SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL

SEMINARIO DE TESIS EXPERIENCIA PROFESIONAL

“El Aprendizaje en el aula y la Administración Educativa”.

TESINA QUE PARA OBTENER EL TÍTULO DE LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

P R E S E N T A:

María Esther Miranda Villalba

Director: Pedro Gómez Sánchez.

México, D. F., noviembre de 2005.

ÍNDICE

Introducción.

Capitulo I La experiencia profesional

1.1 El primer contacto educativo. 10

1.2 Un centro educativo particular. 13

1.3 Incorporando una visión diferente. 16

1.4 Un centro educativo con mayor estructura. 17

1.5 Un colegio particular de elite. 22

1.5 El trabajo docente en un ambiente bilingüe. 26

1.6 El nuevo milenio y las nuevas tendencias educativas. 30

1.7 Identificación de los problemas generales desde la experiencia profesional. 32

Capítulo II Marco teórico

2.1 Generalidades. 34

2.2 La gestión escolar. 35

2.3 La normatividad. 36

2. 4 Gestión y administración. 38

Capítulo III La construcción de una alternativa: El Jardín de Niños Diderot. 41

3.1 La propuesta 42

3.1.1 Diseño Arquitectónico de la escuela. 44
3.1.2 Detectar las necesidades de un Jardín de Niños. 44
3.1.3 Investigación de los materiales que proporcionen seguridad. 45
3.1.4 Especificación de las características del mobiliario y equipo. 46
3.1.5 Seguridad e higiene. 49

3.2 Organización y decoración de los espacios de trabajo. 50

3.2.1 Definir las áreas de trabajo. 50
3.2.2 Diseño del mobiliario. 51
3.2.3 Especificación de las características. 51
3.2.4 Definición de colores. 52

3.3 Detección del material didáctico adecuado para cada área. 52

3.4 Y ahora ¿qué quiero enseñar? 53

3.4.1 Detección de las características del preescolar. 53
3.4.2 Definición de las áreas de desarrollo. 54
3.4.3 Estrategias didácticas. 54

3.5 Quiénes pueden colaborar en este trabajo. 55

3.5.1 Descripción del perfil de una educadora. 56
3.5.2 Descripción del personal administrativo.

3.6 Descripción del personal de intendencia y apoyo. 57

3.7 Organización y gestión escolar. 58

Bibliografía. 61

Anexos.

INTRODUCCIÓN

La experiencia del trabajo escolar es innumerable, así pues cada una de las personas que laboramos como maestros experimentamos día con día los cambio en los planes, programas, espacios educativos, medios e instrumentos didácticos, medios socio-económicos y cambios generacionales (Características físicas, intelectuales y emocionales de los alumnos) que al pasar del tiempo nos hacen reflexionar acerca de la tarea del docente, la escuela, los padres, los directivos y los alumnos.

Debido a lo anterior me remontaré a los inicios de la tarea de educar para dar paso a las experiencias vividas al trabajar con las diferentes metodologías en los espacios educativos en donde he laborado.

A lo largo de la historia de la humanidad se han presentado cambios en la estructura política y económica de cada uno de los países, estos cambios se han visto fuertemente ligados al fenómeno educativo, que como los anteriores no son estáticos sino que se modifica gracias al desarrollo de las sociedades humanas.

Es por tales cambios que los propósitos de la educación, así como también la metodología y las estrategias de enseñanza se han ido reestructurando, así pues podemos hablar de que cuando la producción era artesanal, a la elite gobernante (industriales, empresarios, etc.) les interesaba que sus gobernados (pueblo) supieran realizar una producción artesanal, es decir que supiera mecanizar procesos, aunque no los pudiera razonar, y era precisamente eso lo que se exigía a los educadores, por tal motivo el principal objetivo de la educación era enseñar conductas mecanizadas a los educandos.

Cuando se da paso a las grandes revoluciones industriales (telecomunicaciones y cibernética) lo que interesaba era que el pueblo tuviera habilidades para realizar una producción en serie, es decir, en este momento lo que más se necesitaba eran personas que pudieran sacar adelante una producción en gran escala por

medio de las habilidades que se le habían desarrollado en sus primeros años de educación, en este momento se empiezan a dar las reformas, dando paso a las diferentes teorías de aprendizaje como la cognoscitiva, la cual se enfoca en el desarrollo de habilidades, en esta etapa ya se empieza a hablar de propósitos dejando atrás los objetivos.

Hoy en día nos enfrentamos a un mundo globalizado en el cual lo más importante para avanzar es demostrar lo que podemos hacer y hasta donde podemos llegar, nos resulta imposible pensar que una persona que sólo realiza trabajos mecánicos salga adelante, debido a esto no basta con desarrollar habilidades sociales o del pensamiento sino que debemos ir más allá es decir es decir tomar estas habilidades para desarrollar competencias.

El desarrollo de las habilidades del pensamiento en la educación debería ser desarrollado desde los primeros años escolares, funcionando como el eje medular del cual partan todas las asignaturas de la currícula,

Un individuo que es competente es una persona que tiene mayores posibilidades de salir adelante y sobresalir dentro de una sociedad globalizada como la que hoy va reinando en nuestro país.

Paralelamente dentro de estos cambios en la educación va tomando gran importancia el área de la Administración Educativa, la aplicación de las estrategias administrativas vividas en las empresas, ahora se implementan en el ámbito educativo. De acuerdo a lo anterior me gustaría mencionar cómo se ha venido evolucionando el pensamiento administrativo.

La administración es una actividad tan antigua como la vida social; desde los imperios egipcio y chino en los cuales se establecieron sistemas administrativos que dividieron el trabajo en especialidades y rangos, reclutaron y entrenaron a los trabajadores, impusieron obediencia a través de premios y castigos y llevaron

registros de las operaciones efectuadas. Actividades similares adoptaron también los sumerios, después los romanos y aun la iglesia católica.

Con la Revolución Industrial del Siglo XVIII, las labores se ampliaron del hogar a la fábrica. A principios del Siglo XIX, al crecer las empresas requirieron de mayores aportaciones de capital y así se crean las asociaciones mercantiles con la Sociedad Anónima (S. A.) a la cabeza ya que permitía numerosos accionistas que no podían administrar directamente sus negocios, haciéndose cada vez más necesaria la función de un gerente o administrador profesional, distinto a los dueños de la empresa.

No obstante, es hasta fines del siglo pasado y principios de éste, cuando Weber, Taylor y Fayol hacen las aportaciones principales a la teoría y práctica de la administración. La teoría mecanicista de Max Weber originó el método científico de Frederik W. Taylor para incrementar la productividad, mientras que Henry Fayol concibe una función genérica de las organizaciones a través del proceso de la administración.
De 1929 a 1933 el mundo vivió una terrible crisis la gran depresión, debido a este momento coyuntural la administración desarrolla un importante cambio en el área del personal ya que desarrolla técnicas de selección, entrenamiento, clasificación de puestos para elevar e incrementar la eficiencia.

A su vez, Hawthorne, Elton Mayo y Barnad, desarrollaron nuevas hipótesis que fueron modificando el liderazgo administrativo, surgiendo las teorías de la Organización y de las Decisiones. Durante la Segunda Guerra Mundial se desarrollan las técnicas administrativas para fines militares.

Entre 1945 y 11970 se incrementan los programas de desarrollo ejecutivos, la administración por objetivos, la investigación de operaciones, el sistema de presupuesto por programas, la toma de decisiones, el uso de computadoras, mejor tecnología, actitudes y productividad, y las ciencias del comportamiento.

En la etapa actual se habla de la Administración Comparada para el Desarrollo, la Calidad Total e incluso de la Futurología y de la Robótica que abren un amplio campo dentro del desarrollo administrativo.

A partir de anterior expuesto es posible conceptuar la administración, en una forma simple, como:

El esfuerzo coordinado de un grupo social para obtener un fin con mayor eficiencia y el menor esfuerzo posibles.

Comúnmente se dice que: "administrar es hacer algo a través de otros". Sin embargo es conveniente emitir una definición de la administración como disciplina, para tener un concepto más formal de la misma.

- Henry Sisk y Mario Svverdlik. Es la coordinación de todos los recursos a través del proceso de planeación, dirección y control, a fin de lograr objetivos establecidos.
- Robert F. Bucéele. El proceso de trabajar con y a través de otras personas a fin de lograr los objetivos de una organización formal.
- Harold Koontz y Cyril O'Donnell. Es la dirección de un organismo social y su efectividad en alcanzar sus objetivos, fundada en la habilidad de conducir a sus integrantes.
- Isaac Guzmán Valdivia. Es la dirección eficaz de las actividades y la colaboración de otras personas para obtener determinados resultados.
- George R. Terry. Consiste en lograr un objetivo predeterminado, mediante el esfuerzo ajeno.
- American Management Association. La administración es la actividad por la cual se obtienen determinados resultados a través del esfuerzo y la cooperación de otros.

- José A. Fernández Arena. Es una ciencia social que persigue la satisfacción de objetivos institucionales por medio de una estructura y a través del esfuerzo humano coordinado.
- Joseph L. Massie. Método por el cual un grupo de cooperación dirige sus acciones hacia metas comunes. Este método implica técnicas mediante las cuales un grupo principal se personas (los gerentes) coordinan las actividades de otras.[1]

Después de haber analizado las definiciones anteriores podemos emitir una definición integral de la administración:

Proceso cuyo objeto es alcanzar la máxima eficiencia en el logro de los objetivos de un grupo social, mediante la adecuada coordinación de los recursos y la colaboración del esfuerzo ajeno.

Resulta innegable la gran trascendencia que tiene la administración en la vida del hombre.

Habiendo mencionado las dos vertientes de importancia para el desarrollo de mi labor profesional, me concentraré en el desarrollo de administración educativa dentro del aula, donde se puede aplicar cada uno de los diferentes aspectos administrativos; abordaré cómo he venido viviendo y aprendiendo a ser profesora en medio de los grandes cambios y transformaciones desarrollados en el docente debido a las nuevas políticas educativas.
Lo anterior dicho se desarrollará a lo largo de tres capítulos los cuáles se organizan de la siguiente manera:

[1] **Instituto Tecnológico de La Paz, tutorial vía Internet. 30 de junio de 1999.**

En el capítulo I se detalla la experiencia docente en los diferentes planteles particulares incluyendo un breve análisis general de las condiciones del centro escolar, su ubicación, el nivel socio económico que se observaba, el comportamiento de quienes constituyen la escuela y del proceso de aprendizaje que se desarrolla en el aula.

A lo largo del capítulo II se da un marco teórico en cual se apoya la propuesta, dando a conocer los principales autores que se tomaron como base para establecer las estrategias necesarias para poder desarrollar satisfactoriamente la propuesta, entre los que destacan Idalberto Chiavenato, Lourdes Munch Galindo y Agustín Reyes Ponce, lo anterior es para crear una idea más clara de lo que en la propuesta se trabajó, cómo se organizó la misma.

El capítulo III es la explicación formal de la propuesta, describiendo cada una de sus fases, explicando a lo largo de esta sección las diferentes características de la toma de decisiones para promover la gestión, organización y administración educativa en el aula.

CAPÍTULO I

El primer contacto con la educación.

En 1973 de manera casi fortuita empecé a incursionar en una escuela del nivel elemental en Los Ángeles, California, donde yo estudiaba inglés como segunda lengua, la escuela se llama Wilmington Park Elemental School, nunca podré olvidarla porque esta escuela me mostró la gran diferencia existente entre una escuela estatal de primer mundo, una escuela oficial del tercer mundo y una seudo escuela privada del tercer mundo.

Aquí empecé a trabajar y a conocer a un grupo mixto de niños cuyas edades oscilaban entre cinco y seis años, pertenecientes a un estrato socio económico variado.

Esta escuela me permitió analizar la problemática racial, cultural, emocional y alimentaría de los niños que acudían a este sector; además de brindarme la posibilidad de analizar y establecer un parámetro de comparación del diseño de los espacios de aprendizaje y los espacios destinados a la recreación de esta escuela con respecto a los de mi país de origen.

También a comprender cómo se realizaba y desarrollaba el trabajo dentro de un salón de clase, el análisis de la metodología utilizada y a observar al personal que en él participaba.

Lo primero que viene a mi mente es cómo fui seleccionaba para formar parte del personal de habla hispana; para mi sorpresa, en los Estados Unidos se invitaba a jóvenes que estuvieran cursando un nivel de bachillerato a trabajar en los primeros años de escuela sin dar importancia a la formación docente necesaria.

Aun sin saber exactamente la problemática que debía afrontar la directora de este plantel me pidió que le ayudara y apoyara en el desarrollo del aprendizaje de la lecto-escritura de los niños de seis a siete años de edad. Durante los primeros días de clase me enteré de cómo estaban separados los niños, ellos mismos me hicieron saber las características de cada salón, una de las niñas me explicó de este lado de la escuela estamos los niños “pochos y latinos” en ese momento pregunté qué significaba “pocho” y me explicaron que eran los niños nacidos de padre o madre norteamericana y padre o madre mexicano; y que por consecuencia no sabían bien cómo hablar el español, aun cuando en casa lo practicaban, pero el inglés invadía su entorno y provocaba una mezcla extraña entre las dos lenguas. No era para mi indiferente el manejo racista que se llevaba en el colegio pero a pesar de esta situación los niños contaban con un medio de aprendizaje bastante bueno.

Los niños eran alegres y bastante receptivos, al entrar en el salón de clases me encontré con un espacio muy amplio donde se podía apreciar sobre uno de los muros un pizarrón para tiza colocado a la altura de los niños, un librero enorme y una serie de mesas y sillas. En este momento me dijo la directora: Deberás ocuparte de los niños que presentan mayor problemática en su aprendizaje, decidida a emprender mi tarea tome la lista de los nombres de los niños y pregunté por el lugar donde debería trabajar, me respondió inmediatamente que en el aula con todo el grupo.

La metodología que se llevaba era la de María Montessori por consecuencia el grupo trabajaba de acuerdo a los intereses de cada niño (unos leían, otros corrían, otros gritaban), yo desconocía todo lo que se debía hacer y no tarde en solicitar orientación. La profesora me indico que debía trabajar en forma personalizada con cada uno de los niños que necesitaba atención especial y que debería buscar la forma de cómo mantener su atención y concentración por un periodo de tiempo razonable en el cual pudiera ayudarle a mejor su lectura o escritura.

Por primera vez me enfrente a la planeación y presentación de una sesión educativa, fui aprendiendo a desarrollar mi trabajo en medio del ruido y actividades diversas dentro del aula; reconozco que me asuste mucho por el desorden del grupo y en un principio hasta yo tenía problemas de concentración. En aquel momento recordaba y comparaba la manera en como había aprendido y cómo veía mi aula escolar, yo en México debía estar quieta y bien sentada en mi pupitre para que la maestra nos indicara que hacer y cómo hacer las tareas escolares, la distribución del salón, la amplitud, los materiales y los libros eran totalmente diferentes.

Cabe mencionar que los alumnos en California no compraban sus libros pues en la escuela se los prestaban, mediante la firma de una carta compromiso con los padres de familia donde se les comprometía a que al finalizar el año escolar los devolverían al colegio en buen estado, y que en caso de perderlos los deberían reponer al colegio sin excusa alguna; en el caso de los cuadernos era diferente cada alumno se encargaba de llevar los necesarios pero la mayoría de ejercicios se realizaban en hoja sueltas de papel revolución.

Cuando se llego el momento del recreo observe cómo los niños se dirigían hacia un comedor escolar donde se les proporcionaba un desayuno, el lugar era grande y limpio, contaba con un tablón enorme y bancas a los lados con un tajado para cubrirlos del sol y la lluvia, cada mañana al finalizar su desayuno los niños pasaban al patio; era grande en él se podían practicar varios deportes al mismo tiempo, había una cancha de básquetbol, una de voleibol y un área destinada a algunos juegos infantiles.

Dentro de la misma escuela pero separada del área de los niños se encontraban una serie de salones dispuestos para educar a los adultos “Adult Basic Education”, en estos salones se daban clases de alfabetización, este lugar impartía clases a todas las personas de otros países por su puesto acudían muchos mexicanos llamados “mojados” la atención era buena y el salón era de

tamaño mediano pero bien equipado ya que contaba con una biblioteca, dos profesores estaban a cargo de esta área.

Durante los nueve meses que trabaje en esta escuela tuve la oportunidad de experimentar y organizar mi trabajo con la disciplina y constancia que había adquirido a través de mi educación en México; mi propósito principal era la enseñaza de la lecto-escritura así pues me esforcé por estudiar los materiales que manejaban los niños, ensayé estrategias que yo había trabajado durante mis primeros años de escuela, recordé y aplique algunas actividades, cuentos canciones, rondas, rimas. etc., por fortuna en el colegio confió en las estrategias que yo propuse.

1.2 Un centro educativo particular.

Al regresar a México en 1980 me invitaron a dar clases en un Jardín de Niños privado al sur de la ciudad de México.

La directora de este lugar era la misma dueña de la casa y no contaba con ningún título universitario, únicamente con sus ideas y la asesoría semanal de dos psicólogos que se esforzaban por marcar algunos objetivos para la escuela, pero en realidad el plan de trabajo que seguíamos las maestras era el que marcaban los libros.

Aquí me asignaron el grupo de preprimaria, donde atendía un grupo mixto de niños de cinco a seis años pertenecientes a un estrato socio económico medio alto.

La gestión escolar en estos tiempos era verdaderamente sencilla, debido a que la educación preescolar no se consideraba necesaria, cualquier persona que quisiera trabajar con niños podía hacerlo teniendo o no estudios.

En cuanto a la selección del personal la dueña procuraba buscar a las maestras en la escuela normal, aun cuando estuvieran estudiando; de alguna manera ella procedió con inteligencia.

Aquí observe cómo adaptaron una casa particular para funcionar como una escuela, esta casa era una casa antigua muy grande, la cual contaba con un área aproximada de setecientos metros cuadrados, distribuida de la siguiente manera: la casa principal de encontraba en el lado derecho del terreno al frente de esta se encontraba un jardín mediano enrejado, en el costado izquierdo de la casa se disponía de una área destinada al estacionamiento lo bastante amplia como para albergar cinco coches grandes, al fondo del estacionamiento se encontraba una construcción con cuatro habitaciones, dos baños y un gimnasio, esta es la sección que fue elegida para acondicionar el preescolar con guardería.

En este lugar los espacios eran pequeños, el equipo de trabajo no era del todo adecuado, el material didáctico era bueno y el mobiliario era muy sencillo. El personal que aquí laboraba era egresado de la escuela normal de maestros, también dos psicólogos egresados de la UNAM colaboraban en el desarrollo de los planes de trabajo, aun cuando la dueña se esforzaba por mejor las condiciones del colegio era inevitable observar las carencias existentes.

Durante mi labor frente al grupo de niños con cinco a seis años de edad, fui muy apoyada por una editorial “Santillana” la cual me proporcionó mi primera guía de trabajo para el maestro, recuerdo que este material manejaba el método onomatopéyico. Recuerdo que este libro era hermoso ya que contaba con capítulos especializados en el diseño del aula, decorado del salón, cantos, juegos, poemas, estrategias didácticas, un plan anual e instrucciones para el buen manejo de sus libros, cabe mencionar que en esta escuela se manejaba el método onomatopéyico y que el propósito que yo tenía con el colegio era preparar a los niños para enfrentarse a primero de primaria con la madurez necesaria.

Los mejores espacios acondicionados en esta escuela fueron el patio de recreo y el gimnasio, los niños realmente gozaban de libertad en sus movimientos y juegos tan necesarios a esta edad. El alumnado de esta escuela era de diferentes nacionalidades así que me volví a enfrentar con nuevos retos ya que en esta ocasión tuve la oportunidad de trabajar con una niña de Suecia, realmente fue difícil pues no hablaba nada de español y en un principio nos comunicábamos con señas, lo impresionante fue cómo en una semana después de haber llegado ella ya podía comunicarse con sus compañeros y por consecuencia conmigo también.

Dentro del salón de clases ella se mostraba nerviosa y en muchas ocasiones se asustaba por pequeñas cosas que se le pedían que hiciera, debido a esto la niña empezó a presentar una conducta diferente, por ejemplo dejó de controlar sus esfínteres y lloraba continuamente; preocupada por la situación hablamos con la mamá de la niña y nos hizo saber que la niña estaba acostumbrada a hacer en el colegio lo que ella quería y la hora en que ella quería; como maestra tradicionalista de un país tercermundista esto me sorprendió y de inmediato hice algunas preguntas para aclarar esta situación, lo primero que pregunte fue: que tipo de disciplina tiene en su país y ella amablemente contesta pues en mi país los niños van al colegio a trabajar en las áreas del colegio que ellos quieren no hay un horario estricto, no se les regaña por nada y mucho menos se les obliga a permanecer sentados trabajando en algo que a ellos no les interese.

Al terminar la entrevista la señora nos pidió que hiciéramos un esfuerzo por no regañar a otros niños frente a la niña porque esto la angustiaba mucho, también nos comento que ella estaba conciente de que en México se manejaba una enseñanza muy estricta y con poca libertad para los niños, pero que la niña tendría que ir adaptándose poco a poco con ayuda de nosotros, durante esta época recibí un gran apoyo y confianza por parte de los padres de familia ya que nos consideraban profesionales de la educación.

Durante aquellos días en mi mente gravitaba la idea de cómo se podía ser buen maestro frente a un grupo de niños extranjeros que manejan disciplinas y metodologías radicalmente diferentes a las nuestras.

Ahora me propuse investigar más acerca de los cambios que experimentaba la niña y los demás niños extranjeros y, con ayuda y la orientación de la psicóloga de la escuela acondicioné el salón para que los niños gozaran de mayor libertad en el manejo de los diferentes materiales didácticos; mi propósito fue brindar en esta escuela calidez, seguridad y conocimientos mediante un ambiente de aprendizaje adecuado, sin duda logre adquirir un gran aprendizaje a pesar de carecer de un plan anual y avances programáticos bien estructurados.

1.3 Incorporando una visión diferente.

Para 1982 comencé a trabajar en otro Jardín de Niños particular ubicado al oriente de la ciudad.

La directora de este lugar era educadora titulada pero sin la menor idea de cómo desarrollar un plan de trabajo, el lugar lució en muchas ocasiones desordenado y con falta de limpieza.

En esta escuela trabajé con niños de tres años, pertenecientes a un estrato socio económico medio.

La gestión escolar seguía siendo sencilla y por lo tanto en este lugar no se preocupaban por el desarrollo integral de los niños.

La selección del personal se llevaba a cabo mediante una entrevista, donde a las aspirantes se les preguntaba únicamente, si tenían experiencia y si les agradaban los niños bastaba con contestar positivamente para obtener el trabajo. Dentro de la plantilla docente habían dos maestras que sólo contaban con el entusiasmo de

jugar con los niños pues su grado máximo de estudio, era la terminación de la secundaria, a partir de este momento empecé a identificar la poco importancia que las escuelas particulares pequeñas daban a quien era debía educar.

Al igual que el colegio anterior era una casa adaptada que contaba con una superficie de doscientos diez metros cuadrados, en este lugar se presentaban una serie de espacios bastante limitados para el desarrollo de las tareas docentes y de los niños. Aún cuando esta escuela fue iniciada por una educadora, las instalaciones no eran las adecuadas y el personal que hay laboraba era ajeno a las labores educativas, no existía un plan anual y mucho menos avances programáticos, aún con todas estas desventajas la escuela contaba con un gran número de alumnos.

En este colegio me propuse adaptar los espacios y trabajar creativamente con los pocos materiales didácticos que existían y mucha de mi labor fue desarrollar técnicas para utilizar todos los materiales reciclables que nos donaban las mamás; debido a la edad de los niños las actividades que trabajé fueron totalmente dirigidas a desarrollar su motricidad fina y gruesa, su senso - percepción, su memoria auditiva y visual, sus hábitos de higiene, a favorecer y estimular su control de esfínteres.

1.4 Un centro educativo con mayor estructura.

En 1984 para mi buena fortuna trabajé en un colegio con mayor estructura, también un Jardín de Niños particular pero ahora en la colonia Roma. Aquí había una directora general y una directora para cada área, ya que la escuela contaba con jardín de niños, primaria y secundaria; la directora del jardín de niños era una religiosa joven normalista muy estricta y en muchas ocasiones muy cruel con los niños.

Era una escuela monolingüe en la cual yo me encargaba de atender a los niños de cinco años que cursarían el nivel de preprimaria, pertenecientes a un estrato socio económico medio, sin aparentes problemas económicos.

La gestión escolar aun era un trámite muy sencillo.

La selección del personal estaba mejor planeada; el trámite comenzaba con una entrevista con la directora general y una breve exploración de los métodos que se utilizaban para trabajar frente a grupo, ella decidía quién podía adquirir el puesto e inmediatamente después de aceptarte te indicaba o designaba el nivel en el que iba a trabajar cada maestra; en mi caso al aceptarme me invitó a tomar un curso de lecto-escritura.

La filosofía educativa de esta institución era formar niños en los dogmas de fe, disciplinados en el trabajo dentro de la escuela. Por primera vez empecé a manejar el concepto de la presentación de una clase muestra para los padres de familia, en un principio creí que debía ser muy creativa para poder mostrar un poco de los trabajos que realizábamos dentro del aula pero para mi sorpresa fue totalmente diferente, ya que se tenia que dramatizar algún pasaje bíblico con los niños, elaborando la escenografía correspondiente y asignando a cada niño una vestimenta adecuada para dicha representación, era increíble pero todos los padres participaban activamente.

Esta nueva experiencia venia acompañada de un ambiente religioso cargado de ritos y normas muy estrictas para mí, aun con este cambio, el colegio me permitió observar por primera vez en mi corta labor en escuelas particulares se preocupaba por capacitar a su personal docente, qué maravilla, la introducción formal al método Mijares fue un gran avance para mí, en este momento comenzó un cambio profundo en la concepción de lo que era una escuela particular formal,

sería, interesada en brindar a su personal docente, apoyo y conocimiento para así colaborar en el desarrollo de los preescolares.

La adquisición de nuevos conocimientos y nuevas experiencias va desarrollando en mi una noción más clara de cómo ser maestra.

Esta escuela tenía un buen número de alumnos, aproximadamente quinientos niños pasaban por sus aulas para cursar el nivel básico de educación que para ese entonces eran primaria y secundaria, en preescolar no era menor el número de asistentes ya que eran doscientos alumnos.

Por primera vez en México me tocaba trabajar en una escuela nueva, construida específicamente para educar niños de nivel preescolar.

Aquí mi labor consistió en atender a un grupo cincuenta alumnos siguiendo el método Mijares para que adquirieran el proceso de la lecto-escritura. El material didáctico que necesitaba para mi tarea fue bueno ya que contaba con técnicas para desarrollar los trazos preparatorios para la escritura, cantos, juegos, rimas, cuadernillos, un alfabeticón, dibujos de una familia y tarjetas de palabras diversas; el colegio me capacito para el manejo de dicho método y la asesoría para el mismo fue constante. El único reto y dificultad en mi labor fue cómo atender a cincuenta niños eficientemente para que aprendieran a leer (cincuenta palabras por minuto) y a escribir adecuadamente dentro de un espacio específico, dentro de un cuaderno forma italiana de cuadricula grande, la letra “script”, que desgraciadamente no me acababa de quedar claro como indicar al niño los trazos correctos pues aún no tenían definida su lateralidad y el manejo de la misma era muy deficiente, para el niño de esta edad trazar un círculo a la izquierda de un palito no le significaba nada claramente, le resultaba un acertijo aunque la maestra le enseñara que era la letra “q” y si le decía que un palito con un círculo a la derecha era la letra “p” tampoco le quedaba muy claro, pero cuando le volvía a presentar el mismo círculo pero ahora abajo a la izquierda de un palito y se

llamaba “d”, el niño resultaba confundido y en muchos casos invertía los trazos constantemente, para colmo se le tenía que presentar por último el trazo de un palito y un círculo abajo a la derecha que formaba otra letra la “b”. Aunado a los problemas que algunos cuadernos presentaban ya que no tenían buen marcados los cuadros y los niños no podían ubicarse en el plano gráfico adecuadamente.

Así fue como empezaron a surgir muchos niños con probables problemas de dislexia y los psicólogos hicieron de las suyas manteniendo a los niños en terapias constantes.

Recuerdo que en esta época era de vital importancia la lectura veloz, “ aun cuando el niño no supiera lo que leía”; las tareas como docente se me multiplicaban día con día ya que se realizaban trabajos escritos en los cuadernos de acuerdo con la tradición escolar donde los niños repetían y repetían muchas planas para adquirir el conocimiento (letras, números, enunciados, etc.), diariamente tenía que revisar por lo menos 150 libros para corregir trazos, corregir la ortografía, marcar las nuevas planas que deberían aprender, revisar las tareas hechas y tomar la lectura de cada niño con reloj en mano para anotar el número de palabras que leía cada día, además debía poner en practica los cantos y juegos propuestos en el método Mijares, no era suficiente el horario de trabajo pero logré muchas cosas gracias a mis grandes aliados.

Los padres de familia fueron mis grandes aliados, ya que respetaban y apoyaban cualquier tarea o consejo que yo les proponía, todavía en aquellos años la maestra era una autoridad valiosa a la cual se le reconocían sus conocimientos, si algún niño presentaba algún problema para aprender se platicaba con los padres y estos procuraban atenderlo con prontitud.

De acuerdo a la normatividad que la SEP manejaba en aquellos años el preescolar no tenía reconocimiento oficial, así que en este colegio tampoco había un plan de trabajo anual y mucho menos un avance programático, todo el trabajo

que yo realizaba estaba encaminado a cubrir los requisitos de ingreso que algunos colegios particulares con prestigio de la zona.

El diseño del edificio era cómodo y los espacios eran adecuados para albergar a grupos tan numerosos, los materiales que emplearon para cubrir los pisos no brindaban seguridad a los alumnos ya que eran vidriados; en el centro del colegio construyeron una pileta que en varias ocasiones funcionó como alberca, este lugar era muy divertido para los niños pero muy incomodo para acceder a él, tenía una altura aproximada de 85 centímetros de alto, a los pequeños les costaba mucho trabajo entrar en él, así que las maestras teníamos que cargar a cada niño para poderlo poner dentro, otro problema que presentaba el lugar era el piso vidriado que lo rodeaba y que no permitía que caminaran con seguridad, en varias ocasiones hubo caídas y resbalones muy riesgosos. El salón de usos múltiples y de cantos y juegos era muy amplio y permitía la adecuada realización de las rutinas escolares, siempre contábamos con un piano de pared e instrumentos musicales suficientes para todos los niños.

Trabajé con gran entusiasmo durante tres años en este lugar obteniendo grandes resultados, hasta que un movimiento telúrico en 1985 me obligó a cambiar de rumbo, la experiencia vivida no fue menor, el dolor y la impotencia me hicieron presa del miedo, sin lugar a duda este trágico fenómeno natural también enriqueció mi labor docente ya que el colegio preocupado por servir a su población estudiantil, me capacitó para brindar ayuda o apoyo psicológico a los niños del colegio para ayudar a procesar y liberar algunos de los traumas vividos ese fatal 19 de septiembre; mediante dibujos, movimientos, charlas y una técnica llamada el caracol del tiempo, trabajé con gran cariño y esmero durantes los siguientes meses hasta terminar el ciclo escolar, después me cambie de escuela. Sin olvidar que en esta etapa pude desarrollar en mi una mayor sensibilidad para la detección de problemas de tipo emocional en los niños, esto fue y sigue siendo un plus para mi desarrollo profesional, es mi capital humano.

1.5 Un colegio particular de elite.

Después del sismo de 1985 me encontraba trabajando en otro colegio particular religioso de elite al sur de la ciudad, en el área de San Ángel.

La directora de este lugar no tenía ningún título universitario pero ya contaba con experiencia en el manejo de un preescolar, era una persona cautelosa y bien asesorada por un colegio de elite de la zona, el cual estaba interesado en recibir a todos los niños egresados de este preescolar; las niñas por otra parte eran invitadas a continuar sus estudios en un colegio hermano, esta escuela para niñas estaba ubicada más al sur de la ciudad.

Siendo un colegio pequeño con una población aproximada de sesenta y cinco niños, pertenecientes a un estrato socio económico alto; donde no existían problemas económicos, pero abundaba otro tipo de problemas que más tarde aclarare. Este Jardín de Niños se instaló y se adaptó en una casona amplia y cómoda.

Al igual que en la escuela anterior mi labor docente fue encaminada a atender a un grupo mixto del nivel de preprimaria con niños de cinco a seis años de edad.

La gestión escolar seguía siendo fácil.

La selección del personal era un trámite muy sencillo, ya que sólo se tenía que pasar por una entrevista con la dueña del colegio, donde te pedía que le platicaras cómo abordabas un tema para niños de tres a cinco años de edad, que métodos conocías y aplicabas, que edades te parecían más interesantes y con qué grado te gustaba trabajar.

Los salones de clases para los niños de preprimaria se encontraban en el primer piso de la casa eran pequeños y no contaban con repisas ni estantes donde se pudiera guardar el material didáctico al nivel de los niños, en su lugar se ocupaba el armario para guardar lo necesario, las mesas de trabajo tenían una forma de trapecio con la finalidad de poder formar diferentes equipos o trabajar en una sola línea, el pizarrón era pequeño e incomodo.

Los baños fueron adaptados a las necesidades de los niños en la planta baja y el patio de recreo era amplio y contaba con algunos jugos infantiles.

El recibidor de la casa funcionaba como salón de usos múltiples y de cantos y juegos, donde se encontraba un piano de pared.

En este lugar me proporcionaron todo el material para que me auto educara y aprendiera el método Global de Análisis Estructural de Ovidio D´croly, durante el primer año de trabajo recibí el apoyo de una compañera del mismo grado que ya lo dominaba, ella me asesoró y pronto lo empecé a aplicar claramente, sobre la marcha disfruté de manejar el material para el niño, que en muchas ocasiones invitaba al razonamiento marcando una gran diferencia con el método tradicional que ya había experimentado, el logro y disfrute de mi trabajo se daba cuando tenía la oportunidad de saborear el resultado que podía tener mi trabajo cuando alguno de los niños nos explicaba como había descubierto la solución de alguna actividad y cómo ordenaba los pasos a seguir demostrándome su madurez y su razonamiento.

Durante este ciclo escolar disfrute mucho de la administración de los tiempos y movimientos para obtener los objetivos plateados por el programa con éxito ya que no había una restricción de tiempo, todo se iba desarrollando de acuerdo a las necesidades de los niños, no había carreras, ni presión para que finalizaran una actividad al mismo tiempo y poder continuar trabajando en otras áreas, era claro que el número de alumnos que atendía marcaba la diferencia en el ritmo de

trabajo, la planeación de actividad, elaboración del material didáctico; sin duda alguna el hecho de trabajar con un grupo de veinte a veinticinco niños garantizaba una mejor atención y calidad en mi trabajo.

Al final de cada ciclo escolar se presentaba una clase muestra donde se incorporaban algunos temas nuevos y se desarrollaban algunas técnicas y estrategias didácticas manejadas en clase para que los papás apreciaran cómo se trabajaba diariamente en el aula y como respondían sus hijos en cada una de las actividades.

La elección del tema, la planeación, la organización, el diseño de los materiales y el acondicionamiento de los espacios, la selección de la música adecuada para tema, el establecimiento de rutinas para entrar y salir del foro, los cantos, los juegos que se necesitaban para reforzar los diferentes ejercicios, incorporaban actividades alegres y divertidas para consolidar el tema, nos llevaba hasta un mes de trabajo, por tal motivo era necesario prepararlo con anticipación.

Cabe mencionar que los niños que no tenían el nivel de madurez necesario para responder en las actividades propuestas para la clase muestra se canalizaban con la directora, ella era quien convenía con los padres del menor para que ese día no asistiera y así evitar la desaprobación de los compañeros al ver que no podía contestar alguna pregunta y cuando todos se marchaban a primaria y este niño se quedaba a repetir en algunos casos el grado escolar se les explicaba que este niño todavía era pequeño y no podía ingresar a primero hasta que estuviera mayor.

En este espacio disfrute de enseñar con mayor tiempo a los niños el manejo de un cuaderno, de la cuadricula, del trazo de sus primeras letras que en muchas ocasiones se convertían en un dibujo delicado realizado por los niños para obtener unas hermosas letras, la manipulación de diferentes materiales, el disfrute de la música, los cantos y los juegos. Durante mi prolongada estancia en este

colegio recibí una constante capacitación pero ahora con personal especializado de la SEP, cada año sin falta nos brindaban una gama extensa de cursos que nos ayudaban a mejorar la calidad de nuestro trabajo, algunos de estos cursos fueron de gran utilidad para mí, como por ejemplo el curso del manejo del “eple” que me sirvió para ubicar espacialmente en el plano gráfico como primer paso al niño, con la ayuda de una crayola gruesa y hojas de papel revolución, después se iban desarrollando las destrezas en el doblado del papel para después trazar dentro de los espacios adquiridos una serie de líneas o pregrafísmos que facilitaban el trazo de letras en un espacio menores y más limitados hasta dominar un espacio pequeño que nos permitiera pasar al espacio del cuaderno, sin forzar al niño trazar letras abruptamente.

También me dieron la oportunidad de trabajar con la teoría “z” y la que más me entusiasmó fue la actualización en el manejo de la letra ligada (cursiva) que para mí muy particular opinión fue lo mejor que pudo ocurrir. Al favorecer y estimular la madurez ojo - mano tan importante en el desarrollo de la lecto – escritura, empezaron disminuir considerablemente los casos de dislexia y se empezó a respetar la personalidad de cada individuo, ya que al trabajar con la letra script se encasillaban las personalidades pues se les denominaba la personalidad de molde sin un rasgo individual y personal, todas las letras se veían igual trabajadas en un molde sin libertad de expresar movimiento con restricciones, ataduras y límites.

A medida que transcurría el tiempo fui fortaleciendo y asimilando la filosofía de la escuela, la amabilidad, el trato humano y respetuoso entre padres, maestros y niños, y la atención personalizada que el colegio ofrecía como una garantía en el avance y desarrollo de sus alumnos.

En esta escuela me enfrente a nuevo problema, cómo educar a niños descuidados por aquellos padres que viajaban mucho, a veces con toda la familia provocando un retraso considerable en desarrollo escolar pues eran viajes hasta por un mes fuera del país y con mucha frecuencia pedían que el colegio los fuera poniendo al

corriente como se pudiera, en la mayoría de los casos los padres viajaban sin los niños, estos se quedaban bajo el cuidado de las nanas, las cocineras y el chofer que como es de suponerse no podían controlar ni ayudar a que los niños cumplieran con las tareas escolares en tiempo y forma. En otros casos ambos padres trabajaban y no tenían tiempo para atenderlo, otro problema y por cierto el más frecuente, fue la falta de atención de los padres por tener un gran número de hijos, esto quiere decir de varias familias estaban constituidas hasta por once personas. Recuerdo el caso concreto de una niña que continuamente olvidaba sus libros, cuadernos y tareas, en la escuela se había se preocuparon por este descuido tan repetitivo que citaron a la mamá para saber que estaba sucediendo en casa y para mi sorpresa la señora cuando se entero de lo sucedido dijo, déjenme ver quién es el encargado de supervisar sus deberes; si ella es la novena..., ya sé su hermano “x” debería estar ayudándola, no se preocupen yo lo veré en casa, gracias. Eso fue lo que contestó para concluir la entrevista; paso un mes la niña continúo con el mismo problema.

Aun cuando el colegio se interesaba en brindar orientación suficiente a los padres de familia para comprometerse más en el desarrollo de los niños, los señores con importante solvencia económica hacían caso omiso a dichas orientaciones y se concretaban a pedir mayor ayuda por parte de la maestra para que su niño pasara de año. Es realmente increíble la falta de conciencia de los padres con holgura económica.

1.6 El trabajo docente en un ambiente bilingüe.

1994 en la zona Sur también en San Ángel me ofrecieron la oportunidad de trabajar en un colegio digamos poderoso, afamado y con una gran estructura.

La directora de este plantel no era educadora pero dominaba el idioma inglés y su dominio del preescolar era basto ya que contaba con quince años de experiencia.

El colegio realmente era muy amplio aquí habían seis grupos de preprimaria cada uno con treinta niñas con edades que oscilaban de los seis y los siete años de edad, en los grados anteriores a la preprimaria había trescientos niños más.

Al igual que en otros colegios mi tarea docente fue encaminada a enseñar a leer y a escribir a niñas de seis a siete años pertenecientes a un estrato socio económico medio alto y alto.

La gestión escolar seguía igual que años anteriores.

La selección de personal representaba un gran reto para muchas de las aspirantes, ya que se conformaba por tres bloques que se debían aprobar. El primero consistía en una entrevista con la directora de la escuela donde se daba a conocer la experiencia y la trayectoria escolar. El segundo bloque consistía en la presentación de un examen de conocimiento del nivel preescolar (técnicas, metodologías, conceptos, planes de trabajo, tareas, métodos disciplinarios, etc.), además de la aplicación de varios instrumentos sicológicos. El tercer bloque consistía en la presentación de una clase con un tema específico seleccionado por el colegio frente a un grupo el desarrollo de la misma era evaluada por la directora y tres autoridades del colegio, en realidad este era el bloque más importante ya que evaluaban la planeación, la organización, las estrategias y material didáctico, el control de grupo y el dominio del tema.

Las instalaciones del colegio eran imponentes, el jardín de niños ocupaba apenas los tres primeros pisos del primer edificio, los otros dos pisos restantes y el segundo edificio lo ocupaban la primaria y la secundaria respectivamente.

En comparación con los otros colegios en los que había trabajado este realmente era un gran colegio, contaba con salones muy amplios, tres patios de recreo, un jardín especial para los niños más pequeños, una alberca grande con baños y vestidores, un área para carreras y lanzamiento de disco, dos canchas de

basketball y dos canchas de volleyball, una bodega enorme para material didáctico, una bodega grande de papelería, un área especializada para fotocopiado, salón de usos múltiples, un auditorio, sala de computo, sala para profesores, departamento de administración, de publicidad y mercadotecnia, y de sicología, una recepción, un despacho para la directora, dos salas para entrevistas con padres de familia, área de caja, tiendita y cafetería, bodega para herramientas y mantenimiento, capilla y tienda de uniformes y útiles.

A partir de este año el periodo vacacional del verano se acorto para mí debido a la capacitación brindada por el colegio, el primer curso abordo el tema del desarrollo motor por medio de juegos, también me capacitaron para realizar la aplicación del "A B C FHILO" que es una prueba para estimar la madurez del niño; mediante cuadernillos semanales el departamento de sicología nos capacitaba en diferentes temas uno de gran valor fue el que hablaba acerca de las etapas del desarrollo del niño el cual venía acompañado de pequeñas sugerencias prácticas; muy poco de estos cursos se pudo aplicar durante en año escolar pero enriquecían nuestra labor como educadores.

Para esta época yo contaba con mayor experiencia en la enseñanza de la lecto-escritura y pensé que con la gran organización del colegio ahora sí podría trabajar con más esmero y dedicación.

Mi objetivo era claro "estimular el desarrollo integral del niño preescolar" atendiendo a las siguientes áreas, visual, auditiva y kinestésica; pero ahora la dificultad a la que me enfrentaba era el tiempo destinado a mi área "español", el medio día de trabajo, no me era suficiente.

Pero cuando me llamaron ocho días antes de empezar el ciclo escolar y me entregaron las listas de los nombres de los dos grupos constituidos por treinta niñas en cada uno, el equipo de trabajo y los horarios de las actividades correspondientes al grado de preprimaria "A y B", casi me desmayo pues estos

horarios incluían las siguientes materias: español, matemáticas, moral, cantos y juegos, deportes, natación, inglés, arte y el recreo.

Al observar cuidadosamente los tiempos y movimientos que debería atender, me di cuenta de que el ritmo de trabajo con las niñas iba a ser muy estresante y presionante. Además el colegio había seleccionado una serie de libros para complementar la tarea del maestro, los cuales se tenían que ir contestando de acuerdo a las fechas decididas por parte del colegio, la supervisión constante por parte de la coordinadora y la directora no permitía retrasos en el llenado de estos, el tiempo volaba y no terminaba todo lo que estaba planeado para la semana; los objetivos eran claros pero el tiempo efectivo de clase era casi incierto.

Hasta este momento me parecía un reto importante pero no imposible más sin embargo pasada una semana empecé a descubrir que a esos horarios le faltaba agregar los eventos especiales como: el día de la bandera, las ceremonias religiosas, los concursos internos, la navidad, el día de la directora, el día de las madres, los paseos o visitas, etc., que afectaban el tiempo real de trabajo frente al grupo.

Cada principio de mes nos entregaban un calendario de actividades para las maestras a este documento le llamaban “agenda mensual” y después de las dos primeras semanas de trabajo me notificaron de la primera junta informativa para padres de familia para cual, yo tenía que prepararme debidamente; tenía que redactar una biodata y estudiar del reglamento de la escuela, y cuando estuviera lista debería presentarme con la coordinadora, para que revisará la biodata y se afinaran los detalles con respecto a la misma; después de todo esto me confirmaron la hora de las juntas, y sorpresa se realizaban por la noche, mi pregunta fue por qué en la noche, y la coordinadora contesto para dar mejor atención a los padres que trabajan además nos interesa que vengan papá y mamá, y sólo en este horario pueden, finalmente concluí con la pregunta ¿habrá más fechas en las que tenga que asistir por la noche? La respuesta fue positiva, y

dijo, algunos eventos como el festejo del día de las madres, la Navidad también se llevaban a cabo por las noches y todos los docentes están obligados a participar.

La carga administrativa nos impedía tener un descanso real ya que cada semana se tenía que entregar diferente información como: escalas estadísticas, conteo de materiales, instrumentos de opinión, elaboración de diplomas por semana, etc.

1.7 El nuevo milenio y las nuevas tendencias educativas.

En 1996 empecé a trabajar en la zona norte de la ciudad muy cerca de Santa Fe esta escuela era también una escuela de elite para niñas con los tres niveles básicos: jardín de niños, primaria, secundaria. , pero únicamente la sección preescolar estaba autorizaba para manejar grupos mixtos.

Aquí al igual que en la escuela anterior la escuela contaba con una directora general y una directora por cada sección, la maestra que atendía el nivel preescolar como directora había estudiado la carrera de educadora.

Como hasta entonces me seguían encargando la labor de enseñar a leer y a escribir, pero ahora a un grupo mixto de veinte alumnos, pertenecientes a un estrato socio económico alto con edades entre cinco y seis años.

La gestión escolar seguía igual que años anteriores.

Con respecto a la selección de personal el trámite fue realmente sencillo, únicamente bastó con presentar mi currículum vitae y una pequeña entrevista para ser seleccionada.

Después de haber sido aceptada el colegio me envió a Querétaro para que me capacitara a lo largo de cinco días en la nueva metodología adoptada muy recientemente llamada Domani – Delacato, consistente en el desarrollo de un

individuo culto, ya que la propuesta de este método consistía en el desarrollo de las habilidades del pensamiento, aunado con el desarrollo motor por medio de circuitos específicos, la adquisición del conocimiento de las biografías de famosos pintores y músicos importantes nacionales e internacionales así como la estimulación auditiva al escuchar la música correspondiente; por otra parte se estimulaba la memoria visual y auditiva mediante la presentación de láminas de campos semánticos de animales. En este método se enseñaba a escribir mediante la realización de trazos previos elaborados por la maestra y después remarcados por los niños mediante la técnica de arco-iris, respetando el ritmo y precisión de cada uno de los alumnos, realmente me pareció bueno pero muy lento. También se brindaban pequeñas tareas aprovechando los medios tecnológicos “clase de computación” que únicamente atendía el manejo de una paquetería infantil.

De regreso en México nos notificaron que la construcción estaba retrasada y nos invitaron a visitar el nuevo edificio del colegio.

Las instalaciones del colegio eran nuevas, la construcción de la sección de primaria y secundaria las entregaron los arquitectos en tiempo y forma adecuado pero la sección para el preescolar aun no la arrancaban, así que aquí me enfrente a un nuevo problema, la improvisación de pequeños salones de lámina metálica, sin áreas verdes ni un patio de recreo apropiado para los niños.

Aun con estas incomodidades el colegio empezó a funcionar poco a poco tuve la tarea de acondicionar y diseñar los espacios necesarios para iniciar el nuevo método, el primer obstáculo fue la falta de experiencia por parte de la directora pues nos pedía una cantidad de información muy pero muy detallada dentro de la planeación semanal tenía elaborar un promedio de ocho a nueve páginas de diferentes aspectos a desarrollar dentro y fuera del salón, especificando minutos aproximados, materiales, técnicas, libros con sus respectivas páginas, etc. , desgraciadamente todo esto sólo era una perdida de tiempo pues los materiales

que se necesitaban para cada sesión nunca llegaban a tiempo y se tenía que buscar alguna otra alternativa para cumplir con lo establecido por el programa.

Pasados dos meses con la disciplina y el ritmo que marcaba el nuevo método me di cuenta de que los niños no avanzaban y que las mamás empezaban a protestar por que no había un avance en la lecto- escritura, me llegaron a platicar con mucha insistencia que sus hijos más grandes que habían cursado el año anterior en la misma escuela en la misma cantidad de tiempo ya habían empezado a leer y a escribir pequeños párrafos, aunado a esto el grupo se empezó a protestar pues era muy repetitivo y tedioso; decidí cambiar el ritmo de trabajo y modificar la planeación y los tiempos dedicados a cada una de estas actividades, por supuesto esto representó un nuevo problema y enfrentamiento con la directora que escasamente contaba con la noción de los requisitos que se debían cubrir para el ingresó a primero de primaria de otras escuelas particulares y de la misma.

Emprendí una gran batalla que al final me lleno de satisfacción ya que se lograron los objetivos específicos con respecto a la tarea de enseñar a leer y escribir con los métodos que yo conocía y dominaba; además de seguir el método propuesto por la escuela y obtener muy buenos resultados ya que éste aporto un gran conocimiento en el área del arte y la música.

En este momento aparece en mi mente un nuevo análisis con respecto a la intención educativa del niño preescolar.

“ El niño se comienza a tratar como en los viejos tiempos” aquellos tiempos del medioevo donde el niño era tratado como un adulto, donde debía saber y trabajar como un adulto.

Por lo anterior debo explicar que hoy en día un niño pequeño debe aprender a manejar una computadora, dominar un idioma extranjero, nadar, tocar algún instrumento, leer y escribir perfectamente en los idiomas que atiende, como si se

tratará de establecer una crianza de reyes donde ser niño es cosa irracional y desordenada; es claro que esto no sucede en todos los niveles, sucede en las escuelas de elite que venden sus servicios como un privilegio para quien quiera demostrar que cuenta con un prestigio exótico como si los niños fueran a egresar de “Harvard” a costa de sacrificar las necesidades del niño, probablemente esta rapidez en la adquisición de conocimiento desarrolle una generación de cambio intelectual exclusivo claro para los mayormente favorecidos.

1.8 Identificación de los problemas generales desde la experiencia profesional.

La observación sistemática y el análisis de la problemática general de las escuelas particulares en las que he laborado es recurrente, la carencia de la planeación advierte una constante desigualdad en el desarrollo del conocimiento por parte de los docentes.

La influencia ideológica de los dueños o directivos en cada institución afecta directamente al desarrollo de la educación particular, es por esto que una buena administración educativa pueden incrementar la calidad en las escuelas.

La falta de planeación en los centros educativos provoca una mayor presión en los docentes debido a la falta de dirección en los objetivos a alcanzar. La planeación de los cursos adquiere un papel tan relevante, pues el proceso educativo se concreta fundamentalmente en los salones de clase. Planear los cursos no sólo debe hacerse de manera intuitiva o como simple resultado de la experiencia, sino apoyarse también en los desarrollos teóricos que las teorías pedagógicas han desarrollado.

La relación directivo- docentes- alumnos- padres de familia debe fluir adecuadamente para lograr coordinar a un grupo social para obtener un fin educativo con mayor eficiencia y calidad.

CAPÍTULO II

MARCO TEÓRICO –METODOLÓGICO Y CONTEXTO HISTÓRICO.

La escuela, como institución educativa, es una instancia importante dentro de la sociedad, ya que es la encargada de educar formalmente a los alumnos que a ella asisten con la expresa encomienda de dotarlos de los conocimientos, habilidades, actitudes y valores básicos que permitan a los estudiantes incorporarse activamente a la sociedad¸ y contribuir a convertirlos en ciudadanos productivos y útiles en el sentido más amplio de la palabra.

Por lo anterior, desde hace muchos años el gobierno mexicano ha establecido la obligatoriedad de la escuela básica para todos los mexicanos, actualmente ésta se refiere a las instituciones educativas de los niveles de preescolar, primaria y secundaria.

2.1 Generalidades.

Al incluirse el nivel preescolar dentro del plan de estudios básicos obligatorios, los directivos de las escuelas particulares empiezan a percatarse de la imperiosa necesidad de profesionalizar las tareas directivas, razón por la cual el término “gestión”, hasta la última década del siglo pasado se comienza escuchar y a propagar en las escuelas; poco a poco este término comienza a cobrar gran importancia en toda clase de instituciones oficiales y particulares, pequeñas ó grandes. De acuerdo a la experiencia laboral que he tenido como maestra de preescolar durante los últimos veinte años, he podido observar día con día las consecuencias de que muchas instituciones privadas no tengan un adecuado conocimiento de la gestión escolar.

2.2 La gestión escolar.

“La gestión de la escuela es heterogénea e integral, ya que en ella confluyen una serie de factores de índole pedagógico, organizativo, administrativo y de vinculación con la comunidad, los cuales definen el rumbo de la institución y la dinámica de trabajo que en ella se genera”.[1]

En la actualidad la gestión se ha convertido en el eje de la tarea de diversos investigadores y teóricos de la educación, la incorporación del nivel preescolar a la educación básica, es decir, obligatoria, permite que se estudie con mayor detenimiento la dinámica y el comportamiento de sus actores (directores, maestros, alumnos y padres de familia).

La realización práctica cotidiana de la gestión escolar es compleja y dinámica, pero también lo es su conceptualización formal. Tomemos por ejemplo la siguiente definición: “ Se entiende por gestión escolar al ámbito de la cultura organizacional de la escuela, conformada por directivos, el equipo de docentes, las normas, las instancias de decisión escolar, los actores y factores que están relacionados con la “forma” peculiar de hacer las cosas en la escuela, en el entendimiento de sus objetivos e identidad como colectivo, la manera como se logra estructurar el ambiente de aprendizaje y los nexos con la comunidad donde se ubica la escuela”.[2] Puede decirse que la gestión escolar es todo lo que sucede en la escuela y que impacta en la organización y en el funcionamiento, en el trabajo del aula y en las formas de enseñanza y en la relación de la escuela con las familias de los alumnos.

---

[1] Educare. Revista para los maestros, núm. 1, 2005. p.48

[2] ”¿Cómo transformar las escuelas? Lecciones desde la gestión escolar y la práctica pedagógica”. SEP, Subsecretaría de Planeación y Coordinación, Dirección General de Evaluación, reporte final, México, 2001. p. 15

El concepto de gestión escolar no es sinónimo de administración escolar aunque la incluye, la organización escolar es, junto con la cultura escolar que ahí se va desarrollando con la participación de todos los actores involucrados, consecuencia de la gestión. La gestión requiere siempre un responsable y para que sea adecuada, él ha de tener capacidad de liderazgo y estar vinculado con el quehacer diario de la escuela, que es el de formar a alumnos.

El trabajo cercano con docentes frente a grupo, directivos y figuras que desempeñan funciones de asesoría técnico –pedagógica, nos permite tener referencias concretas sobre la realidad actual de las escuelas.

Por lo anterior, para el desarrollo del tema de la organización del preescolar es necesario hacer referencia a la normatividad que corresponde a dicho nivel pues su conocimiento es definitivamente el primer paso para llevar a cabo la gestión escolar:

2.3 La normatividad.

El 12 de noviembre de 2002 se publicó en el Diario Oficial la decisión gubernamental de volver obligatoria de la educación preescolar, marcando los plazos para la incorporación de los diferentes niveles del preescolar:

Tercer grado deberá quedar incorporado en el ciclo 2004 – 2005.
Segundo grado en el periodo 2005 – 2006.
Primer grado en 2008 –2009.

Las edades de ingreso para cada uno de los grados serán:

Cinco años para el tercer grado.
Cuatro años para el segundo grado.

Tres para el primer grado, cumplidos al primero de septiembre del año de inicio del ciclo escolar.

El 27 de octubre de 2004 se publicó también en el Diario Oficial el programa de Educación Preescolar. Este programa propone el trabajo por competencias a través de seis campos formativos:

Desarrollo personal – social.
Lenguaje y comunicación.
Pensamiento matemático.
Exploración y conocimiento del mundo.
Desarrollo físico y salud.

"De acuerdo con la nueva normatividad, los planes y programas de estudio en este nivel, así como en primaria, secundaria y normal, serán determinados, de manera exclusiva, por la Secretaría de Educación Pública, al igual que aquellos orientados a la formación de maestros de educación básica.

La consideración del preescolar como prerrequisito para el ingreso a la primaria se hará de conformidad con la calendarización que establece el Artículo Quinto Transitorio del Decreto correspondiente, publicado en el DF el 12 de noviembre de 2002".[3]

Un recurso fundamental para alcanzar los objetivos de la gestión, lo constituyen el conjunto de acciones dirigidas a promover la planeación en el centro escolar.

[3]Artículo Quinto Transitorio del Decreto correspondiente, publicado en el DOF el 12 de noviembre de 2002".

2. 4 Gestión y administración.

La planeación (instrumento dinamizador) en la actividad humana se realiza de manera conciente y siempre tiene una finalidad. El sentido más profundo de la acción planificadora es: **prever para acertar, disponer para evitar la confusión y el desorden, proyectar para resolver con desenvoltura y eficacia.**

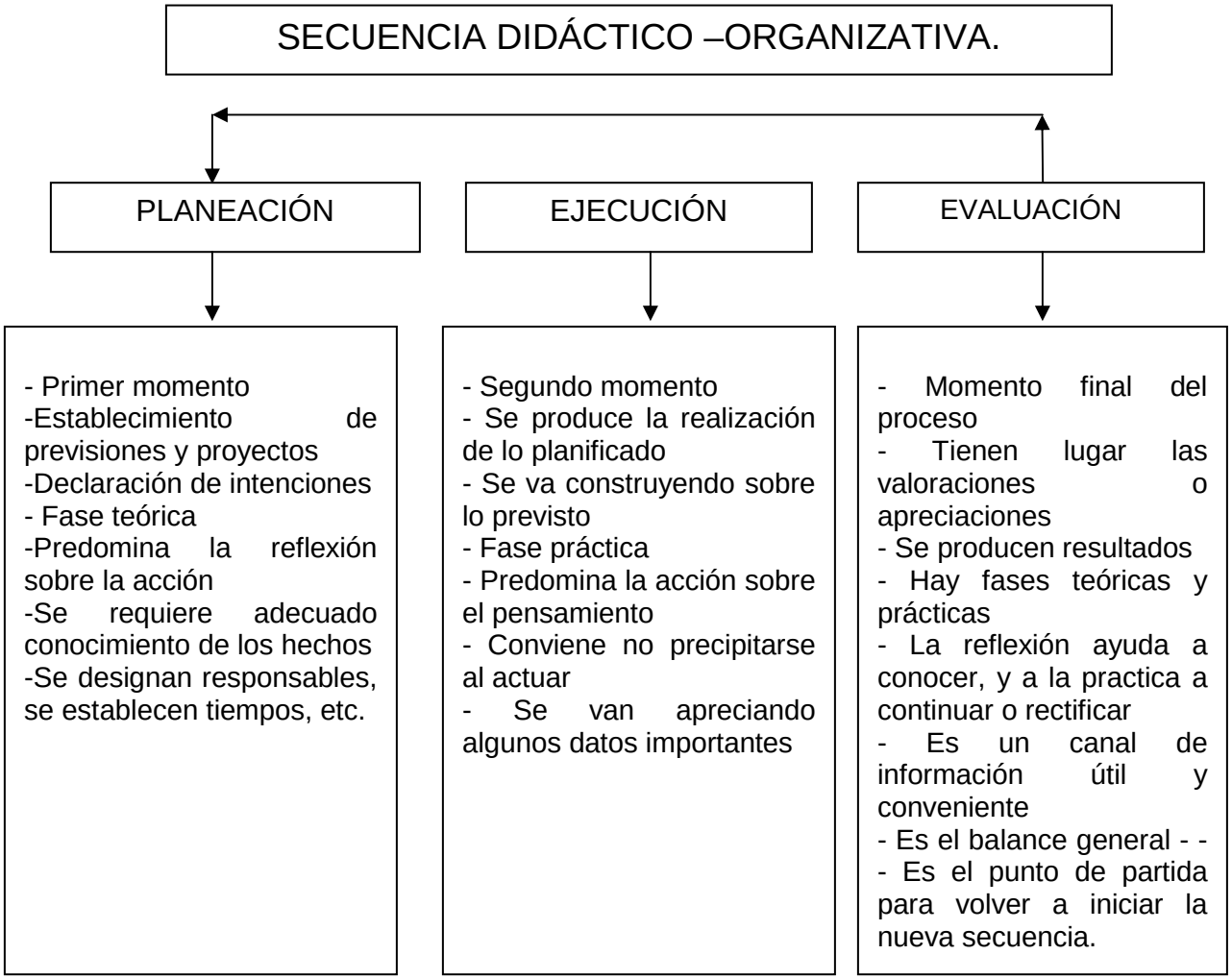
La planeación adquiere un papel importante en cualquier ámbito de la vida cotidiana y muy especialmente en los Centros Educativos, ya que en estos se llevan a cabo procesos trascendentales como: la adquisición de conocimientos, procedimientos , técnicas y destrezas que constituyen el espectro de instructivo, así como la trasmisión de valores, actitudes y normas.

Debido a que existe una relación muy cercana entre la organización educativa y la didáctica, será necesario exponer la situación de la organización escolar ya que en algunos casos ambas convergen, pero al mismo tiempo difieren.

La organización se apoya en y descansa en un trípode fundamental: **planificación, ejecución y evaluación.** Cabe mencionar que cualquier empresa que tenga como meta el éxito, se proponen estos tres momentos fundamentales para que sus actuaciones sean más coherentes.

De acuerdo a lo anterior, la planificación es un elemento clave para elevar la calidad a la que aspiran día con día las instituciones escolares.

El siguiente diagrama representa el flujo existente dentro del colegio mediante la secuencia didáctico-administrativa; el director de cada institución educativa precisa de un planeación bien detallada para lo cual actualmente resulta muy orientador.



Por la manera en que están organizadas las actividades en un centro educativo, los docentes constituyen un elemento indispensable en la planeación ya que enriquece el desarrollo de los proyectos a través de actividad en el aula.

Por ello es que la planeación de los cursos adquiere un papel tan relevante, pues el proceso educativo se concreta fundamentalmente en los salones de clase. Planear los cursos no sólo debe hacerse de manera intuitiva o como simple resultado de la experiencia, sino apoyarse también en los desarrollos teóricos que

las teorías pedagógicas han desarrollado.[4] Así, un ejemplo estrechamente vinculado con el diagrama antes expuesto sería la planeación de una clase como sigue:

Primer momento:

1. Diagnóstico inicial del grupo

   - Características del grupo (edad, número de niños y conocimientos previos de los niños).

2. Objetivo de la clase

   - Propósitos educativos del campo de formación del niño del nivel Preescolar.
   - Definición del aspecto de la competencia a promover en los alumnos.

Segundo momento:

3. Descripción general de la estrategia de enseñanza
   - Actividades a desarrollar.
   - Espacios que se van a utilizar.
   - Materiales con los que se va a trabajar.
   - Organización del trabajo.
   - Distribución del tiempo.

Tercer momento:

4. Evaluación del aprendizaje
   - Logros y avances en el aprendizaje de los niños.
   - Dificultades y necesidades específicas de aprendizaje de los niños.

[4] Murillo Torrecilla, F. J., (2004), " Un marco comprensivo de mejora de la eficacia escolar", en Revista Mexicana de Investigación Educativa, sección temática Gestión de la Educación Básica, IX, 21, 319-359, México, Consejo de Investigación Educativa A.C.

CAPÍTULO III.

La construcción de una alternativa: El Jardín de Niños Diderot.

Vivir y pulsar lo que un niño necesita en sus primeros años de vida escolar representa un gran esfuerzo para los adultos llamados: directores, dueños, coordinadores, prefectos de estudios, psicólogos, pedagogos ó docentes.

Los adultos estamos acostumbrados a evaluar y a apreciar los trabajos de los menores como procesos ya concluidos, y menos preciamos los avances de cada uno de ellos; en ocasiones nos rehusamos a dejar de observar las tareas, dibujos y trabajos de los pequeños como algo no concluido, sin valor, sin esfuerzo; nos olvidamos de que los niños están inmersos en un proceso de desarrollo en ocasiones lento pero en muchas otras ocasiones acelerado.

Observar, sentir y vibrar en la misma frecuencia que un infante es: imaginar que todo esta por empezar, por descubrirse, por ensayarse, por analizarse y por disfrutarse.

Debido a lo antes expresado puedo decir que a través de los veinte años de trabajo he venido analizando los diferentes entornos educativos, las viejas y nuevas metodologías, la organización y el desarrollo de diferentes actividades en los centros educativos antes mencionados, madurando dentro de mi cabeza la idea de un preescolar equilibrado, hermoso y con flexibilidad en el aprendizaje, sin olvidar que éste periodo educativo es sustancial debido a su potente ritmo evolutivo y de desarrollo.

Aprovechando la curiosidad y la confianza de algunas personas cercanas a mi persona me dispuse a concretar la idea de edificar un jardín de niños donde se pudieran compartir las nuevas tendencias educativas con las metodologías

tradicionales. Proponiéndome ampliar la visión, la reflexión y la educación en aquellos infantes que hoy empiezan la vida escolar de una manera más divertida.

Por lo anterior iniciaré con la presentación de la propuesta del desarrollo y la planeación de una institución educativa de nivel preescolar a partir de las experiencias adquiridas y plasmadas a lo largo de éste trabajo.

Se explicarán las seis fases de la propuesta, así como el papel que juega la Administración Educativa en la planeación de los espacios, en la planeación y definición de los objetivos a desarrollar por los directivos, docentes, personal administrativo, personal de apoyo e intendencia, alumnos y padres de familia, esto con base en la experiencia vivida como docente y directivo de instituciones particulares de éste nivel educativo, además de sustentar la propuesta con base en los conceptos teóricos de los autores Agustín Reyes Ponce, Idalberto Chiavenato y Lourdes Munch Galindo.

3.1 La construcción de una alternativa: El Jardín de Niños Diderot.

El presente documento lleva como nombre “La construcción de una alternativa: El Jardín de Niños Diderot”; en función al trabajo que se ha venido realizando en el nivel preescolar hasta hoy día.

Se cataloga como propuesta por acudir a los siguientes puntos:

1. Diseño arquitectónico de la escuela.
    - Detectar las necesidades de un Jardín de Niños.
    - Investigación de los materiales que proporcionen seguridad.
    - Especificación de las características del mobiliario y equipo.
    - Seguridad e higiene.

2. Organización y decoración de los espacios de trabajo.
    - Definir las áreas de trabajo.
    - Diseño del mobiliario.
    - Especificación de las características.
    - Definición de colores.
    - Detección del material didáctico adecuado para cada área.

3. Y ahora ¿qué quiero enseñar?
    - Detección de las características del preescolar.
    - Definición de las áreas de desarrollo.
    - Estrategias didácticas.

4. Quiénes pueden colaborar en este trabajo
    - Descripción del perfil de una educadora.
    - Descripción del personal auxiliar.
    - Descripción del personal administrativo.

5. Descripción del personal de intendencia y apoyo.

6. Organización y gestión escolar.

3.1 Diseño Arquitectónico de la escuela.

A lo largo de dos meses observando[2] y estudiando el plano de un inmueble destinado a funcionar como centro educativo incorporé la experiencia adquirida como docente empecé a determinar los espacios necesarios e indispensables para un preescolar. Enfocando mi esfuerzo la necesidad de no solo edificar un lugar bello sino un lugar donde se pueda desarrollar un aprendizaje casi autónomo con libertad para estimular a los seres pensantes que por aquí pasaran. Planear los espacios para qué, la respuesta es clara para que los niños puedan disfrutar de un ambiente lo más semejante a su hogar, pero que a la vez facilite su madurez brindando la funcionalidad necesaria para las diferentes actividades.

3.1.1 Detectar las necesidades de un Jardín de Niños.

Después de haber tomado en consideración los requerimientos oficiales de la SEP, se detectaron tres aspectos importantes de la construcción que harían variar las necesidades y el diseño del preescolar.

- Primera: El inmueble fue edificado en tres niveles.
- Segunda: La construcción se realizó aprovechando toda la superficie del terreno, que por cierto era pequeña.
- Tercera: El espacio destinado a estacionamiento se encontraba en la planta baja y era todo techado no existían cubos de luz y contaba con un sótano debajo del mismo.

Debido a la construcción preexistente en el terreno me vi en la necesidad de planear las áreas de mayor importancia de acuerdo a las necesidades del preescolar para mejorar su funcionamiento como sigue:

[2] La observación objetiva tiene limitantes, ya que como seres humanos cada uno de nosotros observa lo que puede y quiere observar, esto gracia a la historia personal que fuimos haciendo a lo largo de nuestra vida.

- Sótano: Bodega general.
- Planta baja: destinada a funcionar como área recreativa, con sus respectivos sanitarios y un foro.
- Primer piso: baños, salón de clases, primeros auxilios, baño para el personal, bodega para papelería, cocina, salón de usos múltiples y área de escenarios.
- Segundo piso: cuatro salones de clases y dirección.
- Tercer piso: conserjería.

Planear con apego a los requerimientos estipulados por parte de la SEP, me resulto benéfico pues aunado a mis ideas de se fueron incorporando al ambiente una gran cantidad de detalles que aseguraron la seguridad, la funcionalidad, la belleza, el orden, el disfrute y la libertad en todas sus áreas.

3.1.2 Investigación de los materiales que proporcionen seguridad.

Muchos escritores abordan las selecciones de los materiales con la conciencia de la ubicación geográfica del centro educativo, ésta orientación es bastante acertada; uno de los autores que abordan una selecta clasificación de materiales naturales como la madera es J. Gairín Sallán.

La necesidad de brindar seguridad, calidez y manipulación adecuada de algunos objetos tales como mesas, sillas, propongo el uso de la madera al natural o con una cubierta de formica para proporcionar resistencia, limpieza y presentación, facilitando así la puesta en acción de todas las modalidades de trabajo.

3.1.3 Especificación de las características del mobiliario y equipo.

Los anaqueles, repisas y libreros deberán contar con una altura máxima de ochenta centímetros. Las sillas y las mesas se diseñaran de acuerda a la talla promedio de los niños mexicanos que asistan a cada grado escolar, será necesario consultar una tabla de crecimiento.

- Puertas: Para el área de los salones y baños deberán tener 2:10 de alto por 1.20 m. de ancho, elaboradas de preferencia en madera. Las de acceso principal y usos múltiples deberán tener 2:10 m. de alto y 1.60 m de ancho y el material que se podría ocupar sería aluminio y madera.

- Salones: con un metro cuadrado por niño, pisos antiderrapantes, ventanas amplias para que se proporcione suficiente luz natural, así como ventilación con una altura que proporcione seguridad a los alumnos, los armarios o anaqueles deberán contar con una altura adecuada a la edad de los niños.

- Salón de usos múltiples: para llevar a cabo diferentes actividades como computación, cantos y juegos, expresión corporal, para lo cual será necesario elegir un piso de madera para ofrecer mayor comodidad.

- Dirección: área donde se pueda contar con un escritorio con su silla computadora archivero, fotocopiadora y un estante para la guarda de la bandera se deberá instalar un piso de loseta que ofrece mayor resistencia.

- Área Recreativa: brinda amplitud, deberá albergar algunos juegos infantiles y contar con un piso antiderrapante, repellado fino o pasto alfombra que proporcionan seguridad y libertad.

- Sanitarios: Separados para respetar la individualidad de las niñas y los niños, los cuales deberán contar con retretes, mingitorio general, lavabos suficientes diseñados especialmente para niños, un espejo y lavamanos todo instalado a la altura de los niños, aquí es importante instalar algún tipo de loseta antiderrapante que nos brinda seguridad y limpieza.

- Sanitario para personal general: Deberá estar independiente del de los alumnos y contar con el equipo adecuado.

- Bodega para material didáctico y papelería: dotado de anaqueles, estantes y repisas, el piso deberá cubrirse con loseta pues es un área de mucho tránsito..

- Bodega para material de intendencia: Se sugirió que quedará cerca de la conserjería y el lavadero. Incluyendo instrumentos de limpieza, solventes, etc.

- Lavadero: de granito instalado debajo de la escalera de acceso al primer piso para facilitar el uso del mismo al del personal de intendencia.

- Tarjas de acero inoxidable con llave de agua: Dentro de cada salón para atender las necesidades de limpieza, cuidado del material y desarrollo de algunas actividades. De no ser posible lo anterior instalar una tarja en cada piso en un lugar estratégico para facilitar estas tareas.

- Conserjería: un pequeño departamento equipado con cocina, baño, sala - comedor y recamara.

- Acabados: los acabados de las paredes de toda la escuela pueden variar dependiendo del mantenimiento que se le quiera dar ya que en algunos casos las casas adaptados cuentan con yeso, el cual es agradable y se puede pintar fácilmente, pero se deteriora rápidamente, de igual manera ocurre con el tirol; en ambos casos se eleva el costo del mantenimiento, un acabado resistente y clásico es el ladrillo barnizado ideal para una escuela.

- Área de primeros auxilios y cambiador: en este lugar se instalará un botiquín con medicamentos básico y una cama.

- Cocina: con fregadero, estufa, horno, un pequeño refrigerador y una mesa de trabajo con sus sillas.

- Foro: ubicado una de las esquinas del patio cerca del área de recreación en forma de semicírculo, elaborado mediante una estructura metálica y cubierto con piso de madera.

- Escenarios: Arenero: se diseñará un carrito de madera con sesenta centímetros de altura que contará con un cajón de 30 centímetros de profundidad y un metro cincuenta centímetros de largo, con una tapa removible con llantas gruesas para poder moverlo del interior al exterior del colegio cuando sea necesario. En madera se elaborará un revistero, dos muebles con entrepaños, un teléfono público y se adquirirán varios muebles de plástico como refrigerado, cocineta, lavadora y microondas.

3.1.4 Seguridad e higiene.

En todo el mobiliario se vigilaran los borde y las esquinas redondeadas.
Los acantos de las puertas serán redondeados para disminuir el filo de los cortes rectos.

Como medida de seguridad las puertas de los salones estarán divididas en dos partes, la parte baja a noventa centímetros de altura se colocarán contará las manijas o chapas y en la parte superior se colocaran pasadores de seguridad que solo podrán ser manejados por los adultos.

Como medida de seguridad de instalarán pasamos y barandales de metal o madera para que los niños se puedan sostener durante el recorrido por las escaleras a una altura de cincuenta centímetros, anclados sobre los muros para proporcionar mayor seguridad.

Sobre el borde de cada escalón de colorará una tira antiderrapante para evitar cualquier resbalón al subir o bajar la escalera.

Se instalarán dos timbres con diferentes sonidos, uno para el anuncio de cambios de actividades y otro para alerta sísmica o situación de emergencia.

En cada nivel del colegio se instalarán extintores de fuego con carga de polvo como medida de seguridad.

Se instalarán las señalizaciones de ruta de evacuación y zona de seguridad de acuerdo en las zonas ya certificadas por el departamento de protección civil.

3.2 Organización y decoración de los espacios de trabajo.

Debido a que éste centro educativo esta destinado a recibir niños pequeños la organización deberá brindar seguridad, libertad en los movimientos que realicen los alumnos, orden y aprovechamiento de todos los espacios destinados a las diferentes actividades requeridas en esta etapa tan importante para el desarrollo de los infantes de acuerdo con los niveles y modalidades de enseñanza.

La decoración deberá ser atractiva, acogedora y alegre para que el niño se desenvuelva con gusto, que el centro pueda brindarle un ambiente semejante al de su hogar para que él quiera permanecer en el colegio, ya que a partir de su ingreso al preescolar la escuela pasará a ser su segundo hogar.

3.2.1 Definir las áreas de trabajo.

Los salones de clase: Deberán organizarse de modo tal que los niños puedan disponer de todos los materiales sin la necesidad de la intervención del docente. Se buscará la mejor orientación para instalar el pizarrón a la altura adecuada de los niños tratando de evitar que refleje o brille.

La puerta de entrada de ser posible deberá quedar detrás de los niños para que al abrirla no represente una constante interrupción en la concentración de los niños.

En cada salón se deberán etiquetar los anaqueles con el nombre y un dibujo que represente el material que va a contener estimulándose así el proceso de lectura del niño con un ambiente globalizador.

En cada salón se reservará un espacio para guardar los materiales personales de cada niño y se deberá etiquetar con el nombre completo de cada niño y su fotografía para que puedan identificarlo fácilmente. La sugerencia anterior se debe a que un ambiente globalizador estimula el desarrollo de la lectura o decodificación en los niños.

Las mesas de cada salón contarán con diseño diferente, formas versátiles y funcionales que se adapten a las múltiples actividades escolares, mesas para trabajar en equipos grandes ó pequeños y de manera individual.

El salón de usos múltiples: Contará con piso de madera, el cual estará marcado con círculos de colores para facilitar la orientación espacial y el acomodo de los grupos, se le instarán espejos sobre dos muros para estimular los movimientos corporales y la apreciar la figura human.

Escenarios: Dentro de espacio se definirán las cuatros áreas: hogar y cocina, biblioteca, material y construcción, Teatro guiñol. En el centro se colocará la mesa arenero.

Cocina: Se colocarán dos mesas rectangulares con 12 sillas cubiertas con formaica para los niños puedan trabajar directamente sobre la cubierta.

Área recreativa: Debido a la ausencia de área verde se instará pasto alfombra para alegrar y resguardar a los niños de golpes muy agresivos. También se instarán tres juegos: una resbaladilla, una changuera, una casita y en una de esquinas que conforman el área rectangular de recreo se colocarán triciclos y en el lado opuesto se colocará el foro con sus piernas y su telón.

3.2.2 Diseño del mobiliario.

Todo el mobiliario se diseñará para que los niños puedan disponer de sillas, mesas y anaqueles cómodamente y a su alcance tomando en consideración las medidas promedio de los niños mexicanos que encontramos se encuentran en las tablas de desarrollo y crecimiento de la Secretaría de Salud.

Cabe mencionar que dentro de cada salón se colocarán diferentes formas de mesas con algunas variantes en los colores y en los diseños debido a que se pretende manejar actividades en forma grupal, individual o en pequeños equipos de tres ó cuatro participantes.

3.2.3 Especificación de las características.

Las mesas, sillas, anaqueles y repisas de cada grado se forrarán con formica para

proporcionar limpieza, presentación, seguridad y durabilidad.

En el primer salón se instalarán dos mesas de medio círculo en las que se puedan acomodar cinco niños en cada una, la maestra podrá trabajar desde el centro de las mismas supervisando el trabajo de cada equipo.

El segundo salón contará con cuatro mesas rectangulares donde podrán trabajar seis o siete niños al mismo tiempo, por lo anterior la longitud de cada una será de un metro veinte centímetros.
El tercer salón contará con veinte pupitres individuales,

3.2.4 Definición de colores.

En cada grado se utilizará un color diferente para que los niños puedan identificar su salón fácilmente y gocen de un ambiente diferente al cambiar de grado ó de actividad.
De acuerdo a lo planeado se asignaron los siguientes colores:

- Para los niños de tres años se manejará el color azul en todo su mobiliario.
- En el caso de los niños de cuatro años se manejará verde.
- Con los niños de cinco años color amarillo.
- Los dos salones que siguen se les asignarán los colores rosa y lila.

3.3 Detección del material didáctico adecuado para cada área.

Se planeó dotar dentro de cada salón los siguientes materiales como: crayolas grandes, godetes, goteros, pinceles, brochas, delantales, papel de diferentes tipos y grosores, plantillas plásticas de animales, letras y objetos,
material para ensamblar, tapetes, cepillos y pijas, rompecabezas de piso, pinzas para colgar ropa, semillas grandes, cajitas de diferentes tamaños, una caja obscura para senso-percepción, una memoria auditiva de sonidos.

Dentro del salón de usos múltiples se encontrarán diferentes instrumentos

musicales (triángulos, crótalos, panderos, cascabeles, claves, platillos, huajes, silbatos de pajarito para rellenar con agua, casetes de música infantil, un piano y un pizarrón, gises y un borrador. Además de acondicionarse una vez por semana para la clase de computación con varias computadoras.

En el área de recreación, pero propiamente en la bodega se guardará el equipo de deportes que contará con: barras de equilibrio, cama elástica, porterías, balones, cuerdas, aros, conos de colores, figuras geométricas, costalitos.

Escenarios: En el área del hogar encontrarán los siguientes materiales una cocinita, platos, cubiertos, platos, cacerolas y algunos alimentos de juguete.

En el área de construcción habrá una pista para autos, un Lego para construir casa y un teléfono.

En el área de biblioteca estarán los cuentos para leer ó iluminar, rompecabezas, revistas, papel copia para calcar dibujos, papel kraft, lápices, colores, acuarelas.

3.4 Y ahora ¿qué quiero enseñar?

De acuerdo a lo experimentado a lo largo de veinte años de enseñanza con niños de nivel preescolar, tengo a bien en reconocer que los mejores planes y programas son los elaborados por la SEP, mas sin embargo creo que en un muy limitado número de colegios particulares realmente los aplican. Empero me gustaría enseñar a los niños cómo poder adaptarse a los medios sociales a los que se van a enfrentar.

3.4.1 Detección de las características del preescolar.

La educación infantil es un nivel distinto a todos los demás que integran el sistema educativo. En esta etapa el preescolar tiene un desarrollo físico y psicológico especial en pensamiento, sentimiento y conducta.

En estos primeros años se advierte la existencia de momentos óptimos para la

adquisición de determinadas destrezas o aprendizajes que serán la base para el desarrollo de su personalidad y para el ulterior desarrollo evolutivo y madurativo del mismo.

3.4.2 Definición de las áreas de desarrollo.

El desarrollo armónico e integral de todas las facetas que integran la personalidad infantil son los objetivos específicos para trabajar como:

- Desarrollo físico, intelectual, social y moral de los niños.
- Sólida preparación para la vida a través de la sociabilidad, la convivencia y la comunicación expresiva y creativa en los diferentes sectores de aprendizaje y en las diversas áreas educativas.
- Encausamiento de la afectividad, mediante el oportuno control de las emociones y el fomento del equilibrio en las manifestaciones conductuales.
- Integración progresiva de los escolares en la Comunidad educativa.
- Cultivo incipiente de habilidades, destrezas, hábitos, actitudes y valores necesarios para desarrollar con éxito sucesivas etapas y diferentes niveles educativos.
- Estimular la cooperación entre profesores y padres de los alumnos, integrando a la familia en la tarea educadora.

3.4.3 Estrategias didácticas.

Son las normas, las decisiones y los medios que sirven para estructurar y sintetizar el trabajo escolar, dotarlo de coherencia y orden.

La globalización, basada en unos núcleos o centros de interés. Pueden ser presentados en diversas modalidades como: centros de interés, proyectos de trabajo ó contextos globalizadores.

Otro aspecto es la utilización de experiencias significativas para los alumnos que produzcan aprendizajes auténticos y duraderos, por medio de la conexión de intereses, necesidades y conocimientos previos con nuevas formas que descubran

saberes desconocidos y horizontes intelectuales a los que no podrían llegar si no fuesen estimulados y sugeridos.

La actividad es una de las principales fuentes de desarrollo y aprendizaje.

El juego es una opción metodológica muy importante ya que es parte natural en esta edad y no es necesario motivarla en exceso. Esta actividad lúdica va desarrollando capacidades y destrezas físicas que a su vez estimulan el área social y de comunicación.

Con base en lo anterior se el material didáctico deberá ser seleccionado de acuerda a:

- Material motriz : se seleccionará ara que sirva para desarrollar y mejorar la función de movilidad en todos sus niveles y dimensiones.
- Material sensorial: se destina a perfeccionar el funcionamiento adecuado de todos los sentidos corporales.
- Material de observación y atención: para desarrollar la memoria visual y auditiva.
- Material de ambientación: para desarrollar los diferentes escenarios de la vida en el hogar mediante instrumentos, juguetes, vestidos, muebles, etc.

3.5 Quiénes pueden colaborar en este trabajo.

Hasta hace dos años trabajar en un jardín de niños implicaba únicamente el gusto y la disposición para formar parte del equipo de maestros del preescolar.

Con la obligatoriedad establecida por el presidente Vicente Fox, todas las escuelas particulares incorporadas a la Secretaría de Educación Pública deberán contar con personal titulado en la licenciatura en educación o contar con el título de Educadora para impartir clases en el nivel preescolar.

Cabe mencionar que también podrán impartir clases las personas egresadas de las licenciaturas en sicología y pedagogía siempre y cuando hayan cursado la nivelación pedagógica propuesta por la SEP para dicho nivel.

3.5.1 Descripción del perfil de una educadora o educador.

Identidad del puesto.

El profesor de preescolar tiene la misión de formar a los alumnos a los que imparta sus clases, no solo académicamente, sino también humanamente. Para ello, además de impartir con profesionalidad sus clases y de entregarse enteramente a la consecución de los objetivos académicos del grupo asignado, deberá ser para sus alumnos, tanto en sus palabras como en sus obras, una persona responsable y respetuosa dentro y fuera del colegio.

Perfil del puesto.

Cualidades humanas:

- Mínimo 22 años de edad.
- Buena presencia física.
- Excelente trato social.
- Carácter firme y bondadoso.
- Hábil para trasmitir conocimientos y capacidad para suscitar en el alumno deseos de aprender.
- Capacidad de trabajar en equipo.
- Capacidad de manejo de grupos.

Cualidades intelectuales y profesionales.

- Título universitario o el requerido por la legislación correspondiente en el nivel de preescolar.
- Permiso para impartir clases en el nivel y en las materias deseadas, de acuerdo con la legislación vigente.
- Aprobar examen psicológico y el examen teórico- práctico de conocimientos pedagógicos.
- Experiencia en la docencia por un mínimo de dos años.

3.5.2 Descripción del personal administrativo.

Perfil del puesto:

- Mínimo 25 años de edad.
- Buena presencia física.
- Excelente trato social.
- Carácter firme y bondadoso.
- Hábil para negociar.
- Capacidad de trabajar en equipo.

Cualidades intelectuales y profesionales.

- Título universitario de Contador Público.
- Cedula profesional.
- Conocimiento en el manejo de la computadora y la paquetería correspondiente (SEA, COI, NOI).
- Experiencia mínima de tres años.

3.6 Descripción del personal de intendencia y apoyo.

Perfil del puesto:

- Mínimo 30 años de edad.
- Buena presencia física.
- Excelente trato social.
- Respetuoso y honrado.
- Hábil para las labores de mantenimiento.
- Capacidad de trabajar en equipo.

Cualidades intelectuales y profesionales.

- Certificado de secundaria.
- Conocimiento de electricidad, carpintería o plomería.
- Experiencia mínima de un año.

3.7 Organización y Gestión escolar.

Para abordar la organización del centro educativo Diderot fue necesario tomar en consideración los principios básicos sugeridos por la OMEP.

La OMEP es una Organización Internacional No Gubernamental fundada en 1948 en beneficio de los niños menores de 8 años de edad en todo el mundo.

El objetivo de OMEP es crear condiciones óptimas para todos los niños con el fin de asegurar su bienestar, desarrollo y felicidad tanto en el seno de sus familias como en las comunidades en las que viven.

Los principios básicos son:

- Principio de singularidad diferencial.
- Principio de individualidad..
- Principio de socialización.
- Principio de personalización.
- Principio de coordinación.
- Principio de adecuación.
- Principio de desarrollo crítico.

Estos principios básicos generales son de gran trascendencia organizativa, ya que de estos dependerá la formación de la futura personalidad de la población infantil.

La organización de principios antes mencionados marca la pauta para planear los objetivos de la educación de éste nivel en función de las características psicopedagógicas de los alumnos.

Con base en lo anterior la organización de un centro escolar está formada por:

- Alumnado
- Personal técnico.
- Familias
- Personal auxiliar
- Personal administrativo y de servicio.

El personal técnico esta constituido por profesionales cualificados su misión es la organización docente y la gestión de la institución educativa. Lo integran el profesorado y el equipo de directivo.

El profesorado esta formado por maestros especialistas en educación preescolar.

El equipo directivo deberá ocuparse de:

- Estar al día en todo lo relacionado con este nivel educativo.
- Promover el trabajo coordinado y en equipo de los profesores, fomentando las actuaciones de investigación y el intercambio de experiencias.
- Inspirar confianza y seguridad, proporcionando a los niños, profesores y demás personal un trato agradable, cordial y respetuoso.
- Será capaz de planear y establecer los objetivos de la empresa.
- Será capaz de tomar las decisiones para organizar y definir las necesidades del inmueble destinado a funcionar como centro educativo.
- Será capaz de establecer y determinar los objetivos a corto, mediano y largo plazo.
- Será capaz de controlar y evaluar los resultados del trabajo programado para el buen funcionamiento del centro escolar (empresa) a acuerdo a la Organización y Gestión educativa.
- Deberá manejar y aplicar la normatividad oficial.
- Controlará y regulará la documentación administrativo – académica.
- Organizará y mantendrá la custodia de recursos y medios didácticos.

- Manejará con eficacia la gestión económica.
- Facilitará la información y atención al público.

Es fácil reconocer como se entreveran la organización y la gestión al observar la tarea que viene desarrollando el equipo directivo de un centro escolar; las diferentes etapas o fases del proyecto escolar muestran claramente los objetivos de un buen administrador un administrador educativo.

Reflexionando acerca de la experiencia redactada a lo largo de esta tesina, me he podido percatar de la diferencia existente entre mis primeros años de mi labor docente, donde no contaba con la sistematización de mis ideas, en contrate con la riqueza de las experiencias experimentadas en conocimientos, valores, hábitos, costumbres adquiridos treinta años más tarde.

Llegando a la conclusión de que educar es formar a todos los individuos para entender el mundo desde los primeros años de escuela en los aspectos científicos, éticos, físicos y humanos independientemente del nivel en que se encuentren y que esta experiencia le ha dado sentido a mi vocación y vida para seguir creciendo en la labor administrativo – docente.

BIBLIOGRAFÍA

1. ANDA GUTIÉRREZ Cuauhtemóc. Administración y Calidad, México, D. F: Limusa,

2. Antúnez S.; del Carmen, L. M.; Inbernón, F.; Parceleriza, a. y Zabala, A. Del proyecto educativo a la programación en el aula. El qué, el cuándo y el cómo de los instrumentos de la planeación didáctica, Barcelona, España, 1997: Graó.

3. Artículo Quinto Transitorio del Decreto correspondiente, publicado en el DOF el 12 de noviembre de 2002".

4. Block Alberto. Innovación Educativa, México, Décima edición, 1998: Trillas.

5. BURÓN Javier. Enseñar a aprender, Barcelona, España, Mensajero, 5ª edición.

6. Castillejo Brull, José Luis, colab "Currículum en la Educación Preescolar", México,1992, 404 pp: Ed. Santillana.

7. DIFFILY Deborah y SASSNAM Charlotte. Project Based Learning with Young Children, Heinemann, USA, 2002.

8. Educare,.Revista para los maestros, núm. 1, 2005.

9. FLEMING DOUGLAS S. A Teacher's Guide to Project-Based Learning, AEL, Inc., USA, 2000.

10. GARCÍA REQUENA Filomena. Organización Escolar y Gestión de Centros Educativos, Madrid, 1997, 279 pp: Aljibe.

11. GÓMEZ PALACIO VILLAREAL Ma. Beatriz, GONZÁLEZ Laura V., LÓPEZ ARIZA Ma. De Lourdes, JORILLO Remigio. El niño y sus primeros años en la escuela, SEP, 1996, 225 pp.

12. HERNÁNDEZ Y RODRÍGUEZ Sergio, " Introducción a la administración", México: Ed. Mc. Graw Hill.

13. IDALBERTO Chiavenato, "Introducción a la teoría general de la administración" México: Ed. Mc Graw Hill.

14. LATAPI Pablo. “Formación docente, modernización educativa y globalización”, Simposio Internacional.

15. MUNCH GALINDO y GARCÍA MARTÍNEZ. Fundamentos de la Administración, México, D. F., 1985: Trillas.

16. MURILLO TORRECILLA, F. J., (2004), “ Un marco comprensivo de mejora de la eficacia escolar”, en Revista Mexicana de Investigación Educativa, sección temática Gestión de la Educación Básica, IX, 21, 319-359, México: Consejo de Investigación Educativa A.C.

17. NÉRICI Imídeo G. Hacia la didáctica general dinámica, Traducción, 4ª edición, 1969, 600 pp: Kapelusz.

18. PASCUAL Roberto. La Gestión Educativa ante la innovación y el cambio, Madrid, España, 1988: Narcea.

19. REYES PONCE Agustín, Administración Moderna, México: Ed. Limusa.

20. ROCKWELL Hélice. La escuela cotidiana, México, 1997, 223 pp: Fondo de Cultura Económica.

21. RODRÍGUEZ VALENCIA Joaquín. “Introducción a la Administración con enfoque de Sistemas”, México, octubre 1998, 3ª edición: Ed. ECAFSA.

22. SAVATER Fernando. El valor de educar, Instituto de Estudios Educativos y Sindicales de América, México, 1997, 203 pp.

23. SEP (2001).”¿Cómo transformar las escuelas? Lecciones desde la gestión escolar y la práctica pedagógica”. México, Subsecretaría de Planeación y Coordinación, Dirección General de Evaluación, reporte final, México, 2001.

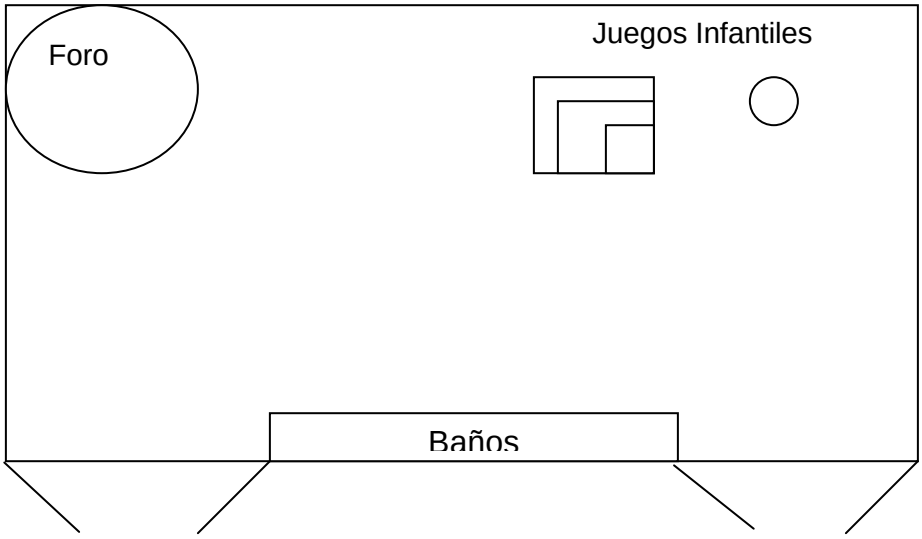
24. STONER A. James , Administración, México: Ed. Prentice Hall.

25. VALLS JULIA Juan. El desarrollo total del niño, España, 1994, 124 pp: Grijalbo.

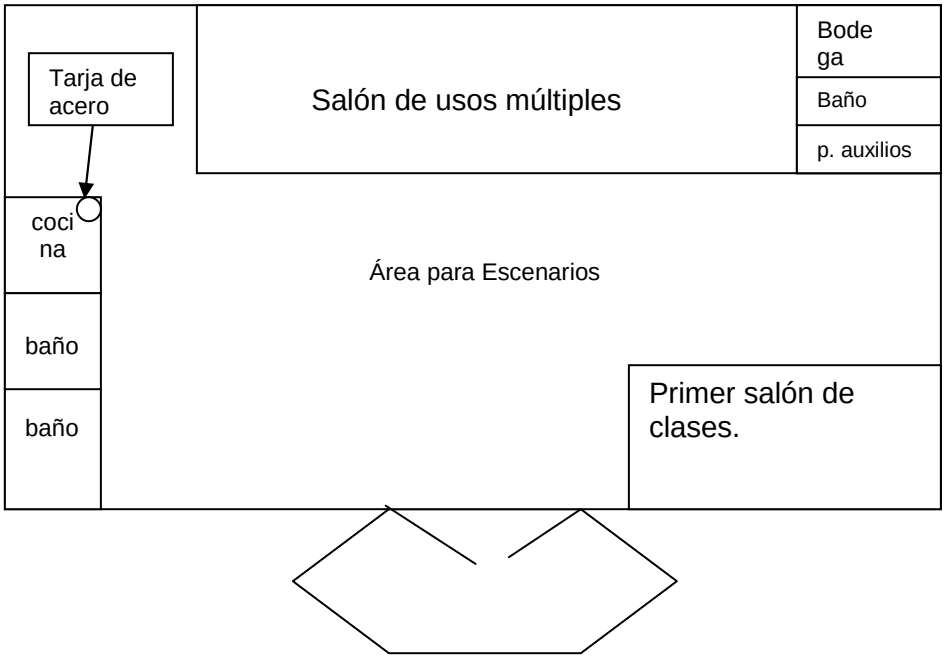
ANEXOS.

PLANO:

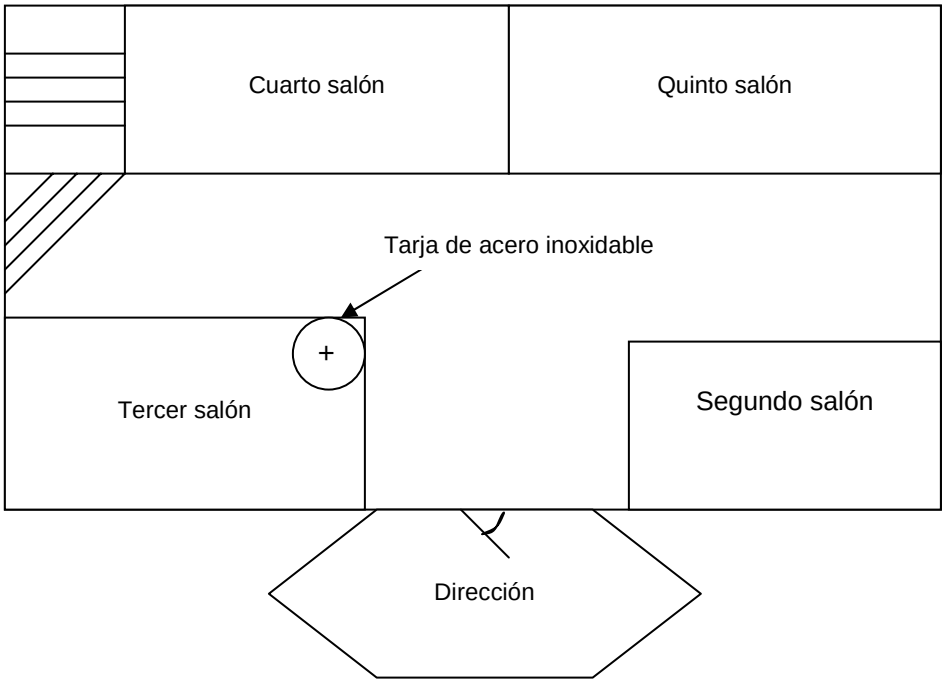
Planta Baja.



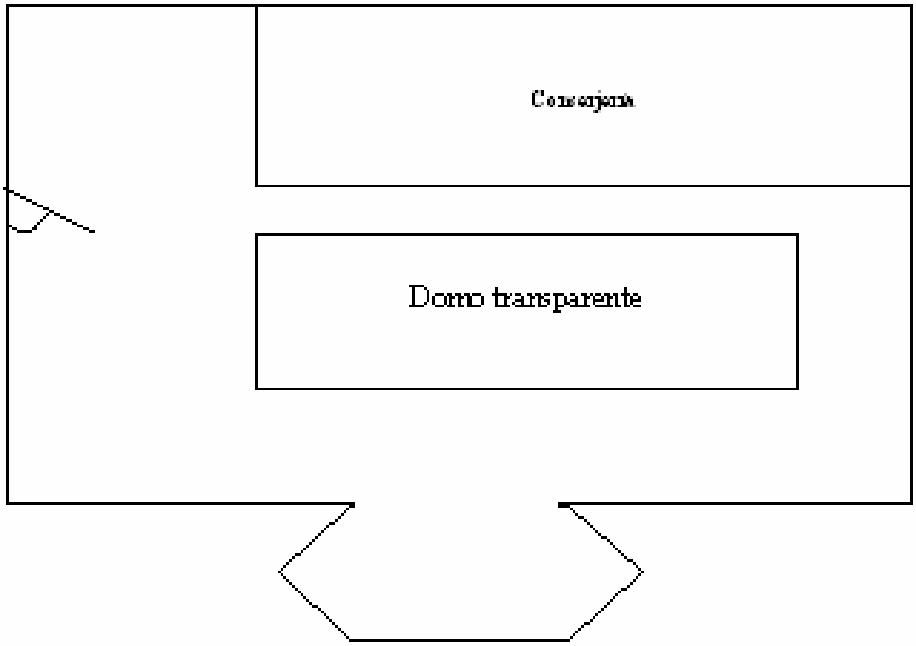
Primer piso.



Segundo piso.



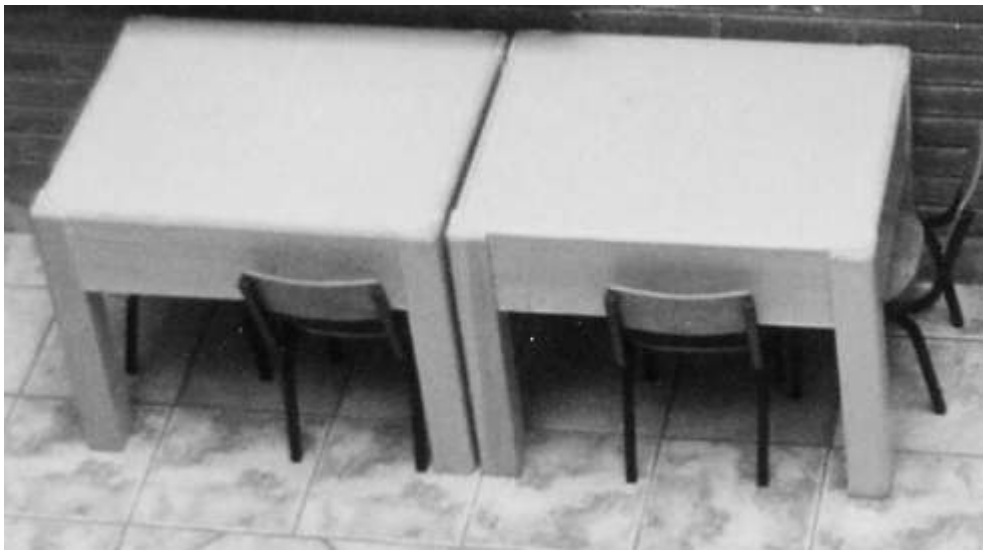
Tercer piso.



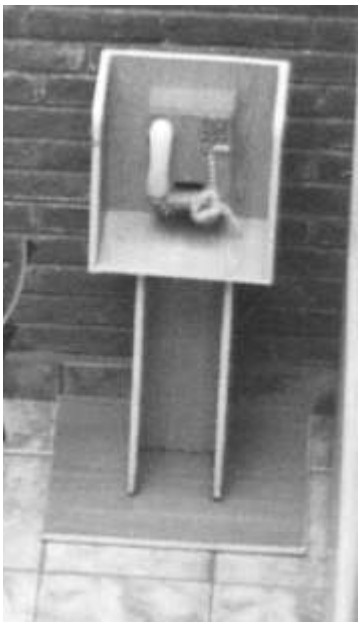
MESAS:

Trabajo en pequeños equipos.

Mesas con luz para dibujar.



Anaqueles para los niños.

Escenarios: **Revistero**

Teléfono