mis tutorados a los departamentos o instancias correspondientes cuando han tenido algún problema	.576
BO.15 Se me dificulta identificar a alumnos que necesiten algún apoyo de los departamentos o instancias del Colegio	.575
BO.19 Me resulta difícil encontrar información sobre los materiales que se encuentran en las páginas electrónicas de la UNAM y del Colegio para comentarlas a mis tutorados	.550
BF.29 Tengo dificultades para dar a conocer a mis tutorados el Modelo Educativo del Colegio	.529
BF.30 Comparto técnicas de estudio con mis tutorados	.513
BO.20 Promuevo con mis tutorados la importancia de participar en las pruebas PROUNAM e INVOCA	.462
BF.26 Mis tutorados por lo regular emplean estrategias de aprendizaje	.419
BF.27 Considero que a los alumnos les cuesta poco trabajo ponerse a estudiar	.408
BF.28 Analizo y reflexiono con mis tutorados la importancia que tiene la elección de carrera	.390

BI.5 Comparto a mis tutorados información sobre los resultados de la Jornada de Balance	.357
BO.17 La orientación que les brindo a mis tutorados sobre el Programa Institucional de Asesorías (PIA) ha sido mínima	.317
BO.21 La orientación que he brindado a mis tutorados sobre el Programa Institucional de Asesorías ha sido mínima	.248
BI.10 La información que he brindado a mis tutorados sobre los calendarios escolares-administrativos ha sido deficiente	.193
BI.2 Brindo poca información a mis tutorados sobre los programas de becas con los que cuenta el colegio	.181
BF.25 Me cuesta trabajo crear un clima de confianza con mis tutorados	.281
BI.7 Informo a mis tutorados sobre el manejo del Programa de Seguimiento Integral	.480
BF.23 Presento a mis tutorados el Modelo Estadístico de la Trayectoria Escolar (METE)	.479
BI.12 Informo a mis tutorados sobre el Examen de Diagnóstico Académico y los cuestionarios de servicios	.503
BI.11 Doy a conocer información a mis tutorados sobre las listas d'Almata	.326
BI.3 Informo a los padres de familia la situación académica en que se encuentran los tutorados	.412
BI.8 Comparto poca información a mis tutorados sobre el Programa de Apoyo al Egreso, cursos remediales	.277
BI.6 Comunico con poca frecuencia cuáles son las actividades extracurriculares con las que cuenta el Colegio	.178
BI.4 Proporciono poca información a mis tutorados sobre los derechos y obligaciones que tienen como estudiantes	.083

Nota: Método de extracción: Análisis de componentes principales.

4.8 Correlaciones.

Se determinó que los análisis factoriales arrojan una estructura factorial diferente para ambas muestras (tutores y estudiantes) lo que indica que la visión de las categorías Formación, Información y Orientación por parte los estudiantes, es distinta a la que tienen los tutores. Al correlacionar las variables del instrumento dirigido a alumnos se observa que existe una correlación importante entre las variables Formación e Información en el cuestionario de alumnos, con la variable de Orientación (.357** y .299**, respectivamente), según se puede ver en la Tabla 8. Sin embargo, estas tres variables *no correlacionan* con el factor unidimensional de Orientación del cuestionario de Tutores (-.194, .080, .102, respectivamente).

Tabla 8
Correlaciones

		Infoalumni	Formalumni	Orientalumni	OrientaProfe
Infoalumni	Correlación de Pearson	1	.168(*)	.357(**)	-.194
	Sig. (bilateral)		.033	.000	.121
	N	165	162	158	65
Formalumni	Correlación de Pearson	.168(*)	1	.299(**)	.080
	Sig. (bilateral)	.033		.000	.522
	N	162	177	169	66
Orientalumni	Correlación de Pearson	.357(**)	.299(**)	1	.102
	Sig. (bilateral)	.000	.000		.414
	N	158	169	174	66
OrientaProfe	Correlación de Pearson	-.194	.080	.102	1
	Sig. (bilateral)	.121	.522	.414	
	N	65	66	66	69

Nota: * La correlación es significativa al nivel 0,05 (bilateral).

** La correlación es significativa al nivel 0,01 (bilateral).

Por lo anterior, consideramos realizar un Plan de Acción de Tutorial, para que los tutores puedan llevar a cabo su labor de acuerdo a las necesidades que presentan los alumnos, para que ambas partes tengan clara la diferencia entre las tres variables y a la vez, puedan dilucidar cómo se complementan entre sí.

Asimismo, elaborar este plan permitirá fortalecer la autonomía del estudiante, mejorar la calidad del aprendizaje, disminuir los índices de reprobación, rezago y deserción escolar, así como contribuir al quehacer, desafíos y dificultades que se le presentan al tutor al llevar a cabo su acción.

Como puede observarse en el diagnóstico de necesidades, hace falta mayor información, formación y orientación de parte de los tutores, y que éstos tengan claro que las tres necesidades se conjuntan unas con otras, por lo que cada una de ellas es importante para los alumnos.

Además, creemos que las categorías de Formación, Información y Orientación van ligadas a las acciones que se pueden realizar en el Colegio. Dichas necesidades estarán encaminadas a aspectos muy específicos de éste y cada una de estas categorías dotará al estudiante de herramientas que le ayudarán en su formación profesional y académica.

Todos los departamentos y cada una de las instancias que pertenecen al Colegio, deberán estar comprometidos para apoyar al alumno cuando lo requiera.

4.9 Validez de contenido del programa.

Para dar seguimiento a la elaboración y evaluación del PAT se llevaron a cabo tres fases:

1. Una vez realizado el PAT, se invitó a participar a los coordinadores de tutoría y/o tutores de los cinco planteles del CCH a revisar el documento y brindar sus observaciones y/o sugerencias, destacando las siguientes:

El documento es muy acertado porque:

- Su estructura y ejes temáticos revelan mucha flexibilidad, pues cada tutor tiene la posibilidad de adaptar las estrategias de acuerdo con el semestre y las circunstancias del grupo que atiende.
- Los cuadros, esquemas y diagramas son nítidos y explícitos. Resultan muy interesantes los diagramas de las páginas 32 y 34, del Manual de Técnicas de Estudio Buzan, en los que se señala la transición de la educación tradicional a las nuevas formas de educación.

No obstante lo anterior, se sugiere:

- Explicar claramente lo que es el PAT.
- Buscar que el material esté dirigido al tutor y explicar cómo lo va a aplicar con los alumnos.
- Estructurar una propuesta con propósitos y actividades articuladas y sistemáticas.
- Ubicar las actividades dentro de las problemáticas específicas que se quieren resolver.

- El material es repetitivo, por lo cual es importante darle estructura. En lugar de hacer un PAT para cada año, sería mejor hacer un solo PAT y agregar incisos por año escolar, evitando así repetir la información.
- Falta cierre a las actividades, ya que se brinca de una temática a otra.
- Faltan instrucciones para manejar las actividades propuestas, evitando así el empleo de notas.
- Aún cuando se hace la división por semestres, es conveniente recomendar a los tutores realizar una lectura global del documento. De esta manera, se podrán percatar de las temáticas de mayor relevancia para cada semestre, considerando que de ninguna manera son todas, puesto que el tutor puede abordar variantes de ellas e incluso otras.
- Explicar la estructura y secuencia que tienen los contenidos del material, en donde se especifica que en la tutoría se proponen objetivos específicos a alcanzar de acuerdo con el semestre atendido. Por ejemplo, para el primer y segundo semestres el tutor se enfocará a apoyar a los alumnos en su incorporación y adaptación al modelo del Colegio. Para ello conocerán en qué consiste el Modelo Educativo del CCH, promoverán y fortalecerán una Identidad Universitaria caracterizada por habilidades, comportamiento y conocimiento y, fomentarán la autonomía del estudiante. De forma paralela, el alumno reflexionará de manera autocrítica para reconocer sus fortalezas y debilidades a lo largo del semestre.

En cuanto a sugerencias de actividades:

- Se consideró que la lectura de apoyo "Estrategias para enseñar y aprender a pensar" (Primer semestre, Anexo 8) es apropiada para el tutor y para su discusión con otros tutores. No obstante, resultaría un tanto confusa para los tutorados, situación que contrasta con una lectura ágil, concreta y concisa: "Un proyecto de vida" (Tercer semestre, Anexo 7).
- En la sección sobre el PAT de primer y segundo semestres, además de distinguir la intervención individual de la grupal, es preciso señalar el semestre al cual está

dirigido dicho plan; la primera sección “Incorporación al Modelo Educativo del Colegio” estaría orientada al primer semestre, mientras que “La Adaptación al Modelo Educativo del Colegio” al segundo semestre. Por otra parte, falta indicar cuánto tiempo se requiere por sesión, lo cual, con base en las actividades propuestas, implicaría sesiones mínimas de 2 horas.

- En la sección de Formación debe incluirse el “fortalecimiento de la responsabilidad, autonomía y motivación por el aprendizaje”, actitudes fundamentales para el PIT.
- En la sesión I, Balance General del Grupo, en lo tocante a la Adaptación al Modelo Educativo del Colegio, no se toma en cuenta el Anexo 2 “Expectativas Anecdóticas”, el cual debe estar ubicado en la columna de información, en donde los alumnos realizan una autoevaluación de los logros y dificultades académicas.
- La actividad “Confeti” del Anexo 12 es confusa.
- En el PAT dirigido a tercer semestre se presenta, en el Anexo 1, un cuestionario de “Identificación”, en donde la pregunta 3 podría reestructurarse de la siguiente manera: En tu vida escolar ¿En qué te pueden apoyar el Departamento de Psicopedagogía y la Unidad Jurídica en tu vida escolar?
- En el anexo 3 ¿Quién soy y qué quiero? la pregunta 2 podría re-formularse de la siguiente manera: ¿Qué es lo que más se te facilita aprender y en qué materia? y podrían agregarse las siguientes: ¿Qué habilidades, aptitudes, cualidades y comportamiento te han permitido tener éxito en tu aprendizaje? ¿Qué habilidades, aptitudes y cualidades requieres desarrollar para lograr aprender lo que hasta ahora se te ha dificultado?
- Una de las actividades planteadas está ligada a los Resultados de la Jornada de Balance Académico, sin embargo, habría que proponer otras alternativas pues es sabido que muchos docentes no se presentan y en ese caso, señalar cómo podrían los alumnos identificar sus fortalezas y sus debilidades.
- En el anexo 8 “Cuestionario Acción Preventiva” sugerimos que las contestaciones se replanteen así: Asistir al PIA me ha servido para, No he asistido al PIA porque,

Aunque reconozco que requiero apoyo para comprender mis materias, no asisto al PIA porque, Me gustaría asistir al PIA porque requiero ayuda en...

- Para el quinto semestre, sesión I, Fortaleciendo y Trabajando para el mañana, se pide a los alumnos leer el documento “Mapa mental”, pero no queda claro qué paso sigue después.
 - En el caso de orientación para los alumnos de quinto semestre, sugerimos informar sobre los cursos sabatinos y exámenes extraordinarios. Asimismo, conviene orientarlos, con independencia del semestre, acerca de las diferentes alternativas para acreditar las materias reprobadas.
2. En la segunda fase se analizaron las observaciones y sugerencias de los involucrados y se procedió a la reestructuración del PAT. Posteriormente se presentó el documento a la Directora General del CCH, quien señaló que:
- Se trabajara más con los padres de familia.
 - Las sesiones estuvieran más secuenciadas.
 - Es necesaria una distinción por semestre.
 - Es conveniente proponer más instrumentos que permitan a los tutores identificar a alumno en situación de riesgo o con algún problema psicopedagógico, para poderlos canalizar a alguna instancia o departamento correspondiente.
3. Por último, se realizaron los ajustes al Plan de Acción Tutorial, donde cada coordinador evaluó la versión final que se presentará en el siguiente capítulo. Para elaboración del Plan de Acción Tutorial, participamos conjuntamente con los coordinadores de tutoría, tutores, la coordinadora del Programa Institucional de Tutorías y la Directora General del CCH,

Cabe señalar que los tutores y coordinadores cuentan con una amplia experiencia dentro de la acción tutorial en el CCH, además de pertenecer al PIT de la UNAM.

Igualmente, la Coordinadora del PIT, los coordinadores y tutores realizan seminarios donde exponen los logros alcanzados y los nuevos desafíos en cada plantel semestre a semestre, lo que les permite estar actualizados en las necesidades de los estudiantes, actividades y estrategias que se tienen que implementar para disminuir la deserción escolar y el rezago académico.

Es indispensable señalar que la Directora General del Colegio validó y dio su autorización para la impresión del PAT, así como para su envío a los planteles para su implementación. Actualmente los tutores trabajan con él.

4.10 Seguimiento y evaluación del Plan de Acción Tutorial.

Para la evaluación del PAT, proponemos el modelo de evaluación CIPP de Stufflebeam (1989) (citado en Ruiz, 1998), debido a que plantea la necesidad de identificar las etapas del proceso de cualquier programa, en donde se requiere contar con información para la toma de decisiones, pues recordemos que el PAT es flexible y responde a las características de los estudiantes, por lo cual no podemos ni debemos generalizar las necesidades que tienen los estudiantes de generación en generación. El concepto de evaluación que tiene éste autor concuerda con la visión del PAT, dado que es un proceso continuo y cíclico que está vinculado a la toma de decisiones. Así, define a la evaluación como:

“el proceso de identificar, obtener y proveer de información útil y descriptiva acerca del valor y mérito de las metas, la planificación, la realización y el impacto de un objeto determinado, con el fin de servir de guía para la toma de decisiones, solucionar problemas de responsabilidad y promover la comprensión de los fenómenos implicados” (p.31).

Stufflebeam (citado en Ruiz, 1998) propone cuatro actividades a ser evaluables:

1. Evaluación del contexto, para fundamentar la toma de decisiones en relación con el establecimiento de las metas y objetivos.

2. Evaluación de los insumos, para ofrecer elementos que contribuyan a la toma de decisión sobre los medios y recursos que deben emplearse para alcanzar las metas y los objetivos
3. Evaluación de proceso, para contribuir a la toma de decisiones sobre la interrelación dinámica entre la estructura del programa y los diversos actores.
4. Evaluación del producto, para valorar e interpretar los logros del proyecto, lo que permitirá la toma de decisiones para resolver si el proyecto debe continuar, modificarse y/o repetirse. En el caso del producto se pueden considerar los siguientes indicadores:
 - Eficacia: medida de los logros en un tiempo determinado
 - Eficiencia: medida de los logros, según los recursos utilizados
 - Cobertura: proporción de estudiantes y tutores involucrados en el Plan.
 - Pertinencia: grado de satisfacción de las necesidades específicas de los estudiantes.
 - Adecuación: correlación entre los objetivos y los recursos disponibles.
 - Coherencia: grado de correspondencia entre los objetivos y las actividades.
 - Imputabilidad: la medida de causalidad entre las actividades y los resultados.

El modelo del CIIP tiene, a su vez, cuatro modelos: a) para la toma de decisiones; b) sobre el programa; c) planeación del mismo; d) implementación y relevamiento.

Como podemos observar, este autor tiene el propósito fundamental de que la evaluación no consiste en demostrar sino en perfeccionar, y en este sentido, lo que se busca una vez que se haya puesto en marcha el PAT es pulirlo y adecuarlo a las necesidades de los estudiantes y de los tutores, tomando en cuenta el contexto y el entorno en el que se encuentran inmersos.

Es conveniente recordar que “la evaluación es un proceso sistemático de recogida de información, con el fin de determinar el mérito y el valor de un objeto y permitir la toma de decisiones para la mejora de la práctica” (Rodríguez 2004, p. 92).

Debe considerarse la participación y el compromiso activo de todas las personas involucradas, es decir, tanto de la institución, como tutores y alumnos, a fin de comprender cómo se está llevando a cabo el PAT. De igual manera, tener una supervisión continua una vez que esté en marcha, para así ir ajustando las intervenciones y readaptarlas a situaciones que no hayan estado previstas al momento de su implementación.

CAPITULO V. PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL DEL COLEGIO DE CIENCIAS Y HUMANIDADES

Este capítulo presenta las cartas descriptivas por las que está compuesto el PAT. El documento completo puede verse en la página oficial del CCH. Se muestran los Planes de Acción por semestre y en cada uno se enseña la carta descriptiva que contiene su objetivo general, específico, la(s) unidad(es) temática(s) a abordar, las actividades propuestas, su seguimiento y la duración de éstas.

Es importante señalar que, si bien para fines del presente trabajo se observa un sólo documento, no se muestra de esta forma en la página oficial del CCH, debido a que la propia Institución tomó la decisión de que se presentarán seis Programas de Acción Tutorial, divididos por semestre, ya que algunos tutores sólo trabajan con alumnos de un solo semestre³.

³ El documento siguiente solamente contiene los elementos que consideramos esenciales para dicho trabajo, por lo cual si el lector quiere ver los Planes de Acción Tutorial completos lo invitamos a consultar la siguiente dirección de internet <http://www.cch.unam.mx/avisos/pit>
La página oficial sólo contiene los Planes de Acción Tutorial de primero, tercero y quinto semestre, los PAT de segundo, cuarto y sexto semestre se encuentran en proceso de diseño.

Plan de Acción Tutorial



Plan de Acción Tutorial. 1° Semestre

*Primera edición 2013.
Derechos reservados.*

Coordinadores del PIT en el CCH:

Coordinación General

Lucía Laura Muñoz Corona
Guadalupe Márquez Cárdenas
Elba María López Delgado
Azcapotzalco Ana Lilia Silva Úrtiz
Naucalpan Rebeca Rosado Rostro
Vallejo Noemí Arrellano Morales
Oriente Elsa Rodríguez Saldaña
Sur Georgina Balderas Gallardo

Colaboradores

Angélica Hernández Rivas
Montserrat Cabrera Muñoz

Diseño

Ma. Del Carmen Mejía Solís

Impreso en el Colegio de Ciencias Y Humanidades

5.1 Presentación del PAT

El Plan de Acción Tutorial (PAT) es la programación de actividades secuenciadas temporalmente, determinadas a partir del diagnóstico de necesidades de los estudiantes y del perfil de egreso, agrupada por las necesidades de información, de formación y de orientación (Rodríguez, 2004) que habrá de realizar el tutor, así como aquellas que promueve u organiza el PIT para promover el desarrollo integral de los estudiantes.

En el PAT del Colegio le presentamos la planeación de actividades para sesiones grupales de dos horas y actividades que guían la atención individual para una atención diferenciada de acuerdo con las necesidades e intereses individuales de los estudiantes.

Por tanto en el siguiente documento se presentan las actividades de primero a sexto semestre, este plan es una guía que facilitará al tutor en su trabajo con los alumnos. Algunas actividades que se proponen en este plan han sido recopiladas y adecuadas del libro *Atmósferas Creativas 2* (Betancourt, 2008) para atender a las necesidades de los alumnos específicas en el momento de su trayectoria escolar.

5.2 Elementos esenciales del PAT

Creemos conveniente que los tutores conozcan los elementos que fueron considerados en el PAT, pues el tutor debe tener claro qué es, cómo se van atender las necesidades de los estudiantes así como su fundamentación tal y como se observa en la Figura 5.

Figura 5. Plan de Acción Tutorial



Figura 5. Es importante señalar que las necesidades pueden ser abordadas tanto en la modalidad grupal y/o individual.

5.3 Necesidades de los alumnos

Los ámbitos en los que interviene el tutor responden a las diferentes necesidades que los alumnos presentan a lo largo de su trayectoria escolar, éstas pueden ser agrupadas en necesidades de información, de orientación y de formación, de tal forma que en la Figura 6 te presentamos algunas de las más comunes, considerando que en la práctica tutorial podrás identificar otras.



5.4 ¿Cómo usar el PAT?

El Plan de Acción Tutorial está estructurado de tal forma que te sirva de guía durante tu desempeño como tutor para ello te presentamos de manera general cómo usar el PAT en la Figura 7.

Figura 7. Aclaraciones para usar el PAT

<p>✍ Se plantea un objetivo general para cada semestre.</p>	<p>✍ La lectura de la carta descriptiva debe leerse de izquierda a derecha y en posición vertical para un adecuado desarrollo del plan de acción tutorial.</p>
<p>✍ Se plantean un mínimo de cuatro sesiones grupales por semestre identificadas en colores: Primer semestre verde claro, Segundo semestre, verde fuerte, Tercer semestre lila, Cuarto semestre morado, Quinto semestre rojo claro y Sexto semestre rojo oscuro.</p>	<p>✍ Se ofrecen actividades a desarrollar de manera previa por el tutor, como actividades grupales, en pequeños grupos o individuales.</p>
<p>✍ Algunas sesiones pueden ser llevadas a cabo con padres de familia y ser simultánea con los alumnos</p>	<p>✍ Después del cuadro de actividades de cada sesión se presentan en anexos el material de apoyo que se puede fotocopiar para trabajarlos con los tutorados.</p>
<p>✍ Para cada sesión se proponen actividades que atienden los tres tipos de necesidades de los alumnos del Colegio</p>	<p>✍ Encontrarás ligas de direcciones electrónicas de sitios web donde se encuentran videos de las actividades sugeridas.</p>
<p>✍ El orden en que se presentan las actividades está determinado por los objetivos particulares de cada sesión</p>	<p>✍ Como todo Plan es perfectible y flexible, depende de la decisión del tutor ocupar las actividades que se presentan en este documento, cabe señalar que las actividades pueden aplicarse a otro semestre y/o modificarse para abordar las diferentes necesidades.</p>

Figura 7. Cada sesión tiene una duración de dos horas y algunas temáticas y/o actividades requieren más tiempo, por ello, depende la decisión que tome el tutor que actividades y/o temáticas considera que a su grupo de tutorados y/o tutorado son asunto de prioridad a abordar.

5.4.1 Tutoría Individual

“La tutoría individual la definimos como la acción del tutor con el alumno, considerando de éste último sus cualidades, sus éxitos, sus fracasos, su manera de ser y de actuar”⁴

La intervención individual tiene como propósito reforzar, guiar y dar seguimiento al proceso académico de los estudiantes que así lo requieren.

El Colegio cuenta con una amplia matrícula, situación que dificulta dar seguimiento a cada uno de los estudiantes, sin embargo se brinda apoyo de manera grupal y se ofrece atención específica a alumnos que así lo requieren.

A continuación te presentamos la Figura 8 para la “Identificación de necesidades individuales de los seis semestres.

⁴ ARNAIZ, Pere y ISÚS, Sofía, La tutoría, organización y tareas. 1ª Edición, Editorial Graó, Barcelona, 2008. Pág. 22

Figura 8. Identificación de Necesidades por semestre

PROPÓSITO	SEMESTRE	IDENTIFICACIÓN	SUGERENCIA DE ACTIVIDADES
<p>Promover en los estudiantes el fortalecimiento académico, así como los hábitos, técnicas y estrategias de estudio que los ayuden a potenciar su aprendizaje, aunado a ello orientarlos y canalizarlos en las instancias que corresponda según sea el caso: psicopedagogía, jurídico, Programa Institucional de Asesorías u otros.</p>	1	<p>A partir de la lista dálmata del grupo donde deberán atenderse alumnos con el siguiente perfil: Promedio de secundaria menor a 8.0 Calificación de examen de ingreso al bachillerato menor a 7.5 y, Calificación del examen diagnóstico de ingreso menor a 6.0</p>	<p>Uno de los primeros acercamientos puede ser a través de una entrevista (anexo 1) o bien observar al alumno en la intervención grupal.</p>
	2	<p>A través de la lista dálmata así como en el Programa de Seguimiento Integral, pues es necesario conocer cuántas materias adeudan dichos estudiantes, para poder darles seguimiento y canalizarlos a las instancias correspondientes.</p>	
	3	<p>Programa de Seguimiento Integral a) Promedio de bachillerato menor a 8.0 b) Adeudo de materias: Preventivas: alumnos con calificación aprobatoria baja en alguna asignatura Remediales: 1 a 6 materias reprobadas, posibilidad de regularizarse en un año, de lo contrario será candidato a concluir su bachillerato en cuatro años</p> <p>Los alumnos que adeuden alguna materia, tengan un bajo promedio y se encuentren subrayados en la lista dálmata serán los que tengan atención personalizada.</p>	<p>Se puede realizar el cuestionario "Identificación" (anexo 2) y para continuar el seguimiento de los alumnos que ya han acudido a algún programa o departamento del Colegio se puede realizar el cuestionario "Seguimiento" (anexo 3).</p> <p>Con la actividad "Pensando y pensando" (anexo 5) permite guiar y acompañar a los estudiantes a reflexionar sobre la carrera que desean estudiar</p>
	4		<p>El tutor analizará e identificará con el alumno las opciones de acreditación que más le convenga. Anexo</p> <p>Se pueden utilizar los cuestionarios propuestos para tercer semestre o bien realizar la actividad "¿Quién soy y qué quiero?" (anexo 4).</p>
	5	<p>Programa de Seguimiento Integral a) Promedio de bachillerato menor a 8.0 b) Adeudo de materias: Preventivas: alumnos con calificación aprobatoria baja en alguna asignatura Remediales: 1 a 6 materias reprobadas, posibilidades de egreso en ese año Remediales: 7 a 11 materias reprobadas, se le comunica que es candidato a concluir su bachillerato en el cuarto año</p>	<p>"Reflexiones" (anexo 6). El tutor analizará e identificará con el alumno las opciones de acreditación que más le convenga con la finalidad de que egrese.</p>
	6		

Figura 8. Las actividades sugeridas pueden ser aplicadas en otros semestres si el Tutor lo considera conveniente para brindar atención a los alumnos.

Anexo 1. Guión de entrevista semi-estructurada

Propósito: Conocer la trayectoria académica del estudiante y sus metas académicas que establece para desarrollarse de manera adecuada durante su estancia en el colegio.

Sugerencias:

1. Decirle al estudiante cuál es el propósito de la entrevista
2. Mencionar que la información que proporcione será única y exclusivamente para apoyarlo durante su estancia en el Colegio
3. Hacer la entrevista en un lugar con poco ruido y agradable
4. No escribir demasiado cuando se realice la entrevista

Guía de entrevista semi-estructurada:

1. ¿Cómo te sientes al ingresar al CCH?
2. Háblame un poco sobre ti
3. ¿Cuál consideras que ha sido tu mejor etapa de vida? (kínder, primaria, secundaria)
¿Por qué?
4. ¿Cuáles crees que sean tus mejores habilidades?
5. ¿Fue tu primera elección el CCH? ¿por qué?
6. ¿Qué es lo que más se te ha dificultado en la escuela? ¿por qué?
7. Cuéntame un poco sobre tu etapa en la secundaria
8. ¿Se te ha hecho difícil tu proceso de inscripción en el Colegio? ¿por qué?

Categorías	Preguntas
Psicopedagogía	1, 2, 3, 5
Jurídico	3, 7
Servicios escolares	6, 8
PIA	4, 6

Nota: Queda a criterio del tutor la elaboración y/o reestructuración de preguntas

Anexo 2. Cuestionario: "Identificación"

Contesta las siguientes preguntas:

1. ¿Cuál fue tu desempeño académico?

2. ¿Cuál fue tu estrategia de estudio para acreditar?

3. ¿En qué te pueden apoyar el Departamento de Psicopedagogía y la Unidad Jurídica en tu vida escolar?

4. ¿Crees que los departamentos de psicopedagogía y jurídico te puedan ayudar específicamente en algo?

5. Si pudieras pedirle ayuda a algún asesor ¿en qué sería?

6. ¿Te gustaría aprender algunas estrategias que te ayuden a realizar tus tareas y/o trabajos? Si o no ¿por qué?

Anexo 3. Cuestionario “Seguimiento”

Contesta las siguientes preguntas:

1.- ¿Cómo te sientes al asistir al (departamento de jurídico, psicopedagogía, Programa Institucional de Asesorías y/o servicios escolares)?

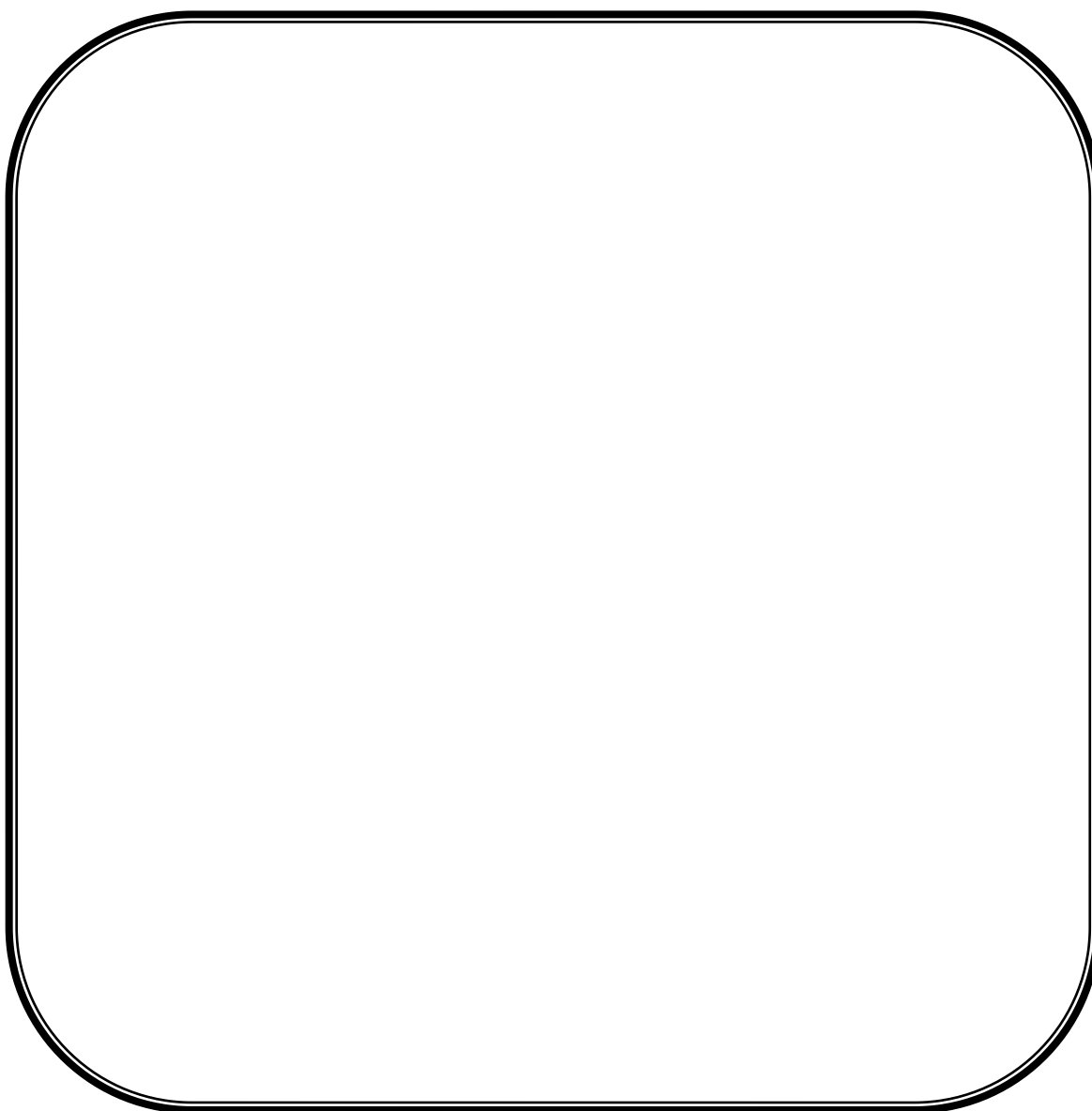
2.- ¿En qué te ha ayudado asistir al (departamento de jurídico, psicopedagogía, Programa Institucional de Asesorías y/o servicios escolares)?

3.- Si pudieras cambiar algo del (departamento de jurídico, psicopedagogía, Programa Institucional de Asesorías y/o servicios escolares), ¿qué sería?

Anexo 4. ¿Quién soy y qué quiero?

Elabora un esquema, diagrama o dibujo que ilustre lo siguiente:

1. ¿Quién eres?
2. ¿Qué es lo que más se te facilita para aprender y en qué materia?
3. ¿Qué es lo que menos se te facilita para aprender y en qué materia?
4. ¿En qué crees que te pueda ayudar yo como tutor?



Anexo 5. Pensando y Pensando...

El tutor proyectará el video Elección de carrera, PROUNAM e INVOCA (<http://www.youtube.com/watch?v=qiYjUJz-SK0>) al alumno, posteriormente pedirá que conteste el cuestionario. Una vez terminado, el tutor comentará las respuestas con él.

CUESTIONARIO

1. ¿Qué es el examen PROUNAM e INVOCA?

2. ¿En qué me pueden ayudar el examen PROUNAM e INVOCA?

3. ¿A dónde debo acudir para realizar el examen PROUNAM e INVOCA?

4. ¿Qué es una habilidad y qué habilidades tengo?

5. ¿Qué es una actitud y qué actitudes tengo?

6. ¿Qué carrera quiero estudiar y por qué?

Anexo 6. Reflexiones

Pedirle al alumno que elabore una autobiografía que contenga sus logros y sus fracasos académicos. Una vez que el alumno haya terminado, pedirle que lo lea en voz alta y que posteriormente escriba y/o comente si le gustaría terminar su bachillerato y argumente el por qué de esto.

Una vez realizada la autobiografía, pedirle al estudiante que complete las siguientes frases:

1. Mi meta académica es_____
2. Yo imagino mi futuro_____
3. Creo que mi vocación es_____
4. Los pasos para llegar a mi meta son_____
5. Por lo tanto, yo me comprometo a_____

Posteriormente pedirle al estudiante que describa qué acciones realizará para llegar a su meta (las acciones deberán ser puntuales, por ejemplo: asistir a mis clases, hacer todas mis tareas, etc.)

Nota: El tutor deberá darle seguimiento a las acciones que se comprometió el estudiante para lograr su meta.

5.4.2 Tutoría Grupal

“La Tutoría de grupo se refiere a la acción del tutor en un grupo de alumnos, generalmente el grupo de clase”⁵

La intervención grupal tiene como propósito reforzar, guiar y dar seguimiento al proceso académico de todos los estudiantes, con el objetivo de disminuir el rezago y deserción académica; así como fomentar el egreso de los alumnos en tres años.

Acompañar a los estudiantes representa un trabajo no sólo de los profesores sino también de los tutores, asesores, padres de familia y autoridades para formar estudiantes autónomos en su aprendizaje.

⁵ ARNAIZ, Pere y ISÚS, Sofía, La tutoría, organización y tareas. 1ª Edición, Editorial Graó, Barcelona, 2008. Pág. 22

PRIMER SEMESTRE

5.5 ESTRUCTURA Y SECUENCIA DE PRIMER SEMESTRE

El tutor se enfocará a apoyar a los alumnos en su incorporación al Modelo Educativo del Colegio; para ello los alumnos conocerán en qué consiste éste, así como el Modelo Estadístico de Trayectoria Escolar (METE), se promoverá la oferta de programas y servicios del Colegio y la oferta educativa de la UNAM, aunado a ello se brindará información sobre los trámites académico-administrativos, programas institucionales, reglamento Universitario y la Jornada de Balance Académico (JBA). De forma paralela, el alumno reflexionará de forma autocrítica para reconocer sus fortalezas y debilidades como estudiante a lo largo del semestre y analizará las expectativas que tiene sobre el Colegio y sobre su Proyecto de Vida, entre otras cuestiones.

La siguiente tabla es un bosquejo de las temáticas y actividades a realizar en primer semestre a través de las necesidades de información, formación y orientación, cabe puntualizar que éstas serán llevadas a cabo de acuerdo a las propias necesidades del grupo.

INCORPORACIÓN AL MODELO EDUCATIVO DEL COLEGIO	
NECESIDADES	ACTIVIDADES
Información	Información de trámites académicos-administrativos Oferta de programas institucionales Reglamento universitario Jornada de balance académico
Formación	Modelo educativo del Colegio Programa de Seguimiento Integral (PSI) y el Modelo Estadístico de Trayectoria Escolar (METE) Organización del tiempo, uso del PSI Estrategias de aprendizaje
Orientación	Presentación del tutor Oferta de programas y servicios del colegio Oferta educativa de la UNAM Proyección del estudiante Canalización de Alumnos Instrumentos de Evaluación Institucional, Examen Diagnóstico Académico (EDA)

INCORPORACIÓN AL MODELO EDUCATIVO DEL COLEGIO Primer Semestre			
A realizar en : Agosto Tiempo: 2 hrs		S E S I O N I. Presentación. Modelo Educativo del CCH	
Objetivo General: Fomentar la regularidad de los alumnos e informar sobre la organización, normatividad y funcionamiento del Colegio, así como el propiciar la autonomía del aprendizaje en los estudiantes.			
	Necesidades		
	Orientación	Información	Formación
Objetivo particular	Dar a conocer los diferentes programas institucionales que ofrece el Colegio	Informar a los alumnos sobre los trámites de becas y reconocimientos que brinda el Colegio, así como los procesos de inscripción	Presentar a los alumnos el Modelo Educativo del Colegio
Contenido	Oferta de programas, servicios y opciones	Información de trámites, becas, reconocimientos y seguro de salud	Programa Institucional de Tutorías (PIT) y del Modelo Educativo del Colegio
Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presentación del tutor y alumnos ✓ Explicar a los alumnos los diferentes programas institucionales Programa Institucional de Asesorías (PIA), materiales de la Dirección General de Evaluación Educativa (DGEE), curso de estrategias de aprendizaje, becas y opciones técnicas así como de actividades, cursos y talleres disponibles por parte del Colegio 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Explicar los procesos de inscripción, el calendario escolar y de procesos administrativos, así mismo informar sobre becas, reconocimientos y seguro de salud ✓ Agendar fechas para sesiones individuales, grupales y con los padres de familia ✓ Establecer acuerdos para los mecanismos de comunicación, horarios y lugares de atención ✓ Informar a los alumnos qué días se impartirá el curso Estrategias de Aprendizaje 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conocer las expectativas de los alumnos ✓ Presentar el programa del PIT, así como las funciones y los límites de la tutoría ✓ Explicar el Modelo Educativo del Colegio ✓ Solicitar que tomen el curso Estrategias de Aprendizaje
Sugerencias de actividades	❖ Actividad integradora: "Anexo 7. Dedopres"		❖ Actividad: "Anexo 8. Mis expectativas"

Anexo 7. Dedopres

El tutor le comenta al grupo que desea realizar una actividad de presentación con ellos, para ello utilizarán los dedos de su mano. Se les entrega una hoja y un lápiz en la que deberán escribir su nombre y apellidos en la parte superior y colocarán su mano (derecha o izquierda) en la hoja para dibujar su silueta. Una vez trazada les solicita escribir en la silueta de los dedos lo siguiente:

Meñique: Escribe tu nombre completo

Anular: Si tienes algún sobre-nombre en tu casa o con tus amigos escríbelo

Medio: ¿Qué te gusta?

Índice: ¿Qué no te gusta?

Pulgar: ¿Qué significa la tutoría para ti?

Después cada estudiante comenta lo escrito al resto del grupo.

Tiempo: 40 minutos

Material: hojas y lápiz

INCORPORACIÓN AL MODELO EDUCATIVO DEL COLEGIO Primer Semestre			
A realizar en : Septiembre Tiempo: 2 hrs		SESIÓN II. Identidad Universitaria	
Objetivo General: Fomentar la regularidad de los alumnos e informar sobre la organización, normatividad y funcionamiento del Colegio, así como el propiciar la autonomía del aprendizaje en los estudiantes.			
	Necesidades		
	Información	Orientación	Formación
Objetivo particular	Dar a conocer la Legislación Universitaria y el Modelo Educativo del CCH.	Fortalecer la toma de decisiones para el aprendizaje académico	Mostrar los factores de riesgo que impiden el egreso en tres años y fomentar la autonomía hacia el aprendizaje
Contenido	La UNAM en cifras y Legislación Universitaria	Apoyo a la orientación vocacional-profesional	PSI y METE
Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presentar datos estadísticos de los logros de la UNAM (fuente CD de bienvenida a la UNAM) ✓ Brindar información a los alumnos sobre los derechos y obligaciones que tienen y mostrar artículos relevantes de la Legislación Universitaria ✓ Dar información a los padres y a los alumnos sobre las carreras que brinda la UNAM 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Explicar a los alumnos la oferta educativa de la UNAM, carreras con pre-requisitos y pase reglamentado 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presentar la pirámide del METE, los factores de riesgo para no egresar en tres años para que los alumnos de acuerdo a la información del PSI identifiquen cuál de ellos presentan y establezcan compromisos para atenderlos ✓ Reflexionar con los alumnos sobre la experiencia en el curso Estrategias de Aprendizaje
Sugerencias de actividades	Actividad: "Anexo 9. Derechos-Obligaciones"	❖ Actividad: "Anexo 10. Proyección"	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Actividad: Experiencia del curso: "Anexo 11. Estrategias de Aprendizaje" ❖ Actividad: "Anexo 12. Estudiante estratégico" Link del video: http://www.youtube.com/watch?v=W1BKj0z9jUU
Evaluación	Se evaluará por su comprensión y reflexión sobre sus derechos y obligaciones		
Sugerencias de evaluación	Actividad: "Derechos-Obligaciones"		

Anexo 8. Mis expectativas

El tutor les solicita que saquen una hoja y que en ella dibujen la silueta de su animal favorito (también puede usar silueta de figura humana). Una vez que hayan terminado les pide que pongan cuáles son sus expectativas de su ingreso al Colegio, del semestre y cuando culminen su formación en el Colegio. Al finalizar los estudiantes pasarán a pegar la silueta de su animal en las paredes del salón a manera de que todos lean las expectativas de sus compañeros. El tutor pide que expresen si notaron diferencias o similitudes en sus expectativas. Para finalizar la sesión el tutor mencionará cuáles son las expectativas que tiene hacia el grupo y las expectativas generales de éste.

NOTA: La actividad “Mis expectativas” deberá ser entregada al tutor con la finalidad de conocer las expectativas de los alumnos, ello permitirá cubrir la necesidad de formación y así poder acompañar y dar seguimientos a éstos en su formación académica.

Tiempo: 30 minutos

Material: hojas, lápices/colores, cinta adhesiva

Anexo 9. Derechos y Obligaciones

Una vez que el tutor termine de informar a los alumnos sobre los derechos y obligaciones que tienen como estudiantes así como la legislación universitaria, pedirles que complementen el siguiente cuadro.

<i>Mis Derechos...</i>	<i>Mis obligaciones...</i>	<i>Me comprometo a...</i>

Una vez completados los cuadros, el tutor solicitará a algunos alumnos que compartan con el grupo lo que escribieron y el tutor concluirá con la importancia y el compromiso que representa ser un Estudiante Universitario.

Tiempo: 25 minutos

Material: tabla y lápiz/bolígrafo

Anexo 10. Proyección

Una vez explicada la oferta educativa de la UNAM y las carreras con pre-requisitos, el tutor pedirá que en una hoja dibujen y den respuesta a las siguientes preguntas:



Al término de la actividad, el tutor pedirá a los estudiantes que compartan su proyección al grupo.

Tiempo: 25 minutos

Material: copias de la actividad “Proyección” y lápiz/bolígrafo

Anexo 11. Experiencia del curso

“Estrategias de Aprendizaje”

El tutor repartirá a manera individual la hoja titulada Experiencia del curso “Estrategias de Aprendizaje” a los alumnos que hayan participado en el curso en línea. Una vez terminado compartirán sus respuestas con el grupo.

Experiencia del curso “Estrategias de Aprendizaje”

Instrucciones: responde las preguntas de acuerdo a tu experiencia en el curso “Estrategias de Aprendizaje”

¿Te gustó el curso? Si o No, ¿por qué?:

¿Qué me dejó el curso?:

¿Qué compartirías del curso a tus compañeros?:



Tiempo: 15 minutos

Material: copias del cuadro de la actividad “Estrategias de Aprendizaje”, lápiz/bolígrafo

Anexo 12. Estudiante estratégico

De acuerdo con el video de Youtube titulado: “Estudiante estratégico” preguntar a los estudiantes lo siguiente:

1. ¿Qué hizo “Fredys” para estudiar?
2. ¿Qué le hubieras recomendado a “Fredys” antes de presentar su examen parcial?
3. ¿Qué estrategias utilizas tú para presentar un examen parcial y final? (explica el procedimiento)
4. El tutor guiará la clase para que lo alumnos reflexionen sobre la importancia de ser un estudiante estratégico.
- 5.
6. **Tiempo:** 15 minutos (incluye el tiempo del video)
7. **Material:** video “Estudiante estratégico” y preguntas.

INCORPORACIÓN AL MODELO EDUCATIVO DEL COLEGIO Primer Semestre			
A realizar en : Octubre Tiempo: 2 hrs		SESIÓN III. Balance Académico y Organización del Tiempo	
Objetivo General: Fomentar la regularidad de los alumnos e informar sobre la organización, normatividad y funcionamiento del Colegio, así como el propiciar la autonomía del aprendizaje en los estudiantes.			
	Necesidades		
	Información	Orientación	Formación
Objetivo particular	Brindar información sobre los resultados de la JBA Autoevaluar los resultados de la JBA individual y grupal	Orientar y canalizar a los alumnos con base en los resultados de la JBA	Argumentar la importancia del uso del PSI así como el manejo de estrategias de aprendizaje para el fortalecimiento académico
Contenido	JBA	Canalización de alumnos	Organización del tiempo, uso del PSI
Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Informar los resultados de la JBA ✓ Identificar con los alumnos las fortalezas y debilidades grupales e individuales ✓ Brindar información a los padres sobre el manejo y uso del PSI 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Con base en los resultados de la JBA identificar y canalizar a los alumnos para acceder a los diferentes apoyos del plantel, PIA, Psicopedagogía, materiales en línea, talleres y cursos que apoyan hábitos de estudio, toma de decisiones, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Explicar qué es una estrategia (Lectura de apoyo para el tutor: "Anexo. Estrategias para enseñar y aprender a pensar") ✓ Enseñar el manejo y uso del PSI
Sugerencias de actividades	❖ Actividad: "Anexo 13. Fortalezas y Debilidades"		❖ Actividad: "Anexo 14. Estrategias para enseñar y aprender a pensar"
Evaluación	Se autoevaluarán de acuerdo a las fortalezas y debilidades individuales y grupales	Dar seguimiento a los alumnos canalizados.	
Sugerencias de evaluación	La actividad "Fortalezas y Debilidades"		

Anexo 13. Fortalezas y Debilidades

El tutor comenta a los estudiantes que con base a la Jornada de Balance Académico den respuesta a las siguientes preguntas:

- ¿Cuáles son mis fortalezas?
- ¿Cuáles son mis debilidades?

Una vez que todos respondieron, indica que durante 10 minutos se juntarán en parejas para comentar sus repuestas. Al finalizar a manera grupal darán una conclusión de las fortalezas y debilidades del grupo en general con base en la Jornada de Balance Académico.

Tiempo: 30 minutos

Material: lápiz/bolígrafo, hojas

Anexo 14. Estrategias para enseñar y aprender a pensar

El tutor solicita a los alumnos que pasen al pizarrón a escribir una palabra que se relacione con el concepto de estrategia.

Una vez que hayan pasado todos los alumnos, el tutor se apoyará con la lectura “Estrategias para enseñar y aprender a pensar” para dar una retroalimentación sobre lo que escribieron los alumnos, así como explicar, qué es y en qué consiste una estrategia.

El tutor reflexionará con los alumnos sobre la importancia de las debilidades y fortalezas de los alumnos y cómo éstos a partir de una estrategia pueden trabajar en sus debilidades

Tiempo: 30 minutos

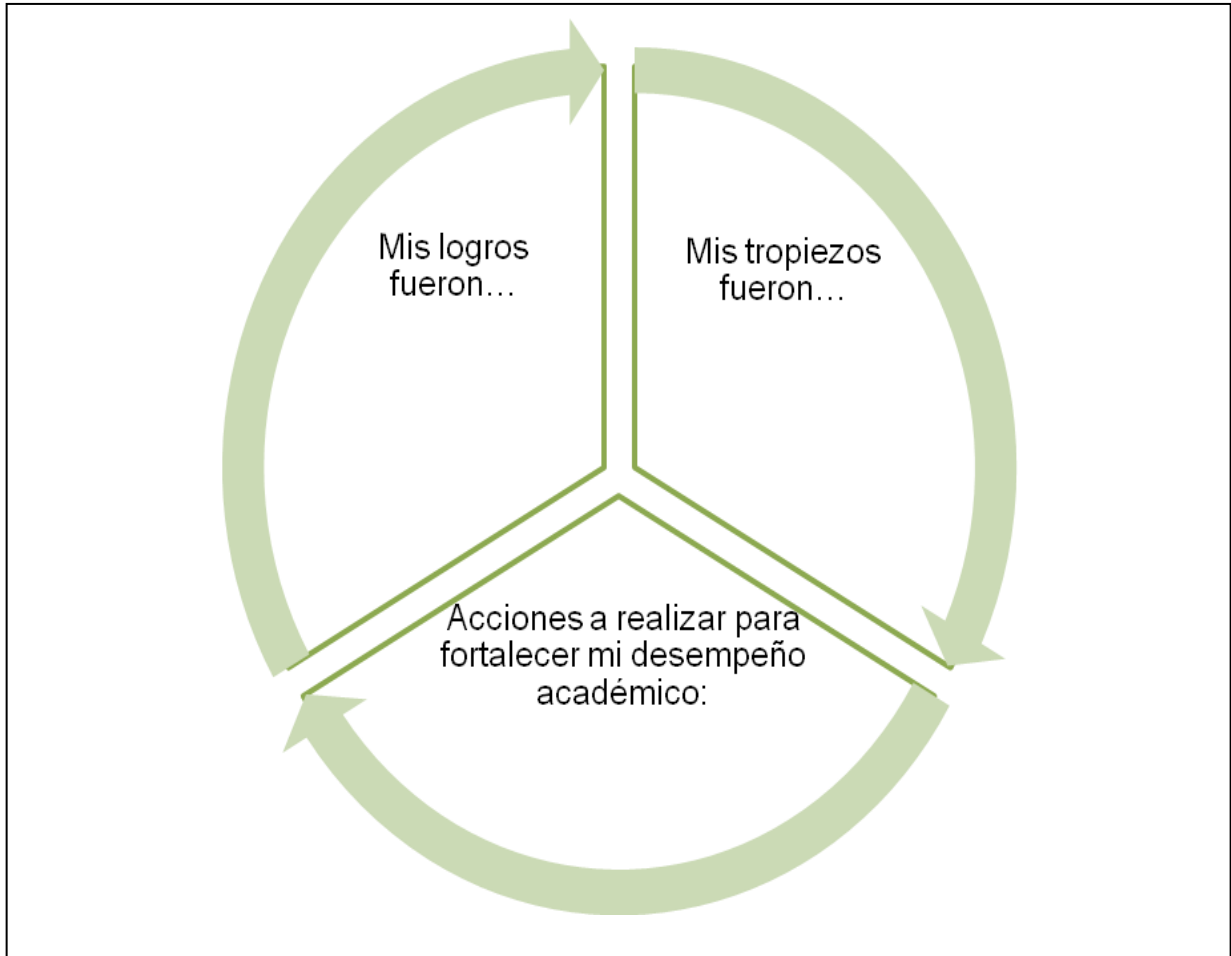
Material: plumones/gises para pizarrón

INCORPORACIÓN AL MODELO EDUCATIVO DEL COLEGIO Primer Semestre			
A realizar en : Noviembre Tiempo: 2 hrs		SESION IV. Resultado y Evaluación	
Objetivo General: Fomentar la regularidad de los alumnos e informar sobre la organización, normatividad y funcionamiento del Colegio, así como el propiciar la autonomía del aprendizaje en los estudiantes.			
	Necesidades		
	Formación	Orientación	Información
Objetivo particular	Evaluar y auto-evaluar la tutoría	Orientar sobre la importancia de las evaluaciones institucionales.	Informar a los estudiantes sobre los trámites académico-administrativos
Contenido	Evaluación	Instrumentos de Evaluación Institucional	Trámites académico-administrativos
Actividad	✓ Reflexionar con los alumnos sobre los logros alcanzados y tropiezos enfrentados en su desempeño académico	✓ Reflexionar sobre la importancia de resolver el EDA, los cuestionarios de servicio y de evaluación de la tutoría de manera seria y responsable.	✓ Proporcionar a los estudiantes los calendarios correspondientes a los trámites para extraordinarios, reinscripción de acuerdo a la situación académica del alumno
Sugerencias de actividades	✓ Actividad: "Anexo 15. Reflexionando sobre mí desempeño"		✓ Proporcionar la dirección electrónica de su plantel para la consulta de dichos calendarios.
Evaluación	Evaluar la tutoría		
Sugerencias de evaluación	Actividad: "Anexo 16. Lluvia de ideas"		

Anexo 15. Reflexionando sobre mí desempeño

El tutor repartirá el siguiente ciclo segmentado para que los alumnos lo contesten individualmente. Al término de la actividad comentarlo con el grupo.

Completa las siguientes frases:



Tiempo: 30 minutos

Material: copia del ciclo segmentado, lápiz/bolígrafo

Anexo 16. Lluvia de ideas

El tutor pide a los estudiantes que pasen al pizarrón y escriban

- ¿Qué les dejó la tutoría?

Al término pide que participen respondiendo las siguientes preguntas:

- ¿Qué agregarías y quitarías de la tutoría?
- ¿Cuáles son los alcances y limitaciones de la tutoría?

Tiempo: 30 minutos

Material: gises/plumones para pizarrón

SEGUNDO SEMESTRE

5.6 ESTRUCTURA Y SECUENCIA DE SEGUNDO SEMESTRE

El tutor se enfocará a apoyar a los alumnos a la adaptación al Modelo del Colegio; para ello se promoverá y fortalecerá una identidad universitaria a través de la responsabilidad académica, se reflexionará sobre los hábitos de estudio, proyecto de vida y se establecerán metas que favorezcan y propicien el aprendizaje y la autonomía de los estudiantes, se informará sobre los listados del perfil académico, así como de actividades culturales, talleres, becas, asesorías, trámites administrativos, inscripción a tercer semestre u otros.

El tutor identificará y conocerá las problemáticas de los alumnos para poder canalizarlos a las diferentes instancias con la finalidad de acompañar a los alumnos en su proceso de formación académica y fortalecer el aprender a aprender.

La siguiente tabla es un bosquejo de las temáticas y actividades a realizar en segundo semestre a través de las necesidades de información, formación y orientación, cabe puntualizar que éstas serán llevadas a cabo de acuerdo a las propias necesidades del grupo.

LA ADAPTACIÓN AL MODELO EDUCATIVO DEL COLEGIO	
Necesidades	Actividades
Información	Listados del perfil académico Información sobre actividades culturales, talleres y becas Conocimiento sobre asesorías, trámites administrativos Inscripción a tercer semestre
Formación	Identidad Universitaria Hábitos de Estudio Responsabilidad académica Proyecto de vida Planeación hacia las metas Hábitos de Estudio
Orientación	Presentación del tutor Identificación y conocimiento de las problemáticas de los alumnos Programa de Fortalecimiento a la Calidad del Egreso (PROFOCE) Canalización a psicopedagogía, Jurídico u otra instancia

LA ADAPTACIÓN AL MODELO EDUCATIVO DEL COLEGIO			
Segundo Semestre			
A realizar en : Enero Tiempo: 2 hrs		S E S I Ó N I. Balance General del Grupo	
Objetivo General: Conocer e identificar las necesidades de los alumnos para poder facilitar, reforzar, guiar y dar seguimiento al proceso académico de cada estudiante.			
Necesidades			
	Orientación	Formación	Información
Objetivo particular	Conocer y resolver las problemáticas que tuvieron los alumnos durante su estancia en primer semestre y al inscribirse al segundo semestre	Reflexionar sobre las ventajas y el orgullo que representa ser estudiante de la UNAM y principalmente formar parte del CCH.	Que los alumnos conozcan y reflexionen su situación académica en las distintas necesidades de atención.
Contenido	Problemáticas	Identidad Universitaria y del Colegio	Listados de perfil académico
Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presentación ✓ Aclarar dudas sobre las problemáticas planteadas por los alumnos 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dar seguimiento a las expectativas de los alumnos en su estancia en el Colegio. ✓ Realizar actividad que permita la integración del grupo y el compromiso de ser Universitario 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Informar a los alumnos sobre su situación académica ✓ Informar a los alumnos cómo pueden pasar materias que no acreditaron en primer semestre ✓ Agendar con los alumnos las reuniones grupales
Sugerencia de actividades	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Actividad Integradora: "Anexo 17. A la Escuela Nuevamente" 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Actividad: "Anexo 18. Expectativas anecdóticas" ❖ Actividad. "Anexo 19. Afiche (La Vida de un Estudiante" en http://www.youtube.com/watch?v=o-IOPIdDPwE&feature=related" 	
Evaluación		Se autoevaluarán por su compromiso y responsabilidad académica con la actividad del afiche	Se autoevaluarán por sus logros y dificultades académicas
Sugerencia de evaluación			Actividad evaluativa: "Anexo 20. ¿Cómo estoy académicamente? ¿Qué haré académicamente?"

Anexo 17. A la Escuela Nuevamente

El tutor pide a los alumnos que vayan pasando al frente del grupo y se presenten diciendo su nombre, qué hicieron en las vacaciones y mencionen alguna duda que hayan tenido durante su estancia en 1er semestre. A la par de esto, el tutor irá anotando en el pizarrón en forma de lluvia de ideas las dudas que tuvieron los alumnos.

Cuando hayan pasado todos los alumnos, se iniciará con la lectura de las dudas anotadas y se les dará respuesta en medida de lo posible a cada una de ellas.

Tiempo: 30 minutos

Material: pizarrón, gises/plumones para pizarrón

Anexo 18. Expectativas Anecdóticas

El tutor organiza equipos de cinco personas, pide que por equipos comenten si las expectativas que tuvieron en primer semestre se cumplieron o no y de qué forma. Al finalizar el diálogo cada equipo escogerá una expectativa anecdótica para comentarla con el resto del grupo.

Tiempo: 20 minutos

Material: -----

Anexo 19. Afiche

Se comienza la actividad pidiendo a los alumnos que planteen preguntas imaginarias acerca de la realidad que los rodea, por ejemplo: ¿cómo se sienten en el CCH?, ¿qué significa ser estudiante del CCH?, ¿cuál es la responsabilidad que tienen al pertenecer a una de las mejores universidades a nivel Iberoamérica?, ¿qué es lo que diferencia al CCH de las demás escuelas a nivel medio superior? Después se entrega papel y lápiz a cada uno para que realice sus cuestionamientos imaginativos, posterior a esto se pide que hagan equipos de 6 personas, y que en una hoja de rotafolio vacíen sus preguntas y pongan al final de la hoja su nombre entre paréntesis.

Por último, deben decidir por una de estas para ilustrarla a través de un afiche. Se le puede solicitar con anterioridad el siguiente material: resistol, tijeras, revistas, periódicos, plumones y colores, o bien se pueden utilizar los materiales que tengan los alumnos en ese momento. Una vez elaborado el afiche, los autores lo enseñan al resto del grupo. Consecuentemente, el tutor solicita a algunos de los alumnos –que no sea el equipo expositor- que hagan una descripción de los elementos presentes en el afiche.

También se les sugiere que den una interpretación de lo realizado en él. Luego, los participantes que lo elaboraron explican lo que intentaron poner respecto a los cuestionamientos planteados.

Para finalizar, se proyecta el video “La vida de un estudiante” y se establece un diálogo sobre la responsabilidad con base en el video y el orgullo que implica ser Universitario.

Tiempo: 40 minutos

Material: computador, proyector, papel, bolígrafo/lápiz, rotafolio, resistol, tijeras, revistas, periódicos, plumones y/o colores

Anexo 20. Actividad evaluativa: ¿Cómo estoy académicamente?
¿Qué haré académicamente?

Una vez presentados los listados del perfil académico el tutor pedirá al grupo que contesten la siguiente tabla de manera individual:

¿Cuál es mi situación académica actual?	¿Cómo puedo mejorar mi situación académica?

Al finalizar el tutor, concluirá cómo los alumnos pueden mejorar su situación académica.

Tiempo: 30 minutos

Material: copias del cuadro

LA ADAPTACIÓN AL MODELO EDUCATIVO DEL COLEGIO			
Segundo Semestre			
A realizar en : Febrero Tiempo: 2 hrs		S E S I Ó N II. Fomentando la Autonomía del Estudiante	
Objetivo General: Conocer e identificar las necesidades de los alumnos para poder facilitar, reforzar, guiar y dar seguimiento al proceso académico de cada estudiante.			
	Necesidades		
	Orientación	Información	Formación
Objetivo particular	Promover la participación de los alumnos en las actividades culturales y talleres, así como de las becas académicas y el PROFOCE	Brindar información acerca de las becas, actividades culturales y talleres.	Fomentar los hábitos de estudio en los estudiantes, así como la responsabilidad académica
Contenido	PROFOCE, becas, actividades culturales y talleres	Actividades culturales, extracurriculares y talleres	Hábitos de estudio y responsabilidad académica
Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Orientar a los alumnos sobre los tipos de becas que hay así como sus beneficios. ✓ Presentar a los alumnos los talleres y actividades culturales que ofrece el Colegio ✓ Canalizar a los alumnos que así lo requieren a asesorías (PIA) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Informar sobre las actividades extracurriculares así como los talleres disponibles en el Colegio 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Identificar los principales problemas de los hábitos de estudio de los alumnos y establecer posibles soluciones
Sugerencias de actividades	❖ Actividad: "Anexo 21. Informándonos"		❖ Actividad: "Anexo 22. Así estudio Yo (video "5 Lugar de estudio" http://www.youtube.com/watch?v=um8TOsNoBtk)"
Evaluación			Autoevaluación de los alumnos sobre sus hábitos de estudio
Sugerencia de evaluación			Los alumnos autoevaluarán sus hábitos de estudio con la actividad Así estudio Yo

Anexo 21. Informándonos

El tutor pone en el pizarrón los talleres con los que cuenta el colegio, pide a los estudiantes que se paren y formen una fila en el taller que les gustaría tomar o actualmente están tomando. Posteriormente solicita a los alumnos que vayan a investigar cuáles son las habilidades y destrezas que se desarrollan en ese taller así como las inscripciones y los beneficios que tiene tomar el taller, para ello contarán con 20 minutos. Una vez que se hayan informado por equipos compartirán lo que investigaron del taller. El tutor podrá complementar la información de los talleres.

Tiempo: 40 minutos

Material: pizarrón y gises/plumones para pizarrón

Anexo 22. Así estudio Yo

El tutor formará parejas de manera aleatoria con los alumnos presentes, a continuación proyectará el video “5 Lugar de estudio” y dará a los alumnos la instrucción de que al término de éste, dialoguen entre ellos sobre los tips que se mencionan, y a partir de ahí compartan los hábitos que tiene cada uno para estudiar. Al terminar el diálogo el tutor pedirá que en una hoja pongan qué hábitos de estudio les gustaría emplear de su compañero y/o del vídeo mostrado.

Al finalizar se les pide que realicen un nuevo hábito que les pueda ayudar a ambos para seguir estudiando y al terminar las compartan con el grupo.

Tiempo: 30 minutos

Material: computadora, proyector, hoja y lápiz/bolígrafo

LA ADAPTACIÓN AL MODELO EDUCATIVO DEL COLEGIO Segundo Semestre			
A realizar en : Marzo Tiempo: 2 hrs		S E S I Ó N III. Planeación y Seguimiento para Fortalecer la Adaptación	
Objetivo General: Conocer e identificar las necesidades de los alumnos para poder facilitar, reforzar, guiar y dar seguimiento al proceso académico de cada estudiante.			
	Necesidades		
	Información	Orientación	Formación
Objetivo particular	Aclarar dudas de las cuestiones acerca de las becas, actividades culturales y talleres.	Detectar, canalizar y dar seguimiento a los alumnos que requieran apoyos específicos del PIA y los departamentos de psicopedagogía, jurídico	Fomentar la planeación dentro del proyecto de vida enfatizando en las metas académicas.
Contenido	Becas, actividades culturales y talleres	Psicopedagogía y Jurídico	Proyecto de vida, planeación hacia las metas académicas
Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Preguntar dudas sobre las becas, actividades culturales y talleres ✓ Aclarar las dudas surgidas 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Explicar cuáles son las funciones del departamento de psicopedagogía y Jurídico ✓ Socializar con el grupo para conocer cuáles son los alumnos que requieren estos apoyos 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Explicar qué es el proyecto de vida ✓ Mostrar cómo se puede realizar una planeación para lograr las metas académicas ✓ Explicar cómo se elaboraría una planeación para alcanzar una meta académica
Sugerencias de actividades	❖ Actividad: “Anexo 23. Colores en espera”	❖ Actividad: “Anexo 24. Cartas”	❖ Material de apoyo: “Anexo 25. Planeación”

Anexo 23. Colores en espera

Se divide al grupo en 6 equipos a cada equipo se le entrega una hoja de color distinto y se les dice que por equipos pongan las dudas que tienen acerca de las becas, actividades culturales y talleres. Posteriormente solicita que intercambien la hoja con algún otro equipo y ese equipo tendrá que dar respuesta a las dudas de la hoja que les fue entregada, cada equipo compartirá la información con el resto del grupo.

NOTAS: Se formarán dos equipos de cada ámbito, es decir, dos de becas, dos de actividades culturales y dos de talleres.

El tutor debe de estar al pendiente por si las respuestas están erróneas o incompletas

Tiempo: 30 minutos

Material: hojas de distintos colores, lápiz/bolígrafo

Anexo 24. Cartas

Una vez explicado cuáles son las funciones de los departamentos de jurídico, psicopedagogía y otros, solicitar a los estudiantes que elaboren una carta dirigida a las autoridades del Colegio (área de psicopedagogía y jurídico), el contenido de la carta debe de contener las inconformidades que han tenido en su estancia en el Colegio y posteriormente la sustituyan por dibujos. Se les menciona que es de manera individual con la finalidad de conocer las problemáticas que se han presentando en su trayectoria escolar. Al finalizar el tutor puede pedir que alguien comparta su carta y su dibujo, la participación se realizará voluntariamente.

Así mismo el tutor recogerá todas las cartas realizadas con el fin de canalizar a los alumnos que requieran apoyo en los departamentos de psicopedagogía, jurídico u otros.

Tiempo: 40 minutos

Material: hojas, lápiz/bolígrafo y/o colores

Anexo 25. Planeación

Una vez que el tutor haya explicado el tema “Proyecto de vida” y la importancia de establecer metas, pedir a los alumnos que se propongan una meta académica. Cuando hayan concluido proporcionar la siguiente tabla:

PLANEACIÓN PARA LLEGAR A LA META		
Meta académica:		
Asignatura:		
Tiempo para la realización:		
Fechas	Actividades	Recursos

Al finalizar la actividad, el tutor pedirá que compartan con el grupo cuál es su meta académica, así como su planeación para llegar a ésta.

Tiempo: 30 minutos

Material: copias de la tabla “Planeación para llegar a una meta”, lápiz/bolígrafo

LA ADAPTACIÓN AL MODELO EDUCATIVO DEL COLEGIO Segundo Semestre			
A realizar en : Abril/Mayo Tiempo: 2 hrs		SESIÓN IV. Conocimiento del Modelo Educativo del Colegio	
Objetivo General: Conocer e identificar las necesidades de los alumnos para poder facilitar, reforzar, guiar y dar seguimiento al proceso académico de cada estudiante.			
Necesidades			
	Formación	Orientación	Información
Objetivo particular	Potencializar los hábitos de estudio en los alumnos	Dar seguimiento a los alumnos que han solicitado apoyo en psicopedagogía y jurídico y promover la participación al examen INVOCA	Brindar información sobre las asesorías, exámenes extraordinarios, sabatinos u otros. Informar sobre los trámites administrativos para inscribirse a tercer semestre
Contenido	Hábitos de estudio	Psicopedagogía y Jurídico	Asesorías, exámenes extraordinarios, sabatinos u otros.
Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Preguntarles a los alumnos cómo les ha ido con su planeación, las ventajas y desventajas que ha tenido realizarlas ✓ Que los alumnos compartan sus hábitos de estudio 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Preguntar a los alumnos cómo les ha ido con el apoyo solicitado ✓ Detectar a posibles alumnos que necesiten apoyo de psicopedagogía y jurídico ✓ Orientar a los alumnos sobre el examen INVOCA y POUNAM 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Informar sobre los trámites que tienen que realizar para inscribirse a tercer semestre ✓ Aclarar posibles dudas y dar sugerencias para que el trámite sea adecuado y oportuno ✓ Informar sobre los extraordinarios, sabatinos u otros
Sugerencias de actividades	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Actividad: "Anexo 26. Casos hipotéticos" ❖ Actividad: "Anexo 27. Alcances y limitaciones de la planeación" 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Actividad: "Anexo 28. Confeti" 	
Evaluación	Los alumnos realizarán una autoevaluación de su planeación para llegar a la meta académica.		
Autoevaluación de la acción tutorial			
Sugerencias de evaluación	Actividad Evaluativa: "Anexo. Alcances y limitaciones de la planeación"		
Actividad evaluativa: Anexo 29. Evaluando la acción tutorial			

Anexo 26. Casos Hipotéticos

El tutor formará equipos de cuatro personas y les dará los siguientes casos hipotéticos, para que juntos obtengan una solución:

Caso 1: Tienes examen final de Matemáticas II, tienes que entregar la práctica de Química II que contará como trabajo final y tienes que elaborar un ensayo para la materia de Taller de Lectura, Redacción e Iniciación a la Investigación Documental II. El examen y los trabajos se entregarán el mismo día, ¿cómo le harías para organizarte dado que solo te restan tres días para esa fecha?

Caso 2: Tienes que elaborar un trabajo de Historia Universal II y no sabes cómo empezarlo, además para ese mismo día tienes examen final de Inglés II/Francés II, ¿cómo te organizarías, pues solo cuentas con un día?

Caso 3: Tu profesor/a de Química les dejó un trabajo en equipo, pero no todos han hecho la parte que les corresponde, tú ya acabaste con tu parte, ¿qué es lo que harías?

Caso 4: Reprobaste uno de tres exámenes parciales de Matemáticas, los otros dos los pasaste con 6 y 7, se acerca el examen final, no lo puedes reprobar pero solo te quedan dos días para estudiar y tienes muchas dudas acerca de los temas vistos, ¿cómo te organizarías para presentar tu examen?

Al finalizar la actividad los equipos compartirán su respuesta con el grupo y el tutor retomará la meta académica y la planeación, así como los hábitos de estudio en la formación académica de los estudiantes y dar pie a la actividad: Alcances y limitaciones de la planeación.

Tiempo: 30 minutos

Material: casos por separado, hojas, lápiz/bolígrafo

Anexo 27. Alcances y limitaciones de la planeación

El tutor pide a los alumnos que saquen su planeación elaborada en la sesión tres, y que en la parte de atrás pongan cuáles han sido los alcances y limitaciones que han tenido para llegar a la meta, y si la planeación les ha ayudado a alcanzarla y/o qué podrían mejorar o reajustar de su planeación.

El tutor solicita que de manera voluntaria comenten cuáles han sido estos alcances y limitaciones de la planeación para llegar a la meta.

NOTA: Los alumnos podrán reflexionar si realmente han llevado a la práctica su evaluación y cuáles son los alcances y limitaciones que han tenido para lograr su meta

Tiempo: 15 minutos

Material: planeación elaborada en la sesión 3 de segundo semestre y lápiz

Anexo 28. Confeti

El tutor escribe en un tercio de los cartones una serie de “instancias” (psicopedagogía, jurídico, servicios escolares u otros) en que puede desarrollarse una historia. En el segundo tercio escribe una serie de “situaciones” (se puede tomar como base el anexo “Cartas” para realizar esta actividad) en que pueden encontrarse los personajes de la historia, y en el tercer apartado en cada uno de los cartones restantes escribe el nombre de dos personajes (protagonista-antagonista), haciendo de tal manera que estos últimos cartones sean iguales de cinco en cinco, es decir, tengan los mismos personajes. Cada estudiante recibe un cartón de cada uno (uno de los ambientes, uno de las situaciones y uno de los personajes) y comienza la actividad. Cada uno dibuja en su propia hoja un episodio con mucho sentido del humor en el que los dos personajes presentes del cartón viven la situación descrita y en el ambiente nombrado. Cuando todos han terminado, el tutor forma equipos de cinco participantes poniendo juntos a los cinco que han recibido los mismos personajes. Cada equipo debe inventar una breve historia, poniendo en orden los cinco episodios ilustrados por los cinco estudiantes y uniéndolos entre ellos. Al finalizar se establece un diálogo acerca de las problemáticas y cómo estas fueron resueltas.

Tiempo: 40 minutos

Material: cartones/cartulinas de colores, plumones

Anexo 29. Actividad evaluativa: Evaluando la acción tutorial

El tutor entregará la siguiente tabla y pedirá a los alumnos que de manera individual contesten las preguntas. Al finalizar los alumnos entregarán la actividad evaluativa al tutor y solicitará que uno o varios estudiantes compartan su evaluación al grupo.

¿Qué es la tutoría?	¿Para qué te ha servido la tutoría?	¿El tutor ha sido un apoyo para ti? Si o no ¿por qué?	¿Qué quitarías o agregarías de la tutoría?

Tiempo: 10 minutos

Material: copias del cuadro, lápiz/bolígrafo

TERCER SEMESTRE

5.7 ESTRUCTURA Y SECUENCIA DE TERCER SEMESTRE

En este semestre el tutor se enfocará en fortalecer y recuperar la regularidad académica de los alumnos así como la motivación hacia el aprendizaje a través de actividades que promuevan la autorregulación, hábitos de estudio, estilos de aprendizaje, así como el comprometerse hacia su aprendizaje, por otro lado, orientará sobre las acciones remediales para egresar en tres años, también guiará sobre las situaciones de riesgo que impacten en el aprendizaje, mitos y realidades de la acreditación e instrumentos de evaluación PROUNAM. De forma paralela informará sobre los trámites académico-administrativos, inscripción a exámenes extraordinarios u otros.

El tutor identificará y conocerá las problemáticas de los alumnos para poder canalizarlos a las diferentes instancias con la finalidad de acompañar a los alumnos en su proceso de formación académica y fortalecer el aprender a aprender. La siguiente tabla es un bosquejo de las temáticas y actividades a realizar en tercer semestre a través de las necesidades de información, formación y orientación, cabe puntualizar que éstas serán llevadas a cabo de acuerdo a las propias necesidades del grupo.

FORTALECIMIENTO Y RECUPERACIÓN DE LA REGULARIDAD ACADÉMICA, MOTIVACIÓN HACIA EL APRENDIZAJE	
NECESIDADES	ACTIVIDADES
Información	Conocimiento de los trámites académico-administrativos, inscripciones a exámenes extraordinarios u otros PROUNAM e INVOCA JBA
Formación	Presentación del tutor Carta compromiso Autorregulación, hábitos de estudio y estilos de aprendizaje
Orientación	Presentación del tutor Canalización a los distintas instancias Acciones remediales Mitos y realidades de la acreditación Situaciones de riesgo que impacten en el aprendizaje

FORTALECIMIENTO Y RECUPERACIÓN DE LA REGULARIDAD ACADÉMICA, MOTIVACIÓN HACIA EL APRENDIZAJE Tercer Semestre			
A realizar en : Agosto Tiempo: 2 hrs		S E S I O N I. Presentación, Diagnóstico y Compromisos	
Objetivo General: Realizar una labor preventiva para evitar que los tutorados reprueben así como promover la regularización de quienes ya adeudan materias mediante la motivación hacia el aprendizaje.			
	Necesidades		
	Orientación	Información	Formación
Objetivo particular	Orientar y canalizar a los alumnos a los distintos apoyos del plantel, PIA , psicopedagogía, cursos y talleres	Dar a conocer los trámites académico-administrativos así como los exámenes Prounam e InvoCa	Explicar las funciones y límites del PIT y definir los compromisos para fortalecer la regularidad académica.
Contenido/ Problemática	Presentación del tutor y de los alumnos Canalización de alumnos en riesgo	Diagnóstico académico en base a los factores de riesgo, calendarios de actividades académico-administrativas, examen Prounam e InvoCa, becas, seguro de salud y reconocimientos	Presentación del PIT ante el grupo Carta compromiso
Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presentación del tutor y de los alumnos ✓ Conocer a los alumnos que están en situación de riesgo ✓ Dar seguimiento a los alumnos que se encuentren en los departamentos de psicopedagogía, jurídico, así como los que se encuentran inscritos a algún taller o curso ✓ Canalizar a los alumnos que requieran apoyo psicopedagógico, jurídico o tengan interés en algún curso o taller ✓ Identificar a alumnos que estén tomando alguna asesoría e identificar a alumnos que requieran este apoyo 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Brindar información sobre los trámites académico-administrativos, becas, seguro de salud, cursos, talleres, etc. ✓ Dar a conocer los diferentes grupos de rendimiento académico con ayuda del PSI ✓ Conocer las características y las formas de trabajo de la tutoría de 3er Semestre ✓ Agendar días de la tutoría individuales, grupales y con padres de familia 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conocer el PIT, funciones y límites de la tutoría ✓ Planificar tiempo y trabajo personal
Sugerencias de actividades	❖ Actividad integradora: "Anexo 30. Juguemos a las profesiones"		❖ Actividad: "Anexo 31. Planificación del tiempo"

Anexo 30. Juguemos a las Profesiones

El tutor comienza diciendo que van a hacer una actividad para conocerse de manera diferente mediante las profesiones. Por lo que, en el momento que se presente cada miembro del grupo mencionará sus preferencias, cualidades, aptitudes, etc. (la elección de la profesión tendrá que relacionarse con lo que ellos quieren y/o desean estudiar); los demás deben preguntarse: “¿qué profesión creemos que puede ser?” quienes lo deseen emitirán hipótesis de cuál es su profesión o a que se dedica, tomando en cuenta las expresiones e ideas de la persona que acaba de hablar de sí misma. Cuando todos los presentes hayan concluido, quien se presentó informará de su verdadera profesión.

Al finalizar el tutor preguntará a los alumnos lo siguiente:

¿Consideran que su compromiso y su responsabilidad académica, ha sido adecuada para lo que quieren estudiar? , esta pregunta es con la finalidad de poder orientar a los alumnos a los distintos apoyos del plantel.

Tiempo: 30 minutos

Material: -----

Anexo 31. Planificación del Tiempo

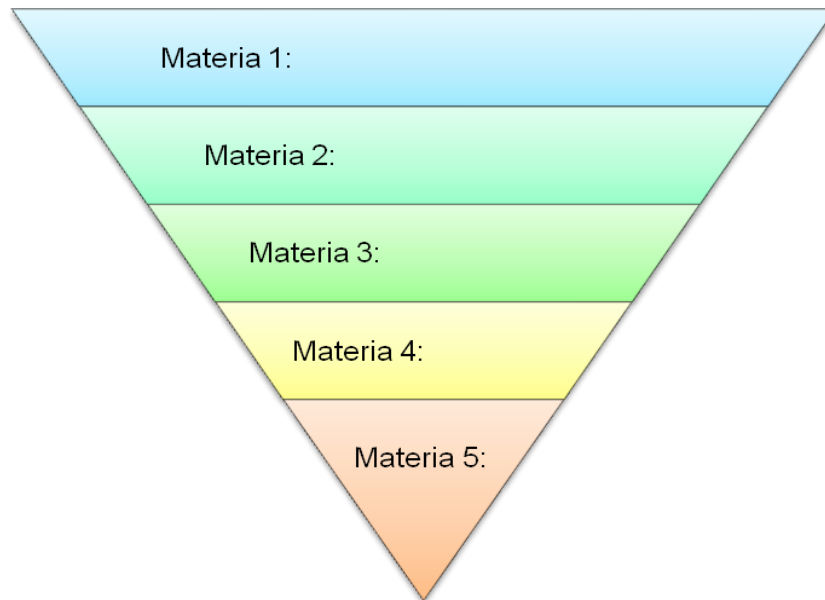
El tutor repartirá a manera individual la actividad Planificación del Tiempo, al finalizar el tutor preguntará a los alumnos si la actividad les resultó fácil de contestar y por qué, esto con el propósito de reflexionar sobre la importancia que tiene organizar el tiempo que le dedican a su aprendizaje y hacia las materias que se relacionan con la carrera a la que quieren ingresar.

Tiempo: 30 minutos

Material: copias de triángulo y preguntas

Instrucciones:

1. Ordena tus materias de mayor a menor según tu prioridad
2. Remarca con rojo las materias que se te dificultan
3. Remarca con azul las materias que irán acorde con la carrera que quieres estudiar.



4. Contesta lo siguiente

¿Cuánto tiempo le pienso dedicar a la escuela? (horas de clase, trabajos, tareas u otros)	
¿A qué materia le voy a dedicar más tiempo? ¿Por qué?	
¿A cuál le voy a dedicar menos tiempo?	
Regrésate a la pirámide y en cada materia indica las horas que le piensas a dedicar.	

FORTALECIMIENTO Y RECUPERACIÓN DE LA REGULARIDAD ACADÉMICA, MOTIVACIÓN HACIA EL APRENDIZAJE Tercer Semestre			
A realizar en : Septiembre Tiempo: 2 hrs		S E S I O N II. Mitos para la Acreditación. Autorregulación	
Objetivo General: Realizar una labor preventiva para evitar que los tutorados reprueben así como promover la regularización de quienes ya adeudan materias mediante la motivación hacia el aprendizaje.			
	Necesidades		
	Orientación	Información	Formación
Objetivo particular	Identificar situaciones de riesgo que perjudiquen el aprendizaje de los alumnos y fomentar la regularización de éstos	Brindar información sobre los calendarios académico-administrativos y de inscripción a exámenes extraordinarios u otros	Realizar actividades de autorregulación para mejorar el aprendizaje de los alumnos
Contenido	Mitos y realidades en la acreditación Situaciones de riesgo que impacten en el aprendizaje de los alumnos Acciones remediales	Calendarios académico-administrativos, información relevante	Autorregulación, hábitos de estudio y estilos de aprendizaje
Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Conocer cuáles son las situaciones de riesgo grupal e individualmente ✓ Analizar los mitos de la acreditación en extraordinario y en cursos remediales, a la par contrastar con las estadísticas de acreditación en ambas modalidades ✓ Argumentar la importancia del PIA en la modalidad preventiva ✓ Promover el uso de los materiales de la DGEE para las materias de matemáticas y español 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Destacar los calendarios de inscripción a exámenes extraordinarios, sabatinos, recursamientos y Programa de Apoyo al Egreso (PAE) ✓ Dar a conocer información sobre becas, cursos, talleres, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizar actividades de autorregulación (estilos de aprendizaje, hábitos de estudio).
Sugerencias de actividades	❖ Actividad: “Anexo 32. Riesgos en los estudiantes”		Actividad: Lectura “Anexo 33. Obstáculos para el aprendizaje eficaz”
Evaluación			Evaluar estilos de aprendizaje
Sugerencias de evaluación			Anexo 34. Instrumento de estilos de aprendizaje

Anexo 32. Riesgos en los estudiantes

Una vez terminada la explicación del tutor sobre factores de riesgo, pedir que por equipos dialoguen si han estado en una situación de riesgo, una vez comentado realizar un dibujo que contenga las situaciones de riesgo que ellos consideran son las más frecuentes. Para finalizar se comentarán los dibujos ante el grupo.

Tiempo: 40 minutos

Material: -----

Anexo 33. Lectura “Obstáculos para el estudio eficaz”

Pedir a los alumnos que lean el texto “Obstáculos para el estudio eficaz”, de manera individual, una vez que hayan terminado, pedir que por equipos comenten: ¿cuáles consideran que sean los obstáculos para un aprendizaje eficaz? Y ¿cómo podrían vencer los obstáculos para aprender a aprender?

El tutor dará una conclusión de la importancia de estudiar eficazmente.

BUZAN, Tony. Manual de técnicas de estudio Buzan, 1ª ed., Editorial BBC, México, 2010. Págs.25-35

Tiempo: 30 minutos

Material: Lectura “Obstáculos para el estudio eficaz”

Anexo 34. Instrumento Estilos de aprendizaje

Entregar el instrumento Estilos de Aprendizaje: identificación y sugerencias de trabajo a los alumnos, de manera individual, para que lo contesten.

Una vez que hayan terminado, reflexionar con los estudiantes ¿por qué son importantes los estilos de aprendizaje así como conocer cómo aprendemos?

Tiempo: 40 minutos

Material: copias del instrumento Estilos de aprendizaje, lápiz/bolígrafo

ESTILOS DE APRENDIZAJE:
IDENTIFICACIÓN Y SUGERENCIAS DE TRABAJO

Alonso O., Gallego D., Money P. (1997) Estilos de aprendizaje. Editorial Mensajero, España. Páginas 64-74, 173-193, 211-222

Nombre:	Edad:	Fecha:
Escuela:	Oficial:	Privada:

HERRAMIENTA PARA DETECTAR ESTILOS DE APRENDIZAJE

INSTRUCCIONES:

- No hay límite de tiempo para contestar el cuestionario. No le ocupará más de 15 minutos
- No hay respuestas correctas o erróneas. Será útil en la medida que sea sincero/a en sus respuestas
- Si está más de acuerdo que en desacuerdo con el ítem ponga un signo más (+), si por el contrario, está más en desacuerdo, ponga un signo menos (-).
- Por favor conteste a todos los ítems.

CUESTIONARIO HONEY-ALONSO DE ESTILOS DE APRENDIZAJE: CHAEA

PREGUNTA		RESPUESTA (+)	RESPUESTA (-)
1.	Tengo forma de decir lo que pienso claramente y sin rodeos		
2.	Estoy de seguro/a de lo que es bueno y lo que es malo, lo que está bien y lo que está mal		
3.	Muchas veces actúo sin mirar las consecuencias		
4.	Normalmente trato de resolver los problemas metódicamente y paso a paso		
5.	Creo que los formalismos coartan y limitan la actuación libre de las personas		
6.	Me interesa saber cuáles son los sistemas de valores de los demás y con qué criterios actúan		
7.	Pienso que el actuar intuitivamente puede ser siempre tan válido como actuar reflexivamente		

PREGUNTA		RESPUESTA (+)	RESPUESTA (-)
29	Me atrae experimentar y practicar las últimas técnicas y novedades		
30	Soy cauteloso(a) a la hora de sacar conclusiones		
31	Prefiero contar con el mayor número de fuentes de información. Cuantos más datos reúna para reflexionar mejor		
32	Tiendo a ser perfeccionista		
33	Prefiero oír las opiniones de los demás antes de exponer la mía		
34	Me gusta afrontar la vida espontáneamente y no tengo que planificar todo previamente		
35	En las discusiones me gusta observar cómo actúan los demás participantes		
36	Me siento incómodo/a con las personas calladas y demasiado analíticas		
37	Juego con frecuencia con las ideas de los demás por su valor práctico		
38	Me agobia si me obligan a acelerar mucho el trabajo para cumplir un plazo		
39	En las reuniones apoyo las ideas prácticas y realistas		
40	Es mejor gozar del momento presente que deleitarse pensando en el pasado o en el futuro		
41	Me molestan las personas que siempre desean apresurar las cosas		
42	Aporto ideas nuevas y espontáneas en los grupos de discusión		
43	Pienso que son más consistentes las decisiones fundamentadas en un minucioso análisis que las basadas en la intuición		
44	Detecto frecuentemente la inconsistencia y puntos débiles en las argumentaciones de los demás		
45	Creo que es preciso saltarse las normas muchas más veces que cumplirlas		
46	A menudo caigo en la cuenta de otras formas mejores y más prácticas de hacer las cosas		
47	En conjunto hablo más que escucho		
48	Prefiero distanciarme de los hechos y observarlos desde otras perspectivas		

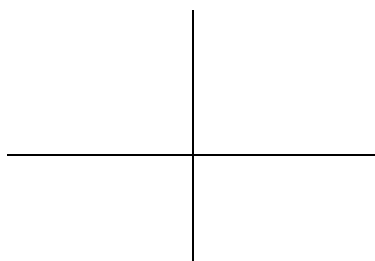
PREGUNTA		RESPUESTA (+)	RESPUESTA (-)
49	Estoy convencido/a que debe imponerse la lógica y el razonamiento		
50	Me gusta buscar nuevas experiencias		
51	Me gusta experimentar y aplicar las cosas		
52	Pienso que debemos llegar pronto al grano, al meollo de los temas		
53	Siempre trato de conseguir conclusiones e ideas claras		
54	Prefiero discutir cuestiones concretas y no perder el tiempo en charlas vacías		
55	Me impaciento cuando me dan explicaciones irrelevantes e incoherentes		
56	Compruebo antes si las cosas funcionan realmente		
57	Hago varios borradores antes de la redacción definitiva de un trabajo		
58	Soy consciente de que en las discusiones ayudo a mantener a los demás centrados en el tema, evitando divagaciones		
59	Observo que, con frecuencia soy uno /a de los/as más objetivos/as y desapasionados/as en las discusiones		
60	Cuando algo va mal, le quito importancia y trato de hacerlo mejor		
61	Rechazo ideas originales y espontáneas si no las veo prácticas		
62	Me gusta sopesar diversas alternativas antes de tomar una decisión		
63	Con frecuencia miro hacia adelante para prever el futuro		
64	En los debates y discusiones prefiero desempeñar un papel secundario antes que ser el/la líder o el/la que más participa		
65	Me molestan las personas que no actúan con lógica		
66	Me resulta incómodo tener que platicar y prever las cosas		
67	Creo que el fin justifica los medios en muchos casos		
68	Suelo reflexionar sobre los asuntos y problemas		
69	El trabajar a consciencia me llena de satisfacción y orgullo		

PREGUNTA		RESPUESTA (+)	RESPUESTA (-)
70	Ante los acontecimientos trato de descubrir los principios y las teorías en que se basan		
71	Con tal de conseguir el objetivo que pretendo soy capaz de herir sentimientos ajenos		
72	No me importa hacer todo lo necesario para que sea efectivo en mi trabajo		
73	Con frecuencia soy una de las personas que más anima las fiestas		
74	Me aburro enseguida con el trabajo metódico y minucioso		
75	La gente con frecuencia cree que soy un poco sensible a sus sentimientos		
76	Suelo dejarme llevar por mis intuiciones		
77	Si trabajo en grupo procuro que se siga un método y un orden		
78	Con frecuencia me interesa averiguar lo que piensa la gente		
79	Esquivo los temas subjetivos, ambiguos y poco claros		

PERFIL DE APRENDIZAJE

1.-Señala con una cada uno de los números que has marcado con un signo de (+) 2.-Suma el número de que haya en cada columna 3.-Coloca estos totales en el cuadro							
I		II		III		IV	
3		10		2		1	
5		16		4		8	
7		18		6		12	
9		19		11		14	
13		28		15		22	
20		31		17		24	
26		32		21		30	
27		34		23		38	
35		36		25		40	
37		39		29		47	
41		42		33		52	
43		44		45		53	
46		49		50		56	
48		55		54		57	
51		58		60		59	
61		63		64		62	
67		65		66		68	
74		69		71		72	
75		70		78		73	
77		79		80		76	
Suma		Suma		Suma		Suma	

I	II	III	IV
ACTIVO	REFLEXIVO	TEÓRICO	PRAGMÁTICO
Preferencia alta 13-15	Preferencia moderada 18	Preferencia moderada 13-15	Preferencia alta 14-15
Preferencia baja 8-12	Preferencia baja 10-16	Preferencia baja 5-10	Preferencia baja 7-12
Preferencia muy baja 0-7	Preferencia muy baja 0-9	Preferencia muy baja 0-4	Preferencia muy baja 0-6



FORTALECIMIENTO Y RECUPERACIÓN DE LA REGULARIDAD ACADÉMICA, MOTIVACIÓN HACIA EL APRENDIZAJE Tercer Semestre			
A realizar en : Octubre Tiempo: 2 hrs		S E S I O N III. Balance Académico y Proyecto de Vida	
Objetivo General: Realizar una labor preventiva para evitar que los tutorados reprobren así como promover la regularización de quienes ya adeudan materias mediante la motivación hacia el aprendizaje.			
	Necesidades		
	Información	Formación	Orientación
Objetivo particular	Conocer la situación académica de los alumnos	Valorar la situación académica de los alumnos con base en la JBA	Orientar a los alumnos sobre las acciones preventivas para fortalecer y/o regular el aprendizaje
Contenido	Información de los resultados de la JBA e información general	Fortalezas y debilidades de los alumnos sobre el JBA Proyecto de vida	Canalización de alumnos Acciones preventivas
Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dar a conocer los resultados de la JBA ✓ Proporcionar información relevante sobre extraordinarios, cursos, talleres, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Analizar con los alumnos su situación académica de acuerdo a los resultados de la JBA, para poder tomar las acciones preventivas pertinentes ✓ Identificar fortalezas y debilidades de los alumnos ✓ Elaboración del Proyecto de Vida 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tomar acciones preventivas para los alumnos irregulares ✓ Dar seguimiento a las acciones remediales y preventivas enfocadas al aprendizaje del alumno ✓ Establecer compromisos ✓ Canalizar a los alumnos a las diferentes instancias o servicios de apoyo, del CCH, de la UNAM y/o externos
Sugerencias de actividades		<ul style="list-style-type: none"> ❖ Actividad: “Anexo 35. Dibujando mi Balance Académico” ❖ Actividad: “Anexo 36. Lectura Proyecto de Vida” 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Actividad: “Anexo 37. Cuestionario acción preventiva”

Anexo 35. Dibujando mi Balance Académico

Una vez analizada la situación académica de los estudiantes de acuerdo a los resultados de la JBA, pedir que dibujen una máscara, en la parte delantera poner sus fortalezas y en la parte de atrás su debilidades. Al finalizar la elaboración de la máscara, solicitar al grupo que compartan sus fortalezas y debilidades.

NOTA: En caso de que el profesor no tenga los resultados de la JBA, pedir a los alumnos que en una hoja pongan las materias que cursan actualmente y la calificación que creen sacar, también deberán poner el promedio que llevan. Posteriormente solicitarles que identifiquen cuáles han sido sus fortalezas y debilidades realizando la actividad de la máscara.

Tiempo: 40 minutos

Material: hojas, colores/plumones, tijeras, lápiz/bolígrafo

Anexo 36. Lectura: Un Proyecto de Vida

El tutor repartirá la lectura “Un Proyecto de Vida”, posteriormente solicitará al grupo formar cinco equipos, a cada equipo le corresponderá explicar un subtema de la lectura, aunado a ello comentarán al grupo el subtema que les tocó y darán una conclusión sobre la importancia que tiene el Proyecto de vida y darán un propuesta por equipo de cómo elaborar uno.

Los subtemas correspondientes son:

1. Un proyecto de vida
2. Un alto en el camino
3. Decidir de manera personal
4. Tus talentos y aptitudes
5. ¿Qué es el éxito?

Bibliografía:

ROMO, Manuel, Tu proyecto de vida, 1ª ed., Editorial Diana, México, 2006. págs. 19-31

Tiempo: 30 minutos

Material: copias de la lectura: “Un Proyecto de Vida”, lápiz/bolígrafo

Anexo 37. Frases de Acción Preventiva

El tutor da las siguientes frases a los alumnos para que lo contesten de manera individual

Completa las siguientes frases:

1. Asistir al PIA me ha servido para...

2. No he asistido al PIA porque...

3. Aunque reconozco que requiero apoyo para comprender mis materias, no asisto al PIA porque...

4. Me gustaría asistir al PIA porque requiero ayuda en...

Una vez terminado el cuestionario, éste deberá ser entregado al tutor con la finalidad de valorar e identificar a los estudiantes que necesitan ser canalizado al PIA

Tiempo: 10 minutos

Material: copias del cuestionario, lápiz/bolígrafo

**FORTALECIMIENTO Y RECUPERACIÓN DE LA REGULARIDAD ACADÉMICA,
MOTIVACIÓN HACIA EL APRENDIZAJE
Tercer Semestre**

A realizar en :
Noviembre
Tiempo: 2 hrs

SESION IV. Resultados y Evaluación

Objetivo General: Realizar una labor preventiva para evitar que los tutorados reprobren así como promover la regularización de quienes ya adeudan materias mediante la motivación hacia el aprendizaje.

	Necesidades		
	Orientación	Formación	Información
Objetivo particular	Orientar sobre los cuestionarios de servicio	Evaluar y autoevaluar la tutoría	Informar sobre la inscripción a cuarto semestre así como los trámites académico-administrativos
Contenido	Instrumentos de evaluación institucional	Evaluación	Trámites académico-administrativos
Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Explicar la aplicación del EDA ✓ Resolver dudas sobre los cuestionarios de servicio 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reflexionar sobre los logros alcanzados y tropiezos enfrentados en el desempeño académico de los alumnos 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proporcionar los calendarios correspondientes a los trámites para extraordinarios, reinscripción, recursamientos, sabatinos, etc. de acuerdo a la situación académica del alumno
Evaluación	Evaluar el desempeño académico y la Acción Tutorial		
Sugerencias de evaluación	Actividad: "Anexo 38. ¿Qué tiro y qué me llevo?"		

Anexo 38. ¿Qué tiro y qué me llevo?

El tutor pide al grupo crear equipos de 5 personas y les entrega dos bolsas de plástico (puede ser una blanca y una negra o los colores que guste). En la bolsa negra, por medio de comentarios escritos (relacionados a los logros alcanzados y tropiezos enfrentados en el desempeño académico, así como de la Acción Tutorial), mientras que en la bolsa blanca lo que se llevarán para el próximo año. Entonces cada equipo comenta al resto qué se lleva y qué deja para el próximo año.

Al finalizar el tutor concluirá con la importancia que tiene reflexionar sobre los logros y tropiezos en el semestre.

Tiempo: 30 minutos

Material: hojas, lápiz/bolígrafo, bolsas de plástico.

CUARTO SEMESTRE

5.8 ESTRUCTURA Y SECUENCIA DE CUARTO SEMESTRE

En este semestre el tutor trabaja para fortalecer la motivación hacia aprendizaje y la regularidad académica; para ello los estudiantes tendrán la Jornada “El estudiante orienta al estudiante”, la “Jornada Universitaria” y visitarán el Centro de Orientación Educativa (COE), aunado a ello fortalecerán su motivación a través de sus actitudes, habilidades, técnicas y hábitos de estudio y se informarán sobre las carreras universitarias y el rendimiento escolar, tendrán conocimiento de asesorías, exámenes extraordinarios, inscripción a quinto semestre, listas del PSI u otros.

El tutor identificará y conocerá las problemáticas de los alumnos para poder canalizarlos a las diferentes instancias con la finalidad de acompañar a los alumnos en su proceso de formación académica y fortalecer el aprender a aprender.

La siguiente tabla es un bosquejo de las temáticas y actividades a realizar en cuarto semestre a través de las necesidades de información, formación y orientación, cabe puntualizar que éstas serán llevadas a cabo de acuerdo a las propias necesidades del grupo.

FORTALECIENDO LA MOTIVACIÓN HACIA EL APRENDIZAJE Y LA REGULARIDAD ACADÉMICA	
NECESIDADES	ACTIVIDADES
Información	Listas del PSI Carreras Universitarias y Rendimiento Escolar Conocimiento de asesorías, exámenes extraordinarios u otros Inscripción a quinto semestre
Formación	Hábitos de Estudio, Habilidades, Actitudes Técnicas de Estudio
Orientación	Presentación del tutor Orientación Vocacional (El estudiante orienta al estudiante) Centro de Orientación Educativa (COE) Jornada Universitaria Canalización a instancias correspondientes

FORTALECIENDO LA MOTIVACIÓN HACIA EL APRENDIZAJE Y LA REGULARIDAD ACADÉMICA Cuarto Semestre			
A realizar en : Enero Tiempo: 2 hrs	SESION I. Fortaleciendo y Trabajando para el Mañana		
Objetivo General: Promover la regularización de los alumnos que adeuden materias, realizar una labor preventiva para evitar el índice de reprobación y propiciar el egreso en tres años.			
	Necesidades		
	Orientación	Información	Formación
Objetivo particular	Promover y dar apoyo a la orientación vocacional-profesional	Dar a conocer el diagnóstico del grupo con base en el PSI	Fomentar y fortalecer los hábitos de estudio
Contenido	Orientación Vocacional (El estudiante orienta al estudiante), COE	Listas del PSI	Hábitos de estudio, Estrategias de Aprendizaje (Mapa mental), Habilidades y Actitudes
Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presentación ✓ Explicar en qué consiste la Jornada “El estudiante orienta al estudiante” que se lleva a cabo en febrero y abril ✓ Enviar a los alumnos al COE y/o al Departamento de Psicopedagogía 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Acordar días de tutoría y sesión de padres ✓ Informar a los alumnos sobre el diagnóstico de su aprovechamiento escolar con base en el PSI 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dar retroalimentación de qué es un hábito de estudio ✓ Realizar una evaluación diagnóstica de los hábitos de estudio ✓ Explicar que es una estrategia de aprendizaje (Mapa Mental)
Sugerencias de actividades	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Actividad Integradora: “Anexo 39. Cualidades de mi compañero” 		<ul style="list-style-type: none"> ❖ Proporcionarles a los estudiantes el documento “Anexo 40. Elaborando un mapa mental” (video “Estrategias de aprendizaje http://www.youtube.com/watch?v=eYB3VO3eeOs&feature=related)
Evaluación			Los estudiantes autoevaluarán sus hábitos de estudio
Sugerencias de evaluación			Aplicar el instrumento “Anexo 41. Hábitos de estudio”

Anexo 39. Cualidades de mi compañero

El tutor reparte una hoja por cada estudiante, les pide que por favor pongan su nombre en la parte de arriba y que se la peguen en la espalda. A continuación solicita que escriban en la hoja de sus compañeros las cualidades y habilidades que tienen, así como en qué carrera consideran que tienen futuro.

Al finalizar cada estudiante lee de manera individual lo que le escribieron y posteriormente se realiza una conclusión de la actividad realizada, el tutor concluirá con la importancia que tienen las habilidades para la elección de carrera.

Tiempo: 30 minutos

Material: hojas, cinta adhesiva, lápiz/bolígrafo

Anexo 40. Elaborando un Mapa Mental

El tutor repartirá a los alumnos de manera individual las lecturas:

IBARRA, Luz María, Mapeando con Luz Ma., 1ª Ed, Garnik Ediciones, México, 2002. págs. 5-10

PIMIENTA, Julio, Estrategias de enseñanza-aprendizaje, 1ª Ed, Editorial Pearson, México, 2012. págs. 59-60

Cada alumno revisará las lecturas y posteriormente el tutor reproducirá el video “Estrategias de aprendizaje” (el tutor mencionará a los alumnos que al finalizar el vídeo elaborarán un mapa mental y que es recomendable que se tomen notas sobre el contenido del video). Una vez visto, a manera individual cada alumno elaborará un mapa mental.

El tutor concluirá con la importancia que tienen las estrategias de aprendizaje así como la elaboración de mapas mentales.

Tiempo: 40 minutos

Material: copias de las lecturas, lápiz/bolígrafo, hojas, colores

Anexo 41. Hábitos de estudio

Aplicar Instrumento “Autoevaluación de hábitos y técnicas de estudio”

JIMÉNES, José y GONZÁLEZ, Juan, Técnicas de Estudio para Bachillerato y Universidad, 1ª Ed. Editorial Alfaomega. México, 2001, págs. 14-17

Al término de la aplicación del instrumento el tutor preguntará a los alumnos su reflexión sobre los hábitos y técnicas de estudio que tienen, y referente a sus resultados, cómo podrían mejorar sus hábitos y potencializar sus técnicas de estudio.

Tiempo: 30 minutos

Material: copias del instrumento, lápiz/bolígrafo

AUTOEVALUACIÓN DE HÁBITOS Y TÉCNICAS DE ESTUDIO

Contesta verdadero o falso según sea tu caso:

PREGUNTAS	VERDADERO	FALSO
1. He pensado a veces cómo podría mejorar mi rendimiento en los estudios pero no sé cómo		
2. Estoy dispuesto a aprender técnicas que me permitan aprovechar mis tiempo de estudio con eficacia y aprovechamiento		
3. Utilizo un método o sistema para realizar mis tareas de estudiante		
4. Tengo un lugar fijo de estudio		
5. En el lugar de estudio no hay ruidos y tengo todo lo que puedo necesitar a la mano		
6. Está todo muy bien ordenado		
7. Hay buena luz y la recibo por el lado contrario al que escribo		
8. Mi silla es cómoda y la mesa es amplia		
9. Estudio todos los días		
10. Estudio atendiendo las dificultades que me plantea cada asignatura		
11. Todos los días estudio a la misma hora		
12. Mi tiempo de estudio está programado y lo respeto		
13. Hago un descanso corto después del estudio de cada asignatura		
14. Normalmente, tomo notas de las ideas principales de cada párrafo en el margen izquierdo del texto		
15. Estas notas las utilizo luego para hacer los esquemas y resúmenes		
16. En los temas que estudio siempre encuentro lo más importante sin la mayor dificultad		
17. Distingo fácilmente las ideas principales de las secundarias en cualquier texto		
18. Acostumbro subrayar los textos teniendo en cuenta cuáles son los principales y cuáles los secundarios		
19. Siempre elaboro esquemas de los temas que estudio		

20.	Como mínimo sé realizar dos tipos de esquemas		
21.	Para elaborar los esquemas utilizo las notas al margen y el subrayado realizado anteriormente		
22.	Se resumir perfectamente cualquier tema que caiga en mis manos		
23.	Habitualmente, hago resúmenes de los temas que tengo que estudiar		
24.	Para elaborar los resúmenes uso las notas marginales y el subrayado que anteriormente he realizado		
25.	Los resúmenes que hago no suelen tener una extensión superior a un tercio del texto original		
26.	Poseo algunos conocimientos sobre la memoria que me facilitan mucho la retención de lo que estudio		
27.	Se algunas técnicas mnemónicas que me son muy útiles para realizar		
28.	Antes de comenzar a estudiar procuro eliminar cualquier tipo de ansiedad o preocupación		
29.	Me es fácil poner atención en el estudio, no tengo ninguna dificultad para hacerlo		
30.	Suelo realizar una lectura rápida del tema a estudiar		
31.	Mi velocidad lectora es buena		
32.	Comprendo todo lo que leo		
33.	Utilizo el diccionario cuando no entiendo alguna palabra		
34.	Conozco al menos una técnica para aumentar la velocidad lectora		
35.	Sé cómo mejorar mi velocidad lectora		
36.	En clase escucho atentamente al profesor sin que haya nada capaz de distraerme		
37.	Cuando en clase el profesor explica un tema, distingo lo que es más importante de lo que no lo es		
38.	Siempre tomo nota de las explicaciones del profesor sobre cualquier tema		
39.	Mis apuntes son claros y los tengo perfectamente ordenados		
40.	Normalmente, para tomar apuntes utilizo un sistema de abreviaturas que me permite hacerlo con rapidez		
41.	Cuando estudio un texto sé ordenar jerárquicamente lo conceptos que se presentan		

42.	Sé distinguir un concepto de una proposición		
43.	Utilizo habitualmente en mi estudio los mapas conceptuales		
44.	El día anterior a un examen no estudio nada porque lo llevo preparado con anterioridad		
45.	Cuando llega el momento del examen estoy tranquilo y tengo las ideas claras		
46.	Planifico mi horario de estudios, deportes, juego, dejando tiempo para descansar		
47.	Me concentro y presto atención a los estudios con facilidad		
48.	No tomo alimentos que contengan demasiada grasa, cafeína y sal		
49.	Mi desayuno es fuerte y la cena ligera		
50.	Duerdo todos los días un mínimo de 8 horas		
51.	Mi sueño es placentero y relajado		
52.	Mi dieta alimenticia es rica en frutas y verduras		
TOTALES			

Cuanto mayor sea el número de respuestas verdaderas, menor será el esfuerzo que realizarás para conseguir un buen rendimiento en los estudios.

Las respuestas falsas deberemos convertirlas en verdaderas. Si éstas son muchas, no te preocupes, estamos seguros de que con tu interés y nuestras orientaciones serás capaz de lograrlo.

FORTALECIENDO LA MOTIVACIÓN HACIA EL APRENDIZAJE Y LA REGULARIDAD ACADÉMICA Cuarto Semestre			
A realizar en : Febrero Tiempo: 2 hrs		S E S I O N II. Reflexionando Nuestra Situación en el Colegio	
Objetivo General: Promover la regularización de los alumnos que adeuden materias, realizar una labor preventiva para evitar el índice de reprobación y propiciar el egreso en tres años.			
	Necesidades		
	Información	Orientación	Formación
Objetivo particular	Proporcionar información a los padres/tutores sobre la situación académica de sus hijos con base en el PSI	Fomentar la participación de los alumnos en la “Jornada Universitaria” y dar seguimiento a los alumnos que han acudido al PIA y a los departamentos de Psicopedagogía y Jurídico	Mejorar el aprendizaje de los alumnos con ayuda de las técnicas de estudio
Contenido	Listas del perfil académico (“listas dalmata”)	“Jornada Universitaria”, Departamento de Psicopedagogía y Jurídico	Estrategias de aprendizaje
Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Explicar la situación académica de los estudiantes a los padres de familia 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Indicar y explicar en qué consiste la “Jornada Universitaria” ✓ A partir de la información del PSI preguntarles a los alumnos que han sido canalizados a los departamentos de psicopedagogía y jurídico los alcances y limitaciones que han tenido ✓ Dar seguimiento a los alumnos que se encuentran en el PIA 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Definir qué es una técnica de estudio, estrategia de aprendizaje y proporcionar ejemplos (mapa conceptual)
Sugerencias de actividades	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Actividad: “Anexo 42. Reflexión integral” (Link “La adolescencia (El trayecto más difícil)” http://www.youtube.com/watch?v=2kDqwOpgFsc&feature=related) 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Actividad: “Anexo 43. Reconociendo que...” 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Actividad: “Anexo 45. Haciendo mi mapa conceptual” (Lectura de apoyo: “Anexo. Mapa conceptual”)
Evaluación		Valorar el seguimiento de los estudiantes que han acudido al departamento de psicopedagogía y jurídico	Evaluar la comprensión y el conocimiento de las técnicas de estudio y mapa conceptual
Sugerencias de evaluación		Actividad: “Anexo 44. Elaborando una canción	

Anexo 42. Reflexión integral

Una vez que se haya presentado el video “La adolescencia (El trayecto más difícil)” pedir a los padres y a los alumnos que en conjunto respondan a las siguientes preguntas:

1. ¿Qué es la parte más difícil de un adolescente?
2. ¿Qué es lo que debemos hacer como padres para apoyar a nuestros hijos en su situación académica?
3. ¿Qué es lo que debo hacer como estudiante para seguir fortaleciendo y mejorando mi situación académica?

Al finalizar la sesión el tutor solicitará la participación de los padres y alumnos para dar una conclusión global de las acciones a emprender para fortalecer y mejorar la situación académica.

Tiempo: 30 minutos

Material: computadora, proyector

Anexo 43. Reconociendo que...

El tutor menciona que van a realizar una actividad titulada “Reconociendo que...”, esta actividad consiste en reconocer los alcances y las limitaciones que tienen en su formación académica. El tutor solicita que se pongan en círculo y da comienzo a la actividad, el tutor comienza diciendo: “yo reconozco que me ha faltado... y yo reconozco que uno de mis alcances como tutor ha sido...”. Cada alumno tendrá que mencionar sus alcances y limitaciones, por ejemplo un estudiante podrá decir: “yo reconozco que todavía no se que quiero estudiar, y reconozco que soy muy hábil para las matemáticas”.

NOTA: Los reconocimientos en alcances y limitaciones deben ir enfocados a la situación académica, asistencia al PIA, a la Jornada Universitaria y la asistencia al departamento de Psicopedagogía y/o Jurídico.

Tiempo: 30 minutos

Material: -----

Anexo 44. Elaborando una canción

El tutor solicita que se pongan en equipos de 5 personas, cada equipo tendrá que escoger una canción y adaptarla sobre los siguientes temas:

- a) PIA
- b) Psicopedagogía
- c) Jurídico
- d) Carrera a elegir

Al finalizar el tutor concluirá los beneficios que han tenido dichos departamentos para los alumnos y la importancia de elegir una carrera.

Tiempo: 30 minutos

Material: hojas/cuaderno, lápiz/bolígrafo

Anexo 45. Haciendo mi mapa conceptual

El tutor explicará y definirá qué es una estrategia de aprendizaje y mapa conceptual, una vez que haya terminado, proporcionará a los alumnos, de manera individual la lectura:

PIMIENTA, Julio, Estrategias de enseñanza-aprendizaje, 1ª Ed, Editorial Pearson, México, 2012. págs. 64-67

Ya que los alumnos hayan revisado la lectura, elaborarán un mapa conceptual sobre ésta. Al finalizar, el tutor formará parejas para que cada una evalúe el mapa conceptual de su compañero. Los criterios para evaluarlo son los siguientes:

- a) ¿Tiene orden jerárquico?
- b) ¿El mapa conceptual tiene nexos e ideas principales (conceptos)?
- c) ¿El mapa conceptual se puede leer de izquierda a derecha claramente?

Para concluir el tutor preguntará a los alumnos qué fue lo que se les dificultó de su mapa conceptual y por qué, ello con la finalidad de conocer cuáles son las dificultades que tienen.

Tiempo: 30 minutos

Material: copias de lectura, hojas, lápiz/bolígrafo

FORTALECIENDO LA MOTIVACIÓN HACIA EL APRENDIZAJE Y LA REGULARIDAD ACADÉMICA
Cuarto Semestre

A realizar en : Marzo
Tiempo: 2 hrs

S E S I O N III. Guiando a los Estudiantes a la Regulación Académica

Objetivo General: Promover la regularización de los alumnos que adeuden materias, realizar una labor preventiva para evitar el índice de reprobación y propiciar el egreso en tres años.

	Necesidades		
	Información	Orientación	Formación
Objetivo particular	Trabajar con los padres sobre la importancia que tiene el elegir una carrera universitaria	Canalizar a los estudiantes al departamento de psicopedagogía para aclarar dudas sobre las Jornadas de Orientación	Ilustrar y reflexionar sobre las diversas técnicas de estudio
Contenido	Carreras universitarias y el desempeño escolar	Jornada Universitaria	Técnicas de estudio
Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Organizar cuáles son las carreras de mayor demanda así como las facultades y escuelas de preferencia ✓ Reflexionar sobre la importancia del promedio escolar para las carreras de alta demanda 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Discutir sobre las problemáticas que han surgido en las Jornadas de Orientación y las dudas sobre las problemáticas que hayan tenido en el examen INVOCA ✓ Preguntar las dudas que tienen sobre las carreras ✓ Dar seguimiento a los alumnos que están en el PIA y en los departamentos de Psicopedagogía y Jurídico 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presentar algunos ejemplos sobre técnicas de estudio ✓ Cuadro sinóptico ✓ Proponer a los estudiantes que realicen técnicas de estudio y las ventajas que estas tienen hacia el aprendizaje
Sugerencias de actividades	Actividad: "Anexo 46. ¿Importa el promedio?" http://www.youtube.com/watch?v=5_gGvcOq7Us "nueva marcha de los alumnos rechazados de la UNAM & el politécnico 02/08/11" Efecto noticias http://www.youtube.com/watch?v=RNazO2rihgk "Se ganan su lugar" http://www.youtube.com/watch?v=6mX5NiKJrCI "Rechazados en la UNAM"	Actividad: "Anexo 47. Interrogantes" Invitar a los alumnos a asistir a servicios escolares en la UNAM, para conocer los planes y programas de la UNAM (video)	Actividad: "Anexo 48. Llaves y Conceptos"

Anexo 46. ¿Importa el promedio?

Una vez que el tutor ha mostrado los videos: “nueva marcha de los alumnos rechazados de la UNAM & el politécnico 02/08/11”, “Se ganan su lugar” y “Rechazados en la UNAM”, realizar un debate sobre ¿qué tan importante es el promedio para obtener el pase reglamentario?, así como ¿será más importante aprender que tener un buen promedio?

El tutor cerrará el debate con los aportes de los alumnos y la importancia de trabajar en conjunto (profesores-tutores-alumnos-asesores-padres de familia-departamentos de Psicopedagogía, Jurídico, PIA) para fortalecer el aprender a aprender y fomentar la regularidad académica.

Tiempo: 40 minutos

Material: computadora, proyector

Anexo 47. Interrogantes

El tutor pide a los alumnos que pasen a escribir al pizarrón la (s) duda (s) que hayan surgido en las Jornadas de Orientación. Una vez que los alumnos hayan terminado, preguntarles a cuáles dudas de las que están escritas en el pizarrón podrían dar respuesta (el tutor debe complementar, corregir y brindar la información con la finalidad de aclarar las dudas de los estudiantes). Aunado a ello, el tutor deberá contestar cada duda.

Al finalizar dialogar con los estudiantes sobre la actividad realizada.

Tiempo: 30 minutos

Material: gises/plumones para pizarrón

Anexo 48. Llaves y Conceptos

El tutor les pide a los alumnos que formen cuatro equipos. Los equipos A y C tendrán que elaborar un cuadro sinóptico sobre estrategias de aprendizaje y los equipos B y D sobre Técnicas de Estudio.

Para elaborar sus cuadros, los equipos A y B tendrán que cuestionar a compañeros de diferentes semestres las siguientes preguntas:

Equipo A	Equipo B
¿Qué es una estrategia de aprendizaje?	¿Qué es una técnica de estudio?
Menciona ejemplos sobre estrategias de aprendizaje	Menciona ejemplos sobre técnicas de estudio
Cuáles estrategias de aprendizaje utilizas con mayor frecuencia	Cuáles técnicas de estudio utilizas con mayor frecuencia

Mientras que los equipos C y D, elaboran sus cuadros sinópticos con base en sus conocimientos y experiencias.

Al finalizar los equipos presentarán sus cuadros sinópticos. El tutor preguntará cuál es la diferencia entre una estrategia de aprendizaje y técnica de estudio, asimismo en conjunto reflexionarán cuáles son las técnicas y estrategias más utilizadas por ellos, así como las ventajas que tiene utilizarlas.

Tiempo: 50 minutos

Material: cuadernos/hojas, lápiz/bolígrafo, hojas de rotafolio/cartulinas, plumones

**FORTALECIENDO LA MOTIVACIÓN HACIA EL APRENDIZAJE Y LA REGULARIDAD
ACADÉMICA
Cuarto Semestre**

**A realizar en :
Abril/Mayo
Tiempo: 2 hrs**

S E S I O N IV. Fortaleciendo y Trabajando para el Mañana

Objetivo General: Promover la regularización de los alumnos que adeuden materias, realizar una labor preventiva para evitar el índice de reprobación y propiciar el egreso en tres años.

	Necesidades		
	Orientación	Formación	Información
Objetivo particular	Valorar los progresos de los estudiantes que han asistido al PIA, talleres y departamentos de psicopedagogía y jurídico Ayudar a esclarecer dudas respecto a los resultados del examen INVOCA	Seleccionar y valorar cuáles son las técnicas de estudio que se le faciliten a los estudiantes	Brindar información sobre las asesorías, exámenes extraordinarios, sabatinos u otros. Informar sobre los trámites administrativos para inscribirse a quinto semestre
Contenido	PIA, talleres, departamentos de psicopedagogía y jurídico; y resultados del examen INVOCA	Técnicas de estudio	Asesorías, exámenes extraordinarios, sabatinos u otros. Inscripción a quinto semestre
Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Determinar cuáles han sido los progresos de los alumnos ✓ Aclarar dudas de los resultados del examen INVOCA 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Pedirles a los alumnos que reflexionen sobre las técnicas de estudio 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dar a conocer cómo se realizará el trámite de inscripción a quinto semestre, así como la inscripción a exámenes extraordinarios, sabatinos u otros
Sugerencias de actividades	❖ Actividad: “Anexo 49. Analogía o metáfora”	❖ Actividad: “Anexo 50. Dibujo ilustrativo”	
Evaluación	Evaluar la acción tutorial		
Sugerencias de evaluación	Actividad evaluativa: “Anexo 51. Envoltorio”		

Anexo 49. Analogía o metáfora

El tutor formará equipos (PIA, talleres, psicopedagogía y jurídico), cada equipo tendrá que realizar una analogía o metáfora sobre las experiencias positivas y negativas que han tenido a lo largo del semestre. Posteriormente cada equipo explicará su metáfora o analogía al grupo. El objetivo del tutor será determinar cuáles han sido los progresos de los alumnos en cada departamento así como la asistencia al PIA y talleres. Para concluir el tutor informará sobre estos progresos.

Tiempo: 30 minutos

Material: hojas, lápiz/bolígrafo

Anexo 50. Dibujo ilustrativo

El tutor pedirá a los alumnos que realicen un dibujo en una hoja que ilustre las técnicas de estudio que más usan así como el procedimiento que llevan a cabo. Al finalizar el dibujo cada alumno pegará en alguna parte del salón su hoja, todos los alumnos verán los trabajos de todos y escogerán un dibujo de otro compañero, lo despegarán y en la parte de atrás pondrán qué técnica(s) son las que consideran utiliza su compañero, aunado a ello también escribirán qué técnicas pueden incorporar para aprender con mayor significado argumentando su respuesta.

Al término, los estudiantes y el tutor comentarán la importancia de las técnicas de estudio.

Tiempo: 30 minutos

Material: hojas, colores, cinta adhesiva

Anexo 51. Envoltorio

Los alumnos se disponen libremente por el salón. Cuando el tutor dice ¡Paquetes de...! los estudiantes deben formar equipos de 5 personas (pueden hacerse también paquetes de 1, formado por cada una de los presentes). Los alumnos que no han logrado integrarse en un paquete se les preguntará: ¿qué te ha gustado de la tutoría?

Para la siguiente ronda de paquetes se les preguntará ¿qué no te ha gustado de la tutoría?, después ¿qué cambiarías de la acción tutorial? Y para finalizar ¿en qué te ha ayudado la acción tutorial?

Tiempo: 30 minutos

Material: -----

QUINTO SEMESTRE

5.9 ESTRUCTURA Y SECUENCIA DE QUINTO SEMESTRE

En este semestre el tutor acompañará al alumno y fortalecerá su egreso, trabajará con los alumnos sobre los siguientes temas: actitud hacia el estudio, autonomía en el aprendizaje, toma de decisiones, metas académicas y desempeño académico, canalizará a los alumnos que requieran apoyo a algún departamento y/o al PIA, dará promoción a la Jornada de Balance Académico, Al encuentro del mañana, Programa de Fortalecimiento a la Calidad del Egreso, entre otros. Informará sobre los trámites académico-administrativos (talleres, cursos, sabatinos y extraordinarios u otros).

El tutor identificará y conocerá las problemáticas de los alumnos para poder canalizarlos a las diferentes instancias con la finalidad de acompañar a los alumnos en su proceso de formación académica y fortalecer el aprender a aprender. La siguiente tabla es un bosquejo de las temáticas y actividades a realizar en quinto semestre a través de las necesidades de información, formación y orientación, cabe puntualizar que éstas serán llevadas a cabo de acuerdo a las propias necesidades del grupo.

HACIA EL EGRESO	
NECESIDADES	ACTIVIDADES
Información	Calendarios académico-administrativas (talleres, cursos, PIA, exámenes extraordinarios u otros) Diagnóstico Académico en base a los factores de riesgo Conocimiento de la JBA Conocimientos de horarios y servicios de las Instancias del Colegio
Formación	Actitud hacia el Estudio Autonomía en el Aprendizaje Toma de decisiones Metas académicas Desempeño académico
Orientación	Presentación del tutor Canalización a las instancias correspondientes del Colegio Promoción a la JBA Promoción "Al encuentro del mañana" PROFOCE Instrumento de Evaluación Institucional, EDA y Cuestionarios de Servicios

HACIA EL EGRESO			
A realizar en: Agosto Tiempo: 2 hrs	SESION I. Presentación, Diagnóstico y Plan de Egreso		
Objetivo General: Apoyar a los alumnos para que no incrementen su rezago y orientar a quienes tienen asignaturas reprobadas al elegir opciones de regularización oportuna que favorezca su egreso			
	Necesidades		
	Orientación	Información	Formación
Objetivo particular	Orientar y canalizar a los alumnos a los distintos departamentos del Colegio	Dar a conocer el diagnóstico académico de manera grupal e individual así como el calendario de las actividades académico-administrativas	Promover la reflexión sobre la importancia de la responsabilidad del alumno hacia su aprendizaje
Contenido	PIA Psicopedagogía Jornada “Al encuentro del mañana” (que se realiza en el mes de octubre)	Diagnóstico académico en base a los factores de riesgo Calendarios de actividades académico-administrativas	Actitud hacia el estudio Autonomía en el aprendizaje
Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Actividad de presentación tutor y alumnos ✓ Seleccionar los candidatos al PIA ✓ Canalizar al departamento de Psicopedagogía a los alumnos que adeudan más de 7 asignaturas para que se les elabore un plan de egreso ✓ Promover la Jornada “Al encuentro del mañana” 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Informar cuáles son los factores de riesgo ✓ Con base en el PSI informar sobre los diferentes grupos de rendimiento académico ✓ Dar el calendario de actividades académico-administrativas ✓ Informar sobre becas y reconocimientos ✓ Acordar días de tutoría y reunión con padres 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reflexionar con los alumnos sobre su aprendizaje ✓ Hacer compromisos con los alumnos para favorecer su egreso
Sugerencias de actividades	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Actividad Integradora: “Anexo 52. Día libre” ❖ Actividad: “Anexo 53. Historieta” 		<ul style="list-style-type: none"> ❖ Actividad: “Anexo 54. Mil y un maneras”
Evaluación	Valorar la situación académica de los estudiantes		
Sugerencias de evaluación	Actividad “Historieta”		

Anexo 52. Día libre

Se les dice a los estudiantes que se presentarán diciendo su nombre completo y respondiendo a la siguiente pregunta ¿qué harían si tienen un día libre y en el cual pueden hacer lo que se les antoje? Ese día nadie les dirá lo que deben hacer y podrán infringir todas las normas de su vida. Una vez explicado comienza la actividad.

Al finalizar el tutor menciona que es importante conocerse dado que estarán trabajando juntos durante todo un semestre/año.

Tiempo: 30 minutos

Material: -----

Anexo 53. Historieta

El tutor les dirá que tendrán que realizar por equipos de cinco personas una historieta, ésta deberá contener los siguientes criterios:

- a) ¿Qué carrera eligieron?
- b) ¿Por qué escogieron esa carrera?
- c) ¿Cuántas materias deben?
- d) ¿Cuál es la media del promedio de los integrantes del equipo?
- e) ¿Cuántos asisten a asesorías?

Al finalizar la historieta cada equipo la presentará al grupo. Esta actividad sirve para valorar el desempeño académico de los estudiantes y así poder darle seguimiento a los que necesiten asistir al PIA o a algún departamento.

Tiempo: 30 minutos

Material: Rotafolios, colores/plumones

Anexo 54. Mil y un maneras

El tutor les pide a los alumnos que despejen el salón, en una pared el tutor coloca un cartel que dice “Mi Meta”.

La actividad consiste en que todos los alumnos establezcan una meta (en este caso la meta debe ir enfocada a egresar del Colegio), cada alumno tendrá que dirigirse al cartel, para ello en el transcurso se encontrará con varios obstáculos, puede cruzar como los alumnos decidan, no se vale repetir sus movimientos ni copiar el de sus compañeros. Al finalizar la actividad el tutor les pedirá ¿cuáles serán los compromisos y responsabilidades que cada uno tiene para egresar y en su caso acreditar las materias que deben?, pues con una actitud de compromiso será más fácil regularizarse.

Tiempo: 40 minutos

Material: cartel “Mi Meta”, cinta adhesiva

HACIA EL EGRESO			
A realizar en: Septiembre Tiempo: 2 hrs	S E S I O N II. Toma de Decisiones		
Objetivo General: Apoyar a los alumnos para que no incrementen su rezago y orientar a quienes tienen asignaturas reprobadas al elegir opciones de regularización oportuna que favorezca su egreso			
	Necesidades		
	Información	Orientación	Formación
Objetivo particular	Informar a los estudiantes sobre las actividades académico-administrativas	Reflexionar sobre las aptitudes y los pre-requisitos para ingresar a alguna licenciatura	Reflexionar sobre la importancia de elegir la carrera según sus intereses, capacidades, competencias, aptitudes y actitudes de los alumnos
Contenido	Actividades académico-administrativas	Jornada “Al encuentro del mañana”	Toma de decisiones
Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Informar en qué fechas se realizarán la Jornada “Al encuentro del mañana” y los trámites de becas ✓ Dar a conocer los cursos extracurriculares y talleres que se realizarán en el Colegio 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Orientar a los estudiantes a la jornada “Al encuentro del mañana” ✓ Realizar un guión de preguntas a las diferentes carreras en las que están interesados ✓ Reflexionar con los estudiantes sobre los prerrequisitos de las carreras así como su situación académica actual 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Aclarar las diferencias entre los conceptos de actitud-aptitud, capacidad-competencia de los alumnos
Sugerencias de actividades		❖ Actividad: “Anexo 55. El árbol de mi vida”	❖ Actividad: “Anexo 56. Representaciones”

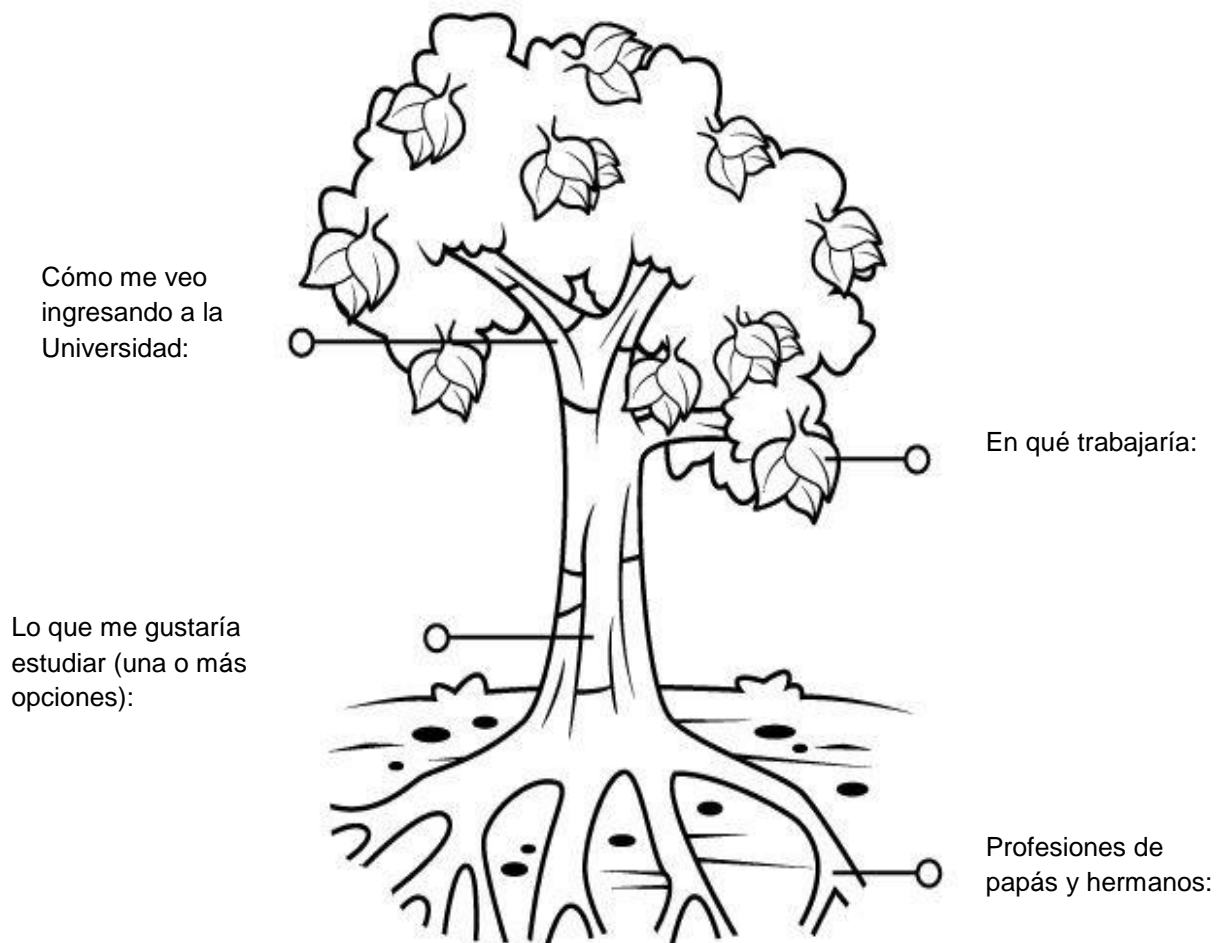
Anexo 55. El árbol de mi vida

El tutor les reparte una copia de “El árbol de mi vida”. Una vez contestado el árbol, los alumnos deberán poner en la parte de atrás de la hoja: ¿cuáles son mis dudas sobre las carreras que quiero estudiar? Posteriormente el tutor pedirá la participación del grupo para exponer su árbol y sus dudas. El compañero que tenga respuesta a la/las pregunta/s podrá contestarle y así sucesivamente hasta terminar de exponer todos los árboles del grupo.

Tiempo: 60 minutos

Material: fotocopias de “El árbol de mi vida”, lápiz/bolígrafo

El árbol de mi vida



Anexo 56. Representaciones

El tutor formará tres equipos, al equipo “A” le tocará representar la actitud que tomarán en este ciclo escolar con la finalidad de egresar en el año en curso, el equipo “B” le corresponde representar la(s) aptitud(es) que deben tener para elegir una carrera, por último el equipo “C” representará la capacidad de competencia que se debe tener para egresar así como la elección de carrera. Los equipos pasarán a representarlo al grupo y en conjunto con el tutor sacarán conclusiones acerca de la importancia de la elección de carrera así como de las capacidades, competencias, actitudes y aptitudes para tomar la decisión de la carrera a estudiar.

Tiempo: 40 minutos

Material: libre

HACIA EL EGRESO			
A realizar en: Octubre Tiempo: 2 hrs	S E S I O N III. Balance Académico Hacia la Licenciatura		
Objetivo General: Apoyar a los alumnos para que no incrementen su rezago y orientar a quienes tienen asignaturas reprobadas al elegir opciones de regularización oportuna que favorezca su egreso			
	Necesidades		
	Información	Formación	Orientación
Objetivo particular	Valorar y dar a conocer los resultados de la JBA Proporcionar el calendario de actividades académico-administrativas	Valorar la situación de la JBA con base en el PSI	Informar sobre el Programa de Fortalecimiento a la calidad del egreso y promover la participación del mismo
Contenido	Calendario de actividades académico-administrativas JBA	PSI JBA	PROFOCE
Actividad	✓ Informar sobre los resultados de la JBA a los padres y/o tutores, así como las actividades académico-administrativas	✓ Con base en el PSI y la JBA, reflexionar e identificar con los alumnos las fortalezas y debilidades del grupo así como de las situaciones particulares	✓ Brindar información sobre el PROFOCE ✓ Promover la participación del PROFOCE
Sugerencias de actividades	❖ Actividad: “Anexo 57. Vendiendo unos lentes”		❖ Actividad: “Anexo 58. Recopilado de palabras”
Evaluación	Autoevaluar la situación académica del alumno		
Sugerencias de evaluación	Actividad: “Vendiendo unos lentes”		

Anexo 57. Vendiendo unos lentes

Una vez que el tutor dio a conocer los resultados de la JBA, pedir a los padres y a los estudiantes que contesten las siguientes preguntas:

¿Cuáles son las acciones que debemos emprender con nuestros hijos para que egresen en este ciclo escolar?

¿Cuáles son nuestras fortalezas y debilidades?

Ya que se contestaron las preguntas tendrán que dibujar unos lentes en una hoja blanca y hacer un “Infomercial” éste deberá estar centrado en las preguntas que contestaron anteriormente. El tutor solicitará que pasen voluntariamente 5 equipos y den a conocer sus lentes, mencionando ¿por qué deben de comprarlos? (Esta actividad sirve para autoevaluar el desempeño académico del alumno y permite reflexionar sobre las acciones que se deben de emprender para favorecer el egreso)

Tiempo: 60 minutos

Material: libre

Anexo 58. Recopilado de palabras

Una vez que el tutor haya brindado la información sobre el PROFOCE pedirles a los alumnos que formen equipos de 4 personas, se les entrega a los equipos la palabra PROFOCE escrita en forma vertical en una hoja y les pide que de manera horizontal expliquen en qué consiste el Programa así como sus características. La explicación debe iniciar con la primera letra.

El tutor concluirá la actividad sobre la importancia de fortalecer la calidad del egreso.

Tiempo: 40 minutos

Material: hoja con la palabra PROFOCE escrita de manera vertical, lápiz/bolígrafo

HACIA EL EGRESO			
A realizar en: Noviembre Tiempo: 2 hrs	S E S I O N IV. Monitoreo y Supervisión Hacia el Egreso		
Objetivo General: Apoyar a los alumnos para que no incrementen su rezago y orientar a quienes tienen asignaturas reprobadas al elegir opciones de regularización oportuna que favorezca su egreso			
	Necesidades		
	Formación	Orientación	Información
Objetivo particular	Conocer cómo va el proceso de autorregulación	Orientar a los alumnos sobre los Instrumentos de evaluación institucional	Brindar información sobre los trámites académico-administrativos y sobre la inscripción a sexto semestre
Contenido	Logros, tropiezos y desafíos en el desempeño académico Metas académicas	Instrumentos de Evaluación Institucional EDA Cuestionario de servicios	Trámites académicos-administrativos
Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reflexionar con los alumnos sobre los logros y tropiezos hacia las metas académicas y el proyecto de vida enfrentados en su desempeño académico ✓ Reflexionar sobre los desafíos y el compromiso hacia estos 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dar a conocer a los alumnos en qué consisten los Instrumentos de evaluación institucional, así como la importancia de los mismos 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Proporcionar los calendarios correspondientes a los trámites para extraordinarios, reinscripción de acuerdo a la situación académica del alumno
Sugerencias de actividades	❖ Actividad: "Anexo 59. Un baúl de logros, una sacudida de tropiezos"		
Evaluación	Evaluar la acción tutorial		
Sugerencias de evaluación	Actividad evaluativa: "Anexo 60. El cartel compartido"		

Anexo 59. Un baúl de logros, una sacudida de tropiezos

El tutor pide que formen parejas, un integrante se vendará los ojos, el otro integrante deberá guiar a su compañero a la biblioteca (o cualquier otro lugar cercano al salón), una vez que estén allá deberán regresarse, ahora intercambiando papeles.

Al finalizar la actividad, el tutor les pedirá que escriban en un papel, de manera individual, ¿cuáles han sido sus logros desde que ingresaron al colegio hasta ahora? y en otro papel ¿cuáles han sido sus tropiezos y cómo los han superado?, una vez contestado pasarán y lo depositarán en dos bolsas.

El tutor leerá los papeles sin mencionar el nombre del alumno ante el grupo y cuestionará a los alumnos qué sintieron cuando su compañero los guió y qué relación tiene la actividad con las preguntas.

Tiempo: 40 minutos

Material: bufandas, paliacates u otro objeto que sirva para tapar los ojos, bolsas de plástico, hojas reciclables, lápiz/bolígrafo

Anexo 60. El cartel compartido

El tutor formará equipos de cinco personas, cada uno tendrá que realizar un cartel que contenga la actividad de la acción tutorial dirigido a sus compañeros de primero a cuarto semestre, éste debe mostrar los alcances y las repercusiones positivas de la tutoría.

Al finalizar cada equipo compartirá su cartel con el grupo, y lo pegará en alguna parte del Colegio.

Tiempo: 60 minutos

Material: rotafolios/cartulinas, plumones, cinta adhesiva

SEXTO SEMESTRE

5.10 ESTRUCTURA Y SECUENCIA DE SEXTO SEMESTRE

En este semestre el tutor apoyará al egreso dado que orientará a los alumnos en situación de riesgo y los canalizará a las distintas instancias del colegio. Reflexionará con los alumnos sobre la importancia de la responsabilidad y el compromiso académico, así como las estrategias de aprendizaje, técnicas de estudio y el Proyecto de Vida. Informará sobre las actividades académico-administrativas, conocimiento de becas y reconocimientos y su proceso de egreso a licenciatura.

El tutor identificará y conocerá las problemáticas de los alumnos para poder canalizarlos a las diferentes instancias con la finalidad de acompañar a los alumnos en su proceso de formación académica y fortalecer el aprender a aprender.

La siguiente tabla es un bosquejo de las temáticas y actividades a realizar en sexto semestre a través de las necesidades de información, formación y orientación, cabe puntualizar que éstas serán llevadas a cabo de acuerdo a las propias necesidades del grupo.

APOYO AL EGRESO	
NECESIDADES	ACTIVIDADES
Información	Actividades académico-administrativas (talleres, cursos, PIA, exámenes extraordinarios u otros) Situación académica Conocimiento de Becas y reconocimientos Proceso de egreso a licenciatura
Formación	Responsabilidad y compromiso académico Hábitos, estrategias de aprendizaje y técnicas de estudio Proyecto de vida
Orientación	Presentación del tutor Alumnos en situación de Riesgo Canalización a las distintas instancias del colegio Posibilidades de Egreso

APOYO AL EGRESO			
A realizar en: Enero Tiempo: 2 hrs		SESION I. Apoyo a la Regularización y al Egreso	
Objetivo General: Propiciar y fomentar la regularización para favorecer el egreso y la motivación hacia la autorregulación académica			
	Necesidades		
	Orientación	Información	Formación
Objetivo particular	Conocer las características del grupo tutorado y detectar y canalizar a los alumnos en riesgo.	Informar a los alumnos sobre su situación académica, actividades académico-administrativas (talleres, cursos, PIA, exámenes extraordinarios, sabatinos, recursamientos u otros).	Promover una actitud responsable hacia el aprendizaje y la formación académica
Contenido	Alumnos en situación de riesgo	Actividades académico-administrativas y situación académica	Responsabilidad y compromiso académico
Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Presentación del tutor y el grupo ✓ Conocer y detectar a los alumnos en situación de riesgo a los distintos departamentos del Colegio según su necesidad 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dar a conocer la situación académica de los estudiantes ✓ Acordar fechas para la reunión con padres de familia ✓ Brindar información de actividades académico-administrativas ✓ Brindar información sobre: <ol style="list-style-type: none"> 1. Carrera con mayor demanda 2. Proceso de selección ✓ Agendar con los alumnos las reuniones grupales-individuales así como las reuniones con padres 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Explicar la importancia del proyecto de vida ✓ Reflexionar sobre la línea de vida y los desafíos que los jóvenes tienen que enfrentar ✓ Llegar a acuerdos sobre la auto-responsabilidad y auto-compromiso que tienen en su formación académica
Sugerencias de actividades	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Actividad integradora: “Anexo 61. Así me dicen” ❖ Actividad: “Anexo 62. Tutor por un día” 		<ul style="list-style-type: none"> ❖ Actividad: “Anexo 63. Prospectiva” ❖ Actividad: “Anexo 64. Completando la frase”
Evaluación	Evaluar la situación de los alumnos		
Sugerencias de evaluación	Actividad: “Tutor por un día”		

Anexo 61. Así me dicen

El tutor pide a los estudiantes que en una hoja pongan su nombre y alias que tienen en el Colegio, posteriormente les dice que escriban tres cosas que les haya dejado el CCH en el ámbito académico, afectivo/emocional y social.

Una vez terminado pedir a cada alumno que diga cuál es su alias y una cosa que les haya dejado el Colegio, en cualquiera de los ámbitos mencionados.

Tiempo: 20 minutos

Material: hoja, lápiz/bolígrafo

Anexo 62. Tutor por un día

El tutor solicitará hacer equipos de cinco personas con base en las experiencias, situaciones de riesgo en las que se han visto envueltos, apoyos y asesorías, después de haberlo discutido, solicitar que hagan una representación con mímica sobre las situaciones que más se hayan presentado. Los demás equipos deberán adivinar en qué situación se encuentran y qué harían, si fueran los tutores para ayudarlos.

Esta actividad también puede servir como evaluación dado que uno de sus objetivos es conocer las experiencias positivas y negativas que han tenido los alumnos, además dicha actividad permite que los alumnos propongan acciones para contribuir a la acción tutorial.

Tiempo: 30 minutos

Material: -----

Anexo 63. Prospectiva

El tutor proporcionará de manera individual la lectura titulada:

¿Qué es la Prospectiva? ROMO, Manuel, Tu proyecto de vida, 1ª Ed., Editorial Diana, México, 2006, págs. 45-60

Una vez leída el profesor preguntará a los alumnos de manera aleatoria qué opinan de la lectura y qué tiene que ver ésta con el Proyecto de Vida. Al concluir la actividad el tutor hará énfasis sobre la importancia que tiene el proyecto de vida y cuestionará a los alumnos sobre cómo elaborar un proyecto de vida.

Tiempo: 30 minutos

Material: copias de la lectura

Anexo 64. Completando la frase

El tutor solicita a los alumnos que formen un círculo y que completen la frase “Lo que quiero...”, según su criterio:

Al terminar de responder, los alumnos leerán su frase y reflexionarán en conjunto la importancia del proyecto de vida y la auto-responsabilidad y auto-compromiso que deben de tener en su formación académica.

<p>“Lo que quiero...” _____</p> <p>Estoy en 6º Semestre, a punto de egresar, quiero_____, así que</p> <p>_____ y para</p> <p>lograrlo_____.</p>

Tiempo: 20 minutos

Material: copias de frase “Lo que quiero...”, lápiz/bolígrafo

APOYO AL EGRESO			
A realizar en: Febrero Tiempo: 2 hrs		SESION II. Apoyo a la Autonomía en el Aprendizaje	
Objetivo General: Propiciar y fomentar la regularización para favorecer el egreso y la motivación hacia la autorregulación académica			
	Necesidades		
	Información	Orientación	Formación
Objetivo particular	Brindar información oportuna y confiable sobre el proceso de egreso e ingreso a licenciatura	Dar seguimiento y apoyo a los alumnos en riesgo	Propiciar y fomentar los hábitos, técnicas y estrategias de aprendizaje
Contenido	Actividades académico-administrativas	Alumnos en riesgo	Hábitos, técnicas de estudio y estrategias de aprendizaje
Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Informar a los padres de familia sobre el desarrollo escolar y académico de los jóvenes ✓ Acordar las acciones para apoyar el egreso de los alumnos con los padres de familia 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Analizar en conjunto con los alumnos que adeudan más de 12 materias la posibilidad y conveniencia de inscribirse a otro tipo de bachillerato. ✓ Canalizar a los departamentos de psicopedagogía a alumnos en situación de riesgo que así lo requieran ✓ Dar seguimiento a alumnos que se encuentran en el PIA ó en algún departamento 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Hacer una valoración sobre los hábitos, técnicas y estrategias de aprendizaje de los alumnos. ✓ Explicar la importancia de los hábitos, técnicas y estrategias en su formación académica
Sugerencias de actividades	❖ Actividad: “Anexo 65. Explicando un refrán”		❖ Actividad: “Anexo 66. Hábitos, técnicas y estrategias”
Evaluación	Autoevaluar el desarrollo escolar		
Sugerencias de evaluación	Actividad: “Explicando un refrán”		

Anexo 65. Explicando un refrán

Una vez que el tutor haya informado a los padres de familia sobre el desarrollo escolar y académico de los alumnos, poner en el pizarrón los siguientes refranes (los refranes pueden ser a criterio del tutor):

- Al mal tiempo, buena cara
- Lo que puedas hacer hoy, no lo dejes para mañana
- No juzgues y no serás juzgado
- Quien mucho abarca, poco aprieta
- El que madruga, Dios le ayuda

Cada estudiante, con su padre, madre o tutor, escogerán un refrán que ilustre las debilidades y/o fortalezas así como las acciones que tendrán que emprender para apoyar al egreso de los estudiantes, lo compartirán con el grupo y el tutor dará una conclusión final.

NOTA: Esta actividad puede servir como autoevaluación sobre el desempeño académico de los estudiantes

Tiempo: 30 minutos

Material: refranes, hojas, lápiz/bolígrafo

Anexo 66. Hábitos, técnicas y estrategias

El tutor solicita hacer equipos de tres personas (de preferencia el tutor conformará los equipos, se sugiere poner en cada triada a un alumno irregular que egrese en cuatro años y a uno regular con base en PSI) cada uno tendrá que discutir sus hábitos, técnicas y estrategias de aprendizaje.

Al finalizar cada equipo compartirá al grupo qué estrategia, hábito o técnica de los otros compañeros utilizaría para resolver alguna cuestión referente a su aprendizaje. El tutor explicará por qué son importantes los hábitos, técnicas y estrategias en la formación académica de los alumnos y pedirá la participación de sus alumnos.

Tiempo: 60 minutos

Material: listas del PSI

APOYO AL EGRESO

A realizar en:
Marzo
Tiempo: 2 hrs

S E S I O N III. Acciones para Fortalecer el Egreso

Objetivo General: Propiciar y fomentar la regularización para favorecer el egreso y la motivación hacia la autorregulación académica

	Necesidades		
		Información	Orientación
Objetivo particular	Propiciar y fortalecer la planeación para el proyecto de vida	Informar a los alumnos sobre los trámites de becas y reconocimientos que brinda el Colegio, así como los procesos de inscripción	Dar seguimiento a los alumnos que se encuentran asistiendo al PIA así como a los departamentos de psicopedagogía, jurídico u otros.
Contenido	Proyecto de vida	Información de trámites, becas y reconocimientos	PIA, Psicopedagogía Jurídico
Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reflexionar con los alumnos sobre la situación académica y su proyecto de vida ✓ Elaborar una planeación de acuerdo a su proyecto de vida 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Informar de trámites, becas y reconocimientos ✓ Acordar con los padres de familia de los alumnos que adeudan materias, acciones conjuntas para su regularización. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Realizar actividades de seguimiento de los alumnos canalizados al PIA con ayuda del PSI
Sugerencias de actividades	❖ Actividad: “Anexo 67. El pelotón”		

Anexo 67. El pelotón

El tutor solicita a los padres y a los estudiantes que formen un círculo, se lanzan una pelota el uno al otro. Quien la recibe debe tomar una tarjeta de las que tiene el tutor, y contestar o cumplir con la tarea encomendada y así sucesivamente hasta que se acaben las tarjetas.

Las tarjetas empleadas pueden ser las siguientes (las preguntas pueden cambiarse al criterio del tutor):

- a) ¿Cuál es la función de los padres para fortalecer el egreso de sus hijos?
- b) ¿Cómo podemos apoyar a nuestros hijos para fortalecer su autonomía?
- c) ¿Qué acciones debemos realizar como hijos para egresar en este año?
- d) ¿Por qué es tan importante visualizar nuestro futuro como jóvenes?
- e) ¿Qué es lo que necesitamos como estudiantes para egresar en mayo?

Al término de la actividad el tutor brindará una conclusión general.

Tiempo: 60 minutos

Material: hojas, lápiz/bolígrafo

APOYO AL EGRESO

A realizar en:
Abril/Mayo
Tiempo: 2 hrs

S E S I O N IV. Acciones para Fortalecer el Egreso-Ingreso

Objetivo General: Propiciar y fomentar la regularización para favorecer el egreso y la motivación hacia la autorregulación académica

	Necesidades		
	Información	Formación	Orientación
Objetivo particular	Informar sobre el proceso de selección y la carrera asignada.	Valorar el compromiso, responsabilidad académica así como las acciones que les permitirán continuar con sus estudios en el nivel superior	Dar seguimiento y apoyo a los alumnos con posibilidades de egresar
Contenido	Proceso de egreso e ingreso a licenciatura	Proyecto de vida Nivel superior-licenciatura	Posibilidades de egreso
Actividad	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Brindar información sobre: <ul style="list-style-type: none"> - Proceso de selección - Carrera con mayor demanda - Proceso de egreso - Egreso-Ingreso ✓ Brindar información sobre actividades académico-administrativas, extraordinarios, sabatinos, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Reflexionar sobre la situación académica de los alumnos, así como de los compromisos y las responsabilidades que tienen hacia su aprendizaje ✓ Determinar cuáles son las acciones que deben seguir los estudiantes según su proyecto de vida 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Hacer una valoración de los alumnos con posibilidades de egreso ✓ Canalizar a los alumnos que en última instancia requieran apoyo del PIA o Psicopedagogía ✓ Apoyar a los alumnos que tienen posibilidades de egreso en cuatro años
Sugerencias de actividades	❖ Actividad: "Anexo 68. Brindis de fin de año (Proyección del video El tren de la vida versión hablada: http://www.youtube.com/watch?v=1al33BDCAiU&feature=fvwrrel)		
Evaluación	Evaluar la acción tutorial		
Sugerencias de evaluación	Actividad evaluativa: "Anexo 69. Dejando mi granito de arena"		

Anexo 68. Brindis de fin de año

El tutor le dice al grupo que la actividad consistirá en efectuar un brindis de fin de año, pero en lugar de poner en la copa/vaso algún líquido se llenará de sentimientos y emociones. Por ejemplo: brindo por Serafín para que acabe la carrera de Medicina en los 6 años establecidos. Brindo por María porque estuvo conmigo en los 3 años y me brindó su amistad incondicional. Brindo por Juan porque egrese el próximo año. Brindo por Laura para que pase su extraordinario de Estadística, etc. Una vez ejemplificada la actividad van realizando el brindis. Lo pueden escribir y depositarlo en la “copa” o solamente decirlo.

Al finalizar la actividad, el tutor proyectará el video El tren de la vida versión hablada: <http://www.youtube.com/watch?v=1aI33BDCAiU&feature=fvwrel>

Una vez finalizadas las actividades, el tutor les preguntará a los alumnos su opinión acerca del video y les dedicará unas palabras a los alumnos.

Tiempo: 40 minutos

Material: computadora, proyector, copas/vasos, hojas, lápiz/bolígrafo

Anexo 69. Dejando mi granito de arena

El tutor solicita que cada uno reflexione sobre la siguiente pregunta:

¿Qué le puedo dejar a mis compañeros y tutores del Colegio que a mí me haya ayudado para salir en tres años?

Cada alumno compartirá su respuesta con el resto del grupo. Al finalizar el tutor les pasará el video titulado: Para mis Alumnos

http://www.youtube.com/watch?v=cQ_4kLIRtt8&feature=fvwrel

Por último el tutor agradecerá a los alumnos y pedirá que le digan qué puede hacer él para mejorar las sesiones de tutorías y la acción tutorial.

Tiempo: 40 minutos

Material: proyector, computadora

5.11 Material complementario

A continuación se presenta material complementario que se proporciona es para brindarte más herramientas para desempeñar tu acción tutorial. Dicho material cuenta con: lecturas, links de videos y actividades que puedes utilizar para las sesiones ya sean individuales o grupales, algunos materiales son para que tengas mayor conocimiento sobre temas específicos que se presentan en algunas sesiones.

Autoevaluación del alumno

Contrato del Estudiante	
Nombre _____ Hoy es _____	
Yo haré/Yo realizaré:	
He aprendido:	
He aprendido... Me ha interesado... No me ha interesado... Me he sentido bien con... Me ha sorprendido...	
Actividades de evaluación del aprendizaje	
Asignatura: Yo he necesitado ayuda hoy en... He necesitado poca ayuda hoy en... Hoy no he necesitado ayuda...	
Esto ha ocurrido porque...	
Habilidades de estudio y de trabajo en casa (contestar sí o no y ¿por qué?)	
Planifico mi trabajo Comprendo lo que se me ha asignado para realizar en casa y lo conozco Empiezo el trabajo inmediatamente Necesito ayuda Ayudo a otros Me divierten mis tareas Trabajo lentamente Me siento satisfecho cuando he acabado mis tareas Completo mis tareas yo solo/a Trabajo ordenadamente	
Actividades de clase (contestar sí o no y ¿por qué?)	
Las actividades de clase son muy interesantes hoy... Las actividades de clase han sido poco interesantes hoy... Las actividades de clase no han sido nada interesantes hoy...	

Lecturas para realizar una entrevista y observar al grupo y/o al estudiante

PERE, Anaís, ISÚS, Sofía. La tutoría, organización y tareas. 1ª Ed. 7ª Reimpresión. Editorial Graó, 1995. Págs. 105-111

SAMPIERI, Roberto, FERNÁNDEZ, Carlos y BAPTISTA, Pilar. Metodología de la investigación. 1ª Ed., Editorial Mc Graw Hills. México, 2006. Págs. 587-604

Actividades para trabajar con los estudiantes:

VIEL, Patricia. Gestión de la tutoría escolar. 1ª Ed. 7ª Reimpresión, Editorial Noveduc, Argentina, 2012. Págs. 71-82, 1

LEMECH (2006) en MORAL, Cristina y PÉREZ, María, Didáctica: teoría y práctica de la enseñanza, 1ª Ed., Editorial Pirámide. Madrid, 2009. Pág. 311

Páginas web

10 CARACTERÍSTICAS INMADURAS DEL PENSAMIENTO ADOLESCENTE

<http://www.youtube.com/watch?v=UIQcFJDEfpM&feature=endscreen&NR=1>

¿PORQUE DEBES ESTUDIAR?

<http://www.youtube.com/watch?v=8M1p92hiNc4&feature=related>

Los Padres Mas Malos Del Mundo

<http://www.youtube.com/watch?v=J8sVpKS89Mg&feature=endscreen&NR=1>

Proyecto de Vida Para Jóvenes

<http://www.youtube.com/watch?v=7IpQfAds7yA>

Proyecto de Vida

<http://www.youtube.com/watch?v=Ej9-y4-tzt8&NR=1&feature=endscreen>

Hábitos de estudio <http://www.youtube.com/watch?v=sKyVk6dDdeM&feature=related>

Doce pasos para lograr una meta

<http://www.youtube.com/watch?v=SHMFllRZM8&feature=related>

Reproduciendo: (2007) Técnicas de Estudio y Estrategias de Aprendizaje

[http://mediacampus.cuaed.unam.mx/videos/733/\(2007\)-%22técnicas-de-estudio-y-estrategias-de-aprendizaje%22](http://mediacampus.cuaed.unam.mx/videos/733/(2007)-%22técnicas-de-estudio-y-estrategias-de-aprendizaje%22)

Reproduciendo: (2012) M.U. Proyecto de vida

[http://mediacampus.cuaed.unam.mx/videos/2661/\(2012\)-m.u.%22proyecto-de-vida-escolar%22](http://mediacampus.cuaed.unam.mx/videos/2661/(2012)-m.u.%22proyecto-de-vida-escolar%22)

5.12 Conclusión del Plan de Acción Tutorial

Se puede observar que el Plan de Acción Tutorial es acorde al semestre que el alumno cursa enfocado en brindar información, formar a los estudiantes y orientarlos en el transcurso de su trayectoria académica.

Cada actividad que se presenta fue elaborada con la finalidad de apoyar al tutor y cubrir las necesidades manifestadas por éstos y por los alumnos, aunado a ello todas las cartas descriptivas van de acuerdo a la misión, visión y filosofía que tiene el Colegio.

CAPÍTULO VI. CONCLUSIONES

1. La primera conclusión de este Plan de Acción Tutorial es que permitirá a los tutores tener mayores herramientas al momento de trabajar con los alumnos del Colegio, aunado a ello, este plan es flexible porque permite al tutor poder manejar sus tiempos, actividades y sobre todo, revisar los contenidos que tiene que trabajar con los alumnos.
2. Cada sesión ha sido elaborada con la finalidad de hacer reflexionar a los estudiantes sobre los procesos cognitivos y metacognitivos que llevan a cabo en su aprendizaje, así mismo los tiempos de las actividades han sido programadas para ser llevadas a cabo en dos horas, lo que permite al tutor adecuar determinadas actividades y acoplarse a los tiempo que tiene él para trabajar con los alumnos.
3. Si bien es cierto que los estudiantes se van adaptando al Colegio cuando éstos ingresan, también es cierto que si los tutores promueven y comunican a los estudiantes sobre las actividades, departamentos, instancias u otras a las que puedan acudir cuando tengan algún problema, se facilitara la adaptación de los alumnos al modelo educativo del Colegio.
4. La secuencia de las actividades han sido elaboradas de acuerdo a la misión y visión que tiene el Colegio de Ciencias y Humanidades.
5. Algo invaluable de este Plan, es que se trabajó con un conjunto de coordinadores de tutoría y tutores de los cinco planteles del CCH, ello permitió enriquecer el Plan y abordar las problemáticas y las necesidades de los alumnos, además se contó con una diagnóstico de necesidades previo que hizo posible conocer tales necesidades para abordarlas en cada sesión y cada actividad que se sugiere en el PAT.
6. El Plan de Acción Tutorial tiene la ventaja que puede ser modificado para futuras generaciones, con la intención de cubrir las necesidades de los estudiantes y promover la disminución del rezago escolar y la deserción académica, puesto que hay que recordar que es necesario realizar una evaluación para saber los alcances y limitaciones que presentó el PAT, y así modificar, reajustar y/o elaborar nuevas

actividades que faciliten la labor del tutor y a la vez guíen a los alumnos en su trayectoria escolar, pues la evaluación es para mejorar.

7. En lo personal, elaborar el Plan de Acción Tutorial nos deja una gran satisfacción a nivel profesional, porque actualmente se está implementando en los cinco planteles, además pensamos que hemos aportado los conocimientos que aprendimos en la Universidad Pedagógica Nacional, aunado a ello nos permitió conocer y compartir conocimientos con los tutores y los coordinadores sobre la etapa de la adolescencia y la complejidad de la toma de decisiones en esta etapa.
8. Uno de los obstáculos que encontramos al realizar este proyecto fue en el diagnóstico de necesidades, debido a que no pudimos aplicar más instrumentos a tutores ni alumnos, ya que en el caso de los tutores, los tiempos no lo permitieron, y con los alumnos no se pudo porque no todos los grupos cuentan con un tutor.
9. Uno de los alcances de este proyecto es que actualmente no se han hecho muchas aportaciones en la Educación Media Superior, y éste es un proyecto que trata de brindar herramientas en este nivel educativo.
10. Consideramos que el papel del psicólogo educativo fue vital en este proyecto, porque en nuestra formación el conocer las necesidades de los sujetos, el contexto, la visión y misión de la Institución Educativa nos permitió planear y reflexionar cada una de las actividades y sesiones de acuerdo a las necesidades de los alumnos y compaginar esto con el perfil que el Colegio quiere formar en los estudiantes, aunado a ello pudimos diseñar cada actividad que le permita al tutor tener mayores y mejores herramientas para realizar la acción tutorial, por ello el psicólogo educativo tiene un papel fundamental porque contempla a todos los actores involucrados y trata de conjuntar los factores involucrados con la finalidad de mejorar el sistema educativo en Educación Media Superior.
11. Consideramos que el PAT debe ser evaluado a un año de su implementación para poder mejorarlo, modificarlo e ir perfeccionándolo, para las generaciones venideras.

12. Finalmente si todos los que están inmersos en las instituciones educativas de Educación Media Superior del país llevaran a cabo las acciones de formar, informar y orientar a los alumnos que cursan este nivel se mejoraría la calidad educativa en nuestro país, ya que estamos ayudando a los jóvenes a que tengan más claras las cosas que ocurren en su instancia educativa y se les brindarían estrategias con las cuales pueden mejorar su aprendizaje.

REFERENCIAS

- Alcántara S., (1990). Consideraciones sobre Tutoría en la Docencia Universitaria. *Perfiles Educativos*, 49-50. Recuperado de <http://132.248.192.201/seccion/perfiles/1990/n49-50a1990/mx.peredu.1990.n49-50.p51-55.pdf>
- Alonso, O., Gallego, D., y Money, P. (1997). *Estilos de Aprendizaje*. España: Mensajero.
- Arnaiz, P., y Isus, B. (1995). *La tutoría, Organización y Tareas*. Barcelona: Graó.
- Bachillerato en un marco de diversidad*. Recuperado del sitio de internet Sindicato de Trabajadores de la Universidad Nacional Autónoma de México: <http://www.stunam.org.mx/sa/seccionacad/prepas/acuerdo442.pdf>
- Banco Mundial. (2005). El Banco Mundial y la educación. Recuperado de <http://www.bancomundial.org/temas/resenas/educacion.htm>
- Betancourt, J. (2008). *Atmosferas Creativas 2: Rompiendo candados mentales*. México: El Manual Moderno
- Bisquerra, R. (1996). *Orígenes y desarrollo de la Orientación Psicopedagógica*. España: Narcea.
- Buzan, T. (2010). *Manual de técnicas de estudio Buzan*. México: BBC.
- Chacón, O. (2003). *Diseño, Aplicación y Evaluación de una propuesta de orientación vocacional para la Educación Media Diversificada y Profesional venezolana*. (Tesis doctoral, Universidad Rovira i Virgil. Departamento de Pedagogía). Recuperada de <http://www.tdx.cat/handle/10803/8907>
- Colegio de Bachilleres. (2010). Manual del tutor: *Actividades para la tutoría grupal*. Recuperado del sitio de internet de Colegio de Bachilleres: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cb/comunidad/docentes/pdf/manualtutor.pdf>
- Colegio de Ciencias y Humanidades. (2013). *Misión y Filosofía del Colegio*. Recuperado del sitio de internet de Colegio de Ciencias y Humanidades: <http://www.cch.unam.mx/misionyfilosofia>
- Colegio de Ciencias y Humanidades. (2011). *Prontuario estadístico del Colegio de Ciencias y Humanidades*. Recuperado del sitio de internet de Colegio de Ciencia y Humanidades: http://www.cch.unam.mx/planeacion/sites/www.cch.unam.mx/planeacion/files/estadistica/HOJA_AGENDA_DEF.pdf

- Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica. (2013). *Tutorías en Conalep Zihuatanejo*. Recuperado del sitio de internet de CONALEP Zihuatanejo: http://www.conalepzihuatanejo.edu.mx/r_tutorias.htm
- Coordinación Operativa del PIT-IPN. *Disposiciones Generales del Programa Institucional de Tutorías*. Recuperado del sitio del portal de internet del Instituto Politécnico Nacional: <http://www.cics-sto.ipn.mx/Documents/Interno/Tutorias/DisposicionesGenerales.pdf>
- De la Cruz, F., Cheybar K., y Abreu L. (2011). Tutoría en educación superior: una revisión analítica de la literatura. *Revista de Educación Superior. Redalyc*, XL1(157). Recuperado de <http://www.redalyc.org/articulo.oa?id=60420223009>
- Delors, J. et al. (1996). Capítulo 4. Los cuatro pilares de la educación. En UNESCO, *La educación encierra un tesoro. Informe a la UNESCO de la Comisión Internacional sobre la educación para el siglo XXI*. España: Santillana-Ediciones UNESCO.
- Escuela Nacional Preparatoria. (2013). *Programa Institucional de Tutorías de la ENP*. Recuperado de <http://prepa8.unam.mx/academia/PIT.php>
- Facultad de Medicina. (2013). *Programa Institucional de Tutorías*. Recuperado de <http://www.facmed.unam.mx/fm/sg/tutorias/manual.html>
- Flores, G., Cortés, S., Rodríguez, D., Galindo, G., Calvo, L., y Hernández, M. (2011). *Programa de Trabajo para el campo de Orientación Educativa: Tercera fase del proyecto de Licenciatura en Pedagogía*. Recuperado del sitio de internet de Universidad Pedagógica Nacional: <http://www.encuentra.gob.mx/APF?q=Programa%20de%20trabajo%20PROGRAMA%20DE%20TRABAJO%20PARA%20EL%20CAMPO%20DE%20ORIENTACION%20EDUCATIVA&client=upn&ts=all&geo=0>
- Fresan, O., y Romo, L. (2011). *Programas Institucionales de Tutoría: Una propuesta de la ANUIES para su organización y funcionamiento en las Instituciones de Educación Superior* (Serie Investigaciones No. 42) Recuperado del sitio de Internet Libros en Línea ANUIES: http://www-old.anui.es/servicios/d_estrategicos/libros/lib42/000.htm
- García, A. y Flores, R. (2005). *Crónica de una historia: Colegio de Ciencias y Humanidades*. México: CCH Sur.
- Gavilán, M. (2006). *La transformación de la Orientación Vocacional: Hacia un nuevo paradigma*. (pp. 28-85). Argentina: Homo Sapiens.

- Gobierno de la República. (2013). *Plan Nacional de Desarrollo 2013-2018*. Recuperado de <http://pnd.gob.mx/wp-content/uploads/2013/06/PND-introduccion.pdf>
- Huezo, C. (2011). *Caracterización del programa de tutoría con una visión integradora. Logros y obstáculos. Lo interesante y lo importante*. Recuperado de http://copadi.fic.unam.mx/documentos/programa_de_tutoria_en_la_facultad_de_ingenieria_una_vision_de_logros.pdf
- Huicochea, M. y Soto L. (2007). *Manual del tutor*. México: Colegio de Ciencias y Humanidades.
- Instituto Politécnico Nacional. (2013). *Programa Institucional de tutoría del Instituto Politécnico Nacional*. Recuperado del sitio del portal de internet del Instituto Politécnico Nacional: <http://www.tutorias.ipn.mx/pitutorias/Documents/recursos/PROGRAMA%20INSTITUCIONAL%20DE%20TUTOR%C3%8DAS.pdf>
- Ibarra, L. (2002). *Mapeando con Luz Ma.*, México: Garnik Ediciones.
- Landero, J. (Mayo, 2012). *Deserción en la Educación Media Superior en México. Suma por la Educación*. Recuperado de <http://www.sumaporlaeducacion.org.mx/articulos-suma/desercion-de-educacion-media-superior/>
- Lázaro, A. y Asensi, J. (1989). *Manual de orientación escolar y tutoría*. Madrid: Narcea.
- Molina, D. (2002). *Concepto de Orientación Educativa: diversidad y aproximación. Revista Iberoamericana de Educación, 736(108)*. Recuperado de <http://www.rieoei.org/deloslectores/736Molina108.PDF>
- Narro, R. (2011). *Programa de Trabajo para la UNAM 2011-2015: Presentación a la Junta de Gobierno*. Recuperado del sitio de internet de Portal de la Universidad Nacional Autónoma de México: http://www.cuaed.unam.mx/portal/img/plan_de_trabajo.pdf
- Nieblas, E. (2012). *Curso –Taller Diseño, ejecución y evaluación colaborativa de planes de acción tutorial*. Recuperado del sitio de internet Tutorías de la Universidad Nacional Autónoma de México: www.tutoria.unam.mx/portal/ayuda/PIT/Diapositivas-de-apoyo.pptx
- Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos. (2013). *Panorama de la Educación 2013*. Recuperado del sitio del portal OCDE: [http://www.oecd.org/edu/Mexico_EAG2013%20Country%20note%20\(ESP\).pdf](http://www.oecd.org/edu/Mexico_EAG2013%20Country%20note%20(ESP).pdf)

- Parra, G. (2013). *Las Tutorías en el nivel medio superior*. Recuperado del sitio del portal de internet del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica: http://www.conalepbc.edu.mx/images/stories/noticias/direst/comp_tutorias.pdf
- Pimienta, J. (2012). *Estrategias de enseñanza-aprendizaje*. México: Pearson.
- Programa Institucional de Tutoría. (2008). *Guía de trabajo del Tutor. Suplemento Especial. (Informe 3)*. México: Gaceta CCH.
- Programa Institucional de Tutoría. (2013). *Programa Institucional de de Tutorías del Colegio de Ciencias y Humanidades*. México:CCH
- Rodríguez, E., Álvarez, G., Dorio, A., Figueroa, M., Fita, L., Forner, M., Torrado, F., Homar, J., Mauri, M., y Nogué G., (2004). *Manual de tutoría universitaria: recursos para la acción*. Barcelona: Octaedro
- Romo, M. (2006). *Tu proyecto de vida*. México: Diana.
- Ruiz, L. (1998). *Propuesta de un Modelo de Evaluación curricular para nivel superior. Una orientación cualitativa*. México: Universidad Nacional Autónoma de México.
- Secretaría de Educación Media Superior. (2011). *Educación Media Superior*. Recuperado en: <http://www.sep.gob.mx/work/models/sep1/Resource/2075/1/images/Media%20Superior.pdf>
- Secretaría de Educación Pública. (2014). *Fortalecer la Educación Media Superior, firme compromiso de la SEP*. Recuperado de <http://www.comunicacion.sep.gob.mx/index.php/comunicados/enero-2014/362-comunicado-001-fortalecer-la-educacion-media-superior-firme-compromiso-de-la-sep>
- Secretaría de Educación Pública. (2008). *Metodología para el Desarrollo de la Acción Tutorial en el Bachillerato General*. Recuperado del sitio del portal de internet Secretaría de Educación Pública: http://www.columbiacollege.mx/tutorias/wp-content/uploads/2012/03/METODOLOGIA_ACCION_TUTORIAL.pdf
- Sindicato de Trabajadores de la Universidad Nacional Autónoma de México. (2008). *Acuerdo número 442 por el que se establece el Sistema Nacional de Tejedra, T., y Arias G. (Julio-Septiembre, 2003). El Significado de Tutoría Académica en Estudiantes de Primer Ingreso a la Licenciatura. Revista de la Educación Superior. XXXII (127), 25-38. Recuperado de <http://publicaciones.anuies.mx/revista/127/2/2/es/el-significado-de-tutoria-academica-en-estudiantes-de-primer-ingreso>*

Sistema Integral de Tutorías. (2012). *Sistema Integral de Tutorías de la Universidad Nacional Autónoma de México*. Recuperado de <http://www.tutoria.unam.mx/portal/ayuda/PIT/sitUNAM.pdf>

Subsecretaría de Educación Media Superior. (2011). *Sistema Nacional de Tutorías Académicas para el Bachillerato General, Tecnológico y Profesional Técnico*. Recuperado de http://cbta197.edu.mx/informacion/tutorias/Manual_SINATA.pdf

Universidad Autónoma de Sinaloa. (2010). *Plan de Acción Tutorial Departamento de Tutoría Culiacán Sinaloa. Preparatoria Hermanos Flores Magó*. Recuperado de http://tutorias.uasnet.mx/pat/PAT_6080.pdf

Universidad Autónoma de San Luis Potosí. (2013). *Programa de Acción Tutorial de la FCA: Una propuesta de acción diversificada*. Recuperado de <http://www.uaslp.mx/Spanish/Academicas/fca/tutorias/PAT/Documents/ProAT.pdf>

Uribe, C., López, E., Mancera, C., y Barrios, M. (2012). *México: Retos para el Sistema Educativo 2012-2018*. (Presentación Mesa 7). Recuperado del sitio de internet Centro de Investigación y Docencia Económicas. A.S: <http://federalismoeducativo.cide.edu/documents/97536/36092cfa-7133-449f-be68-72dd4dd1d9d1>

Valdés, V. (2012). *La Orientación Educativa en la Sociedad del Conocimiento*. México: Pearson

Vidal, J. y Aja J. (1999). *Enciclopedia General de la Educación*. España: Océano

Viel, P. (2009). *Gestión de la Tutoría Escolar*. Argentina: Noveduc

GLOSARIO

SEP	Secretaría de Educación Pública
SEMS	Subsecretaría de Educación Media Superior
EMS	Educación Media Superior
SINaTA	Sistema Nacional de Tutorías Académicas
UNAM	Universidad Nacional Autónoma de México
CCH	Colegio de Ciencias y Humanidades
PAT	Plan de Acción Tutorial
PIT	Programa Institucional de Tutorías
PIA	Programa Institucional de Asesorías
SIT	Sistema Integral de Tutorías
METE	Modelo Estadístico de Trayectoria Escolar
JBA	Jornada de Balance Académico
PSI	Programa de Seguimiento integral

Anexo 1

Diagnóstico de Necesidades dirigido a Alumnos

Este instrumento tiene como propósito conocer cuáles son las necesidades de los alumnos al Programa Institucional de Tutoría. La información recabada es sólo para fines de investigación. Se te pide proporcionar tus respuestas con sinceridad y recuerda que los datos que proporcionas son confidenciales. Agradecemos tu cooperación.

Plantel: _____

Semestre: _____

Sexo

H
M

Turno: _____

Instrucciones: Lee atentamente cada frase y coloca en la columna de la derecha una **X** a la casilla con la que más concuerdes; para ello debes de tener en cuenta la siguiente escala:

Frecuencia	
0	Nunca
1	Casi nunca
2	A veces
3	Casi siempre
4	Siempre

Ejemplo:

	0	1	2	3	4
El tutor me ha brindado información clara y oportuna sobre la movilidad académica que ofrece el Colegio				X	

No olvides contestar todos los ítems indicando una sola opción de respuesta.

	0	1	2	3	4
1 El tutor me ha dado a conocer el Modelo Educativo del Colegio					
2 El tutor me ha brindado información sobre trámites académico-administrativos					
3 El tutor me ha omitido información sobre los programas de becas con los que cuenta el Colegio					
4 El tutor me brinda información sobre los resultados de la Jornada de Balance Académico					
5 El tutor me ha omitido información sobre los derechos y obligaciones que tengo como estudiante del CCH					

		0 Nunca	1 Casi nunca	2 A veces	3 Casi siempre	4 Siempre
6	El tutor me ha brindado información sobre el manejo del Programa de Seguimiento Integral					
7	Ignoro cuáles son las actividades extracurriculares con las que cuenta el Colegio					
8	El tutor me ha informado sobre el Examen de Diagnóstico Académico y los cuestionarios de servicios					
9	Ignoro la debida información sobre el Programa de Apoyo al Egreso, cursos remediales					
10	El tutor me ha brindado información sobre qué es y para qué sirve el Programa de Fortalecimiento a la Calidad del Egreso (PROFOCE)					
11	Me es difícil encontrar información sobre los calendarios escolares y administrativos					
12	El tutor me ha brindado información sobre trámites académico-administrativos					
13	El tutor me ha dado a conocer información sobre las listas d'álmata					
14	El tutor me ha canalizado al Programa Institucional de Asesorías (PIA) cuando he tenido algún problema en alguna materia					
15	Cuando se me presenta algún problema académico-administrativo he tenido que resolverlo solo					
16	He participado en las actividades culturales y/o talleres que brinda el Colegio					
17	El tutor aun no me orienta sobre los departamentos de Psicopedagogía, Jurídico, PIA, Centro de Orientación Educativa (COE) u otra instancia del Colegio					
18	He asistido al Programa Institucional de Asesorías					
19	Me resulta difícil encontrar información sobre los materiales que se encuentran en las páginas electrónicas de la UNAM y del Colegio					
20	He asistido al PROFOCE					

		0 Nunca	1 Casi nunca	2 A veces	3 Casi siempre	4 Siempre
21	He realizado las pruebas PROUNAM e INVOCA					
22	El tutor me ha omitido información sobre el Programa Institucional de Asesorías					
23	Cuando se me presenta algún problema social (con profesores y/o alumnos) el tutor me ha orientado para acudir a algún departamento del Colegio					
24	En mi trayectoria escolar por el CCH he tenido dificultades para comprender el Modelo Educativo del Colegio					
25	El tutor me ha presentado el Modelo Estadístico de la Trayectoria Escolar (METE)					
26	Me resulta difícil organizar mi tiempo para estudiar					
27	Tengo confianza en mis estrategias de aprendizaje y modos de aprender					
28	Para mi, estudiar requiere tiempo, planificación y esfuerzo					
29	Me encuentro indeciso con la carrera que quiero estudiar					
30	Suelo realizar cuadros sinópticos para comprender mejor los temas					
31	Me cuesta mucho trabajo ponerme a estudiar en serio					
32	Siempre utilizo mapas conceptuales y/o mentales para comprender algún tema					
33	Las cosas que no me gusta estudiar suelo dejarlas para el final					
34	Me fijo metas antes de empezar algún trabajo					
35	Cuando tengo exámenes nunca me preparo con tiempo suficiente					

☺ **iii MUCHAS GRACIAS POR TU PARTICIPACIÓN!!!** ☺

Este instrumento Diagnóstico de Necesidades para Alumnos del Colegio de Ciencias y Humanidades (DN-ACCH) fue elaborado por Cabrera, M., Hernández, A., egresadas de la Universidad Pedagógica Nacional y corregido por Vélez, M., profesora de la Universidad Pedagógica Nacional y López, M., coordinadora de los Programas Institucionales de Tutorías y Asesorías del Colegio de Ciencias y Humanidades.

Febrero 2013.

Anexo 2

Diagnóstico de Necesidades dirigido a Tutores

Este instrumento tiene como propósito conocer cuáles consideran que son las necesidades que tienen los alumnos al Programa Institucional de Tutoría. La información recabada es sólo para fines de investigación. Se le pide proporcione sus respuestas con sinceridad y recuerde que los datos que proporcione son confidenciales. Agradecemos su cooperación.

Plantel: _____

Semestre: _____

Sexo

H

M

Turno: _____

Instrucciones: Lea atentamente cada frase y coloque en la columna de la derecha una **X** a la casilla con la que más concuerde; para ello debe de tener en cuenta la siguiente escala:

Frecuencia	
0	Nunca
1	Casi nunca
2	A veces
3	Casi siempre
4	Siempre

Ejemplo:

	0	1	2	3	4
He brindado información clara y oportuna a mis tutorados sobre la movilidad académica que ofrece el Colegio				X	

No olvide contestar todos los ítems indicando una sola opción de respuesta.

	0	1	2	3	4
1 Brindo información a mis tutorados sobre trámites académico-administrativos					
2 Omito información a mis tutorados sobre los programas de becas con los que cuenta el Colegio					
3 Informo a los padres de familia la situación académica en que se encuentran los tutorados					
4 Suprimo información a mis tutorados sobre los derechos y obligaciones que tienen como estudiantes del CCH					
5 Comparto a mis tutorados información sobre los resultados de la Jornada de Balance					
6 Evito decirle a mis tutorados cuáles son las actividades extracurriculares con las que cuenta el Colegio					

		0 Nunca	1 Casi nunca	2 A veces	3 Casi siempre	4 Siempre
7	Informo a mis tutorados sobre el manejo del Programa de Seguimiento Integral					
8	Evito informar a mis tutorados sobre el Programa de Apoyo al Egreso, cursos remediales					
9	Brindo información a mis tutorados sobre qué es y para qué sirve el Programa de Fortalecimiento a la Calidad del Egreso (PROFOCE)					
10	La información que he brindado a mis tutorados sobre los calendarios escolares-administrativos ha sido insuficiente					
11	Doy a conocer información a mis tutorados sobre las listas d'álmata					
12	Informo a mis tutorados sobre el Examen de Diagnóstico Académico y los cuestionarios de servicios					
13	Organizo las sesiones con mis tutorados individual y/o grupalmente					
14	Utilizo algún material de apoyo para dirigirme a mis tutorados en las sesiones					
15	Se me dificulta identificar a alumnos que necesiten algún apoyo de los departamentos o instancias del Colegio					
16	Canalizo a mis tutorados a los departamentos o instancias correspondientes cuando han tenido algún problema					
17	La orientación que les brindo a mis tutorados sobre el Programa Institucional de Asesorías (PIA) ha sido escasa					
18	Oriento a mis tutorados sobre el apoyo que ofrecen los departamentos de Psicopedagogía, Jurídico u otros					
19	Me resulta difícil encontrar información sobre los materiales que se encuentran en las páginas electrónicas de la UNAM y del Colegio para comentarlas a mis tutorados					
20	Promuevo con mis tutorados la importancia de participar en las pruebas PROUNAM e INVOCA					
21	La orientación que he brindado a mis tutorados sobre el Programa Institucional de Asesorías ha sido nula					

		0 Nunca	1 Casi nunca	2 A veces	3 Casi siempre	4 Siempre
22	Promuevo que mis tutorados acudan a las actividades culturales y/o talleres que brinda el Colegio					
23	Presento a mis tutorados el Modelo Estadístico de la Trayectoria Escolar (METE)					
24	Considero que a los alumnos se les dificulta organizar su tiempo de estudio					
25	Me cuesta trabajo crear un clima de confianza con mis tutorados					
26	Mis tutorados por lo regular emplean estrategias de aprendizaje					
27	Considero que a los alumnos les cuesta trabajo ponerse a estudiar					
28	Analizo y reflexiono con mis tutorados la importancia que tiene la elección de carrera					
29	Tengo dificultades para dar a conocer a mis tutorados el Modelo Educativo del Colegio					
30	Comparto técnicas de estudio con mis tutorados					
31	A mis tutorados se les facilita realizar mapas mentales y/o conceptuales					
32	Establezco metas académicas con mis tutorados para alcanzar los objetivos deseados					

☺ **iii MUCHAS GRACIAS POR SU PARTICIPACIÓN!!!** ☺

Este instrumento DN-TCCH fue elaborado por Cabrera, M. M., Hernández, R. A., y la Mtra. Vélez E. M., egresadas y profesora de la Universidad Pedagógica Nacional y la Lic. López, D. M., coordinadora de los Programas Institucionales de Asesorías y Tutorías del Colegio de Ciencias y Humanidades. Febrero 2013.