

2016

UNIVERSIDAD
PEDAGOGICA
NACIONAL

U N I D A D
094



SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA

La biblioteca circulante en la
escuela primaria.

DORA NELLY GAONA P.

México, D.F., 1985



U N I D A D
094

SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA

La biblioteca circulante en la
escuela primaria

DORA NELLY GAONA P.

Investigación documental presentada para
obtener el título de Licenciada en
Educación Primaria

México, D. F., 1985

A MI ESPOSO Y A MIS HIJOS
POR SU COMPRESION Y APOYO
PARA MIS DESEOS DE SUPERACION.

A MI ASESOR,
POR SU GUIA EN LA
ELABORACION DE ESTE TRABAJO.

INDICE

	Página
INTRODUCCION	1
1. BOSQUEJO HISTORICO SOBRE LAS BIBLIOTECAS	4
A) El libro en la antigüedad	4
B) Aparición de la imprenta	8
C) Primeras bibliotecas públicas	11
D) Las bibliotecas en México	14
1. Antecedentes	14
2. Epoca contemporánea	17
11. FUNCION DE LA BIBLIOTECA EN LA ENSEÑANZA PRIMARIA	23
A) El niño de la escuela primaria	23
1. Consideraciones psicológicas	23
2. Intereses literarios	26
B) La biblioteca escolar	27
1. Ubicación y mobiliario	28
2. Material auxiliar	32
3. Adaptación de un aula en biblioteca	36
C) Recursos humanos	36
III. LA BIBLIOTECA CIRCULANTE	45
A) Definición	45
B) Objetivos	46
C) Clasificación y catalogación	50
D) Reglamento y préstamo	61
E) Actividades correlativas	68
1. De la biblioteca	68
2. En el grupo	75
F) La biblioteca circulante en algunos países ...	89

IV. SUGERENCIAS BIBLIOGRAFICAS PARA LA ENSEÑANZA PRIMARIA

A) El civismo y el cuidado de los libros	96
B) Normas para la selección de obras	100
C) Selección de obras para niños de primaria	106
1. El libro de texto gratuito	106
2. Lectura formativa	109
3. Lectura informativa	113
4. Lectura recreativa	116
CONCLUSIONES	126
RECOMENDACIONES	129
BIBLIOGRAFIA	131
ANEXOS	133

INTRODUCCION

En toda escuela primaria debe funcionar una biblioteca activa, acorde al plan de estudios; ya que sembrando la simiente en los niños pequeños se logrará que recurra a los libros toda su vida para satisfacer necesidades intelectuales o afectivas.

Los alumnos tienen deficiencias que con estudio y constancia, aprovechando la biblioteca como medio de autodidactismo, pueden erradicarse poco a poco y mientras más pronto, mejor.

La biblioteca instalada en la escuela primaria es necesaria, ya que ayudará a mejorar la calidad de la educación que se imparte en el aula. La instalación y el mantenimiento de la biblioteca circulante no ofrecerá mayor problema si para ello se cuenta con la cooperación de todos los integrantes de la comunidad escolar.

En este trabajo se mencionan algunos requisitos para instalar la biblioteca, también se mencionan diversas maneras de relacionar la biblioteca con las labores del aula, recomendaciones para aprovechar los libros básicos de la biblioteca, métodos y técnicas que han funcionado y dado buen resultado en otras escuelas, esta investigación se ha enriquecido con la visita a instituciones relacionadas con la biblioteca, personas experimentadas en su funcionamiento como Silvia Dubovoy de Graber, el Profr. Moisés Jiménez Alarcón y mi asesor el Profr. Roberto Vera Llamas y la consulta a diversos libros, con ello se pretende que este trabajo incite a poner en práctica las diversas sugerencias que contiene.

Muchas bibliotecas se han abandonado, son locales vacíos de libros y niños, no se les ha dado la importancia que tienen como transmisoras del saber humano y como centros de interés de todas las actividades escolares.

Aparte de los recursos bibliográficos y materiales, los recursos humanos son determinantes para un adecuado funcionamiento de la biblioteca circulante en la escuela primaria; entre éstos se encuentran el bibliotecario y los maestros de grupo que despertarán las conciencias y animarán a los educandos haciendo que su interés no decaiga, que sin egoísmo se aprovechen las experiencias exitosas y las personas e instituciones que enriquecen las actividades de la biblioteca, lo que permitirá que ésta se actualice constantemente para que no caiga en la rutina y pierda su función educativa.

La estructura general del trabajo comprende cuatro puntos fundamentales; en el primero se menciona el desarrollo que han tenido las bibliotecas desde sus orígenes hasta la época actual; en el segundo se señala la importancia que ha tenido la biblioteca dentro de la comunidad escolar, así como los objetivos, la estructura, desarrollo y manejo que se hace de la biblioteca en la escuela primaria. En el tercero, características, estructura y funcionamiento, así como sus recursos materiales y humanos necesarios para su funcionamiento. Por último algunas pautas de conducta de carácter cívico para el manejo de los libros así como sugerencias y recomendaciones de obras para los diferentes grados de acuerdo a las distintas edades que concurren en esta etapa.

Se pretende que al incrementar las bibliotecas la vida escolar se enriquezca, que además de las ventajas mencionadas lleguen otras correlativas: cómo aprender a formarse juicios propios según se va leyendo, cómo conocer mejor el

idioma aumentando su léxico, cómo deleitarse con la riqueza expresiva de nuestro idioma, etc.

La vida agitada de las grandes ciudades atrae y compromete agotando tiempo y posibilidades; llega el momento de la selección, pensar qué es lo más conveniente y la biblioteca se presenta como una opción que coadyuvará a que las experiencias sean difundidas y conocidas para ser puestas en práctica, valoradas y mejoradas cada vez más.

I. BOSQUEJO HISTORICO SOBRE LAS BIBLIOTECAS

A) El libro en la antigüedad.

Cuando apareció el hombre sobre la faz de la tierra, con él surgieron los pensamientos y las ideas, el lenguaje era la característica esencial que lo distinguía de los animales y que le permitió comunicarse con sus semejantes. Desde tiempos muy remotos se afaná por conservar sus ideas y adelantos y para ello inventó la escritura que debía perpetuar las cosas dignas de memoria.

Entre los egipcios escribir era una verdadera ciencia; los escribas se ejercitaban desde niños en la escritura pictográfica. Sobre hojas de papiro trazaban dibujos simplificados de manos, ojos, bueyes, escarabajos, herramientas de labranza; estos dibujos representaban palabras. Los escribas eran muy importantes porque anotaban las cantidades de trigo que se almacenaban y ayudaban en las labores del gobierno.

Asurbanipal, rey de Asiria, -el imperio que siguió al de Babilonia, en el siglo VII antes de nuestra era- fue el primer gran coleccionista de libros y el fundador de la primera gran biblioteca. Desde su capital Nínive, enviaba a sus agentes por toda Mesopotamia en busca de tabletas de arcilla; una gran parte de las casi 25,000 tabletas trata de temas mágicos (presagios, astrología y encantamientos) y las otras, de medicina, astronomía y matemáticas y algunas incluyen poemas épicos, himnos y canciones. Había también diccionarios babilonios-sumerios que han dado la clave para el conocimiento de la lengua sumeria.

Los comerciantes fenicios pusieron a los griegos en contacto con las culturas orientales. Los fenicios habían

simplificado los sistemas de escritura creando un sistema alfabético de 22 signos. Con leves modificaciones los griegos adoptaron esta escritura de la que derivan los alfabetos modernos.

- Materiales para escribir

Los egipcios usaban el papiro que es una planta de tallo delgado que crecía en lugares cálidos y pantanosos y de cuyo nombre procede el de "papel". El papiro abundaba antiguamente en el valle del Nilo, pero el húmedo habitat de esta planta ha disminuido y hoy sólo se la encuentra en los jardines privados y en escasos parques botánicos. De varios metros de altura, al henderlo se hallan en su interior una serie de filamentos, rodeados de una substancia pegajosa; son necesarias dos capas de fibras dispuestas perpendicularmente una sobre la otra, convenientemente prensadas y puestas a secar al sol. El reverso de la charta o papiro solía recubrirse con cedrus, aceite o exhudación resinosa del enebro común.

Para escribir en el papiro se usó el cálamo, instrumento de caña tallado en punta; se usaron también plumas de ave y plumas metálicas. El papiro fue utilizado en Egipto, Grecia, Roma, pero esta situación terminó con las invasiones árabes que paralizaron el tráfico entre Oriente y Europa y por la competencia del pergamino.

El pergamino se fabricaba con pieles de carnero, cabra o ternera. Después de macerar la piel con cal durante unos días, se le quitaba el pelo y se raspaba con un instrumento cortante, se pulían sus dos caras con la piedra pómez hasta obtener una superficie lisa y uniforme.

De los pueblos de la antigüedad nos quedan testimonios

de escritura de los griegos y romanos, quienes emplearon la piedra, el mármol, el plomo, la arcilla blanda sometida luego a la cocción, etc.

Las tablillas enceradas, sirvieron en Grecia y Roma para fines literarios -borradores, apuntes- ; se fabricaban en maderas diversas y con forma de rectángulo, en la parte hueca se extendía la cera; entre los romanos eran muy conocidas, en ellas aprendían los niños la escritura y también las aprovechaban para hacer cuentas, borradores, cartas y, sobre todo testamentos. Se escribía con el *stilus graphium*; que era un instrumento de hueso, bronce, hierro, plata o marfil, puntiagudo por un extremo y plano por el opuesto para poder borrar. Nerón, en el año 61, dispuso que el cordón pasara por tres orificios practicados en la madera antes de recibir los sellos para que tuvieran valor legal los documentos importantes.

El papel fue introducido a Europa por los árabes, quienes aprendieron de los chinos, a mediados del siglo VIII, la técnica de su elaboración.

La palabra libro se deriva del sustantivo latino LIBER "corteza segunda o interior de los árboles". Los griegos lo llamaban biblos (de donde deriva la palabra biblioteca).

Antes de la invención de la imprenta, los libros se copiaban a mano, (fig. 1) resultaba así que sólo las universidades, monasterios o los ricos podían poseerlos.

Desde los siglos XIII y XIV el papel trajo consigo, por su módico precio, una enorme proliferación de libros. El privilegio de copiar manuscritos dejó de ser exclusivo de los monjes y todo el mundo intelectual escribió.

Ya se conocía la impresión de diseños ornamentales en

los libros, por medio de grabados en madera.



Fig. 1. Monjes amanuenses.*

En Roma, desde la época de Cicerón, ya estaba organizado el comercio de libros. El manuscrito se dictaba a gran número de amanuenses (*librarii*). También hay representaciones de manuscritos griegos, latinos y orientales que muestran el amanuense escribiendo con su modelo adelante.

Cuando tropezaban con dificultades para conseguir el pergamino, utilizaban ejemplares ya escritos, después de lavarlos o de rasparlos. Este tipo de manuscritos reciben el nombre de *códices rescripti* o "palimpsestos". Ej. el manuscrito 1060 de la Biblioteca Angélica de Roma, cuyo primer texto es un evangelionario y el más reciente (siglo XIII) el *Arte Poético*, *epístolas de Horacio* y *Las Heroidas de Ovidio*.

* Gráficas de historia universal.- cultura medieval. Editorial Progreso. México.

El precio de los libros debió ser elevado, estas son algunas de las formalidades que precedían a un préstamo:

"Martín Ruíz, canónigo de Toledo, recibe del deán y cabildo de esta ciudad, una biblia "de un volumen pequeño, escripta en pergaminos delgados con unas cobertas bermejas e las cerraduras con texudos de seda, sin gastones de plata" y promete devolverla al sagrario cuando se le pidiere, comprometándose a que nadie la sacaría de la ciudad, ni vendería, ni enajenaría, ni empeñaría, y a que, en caso de serle robada o que se le quemase "que yo que sea tenuto de vos pagar por ella mill e quinientos maravedís, en que fue apreciada desta moneda que se agora usa, de diez dineros el maravedí". (1)

B) Aparición de la imprenta.

Los chinos conocieron el arte de grabar en relieve sobre la madera y utilizaron este procedimiento para reproducir el texto y las ilustraciones de sus libros. Se cree que en el siglo XI el herrero alquimista P. Cheng, utilizando arcilla y cola líquida, logró fabricar tipos, que luego endureció en el fuego.

Alemania tiene documentos fehacientes y ejemplares impresos en tipos móviles que le acreditan la paternidad de la imprenta. Juan Gutenberg (Joannes Genfleisch), que adoptó el apellido Gutenberg (Bona Montana), denominación de una propiedad paterna, nació en Maguncia entre 1395 y 1399. Pasó a Estrasburgo y desde 1436 y 1439 estuvo asociado con tres vecinos de la ciudad: Andrés Dritzehn, Juan Riffe y Andrés Heilmann, con objeto de establecer una prensa con piezas de plomo que se separaban y fundían. En 1449 vive en Maguncia y se asocia con el banquero Juan Fust. Esta

(1) Cit. por MILLARES Carlo, Agustín. Introducción a la historia del libro y de las bibliotecas. 2 reimpr. México, Fondo de Cultura Económica, 1981 p. 62 tomado de J. Battistesa, "La biblioteca de un jurisconsulto toledano", en Revista de la Biblioteca, Archivo y Museo del Ayuntamiento de Madrid, p. 345.

sociedad se disolvió quedando un documento del proceso redactado en alemán por el notario Ulrico Helmasperger. Los primeros impresos de Gutenberg de que se tiene noticia fueron: una carta pontificia de indulgencias, la famosa Biblia y la Gramática Latina de Donato. La Biblia de 42 líneas o Mazarina es una impresión a dos columnas, en caracteres góticos, acabada ya en 1456, pues...

"en el primer tomo de un ejemplar en papel de la Biblioteca Nacional de París, hay una nota manuscrita que declara haber sido terminada de iluminar, rubricar y encuadernar el 15 de agosto de 1456, por un vicario de la Colegiata de San Esteban de Maguncia llamado Enrique Cremer". (2)

Disuelta la sociedad de Fust y Gutenberg y despojado éste de su taller, elaboró la Biblia de 36 líneas, copia imperfecta de la de 42 líneas, ahora asociado con Pfister.

E. Fust se asoció con Schoeffer y publicaron en 1469 en hoja simple una lista de libros, las primeras cuatro líneas de esa lista explican que:

"aquellos que deseen obtener los libros indicados abajo, que se editan cuidadosamente y se imprimen en Maguncia, con un tipo igual a éste, y que son bien cotejados, deberán dirigirse a la dirección escrita abajo". (3)

La toma y saqueo de Maguncia (1462) por Adolfo, debió de contribuir a la dispersión por Alemania, Italia, Francia y otros países de obreros tipógrafos maguntinos, que introdujeron en dichos lugares el ejercicio del nuevo arte.

(2) MILLARES Carlo, Agustín. Ibid. p. 95

(3) Cit. por Millares Carlo, Agustín. Ibid. p. 98 Tomado de Mc. Murtrie algunos datos, p. 27, y facsímil de la lista p. 28

Juan Gutenberg perfeccionó el sistema chino ya que en lugar de grabar planchas enteras, fundió en plomo cada letra.

Para imprimir, Gutenberg colocaba las letras que formaban el texto en unas placas de madera, luego las entintaba y con una prensa oprimía contra las letras el papel.

En los talleres de impresión se seguía el procedimiento de Gutenberg con las mejoras que iban surgiendo: se grababa primeramente la letra, en hueco, en un trozo de metal, por medio de un troquel (cincel). Después se usaba el grabado en hueco como molde para vaciar metal fundido y obtener la letra. Con un solo molde era posible hacer muchas letras iguales para componer palabras ordenando las letras una a una. Los impresores conservaban los tipos en casillas para cada clase de letra. (fig. 2) El impresor formaba palabras en un componedor de mano (A); las palabras ordenadas de este modo se agrupaban en columnas llamadas galeras que se fijaban mediante cuñas de madera en un bastidor (B), formando páginas. Para imprimir se trasladaba el bastidor o caja a la prensa donde se entintaban los tipos y se colocaba encima el papel sometido a presión. Una vez impreso el papel se dejaba secar la tinta para poder imprimir por el otro lado.

- La imprenta en Hispanoamérica

El impresor sevillano Juan Cromberger, firmó un contrato el 12 de junio de 1539 con su oficial cajista (componedor de letras de molde) Juan Pablos (Giovanni Paoli), a fin de que se trasladara a la capital de la Nueva España para instalar una sucursal de su imprenta. Este documento fue descubierto por el señor Gestoso y Pérez en el protocolo del escribano sevillano Alonso de la Barrera.

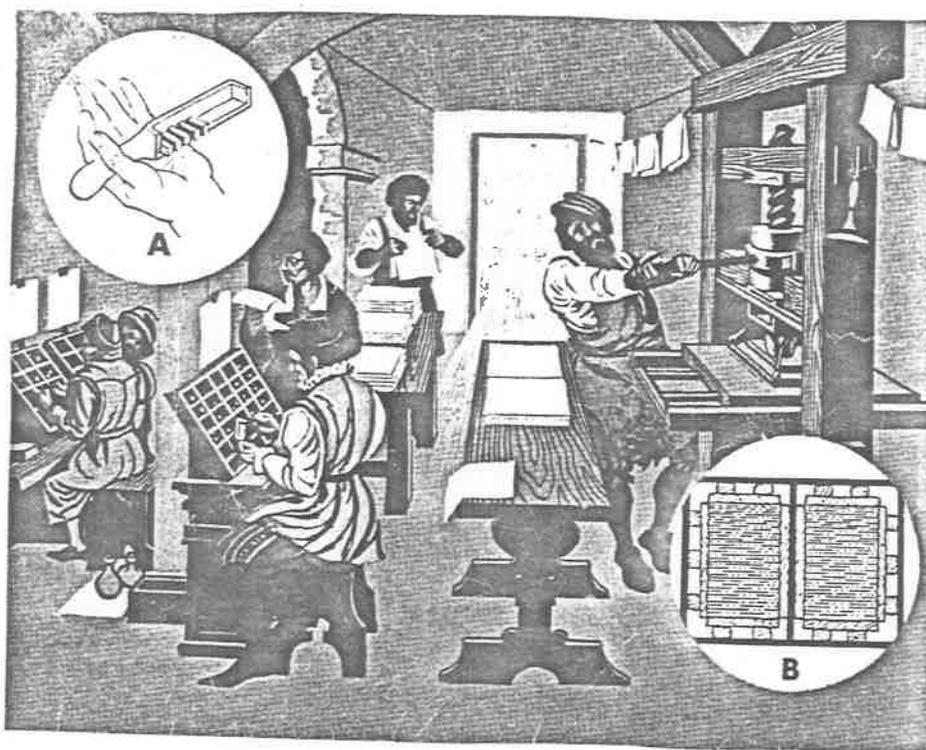


Fig. 2. Imprenta del siglo XV.*

Al llegar a la capital, en septiembre del mismo año, habita la llamada "Casa de las Campanas" en la esquina oriente de las calles de Moneda y Licenciado Verdad. Juan Pablos muere en 1560, Pedro Ocharte (1565-1593) de nacionalidad francesa, continúa con la imprenta de Pablos.

Durante el siglo XVII, Puebla de los Angeles (1640) disfrutó de los beneficios de la imprenta. Y en el siglo XVIII, Oaxaca (1720), Guadalajara (1794) y Veracruz (1794).

C) Primeras bibliotecas públicas.

Para comunicar las muestras de la cultura y que las

* Fuente: Revista Mundos, Historia del hombre y su civilización. Año 1 Núm. 2 9 de sept. 1969.

generaciones siguientes por este medio puedan disfrutar del trabajo de los que les precedieron y recibir las lecciones de la experiencia, ~~del estudio y de la civilización humana,~~ se crearon los libros. Originalmente se instalaban las bibliotecas en los templos por considerarse sagrada la ciencia y en los palacios de los reyes donde se acumulaban los tesoros.

En el año 359 a C. murió el rey de Macedonia, Pérdicas y le sucedió su hermano Filipo. Alejandro, hijo de Filipo, a los trece años fue colocado bajo la dirección del filósofo Aristóteles. La muerte de Filipo lo convirtió en rey a los veinte años. Fundó en Egipto una ciudad nueva, a la que llamó en su honor Alejandría, ubicada cerca de la desembocadura del brazo más occidental del delta del río Nilo.

En tiempos de Tolomeo I, monarca alejandrino, a Demetrio de Falera, hombre de su confianza, se le atribuye el primer proyecto de las instituciones que tomaron forma oficial y definitiva durante el reinado de Filadelfo: El Museo y la Biblioteca.

El museo de Alejandría era una especie de universidad, construido en medio de un gran parque, habitaban en él, personas estudiosas que se entregaban a las investigaciones científicas y filosóficas, para lo cual el gobierno proveía a su subsistencia y a su recompensa adecuada. Contaba con un jardín botánico, jardín zoológico, observatorio, salas de disección para los trabajos de anatomía. El gran complemento del Museo era la Biblioteca.

La Biblioteca del Museo se destruyó en tiempos de Julio César; cuando después de la batalla de Farsalia (48 a C.), desembarcó en Alejandría suscitando la ira del pueblo, se refugió en el barrio de Bruchium. Los alejandrinos habían

dejado en el puerto, sin vigilancia, toda su escuadra de 72 navíos de guerra, César logró prenderles fuego que llegó hasta la Biblioteca.

Sigue en importancia la biblioteca de Pérgamo instalada en el templo de Minerva. Un siglo después de la conquista de Pérgamo por los romanos, Marco Antonio ordenó su traslado a Alejandría y la colocación de sus libros en la biblioteca del Serapeum; en las postrimerías del reinado de Filadelfo se comenzó a organizar la biblioteca del Serapeum, el templo de Serapis, del que formaba parte, se encontraba al suroeste de la ciudad; la del Museo y la del Serapeum para los efectos administrativos, formaban una sola institución. Generalmente se admite que la del Serapeum fue destruida al ser saqueado el templo de Serapis por los monjes salvajes de la Tebaida (291 d.C.) al considerarla recinto pagano.

El emperador Augusto estableció en Roma dos bibliotecas de libre acceso; una en el pórtico de Octavia, destruida por un incendio en tiempos de Tito (40-81) y la otra en el Palatino, que duró hasta la época de Constantino (306-337).

En tiempos imperiales se desarrolló una verdadera bibliomanía. Abundaban las bibliotecas privadas.

Con el tiempo se establecieron bibliotecas en las catedrales y en algunas iglesias muy grandes, que hicieron competencia a los monasterios como centro de enseñanza y educación.

Francisco I de Francia reunió los acervos de la biblioteca de Luis XII, la de sus antepasados los condes de Angulema y la de Luisa de Saboya. Dio a la biblioteca una orientación nueva con la adquisición de numerosos manuscritos griegos y orientales. En 1537 creó este monarca el depósito

legal, destinado a hacer ingresar en las colecciones reales un ejemplar de todas las obras publicadas en Francia.

Un gran porcentaje de nuestra cultura se adquiere por medio de la lectura, la creación de bibliotecas ayuda a preservarla y difundirla.

D) Las bibliotecas en México.

1. Antecedentes.

Los libros de los antiguos mexicanos eran de tiras pintadas de cuero de venado o de papel amate y a veces de maguey, con jeroglíficos, cosidas o dobladas en forma de biombo. Se habla de un libro de Tollán que se hizo en tiempos del señor tolteca Huetzin y de que Texcoco tuvo una gran biblioteca. El obispo Landa en 1569 relata la quema de manuscritos mayas.

En la época de la Colonia se importaron libros, se desembarcaron obras de griegos, romanos, poetas y dramaturgos españoles. Casi todos los conventos y centros docentes tenían bibliotecas.

La circulación del libro en el nuevo mundo hispano tuvo oposición; la Real Cédula que doña Isabel de Portugal, esposa de Carlos V, expidió en Ocaña (Toledo), el 4 de abril de 1531, dice así:

"Yo he seydo informada que se pasan a las Indias muchos libros de romance de ystorias varias y de profanidad, como son el Amadís y otros desta calidad; y porque éste es mal exercicio para los yndios e cosa en que no es bien que se ocupen ni lean, por ende, yo vos mando que de aquí adelante no constyntyáys ni deys lugar a persona alguna pasar a las Yndias libros ningunos de ystoria y cosas profanas, salvo tocante a la religión christiana e de virtud, en que se

exerciten y ocupen los dichos yndios e los otros pobladores de las dichas Yndias, porque a otra cosa no se ha de dar lugar". (4)

Al llegar el siglo XVIII, los esfuerzos de las autoridades se orientan a impedir la introducción en tierras americanas de los escritos contrarios a la forma política entonces imperante. Circularon clandestinamente las obras de filósofos, pensadores, políticos liberales y republicanos como Voltaire, Rousseau, Helvecio, Montesquieu.

En 1788 se fundó una biblioteca pública en la Catedral de México, la cual recibió el nombre de "Turriana" por haber sido fundada con los libros que a su muerte donó el canónigo don Cayetano Torres.

En 1762 el doctor Manuel Ignacio Beyé de Cisneros y Quijano fundó con sus propios libros la biblioteca de la Real y Pontificia Universidad, primera que se abrió al público.

La Biblioteca Nacional se fundó por decreto en 1857. En 1867 se trasladó a la ex-iglesia de San Agustín en Isabel la Católica (entre Uruguay y República del Salvador) y empezó a funcionar el 2 de abril de 1884. En 1982 se restauró este edificio para la Biblioteca Nacional y para actividades de extensión cultural y se puso en servicio en junio de 1984. Esta biblioteca tiene una sección llamada fondo reservado (años 1500 a 1800) la mayor parte en latín y documentos históricos propios para investigadores.

La atención bibliotecaria se pasó temporalmente a Justo Sierra 16 y en enero de 1985 se regresa a su sede.

(4) Cit. por MILLARES Carlo, Agustín. Ibid p. 268

En Justo Sierra 16 funcionan la Biblioteca del Programa Universitario, especializada en parte de Ciencias Sociales y Humanidades, y la Biblioteca del Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas, para estudiantes de la carrera e investigadores. (V. Anexo 1)

Las secretarías de Hacienda y Crédito Público y de Relaciones Exteriores contribuyeron a la integración de la biblioteca Miguel Lerdo de Tejada, inaugurada en el edificio de Av. República del Salvador 49 el 24 de noviembre de 1970. Esta biblioteca estaba anteriormente en el 5o. patio Mariano de Palacio Nacional en la Capilla de la Mortadela donde actualmente se encuentra la biblioteca de Finanzas Públicas perteneciente a la Secretaría de Hacienda con especialidad en Finanzas y Economía. Otras bibliotecas públicas (V. Anexo 2)

El 5 de diciembre de 1889 se fundó en México la Junta Nacional de Bibliografía Científica, con sucursales en los estados, y al año siguiente se transformó en el Instituto Bibliográfico Mexicano al que pertenecieron Luis González Obregón, Francisco del Paso y Troncoso y José María Vigil (organizador de la Biblioteca Nacional en 1884) entre otros.

En 1916 se fundaron los cursos de Biblioteconomía en la Biblioteca Nacional.

En el Distrito Federal se encuentran la Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía en Viaducto Miguel Alemán entre Isabel la Católica y 5 de febrero y en la UNAM el Colegio de Bibliotecología de la Facultad de Filosofía. En Guadalajara hay dos escuelas, una en Monterrey, otra en San Luis Potosí y en Guanajuato la maestría.

- La política educativa de José Vasconcelos

Cuando Obregón ocupó la presidencia, confirmó a Vasconcelos como Rector de la Universidad. El decreto de creación de la SEP data del 25 de julio de 1921, en octubre siguiente, José Vasconcelos protestó como su titular.

Los Talleres Gráficos de la Nación pasaron a la SEP y se inició el establecimiento y dotación de libros a las bibliotecas.

Vasconcelos creó dos bibliotecas importantes: La Iberoamericana, especializada en obras relativas a la cultura, historia y realidad latinoamericana, alojada a un costado de la Secretaría de Educación en Luis González Obregón 18 y la Biblioteca Cervantes, dedicada a la literatura, que se albergó en un edificio nuevo en Héroes y San Fernando en la Colonia Guerrero. Deseaba que en todas las casas de los ciudadanos hubiese libros, se procedió a editar los clásicos de la Literatura Universal, antiguos y modernos, además de obras auxiliares didácticas. El público recibió a precios muy bajos, obras como la Ilíada, la Odisea, las tragedias de Esquilo, Sófocles y Eurípides, diálogos de Platón, los Evangelios, literatura hindú, Las Enéadas de Plotino, textos del budismo, Fausto de Goethe, la Divina Comedia y junto a ellos, libros como la Historia de la Antigüedad de Justo Sierra y los Principios Críticos sobre el Virreinato de Agustín Rivera y San Román, sacerdote liberal, fallecido en 1916.

2. Epoca contemporánea

En la biblioteca del Consejo Nacional Técnico de la Educación se encuentra la circular No. 76 del 17 de agosto

de 1976 girada a los editores del País a efecto de que cumplan con las disposiciones del decreto del 11 de enero de 1965, que ordena que los editores deberán remitir dos ejemplares a las bibliotecas Nacional y del Congreso de la Unión, de los libros, periódicos y revistas que publiquen con fines comerciales.

El Lic. Fernando Solana, secretario de Educación Pública en el período del Presidente José López Portillo iniciado en diciembre de 1976, aclara que

"... será indispensable mejorar sustancialmente la calidad del maestro y de los demás factores que influyen en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Las nuevas tecnologías de la comunicación ofrecen recursos importantes para facilitar el aprendizaje. Así mismo, el estímulo de las familias, la multiplicación de bibliotecas hasta en las localidades pequeñas y la abundancia de libros adecuados y asequibles contribuirán a apoyar el aprendizaje que se realice en la escuela". (5)

La cita anterior fue tomada de uno de los libros que el magisterio recibió gratuitamente en los años 82, 83. Otros títulos fueron: Emilio 2 de Juan Jacobo Rousseau; Textos, una antología general de Alfonso Reyes; Historia General de México en cuatro tomos; varios relatos de las Mil y Una Noches en 46 hojas; 4 fascículos de Colibrí; la Escuela Rural Mexicana de Rafael Ramírez; un libro con cinco historias de Cuadernos Mexicanos; Lecturas Clásicas para Niños 1 y 2 impresos por primera vez en 1924.

En el prólogo de esta última obra, Vasconcelos menciona la conveniencia de que los niños se instruyan en los mejores

(5) SOLANA, Fernando, Raúl Cardiel Reyes y Raúl Bolaños Martínez. coordinadores. Historia de la Educación Pública en México. Edición especial SEP/Día del Maestro. México, D.F. El Correo del Libro Dirección General de Publicaciones y Bibliotecas de la SEP 1982 p. 7

ejemplos de la Literatura Universal adaptada convenientemente a sus capacidades, en este libro las lecturas están ordenadas cronológicamente.

La palabra clásico causa alarma -dice Vasconcelos- sin embargo, lo clásico es lo que debe servir de modelo, de tipo, lo mejor de una época. Lo que hoy llamamos genial, será clásico mañana y lo clásico es lo mejor de todas las épocas.

- Plan Nacional de Bibliotecas

La Dra. Ana Ma. Magaloni, Directora General Adjunta de Bibliotecas de la SEP entrega al Presidente Miguel de la Madrid, en Los Pinos el 2 de agosto de 1983, un documento tendiente a fomentar la lectura denominado Plan Nacional de Bibliotecas que entre sus aspectos fundamentales señala que alfabetizar no es suficiente cuando se quieren alcanzar los cambios cualitativos que requiere el país en sus estructuras económicas, políticas y sociales. Es necesario darle al mexicano qué leer. El material bibliográfico, será integrado fundamentalmente con ediciones nacionales sobre temas de México, así como de la cultura universal, cuya producción responda a las necesidades culturales y educativas del país.

Se requerirán el esfuerzo y la coordinación de los servicios de bibliotecas públicas, mediante una biblioteca pública central estatal que coordine técnicamente los servicios en cada entidad. Se espera la colaboración entusiasta de los Estados para que dicho plan dé mejores resultados.

Algunos puntos importantes que se mencionan en el Plan Nacional de Bibliotecas son el establecimiento o incorporación de las bibliotecas existentes en los municipios más

importantes para continuar con los municipios pequeños. Creación de bibliotecas móviles que puedan atender comunidades pequeñas o dispersas; los estados o municipios aportarán espacios disponibles para las bibliotecas, el mobiliario y el mantenimiento de las mismas, así como el personal. La SEP suministrará los acervos bibliográficos y el entrenamiento del personal e integrará la Red Nacional de Bibliotecas Públicas con normas y sistemas universales.

"... en 1984 se impartieron 29 cursos para 1483 empleados (pertenecientes a 22 entidades federativas y 12 delegaciones en el D.F.). Se pretende convertir a las bibliotecas en activos centros culturales de la comunidad". (6)

En el D.F. la SEP tiene en pleno funcionamiento 202 bibliotecas, más 168 en el resto del país. En 16 bibliotecas del D.F. hay salas infantiles. Personal capacitado va despertando en los niños la curiosidad, impulsándolos a la aventura que encontrarán en los libros. Es un centro de actividad que necesita anexos adecuados para que no interfieran sus actividades con las de las otras salas.

En varias bibliotecas se cuenta con el servicio de fotocopiado a bajo costo lo que evita que se pase mucho tiempo escribiendo o arranquen las hojas destruyendo libros.

En el Plan Nacional de Bibliotecas se aspira a ofrecer los siguientes servicios: préstamo a domicilio, préstamo interbibliotecario, atención a escolares y actividades de fomento al hábito de la lectura.

Se realizan talleres, seminarios, tendientes a apoyar el desenvolvimiento del niño; el taller de investigación

(6) CARDONA, Patricia Uno más uno México, D.F. enero 17 de 1985, México, p. 15

sobre el mundo marino se llevó a cabo de septiembre a noviembre de 1984 en las bibliotecas públicas de la SEP que cuentan con un espacio infantil.

"los pequeños investigan a través de enciclopedias, libros de ciencia natural y otros textos, todo lo relacionado con el mar incluyendo su fauna, fenómenos que en él se producen y la importancia que éste tiene para la vida del hombre y su medio ambiente. Sesiones de lectura investigación, complemento de pláticas con biólogos, buzos y expertos en la materia, proyección de películas y audiovisuales. Objetivo: que los niños elaboren una minienciclopedia que será encuadrada y expuesta en las bibliotecas que llevaron a cabo este taller. Así se conjuga el trabajo en equipo, lectura e investigación con fines inmediatos y puesta en práctica de algunos conocimientos con la elaboración de ese libro".
(7)

Se pretende que en cada biblioteca pública de la SEP haya sala infantil. Silvia Duvoboy es la coordinadora de las salas infantiles, coautora desde 1975 de los libros Biblioteca Circulante en el Salón de Clase de lo. a 6o. grado. Las encargadas de la sala infantil entregan un informe mensual acerca de las actividades que les proponen.

En la parte final de este trabajo se encuentra una lista de bibliotecas públicas y su localización, también se mencionan las bibliotecas públicas de la SEP que cuentan con sala infantil; en las Delegaciones Políticas del D.F. se da información sobre las de reciente creación. (V. Anexo 3)

El Lic. Jesús Reyes Heróles, Secretario de Educación Pública dice estas palabras en la celebración del día 12 de noviembre "Día del Libro" en el Palacio de Bellas Artes.

"Don Joaquín Díez Cañedo recibe este día el Premio Nacional "Juan Pablos" al mérito editorial...

(7) El Heraldo de México, No. 6797, 25 sept. 1984 p. 8-E

Ratificó la firme decisión de contar con editores mexicanos para formar estas bibliotecas (Red Nacional de Bibliotecas Públicas) y, asimismo, nuestro propósito de proceder en los planes editoriales, en mayor medida con el sistema de coediciones, complementándonos y no compitiéndonos, armonizando intereses en beneficio de editores, lectores y gobierno". (8)

Instructivo sobre indicaciones de parte de la SEP al iniciar el año escolar, lo referente a bibliotecas.

"Organización y funcionamiento del Consejo Técnico Consultivo.

3030.- El trabajo de los maestros debe tender al establecimiento del estudio dirigido y a la formación de hábitos de lectura y todos aquellos que contribuyan al autodidactismo. Para tal efecto, el Consejo Técnico Consultivo de la escuela sugerirá las medidas para establecer la biblioteca circulante de grupo y su funcionamiento". (9)

(8) Secretaría de Educación Pública. Dirección Gral. de pobl. El Correo del libro. Boletín No. 53, México, 1983. p. 30

(9) Subsecretaría de Educación Elemental. Dirección General de Educación Primaria Emilio Bárcena. Circular 001/84-85 México, p. 5

II. FUNCION DE LA BIBLIOTECA EN LA ENSEÑANZA PRIMARIA

La biblioteca en las escuelas elementales modernas es un elemento esencial del programa docente, ya que muchos de los cursos desarrollados a base de unidades de trabajo o áreas de aprendizaje necesitan variados materiales de consulta auxiliares del libro de texto.

Entre los más destacados servicios que presta figuran los siguientes:

"Una conveniente y bien seleccionada colección de libros para lecturas recreativas y voluntarias.
Una apropiada colección de libros y materiales de consulta para uso en las clases.
Una adecuada colección de materiales audiovisuales.
Orientación en la lectura y desenvolvimiento del hábito y gusto por la misma.
Oportunidades para comentar los libros y fomentar competencias prácticas de lectura.
Adiestramiento en el uso de las bibliotecas y empleo de libros adecuados a la edad y desarrollo mental de los alumnos". (10)

A) El niño de la escuela primaria.

1. Consideraciones psicológicas.

El desarrollo del ser humano es un proceso continuo, el niño es un ser vivo en proceso de formación. El maestro debe crear un ambiente apropiado para que se den situaciones capaces de motivar al niño y ayudarle a lograr un desarrollo integral y armónico, observar a sus alumnos para descubrir sus características, conocer el ambiente familiar y mantener una comunicación periódica para un trabajo unido de padres y maestro.

(10) GARDINER, Jewel. Servicio bibliotecario en la escuela elemental.
1ª. Reimpr. México, Ed. Pax-México, 1982. (c1982) p. 25

Los aspectos cognoscitivo, socioafectivo y psicomotor están íntimamente relacionados y no se debe descuidar ninguno.

"Incluimos en el aspecto cognoscitivo lo relacionado con la evolución del razonamiento y del lenguaje y en general todos los aspectos intelectuales.

El aspecto socioafectivo implica los progresos del niño en su capacidad de relacionarse con los demás y las manifestaciones de emociones y sentimientos.

El aspecto psicomotriz afecta a los avances en el dominio y organización de los movimientos corporales y de los conceptos de espacio y de tiempo". (11)

De acuerdo con algunos autores, se considera que en la infancia sobrevienen crisis de crecimiento, la primera abarca desde el nacimiento hasta el fin del segundo año, la segunda aparece hacia los quince años, se intercalan con menor intensidad una crisis hacia los siete y otra en los once años. Las crisis son períodos dolorosos y llenos de preocupaciones para todos, no debe olvidarse también que se trata de trances evolutivos tan naturales como imprescindibles. Evitables son la agudeza y duración extrema por lo que padres y maestros necesitan estudiar las investigaciones que ha realizado la Psicología en el campo evolutivo de las personas para conocer las características de los niños, que le ayudarán a adoptar las medidas apropiadas a situaciones concretas, adaptando su labor a su nivel de desarrollo propiciando así que la experiencia sea enriquecedora y satisfactoria.

Se muestra a partir de los siete años, una mayor exigencia con respecto a exactitud y realismo de la observación, exigencia incrementada por la labor escolar.

(11) SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA. Libro para el maestro, cuarto grado. Coordinación General de la Dirección General Adjunta de Contenidos y Métodos Educativos. Comisión Nacional de los Libros de Texto Gratuitos. México, 1983 (c1982) p. 12

Es conveniente observar y estudiar las inquietudes, aptitudes y aficiones, el conjunto que forma su personalidad y sus reacciones ante diversas situaciones, de acuerdo con las diferentes edades que concurren en la escuela primaria.

- El humorismo infantil

El niño sano y normal es naturalmente bromista, jovial, alegre. "Su audacia, su arbitrariedad, su irresponsabilidad, su curiosidad, su imaginación, por su parte, y por otra su impotencia, su timidez, su ignorancia, su despreocupación, contribuyen a desviarlo de la realidad, del medio social que constituye su atmósfera nutritiva, originando su propensión a lo jocoso". (12)

Se necesita habilidad para respetar, estimular y cultivar el buen humor infantil. El niño gana en agilidad mental, en alegría para enriquecer su vida. Dejará las inhibiciones, llegará la sensatez y el juicio cuando sea adulto con la lucha por la vida, las experiencias, el dolor.

Don Carlos A. Carrillo, eminente educador del siglo pasado, formulaba que el maestro necesitaba tener...

"una cucharada de conocimientos de lo que se va a enseñar; dos de buen método para la enseñanza y seis de disciplina. Todo esto mézclese con ocho a diez partes de cariño hacia las tareas de educar". (13)

Es necesario formar un ambiente de paz, de tranquilidad, de estabilidad generada por una disciplina racional que se sustente en la comprensión de altos valores. Para conseguirla es indispensable crear motivos razonables para imponer restricciones al comportamiento; elaborar ideales,

(12) FORGIONE, José D. Cómo se enseña la composición. Buenos Aires, Ed. Kapelusz, 1969 p. 51

(13) ORIA Razo, Vicente. La Receta Para ser Buen Maestro Comunicación Educativa Año 1 Número 3 SEP Julio 1983 p. 4

desarrollar una mística y clarificar los motivos para imponer el orden, la disciplina y el ambiente de laboriosidad.

2. Intereses literarios.

La lectura en la que los niños se empeñan, ofrece un claro exponente de sus inquietudes y representa una situación real de su vida interna.

Ch. Bühler habla de la edad de Pedro el despelusado (libro de estampas) en el nivel más temprano, a la cual siguen las edades de Robinson y de los héroes.

De los 6-7 hasta los 10-11 José D. Forgione nos dice que el niño entra de lleno en el mundo del lenguaje socializado. Ha sustituido el monólogo por el diálogo. Su ideación es rica y está capacitado para alcanzar conocimientos abstractos por medio de la lectura solitaria. El niño, a esa altura de su vida, lee con pasión libros de aventuras, de hechos impresionantes de la vida real y de actos de arrojo y heroísmo. Le atraen los poemas épicos si han sido convenientemente adaptados a su mentalidad.

La lectura de cuentos le llamará mucho más la atención cuando toque temas y cosas que ellos ya conozcan y entiendan.

Los niños pequeños se divierten con cuentos o narraciones que contengan palabras o frases repetidas pues son sensibles al ritmo, les gusta tomar parte en el cuento y se adentran en el tema.

Durante el 2o. y 3er. grados de la escuela primaria, empiezan a comprender la diferencia entre cuentos verosímiles y los de fantasía, les gustan los cuentos de hadas, tradiciones sencillas y poemas cuyo contenido puedan comprender.

La edad de Robinson, de los 9 a los 12 años, se caracteriza por un enfoque realista del mundo vernáculo; los lugares extraños fascinan por lo nuevo y desconocido y como escenario de aventuras. Irrumpe la curiosidad respecto al mundo lejano y el mundo propio va perdiendo interés.

A los doce años son de gran aceptación los libros de gestas heroicas y las historias de animales (Bento, el caballo negro; Senta, la doga amarilla y el Libro de la Jungla de Kipling).

A partir de los 11 y 12 años, los intereses de la lectura se vuelcan cada vez más sobre los libros para chicas y para varones respectivamente: Heidi de Spyri y aventuras de indios, folletos policiales e historietas de valor dudoso. El muchacho y la niña prepúber entran en la fase de lectura sensacionalista.

B) La biblioteca escolar.

Colección básica de libros complementarios al programa de aprendizaje de los alumnos, que constituye un servicio auxiliar del centro educativo. En menor proporción posee también un carácter recreativo, orientando el aprovechamiento del ocio. Su uso frecuente y bien dirigido ejercita a los niños en el trabajo intelectual autónomo.

Es precisa la ayuda y colaboración de la biblioteca pública, la biblioteca escolar y la pequeña o gran colección que el niño posee en su hogar. Debe responder a las necesidades de estudio y consulta de los escolares, es necesaria a fin de no sobrecargar el presupuesto familiar con la adquisición de numerosos libros que en varias ocasiones sólo se precisarán para una consulta.

La biblioteca tiene mucho que ofrecer a los niños aun antes de que hayan aprendido a leer; los libros ilustrados formarán una base futura para el aprendizaje de las primeras letras. Los niños pequeños se sienten atraídos por un buen cuento, les encanta contemplar dibujos cómicos y experimentan alegría al reconocer y leer palabras conocidas.

En el aula deberá tenerse un rincón biblioteca con libros prestados por determinado tiempo por la biblioteca escolar, los maestros permiten a sus alumnos tomarlos cuando terminen sus trabajos, dejando una boleta de préstamo a cambio, si algún niño no lo termina puede llevarlo a su casa y anotar en la tarjeta la fecha en que cree poder regresarlo.

1. Ubicación y mobiliario.

Cuando la biblioteca es pública se debe buscar una ubicación apropiada dentro de la comunidad, con acceso fácil -- para todos los habitantes. Debería estar de preferencia en planta baja y en un local destinado únicamente a esta función. Si es posible se recomienda que cuente con calefacción y sistema de aire acondicionado, con el confort suficiente como para que no sea ningún sacrificio estar en ella.

Al encontrar salas especiales para niños y dirigidas por personal capacitado, se irán formando lectores para el futuro.

La biblioteca escolar requiere que esté instalada en un lugar cómodo para los alumnos, cerca de las aulas, lejos del patio de recreo, de las zonas de paso, del gimnasio, de la sala de música. También se le debe dotar de espacios ventanales para que cuente con iluminación y ventilación adecuadas.

La sala de lectura y las oficinas administrativas deben estar cerca de la entrada tanto para la vigilancia como para la devolución de los libros.

La capacidad de las salas de la biblioteca deberán estar en relación directa con los alumnos que asistan a clases, la cantidad de libros que posea la biblioteca, el tipo de programa escolar y del espacio de que se disponga.

Las salas de la biblioteca podrán acomodar no sólo a un grupo normal de la escuela, sino además a los alumnos que puedan necesitar de la biblioteca para tareas especiales.

Si se trata de un edificio nuevo puede tener anexos y una mejor distribución.

El bibliotecario necesita una sala de trabajo donde pueda preparar los nuevos libros, folletos y demás materiales, organizar las exposiciones, lugar y espacio para extender sus documentos y materiales, sin temor a que se los maltraten o cambien de lugar.

Cuando los niños necesitan discutir sus asuntos, trazar planes, realizar en grupo sus investigaciones es necesaria una sala de juntas, porque aunque lo hagan en voz baja el cambio de impresiones distrae a los niños que están leyendo; con divisiones de cristal y material aislante, por medio de barandillas o muebles, el bibliotecario podrá observar lo que allí se realice.

Una biblioteca moderna requerirá un anexo para el material auxiliar audiovisual, donde se puedan escuchar programas de radio y discos, con estantes para guardar todo el material.

Los pisos deberán estar cubiertos con un material que

amortigüe el ruido como linóleo o baldosas de corcho.

En cuanto al mobiliario, se reservará una sección bien visible para el tablero de avisos, al nivel de la vista de los niños.

La biblioteca debe contar con suficiente iluminación natural y eléctrica, por lo general el mejor tipo de alumbrado es el indirecto o el semi-indirecto fijado en el techo. Los colores más recomendables son gris claro o blanco, verde o azul pálido para las paredes y en los techos blanco marfil.

Dispondrá de estantes para la ordenación de libros, adosados a las paredes de manera que no interfieran con la instalación eléctrica, la calefacción, etc.

Debe construirse pensando que los muy largos se comban con el peso de los libros, demasiado anchos dificultan la colocación de los libros, los muy altos no son prácticos ni convenientes para los niños. Hay estanterías metálicas ajustables, el inconveniente es su costo; se recomienda que los anaqueles de madera tengan como máximo 85 cms. de largo entre divisiones. Toda la estantería deberá ofrecer seguridad a usuarios y libros.

"Las siguientes medidas constituyen la norma general para una estantería de una biblioteca escolar:

Largo del estante, entre divisiones 91 cm.

ancho del estante 20 cm.

grueso del estante 2.5 cm.

espacio libre entre anaqueles del estante, desde su parte baja 30 cm., en otros anaqueles 25 cm.

alto de la estantería, el equivalente a cinco anaqueles.

Todos los estantes deben ser lisos, sin adorno ni resalte alguno en el borde o entre los mismos.

Friso debajo del anaquel inferior 15 cm." (14)

Los anaqueles deben carecer de puertas para buscar con mayor comodidad. Algunos materiales como periódicos, revistas, álbumes, podrían ser guardados en cajones grandes y planos.

Para las enciclopedias y libros de estampas de mayores dimensiones se contará con anaqueles de más de 30 cm.

El escritorio del bibliotecario podría colocarse cerca de los ficheros; es útil que tenga un mostrador anexo para ir depositando material que después acomodará en su lugar.

El equipo de la biblioteca puede adquirirse en casas especializadas, algunas escuelas buscarán un taller que se los haga.

Pueden emplearse mesa y sillas, para 4 o 6 lectores. Las mesas rectangulares se acomodan con más facilidad, la altura de la mesa para niños de escuela primaria como promedio es de 66 cm.

Las sillas deben ser de construcción ligera pero resistente y prácticas, que puedan distribuirse según las necesidades, equipadas con casquillos de goma o amortiguadores de hule para reducir el ruido.

El aspecto de la biblioteca tiene mucho que ver con la atmósfera de atracción para los lectores, pero ni el mobiliario, equipo y decorado necesitan ser caros, lo esencial es la comodidad y el aspecto agradable, por lo que debería evitarse la multitud de cuadros, floreros, figurillas, plantas y porta-libros por todos lados, ya que esto distrae.

Una sugerencia sería visitar otras bibliotecas para aprovechar algunas ideas. Muchas son las reproducciones de magníficas obras de arte que a módico precio se pueden

adquirir, la selección es importante. La biblioteca se presta para las figuras artísticas, baratas que, exhibidas junto con determinado libro, atraen la atención al mismo y provocan el interés en su lectura.

Si se decide colocar plantas deben ser pocas y bien cuidadas, cuidar que no estorben el paso y al movimiento de los niños en la sala.

Siempre hay lugar para flores en la biblioteca, con la condición de que haya arte en su arreglo, hay libros que tratan este tema y alumnos que desean cooperar.

La apariencia general de la biblioteca y la atención a los detalles tiene mucho que ver: los libros, mesas, sillas bien acomodados, libres de manchas, polvo y basura.

2. Material auxiliar.

La biblioteca para su buen funcionamiento necesita además de libros y mobiliario, otro tipo de materiales. Desde la antigüedad ya se les consideraba importantes

"El egipcio Hezy- Ra jefe de los escribas reales se hizo retratar en madera hace 4700 años, encargó al escultor que incluyese su equipo profesional, pues evidentemente lo consideraba un símbolo de prestigio y consistía en una paleta de pizarra con dos oquedades en las que se alojaban pastillas de tinta, un estuche para el cálamo con el que se escribía y un recipiente con agua para humedecer el cálamo".
(15)

(15) CLAIBORNE, Robert y el equipo editorial de libros TIME-LIFE El nacimiento de la escritura Tr. Salvat Editores, S.A., México, Offset Multicolor, S.A. 1980 (c1976) p. 93

Los útiles especiales para la biblioteca pueden adquirirse en una casa especializada: tarjetas de 12 x 7.5 cm. para el catálogo, tela adhesiva con líneas para la clasificación, goma laca blanca, pastas para folletos, también se necesita engrapadora, plumas, lápices, sujetapapeles, ligas, almohadilla para el sello, etiquetas adhesivas, cajón para cargo el cual se destina para guardar las tarjetas en posición vertical, cuando los libros son prestados para fuera de la biblioteca y que puede ser incorporado a la mesa del bibliotecario.

Portamarbetes para los estantes.- Ayudan a la localización ya que estas placas metálicas se clavan en los estantes indicando el tipo de libro contenido en el estante superior.

Soportes para libros.- Debe emplearse un soporte en cada estante a fin de mantener los libros derechos. El mejor es el de metal con esquinas redondeadas.

Sello de goma.- Un sello con el nombre de la biblioteca, se puede colocar en varias partes del libro para que le recuerde al niño a donde pertenece, también las tarjetas de préstamo, credencial y en general todas las pertenencias de la biblioteca pueden sellarse.

Credencial.- Le hará sentirse miembro de una pequeña organización, deberá contener su retrato, su firma, sello y fecha de expedición, además de datos personales.

Tablero de avisos y exposiciones.- Si es posible de 90 cm. x 3 mts. a poca altura para que sea visto con facilidad por los niños. El material más adecuado es el corcho laminado o aserrín de corcho prensado, la superficie ha de ser lisa y suave para poder clavar alfileres o chinchas para sujetar los materiales.

Pizarrón.- Es recomendable contar con él porque puede utilizarse para clases auxiliares o indicaciones rápidas para uso de la biblioteca.

Librero pequeño.- Se colocará al lado del escritorio para tener a la mano diversos materiales.

Mueble para el catálogo de tarjetas o fichas.- El tipo seccional es más práctico ya que pueden comprarse más, según se vayan necesitando. Llevan unas varillas a fin de mantener la tarjeta perforada dentro de la caja metálica y en la parte de afuera se escriben las letras de la primera y la última ficha contenida.

Máquina de escribir.- Se requiere para las tarjetas, cartas, listas de libros, materiales del boletín, avisos, etc.

Archivo vertical.- Es útil para guardar en él la colección de láminas y folletos, documentos importantes de la biblioteca, fólderres, etc.

Escudo representativo.- Es importante porque identifica a los socios de la biblioteca y podrá ser elaborado con tela o plástico. Para su creación se pueden proponer varios trabajos anónimos y el que tenga mayor votación gana.

Carretilla.- Se utiliza para el traslado de los libros cuando se prestan a determinado grupo.

Los nuevos métodos de educación han acrecentado la demanda de materiales de lectura. Muchas veces el nuevo material sobre una determinada materia se encuentra en periódicos, revistas, folletos, boletines, por lo que deberán ser seleccionados y organizados a fin de que puedan ser localizados con facilidad y estén listos para su empleo en las

clases. Muchas de estas publicaciones están representadas de modo atractivo, son instructivas y algunas veces se obtienen gratis: Folletos sobre parques, paisajes turísticos, boletines publicitarios, catálogos de editoriales, compañías químicas, libros descartados. El bibliotecario notificará sobre la existencia del archivo de folletos y recortes y pedirá cooperación para engrosar la colección.

Como guía para seleccionarlos se habrán de tener presente los planes de estudio de la escuela y la actualidad e interés del material. Para que la colección no llegue a ser muy numerosa, debe revisarse periódicamente. En el descarte puede colaborar el profesorado de la escuela.

Televisión.- Se deben aprovechar los programas de radio y televisión que de alguna manera se relacionen con la biblioteca. En el tablero de anuncios se escriben los programas destacando las respectivas horas y estaciones de transmisión, sugiriendo a la vez las lecturas complementarios en relación con dichos programas: películas de muñequitos, espectáculos científicos, aventuras; los libros empujan la información que obtuvieron a través de los programas.

La televisión es una de las causas del desinterés en la lectura, los niños se hacen perezosos y se sientan frente a la pantalla sin seleccionar y sin medir su tiempo.

Al niño debemos crearle desde temprano una biblioteca infantil en la escuela y en el hogar, aunque ya sepa leer conviene leerle en voz alta, con entonación correcta para que comprenda mejor, nuestra compañía le estimulará; un buen libro se puede leer muchas veces, aclarar sus dudas que pueden ser de palabras o de todo el contexto, estando cerca de él en el momento oportuno.

3. Adaptación de un aula en biblioteca.

Es difícil encontrar escuelas que tengan un salón amplio especialmente dedicado a la biblioteca, algunas cuentan con aula múltiple y se aprovecha como biblioteca; como casi siempre carece de bibliotecario, las gavetas están vacías y descuidadas. Otras escuelas tienen salones vacíos que pueden acondicionarse, pero su instalación debe buscar el mejor lugar, evitando sitios ruidosos. Un aula corriente puede albergar unos 30 niños cómodamente; en ocasiones se puede obtener más espacio derribando los tabiques y uniendo dos aulas; se debe considerar la luz natural, comodidad, servicio de agua y luz, acceso a la biblioteca para acondicionar lo mejor posible con imaginación y sentido artístico.

Es necesario que el librero o los estantes sean funcionales, sin puertas ni cerraduras para que los niños se acerquen sin temores; que puedan curiosear, sacar libros y gozarlos, que esta actividad se lleve a cabo sobre una base de confianza y mutuo respeto. Un anexo más informal se puede arreglar con tapetes, cojines, mesas amplias donde puedan hacer comentarios y trabajar en equipo, realizar experimentos y trabajos manuales. Será un lugar que recordarán cuando pasen a otra escuela. Cuando no hay local para la biblioteca, se puede adaptar en un ángulo del salón de clase y será tan funcional como maestro y alumnos se lo propongan.

Actualmente, algunas escuelas se construyen con espacios bajo las ventanas que se pueden acondicionar como libreros, otras ocasiones son hechos de madera o metálicos con puertas corredizas de cristal y no interfieren con las actividades normales de la clase.

C) Recursos humanos.

Es necesaria la organización de los servicios de la

biblioteca, en forma tal, que facilite el uso tanto a los niños como a los maestros. Muchas veces la organización administrativa limita su utilidad. Para tener un uso constante e intenso es recomendable que haya un inspector que servirá de apoyo para lograr un funcionamiento más idóneo de la biblioteca escolar, cuyas funciones principales serán:

1. Servicio experto en la selección de libros,
2. Ayuda a directores y maestros en la organización y administración de la biblioteca,
3. Coordinar las experiencias e intereses para el desarrollo de la totalidad del programa escolar,
4. Asesoramiento en programas de lectura, catalogación, servicio de encuadernación y reparación,
5. Responsable técnico de la biblioteca central y de cada escuela con el acervo de libros necesarios para la circulación de las colecciones en las aulas,
6. Reparto de libros del depósito central a las escuelas.

La persona que ocupe este puesto debe estar altamente calificada para ello. Además de la práctica bibliotecaria profesional, debe poseer conocimientos del campo educativo, que esté entregada por completo al estudio y perfeccionamiento de la biblioteca y la docencia, capacitación y habilidad para resolver las situaciones que se le presenten, educación, cultura personal y un gran entusiasmo.

- Cualidades que debe reunir un buen bibliotecario

Para estar al frente de una biblioteca escolar se necesitaría como requisito indispensable ser maestro de enseñan-

za primaria para tener conocimiento de las materias del plan de estudios, además de una amplia cultura que le permita dar sentido y significación a todo el proceso educativo, conocer a fondo muchas lecturas para niños, a la vez ejercer una continuada observación de los niños y sus inquietudes con objeto de poderse percatar de sus capacidades, gustos e inclinaciones, que conozca muchos libros y recomiende los mejores para despertar y acrecentar la confianza de los alumnos. Debe estar familiarizado con los modernos métodos de enseñanza para saber cómo han de ser empleados los materiales en las aulas y así poder relacionar la labor de la biblioteca acorde a las necesidades de las clases. Necesita también habilidad y capacidad para manejar grupos de muchachos con eficiencia, los estudios de bibliotecario o cursos idóneos le permitirán adquirir los conocimientos necesarios. Su función debe comprender cursos de literatura infantil, selección de libros, organización y administración de la biblioteca escolar, narración de cuentos, servicio de consulta, catalogación y clasificación.

Cuando se trate de seleccionar candidatos, la primera cualidad que deberá tener será un genuino entusiasmo por los libros, cariño a los niños y que posea buen juicio. Sensibilidad ante los intereses y necesidades culturales de los lectores, así como interés y capacidad para abrir a los niños un horizonte a través de la lectura.

Otra buena cualidad es el grado de interés que tenga por el estudio, la lectura, la participación plena en varias actividades y los viajes; la vitalidad y buena salud, de ellas emanan cualidades agradables como el porte físico, equilibrio mental, buen humor, confianza en sí mismo y magnetismo personal.

La buena apariencia, vestir limpio y atractivo, cuidar

de su voz procurando ser agradable en su trato social, amable, cortés, consideración y respeto hacia los demás, escuchar con atención, calma y serenidad serán también condiciones deseables que deberá reunir.

El bibliotecario necesita tener un dominio completo de toda la colección que posee la biblioteca, leer constantemente y repasar las obras de la biblioteca a su cargo; así resultará más efectivo su asesoramiento y más confianza suscitarán sus sugerencias entre los niños.

- Cualidades que debe reunir el maestro de grupo

El maestro puede influir en gran manera a crear y desarrollar en el niño un bien fundado interés en la biblioteca y sus servicios y también disponer un género de situaciones docentes que requieran un uso constante de las facilidades que la biblioteca proporciona.

Laureano Jiménez y Coria expresa:

"En la obra educativa y su realización lo esencial es el maestro. Su actitud domina la inercia del ambiente que se opone a sus propósitos, su entusiasmo despierta las fuerzas sociales que deben colaborar con la escuela, y el afecto y la simpatía que pone en su obra hacen fecunda la cooperación de todos. Es el afecto que el educador siente por su trabajo lo que genera el entusiasmo, la energía, y hasta la capacidad creadora y de realización". (16)

El placer del trabajo escolar y el esfuerzo intelectual dependen en alto grado de las cualidades humanas del maestro.

(16) JIMENEZ y Coria, Laureano. La función del maestro en la obra educativa. Revista Educación, n. 8 SNTE Sección 10 México, Editorial del Magisterio, mayo 1981. p. 7

"La adecuada formación de los maestros constituye, sin duda alguna, la espina dorsal de todo sistema educativo. Cuando el desempeño de este ámbito coincide con altos criterios de calidad, la educación se apoya en cimiento seguro. La sólida formación magisterial se traduce en la sólida formación del educando". (17) El maestro debe estar consciente de su propia importancia y su papel en el desarrollo de los niños. No todos funcionan como maestros, así lo explica esta fábula.

" LA ESCUELA DEL DIABLO

Desde que prendió en el mundo
 El malhadado deseo
 De parecer todos sabios
 Y dar dictámenes nuevos
 Vió el diablo que ya los hombres
 Le usurpaban sus derechos,
 Y convocó de un aullido
 A todos sus subalternos:
 Dejó al bravo Radamanto
 Encargado del infierno,
 Y examinando la Tierra
 Anduvo por largo tiempo:
 Pensando de qué diablura
 Pondría establecimiento,
 ocurrióle una que le hizo
 Dar un brinco de contento:
 Puso una escuela primaria,
 E hicieron tales progresos
 Los niños, que fue tenido
 Por el rey de los maestros.
 Fingió morir, lo enterraron,
 Y sus discípulos luego,
 ¿Presumiréis que en las artes
 U oficios sobresalieron?
 ¿Creeréis que entraron acaso
 A escritores o guerreros?
 No, señor, se dedicaron
 A esbirros y picapleitos."

Plácido (18)

(17) Cuadernos SEP. Programa Nacional de Educación, Cultura, Recreación y Deporte. 1984-1988 Versión abreviada México, 15 de agosto 1984 p.6

(18) MOTA, Francisco M., comp. y selec. Fábulas La Habana, Ed. Gente Nueva, 1978. p. 85

Y el mismo Laureano Jiménez y Coria (19) dice que las características de un buen maestro son:

- " 1. Es paciente y comprensivo.
2. Tiene sentido humorístico.
3. Es amante de ayudar y cooperar.
4. Es amistoso y sociable.
5. Es razonable al asignar la tareas.
6. Tiene buen genio.
7. Mantiene la disciplina.
8. No demuestra favoritismos.
9. Explica todo lo que enseña.
10. Tiene habilidad para enseñar.
11. No grita ni pierde la compostura.
12. Tiene una personalidad atrayente.
13. Es servicial y ayuda a los alumnos a resolver sus problemas: económicos, morales, de estudio, psicopatológicos, etc.
14. Es cortés y bondadoso.
15. No se siente superior ni fuera de lo común.
16. Es jovial.
17. Hace interesante el trabajo.
18. No ridiculiza ni empequeñece a los demás.
19. Es indulgente al dar las notas.
20. Viste bien.
21. Estimula la discusión.
22. Es un buen camarada, campechano y caballeroso.
23. Sabe lo que enseña.
24. Castiga con benignidad.
25. Estimula la iniciativa de los alumnos.
26. Es un apasionado de la puntualidad.
27. Su actuación es limpia como una patena.
28. Posee amplia cultura general.
29. Cuenta con profunda preparación profesional.
30. Siente su vocación".

- Cualidades que debe reunir el alumno

El niño es el factor más importante en la biblioteca escolar, motivo de pláticas, conferencias, estudios, etc., para poder educarlo mejor. Además de usuario puede ser colaborador del bibliotecario y del maestro; por ejemplo, en la instalación del mobiliario, compra del material, fichando

y ordenando libros, mantenimiento del orden; el disgusto del primer deterioro o la vergüenza del primer extravío, evitarán seguramente la repetición de estos hechos. En cada salón encontramos niños observadores, indiferentes, vivaces, reflexivos, serios, humoristas y se deben aprovechar y guiar sus inclinaciones naturales y su deseo de ayudar. En el capítulo siguiente se sugerirán actividades a fin de que el niño tome parte activa en el buen funcionamiento de la biblioteca.

- Cualidades que deben reunir los padres de familia

"Importantísimo para el niño es sentirse protegido, amparado, que sus padres le escuchen con generosidad, paciencia y respeto. La clave continúa siendo el diálogo, pero ese diálogo ha de enriquecerse con algo nuevo: el pensar.

"... se trata de que los padres se interesen en los problemas de sus hijos y les ayuden a resolverlos fomentándoles la investigación y la reflexión". (20)

Los padres ayudan a sus hijos si después de ver algún programa de televisión o cualquier evento pasan a la biblioteca para ampliar la información. Comentar las ideas, avivar el interés y la imaginación de sus hijos, tener comunicación constante para despertar su confianza y enseñarle a utilizar los libros como medios de información y consulta, colaborar en todo con la escuela compartiendo la responsabilidad que han contraído, son algunas actitudes que favorecen al desarrollo integral del niño.

El ejemplo y la diaria comunicación con los padres influyen para que el niño forme actitudes positivas o negativas en su relación con los demás ya que los padres transmi-

(20) ALJURE, Jaime. "Cómo formar lectores". Escuela, México, Septiembre 1982, Fernández Editores S.A. p. 8

ten sus valores, hábitos, costumbres, herencia, contribuyendo al futuro de sus hijos.

La biblioteca requerirá la ayuda y colaboración de los padres por lo que deberá mantenerlos informados e integrarlos en sus programas por ser ellos un factor muy importante en la formación de los niños.

El niño a quien sus padres le han inculcado desde tierna edad el gusto por la buena lectura, será muy difícil que en lo sucesivo pierda tiempo en lecturas de poca o ninguna calidad.

La biblioteca dedicada a un público escolar o infantil podrá tener como lectores a maestros y padres de familia que participen en la medida de sus posibilidades en las acciones emprendidas por el bibliotecario para atraer lectores. Esto será un factor de integración familiar.

La biblioteca escolar deberá facilitarles obras de texto y de otro género para que puedan estudiar actualizando sus conocimientos a fin de ayudar más adecuadamente en la educación de sus hijos, contar con la ayuda del bibliotecario para entender mejor los temas escolares y aclarar las dudas.

Los padres de familia deben acudir a la biblioteca con objeto también de recrearse, ampliar su cultura, orientación en la formación de la biblioteca del hogar y dar el apoyo para que, uniendo esfuerzos con el maestro y el bibliotecario, la biblioteca escolar tenga mayor éxito y contribuya a mejorar la educación de sus hijos.

Educación es una obra amplia y de cooperación en la que participan el hogar, la escuela y la comunidad. La sociedad

debe ayudar a la escuela a alcanzar sus fines, fundando y perfeccionando su acción dentro del hogar.

Al niño hay que educarlo para una vida de bien, felicidad y paz. Enseñarlo a bastarse por sí mismo y a estudiar toda su vida para bien suyo y de la comunidad donde vive.

III. LA BIBLIOTECA CIRCULANTE

A) Definición.

La palabra biblioteca (del gr. biblión, libro, y théke, caja.) "Local o dependencia que dispone de un número considerable de libros, ordenados para su lectura. //Conjunto de esos libros. //Armarío o mueble especial donde se conservan los libros. //Hoy también se considera la biblioteca como un laboratorio de investigación y estudio, un lugar en el que se enseña a utilizar los medios audiovisuales y donde se adquieren hábitos sobre el uso de la misma, el manejo de fichas, la búsqueda de libros y datos concretos en otras publicaciones como folletos, guías catálogos, revistas, etc.". (21)

La palabra circulante se debe a que se procurará una lectura frecuente y variada. Ese acervo bibliográfico circulará mediante el intercambio de los volúmenes, lo que permite que su campo de acción sea cada vez más amplio (escuela, zona, padres de familia, comunidad). Es una organización funcional y la utilidad que presta constituye la razón básica de su existencia.

La biblioteca escolar puede ofrecer tres modalidades: abierta a todas horas, sólo en las horas de clases y circulante, que permite su préstamo a domicilio por determinado tiempo. Tiene el riesgo de que se pierden algunos materiales, pero ello se ve compensado con el excelente aporte que ofrece a la cultura.

La necesidad de que a los trabajadores les fuera posible leer fuera de las horas de trabajo y de que las mujeres

(21) Diccionario de las Ciencias de la Educación. Sergio Sánchez Cerezo, V.I. México Ed. Nuevas Técnicas Educativas 1983 (c1983) p. 183

podrían dedicar en casa sus ocios a la lectura sin alejarse de los quehaceres domésticos, motivó la creación de las bibliotecas populares y circulantes.

En las Islas Británicas nacieron las bibliotecas circulantes para uso del pueblo común. En 1608, la ciudad inglesa de Norwich organizó la primera biblioteca municipal y en los comienzos del siglo XVIII, Thomas Brey estableció en las parroquias eclesiásticas inglesas unas 70 pequeñas bibliotecas.

Algunos años más tarde, se establecieron otras por suscripción. En 1731, Benjamín Franklin fundó la Compañía de la Biblioteca de Filadelfia, la cual existe todavía. Nueva York, Nueva Hampshire y Massachusetts fueron los primeros estados que votaron leyes autorizando la creación de bibliotecas sostenidas por contribuciones.

"La evolución real de las bibliotecas públicas americanas toma gran incremento en el año en el que un centenar de libreros hicieron la Philadelphia Centennial Exhibition y formaron una asociación de bibliotecarios americanos. Estos iniciadores de las bibliotecas tuvieron una clara visión del porvenir; comprendieron que el éxito dependería de la facilidad que las gentes tuvieran para utilizarlas. Melvil Dewey, uno de los que componían el grupo, llamado el alma de la conferencia, fue el inventor del sistema de clasificación decimal Dewey, que hizo posible una disposición sencilla y ordenada de los libros". (22)

En 1881, Andrés Carnegie empezó sus donaciones para la creación de bibliotecas públicas libres.

B) Objetivos.

Los jóvenes y los niños poseen una mayor capacidad de

(22) Enciclopedia cultural Tomo III Ed. UTEHA México (c1957) pag. 127

aprender. ¿Cómo transmitirle a nuestros jóvenes el sentido humano, vital y optimista de la lectura?, ¿Cómo revelarle que se lee para hablar con los otros y no para aislarse? "Los libros fueron mis pájaros y mis nidos, mis animales domésticos, mi establo y mi campo; la biblioteca era el mundo atrapado en un espejo; tenía el espesor infinito, la variedad, la imprevisibilidad". (23)

La lectura empieza en el hogar, necesita cierta madurez intelectual y requiere de actitudes favorables para el aprendizaje, estar emocionalmente sano y principalmente tener buena comunicación oral.

Uno de los medios para ayudarle al niño es contándole cuentos cuando se va a dormir, imitando voces y sonidos de los personajes. Ayudan también los libros donde la historia se cuenta por medio de ilustraciones y el niño le inventa el texto. Con esto se consigue que el niño agilice la memoria y la imaginación, que se divierta: hay que fomentar su afición a los libros.

La lectura le enseñará que leer también es crecer y que los libros no le roban su tiempo de juego y diversión sino que lo complementan.

A los niños superdotados hay que ayudarlos a que se inicien en una literatura superior, sin que vaya en detrimento de su desenvolvimiento social normal; necesita también ejercicio al aire libre y actividades con niños de su edad.

Algunos objetivos de la biblioteca circulante

1. Formación del hábito de la lectura, orientando sus gustos e intereses.

(23) Cit. por R. de Bravo Ahuja, Gloria Español Primer Grado Enseñanza Media Básica. México, Ed. Limusa, 1975 (c1975) p. 39 Tomado de Sartre, Jean. Paul: Las palabras.

2. Valorará al libro como un auxiliar en su educación, que propiciará el descubrimiento de saber por sí mismo aprendiendo a investigar.
3. Aprenderá que consultar los libros adecuados le ahorra tiempo y esfuerzo.
4. Aumentará su capacidad de comprensión.
5. Encontrará los valores que la buena lectura posee.
6. Ampliará su vocabulario y su horizonte cultural.
7. Comprenderá que debe informarse para obtener mejores trabajos orales y escritos.
8. Reconocerá el esfuerzo de las generaciones pasadas por crear un mundo mejor.
9. Acrecentará su habilidad para resolver las situaciones que se le presenten.
10. Tendrá capacidad para seleccionar obras que le ayuden en la formación de su personalidad.
11. Conocerá los procesos que se siguen en las bibliotecas.
12. Analizará las lecturas que se le presenten para formarse un juicio propio.
13. Conocerá métodos y técnicas que le harán más provechosa su lectura.
14. Reconocerá que la biblioteca es una opción en que ocupar su tiempo libre.

15. Programará y realizará actividades colectivas relacionadas con la lectura.
16. Multiplicará sus oportunidades de leer al intercambiar libros con sus compañeros.
17. Cuidará sus libros como algo valioso y digno de buen trato.
18. Hará anotaciones para recordar lo leído, además de incrementar sus conocimientos de otras fuentes.
19. Conocerá personas con gustos literarios afines.
20. Desarrollará un interés perdurable por la lectura, tanto por entretenimiento como para ilustración.

El propósito educativo de adentrar a los niños en ese paraíso de los libros, consiste en que libros y niños se compenetren.

El esfuerzo de las personas adultas no se pierde si se les inculca a las nuevas generaciones la fe y la alegría de vivir.

El niño leerá cada vez más hasta que se le convierta en hábito, también se le enseñará cómo cargar los libros, pasar sus páginas, forrarlos, sostenerlos para leer, sentarse correctamente.

Cuántas veces la biblioteca ha sido el escalón que las personas de pocos recursos económicos utilizan para prepararse mejor y obtener un buen trabajo.

Es preciso descubrir en todas las clases de la sociedad

las personas capaces de llevar a cabo descubrimientos científicos y técnicos. Asegurarles becas suficientes que les animen a culminar sus estudios, checar su aprovechamiento para que estén los que se lo merezcan. Favorecer las dotes excepcionales en aspectos positivos de la personalidad. Inculcar a los niños y sus familias la seguridad de que mediante el estudio y la constancia se consigue un trabajo útil y el triunfo.

Ningún método de enseñanza puede dispensar el esfuerzo personal de la lectura, la investigación, toma de notas, reflexión y ejercicios de redacción. Hay conocimientos en que se debe poner mayor concentración y aptitudes para adquirirlos.

C) Clasificación y catalogación.

Antecedentes de clasificación de bibliotecas.

"La biblioteca del monasterio de la Salceda fue organizada en el siglo XVII por Fray Pedro González de Mendoza, fue arzobispo de Granada y nos dejó de ella una curiosa -- descripción: la biblioteca aparecía clasificada del modo siguiente: Biblia y Escritura, Patrística, Teología Escolástica, Filosofía, Derecho Canónico, Astrología, Medicina, Historia eclesiástica, Oratoria sagrada, Poesía, Música, Humanidades y Grabados de animales y plantas.

...los catálogos particulares de cada materia, además de estar impresos en forma de libros, ocupaban unas tablas o caracteres murales. Pinturas y poesías servían de rótulos a las diferentes materias. Un autor de los más insignes en cada disciplina y unos versos epigramáticos, al mismo tiempo que decoraban la biblioteca, reclamaban la atención del lector y le guiaban a la sección correspondiente". (24)

El primer paso en la instalación del servicio bibliote-

(24) Cit. por MILLARES Carlo, Agustín. Op. cit. pp. 265 Tomado de Miguel Herrero García "La biblioteca del monasterio de la Salceda" p. 73-86

cario es reunir todos los libros que se tengan, revisarlos y evaluarlos. Si algunas obras han perdido actualidad o están ilegibles hay que descartarlas.

La clasificación decimal de Melvin Dewey es un sistema de ordenación de los libros, creado en 1876, que se utiliza en la mayoría de las bibliotecas.

Se colocan los libros de acuerdo con las materias que tratan. Dewey supuso que el conjunto de todos los conocimientos humanos podrían dividirse en diez grandes grupos, que llamó clases y que representó con las diez cifras árabes del cero al nueve. Cada una de estas clases se subdivide en otros diez nuevos grupos y éstas en otros diez y así sucesivamente.

En el cero se agruparon todos aquellos libros que trataron de varios asuntos, como por ejemplo las enciclopedias, diccionarios, las revistas: OBRAS GENERALES.

En el uno: Filosofía, Metafísica, Lógica, Moral, Psicología.

En el dos, se pusieron bajo el nombre de RELIGION todos los libros que se refieren a esta materia como la Teología.

En el tres CIENCIAS SOCIALES, asuntos que atañen a las relaciones entre los individuos como por ejemplo el Derecho, la Beneficencia, la Enseñanza, la Estadística, etc.

En el cuatro la FILOLOGIA y la LINGÜISTICA, todos los libros que sirven para el estudio de los idiomas, diccionarios de cualquier lengua, métodos y textos para estudiar idiomas, gramáticas, ortografías.

En el cinco CIENCIAS PURAS libros destinados a estudiar las diferentes ciencias desde un punto de vista estrictamente científico: Matemáticas, Astronomía, Ciencias Físicas y Naturales.

Las CIENCIAS APLICADAS que tienen utilidad práctica inmediata como la Ingeniería, la Medicina, Tecnología, la Economía doméstica incluidas en el número seis.

BELLAS ARTES (excluyendo la literatura) en el número siete. También juegos, fotografías, deportes y las diversiones.

VIII. LITERATURA.

IX. HISTORIA, GEOGRAFIA Y BIOGRAFIA.

"Cada uno de estos apartados se subdividen, a su vez, en diez nuevas secciones. Por ejemplo, el apartado 3, correspondiente a Ciencias Sociales, comprende:

- 30. Ciencias Sociales, Derecho: generalidades
- 31. Estadística.
- 32. Política.
- 33. Economía Política.
- 34. Derecho.
- 35. Administración Pública.
- 36. Beneficencia. Seguros. Asociaciones.
- 37. Enseñanza. Educación.
- 38. Comercio. Transporte. Comunicaciones.
- 39. Costumbres. Folklore.

Estas secciones son susceptibles de una nueva subdivisión; así la 37 relativa a Enseñanza y Educación, se puede subdividir en:

- 370. Educación: Obras generales
- 371. Teología y Filosofía de la educación.
- 372. Historia de la educación.
- 373. Pedagogía experimental.
- 374. Psicología y Sociología pedagógicas.
- 375. Didáctica.
- 376. Orientación y consejo. Formación de la personalidad.
- 377. Organización escolar.
- 378. Educación diferenciada.

379. Educación familiar y ambiental". (25)

V. gr. El mundo de los insectos de Umberto Parenti tiene como clasificación 595.7 ; el primer 500 es Ciencias, el 590 Ciencias zoológicas, el 595 otros invertebrados y el .7 insectos- entomología.

Para asignar a un libro el número clasificador es necesario conocer el asunto de que trata. Se puede encontrar en la portada, tabla de materias, índice y prólogo; si no se localiza es necesario leer alguno de los capítulos o toda la obra.

Este número clasificador o de referencia se escribirá en el reverso de la portada y abajo una clave formada por el apellido del autor, número de obras de él que contiene la biblioteca y la inicial del título de la obra. El objeto de la letra final es para colocar los que tengan números iguales por orden alfabético.

.El número clasificador con las letras también debe ir escrito con tinta blanca en el lomo de los libros de color oscuro y con tinta negra en los de encuadernación de color claro; a veces es necesario pintar un cuadrito en la parte inferior del libro con tinta china, luego se escribe el número clasificador con tinta blanca para que resalte y con una fina capa de barniz queda fija la pintura. Esto se recomienda porque las etiquetas se suelen despegar y es más confiable este procedimiento.

La Clasificación Decimal Universal conocida también como Bruselas, parte de la división de Dewey, así el cero para obras generales, etc. Las subdivisiones también de diez en diez.

(25) Enciclopedia Técnica de la Educación Tomo V Editado por Nuevas Técnicas Educativas, S.A. México, Ed. Santillana, 1983. (c1983) p. 304

El Sistema de la Biblioteca del Congreso de los Estados Unidos parte de 25 apartados a los que se les asigna una letra del alfabeto. Estos apartados se dividen en otros grupos con letras nuevamente por orden alfabético. V. gr. HB, HC, HD y siguen divisiones más específicas con números: HB 221, HB 225, HB 231.

La colocación en el estante de los libros deberá hacerse en estricto orden de los números de clasificación. Ej.: 10, 21, 25, 37, etc. Los libros deben hallarse ordenados, marcados y catalogados para ser entregados a los pocos minutos de ser solicitados. En algunas instituciones en que predomina el servicio para los niños, arriba del número clasificador se escribe una I (pertenecientes a la sección infantil).

Un tipo de invitación para entrar y conocer la sala infantil deberá tener algunas indicaciones que ayuden al alumno a perder el temor; un ejemplo de ella es el siguiente:

"Para encontrar lo que deseas saber, lo único que tienes que hacer es consultar el catálogo, ya que ahí se guardan las tarjetas de todos los libros que tenemos en la biblioteca.

Para cada libro hay por lo menos tres tarjetas: una con su título, otra con el apellido y nombre del autor y una tercera con el tema esencial del libro. Por ejemplo: si quieres saber dónde y cómo crece el maíz, puedes buscar en: A de agricultura, en la M de maíz y en U de Urrutia Cristina, que es el autor de un libro sobre ese tema.

En las tarjetas también encontrarás un número y un color que te conducirán al estante donde te espera el libro que te interesa. En la biblioteca los libros se encuentran acomodados por el tema de que tratan". (26)

En la catalogación se utilizan tarjetas o fichas escritas a máquina o con letra que la imite, de 8 x 12 cm. aproximadamente. El fichero donde se coloquen puede ser triple:

- a) por orden alfabético de apellido del autor. (fig. 3)
- b) por orden alfabético del título de la obra.
- c) por materias.

También se hacen fichas de referencia que nos remite a otro libro u otra ficha. Esto es frecuente en los escritores que cambian de nombre o apellido. Ej. Darío, Rubén

ver

García Sarmiento, Rubén

Cuando una biblioteca consta de pocos volúmenes es conveniente reunir todas las fichas y colocarlas en el fichero por orden alfabético de sus encabezamientos a esto se le llama catálogo diccionario. (fig. 4)

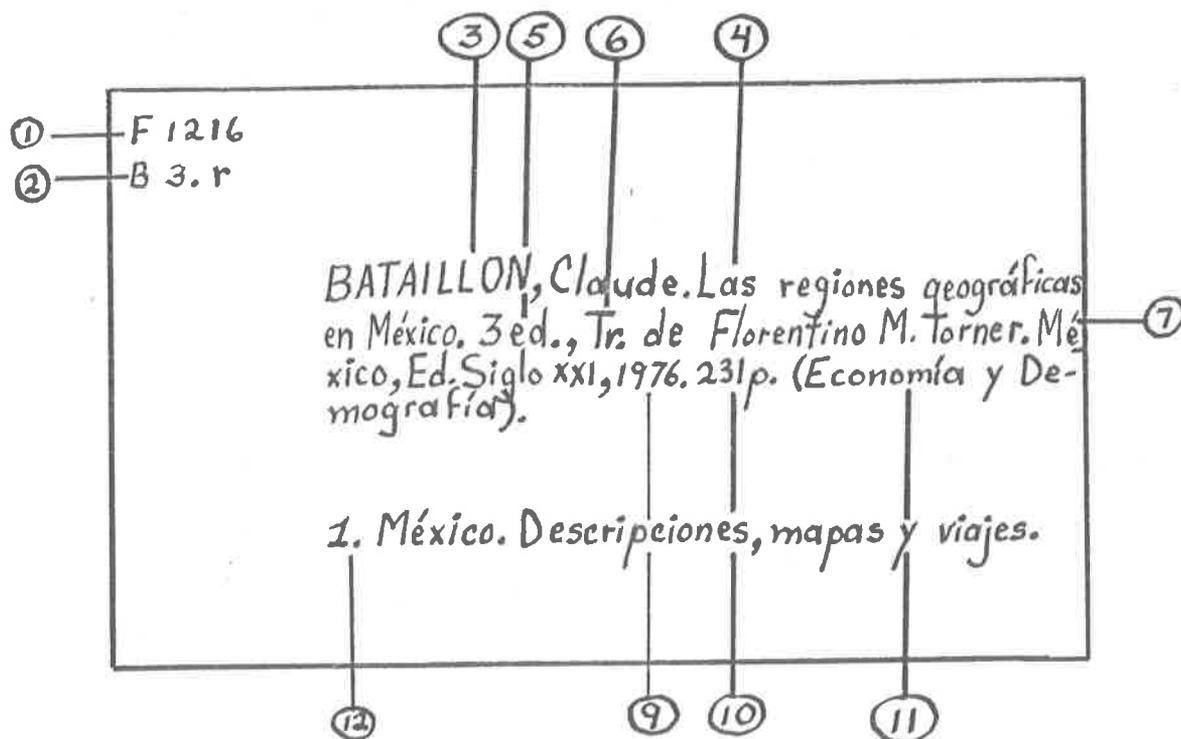


Fig. 3 Ficha bibliográfica por autor.

"Los datos que contiene una ficha de autor son los siguientes:

- (1) Anotación que le corresponde según la clasificación.
- (2) Clave correspondiente al apellido del autor, al número de obras que tiene la biblioteca sobre el mismo y la inicial del título de la obra.
- (3) Nombre del autor.
- (4) Título de la obra.
- (5) Número de edición.
- (6) Traductor.
- (7) Ciudad donde se publicó la obra.
- (8) Editorial.
- (9) Fecha de publicación.
- (10) Número total de páginas.
- (11) Serie o colección.
- (12) Enunciación de manera general sobre los contenidos del libro". (27)

En la ficha del título, el título de la obra ocupa el lugar marcado con el número 1 y el autor en segundo lugar. Los demás datos siguen el mismo orden.

En la ficha de materia se anota en la parte superior, el tema que trata el libro. Los demás datos siguen igual.

Existen también fichas descriptivas que a los datos anteriores añaden una explicación del asunto con ciertos detalles de importancia, así como fichas críticas que registran un juicio valorativo.

Una ficha sin autor o autor anónimo, carecerá de ese dato y todos los demás siguen el mismo orden que la de autor.

Una de las razones para escribir la casa editora es para que si se desea adquirirlo sea más fácil encontrarlo. Algunas fichas también incluyen la serie o colección entre corchetes, las dimensiones del libro (altura en centímetros) y anotan si tiene ilustraciones, láminas o diagramas.

(27) MUNGUIA, Zatarain, Irma y José Manuel Salcedo Aquino. Manual de Técnicas de investigación documental, 2a. ed. México, U.P.N., 1981. p. 48-49

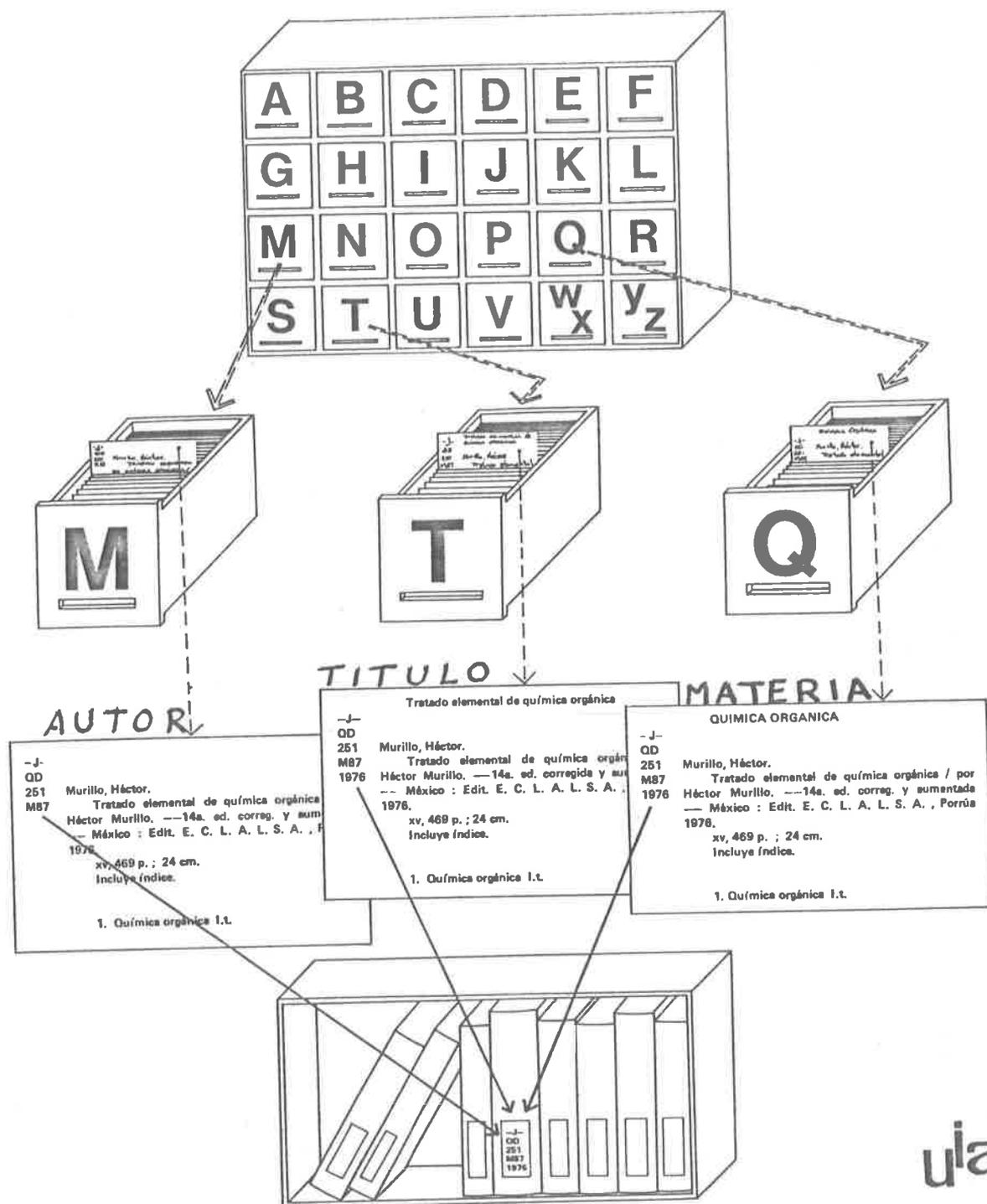


Fig. 4 Uso del Catálogo *

* Tomado de: Folleto de la Universidad Iberoamericana.

- Libro de adquisiciones

Su objeto es anotar cada nueva publicación recibida e historiar brevemente su ingreso y permanencia en la biblioteca; constituye una especie de inventario del material bibliográfico.

En una libreta se hace un rayado con los siguientes datos:

1. Fecha de registro
2. Número progresivo, conforme van entrando.
3. Autor
4. Título
5. Editor o casa editora.
6. Lugar
7. Año
8. Costo o precio
9. Clasificación
10. Observaciones

Se pueden añadir más datos como proveedor (la procedencia del libro (compra, donación o intercambio); clase de encuadernación, número de páginas de la obra, número de volúmenes de que consta, etc.

- El catálogo topográfico

Está formado únicamente por tarjetas de autor con los siguientes datos: número clasificador, título del libro, fecha de edición y volúmenes de que conste; número o números de adquisición que corresponden a la obra.

Cada obra, aun cuando tenga varios volúmenes, deberá

tener sólo una tarjeta o registro. En el libro de adquisiciones cada volumen debe ocupar un renglón.

Estas tarjetas se arreglan en las cajas archivadoras en el orden en que están colocados los libros en los estantes y concuerdan con el orden seguido por los números clasificadores. Sirve principalmente para revisar los libros, para efectuar los balances anuales. Mientras alguien dicta las tarjetas, otra persona va revisando los libros para verificar y rectificar su existencia. Sirve también para darse cuenta de la proporción en que están representadas las distintas ramas del conocimiento. Es para uso del personal de la biblioteca.

- Las tarjetas guías

Conviene colocar en las cajas archivadoras otras tarjetas llamadas guías, que tienen una pequeña ceja sobresaliente en la parte superior en la que se escribe la letra que indica cuáles fichas se encuentran. Deberán señalarse con las letras del alfabeto y se colocarán donde empiece el grupo con esa letra.

Las cejas se protegen con cinta adhesiva y se refuerzan con un pedazo de cartulina pegado por detrás.

La biblioteca de la Universidad Iberoamericana pone una etiqueta de color en los libros.

rojo: libros de ilustraciones con poco texto,
azul: libros de investigación.

El género novelesco (novelas, cuentos) a veces no se clasifica; en muchas bibliotecas sólo se asigna a la obra

la letra "N" o "C" y se ordena alfabéticamente por autor.

"Las bibliotecas pequeñas generalmente clasifican toda la literatura escrita en o traducida al castellano en 860-868 sin tomar en cuenta el idioma original de la obra.

860 Literatura castellana

861 poesía

862 teatro

863 género novelesco

864 ensayos

865 oratoria

866 género epistolar

867 sátira y humorismo

868 miscelánea (toda obra que por su variedad no pueda ser clasificada bajo un determinado género literario; anécdotas, memorias, epigramas).

869 Literatura portuguesa.

Para la literatura hispanoamericana pueden anteponer la inicial del nombre del país a la clasificación correspondiente de la literatura castellana. Ej.: novela venezolana contemporánea, V863.4". (28)

Si la persona encargada de la biblioteca carece de práctica para llevar a cabo la catalogación, deberá procurarse información en libros y/o colaboración de un experto que le compruebe y revise el trabajo, a fin de estar seguros de que la catalogación realizada es correcta.

En una escuela, la clasificación y catalogación debe estar en relación directa con el programa escolar, por lo que es recomendable hacerlo práctico, para llenar las necesidades de maestros y alumnos. Se recomienda la clasificación Dewey para que el niño se familiarice con lo que encontrará en las bibliotecas públicas pero sólo que con dos o tres números, sin tanto especificar. Otras bibliotecas prefieren clasificar los libros por su adecuación a diferentes grados, así están los de biblioteca de la Sec. Anexa a la Normal Superior.

(28) Sistema de clasificación decimal DEWEY Essex County, N.Y. 15ª. ed. Forest Press Inc. 1955 Tr. Norah Albanell Maccoll Tomo II p. 547-548

D) Reglamento y préstamo.

Un programa bien planeado con referencia al uso de la biblioteca, es esencial para su efectiva integración; deberá hacerse accesible a todos los niños y contemplar una previsión de tiempo necesario marcado en el reglamento para que puedan asistir con regularidad. (V. Anexo 4)

Los socios de una biblioteca se comprometen, mediante un reglamento elaborado por ellos mismos, a conseguir libros, a leerlos, a cuidarlos, incrementarlos y llevarlos a su casa con las condiciones que el citado reglamento les marque. En las reuniones iniciales se discutirá y modificará tomando en cuenta que se trata de una biblioteca escolar; es conveniente que el encargado de ésta conozca algunos reglamentos de bibliotecas públicas que le servirán de pauta para la elaboración de su propio reglamento.

Reglamento de lectores de la biblioteca Benjamín Franklin

1. La biblioteca no cuenta con sala de estudio, por tal motivo no se permite entrar con sus propios libros.

2. Libros, periódicos, portafolios y bolsas tienen que dejarlos con el guardia a la entrada.

3. Todos los materiales, paquetes y bolsas tienen que ser revisados por el guardia al entrar y al salir.

4. Cualquier persona cuya credencial se encuentre anotada en la "lista negra", deberá pasar al departamento de circulación a aclarar el motivo por el cual está anotada. Por lo tanto no puede sacar el material hasta que un empleado de circulación dé el visto bueno.

5. Los libros con ilustraciones deberán ser revisados cuando los entreguen.

6. La persona que quiera renovar los libros podrá pasar

con ellos con una tarjeta de renovación, directo al Depto. de circulación.

Agradecemos su cooperación, gracias.

Toda biblioteca deberá tener uno o varios reglamentos a los que se sujetarán las labores y el servicio de la misma. La Biblioteca de la Universidad Iberoamericana menciona en su reglamento:

1. Guardar buen comportamiento, respetando el trabajo de los otros lectores.

2. Tratar los libros y el material que se presta en la Biblioteca con cuidado y con las manos limpias.

3. Regresar los libros de préstamo a domicilio en la fecha señalada, de lo contrario se cobrará \$1.00 de multa por cada día de retraso.

En otros reglamentos se especifican las funciones de los miembros de la Junta Rectora de la biblioteca, y algunos puntos podrían ser:

1. Podrá ser socio de la biblioteca aquél que lo solicite y se comprometa a cumplir el siguiente reglamento.

2. Se permitirá a los socios llevar libros a su casa, dos como máximo.

3. Después de clases colaborarán en forma rotativa en las funciones de la biblioteca.

4. En la Junta General que se efectuará, una o dos veces al año, se renovará la Junta Rectora.

5. El secretario llevará las altas de socios y las bajas constanding los motivos de la separación.

6. Los vocales infantiles tendrán diferentes fun-

ciones: sellar los libros, anotar en el registro de adquisiciones, control de vales, arreglo de la biblioteca, etc.

7. La persona que intente apropiarse un libro o cualquiera otra propiedad de la biblioteca, será consignada a la autoridad.

El presente reglamento podrá ser renovado parcial o totalmente, si así lo acordase la Junta General.

La biblioteca necesita tener algunos carteles que adviertan a los lectores cuál debe ser su actitud:

Si vienes a la biblioteca por primera vez pide información con el personal de la entrada.

Se suplica no extraviar ni destruir su boleta, ya que al salir se pide el talón de la misma sellado. (Fig. 7)

Se prohíbe sacar las fichas de los tarjeteros.

No fumar

Sólo se permitirá el paso con bolsas pequeñas, credencial, cuaderno, lápiz y pluma.

Al organizarse las primeras bibliotecas estaba prohibido sacar los libros del local de la misma y para mayor seguridad se los encadenaba a los estantes. En algunos sitios existía el préstamo, mediante otorgamiento de garantías.

"Don Juan Martínez, arcediano de Lorca, en la iglesia de Cartagena, cedió sus libros a esta iglesia el 24 de octubre de 1392, y en el documento correspondiente dispuso "que le puedan emprestar para estudiar en su cámara fasta seys libros, tomando dél buenos presentes o fiadores de tornarlos mejorados e non peiorados, et si otros libros oviere mester,

BIBLIOTECA DEL H. CONGRESO DE LA UNION ?

Nombre del lector
 Nacionalidad Edad Sexo
 Domicilio
 Fac. o Esc. en que estudia
 Clasific. y No. de Adq.
 Autor
 Título
 Revistas
 Periódicos
 México, D. F., a de de 198

Nota.—La Biblioteca no facilitará libros sin el requisito de llenar la presente boleta, con todos los datos que en ella se solicitan.

 Firma del lector

Libros
 Portafolios
 Revistas

Fig. 7 Boleta de Préstamo.

que torne al librario de los primeros que tomó et tome de los otros fasta el dicho número se seys et los firme como dicho es... y ordenó asimismo que tales libros no se pudiesen vender ni empeñar. Et si algún predicador quisiera estudiar, que estudie en la yglesia, en manera que aquel libro nunca salga de la yglesia". (29)

Cada libro, susceptible de ser dejado en préstamo, llevará enganchada en la pasta una pequeña bolsita, o un papel en forma de triángulo rectángulo donde se guarda la ficha del libro (Fig. 8)

La ficha o credencial del niño (Fig.9) lleva escrito en la parte de atrás el título del libro en la primera columna, adelante la fecha de préstamo y por último la fecha de devolución.

La ficha del niño y la del libro se unen y se colocan en el fichero de préstamo ordenado alfabéticamente por autor o por fechas. Cuando sale prestado lleva otra boleta en el reverso de la contraportada para que el lector esté pendiente de cuando tiene que devolver el libro. Con frecuencia se revisan las tarjetas y se envía una tarjeta de recordatorio (Fig. 10)

Cuando se regresa el libro, se coloca la ficha de éste dentro del mismo y la del niño en el fichero de lectores, quedando preparada para un nuevo préstamo.

Como los nombres de los niños a quienes se les ha prestado el libro se anotan en la ficha correspondiente, esto permite saber si un libro ha sido muy leído; en la ficha

(29) Cit. por MILLARES Carlo, Agustín Op. cit. p. 259 Tomado de I. Escagües "Un reglamento del siglo XIV para el préstamo de libros", en Revista de Bibliografía Nacional (Madrid), V (1944) p. 489-498

ESCUELA NORMAL SUPERIOR
SECUNDARIA ANEXA

Núm. _____

Mediante la presentación de esta credencial el alumno (a) _____ puede llevarse, por término de 30 días, un libro de la Biblioteca.

Comprometiéndose a devolverlo en buenas condiciones.

México, D. F., a de 198

El Coordinador El Maestro

Fig. 9 Credencial del Niño

DIRECCION GENERAL DE MATERIALES DIDACTICOS Y CULTURALES

ATENTO RECORDATORIO

Rogamos a usted devolver el (los) siguiente (s)
libro (s) cuyo lapso de préstamo ha vencido:

AUTOR	TITULO	VENCIMIENTO

CENTRO DE DOCUMENTACION E INFORMACION

Fig. 10 Tarjeta de Recordatorio

del niño se comprueban sus gustos y la regularidad con la que lee; algunos recomiendan que los padres la firmen para que se enteren que es socio de la biblioteca y lo estimulen.

Cuando el libro se pierde o lo rompen, se deberá comprar otro ejemplar igual o pagar su importe.

Un servicio complementario de la biblioteca escolar sería suministrar materiales de la biblioteca a los grupos sin complicaciones administrativas. Pueden trasladarse en cajones livianos o carretillas para libros, ya ordenados por temas. Si los libros se prestan únicamente a la clase, las tarjetas de libro debidamente firmadas por el profesor se guardan en un archivador, bajo el nombre del mismo, ordenadas alfabéticamente o por ahorro de tiempo se recomienda hacer un vale por determinada cantidad de libros anotando sólo los títulos, fecha y firma del profr. responsable.

En una escuela elemental no hay lugar a multas por sobrepasar el plazo y si se ha conseguido inculcar esa idea, la mayor parte de los muchachos estarán alertas para su puntual devolución. No caben reglas estrictas con respecto al tiempo de préstamo.

Las bibliotecas tienden a modernizarse, varias tienen estanterías abiertas al público para que analicen los libros antes de pedirlos; algunas ya reciben los libros clasificados y por ello la persona encargada tendrá más tiempo para atender al público.

E) Actividades correlativas.

1. De la biblioteca.

El uso de los recursos de la biblioteca depende del

ingenio y entusiasmo del bibliotecario; a él le corresponde informar y tener al corriente a padres, maestros y alumnos acerca de la importancia que la biblioteca tiene en la vida de los alumnos principalmente.

Una manera sería planear una demostración a los padres sobre cómo sus hijos aprenden a manejar las tarjetas del catálogo, libros de consulta o materiales de la sección audiovisual.

También puede preparar listas de libros para que los padres les regalen a sus hijos; invitar a los padres a conocer las diversas actividades que se practican en la biblioteca, -algo parecido a las demostraciones finales que se hacen al terminar el ciclo escolar-; también puede invitárseles a colaborar en esa exposición.

Otras acciones a efectuar por el responsable de la biblioteca podrían ser efectuar exposiciones periódicas con trabajos extraídos de los libros como papiroflexia o creación de juguetes; invitar al bibliotecario de la sección infantil de la biblioteca pública para que se haga amigo de los niños, les comente obras y colabore con la biblioteca escolar; dar a conocer las nuevas adquisiciones con frases descriptivas y breves para despertar la curiosidad; recomendar magníficas obras conocidas o no por los niños; también charlas sobre historia del libro y su producción.

El bibliotecario debe crear situaciones para la participación de experiencias adquiridas en las lecturas. El programa de biblioteca se enriquece si los niños intercambian impresiones sobre lo que han leído; decir si un libro es o no interesante, si se parece a la vida real, puede haber discusiones en grupo sobre autores e ilustradores, que los presenten como seres humanos.

"Mark Twain" fue el seudónimo de Samuel Langhorne Clemens, nacido en 1835, el 30 de noviembre, en Florida, Missouri. Su padre fue muy inquieto, y toda su vida intentó, infructuosamente, ganar una fortuna rápida y sin mucho esfuerzo. Tal parece que Twain heredó esta inclinación, pues de joven se desempeñó en múltiples actividades: impresor, periodista, minero, piloto de buque de vapor sobre el río Mississippi. Eligió su seudónimo recordando este último trabajo. "Mark Twain" (¡marca dos!) era el grito del marino encargado de echar la sonda cuando ésta señalaba menos de 2 brazas de fondo, como prevención contra percances de navegación. Pero el éxito de su cuento corto, "La rana saltarina del condado de Calaveras" (1865), y el apoyo del famoso humorista Artemus Ward, lo animaron a emprender una carrera literaria. Entonces, en 1870, contrajo matrimonio y se estableció en Hartford, Connecticut.

Comenzó a publicar libros de sátiras y relatos de viajes, Tom Sawyer (1876), El príncipe y el mendigo (1882). Tal parece que el humor no sólo permeaba sus escritos, pues se le recuerda como un hombre ruidoso, ocurrente, aficionado a los puros y al billar.

Poco después de publicar Un yanqui en la corte del rey Arturo (1889), vivió problemas económicos y dejó de escribir para emprender largas giras como conferenciante, por todo su país. Tuvieron tanto éxito sus giras, que Twain prácticamente impuso la moda del escritor -conferenciante.

Twain volvería a escribir y antes de fallecer en 1910, publicaría El hombre que corrompió a Hadleyburg (1900), y ¿Qué es el hombre? (1906). Mientras que sus contemporáneos como Melville, autor de Moby Dick, se veían atraídos por la historia, la antigüedad o lo romántico, Twain enfocó realidades de su tiempo, con mucho sentido común". (30)

Si el escritor es contemporáneo, sería conveniente invitarlo a que visite la escuela para convivir con los niños; que grabe algo para ellos, que anote algunos pensamientos o autógrafos. Se recomienda que en la lectura agrupada por autores se coloquen fotos y datos biográficos en cada libro.

Es recomendable dar pláticas sobre obras, narraciones y lecturas de cuentos en común; son muchos los niños que

(30) Joyas de la literatura. Twain Mark, Tom Sawyer, Novedades Editores, Dirección Remy Bastien Jr. D.F. Ed. Offset, S.A. Año 1, No. 10, 15 de abril de 1984.

necesitan ayuda para la expresión de sus ideas; oír y expresar comentarios ayuda para comprender mejor, quitar inhibiciones y ampliar el vocabulario; que haya libertad de expresión, que todos intervengan, así se desarrolla el arte de saber escuchar, surgen ideas originales y se estimula la reflexión; también el niño se irá formando un criterio propio al analizar las diferentes versiones.

Debe hacerles comprender a los alumnos que la lectura también es un recurso para descansar, su valor puede apreciarse a través del acierto en lo que se debe leer, la verdadera pericia en la lectura se logra con la práctica constante. Se les buscará lecturas adecuadas en el momento -- oportuno, entendiendo por adecuadas aquellas publicaciones que respondan a las inquietudes infantiles y con un vocabulario que esté a su alcance.

Un buen plan para ayudarle a seleccionar es darle tres o cuatro libros y examinarlos en su compañía. Al principio deberá procurarse que no sean demasiado largos ni que ofrezcan mucha dificultad, cuando se trate de alumnos que leen despacio o estén en los primeros grados. Tan pronto termine de leer un libro se le prestará otro que podrá analizar y cambiar. Según crezca su propia confianza irá escogiendo lecturas más largas y difíciles.

Deberá dar un esbozo acerca de algunos libros, comentarios sobre incidentes y anécdotas relacionados con ellos, se admitirá su punto de vista y jamás se le impondrá alguna lectura. Es muy importante que haga una recapitulación de la lectura que puede consistir en elaborar síntesis, análisis, resúmenes, anotar citas, ideas o pensamientos importantes, etc.; el hacer un informe escrito sobre la lectura es un medio para que la recuerde, no se le calificará, sólo se le darán sugerencias y ejemplos para que le salga mejor.

También podrá preguntársele sobre la lectura realizada para que en forma oral ejercite su expresión. Al principio va a tener muchas repeticiones pero poco a poco mejorará; lo importante es que pierda el miedo. Tanto en forma oral como escrita, se reúnen datos importantes que proporcionan conocimientos de la personalidad del niño que podrán anexarse al libro si es propio o en una carpeta si el libro es prestado, ya que esto ayudará a recordar lo necesario.

El bibliotecario debe entablar pláticas con los alumnos sobre obras que hayan terminado de leer o estén leyendo, algunas preguntas pueden ser: ¿Por qué escogiste este libro? ¿Aprendiste algo nuevo?, ¿Qué parte te gusta más?, ¿Crees que el desenlace es verosímil?, ¿Por qué (si o no) recomiendas este libro?.

Deberá llevar un registro para cada niño donde consten las lecturas efectuadas y el tiempo de inicio y término de cada libro, puede servir para la comprobación del desarrollo y evolución del niño, pone de manifiesto sus inquietudes, sirve como guía para orientarlo, ampliar y mejorar sus inclinaciones. No deberán darse premios porque puede falsear datos ni hacer comparaciones; una corta lista puede representar muchas veces una lectura más fructífera. Si se adopta este sistema que sea fácil de llevar para que no ocasione excesivo papeleo y trabajo, el niño puede anotar y así juzgar su propio avance.

Deberá planearse y llevar a cabo un club de lectura para que los libros, revistas y folletos tengan circulación constante, los niños también intercambiarán los libros que posean.

El profesor del grupo deberá facilitarle al bibliotecario listas de libros y materiales que se van a necesitar

para las actividades de la clase, deberá hacerlo con tiempo para preparar los materiales adecuados, otras visitas serían para cambiar impresiones y dar ambas sugerencias sobre los materiales que podrían ser empleados.

Llevar la biblioteca y sus recursos a las clases, mediante tacto, iniciativa, paciencia y sentido común, creando una actitud amistosa, es otra recomendación importante.

Será función de la biblioteca informar a los maestros sobre las nuevas adquisiciones, investigar y dar a conocer novedades, cómo ocupar el tiempo libre con actividades variadas que ofrece la comunidad, explorar la opinión y deseos de profesores y alumnos para formular pedidos, conseguirles libros si no los tiene mediante el préstamo interbibliotecario, prestar servicios especiales a padres de familia, hermanos, exalumnos, hacer propaganda, atender a críticas para mejorar el servicio.

Otra más de sus funciones sería conseguir la cooperación voluntaria de los alumnos en las tareas de la biblioteca, pudiendo integrarlos en comités de apoyo. El comité de servicios puede tener como función la preparación de nuevos materiales y el préstamo de libros; el comité de decoración puede encargarse de las exposiciones o fechas especiales, el de publicidad se encargará de los avisos en el tablero, novedades, sugerencias, y el de materiales audiovisuales, se responsabilizará de la operación y cuidado de esos materiales; entre todos formarían el Club de la Biblioteca o la Junta Rectora que se menciona en el reglamento.

Si se cuenta con una vitrina puede mostrarse en ella todo aquello que ofrezca un positivo interés para los niños, que podrá utilizarse también para exhibiciones periódicas que se retirarán cuando se note que el interés empieza a decaer.

La información que tendrá el tablero de avisos deberá estar bien ordenado y artísticamente presentado ya que constituirá un recurso publicitario que llamará la atención de los niños sobre determinados libros; será más efectiva la exposición si se centra en un solo tema.

Para que la biblioteca tenga un mayor campo de acción se pueden dar conferencias, conciertos, proyecciones de cine y aprovechar los programas de radio y televisión que de alguna manera se relacionen con ella.

Cuando se tenga reunido un grupo, se deben tener preparados con anterioridad preguntas claves sobre el tema y objetivos de la reunión, el niño que intervenga en forma espontánea adquirirá mayor confianza y ayudará a los demás con sus conocimientos.

Jewel Gardiner, (31) inspectora de bibliotecas en el estado de Sacramento California, nos dice que el bibliotecario puede ordenar muy diversas e interesantes exhibiciones a base de leyendas como: Buenas lecturas en cada estación, Tiempo para leer, Hombres célebres de febrero, Los mejores cuentos, La Tierra que tanto quiero, etc.

La estadística es necesaria para estar enterados de los libros más solicitados y sobre el aumento o disminución de los lectores.

Las ideas que deben presidir todas estas actividades son las de fomentar la lectura y el que la biblioteca forme parte integral de la escuela.

El director de la escuela deberá implantar cierto tipo de organización escolar que facilite el uso efectivo tanto

(31) GARDINER, Jewel. Op. cit. p. 91

a los profesores como a los alumnos, proporcionar un espacio de tiempo para que una o dos veces a la semana cada grupo pueda asistir a la biblioteca, independientemente del uso individual o en grupos para trabajos especiales que hagan los alumnos.

Se coordinarán el maestro y el encargado de la biblioteca sobre el tema a tratar. El trabajo del bibliotecario es variado, deberá pensar y llevar a cabo distintas actividades para que el interés por la biblioteca no decaiga.

2. En el grupo.

Un maestro debe considerar las distintas necesidades individuales, ofreciendo a los niños la ocasión de hablar sobre los libros y compartir sus experiencias de lector para que sus alumnos aprendan a manejar los libros y alcanzar los beneficios que la biblioteca proporciona, necesita adiestrarlos en la búsqueda de información a través de diversos medios, familiarizándolos con los libros. No deberá menospreciar los "comics" sino ayudarle a elegir los mejores; actualmente se hacen adaptaciones de grandes obras literarias profusamente ilustradas que se venden en puestos de periódicos, tiendas de autoservicio y en módulos del Correo del Libro.

Revistas, periódicos, folletos, libros rotos o maltratados podrán ser utilizados en parte ya que los propios alumnos pueden recortarlos (retratos de hombres célebres, paisajes, reproducciones de cuadros, esculturas notables, poemas, anécdotas, cuentos cortos, chistes, máximas, pensamientos, belleza, viajes, etc.). En clase deberán ser discutidos para comprobar su valor, se pegarán en hojas sueltas y guardarán en carpetas por temas. Un índice de contenidos hará más fácil la localización.

El niño debe analizar el libro que va a leer: la dedicatoria, la portada -que en muchas ocasiones tiene detalles artísticos-, ver el lugar donde lo editaron, fijarse si el autor es extranjero y tuvo que traducirse, la antigüedad, el copyright, etc.

"El registro de la propiedad literaria o copyright es la garantía que, mediante algunos requisitos legales, dan los gobiernos a los autores para que por determinado tiempo nadie pueda reproducir sus obras sin su consentimiento. La fecha de este registro se imprime en el reverso de la portada. En la ficha se anota la fecha precedida de una (C)".
(32)

Es conveniente que sepan la importancia de consultar los índices que orientan y remitan a la información deseada con ahorro de tiempo y esfuerzo. Junto con el maestro, si lo desean, comentar o valorar las ilustraciones, preguntar lo que no comprendan, siempre y cuando respeten la lectura de los demás.

El maestro deberá acostumbrar al alumno a hacer exposiciones sobre trabajos realizados y que conserve sus fichas bibliográficas para apoyarse o citar la fuente que originó sus ideas. Con ello su trabajo aumentará de valor y podrá recurrir al libro cada vez que sea necesario.

Para asegurarse que un trabajo escrito puede ser presentado para su evaluación, una buena idea es dárselo a revisar a uno o varios compañeros y hacer lo mismo con los de ellos.

Cuando ve una buena película, es deber del maestro co-

(32) Cit. por Gloria Escamilla G. Interpretación catalográfica de los libros. Instituto de Investigaciones Bibliográficas. México UNAM Facultad de Filosofía y Letras 1979 p. 109 Tomado de M.T. Chávez Camomanes. Manual para catalogadores y clasificadores. México. Depto. de bibliotecas 1960 h. 4

mentárselas a sus alumnos, adecuando la narración al grado que tenga a su cargo; con esto se fomenta la lectura de obras similares, la expresión oral y escrita y se amplía el vocabulario porque los niños se la comentan a sus familiares.

Como iniciación literaria se utilizará la lectura previa de páginas adecuadas para crear estados anímicos que enciendan en los niños el deseo de escribir. Con el hacer repetido, la autocorrección y un ambiente adecuado los niños van descubriendo su propia técnica. De las composiciones libres se eligieron estas de alumnas de la esc. Alfredo V. Bonfil, 4º grado, en las que se mencionan algunas circunstancias que condicionaron su manera de actuar.

Mi ratita blanca

Mi ratita blanca comía pan, queso y leche. La metí en una caja y se me salió, la estuve buscando y en el patio la agarré. Ahora la metí a una jaula y ahí se quedó hasta que se durmió y diario la alimentaba. Pero la regalé con una señora que vive en la Vicente Guerrero y le da de comer bien, ella tiene gatos, perros, ratas, pájaros.

Oliva

Mi perro Dominó

Yo tenía un perro que se llamaba Dominó, era pinto y grande, de tamaño y de edad. Jugaba mucho con él, pero por viejo ya no podía caminar. Su platillo favorito eran los huesos de pollo, lo electrocutaron para que no sufriera más, y pienso que fue mejor para él y para todos.

Liliana

Yo tengo un perrito güero, cuando lo agarran de las manos empieza a bailar, dorado su pelo. Cuando se para mi hermano, lo jala del pantalón, también se sube corriendo a la azotea como un relámpago y ladra a los perros. Muy contento da vueltas y juega a agarrarse la cola como rueda de la fortuna, se baja y se hace el muerto. Por eso lo quiero.

Deyanira

Como introducción a la lectura o como efecto de ella, se podrán realizar diversos ejercicios de conversación, elocución, escritura, ortografía, redacción, etc. También actividades de teatro guiñol, diversos concursos y trabajos manuales.

Se considerará formado el hábito de la lectura cuando el alumno por propia iniciativa cambie un libro por otro con intervalos razonables y pregunte entusiasmado sobre nuevas obras, cuando aun en vacaciones intercambie libros y visite las bibliotecas públicas. La formación del buen gusto se logrará paulatinamente junto con la apreciación de obras maestras.

La narración es un arte que requiere estudio y preparación. El narrador tiene que memorizar algunas partes de la obra para mantener la belleza de estilo del autor.

Hay que facilitarles la oportunidad de oír la lectura de buenos libros, cuentos o narraciones, poesías, de héroes, mitos, leyendas, fábulas; discos que hacen más llamativas las clases.

Dramatizar algunos pasajes con un grupo de niños que

hayan leído el mismo libro, escenificar algunos hechos o representar personajes; actuar como locutor o dar efectos especiales como si realizaran programas de radio o televisión.

Puede adquirirse una obra común a todos los alumnos del grupo, muy bien seleccionada, breve, adecuada al grado. Todos estarán enterados del tema, podrán transmitir sus impresiones y sabrán leerla y disfrutarla en común. Se contará con otras obras variadas en su contenido: cuentos, relatos de viajes, aventuras, biografías, relatos históricos, temas científicos, obras célebres, poesías, etc.

Al hablar, el alumno debe comprender que es más importante alumbrar que deslumbrar, expresarse y no quedarse con la intención. A la mayoría les parece más difícil escribir que hablar porque "verba volant, scripta manent" (las palabras vuelan y lo escrito permanece), sin embargo, lo escrito se puede corregir mientras que las palabras una vez dichas no permiten justificación.

Tal vez se tenga un futuro literato entre los alumnos, que pueda echar a volar el tesoro de imágenes que tiene dentro, con la serenidad espiritual de saberse comprendido.

El maestro debe lograr con ayuda de las lecturas que el alumno destierre paulatinamente esas voces incorrectas reñidas con la buena educación. El niño imita y el maestro debe alentarlo y acompañarlo en su esfuerzo por depurar y enriquecer sus recursos de expresión. Al niño hay que dejarle volar. Ver lo que hacen otros que le pueden servir de modelos sin apagar las tendencias propias que dan la personalidad, el estilo.

Con la lectura pueden recrearse paisajes distintos de los habituales, irán dándose cuenta del estilo del escritor,

reconocerán que no abundan las muletillas que se emplean cuando hay inseguridad y que podrá evitarlas si pone atención y cuidado para ello.

Con respecto a la ortografía, el niño comprenderá que necesita conocer las reglas y que también le ayudará el hábito de la lectura. Algunas palabras sólo con verlas se sabe si están bien o mal escritas, en otras hay que recurrir al diccionario.

Al redactar un informe del libro leído ayudan estas indicaciones: Lee con cuidado tu escrito, ¿lo comprendes en su totalidad?, que algún amigo lo lea y te lo explique (por partes). Si alguna parte no la comprendiste es porque algo falta. Entre los dos, por equipo y con la ayuda del maestro busquen como quede más comprensible.

El niño comprenderá que al escribir debe hacerlo con cuidado importando más la calidad que la cantidad. Debe tener presente y vigilar el trazo de sus letras, forma, alineación, la inclinación y el espaciado adecuado. Con una escala del 10 al 4 o con letras: E, MB, B, R, se puede evaluar y hacer el esfuerzo por mejorar bajo la supervisión cuidadosa y atenta del maestro. Benito Juárez en "Apuntes para mis hijos" comenta:

"Llegada la hora de costumbre presenté la plana que había yo formado conforme a la muestra que se me dió, pero no salió perfecta porque estaba yo aprendiendo y no era un profesor. El maestro se molestó y en vez de manifestarme los defectos que mi plana tenía y enseñarme el modo de enmendarlos sólo me dijo que no servía y me mandó castigar". (33)

(33) Benito Juárez. Documentos, Discursos y Correspondencia. Selección y notas de Jorge L. Tamayo Ed. Libros de México, S.A. México, 1972. 2a. ed.

El maestro debe tener una clave para no manchar el trabajo de sus alumnos cuando lo revise. José D. Forgione (34) propone escribir en el margen el I para error ortográfico, II para repetición innecesaria de palabras y el III para palabras y expresiones incorrectas. Esta clave será conocida por los niños y cuando reciban su trabajo le harán las correcciones, pasarán en limpio y volverán a entregar su trabajo. Unas palabras de aliento y cariño también son necesarias.

Para formar el hábito de la lectura, ante todo el maestro debè ser buen lector y conocer un buen número de obras literarias adecuadas a los niños. Aunque signifiquen una interrupción momentánea, deben aclararse inmediatamente las dudas de vocabulario, por lo que conviene tener a la mano varios diccionarios y enciclopedias para que resuelvan sus dudas; si no la encuentra se le ayudará y si la respuesta depende del maestro, contestará en forma breve, sencilla y clara. En esta sesión el maestro estará también pendiente que sus alumnos no articulen, cuchicheen o muevan los labios; también atenderá a los alumnos que levanten la mano para consulta individual.

El maestro puede llamar sucesivamente a los alumnos para obtener datos acerca del interés, comprensión, dificultades y otros asuntos relacionados con la lectura. Una de las ventajas de preguntar es poder llevar un registro con anotaciones como: "lee muy lento", "muy aprisa pero no comprende", "se regresa en su lectura", "cambia letras o palabras", "pobreza de vocabulario", que le servirán para abocarse a resolver esas limitaciones. Los niños disfrutan pudiendo hablar sobre los libros que estén leyendo pero de una manera informal, dejando que expresen sin reserva sus opiniones personales.

(34) FORGIONE, José D. Op. cit. p. 40

Cuando se lea un cuento o cualquier otro material, deben buscarse referencias sobre el autor o sobre la época para ubicarla con mayor precisión y pedirle a los niños que inventen relatos similares, adapten cuentos ajenos, cambien personajes, redacten un final o principio diferentes.

Es conveniente narrar a los niños la vida de un escritor, músico, escultor, gente destacada de su país a quienes les ha preocupado el bienestar de los demás; serán ejemplos de superación a seguir por las nuevas generaciones. Una entrevista, grabación, relatos personales que se encuentran en periódicos o revistas, impresiones de familiares y amigos, permitirán también modificar positivamente la conducta de los alumnos.

Se recomienda interesar a los niños para que investiguen el origen del Español; algunas lecturas presentan historias interesantes como la que señala que en tiempos pasados, cuando el latín era la lengua universal, los escribanos y copistas tenían problemas para escribir las preguntas por faltarles el signo de interrogación. A las frases interrogativas debían agregarles la palabra *quaestio*, que significa pregunta. Algún copista decidió abreviarla escribiendo *qo*; más adelante quedaba la *q* con un punto adelante que alguno decidió escribirlo debajo de *q*. Con el tiempo se transformó en el signo que todos conocen: ?

Es necesario fomentar en los alumnos la aceptación y orgullo de su nacionalidad, imbuirles que forman parte de México y que con sus acciones podrán lograr el mejoramiento de su país. Los pieles rojas tienen una leyenda que dice que su Dios empezó a crear a los hombres, al primero lo modeló y lo metió al horno, como no tenía experiencia se le quemó y fueron los negros; hizo otro pero su impaciencia lo hizo sacarlo antes de tiempo y estaba crudo, son los

blancos. Con la experiencia adquirida al tercer hombre le dio el tiempo preciso y salió doradito, tal como él quería, y son los pieles rojas.

Esquilo, poeta ateniense del siglo V A.C., redactó para su tumba la inscripción: griego de corazón.

Charles de Gaulle, presidente francés, cuenta que de pequeño, cuando jugaba a los países, él escogía ser Francia.

Cada época aporta sus fábulas en las que se traslucen las inquietudes morales, ideales políticos, educación y creencias. También es sátira de personajes, costumbres, modas y gustos literarios. Sus enseñanzas son fáciles de retener y recordar en el momento oportuno para aprovechar la moraleja que la fábula contiene. Un ejemplo de ella es la siguiente:

El sobrio y el glotón (35)

Había en un lugarón
dos hombres de mucha edad,
uno de gran sobriedad
y el otro gran comilón,

La mejor salud del mundo
gozaba siempre el primero,
estando de enero a enero
débil y enteco el segundo.

-¿Por que -el tragón dijo un día-
comiendo yo mucho más
tú mucho más sano estás?
No lo comprendo, a fe mía.

-Es -le replicó el frugal-
y muy presente lo ten,
porque yo digiero bien,
porque tu digieres mal.

Haga de eso aplicación
el pedante presumido,
si porque mucho ha leído
cree tener instrucción,

y siempre que a juzgar fuere
la regla para sí tome:
No nutre lo que se come,
sino lo que se digiere.

Concepción Arenal

Cuando el maestro desee reprender a sus alumnos, podrá contarles historias didácticas como la siguiente de changos: Era de día, sentían el tibio sol que les penetraba lentamente, se mecían y estaban felices. Llegó la noche, la sombra los envuelve, el frío es cada vez mayor y los hace tiritar, entonces toman una decisión: -Mañana vamos a hacer una casa. Sí, sí, sí -todos aprueban.

Y llega un nuevo día: tibio, brillante, se entretienen, juegan, inventan nuevos giros...

En la noche sienten frío, se apiñan y comentan: mañana vamos a hacer una casa.

Se hablaba, aun antes de aparecer la televisión, de control del estado en el cine, radio y prensa, ya que estos medios masivos de comunicación influyen en las opiniones y en el modo de vivir del ser humano, es decir, en la ideología de la sociedad. Infortunadamente los fuertes intereses económicos y políticos han impedido que el Estado asuma el papel rector que le corresponde. Los programas deben mejorarse con asesoría artística, pedagógica y psicológica elaborándose con alta calidad y reglamentando las condiciones que deben reunir.

Algunas recomendaciones para el uso correcto de la televisión son las siguientes.

- " 1. Reglamentar el uso de la televisión.
2. Sentarse correctamente.
3. Debe verse con un aparato que funcione bien, con la pantalla a la altura de los ojos, ni más arriba ni más abajo de nuestra cabeza.
4. A una distancia no menor de 5 veces el tamaño de la diagonal de la pantalla.
5. No deberá verse en una habitación oscura.
6. La pantalla no debe reflejar la luz de focos o ventanas.
7. La televisión no debe verse tanto tiempo como para que sintamos nuestra vista cansada.

8. Educación sexual adecuada; comunicación con el niño. Darle la posibilidad de que exprese todas las dudas que tenga y responderle.
9. Procurar que el niño no vea programas para los que pensamos que no está maduro emocionalmente. Por ejemplo, series policiacas o de detectives.
10. Enseñarlo a diagnosticar si puede o no seguir viendo un programa que le está causando temor o angustia. Alentarlo para que exprese lo que siente.
11. Muchas escenas de violencia pueden tener solución de otra manera.
12. Los maestros en clase, podrán discutir con los niños y completar la información que haya dado determinado programa". (36)

La televisión debe aprovecharse para el proceso enseñanza-aprendizaje; sin embargo, si no existe un control adecuado de ella mediante una selección conveniente de programas, se convierte a los niños en sujetos pasivos, en simples receptores de información de dudosa calidad. Por el contrario, el libro despierta la imaginación, fomenta la investigación y hace a los niños creativos.

Cuando los niños estén en condiciones de poder juzgar los resultados de sus lecturas, es posible que ellos mismos recurran a pruebas o cuestionarios como el siguiente — algunos libros ya los traen para comprobar lo aprendido—.

"Enriquezca su vocabulario

linares- A: de ilustre linaje. B: plantíos de lino. C: un tipo de telar. D: instrumento de orfebre.

rivera- A: arroyo. B: margen de río. C: pendiente de una montaña. D: parte alta de un valle.

serrano- A: carpintero que trabaja con sierra. B: hermético. C: tipo de candado. D: montañés.

linares- B: tierras sembradas de lino. "...en el momento de regar los linares y huertas de palacio". (Diego de Colmenares).

(36) MOLINA, Alicia y Martha Alcocer. La Televisión y los Niños, México, Consejo Nacional de Población, Talleres Gráficos de la Nación, 1980 p. 3

rivera- A: arroyo, riachuelo.
 ribera: margen y orilla del mar o río.
 serrano- D: que habita en una sierra o que nació en ella.
 "Desde que nací non vi tal serrana como esta mañana"
 (Marqués de Santillana)". (37)

Las fuentes de información bibliográfica surgieron ante la necesidad de evitar deformaciones o malas interpretaciones que pueden ocurrir con el lenguaje oral. Un juego para que comprendan este mensaje puede ser el que llaman "teléfono descompuesto" que consiste en que los niños se sientan en hilera, el primero da un mensaje largo que va pasando de oído en oído, hasta que el último dice a todos los presentes qué fue lo que le dijo el penúltimo.

El niño sabe que aparte del diario existen otras publicaciones periódicas -revistas, semanarios, anuarios- que le permitirán comparar las diversas perspectivas de una noticia en diferentes lados, tratadas con enfoque y lenguaje diferentes; reconocerá también que las noticias ganan o pierden interés a largo plazo. Asimismo, podría buscar noticias que ocurran en su colonia o en algún lugar cercano.

"Al mismo tiempo que revivió el fuego en el almacén Al Puerto de Veracruz, ayer las llamas consumieron el Teatro de la Ciudad de México y se acabó, por lo menos por un año, la posibilidad de montar allí, para el pueblo, espectáculos culturales, populares y divertidos, (a veces a precios simbólicos).

La joya arquitectónica, ubicada en el número 36 de la calle de Donceles, se incendió al filo de las 13 horas, a causa de un corto circuito provocado cuando unos trabajadores soldaban parte del valiosísimo plafón del teatro, de fierro y vidrio. Se supo que la conflagración pudo ser evitada si se hubieran utilizado oportunamente los extinguidores...

Cabe recordar que en sus inicios el Teatro de la Ciudad fue denominado Xicoténcatl; después fue comprado por Esperanza Iris casi al término de la segunda década de este siglo, y

(37) BLANCO, Guillermo. Enriquezca su vocabulario, México, Selecciones del Reader's Digest, julio 1980, p. 77-78

llevó por varios años su apellido. Luego fue dedicado a espectáculos de variedades artísticas y hace siete años el Departamento del Distrito Federal lo restauró ..." (38)

Tanto los libros como los periódicos y revistas contribuyen a que las personas sepan más y piensen mejor. Una visita a los talleres de impresión les serviría para conocer el proceso de elaboración, tanto en el aspecto humano -cómo llegan las noticias, se reciben, se distribuyen- como la parte técnica, con las modernas maquinarias. Como actividad en clase se pueden analizar los anuncios, ligarlos a sus intereses y valorar la información. Se puede sugerir que redacte algunos anuncios en forma llamativa y que el voto secreto de sus compañeros decida cuáles son los mejores.

Cuando en la escuela se elabore un pequeño periódico, el alumno, convertido en reportero, reforzará su expresión escrita. Cabe recordar a Horacio que decía "si quieres ser leído más de una vez, no vaciles en borrar a menudo". Debe reconocer la importancia de ser claro y preciso, ordenar lógicamente las secuencias, utilizar adjetivos, sinónimos, tiempos verbales, etc. Leídas en clase elegirán las que juzguen más interesantes, ya sea elaboradas por los niños o sacados de algún medio informativo. En el periódico aparecerán notas relacionadas con acontecimientos de la escuela (concursos, fiestas, excursiones). Hay que saber seleccionar los artículos o noticias que sean útiles y veraces. Incluir trabajos escritos, dibujos, canciones, crucigramas, caricaturas, chistes, tira cómica, con o sin explicación; todo esto bajo la supervisión de los maestros de la escuela.

Como un periódico, por muy modesto que sea, representa tiempo, esfuerzo, dinero, se podría substituir con un buen periódico mural; el trabajo se hace mensualmente y le toca

(38) CRUZ, Rosminda. Arde el teatro de la ciudad, México, El Sol de México, 4 nov. 1984 p. 12

por grados; interviene toda la escuela en su oportunidad, preparan con calma y calidad los trabajos y al desprenderse se elabora con ellos un álbum que se manda a la imprenta para recibir puntadas de alambre y una encuadernación sencilla y práctica. Se conservan en la biblioteca y, como guarda vivencias actuales de su escuela, será muy solicitado. Entre sus ventajas se podría señalar que se fomenta la colaboración y la amistad, se practica el dibujo y la redacción, el niño ocupa en forma benéfica su tiempo libre y es un excitante que lo impulsa a mejorar.

Para recabar dinero para la compra de libros se pueden organizar rifas, quermesses, fiestas culturales, una parte de las ganancias de la cooperativa, donativos, cooperar cada niño con un libro que vaya de acuerdo a sus posibilidades económicas, o cualesquier actividades propuestas por la comunidad escolar que vayan enfocadas a ese propósito y que se canalizarán a la Junta Rectora de la biblioteca.

Cuando ya se tengan varios libros se puede hacer una asamblea donde se dará a padres y alumnos breve información de los libros adquiridos y se les invitará a hojearlos. En la pasta, por dentro, se pegará una hoja con datos relativos al libro, como: El autor de Pinocho es Carlo Lorenzino más conocido como Carlo Collodi; cuando tenía 54 años publicó en una revista infantil varios episodios de las aventuras de aquella marioneta de madera a quien llamó Pinocho. Hoy, la obra ha sido publicada en más de 80 idiomas. En Italia, en el pequeño pueblo de Collodi, existe una especie de Disney World en miniatura llamada: Pinochio Giardino. Allí se reproducen el ambiente y los personajes del famoso cuento.

Cuando encuentren alguno de su agrado podrán llenar la hoja de préstamo para aprovechar enseguida ese servicio.

F) La biblioteca circulante en algunos países

Los países socialistas, entre ellos China Popular, la República Democrática Alemana, Cuba, Unión Soviética, etc., tienen una organización con cargos honorarios para gran parte de su población adulta, es así que fungen como diputados o miembros de una comisión de conflicto o arbitraje, sea de un tribunal social o también, como interesa en esta sección, como miembro de un Consejo de Padres en una escuela; de una Comisión del Comercio Socialista al por menor o en otras entidades u organizaciones.

Los "Padres y Madres Combatientes" se integran a la escuela tomando una participación directa para solucionar las distintas necesidades de la propia escuela (vigilar el recreo, limpieza de aulas, arreglar las áreas verdes, mantenimiento del centro escolar, vigilar en los exámenes, ayudantes de cocina). Los niños comen a las once o doce de la mañana en su escuela y cenan ya con sus padres. Como a las cuatro de la tarde ya están en sus hogares y, puesto que la mayor parte de las mamás trabajan, hay personas que los atienden, compartiendo responsabilidades en los comités de vecinos.

Como esos países tienen los mismos lineamientos pedagógicos, han determinado que los estudiantes de escuela primaria consigan la categoría de pioneros, se les da la sensación de que ellos se lo deben ganar mediante sus calificaciones y buen comportamiento; para ello, sus compañeros, maestros y la comunidad los impulsan y estimulan. Tarde o temprano todos los niños de primaria son pioneros.

Durante las vacaciones de verano se ven clases enteras que parten, saco al hombro, con el fin de ayudar a la cosecha en un pueblo. La misma escuela posee sus talleres y

sus cultivos. Van a clase pero a veces el profesor es un obrero experimentado o un contable, visitan con frecuencia las fábricas.

"...Los estudiantes participan en actividades extralectivas más amplias y variadas. Una tarde por semana, la escuela organiza actividades para los "grupos de interés" y los grupos de ciencia y técnica. Dependiendo del interés individual, los alumnos pueden integrar el grupo de bordado, el de filatelia o el de artesanías y aprender los rudimentos de ciertas pericias". (39)

La escuela también organiza periódicamente emulaciones de "amor por el trabajo", concursos de inteligencia y competencia de ejercicios de formación, proporcionan una hora diariamente de ejercicios físicos, todo esto para que no solamente tengan buenas calificaciones de estudio sino valor moral y salud física.

La librería con sus mostradores alargados es un lugar de paso. Los niños vienen a leer episodios dibujados. Los libros son sencillos, con muchos colores y baratos.

En ciertos barrios, el Palacio de los Niños ofrece múltiples actividades artísticas y científicas. En la Unión Soviética se encuentra "La casa grande", en las Colinas de Lenin, y a sus pies se extiende Moscú; se le llama "Palacio de los Pioneros de Moscú" con 850 círculos frecuentados por más de 15 mil escolares. Se cuenta con la Sala de Estío Eterno de los jóvenes naturalistas, estudio cinematográfico infantil, estudio teatral infantil que también da sus funciones a escuelas y clubes obreros. La estación cósmica, modelista navieros, jóvenes ferroviarios, fábrica de juguetes, escuela de baile, costura, bordado, cocina, club de

(39) LIMING, Wei y Li Yongseng Educación en China: los últimos 4 años. Beijing informa, semanario chino, enero 26 1983, p. 4

la amistad internacional donde aprenden idiomas y entablan correspondencia con otros países; también jóvenes exploradores de estrellas, aviadores y cosmonautas, el Rincón Zoológico, el invernáculo, magos del pincel y el lápiz, radistas, deportistas, marineros y automovilistas; otros cantan, bailan o recitan. Tienen campo de fútbol y hockey, piscina donde enseñan a nadar, club de jóvenes marineros, automovilistas, ajedrecistas y lugar para practicar el balonmano y balonvolea, etc.

En la Unión Soviética, al inicio del año escolar, el bibliotecario confecciona bibliografías por grado teniendo en cuenta las recomendaciones hechas en los programas escolares. Los maestros visitan la biblioteca a lo largo de todo el curso para conocer su acervo y la literatura relacionada con la asignatura y el grado que imparten. La asistencia a la biblioteca escolar es voluntaria, los alumnos la visitan después de las clases o en los recesos. Algunas bibliotecas poseen dos bibliotecarios y trabajan los domingos hasta las 3:00 p.m.

Los fondos son de la asignación, considerados en el presupuesto de la escuela. La selección la efectúa el propio bibliotecario de acuerdo con bibliografías y catálogos elaborados por la Biblioteca Estatal Lenin y las editoriales respectivamente, o mediante la ayuda de especialistas de los Centros Colectores Bibliotecarios. Estos centros que forman parte del comercio del libro, cuentan con especialistas que ofrecen una eficaz ayuda.

En el campo de China Popular, los maestros reciben, por orden del gobierno, un salario levemente superior al ingreso medio de los trabajadores en las comunas o brigadas de producción. No se responsabiliza de ninguna parcela y reciben algunas ganancias de la brigada al fin de año.

Como los niños mayores de la escuela primaria se unen a las faenas agrícolas, algunos distritos tienen escuela abierta de tiempo libre para que puedan atender trabajo y estudio.

Los departamentos educacionales están estudiando y sintetizando activamente las experiencias exitosas para que puedan ser aplicadas más ampliamente.

Cuba tiene el servicio de bibliobús, que es un camión sin ventanillas con estantes metálicos pegados lateralmente y luz en el techo; con él visitan los caseríos, granjas o escuelas apartados de las ciudades o centros de población. Un ejemplo es el de la provincia de Camagüey que en 1963 empezó sus servicios. Se seleccionaron previamente las áreas rurales que se visitarían cada quince días. Cuando las condiciones lo permiten también llevan exposiciones fotográficas suministradas por la Delegación Provincial del ICAP (Instituto Cubano de la Amistad con los Pueblos) o documentos facilitados por el ICAIC (Instituto Cubano de Arte e Industria Cinematográfica) que se exponen o proyectan.

El préstamo de libros es directo, las personas se inscriben en el bibliobús, el niño o niña es presentado por la maestra o uno de sus padres quien firma su credencial. Se ponen en fila y pasan en pequeños grupos para seleccionar los libros.

También atiende a las solicitudes de libros que le son presentadas en sus recorridos y son satisfechas en el siguiente viaje a la zona. En las granjas piden libros relacionados con su trabajo: de mecánica, electricidad, etc. Llegan al bibliobús personas jubiladas, profesionistas, amas de casa y principalmente niños y jóvenes. Recomiendan libros a quienes se lo solicitan, dan explicaciones y se interesan al preguntarles que les pareció el libro que ya leyeron.

Cuando un niño pierde un libro y no se presenta, los encargados del bibliobús lo buscan, le explican que debe decir la verdad y reponer el libro para que continúe beneficiándose con ese servicio.

En EE. UU., la Biblioteca Pública de Nueva York es la mayor de todas las públicas municipales del mundo. Fundada en 1895 tiene un edificio central en el corazón de Nueva York, 49 secciones en forma de sucursales y otras diversas subestaciones. El servicio de libros a los lectores del exterior se hace mediante el transporte en automóvil. También tiene establecido un departamento infantil.

Las bibliotecas de las grandes ciudades sostienen una serie de servicios tales como colecciones especiales para los hombres de negocios, departamento técnico para hombres de ciencia y trabajadores de las industrias, cuentan también con colecciones de pintura, música y libros en idiomas extranjeros. También proporcionan servicio de libros, publicaciones y medios audiovisuales, microformas, periódicos y revistas y algunas cuentan con teatro donde se programan eventos culturales, conferencias, películas y exhibiciones de arte; ofrecen también consultas personales, telefónicas o por correo, así como servicio de fotoduplicación.

Los socios pueden solicitar una reservación del material que no se encuentre en los estantes, avisándoseles tan pronto como esté disponible.

Las bibliotecas de las pequeñas ciudades y villas no suelen proporcionar el servicio que dan los grandes sistemas de bibliotecas; pero en cambio, están a menudo integradas por colecciones de libros relacionados con la vida social de la comunidad, lo que también ocurre en las de centros especializados, como ateneos, universidades, sociedades particulares, etc.

Se hacen las instalaciones más atractivas mediante el empleo de modernas instalaciones de luz, sillas confortables, mesas y demás equipo moderno.

"Un tipo moderno de biblioteca ambulante que existe en muchos lugares de los Estados Unidos, consiste en un camión o automóvil en cuyo interior, convenientemente adaptado, se colocan los libros clasificados, tanto para niños como para adultos, el cual es manejado por la bibliotecaria, la que al propio tiempo distribuye los libros a los lectores de la comunidad y recibe los que anteriormente les ha entregado y que ya hubieron terminado de leer o consultar.

El "booksmobil" tiene un itinerario fijo, con sus horas y días señalados para cada zona o región de la comunidad. Como ejemplo puede ser citado el que funciona anexo al "West Georgia State College" en Carrolton, del estado de Georgia". (40)

El acondicionamiento contra todo ruido es un aspecto al que se le da gran importancia. Bastantes ciudades y condados disponen de departamentos especiales para la educación audiovisual y toman a su cargo la tarea de notificar a los mismos sobre su uso más conveniente en unidades especiales de trabajo o cursos de estudio, encargándose de la circulación de tales materiales entre escuelas y maestros. La biblioteca escolar atiende el detalle administrativo que representa la recepción, distribución y recuperación de dichos materiales. Los programas educativos, radiados especialmente, con vista a las escuelas, proporcionan información y un acervo de conocimientos para los alumnos. Algunos departamentos de educación audiovisual graban cintas magnetofónicas de programas, para su futuro uso en las clases; también están a la venta transcripciones de programas para niños.

La primera biblioteca infantil de Canadá se abrió en 1923, cuando la Biblioteca Pública de Toronto convirtió una

(40) GONZALEZ, Diego. Didáctica o dirección del aprendizaje 7a. Edición. Editorial Cultural Centroamericana, S.A. 1965. (c1963) Buenos Aires p. 126

casa cercana a la Biblioteca Central en "Casa de niños y niñas".

Las bibliotecas infantiles encontraron fuerte y caluroso apoyo en Suecia y Noruega y en varios países de Europa, como Francia y Bélgica.

"En Londres, se creó una biblioteca infantil en 1920, en la casa donde Carlos Dickens había vivido. Un grupo de niños y niñas la administraba bajo la dirección de un presbítero americano, quien había descubierto esta pequeña casa de época. (41)

La ciudad brasileña de San Pablo tiene su biblioteca central en un gran edificio moderno y dos sucursales infantiles.

"México ha creado un departamento central de bibliotecas públicas, otro con las universitarias y la Secretaría de Educación ha tomado sobre sí la responsabilidad de organizar y dirigir las escolares. El Uruguay y la Argentina tienen excelentes bibliotecas de escuelas primarias. Panamá trabaja también en la dotación de servicios de bibliotecas generales al crear distritos de bibliotecas en los que el pueblo será servido a través de las sucursales de la Biblioteca Nacional. México y Colombia dan un buen servicio a los niños en las bibliotecas públicas". (42)

Todos los países buscan el mejoramiento educativo de su población en general. La creación y buen funcionamiento de bibliotecas escolares ayuda en gran medida a este propósito.

(41) Enciclopedia Cultural. Tomo III México, Ed. UTEHA, 1956. (c1957) p. 129.

(42) Id. p. 130.

IV. SUGERENCIAS BIBLIOGRAFICAS PARA LA ENSEÑANZA PRIMARIA

A) El civismo y el cuidado de los libros.

En las bibliotecas eclesiásticas medievales los libros tenían el carácter de cosas sagradas.

"El cuidado que requería su guarda y conservación ya estaba previsto en las canónicas de la época visigótica. El que guardaba los códices y las reliquias era el funcionario encargado de su custodia, y su nombramiento se hacía con una ceremonia solemne, para realzar a los ojos de las gentes el valor de la ciencia. El monje elegido dejaba las filas de los hermanos y se postraba delante del abad. Este, tomando el anillo de los estantes, se lo entregaba al monje diciendo: "Sé custodio de los libros y jefe de los escribanos". Tras esta breve ceremonia, el nuevo bibliotecario besaba el pie del abad y se retiraba a ocupar su puesto. En adelante la vigilancia de la librería y el escritorio estaba a su cargo". (43)

Los niños pequeños consideran a los libros como juguetes y como tales los tratan, por ello desde un principio se les debe cultivar una correcta actitud frente al libro.

Es deber de todo mundo cuidar que los libros permanezcan en buen estado y es responsabilidad del maestro fomentar buenos hábitos en los alumnos para que asuman estos deberes libremente. Las sanciones pueden producir efectos inmediatos pero éstos serán limitados. Una educación moral escolar que rija todos los actos de su vida puede generar buenos resultados en su conducta. Entre las actividades encaminadas a lograr este tipo de conducta, podemos mencionar:

Fomentar en todas las actividades actitudes corteses,

(43) Cit. por MILLARES Carlo, Agustín Op. cit. p. 249

cooperación y responsabilidad. Darles a conocer el uso que otras personas les darán posteriormente a los libros, que vayan a la biblioteca con las manos limpias, que vuelvan las páginas desde la parte superior derecha de la hoja con los dedos bien secos, que para marcar el lugar donde se suspendió la lectura pueden emplearse tiras de papel.

También debe hacérseles comprender que el cuidado en la colocación en los estantes evita que se desgarran las páginas y se rompan las encuadernaciones, que el lomo debe quedar de frente y es conveniente forrarlos con plástico -- transparente que permite ver la portada y lo protege del polvo y la humedad. Transportarlos si son varios en pequeñas cajas o en carritos con ruedas. Tener un lugar conveniente donde guardarlos.

El maestro debe vigilar que sean manejados adecuadamente no sólo los libros sino todo el material de la biblioteca y cuando estén en clase debe hacerlo como si estuvieran en la biblioteca e insistiendo en la devolución de los materiales en la fecha que corresponda, y aun antes si ya no se necesitan. Esto requiere por parte del maestro gran paciencia, habilidad y constante atención.

Para que los niños no estropeen la parte inferior del libro al recargarlos en su cuerpo, se les debe decir que coloquen el libro plano sobre la mesa y vuelvan las páginas desde el ángulo superior derecho de la obra. Para recordar donde se deja la lectura es recomendable colocar una tira de papel hecha por uno mismo o las que se venden en las papelerías.

El niño, como auxiliar de la biblioteca, considerará a los libros como suyos, deberá revisarlos para constatar que no le falten páginas, sellar los materiales con el sello de identificación como propiedad de la biblioteca, re-

torno y arreglo de los estantes. El confiarles esta responsabilidad constituye una inmejorable práctica de civismo.

Es deseable que la biblioteca sea un sitio donde no siempre tengan que andar de puntillas, sino que se respire una atmósfera general agradable, y esto logrará que los niños recuerden con placer los ratos pasados en ella. Este ambiente no se obtiene mediante reglas ni reglamentos, sino a través de un constante esfuerzo para inculcar en ellos el espíritu de civismo basado en el respeto a los demás, que se adquiere a fuerza de convivir con personas que sí observan estas normas y que esperan que todos hagan lo mismo.

Ricardo de Bury (1287-1345), obispo de Durham y canciller, tesorero en la corte de Enrique III de Inglaterra, uno de los más fervientes partidarios de los libros, reunió volúmenes de diversas partes de Europa y los donó "al comité de estudiantes que viven en Oxford". Estos pensamientos suyos son muy conocidos:

"Los libros son maestros que nos instruyen sin palmetazos, ni castigos, sin palabras ásperas y sin ira. Si se acercà uno a ellos, nunca están dormidos. Si se les interroga no ocultan nada. Si se les interpreta mal, no protestan. Si no se les entiende, no se ríen de uno". (44)

"Las puertas de la sabiduría nunca están cerradas"

Franklin

La trascendencia que los libros han tenido para el desarrollo de los individuos y las sociedades, ha sido aquilataada en todos los niveles, incluidos los escolares. (Fig. 11)

(44) PUMAREGA, Manuel. Frases célebres de hombres célebres, 26 edición. México, Compañía General de Ediciones, S.A., 1980 (C1944) p. 160



si me llevas a tu casa...



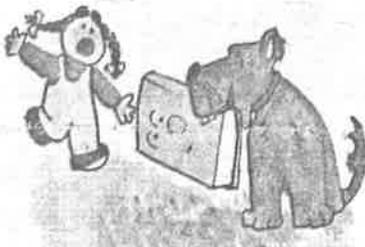
¡no me mojes!



¡no me dobles!



¡ni con tus hermanitos!



¡no me dejes con los animales!



¡no me toques con tus dedos sucios!



regresame pronto a la biblioteca



¡gracias!

Fig. 11 "Súplica de un libro a un alumno"*

* Tomado de: "Simiente". Esc. Secundaria No. 209. Méx., Nov., 1980.

Estos pensamientos y mensajes que van enfocados al cuidado de los libros, podrían enriquecerse con otros que encuentran los niños o el maestro y adornar el local de la biblioteca.

B) Normas para la selección de obras.

En escuelas con posibilidades económicas holgadas, directores, padres de familia y maestros se ponen de acuerdo para adquirir los libros, buscando que correspondan a la edad e intereses de los niños, a la funcionalidad de la escuela y acordes con el programa escolar.

No es suficiente que las escuelas se limiten a enseñar a los niños de qué manera leer, es necesario proporcionarles algo que valga la pena y despierte su interés en la lectura. Existen libros para todas las edades, libros para todas y cada una de las inclinaciones infantiles y libros para satisfacer caprichos, aficiones y fantasías; acervo éste que constantemente se ve incrementado y modernizado con las aportaciones, compras o permutas que la biblioteca realice.

Uno de los problemas fundamentales que hay que resolver es cómo coordinar el mundo de los niños con el mundo de los libros ya que éstos son costosos y pocas familias están en condiciones económicas favorables como para permitirse adquirirlos. El niño necesita tener acceso constante a las buenas lecturas, corresponde al hogar, escuela y biblioteca alentar esa lectura para que el niño pueda iniciar su biblioteca personal que irá incrementado poco a poco.

Toda escuela primaria debe contar con su propia biblioteca o con una colección de libros en cada aula; en ella, el niño buscará las informaciones que necesita en relación con sus labores escolares y, al mismo tiempo, se habituará

a tomar en sus manos buenos libros para leer en sus ratos de solaz y esparcimiento.

Es necesario que la biblioteca escolar organice sus actividades de acuerdo a los planes de estudio vigentes para que sus recursos económicos se planeen e incrementen. Los libros para consulta, obras complementarias, materiales audiovisuales, publicaciones periódicas, material de folletos, son adquiridos y organizados para llenar las necesidades de las clases.

La tarea de selección es interesante pero difícil ya que el campo de la bibliografía infantil aumenta constantemente; es conveniente leer y revisar los nuevos materiales para hacer una selección adecuada de ellos.

No sólo en las grandes y lujosas librerías se pueden encontrar buenas obras para la biblioteca infantil, también en las tiendas de autoservicio, puestos de periódicos y revistas y en las editoriales.

Se podrá observar que los niños, al recorrer las librerías, prefieren libros de lectura recreativa y de divulgación científica adaptados a su edad.

También es conveniente efectuar una reunión explicando los objetivos que se van a cumplir con la adquisición de los libros seleccionados. Las colecciones deberán estar de acuerdo a las necesidades, ocupaciones, gustos y cultura de los usuarios. A los libros deberá revisárseles si están bien impresos, el tipo de letra, el papel, las ilustraciones, pastas, márgenes y, sobre todo, el contenido de la obra. Algunas editoriales prestan por algunos días sus libros, nada substituye a la lectura previa haciendo un somero examen antes de adquirirlos.

En una biblioteca pública se puede obtener valiosa información del encargado del departamento infantil; por su trabajo está al corriente de cuantos libros vienen apareciendo, información que le proporcionan las fuentes profesionales; también conoce los libros que prefieren y desearían tener los niños. Los niños se familiarizan con los libros cuando por su propia experiencia comprueban que les son útiles y les deleitan o les ayudan al desarrollo y al mejoramiento de su vida.

Al estar leyendo se encuentran palabras que es necesario buscar en el diccionario para comprender su significado. Los diccionarios grandes para niños son muy útiles, ya que las definiciones de las palabras son sencillas y completas dando varias acepciones. Una palabra mal entendida en el contexto cambia el sentido de la idea o hace incomprendible el párrafo, comprendido el significado debe releer la parte confusa, preguntando se aclara aún más la idea.

Es necesaria la selección no sólo cuando se trata de comprar sino también para saber eliminar las obras que prestan poca utilidad o son perjudiciales, conservando en los anaqueles sólo aquellos libros que contribuyan a elevar el nivel intelectual y moral de la comunidad escolar.

Como los principales fines de toda biblioteca son los de instruir, documentar y recrear, hay que tenerlos siempre presentes cuando se trate de adquirir y conservar los libros.

Cuando se trate de donaciones deberá advertirse con toda anticipación que la biblioteca se reserva el derecho de hacer el uso que crea más conveniente: ofrecerlo al público, canjearlo, venderlo, etc.

Otra de las adquisiciones serán los folletos; son útiles porque contienen informaciones sobre asuntos que frecuentemente no están en libros porque tratan de las últimas novedades sobre determinadas materias. Conviene ponerlos juntos en una carpeta hecha de papel fuerte o varias carpetas con rótulos que indiquen la materia que tratan.

Una manera de que los alumnos contribuyan con ideas para la selección de libros es darles una hoja de papel donde irán anotando los temas que le gustaría leer. Los libros recreativos cumplen una función extraescolar y propician el hábito lector (aventuras, cuentos, "comics" de alta calidad, que dan predominio a las imágenes y fotos).

Algunas veces la selección que haga el niño será para obtener algo provechoso en forma inmediata como un experimento, una guía para crear algo, el aprendizaje de un juego, instrucciones para llegar a resolver problemas, dibujos, juegos de palabras, recorte, calca, doblado, pegado, etc. Se deben adquirir libros que tengan un empleo constante y preparar una colección que amplíe y enriquezca las experiencias y conocimientos de todo niño que vaya a leer.

Algunas preguntas que se pueden formular como una guía para la selección adecuada de libros a adquirir, son las siguientes:

"Contenido de la obra.

¿Es susceptible de aumentar la experiencia emocional e intelectual del niño?

¿Atraerá la imaginación infantil?

¿Los conocimientos que imparte son exactos y están al día?

¿Hasta qué punto podrá aumentar en el niño sus conocimientos sobre la materia?

¿Añadirá algo nuevo con respecto al material que ya se posee o bien se trata de una simple repetición?

¿Tratándose de un cuento o narración, refleja un sentido real de la vida? ¿Los personajes se producen y actúan en

realidad humana? ¿Puede el argumento llegar a ser una realidad?

Facilidad de su lectura.

¿El asunto está presentado en forma conveniente para los lectores a quienes va dirigida?

¿El autor se ha producido en forma clara y sencilla?

¿El estilo de la obra posee calidad literaria o está escrita en forma deslucida y sin interés?

¿Si la obra contiene acontecimientos reales, los hechos están presentados de manera directa o bien están involucrados en la narración o en el diálogo?

Con referencia a su presentación.

¿Resulta satisfactorio en lo que al papel, impresión y tipo de letra respecta?

Valen la pena sus ilustraciones? ¿Contienen calidad artística?

¿La encuadernación está en tela especial para biblioteca o en una tela lavable de duración?

¿De estar dedicado a niños de primaria, es liviano y fácil de manejar?

¿El aspecto general de la obra es lo suficientemente llamativo e interesante para atraer la atención del público infantil al cual está dedicada?". (45)

Los libros deben ser actuales en cuanto a la temática, lenguaje y necesidades, ricos en el diálogo, que les haga pensar, que contenga humor e ironía, un ejemplo de ello es una historieta de Mafalda en la que observando a su mamá lavando, planchando, cosiendo, sacudiendo, trapeando, Mafalda comentaba en el último cuadro: Claro, la mujer no ha desarrollado ningún papel en la sociedad ¡Puros trapos!

El campo de la literatura infantil es vasto y está en constante crecimiento, los libros favoritos de los hoy adultos cuando eran niños ya no les atraen mucho.

"Los niños gustan de los libros que inciten su imaginación, de los que están llenos de fantasía y humor, de los que les

(45) GARDINER, Jewel. Servicio bibliotecario en la escuela Elemental, 1ª. Reimp. Trad. Consuelo Betés. México, Ed. Pax-México, 1982 p. 108-109

narren hechos que ellos desearían realizar, de emoción, de los que reflejen en los caracteres de sus personajes el -- triunfo de la justicia, del valor y de la honradez. En los libros que versen sobre los avances de la ciencia, aviación, industrias, etc., exigen autenticidad y actualidad".(46)

Las personas aprenden a leer rápido, perdiendo así el placer de la lectura; saborear un libro, una buena prosa, el encuentro o redescubrimiento de una idea demandan tiempo y maduración.

Los libros seguirán desprendiendo su luz a través del tiempo, iluminando los senderos de la humanidad. Se dice que Erasmo viajaba con muchos de sus libros, casi biblioteca ambulante y Montaigne llamaba a sus libros municiones en sus luchas.

Algunos textos literarios sufren el demérito de la - fragmentación o de la adecuación para que el niño los entienda, al leerlos y revisarlos debe seleccionarse la mejor adaptación.

El niño al leer irá formando su carácter, por eso una selección será atinada si incluye temas inspirados en altos ideales, que definan la personalidad de los personajes, buenos ejemplos a seguir, máximas, pensamientos, moral práctica.

Los libros sobre viajes deben ser amenos, verídicos, - imparciales, interesantes, muy ilustrados.

El Correo del Libro publica cada dos meses un boletín que contiene información sobre autores y libros que están a la venta en sus módulos o por correo. Los libros tratan -

(46)GARDINER, Jewel. Id. p. 94

cuatro áreas: Ciencias Puras y Aplicadas, Ciencias Sociales, Literatura y Arte.

La literatura transmitirá al niño vivencias sobre diferentes temas, le hará crear sentimientos de solidaridad y encontrar la belleza que enriquecerá su mente, además le motivará para lograr la superación personal. Sólo se alcanza la fama a fuerza de estudio, de trabajo, de perseverancia.

Poner cuidado en la selección de los libros tanto como en la de los compañeros y amigos, ya que influirán en la formación del carácter, en la evolución de la mentalidad y en el género de vida; conviene incluir obras de autores que hayan resistido la prueba del tiempo: Homero, Plutarco, Platón, Dante, Shakespeare, Cervantes, que han sido fuente de inspiración para varios autores.

C) Selección de obras para niños de primaria.

1. El libro de texto gratuito.

Jaime Torres Bodet fue Secretario de Educación Pública en 1943 y nuevamente de 1958 a 1964. En 1944 se instituyó la Comisión Revisadora y Coordinadora de los Planes Educativos y Textos Escolares, entonces Torres Bodet indicó:

"La primera norma que las naciones señalarán a la educación, será la de hacer de ella una doctrina constante de paz, la segunda norma será una educación para la democracia y la tercera será una educación que habría de ser una preparación para la justicia. (47)

(47) Torres Bodet, Jaime. Años contra el tiempo. Memorias. Porrúa, México, 1969 Cit. por SOTELO Inclán, Jesús. La Educación Socialista Historia de la Educación Pública en México. SEP Fondo de Cultura Económica (C) 1981 Edición especial SEP 1982 Producción: Dirección General de Publicaciones y Bibliotecas/SEP p. 318

El Lic. Adolfo López Mateos toma posesión de la Presidencia el 1º de Diciembre de 1958 y designa a Jaime Torres Bodet como Secretario de Educación Pública.

"En diciembre de 1958, el Ejecutivo envió al Congreso de la Unión una iniciativa para que se constituyese una comisión encargada de realizar las investigaciones necesarias y formular un plan cuyos objetivos serían la extensión y el mejoramiento de la educación primaria".(48)

Aprobada la iniciativa, el día 30 del mismo mes, se expidió el decreto que creaba la Comisión, que entrega el "Plan para el Mejoramiento y la Expansión de la Educación Primaria en México", en octubre, de 1959 y, como se propuso - escalonar su gasto en once años, se le conoció como Plan de Once años.

Una de las más trascendentes realizaciones educativas del gobierno de López Mateos fue la creación de los libros de texto gratuitos.

Por decreto del 12 de febrero de 1958 se creó la Comisión Nacional de los Libros de Texto Gratuitos y se asignó de inmediato presidente de ella al escritor Martín Luis Guzmán. La Comisión encargó a maestros de competencia reconocida la redacción de los libros que fueron revisados personalmente por Martín Luis Guzmán y Jaime Torres Bodet.

"La comisión decidió utilizar una portada única con una ilustración que simbolizaba la patria mexicana de la que fue autor Jorge González Camarena.

Los primeros libros editados se le entregaron al Presidente de la República el 12 de febrero de 1960, en la "Editorial Novaro".(49)

(48)CABALLERO, Arquímedes y Salvador Medrano. Ibid p. 367

(49)Op. Cit. p. 375

Para la impresión de millones de libros, la Comisión tuvo que recurrir a talleres tipográficos y a las imprentas de varios periódicos y revistas y decidió montar sus propios talleres, en 1961 apovecharon el edificio y los talleres ubicados en Río de la Loza que habían pertenecido al periódico Zócalo; se mejoraron y se les dotó de moderna maquinaria para impresión y encuadernación.

Son los libros de mayor penetración en la conciencia de los mexicanos ya que se incorporan a la biblioteca familiar y se tiene un contacto diario con la revisión de ejercicios y tareas.

Torres Bodet pensaba que el Gobierno Federal no debería cargar sólo con el gasto educativo, para ello se creó el impuesto adicional del uno por ciento destinado a la educación que fue decretado en enero de 1963.

"Estos textos son, además de gratuitos, nacionales y obligatorios. Son nacionales porque corresponden -particularmente en la interpretación de la historia, del civismo y de la moral del individuo y de la sociedad- al índice de las normas que inculcan en el niño la idea del deber y del derecho dentro de la idiosincrasia étnica, histórica y cultural de la patria.

Son gratuitos, como es gratuita la propia escuela porque así lo manda la ley y así lo requiere la inmensa mayoría de la población escolar compuesta por niños del campo y de la ciudad.

Y son obligatorios porque es indispensable que haya -unidad científica, coherencia en el proceso de la enseñanza y justa relación entre ésta y los programas que, por ley, también son obligatorios".(50)

Es necesario que todos los mexicanos compartan pensamientos básicos, su historia y anhelos.

(50) ABREU Gómez, Emilio. La obra espiritual más trascendente de la revolución: el libro de texto. Revista Magisterio agosto-sept. 1979 p. 109

2. Lectura formativa.

En la lectura formativa se destaca el área afectiva, buscando actitudes positivas para valorar, apreciar, sugerir, defender, discutir, criticar, ayudar, decidir, para actuar de la mejor manera posible.

Estos libros quedarían en la lectura formativa:

1. Adaptación de empleos para los inválidos Ed. OIT
2. Adorne usted mismo con flores sus ventanas y balcones
Col. Hágalo usted mismo Ed. Espasa-Calpe
3. Adornos para sus fiestas Ed. Kapelusz
4. Alcohol y tabaco Ed. Pax-México
5. Alegría infantil Ed. Bruguera
6. Alimentarse con la fruta Ed. De Vecchi
7. Ama tu cuerpo Ed. Diana
8. Ambiente y rendimiento escolar Ed. Paidós
9. Argumentos sofisticados Aristóteles Col. Biblioteca de -
iniciación filosófica Ed. Aguilar.
10. Autobiografía de Benjamín Franklin Ed. Sopena
11. Autobiografía de Gandhi Ed. Monte Avila

El motivo por el que todos empiezan con la letra A, es que fueron tomados del principio del catálogo de una librería; aparte de este catálogo por títulos se encuentra otro por autores.

Varios maestros del 1er. Sector Escolar de la Dir. No. 1 de Educ. Prim. en el D.F. reunieron lecturas formativas difundidas en dos volúmenes mimeografiados. "Reflexiones", con el apoyo del SNTE fue editada en un pequeño volumen. Algunas lecturas que es conveniente darlas a conocer a los niños para su análisis y reflexión, son las siguientes:

Cómo darnos tiempo para leer

1. Habla o platica menos.
2. Siempre lleva contigo un libro.
3. Pon un libro bajo la almohada, en la noche, si no puedes conciliar el sueño, lee.
4. Levántate 15 minutos antes de lo acostumbrado y lee.
5. Ten un libro a la mano, en el vestidor o cerca del teléfono para leerlo.
6. Ten un libro listo para las citas impuntuales.
7. Lleva contigo un libro cuando vayas al dentista, al doctor o al abogado.
8. Ten un libro que no hayas leído en el automóvil y léelo cuando haya congestión de tráfico.
9. Nunca vayas de viaje sin un libro.
10. Recuerda que más vale un libro en la mano, que dos en el librero".(51)

Lydia Roberts
Boston Globe

No renuncies

"Cierta hombre de negocios, quien siempre que alguien se lamentaba de su infortunio en negocios, amor o de la vida en general, lo abordaba e invitaba a estudiar un cuadro manuscrito que colgaba de un pared y decía:

Fracaso en negocios...año de	1831
Derrotado para la legislatura	1832
Fracaso en negocios nuevamente.....	1834
Amores muertos	1835
Ataques nerviosos sufridos.....	1836
Derrotado como orador	1838
Derrotado para elector.....	1840
Derrotado para el congreso	1843
Derrotado para el congreso.....	1846
Derrotado para el congreso	1848
Derrotado para el senado	1855
Derrotado para vicepresidente	1856
Derrotado para el senado	1858
Elegido presidente de los EE.UU	1860

MENSAJE: Bajo este récord de infortunio estaba el nombre de la persona que coronó con éxito su tesón: ABRAHAM LINCOLN.

Es verdad que nadie puede pasar a través de la vida sin fracasos y errores. Cuando cometes un error, admítelo, -- arrepiéntete y dalo por hecho. No caviles por él, si continuas mirando siempre al pasado, te regresarás en lugar de adelantar".(52)

(51)VITE Bonilla, Virgilio Isaac y Agustín Monroy Carmona. Reflexiones México, Ed. del Magisterio,1981 P. 116-117

(52)Op. Cit. p. 116

La enseñanza moral no se refiere solamente a la religión que libremente se practica en los hogares; la escuela debe tener una moral en su sentido social; encaminada a la práctica del bien; que se practique el compañerismo, la amistad, la cooperación, sintiendo que forma parte de la comunidad humana. Encontrar la palabra adecuada, pensar antes de hablar, escuchar a los demás con atención, respetar las opiniones de los demás y la comprensión forman parte de una buena educación.

En un libro, lo importante no es su aspecto exterior, sino el contenido; tener libros con bellos estampados para decorar la sala o el estudio son doblemente útiles si el niño puede hacer uso de ellos.

Todas las personas necesitan tiempo para leer con detenimiento, pensar y recapacitar sobre las frases impresas en su libro, es preferible tener pocos libros pero bien seleccionados. La rápida y descuidada lectura es responsable del olvido rápido en que cae lo que leemos; leer de una manera rápida y superficial es perder el tiempo. Con relación a esto se refieren estas fábulas:

La mariposa y la abeja

La mariposa brillante,
matizada de colores,
visita y liba las flores
con vuelo y gusto inconstante
A un fresco alhelí se inclina
y apenas lo gusta, inquieta,
pasa luego a una violeta,
después a una clavellina.

Sin tocar a la verbena
sobre un tomillo aletea,
percibe su áurea sabea
y descansa en la azucena...
Sobre un alto girasol,
por último toma asiento,
y en continuo movimiento
brillan sus alas al sol.

Haciendo de bachillera,
le dirige la palabra
a cierta abeja que labra
dulce miel y blanca cera.
Y le dice: -Vaya, hermana,
¡qué carácter tan paciente!
Te tuve por diligente,
pero eres grande haragana.

De una en una he repasado
las flores; tú en una sola
en una simple amapola,
media mañana has gastado..

Yo trabajo con constancia
en la flor que me acomoda,
hasta que le extraigo toda

la preciosa útil sustancia.
 No consulto a mi provecho
 sino al de la sociedad
 y pública utilidad
 en el fruto que cosecho.
 Sigue tu genio ligero
 en pos de lo deleitable,
 porque lo útil y lo estable
 pide un afán tesonero.

De ese modo, amigo, piensa
 una abeja; tú pensarás
 como ella si reparas
 los escritos de la prensa.
 Si unas con otras cotejas
 las obras de los autores
 verás que liban las flores
 más mariposas que abejas" (53)

Rafael García Goyena

Los dos tordos

Persuadía un tordo, abuelo
 lleno de años y prudencia,
 a un tordo su nietezuelo,
 mozo de poca experiencia,
 a que, acelerando el vuelo,
 viniese con preferencia
 hacia una poblada viña,
 e hiciese allí su rapiña.
 - ¿Esa viña dónde está?
 - le pregunta el mozalbete-
 ¿ Y qué fruto es el que da?
 - Hoy te espera un gran banquete,
 - dice el viejo-, ven acá:
 aprende a vivir pobrete.
 Y no bien lo dijo, cuando
 las uvas le fue enseñando.
 Al verlas saltó el rapaz:
 - ¡y ésta es la fruta alabada
 de un pájaro tan sagaz?
 ¡Qué chica!, ¡qué desmedrada!

Ea, ¡vaya!, es incapaz
 que eso pueda valer nada.
 Yo tengo fruta mayor.
 -Veamos- dijo el anciano-,
 aunque sé que más valdrá
 de mis uvas sólo un grano.
 A la huerta llegan ya;
 y el joven exclama ufano:
 -¡Qué fruta!, ¡qué gorda está!
 ¿No tiene excelente traza?...
 ¿y qué era? Una calabaza.
 Que un tordo en aqueste engaño
 caiga, no lo dificulto;
 pero es mucho más extraño
 que hombre tenido por culto
 aprecie por el tamaño
 los libros y por el bulto.
 Grande es, si es buena, una obra;
 si es mala, toda ella sobra".(54)

Tomás de Iriarte

De Esopo (550 a C.), se decía que fue un esclavo frigio. Sus fábulas en las que actúan y hablan los animales fueron un verdadero manual popular para los helenos. Parecen tener orígenes orientales.

(53) MOTA, Francisco M. Comp. y selec. Fábulas. 2 reimp. La Habana, Ed. Gente Nueva, 1978. p. 69-72

(54) Id. 55-56

Durante el renacimiento ocurrió la versificación de las fábulas de Esopo realizada por Fedro quien le aseguró la popularidad de que han gozado. Los poetas fabulistas comprendían los sufrimientos y hacían llegar las protestas a través de la alegoría. Hacían sufrir a los animales o a las cosas las desgracias o calamidades que los pueblos padecían y a los opresores el castigo que deseaban les ocurriera.

Entre los años 1850 y 1550 antes de nuestra era, los escribas llamados dubsar o escritores de tabletas, eran personas escasas y el saber leer y escribir en la antigua Mesopotamia les hacía ser respetados.

"En las escuelas mesopotámicas la escolaridad de los estudiantes terminaba con un examen. Una tableta de arcilla nos refiere el examen oral que un escriba somete a su discípulo. En la tablilla aparece el reproche de su examinador: ¡Qué has conseguido? ¡Qué provecho has sacado del tiempo que has pasado sentado en estos bancos? ¡Eres un grandullón, ya casi te has convertido en una persona mayor! ¡Como un burro viejo, ya eres incapaz de aprender. Como el grano marchito, se te ha pasado la época en que podías germinar. ¿Cuanto tiempo piensas perder todavía? Sin embargo, dejando entrever aún una cierta esperanza, manifiesta: Todavía no es demasiado tarde. Si estudias día y noche, si trabajas constantemente con modestia y sin arrogancia, si escuchas a tus condiscípulos y a tus profesores, aún puedes llegar a ser un escriba". (55)

Los alumnos que continuaban estudiando después de graduarse en la edubba podían ingresar en la edubba gula, o gran escuela, una especie de universidad.

3. Lectura informativa.

Algunos libros se deben leer para seguir los pasos de la humanidad por el camino del progreso, ya que sólo a fuerza de estudio, de trabajo y de perseverancia se logra la fama y el bienestar.

(55) CLAIBORNE, Robert y el equipo editorial de libros Time Life. El nacimiento de la escritura, México, Trad. Salvat Editores. México, Ed. Offset Multicolor, 1980 (c1976) p. 100

El Profr. Moisés Jiménez Alarcón nos dice:

"El objeto de la lectura de información es satisfacer la curiosidad. Se ofrece a través de periódicos, revistas y libros. También en instructivos. En el radio, cine y televisión la encontramos con frecuencia. La lectura de estudio también es informativa, requiere concentración, análisis, crítica para juzgar lo que está escrito". (56)

El niño en la escuela primaria va a efectuar con frecuencia la lectura de consulta para resolver dudas, ampliar sus conocimientos de las clases, resolver tareas y, como la hará casi siempre solo, desarrolla su autodidactismo.

La enciclopedia es una obra que trata de muchas ciencias, el niño la utiliza con frecuencia y será una de las obras que más se soliciten en la biblioteca escolar; por eso mismo no se prestan a domicilio ya que la pérdida de un volumen deja incompleta la colección. Como la información es breve, cuando se desee profundizar o todavía se tengan dudas, debe recurrir a otras fuentes de información. Hay enciclopedias especializadas (de música, artes plásticas, pintura, literatura, etc.) para estudiosos de las diferentes ramas del saber.

Otro material indispensable en la biblioteca escolar es el diccionario; en él se encuentra el significado de las palabras y le ayudará a resolver dudas de vocabulario; pronto llegará al diccionario de mayores dimensiones y habrá que decirle al alumno que encontrará explicaciones más extensas y que debe buscar en los ángulos superiores palabras en lugar de letras iniciales o abreviaturas.

Como ejercicio de lectura informativa deberá buscar

(56) JIMENEZ Alarcón, Natividad. Español ler. curso de Licenciatura en Educación Pre-escolar y Primaria. Antología SEP Cd. Satélite, Ed. Comunicación Impresa, 1976. p. 99

explicaciones de cómo se formaron las palabras. Las etimologías le ayudarán y lecturas complementarias, como que la disciplina del ejército romano era sumamente rigurosa. Las desobediencias leves eran castigadas con privación del sueldo o con azotes. Las más graves con penas de muerte. En caso de desertiones o rebeldías colectivas, los cónsules solían aplicar una sanción severa, diezmando la legión, es decir, castigando con la muerte a un hombre de cada diez.

Al niño, cuando estudie algún tema relacionado con Roma, para ampliar sus conocimientos se le podría informar que otra reforma importante realizada por César fue la modificación del calendario efectuada a su pedido por el astrónomo Sosígenes.

Los meses se llamaban Januarios (Jano era uno de los más antiguos dioses romanos, protector de todo lo que empieza, se le atribuía la aptitud de conocer el porvenir), Februarius, Martius, Aprilis, Maius, Junius, Quintilla (5º mes contando desde marzo), Sextilis (6º) September (7º) October (8º) November (9º) December (10º).

La reforma agregó un día suplementario cada cuatro años (año bisiesto). En honor de Julio César al 5º mes se le llamó Julio. Más tarde, para honrar de igual manera al sucesor de César, llamado Augusto, se le dio el nombre de Agosto al 6º. Este calendario Juliano recibió algunas modificaciones en 1582 ordenadas por el Papa Gregorio XIII, derivando de ahí el calificativo de gregoriano.

Algunos títulos de lectura informativa:

- . Abeja, la colmena y el apicultor Ed. José Monteso
- . Agua caliente solar Ed. Blume
- . Albatros: Enciclopedia del mar Ed. Asuri
- . Las alimañas Ed. Planeta
- . Alimentación de la vaca lechera Col. Manuales de técnica

- agropecuaria Ed. Acribia
- . Alpinismo Ed. Aedos Ed. Hispano-Europea
 - . Anatomía y fisiología de los animales domésticos Nussbag, W
 - . Anatomía humana Ed. Interamericana, Panamericana, Limusa, Harla, Nacional, Jover, Palomar, Dossat, Cecsá, Cía. Gral. de Ediciones.

Entre las colecciones infantiles de prestigio y gran difusión podemos mencionar la colección Colibrí que persigue que el niño vaya familiarizándose con el mundo del conocimiento, de la belleza y del arte. La Revista del consumidor dedicada a todo público con su suplemento, El brinco, especial para niños; la revista México Desconocido con temas de ciencias sociales y la revista Chispa que se anuncia con el lema "la forma más divertida de aprender".

La lectura informativa va a ser usada por el niño para resolver sus problemas y compromisos escolares, con ella -enriquecerá en forma constante su vocabulario, ortografía y la construcción gramatical se mejorará al tener contacto con variadas y correctas formas de expresión. El campo -- cognoscitivo lo abarcará en gran medida la lectura informativa; aquí, el alumno comprenderá, razonará, analizará, sintetizará, explicará, memorizará, haciendo suyos los conocimientos que requiera.

4. Lectura recreativa.

Los libros recreativos contienen cuentos, novelas, -- anécdotas, fábulas y, aunque ofrecen informaciones sobre - el saber humano o consejos que predominan en la lectura formativa, prevalece en ellos el entretenimiento.

Esther Jacob afirma que:

"La literatura la acerca al niño la belleza y el goce

estético. Estimula su creatividad, desarrolla su imaginación; tiene el poder de deleitar al lector pero además le informa de costumbres, tradiciones y sentimientos que conforman la cultura".(57)

La lectura recreativa no tiene el propósito básicamente académico de aprender lo que se va leyendo. Su finalidad es que el niño encuentre placer en la lectura, no se anula el aprendizaje, ni es necesario que el niño entienda cada una de las palabras del texto, el niño disfruta del libro, del poema, de la narración. Las razones por las que el niño lee son varias: el contenido, las ilustraciones, presentación general del libro, el hecho de identificarse con algún personaje o la curiosidad por el tema específico.

Debe ser primordialmente el propio niño quien seleccione sus lecturas recreativas, ya que nadie mejor que él conoce sus intereses, gustos y preferencias. Una obra sobre electricidad puede interesar a un futuro ingeniero en electrónica, uno de estudios sociales para un viajero constante, pájaros y árboles entretienen a un amante de la naturaleza; en la lectura recreativa se van conociendo las diferencias individuales.

Muchos alumnos sólo han tenido contacto con los libros cuando para algún trabajo deben buscar en el diccionario o enciclopedias, les falta conocer el placer, la auténtica satisfacción que puede y debe proporcionar la lectura.

La lectura recreativa es un medio para vivir con la imaginación hechos fantásticos o imaginarios, un ejemplo es "Dos años de vacaciones" de Julio Verne, después de muchas

(57) JACOB, Esther. El correo del libro Año V No. 51 México, Dirección General de Publicaciones y Bibliotecas, SEP 30 de Sept. de 1983. p. 10

aventuras y peligros en la isla termina con un consejo: - "Los niños leyendo este libro, deben siempre tener presente que con orden, celo y valor, no hay ninguna situación por mala que sea que no se pueda vencer".

Este mismo libro se encuentra en otras publicaciones como Joyas Literarias Juveniles de Ed. Bruguera. La serie consta de 54 Títulos sobre piratas, corsarios y aventuras en islas, mar y playas, de varios autores entre ellos Emilio Salgari.

Del prolífico autor Julio Verne, esta colección contiene muchas de sus obras: Miguel Strogoff, Los hijos del Capitán Grant, La isla misteriosa, La vuelta al mundo en ochenta días, Viaje al centro de la tierra, Aventuras de tres rusos y tres ingleses en el Africa austral, La estrella del sur, Norte contra sur, Cinco semanas en globo, La esfinge de los hielos, Aventuras del Capitán Hatteras, Viaje a la luna, Por un billete de lotería, el volcán de oro, El faro del fin del mundo, Un capitán de quince años, Aventuras de César Cascabel, Escuela de Robinsones, Robur el conquistador, Dueño del mundo, A través de la estepa, Dos años de vacaciones, Aventuras de un niño irlandés, El castillo de los Cárpatos, El soberbio Orinoco, Las Indias negras, Los piratas de Halifax, La casa de vapor, El archipiélago en llamas, El rayo verde, En el país de las pieles, Los hermanos Kip, Un drama en Livonia, Héctor Servadac.

El niño tiene tendencia a huir de la realidad para refugiarse en el reino de la fantasía; entonces prefiere los libros de cuentos y leyendas, las condiciones que debe reunir el cuento infantil son brevedad, adecuación a la edad, manejo de la lengua y propiedad del argumento que es de lo que va a tratar, el asunto o trama. Debe contener palabras que correspondan a su mundo, que las palabras tengan poder evocativo (imágenes ópticas, auditivas, gustativas). A me-

dida que aumenta la edad aumentará la complejidad del argumento y la variedad y riqueza del vocabulario, es importante que tenga un título sugestivo.

Es obligación del autor de cuentos facilitar la adaptación del niño al ambiente de los adultos, como el cuento Pinocho que aparece impregnado de la amarga belleza de la vida. Sobre un acontecimiento fantástico, Collodi ha sabido reunir en su obra tanto el elemento maravilloso como el real. Es el triunfo del sentimiento sobre la razón. La aventura de Pinocho es la de un ser que conquista su propia libertad.

El fin moral habrá de desprenderse de la actitud y caracteres de los personajes y del desenlace. El espíritu de los cuentos de Hans Christian Andersen es triste, la hondura poética torna mansamente suave ese dolor, que culmina con un final feliz, con la convicción de un mundo mejor. Entre sus obras destaca Almendrita, el Patito Feo, La sirenita, El ruiseñor.

Carlos Perrault nació en París el 12 de enero de 1628 y murió el 16 de mayo de 1703; fue poeta, historiador y filósofo, su nombre no hubiera pasado a la posteridad si no hubiera escrito cuentos inspirados en viejas leyendas; Grisélida, Las hadas, Los deseos ridículos, La bella durmiente, Caperucita roja, Riquet el del jopo, El gato con botas, La princesa picarilla, Barba azul, Pulgarcito, etc.

Estos cuentos tienen marcada intención moralizadora al igual que las narraciones de los hermanos Grimm (Jacobo y Guillermo), quienes hicieron una recopilación, hacia 1806, de relatos alemanes y leyendas dispersas. Ha habido necesidad de modificarlos o suprimir ciertas partes desagradables o impropias, basta cotejar los primitivos cuentos con

ediciones actuales. Como resultado de la evolución de los sistemas educativos, se ha suprimido el asustar a los niños para conseguir su buen comportamiento.

Algunos autores proponen que se les explique a los niños que tales crueldades no existen ahora, como Dora Pastoriza de Etchebarne que da la cátedra de Literatura infantil en los cursos de perfeccionamiento docente del Instituto "Felix F. Bernasconi" en Buenos Aires, Argentina "...preferiríamos sencillamente apartarlos de la circulación, sería más beneficioso que surgiera una nueva literatura. En ningún momento podrá prescindirse de las fuentes remotas que dieron origen a estos relatos, pues en ellas reside el secreto de su perdurabilidad".

Aun frente a escritores mundialmente consagrados, es necesaria una tarea de revisión basada en un examen objetivo y desapasionado de los valores que encierra el relato.

El motivo de incluir fábulas en la lectura recreativa es porque en su contenido la enseñanza se da en forma indirecta, el alumno se entretiene al leerla y la disfruta.

Todos han creado un mundo de ensueños durante la niñez y la adolescencia, en él se satisfacen las ansias de grandeza y proezas mentalmente alcanzadas. Se siente alguna extraña atracción por algún personaje actual o del pasado, puede ser un cantante, deportista, músico, bailarín, etc.

Algunas lecturas nos hacen convertir a Robin Hood, Ben Hur, Hércules, Don Quijote, Odiseo, en personajes dignos de imitarse por las cualidades que poseyeron. Héroes con grandeza en sus pensamientos, arrojo en sus acciones, sacrificio por las causas abrazadas, abnegación y desinterés; si la Iliada es poesía heroica, la Odisea destaca en describir

viajes, aventuras y accidentados regresos; se cree que Homero vivió entre los siglos VIII y VII porque a esa época corresponden las circunstancias políticas que el autor describe en sus epopeyas. En Círculo de lectores se ofrece una colección llamada "Mi primera biblioteca" y entre los libros que incluye están :

1. Mi primera Iliada- Homero-

Que describe la larga Guerra de Troya y la ingeniosa trampa del caballo de madera, el valiente Aquiles.

2. Mi primera Odisea- Homero-

La historia de Ulises, el valiente héroe griego que regresa a Itaca y a Penélope después de veinte años de ausencia y aventuras.

3. Mi primer Tom Sawyer- Mark Twain-

Niño travieso, inventor perpetuo de aventuras.

4. Mi primer Ivanhoe- Walter Scott-

Luchas de los sajones contra los invasores normandos, en la Inglaterra del rey Ricardo I Corazón de León, a finales del siglo XII.

5. Mi primer Don Quijote- Miguel de Cervantes Saavedra-

Resumen para los pequeños de la obra cumbre de la narrativa española.

6. Mi primer Cid- anónimo-

Mío Cid Campeador, el castellano Rodrigo Díaz de Vivar; sus triunfos contra los moros le devolverán su hogar y le conseguirán el perdón del rey.

7. Mi primer Guillermo Tell- F. Schiller-

Simboliza el anhelo de libertad de los habitantes de los valles alpinos.

En veintiocho páginas, catorce de ellas con ilustraciones que ocupan toda la página.

Clásicos de oro ilustrados, de Ed. Novaro, son cuentos

de 96 páginas con 150 ilustraciones intercaladas. Sus argumentos son adaptaciones condensadas. Algunos títulos de la 7ª edición son: Heidi, Tom Sawyer, Ben Hur, Robin Hood, La vuelta al mundo en ochenta días, Mujercitas, Sherlock - Holmes, Un viaje al centro de la tierra.

Las narraciones ejercen tal influencia en el lector infantil que

"...en la medida que el cuento toque su sensibilidad, perdurará en su memoria afectiva y acrecentando el deseo de volver a leerlo, irá descubriendo lecciones insospechadas que antes le habían pasado inadvertidas, el niño debe comprender cómo empieza y termina la acción, condición fundamental para mantener vivo su interés. El resto puede quedar sin ser íntegramente comprendido".(58)

En ocasiones, el haber leído la adaptación resta interés por conocer la versión original, otras personas entusiasmadas por obras que conocieron en su infancia, buscaron leerla nuevamente y gozaron su lectura. Platero y yo es un ejemplo de libro que no está destinado sólo a los niños, por su lectura, la calidad de su estilo, el manejo del idioma y su poesía, agrada a todas las edades.

Fernández Editores vende una serie de 5 libritos denominada "El Nuevo Sembrador. Lecturas para primaria".

El 1º contiene juegos de niños, cuentos de animalitos y -- cuentos de enanitos.

El 2º cuentos sobre niños, cuentos sobre los animales y las plantas, cuentos sobre las cosas.

En el 3º cuentos sencillos sobre los niños, nuestros amigos los animales y las plantas, cuentos y leyendas, cosas que debemos saber.

4º Cuentos sencillos. El mundo que nos rodea. Leyendas, cuentos y cosas dignas de saberse. Inventos e inventores.

(58) PASTORIZA de Etchebarne, Dora. EL Cuento en la literatura infantil. Buenos Aires, Ed. Kapelusz, 1981 (c 1962) p. 44

Relatos variados.

5º Cosas interesantes. Historias. Leyendas y Motivos de América. Amenidades.

Cuentos para pintar es la colección Arco Iris de la Editorial Bruguera. Grandes dibujos que ocupan la mayor parte de la página, abajo en cuatro renglones el escaso texto.

Algunos de sus títulos son:

1. Alicia en el país de las maravillas.
2. Alí Babá y los cuarenta ladrones.
3. La Cenicienta.
4. El soldadito de plomo.
5. El patito feo.
6. Gulliver en Liliput.
7. Las zapatillas rojas.
8. Los tres cerditos.
9. El gato con botas.
10. Los músicos de Brema.
11. Blancanieves y los siete enanitos.
12. La casita de chocolate.
13. El ruiseñor.
14. El flautista Hamelín.
15. Gulliver en el país de los gigantes.
16. Aladino y la lámpara maravillosa.
17. La bella durmiente del bosque.
18. Simbad el marino.
19. El sastrecillo valiente.
20. Pulgarcito.
21. Juan sin miedo.
22. La cajita de yesca.
23. El rey Midas.

Quando se encuentren varios libros con el mismo tema

como "Alicia en el país de las maravillas" de las editoriales Juventud, Toray, Pax México, Novaro, Diana, Pomaire, - Bruguera, Instituto de Estudios Económicos, es conveniente analizarlos para quedarse con el que no sólo exponga los hechos más importantes, sino que busque transmitir el espíritu de la obra, lo trascendente que incluye toda obra clásica, cuyo contenido rebasa el mero entretenimiento.

"Alicia empezaba a cansarse de estar sentada junto a su hermana a la orilla del río y de no tener nada que hacer, una o dos veces había espiado el libro que su hermana estaba leyendo pero no tenía dibujos ni diálogos. "¿Y para qué sirve un libro", pensaba Alicia, "sin dibujos ni diálogos?".(59)

Afortunadamente los editores se preocupan, lo mismo que escritores y dibujantes, por crear muchos y cada vez mejores libros para todas las edades y gustos. Hoy, los modernos medios de impresión ayudan a esa labor.

Día a día salen nuevas obras al mercado que serán leídas y comentadas, acrecentando las posibilidades de leer. A las escritas en páginas anteriores se añadirán:

Cuento de navidad- Charles Dickens
 Los tres mosqueteros- Alejandro Dumas
 Robinson Crusoe- Daniel Deföe
 Tartarín de Tarascón- Alphonse Daudet
 De los Apeninos a los Andes- Edmondo D' Amicis
 El príncipe y el mendigo- Mark Twain
 El principito- Antoine de Saint-Exupéry

Para muchachos y personas adultas se recomienda:

(59)CARROL, Lewis, Alicia en el país de las maravillas. 5 ed. Tr. de Luz María Ojeda Flon, México, Ed. Diana, 1978.

Confieso que he vivido- Pablo Neruda; la trayectoria personal, poeta de América.

Simón Bolívar, biografía del libertador que recoge los hechos más significativos de su vida.

Novelas policiacas de Agatha Christie, Hércules Poirot es el detective que consigue desentrañar el misterio.

Se anexan unos versos que se aprovecharon en la Cuarta feria internacional del libro infantil y juvenil en el Auditorio Nacional, del 10 al 18 de noviembre de 1984, para encaminar a los niños hacia la biblioteca infantil que instaló la Dirección General de Bibliotecas, SEP Cultura.

El camino de la vida
lleno de dudas está,
con la ayuda de los libros
mejor las aclararás.

Tesoros guardo
y abiertos están
puedes tomarlos
y de ellos disfrutar.

Esta feria se ha hecho tradicional, gran número de editoriales dan a conocer lo que en materia de publicaciones infantiles y juveniles se produce en diversos países. Ahí se encuentra las últimas novedades sobre literatura. Los niños participan en talleres de periodismo, teatro, pintura y varios actos culturales para toda la familia; es una oportunidad para que los maestros la visiten con sus alumnos.

CONCLUSIONES

La literatura transmitirá al niño vivencias sobre diferentes temas, creándole sentimientos de solidaridad que le permitirán encontrar la belleza que enriquecerá su mente y le motivarán para lograr la superación personal.

Las bibliotecas constituyen tesoros abiertos donde la humanidad ha depositado sus experiencias, descubrimientos y cosas dignas de perpetuarse.

Nuestro país tiene instituciones para promover actividades relacionadas con la lectura, pero no han sido aprovechadas adecuadamente.

El Plan Nacional de Bibliotecas requiere apoyo financiero y participación de todos los mexicanos para cumplir con sus objetivos.

Es conveniente observar al niño y apoyarse en estudios que orientan sobre la mejor forma de educarlo.

El edificio escolar y sus anexos deberán estar en buenas condiciones materiales e higiénicas, lo que creará un ambiente propicio para el aprendizaje.

La biblioteca debe ser un servicio auxiliar del centro educativo y debe contener variados materiales de consulta relacionados con el programa vigente.

El local de la biblioteca escolar debe tener apartados para dar servicio eficaz tanto a alumnos, exalumnos, maestros, padres de familia y la comunidad en general.

Es necesario permitir el acceso a la biblioteca mediante un horario funcional que multiplique las oportunidades para la lectura, además de la consulta individual, préstamo y trabajos especiales.

El responsable de la biblioteca debe ingeniarse para presentar variados programas y actividades para que el interés por la biblioteca no decaiga.

Es conveniente crear un periódico mural mensual que refleje a la comunidad escolar, lo mejor se pasa a hojas que se engrapan y conservan en la biblioteca para un uso frecuente por los alumnos.

Un registro de lecturas por niño puede servir para comprobación del desarrollo y evolución, muestra sus inquietudes y es una guía para orientarlo, ampliar y mejorar sus inclinaciones.

Se deberá proporcionar al niño la oportunidad de entrar en contacto directo con el libro, creando un ambiente que fomente la formación del hábito de leer y el gusto por la lectura.

La televisión debe aprovecharse para el proceso enseñanza-aprendizaje, los libros completan la información fomentando la investigación y despertando la imaginación y la creatividad.

El intercambio de libros entre los alumnos, con plazos fijados de antemano, crea al niño hábitos de responsabilidad, le permite leer con frecuencia y se evitan trámites administrativos.

Orden, disciplina y ambiente de laboriosidad son nece-

sarios en el aula; el maestro debe lograrlos para que perduren como hábitos.

Para formar el acervo bibliográfico es conveniente pedir un libro por niño de listas previamente elaboradas.

Mediante la crítica constructiva se logrará el mejoramiento y adecuación de instituciones, personal y de reglamentos.

El programa de lectura debe buscar que el niño lea no sólo por curiosidad e información, sino también para su ayuda y desenvolvimiento personal.

Las colecciones que se van a adquirir deben estar de acuerdo a las necesidades, ocupaciones, gusto y cultura de los usuarios.

Es necesario tener una colección bien seleccionada tanto en las materias que marca el programa escolar como en el nivel de lectura.

Se debe hacer una lectura previa de todos y cada uno de los libros que se deseen adquirir para una mejor selección.

Cuando el niño ya posee el mecanismo de la lectura, es preciso darle fluidez con escritos que por su contenido, forma de expresión, ilustraciones, etc. provoquen su interés y su actividad espontánea.

RECOMENDACIONES

Deberá hacérseles comprender a los niños que la lectura también es un recurso para descansar, para estar alegres y acompañados.

Se debe pensar y recapacitar en lo que se lee, ya que una somera y descuidada lectura es la responsable de las falsas interpretaciones y el olvido rápido.

Una biblioteca será tan funcional como maestros y alumnos se lo propongan, factor indispensable es el afecto que el educador siente por su trabajo.

Es necesaria la ayuda de padres, maestros y alumnos para que la biblioteca circulante cumpla su función educativa.

Se debe situar al niño como elemento activo dentro del proceso, conocer y observar sus características ayudará a educarlo mejor.

El maestro debe compartir las experiencias de lector con sus alumnos, enseñarles a manejar los libros para que obtengan los beneficios que la biblioteca proporciona.

Es necesario que las autoridades lleven un control estricto de los medios masivos de comunicación ya que muchos de sus contenidos afectan el desarrollo afectivo emocional del niño.

El maestro debe apoyarse en la observación constante de sus alumnos y las investigaciones que se publican acerca

de las inquietudes e intereses de las diferentes etapas que concurren en la escuela primaria.

Deberá darse asesoramiento en la lectura en el momento que el niño lo requiera.

B I B L I O G R A F I A

- CLAIBORNE, Robert y el equipo editorial de libros Time Life. El nacimiento de la escritura. Tr. Salvat Editores, S.A. México, Ed. Offset Multicolor, 1980 (c1976) (Col. Orígenes del hombre) 160 p.
- DEWEY, Melvil. Sistema de clasificación decimal. Tr. de Norah Albanelli Maccoll. 15ª ed. Essex County, N.Y., Ed. Forest Press Inc., Tomo II, 1955. 1059 p.
- DUBOVOY DE GRABER, Silvia y Maty Finkelman de Sommer. Biblioteca circulante en el salón de clase. México, Ed. Ex-temporáneos, 1979 (c1977) v. 1-6
- Enciclopedia cultural Tomo III. Unión Tipográfica Editorial hispano Americana, Ed. UTEHA, México, 1956 (c1957) 511 p.
- ENGELMAYER, Otto. Psicología evolutiva de la infancia y de la adolescencia. Tr. Juan Jorge Thomas. 1ª ed. Buenos Aires, Ed. Kapelusz, 1980 (c1970) 298 p.
- FORGIONE, José D. Cómo se enseña la composición. 18 ed. Buenos Aires, Ed. Kapelusz, 1969 (c1931) 115 p.
- GARDINER, Jewel. Servicio bibliotecario en la escuela elemental. Tr. de Consuelo Betés. México, Ed. Pax-México, 1982. 198 p.
- GOMEZ, César Armando. prólogo y selec. Antología de fábulas. Madrid, Ed. Labor, 1969, 918 p.
- JIMENEZ ALARCON, Natividad. Español 1er. curso de Licenciatura en Educación Pre-escolar y Primaria. Antología. SEP Cd. Satélite, Ed. Comunicación Impresa, 1976. 239 p.
- MILLARES CARLO, Agustín. Introducción a la historia del Libro y de las bibliotecas. 2 reimpr. México, Ed. Fondo de la Cultura Económica, 1981 (c1971) 399 p.
- MOTA, Francisco M. comp. y selec. Fábulas. 2 reimpr. La Habana, Ed. Gente Nueva, 1978. 126 p.
- MUNGUÍA ZATARAIN, Irma y José Manuel Salcedo Aquino. Redacción e investigación documental I. 2 ed. México, Universidad Pedagógica Nacional, SEP, 1981. (Sistema de Educación a Distancia). 233 p.

PASTORIZA DE ETCHEBARNE, Dora. El cuento en la literatura infantil. Buenos Aires, Ed. Kapelusz, 1981 (c1962) - 231 p.

PUMAREGA, Manuel. rec. y trad. Frases célebres de hombres célebres. 26 ed. México, Ed. Compañía General de Ediciones, 1980 (c1979) 261 p.

Secretaría de Educación Pública. Libro para el Maestro lo. -6o. Grados. Coordinación de la Dirección General Adjunta de Contenidos y Métodos Educativos. México, 1982.

SOLANA, Fernando et al. Historia de la educación pública en México. Edición especial SEP/Día del Maestro. México, El Correo del Libro, Dirección General de Publicaciones y Bibliotecas de la SEP, 1982. 645 p.

TAMAYO, Jorge L. selec. y notas. Benito Juárez. Documentos, discursos y correspondencia. 2 ed. México, Ed. Libros de México, 1972 (c1972)

VITE BONILLA, Virgilio Isaac y Agustín Monroy Carmona. - Reflexiones. México, Ed. del Magisterio, 1981. 119 p.

A N E X O 1

Otras Instituciones que cuentan con biblioteca, hemeroteca y/o archivo.

- Centro de Documentación Científica y Técnica de México.
Ciudadela No. 6,
México, D. F.
- Instituto Latinoamericano de la Comunicación Educativa.
Juan Luis Vives No. 200,
Col. Polanco,
México 10, D. F.
- Centro Experimental de Educación Audiovisual.
Donceles No. 100,
México 1, D. F.
- Instituto de Intercambio Cultural México-Ruso.
Río Lerma No. 275,
México, D. F.
- Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología.
Enrico Martínez No. 24,
México, D. F.
- Instituto Francés de América Latina.
Río Nazas No. 93,
México, D. F.
- Instituto Mexicano-Norteamericano de Relaciones Culturales.
Hamburgo No. 115,
México, D. F.
- Instituto Cultural Alemán, A. C.
Tonalá 43,
México 7, D. F.
- Instituto Cultural México-Norteamericano, A. C.
Fresnos No. 70
México 10, D. F.
- Instituto Mexicano de Investigaciones Económicas.
Av. Coyoacán No. 1035,
México, D. F.
- Instituto Mexicano del Libro, A. C.
Paseo de la Reforma No. 95-202,
México, D. F. (61)

(61) MUNGUIA Zatarain, Irma y José Manuel Salcedo Aquino. Op. cit. p. 164

A N E X O 2

PRINCIPALES BIBLIOTECAS PUBLICAS DEL D.F.

Biblioteca de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.
Rep. del Salvador 49,
México 1, D. F.

Biblioteca de la Secretaría de Industria y Comercio.
Dr. Velasco 181,
México 7, D. F.

Biblioteca de la Secretaría de Relaciones Exteriores,
Nonoalco No. 1,
Planta Baja,
México 1, D. F.

Biblioteca de la Secretaría de Gobernación.
Bucareli No. 99,
México, D. F.

Biblioteca de Petróleos Mexicanos.
Marina Nacional 329,
México, D. F.

Biblioteca del Congreso de la Unión.
Tacuba No. 29,
México 1, D. F.

Biblioteca del Banco de México.
Condesa 6, 3er. piso,
México 1, D. F.

Biblioteca del Instituto Tecnológico Autónomo de México.
Río Hondo 1,
México 20, D. F.

Biblioteca de las Naciones Unidas.
Presidente Masarik 29, 6º piso,
México 5, D. F.

Biblioteca del Instituto de Investigaciones Sociales.
UNAM
Torre de Humanidades, 5º piso,
Ciudad Universitaria,
México 20, D. F.

Biblioteca y Archivo del Museo Nacional de Antropología e Historia.
Paseo de la Reforma y Calle de Milla,
México 5, D. F.

Biblioteca del Instituto Indigenista Interamericano.
Niños Héroes 139,
México 7, D. F.

Biblioteca y Archivo del Instituto Nacional Indigenista.
Av. Revolución No. 1279,
México 20, D. F.

Biblioteca del Museo de la Ciudad de México.
Pino Suárez No. 30, esq. con República de El Salvador,
México 1, D. F.

Biblioteca de la Universidad Iberoamericana.
Cerro de las Torres 395,
Col. Campestre Churubusco,
México 21, D. F.

Biblioteca y Archivo del Colegio de México.
Carretera al Ajusco No. 20,
México 20, D. F.

Biblioteca de la Facultad de Filosofía y Letras.
Ciudad Universitaria,
México 20, D. F.

Biblioteca de la Asociación Nacional de Universidades e Ins-
titutos de Enseñanza Superior.
Av. Insurgentes Sur 2133,
México 20, D. F.

Biblioteca del Centro de Estudios Económicos y Sociales del
Tercer Mundo.
Porfirio Díaz No. 50,
San Jerónimo,
México 20, D. F.

Biblioteca de la Sociedad Mexicana de Geografía y Estadís-
tica.
Justo Sierra No. 19,
México, D. F.

Biblioteca del Instituto Panamericano de Geografía e His-
toria.
Observatorio No. 192,
México, D. F.

Biblioteca de la Academia Mexicana de la Lengua Española.
Donceles No. 66,
Mexico 1, D. F.

Servicio de Consulta a Bancos de Información del CONACYT.
Barranca del Muerto No. 210, 3er piso,
México 20, D. F.

Centro de Documentación del Consejo Nacional Técnico de la
Educación.
González Obregón No. 21,
México 1, D. F.

Centro de Información Científica y Humanística.
Ciudad Universitaria,
México 20, D. F. (60)

Biblioteca Benjamín Franklin.
Londres 16 Z.P. 6

(60) MUNGUIA Zatarain, Irma y José Manuel Salcedo Aquino.
Op. cit. pp. 161-163

A N E X O 3

SALAS INFANTILES EN LAS BIBLIOTECAS PUBLICAS DEL D.F.

- . BIBLIOTECA AMADO NERVO
Coruna NO. 325-a
Col. Viaducto Piedad
Deleg. Iztacalco.
- . BIBLIOTECA DELEGACION ALVARO OBREGON
Veracruz y Guerrero
Col. Tizapán
Deleg. Alvaro Obregón.
- . BIBLIOTECA DELEGACION AZCAPOTZALCO
Ahuacatitla s/n
Col. San Rafael
Deleg. Cuauhtémoc.
- . BIBLIOTECA JOSE REVUELTAS
Al fondo de la Avenida Juárez s/n
Col. Nativitas
Deleg. Xochimilco.
- . BIBLIOTECA MANUEL JOSE OTHON
José Morán No. 44
Col. San Miguel Chapultepec
Deleg. Miguel Hidalgo.
- . BIBLIOTECA MARIA LUISA ROSS
Unidad 3 Edif. 6 Multifamiliar ISSSTE
Col. Jardín Balbuena 2a Sección
Deleg. Venustiano Carranza.
- . BIBLIOTECA MEXICO
Plaza de la Ciudadela No. 6
Col. Centro
Deleg. Cuauhtémoc.
- . BIBLIOTECA MIGUEL DE CERVANTES SAAVEDRA
Héroes y San Fernando
Col. Guerrero
Deleg. Cuauhtémoc.
- . BIBLIOTECA NETZAHUALCOYOTL
Prol. Div. del Norte No. 6225
Col. San Marcos
Deleg. Xochimilco.

- . BIBLIOTECA PARQUE ABASOLO
Luna y Estrella
Col. Buenavista
Deleg. Cuauhtémoc.
- . BIBLIOTECA PARQUE ESPAÑA
Antonio Sola y Avenida Nuevo León
Col. Hipódromo Condesa
Deleg. Cuauhtémoc.
- . BIBLIOTECA PARQUE SAN SIMON
Parque San Simón Tolnahuatl
Deleg. Cuauhtémoc.
- . BIBLIOTECA POPOTLA
Mar de Mármara y Mar de Sonda
Col. Popotla
Deleg. Miguel Hidalgo.
- . BIBLIOTECA QUINTIL VILLANUEVA RAMOS
Avenida Dr. Gastón Melo esq. Prolongación Cuauhtémoc
Col. San Antonio Tecomitl
Deleg. Milpa Alta.
- . BIBLIOTECA RUBEN DARIO
Reína No. 111
Col. Centro
Deleg. Cuauhtémoc.
- . BIBLIOTECA SALVADOR DIAZ MIRON
Manuel María Contreras No. 116
Col. San Rafael
Deleg. Cuauhtémoc.
- . BIBLIOTECA BENITO JUAREZ
Jalapa No. 272
Col. Roma
- . BIBLIOTECA PUBLICA DE PARQUE MEXICO
Parque México
Col. Hipódromo
- . BIBLIOTECA CENTRAL DELEGACIONAL BENITO JUAREZ
"FRANCISCO ZARCO"
Calle Riff, entre Popocatépetl y Río Churubusco
(Atrás de la Alberca Olímpica)
Deleg. Benito Juárez
- . BIBLIOTECA CENTRAL DELEGACIONAL IXTAPALAPA
Altos Zona Comercial de la
Manzana 5, Unidad Habitacional Vicente Guerrero
Revolución Social
Campaña del Ebanó

- . BIBLIOTECA CENTRAL DELEGACIONAL ROSARIO CASTELLANOS
Calz. Tulyehualco s/n
(Frente a la gasolinería)
- . BIBLIOTECA DELEGACIONAL CUAJIMALPA
Ave. México esquina con
Ave. Juárez
- . BIBLIOTECA DELEGACIONAL DE XOCHIMILCO
Foro Cultural Quetzalcóatl
Centro Xochimilco
- . BIBLIOTECA DE IZTACALCO
Tezontle esquina con Sur 159
Col. Ramos Millán
Deleg. Iztacalco
- . BIBLIOTECA PUBLICA
"JUVENTINO ROSAS"
Camino Real de Contreras # 27
Col. La Concepción
Deleg. Contreras

A N E X O 4

BIBLIOTECA PUBLICA

REGLAMENTO PARA LAS SALAS INFANTILES

- La sala infantil prestará servicio a niños entre 4 y 12 años.
- Niños menores de 4 años serán bien recibidos en la biblioteca siempre y cuando los acompañe una persona mayor.
- Niños mayores de 12 años pasarán a la sala general, donde encontrarán una vasta colección de libros a su disposición.
- El propósito principal de la sala infantil es crear hábito y gusto por la lectura e investigación en los niños.
- Una sala infantil no es una guardería, ni sus funciones son las mismas.
- Los encargados de las salas infantiles están capacitados para llevar a cabo diferentes programas y actividades, cuya finalidad es promover el acercamiento de los niños a los libros.
- Dicho personal trabajará con los niños, únicamente durante los horarios establecidos.
- Niños con alguna anomalía en su desarrollo recibirán atención siempre y cuando los acompañe una persona mayor.
- Para que los niños puedan llevarse libros de la biblioteca a la casa, los padres o alguna persona mayor deberán llenar y firmar la solicitud correspondiente.
- Los libros deberán ser devueltos a la biblioteca en la fecha marcada en la papeleta del libro.
- Es responsabilidad de los usuarios el buen cuidado de los libros de la colección.

Cualquier situación no prevista en este reglamento, será resuelta por las autoridades competentes.