

**UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA
NACIONAL**

UNIDAD AJUSCO

**PROPUESTA DE INTEGRACIÓN DE UNA NUEVA
ASIGNATURA RELACIONADA CON LAS MATERIAS
DE CONTABILIDAD Y ANÁLISIS DE ESTADOS
FINANCIEROS DE LA LICENCIATURA EN
ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA.**

T E S I S

QUE PARA LA OBTENCIÓN DEL GRADO DE
LICENCIADO EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

P R E S E N T A :

MARÍA ANTONIA APARICIO RODRÍGUEZ

DIRECCIÓN DE TESIS: LIC. PATRICIA LEDESMA VÁZQUEZ
MTRO. PEDRO GÓMEZ SÁNCHEZ

MÉXICO,D.F.

2003

INDICE

INTRODUCCIÓN	i
CAPITULO I LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA	5
1.1. Antecedentes	6
1.2. Perfil de egreso del Administrador Educativo	8
1.3. Campo laboral del Licenciado en Administración Educativa	9
1.4. Mapa curricular de la Licenciatura en Administración Educativa	11
1.5. Ubicación curricular de las asignaturas de <i>Contabilidad y Análisis e Interpretación de Estados Financieros</i>	13
1.6. Contenidos de ambas materias	
1.6.1. De acuerdo a los programas disponibles en la Academia de la Licenciatura	14
1.7. Importancia en la formación del Administrador Educativo	
1.7.1. Conforme al perfil de egreso	16
1.7.2. En la realidad laboral	18
1.7.3. En la administración de instituciones educativas	19

CAPITULO II LA CONTABILIDAD Y EL ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS DESDE LA PERSPECTIVA DE SUS ESTUDIANTES, EN LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL, PLANTEL AJUSCO.	22
2.1. Presentación	23
2.2. Encuesta de Opinión	
2.2.1 Objetivos generales	23
2.2.2 Objetivos específicos	24
2.2.3 Consideraciones de aplicación	25
2.2.4 Resultados	26
2.2.4.1 Tabulación de opciones SI, NO	26
2.2.4.2 Respuestas a preguntas abiertas	26
2.2.4.2.1 Carencias de la materia de Contabilidad	26
2.2.4.2.2 Autoevaluación sobre la materia de Análisis e interpretación de Estados Financieros	28
2.2.4.2.3 Comentarios adicionales	31
2.2.5 Interpretación de Resultados	33
2.2.5.1 Interpretación de opciones SI, NO	33
2.2.5.2 Carencias de la materia de Contabilidad	34
2.2.5.3 Autoevaluación sobre la materia de Análisis e Interpretación de Estados Financieros	34
2.2.5.4 De los comentarios adicionales	35
2.3 Evaluación de conocimientos	36
2.3.1 Presentación	36
2.3.2 Resultados	37

2.3.3 Interpretación de los resultados	40
CAPITULO III LA CONTABILIDAD Y EL ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS DESDE LA PERSPECTIVA DE LOS DOCENTES QUE LAS IMPARTEN, EN LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL, PLANTEL AJUSCO.	45
3.1. Presentación	46
3.2. Resultados de las entrevistas	47
CAPITULO IV PROPUESTA	50
4.1. Sobre las asignaturas de Contabilidad y el Análisis e interpretación de Estados Financieros	51
4.2. Integración de una nueva asignatura	52
4.2.1. Justificación	57
4.2.2. Nueva Asignatura: <i>“Administración Financiera en o de Instituciones Educativas”</i>	57
4.2.2.1. Objetivos	57
4.2.2.2. Temario	57
4.2.2.3. Contenido	58
CONCLUSIÓN.	63
Bibliografía	73
Referencias de Internet	78

ANEXOS

A.- Formato de entrevista a estudiantes	80
B.- Formato de evaluación de estudiantes	83
C.- Formato de entrevista a docentes	93

INDICE DE FIGURAS

Figura 1	Mapa curricular de la Licenciatura en Administración Educativa	12
Figura 2	Tabulación de resultados de la encuesta a estudiantes de la Licenciatura	26
Figura 3	Relación de aciertos obtenidos por estudiante en la evaluación de conocimientos	38

I N T R O D U C C I Ó N

La estructura administrativa de una institución se diseña como medio para realizar sus objetivos y alcanzar los fines para los que fue creada. Parte medular de esta estructura, lo constituye aquella que se encarga de lo que corresponde al manejo de los Recursos Financieros y, por lo tanto, es de suma importancia que el Administrador Educativo conozca sus características.

Dentro del ámbito educativo, el proceso de registro y análisis de la información contable presenta características específicas que lo hacen diferente respecto al que se puede encontrar en otras organizaciones; difiere según el nivel educativo, en el caso de instituciones de enseñanza; es diferente también de acuerdo a su función, origen y fines en el caso de organizaciones que se ocupan de la cultura o de la difusión de ésta o de aquellas dedicadas a la investigación, e incluso – en cualquier tipo de organización - si se refiere a una institución pública o privada.

El perfil de egreso del Administrador Educativo, considera que una de las habilidades que deberán ser desarrolladas durante la formación profesional es precisamente la capacidad de manejar la información

correspondiente a los recursos financieros; de igual forma, se pretende que pueda realizar un Análisis e Interpretación de los Estados Financieros de dichas instituciones y que elabore propuestas para lograr un óptimo aprovechamiento de los recursos - todos - de cualquier tipo de instituciones relacionadas con la actividad educativa tanto públicas como privadas.

Con el presente estudio se busca, primero que nada, hacer una revisión de los contenidos de los programas de estudio de las materias de Contabilidad y Análisis e Interpretación de Estados Financieros que se imparten en la Licenciatura en Administración Educativa; hacer un bosquejo de lo que, a juicio de los propios estudiantes de la Licenciatura, necesitan las asignaturas estudiadas y recoger su opinión sobre el mapa curricular con relación al perfil de egreso presentado por la Universidad Pedagógica Nacional.

Se busca además cotejar la opinión emitida por los estudiantes sobre los conocimientos adquiridos en las materias referidas con la realidad de su conocimiento en dichas áreas y recoger los puntos de vista de los docentes que imparten las asignaturas correspondientes para poder hacer una propuesta viable y sustentada sobre una alternativa de reforzamiento y aplicación de los conocimientos impartidos durante el curso.

La relevancia de la presente investigación radica en que muestra las necesidades de los programas de las materias de Contabilidad y Análisis e Interpretación de Estados Financieros y hace una propuesta viable que pretende dar respuesta tanto a las inquietudes de los estudiantes como a los puntos de vista de los docentes; es, sobre todo, un intento por reorientar la actividad realizada en dichas materias hacia el logro del propio perfil de egreso de la institución.

La investigación aquí presentada se compone de cuatro capítulos y una última parte definida como conclusión; en el primer capítulo se define la Licenciatura en Administración Educativa, sus antecedentes, perfil de egreso, el mapa curricular y su campo laboral, para entonces ubicar las materias de Contabilidad y Análisis de e Interpretación Estados Financieros dentro del plan de estudios; a continuación se revisan sus contenidos y a la importancia de éstas en la formación del Administrador Educativo desde el punto de vista de las expectativas que muestra el perfil de egreso de la licenciatura y en la actividad real del Administrador Educativo.

Dado que son los profesionales que actualmente se forman en la Licenciatura quienes enfrentarán diversos problemas en el ámbito laboral al egresar, se consideró importante recoger su opinión respecto a su propia identidad y su percepción sobre el curriculum de la carrera, haciendo énfasis en lo que respecta a las materias que se pretende revisar - Contabilidad y Análisis e Interpretación de Estados

Financieros - por lo cual en el segundo capítulo se presenta el estudio y los resultados obtenidos de las entrevistas realizadas para conocer dicha opinión y que, como se podrá ver en la discusión final, apoya la propuestas que se hace en este estudio.

Para corroborar las opiniones de los estudiantes, se aplicó una evaluación de conocimientos correspondientes a las asignaturas evaluadas y los resultados también se incluyen dentro de este capítulo.

No sería válido omitir la opinión de los docentes que se encargan de impartir los conocimientos dentro de las aulas durante los cursos que se están evaluando por lo cual se dedica el capítulo tercero a recoger sus observaciones y puntos de vista respecto a las materias.

Como resultado final se presenta el cuarto capítulo donde se hace la propuesta concreta respecto a la inclusión de una nueva asignatura que complemente a las materias de Contabilidad y Análisis e Interpretación de Estados Financieros, buscando cubrir las insuficiencias que éstas presentan y dar más herramientas a los alumnos para su desarrollo profesional conforme al perfil de egreso de la Licenciatura.

Finalmente, como conclusión, se emite una opinión personal sobre las necesidades detectadas durante el estudio, aportando no sólo el punto de vista de los docentes sino el de aquellos que actualmente la

cursan y cuya preocupación e inquietud por elevar la calidad de su profesión se hace presente en las opiniones recogidas.

CAPITULO I

LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA

1.1 Antecedentes

La Universidad Pedagógica Nacional, surge gracias a la iniciativa de un grupo dominante del Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación. El ideal del SNTE fue abarcar en la UPN todo el sistema formador de maestros, para elevar los niveles y la calidad de la enseñanza.

La Secretaría de Educación, Cultura y Bienestar Social trató de convertir a la UPN en una institución que propiciara *estudios de excelencia* relacionados con la actividad docente, sin embargo,

"...surgió sólo como una respuesta a una demanda, pero la atención del presidente estaba en la educación terminal (CONALEP); surgió como una línea que no se llegó a discutir lo suficiente, permitiría la profesionalización y frenaría la demanda"¹

El anteproyecto de creación de la UPN muestra la magnitud de las ambiciones de la dirección magisterial: "La UPN se creó como una institución de los maestros y para los maestros"²

El 29 de agosto de 1978 se publica el decreto presidencial que crea a la UPN como un organismo desconcentrado de la Secretaría de Educación, Cultura y Bienestar Social; en este decreto no se definen los lineamientos académicos de la

¹ LOPEZ Portillo J. Discurso de toma de posesión.

² FUENTES M. O. Los maestros y el proceso político de la UPN pág. 17

nueva institución, se desprende, sin embargo, que la universidad no controlará a las instituciones existentes, ni será una red nacional, ni será exclusivamente para normalistas.

Se diseñan licenciaturas orientadas hacia una formación básica en Ciencias Sociales, para abrirse después a la especialización. Se plantea inicialmente un cupo para 1,000 alumnos y una base de profesores de tiempo completo. Los rectores de la UPN serían designados por el Secretario de Educación Pública directamente.

Para su funcionamiento, la Pedagógica Nacional contaría con los recursos que le asignara el Gobierno Federal en el presupuesto de la SEP.

Cuando la Universidad inicia sus actividades, sus características básicas están muy lejos de corresponder a las exigencias magisteriales. La UPN no nace como una institución masiva, las cinco licenciaturas ofrecidas se apropian del modelo convencional, sólo una de ellas, la de educación básica se orienta estrictamente a la educación básica.

La Licenciatura en Administración Educativa se imparte actualmente en la institución de acuerdo con el plan de estudios elaborado en 1990, con el objetivo de "formar profesionales capaces de seleccionar y aplicar principios, métodos y técnicas que permitan una organización eficiente que apoye las tareas de

enseñar, investigar y difundir la cultura con base en el análisis de los diversos enfoques administrativos"³.

1.2 Perfil de Egreso del Administrador Educativo

Para algunos autores⁴, la administración es la actividad en la cual se centran todos los logros de una organización, en muchos casos un desarrollo deficiente de esta área es causa de una pérdida total de recursos en las empresas y sobre todo un líder de la organización inepto, puede ser causa del fracaso de cualquier institución.

Para Koontz y O'Donell (1984) la función del administrador es lograr que los individuos que trabajan en una organización, desarrollen sus actividades en un ambiente que les facilite la cooperación para el trabajo en equipo, que permita su desempeño con el máximo aprovechamiento de todas sus habilidades y que todo esto contribuya al logro de los objetivos que como grupo se hayan planteado.

³ U.P.N. Folleto de presentación de la Licenciatura en Administración Educativa.

⁴ Ver Koontz, O'Donell, Weihrich. Elementos de Administración

En el caso del Administrador Educativo, cuando se elabora el plan de estudios de 1979, se plantea la actividad de éste como el profesional encargado de “proporcionar un orden lógico al sistema educativo para hacer congruentes y eficaces las relaciones ente medios y fines”.⁵

Para la Universidad Pedagógica Nacional, el egresado de la Licenciatura en Administración Educativa podrá, al concluir sus estudios⁶:

- ✓ Explicar el papel y las implicaciones de los procesos administrativos en las instituciones educativas con base en el conocimiento de las disciplinas administrativas y del sistema educativo nacional.
- ✓ Analizar las políticas públicas en educación, legislación y organización de la educación.
- ✓ Planificar, organizar, dirigir y evaluar proyectos que permitan la óptima utilización de los recursos humanos, materiales y financieros para apoyar la función educativa y cumplir cabalmente con el servicio educativo público.
- ✓ Instrumentar estrategias de acción para proponer soluciones a los problemas de la administración de la educación.
- ✓ Realizar estudios grupales e interdisciplinarios que conduzcan a la eficacia y eficiencia de los servicios educativos.

1.3 Campo laboral del Licenciado en Administración Educativa.

⁵ U.P.N. Plan de estudios 1979.. Pag. 1

⁶ U.P.N. Folleto

En la presentación del plan de estudios de 1979, la perspectiva de campo laboral planteaba que la actividad del egresado podría ser como:

- ✓ Asesor técnico
- ✓ Analista
- ✓ Investigador
- ✓ Administrador
- ✓ Docente de nivel medio y superior

De acuerdo con las expectativas de la Universidad Pedagógica Nacional, con el último plan de estudios (1990), el egresado podrá desarrollar sus actividades en:

"Instituciones educativas encargadas de planear, organizar, dirigir y evaluar el servicio educativo público y particular.

Instituciones de docencia del nivel superior y bachillerato, en áreas afines a las materias administrativas. Centros de apoyo para la actualización del personal técnico y docente en los avances del conocimiento administrativo."⁷

En la realidad, el campo laboral del administrador educativo se amplía al incorporarse en muchas organizaciones que no se dedican a aspectos relacionados con la educación sino dirigidos a actividades diversas; el egresado de la licenciatura se ubica actualmente en todo tipo de instituciones públicas y privadas desarrollando actividades relacionadas con la administración en general y no con la Administración Educativa.

⁷ U.P.N. Folleto.

En un estudio realizado por Gómez Moya y Zúñiga Cruz ⁸ en el año 2000, 73 de 102 egresados entrevistados contaban en ese momento con empleo y aunque 43 de ellos ya trabajaban antes de terminar sus estudios, lo que contribuyó a su buen desempeño académico y posteriormente a una promoción dentro de su empleo.

1.4 Mapa curricular de la Licenciatura en Administración Educativa (fig.1)

La formación de los estudiantes de la licenciatura, incluye 40 asignaturas que se imparten a lo largo de ocho semestres - cinco materias por semestre - mismos que se clasifican en tres fases.

La primera fase, denominada de formación inicial, incluye materias de formación universitaria de contenidos básicos necesarios abarcando los primeros dos semestres y parte del tercero.

La segunda fase corresponde a la formación profesional como tal y se conforma de materias específicamente dirigidas al aspecto administrativo de la licenciatura, aunque en el tercer semestre se incluyen 2 materias de formación

⁸ GOMEZ M. A. Y Zúñiga C:E. La Inserción laboral de los egresados de la Licenciatura en Administración Educativa, plan 90 (generaciones 90-94,91-95,92-96,93-97,94-98) pag. 103

inicial, se considera a este semestre como de formación profesional así como a los siguientes tres semestres.

Finalmente, la tercera fase que corresponde al último año de formación, se refiere a la concentración en el campo o servicio e incluye tres seminarios o cursos optativos por semestre y los seminarios de tesis y taller de concentración.

Mapa curricular por semestre

Semestre -FASE	Materia	Semestre -FASE	Materia
Primero FORMACIÓN INICIAL	Introducción a la Administración	Quinto FORMACIÓN PROFESIONAL	Derecho Administrativo
	El Estado Mexicano y los Proyectos Educativos (1857 - 1920)		Análisis Político Económico
	Informática		Análisis e Interpretación de Estados Financieros
	Análisis del Pensamiento Social Contemporáneo I		Planeación, Políticas Públicas y Prospectiva
Segundo FORMACIÓN INICIAL	Matemáticas I	Sexto FORMACIÓN PROFESIONAL	Logística
	Teoría de la Administración		Epistemología
	Institucionalización, Desarrollo Económico y Educación (1920-1968)		Evaluación de Políticas Educativas
	Análisis del Pensamiento Social Contemporáneo II		Financiamiento de la Educación
Tercero FORMACIÓN PROFESIONAL	Taller de Computación	Séptimo CONCENTRACION EN CAMPO O SERVICIO	Programación y Presupuestación
	Matemáticas II		Administración de Personal Público
	Teoría Pedagógica Contemporánea		Seminario de Tesis I
	Crisis y Educación en el México Actual (1968 - 1990)		Seminario-Taller de Concentración
Cuarto FORMACIÓN PROFESIONAL	FORMACIÓN INICIAL	Octavo CONCENTRACION EN CAMPO O SERVICIO	Curso o Seminario Optativo 7 - I
	Administración Pública en México		Curso o Seminario Optativo 7 - II
	Sociología Política. Teoría del Estado Estadística		Curso o Seminario Optativo 7 - III
	Legislación Educativa		Seminario de Tesis II
	Teoría Económica		Seminario - Taller de Concentración
	Contabilidad		Curso o Seminario Optativo 8 - I
	Teoría de la Organización		Curso o Seminario Optativo 8 - II
	Problemas de Administración Educativa		Curso o Seminario Optativo 8 - III

Fig. 1

1.5 Ubicación curricular de las asignaturas de *Contabilidad y Análisis e Interpretación de Estados Financieros*

Durante el cuarto semestre, los estudiantes cursan la asignatura de *Contabilidad* en donde se imparten los conocimientos básicos necesarios para que los futuros administradores tengan las herramientas suficientes para comprender las características de los Estados Financieros, el origen de la información y sus elementos.

En el quinto semestre de la licenciatura, se imparte la asignatura de *Análisis e Interpretación de Estados Financieros* en donde - apoyados en los conocimientos adquiridos en la materia de *Contabilidad* - el estudiante aplica diferentes métodos de análisis de la información contable para realizar la interpretación de los mismos, es decir, el alumno debe desarrollar la capacidad de extraer la información necesaria para tomar decisiones a partir de los datos que los Estados Financieros muestran, su origen y su explicación.

1.6 Contenidos de ambas materias

De acuerdo a los programas disponibles en la Academia de la Licenciatura en Administración Educativa sobre la materia de **Contabilidad**, que han sustentado la actividad de los docentes de ésta, el contenido de la asignatura es:

- I. Definición de contabilidad
- II. Función de la contabilidad
- III. La Cuenta
- IV. La Partida Doble
- V. El Registro de Operaciones
- VI. El Proceso Formal de Registro
- VII. El Balance General
- VIII. El Estado de Resultados
- IX. El Sistema Analítico o Pormenorizado para el Registro de Mercancías.
- X. La Contabilidad Sintética y la Analítica.
- XI. Sistema de Inventarios Perpetuos

Al finalizar el curso el alumno debe conocer los conceptos básicos de la contabilidad, siendo capaz incluso de realizar los registros contables en los libros e identificar los elementos que conforman los Estados Financieros Básicos. Al saber de donde proviene la información, los recursos financieros de una institución son perfectamente identificables para el profesional.

De acuerdo con los programas disponibles en la Academia de Licenciatura en Administración Educativa sobre la materia de **Análisis e Interpretación de Estados Financieros**, mismos que han sido diseñados y aplicados por los docentes que han impartido la asignatura son:

- I. Estados Financieros
- II. Interpretación de Estados Financieros
- III. Objetivos de la Interpretación de los
Estados Financieros
- IV. Métodos de Análisis
- V. Medidas previas al Análisis de Estados Financieros
- VI. Métodos de Análisis
- VII. Porcientos Integrales
- VIII. Razones Simples
- IX. Balance Doble
- X. Razones Estandar
- XI. Aumentos y Disminuciones
- XII. Tendencias
- XIII. Valores Absolutos
- XIV. Variaciones Relativas
- XV. Serie de Indices
- XVI. Control del Presupuesto
- XVII. Punto de Equilibrio

Al final del curso el alumno debe conocer los diferentes tipos de análisis aplicables a los Estados Financieros, su aplicación y la información que es posible obtener a partir de ellos así como ser capaz de desarrollar la habilidad de interpretar dicha información con el fin de proponer o tomar las decisiones pertinentes de acuerdo a la situación financiera de una organización en un momento específico.

1.7 Importancia en la formación del Administrador Educativo

1.7.1 Conforme al perfil de egreso

La actividad del Administrador Educativo se refiere básicamente a lograr que todos los elementos de una institución educativa funcionen de forma tal que todos cumplan con su objetivo de manera organizada, armoniosa y funcional. Este profesional "se ocupa de la eficacia con que una organización cumple sus propósitos y de la eficiencia en la operación de sus recursos"⁹.

Si dichas actividades administrativas - que sirven de apoyo a las correspondientes a docencia, investigación y difusión de la cultura en una institución - no cubren algunos aspectos necesarios para el logro de los objetivos, los esfuerzos de toda la organización pueden ser infructuosos¹⁰.

⁹ U.P.N. Plan de estudios 1979. Pag.1

¹⁰ GÓMEZ y Block. Contabilidad, presupuestos y control interno. Pag. 25

Durante la primera reunión de intercambio académico entre los profesores de las unidades Ajusco y 211 Puebla realizada del 26 al 28 de febrero de 1998, se hizo alusión a la necesidad de conseguir la racionalización de los recursos materiales, financieros y el factor humano para alcanzar su óptima utilización en el cumplimiento del servicio público, planteada en el programa de reestructuración del plan de estudios de la licenciatura de la UPN (1990); por lo tanto, es medular el que aquellos estudiantes que están siendo formados para cumplir con estas expectativas, desarrollen estas habilidades durante su preparación en la universidad.

Como se ha visto, las instituciones educativas presentan características que las diferencian de otras organizaciones y por lo tanto es relevante que, al impartir

dichas asignaturas, los maestros dirijan su atención a lograr que los alumnos puedan conocer las características específicas de éstas, dejando en segundo término la contabilidad o estados financieros de cualquier otro tipo de institución.

El Plan de estudios de 1990 se propone vincular la teoría y la práctica de aquellas asignaturas que lo permitan, sin embargo esto se antoja difícil si consideramos que casi la mitad del currículum (45%) incluye materias que pertenecen a la fase de formación profesional y su contenido teórico es tan denso que la práctica es casi nula.

Dentro de la problemática de los egresados al insertarse en el medio laboral, Gómez Moya y Zúñiga Cruz hacen alusión a la falta de práctica¹¹ y los contenidos del currículum obsoletos como un factor importante y siendo este uno de los estudios específicos más recientes, no puede dejarse de lado.

1.7.2 En la realidad laboral

De acuerdo con Gómez Moya y Zúñiga Cruz¹² – Licenciadas de la propia institución – los egresados de la licenciatura que concluyeron sus estudios entre 1994 y 1998 y que se han integrado ya al medio laboral, realizan las siguientes funciones:

- Docencia¹³ (niveles básico, medio superior y superior)
- Administración¹⁴ (Auxiliar administrativo, coordinación, auditoría, asesor

¹¹ GÓMEZ M y Z.C. Ob. Cit.,. Pag 95

¹² Ob Cit. Pag 70

¹³ 18 personas de 73 que actualmente laboran.

¹⁴ 22 personas de 73 egresados que ya se han integrado al medio laboral.

educativo en el área de planeación, responsable de paraescolares, auxiliar de recursos humanos, jefe de oficina, capacitación, funciones administrativas diversas, planeación, administración educativa, control administrativo, dirección, control interno en penitenciaria)

- Otra actividad (aplicación de exámenes a adultos, ventas, técnico superior especializado)

El estudio deja claro que del número de egresados entrevistados¹⁵ como muestra, que ya se han integrado al medio laboral (73 de 102) desempeña funciones en diversos tipos de organizaciones, más de la mitad (54.7%) lo hace en el sistema educativo y el resto en otro tipo de instituciones y por tanto es evidente la necesidad de que los estudiantes conozcan más la realidad de las instituciones relacionadas con la educación. Para ellos es evidente la necesidad de ampliar los conocimientos sobre finanzas¹⁶ y áreas relacionadas con el manejo de recursos.

1.7.3 En la Administración de instituciones educativas.

Inicialmente, la Licenciatura en Administración Educativa fue creada para "formar cuadros directivos de las instituciones de educación primaria y secundaria"¹⁷ y por tanto, el perfil de egreso va encaminado a cumplir dichos objetivos.

¹⁵ Ibid. Pag. 64

¹⁶ Ibid. pag. 74

¹⁷ UPN. Primera Reunión de Intercambio Académico entre los Profesores de las unidades Ajusco y 211 Puebla. Pag. 3

Aunque se ha hecho hincapié en la conveniencia de que se dirijan los contenidos de las materias citadas hacia el ámbito educativo, lo más importante es que al egresar, muchos de los recién formados carecen de la experiencia en la aplicación de los conocimientos adquiridos, así lo manifiestan aquellos egresados que actualmente trabajan como lo muestra el trabajo de Gómez Moya y Zúñiga

Cruz¹⁸:

“el 60% de los egresados opinan que la formación profesional se basó en la teoría por lo que se limitaron las actividades prácticas tanto educativas como administrativas desconociendo la mayoría de ellos (los alumnos que no trabajaban antes o durante su formación profesional) las situaciones a las que tendrían que enfrentarse”

En este sentido es necesario que los contenidos de las asignaturas sean complementados con prácticas profesionales que permitan al estudiante conocer la realidad del sistema educativo o, en su defecto, que los ejemplos utilizados

¹⁸ Ibidem

sean tomados de la realidad de alguna institución relacionada con esta actividad.

Aunque la situación óptima sería el que el alumno tuviera la oportunidad de aplicar los conocimientos adquiridos directamente en prácticas reales, la experiencia lograda mediante el estudio y análisis de casos reales puede significar mejor calidad de los egresados para la Universidad Pedagógica Nacional.

La *Contabilidad y el Análisis e Interpretación de los Estados Financieros* se encargan de conocer y evaluar una parte de toda la actividad administrativa de una institución, aquella que se refiere a los recursos financieros de la misma; sin embargo, y como se ha visto en el presente trabajo, ambas actividades incluyen el conocimiento de los demás recursos y del factor humano presentes en una organización.

El *Análisis e Interpretación de Estados Financieros*, permite al administrador obtener la información suficiente para tomar las decisiones necesarias para dirigir o reencauzar a una institución hacia el logro de los objetivos propuestos por una institución o, en su caso, replantear dichos objetivos.

Si durante la formación de un Administrador Educativo los conocimientos adquiridos en las materias de *Contabilidad y Análisis e Interpretación de Estados Financieros* se ejemplifican con casos que no tienen relación con el ámbito educativo, en algunas ocasiones al desarrollar actividades en instituciones de este

tipo, se presentan lagunas en el conocimiento que quizá no permitan el óptimo aprovechamiento de los recursos.

CAPÍTULO II

LA CONTABILIDAD Y EL ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS DESDE LA PERSPECTIVA DE SUS ESTUDIANTES, EN LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL, PLANTEL AJUSCO

2.1 Presentación

Para obtener información que pueda contribuir de manera real a la elaboración de una propuesta sobre las materias revisadas, se realizó en primera instancia una encuesta de opinión que recoge la opinión de los estudiantes que cursaron la Licenciatura en Administración Educativa en el Plan 1990, en el Plantel Ajusco de la UPN, correspondientes a 5° y 7° semestre, del turno matutino en el semestre 2000-2.

A continuación, se aplicó a los estudiantes una evaluación de sus conocimientos en relación a los contenidos de las asignaturas de Contabilidad y Análisis e Interpretación de Estados Financieros buscando sustentar lo expresado en la encuesta de opinión.

En primer término se presenta lo relativo a la encuesta de opinión y después lo referente a la evaluación de conocimientos.

2.2 Encuesta de opinión

2.2.1 Objetivos Generales:

- Tener los elementos suficientes para hacer un bosquejo de lo que los estudiantes conocen y opinan sobre su carrera y sobre los recursos académicos y de conocimientos que son necesarios para el desempeño laboral al término de los estudios.
- Obtener información que permita hacer comentarios sustentados sobre los contenidos y aportaciones de los programas de las materias de Contabilidad y Análisis de Estados Financieros.

2.2.2 *Objetivos Específicos:*

- Saber si después de haber cursado la materia de Contabilidad, los alumnos tienen claro cuál es el proceso de registro y elaboración de la información contable y conocen los estados financieros resultantes de éste.
- Identificar las debilidades del programa actual de la materia de Contabilidad de acuerdo a la auto - evaluación de los estudiantes.
- Establecer si el alumno sabe que la Contabilidad y la Administración de Recursos Financieros son diferentes o las identifica como sinónimos.
- Sustentar la importancia de realizar prácticas y revisar ejemplos en la materia de Contabilidad directamente relacionados con el proceso de registro de la información contable y los estados financieros de las instituciones **educativas**.
- Cuestionar a los estudiantes sobre su capacidad de llevar a cabo la Administración de Recursos Financieros de una institución basados en los conocimientos adquiridos en la licenciatura.

- Recoger una opinión reflexiva sobre las habilidades adquiridas en torno al análisis e interpretación de los estados financieros de una institución educativa tras haber cursado la asignatura correspondiente. Conocer los resultados de su auto - evaluación.

2.2.3 Consideraciones

En apoyo al servicio social denominado *Evaluación de la Licenciatura en Administración Educativa* realizado en la UPN, se incluyeron en la entrevista preguntas relacionadas con la licenciatura, por lo cual se presentan en el formato de entrevista, sin embargo, las respuestas no serán presentadas en este trabajo a efectos de no integrar información no relacionada con el objetivo de esta tesis y sólo se incluyen las relacionadas con las materias que nos atañen: Contabilidad y Análisis e Interpretación de Estados Financieros. El formato de entrevista se presenta como anexo A en esta tesis.

Para aquellos interesados en los resultados obtenidos de esos puntos, las respuestas, su procesamientos y análisis se encuentran disponibles con los directores del servicio social correspondiente en la academia de la licenciatura.

Para la aplicación del cuestionario se realizaron entrevistas personales a los estudiantes de 5º y 7º semestre de la

Capítulo II

licenciatura hasta completar un total de
40 encuestas, se procesó la información
y a continuación se presentan los
resultados.

2.2.4 Resultados

2.2.4.1 Tabulación (preg. 6,8,9,10,12)

No.	PREGUNTA	SI	NO
6	¿En la materia de Contabilidad aprendiste lo necesario para saber cual es el sistema contable y cómo se elaboran los estados financieros?	24	16
8	¿Es lo mismo Administración de Recursos Financieros que Contabilidad?	4	36
9	¿Sabes como es el Proceso de la Información Contable y la elaboración de los Estados Financieros en una Institución Educativa?	3	37
10	¿Podrías realizar un Análisis de Estados Financieros en una Institución Educativa?	17	23
12	¿Estas preparado para llevar a cabo la Administración de Recursos Financieros de una Institución?	10	30

Fig. 2

2.2.4.2 Respuestas a preguntas abiertas (7, 11)

2.2.4.2.1 Carencias de la materia de Contabilidad

¿Qué le falta a la Materia de Contabilidad? Pregunta 7.

Dado que las respuestas presentadas son diversas, se transcriben de forma literal por lo que se encontrarán treinta y dos opiniones diferentes; de las personas que contestaron con la misma opinión, se transcribe la respuesta una sola vez y se hace una nota aclaratoria. Cuatro personas contestaron no saber.

- "Práctica (cuatro personas)
- Práctica y un programa más completo
- Prácticas en una institución escolar
- Ser más aplicado a la realidad
- Prácticas reales y no ideales
- Pienso que es muy poco tiempo para ver la materia en un semestre, es demasiada información y debe ser más práctica que teoría.
- Más práctica y menos teoría; ejercicios contables.
- Tener un poco de más práctica
- Práctica y mejores programas relacionados con educación
- Mejores profesores
- Más información respecto a la elaboración de un estado financiero y conocimientos básicos de las cuentas y de cómo se maneja la contabilidad en una institución educativa.
- Para la profesión que yo tengo estos conocimientos son los necesarios.

- Vinculación con el hecho educativo.
- Más tiempo, por lo menos dos semestres (dos personas)
- Práctica, ejemplos reales.
- Más ejemplos.
- Profundizar más acerca de los temas vistos.
- Más tiempo para poder hacer ejercicios prácticos.
- Casos prácticos y llevarla toda la carrera.
- Que estudie más a fondo la materia para poder realizar un balance.
- Profundizar más en el tema
- Más práctica, no tanta teoría
- La aplicación de los procedimientos al ámbito laboral.
- Más ejercicios, balances, etcétera.
- Prácticas reales
- Que sea más práctico y que sea relacionado a lo que hace un contador, conocer cosas fiscales como declaraciones y nóminas.
- Prácticas actualizadas
- Prácticas, más materias contables
- Más tiempo, más práctica
- Otros maestros
- Más tiempo de duración del curso
- Que se amplíe en más semestres"

2.2.4.2.2 Auto-evaluación sobre Análisis de Estados Financieros

¿Por qué? (Podrías o no realizar un Análisis de Estados Financieros en una Institución Educativa) Pregunta 11

Dado que las respuestas presentadas son diversas, se transcriben de forma literal por lo que se encontrarán **13** opiniones diferentes de aquellas personas que respondieron que sí pueden realizar un Análisis de Estados Financieros en una Institución Educativa y **19** de aquellas que **no** se consideran preparadas para hacerlo; De las personas que contestaron con la misma opinión, se transcribe la respuesta una sola vez y se hace una nota aclaratoria. 3 personas contestaron no saber.

De las personas que contestaron que **SI** pueden realizar un Análisis de Estados Financieros en una Institución Educativa, las respuestas al porqué son:

- "Tengo los conocimientos.
- No sé si podría en verdad
- Tengo la teoría (3)
- Porque sí
- Tengo las bases para el diagnóstico
- Es sencillo porque sí conozco la forma en que se llevan los libros contables
- Tengo los elementos para el análisis financiero en general. Análisis sí, interpretación no
- Tengo los conocimientos y los podría aplicar

- Si es una institución privada si pero en el caso de una institución pública, la encargada directamente de este proceso es la Secretaría de Educación, Cultura y Bienestar Social
- Por que conozco los elementos necesarios para el análisis y lograr hacer un estado financiero.
- Si aprendemos a optimizar los recursos, esto quiere decir que se podrán organizar de una manera una escuela.
- (sin respuesta)
- Porque es necesario para el diagnóstico de la institución y saber si está de acuerdo a lo establecido.
- Lo podría hacer como porcentaje pero para dar sugerencias o como poder solucionar NO
- Sólo en teoría

*De las personas que contestaron que **NO** pueden realizar un Análisis de Estados Financieros en una Institución Educativa, las respuestas al porqué son:*

- Falta información real.
- El curso impartido durante el semestre fue deficiente y por consiguiente no se puede hacer práctico
- Lo que hacíamos no era aplicado a ningún caso real.
- No tengo los conocimientos suficientes para realizar un análisis
- No proporcionan toda la información de la cual se sabe que hay una mala administración.

- Siento que no tengo los conocimientos necesarios para poderlo realizar (2)
- Por que no cuento con todos los conocimientos necesarios para realizarlo sin errores.
- No conozco como llevar a cabo pero si lo aprendiera a lo mejor sí lo podría hacer.
- Por no tener las bases necesarias(3)
- No tengo las bases suficientes para cubrir en totalidad, el análisis de estados financieros de la institución.
- Por que si no la conozco no lo puedo hacer.
- No sé suficiente de análisis
- No te dan las bases necesarias para hacer ese procedimiento.
- Principalmente por falta de práctica puesto que aprendimos a realizar los análisis con base en datos dados por uno mismo, realizar los análisis prácticos con casos reales es básico.
- No tengo las bases y hay que llevarlo a la práctica en una institución educativa.
- No fue suficiente la preparación
- Necesita conocerse la práctica en la Universidad, el conocimiento teórico y eso no permite equivocarse y rectificar.
- Ya que falta el conocimiento preciso de las actividades financieras.
- Por que aún no tenemos los elementos suficientes.
- (Sin respuesta)"

2.2.4.2.3 *Comentarios adicionales*

- ✓ "Se requiere mayor formación en recursos humanos y materiales no sólo financieros; los tres son básicos en un manejo educacional. Además de prácticas profesionales, nos falta aplicar la teoría sobre la práctica."
- ✓ ""¿Cómo voy a saber qué le falta a la materia de Contabilidad si no sé que necesito saber porque no sé como se lleva a cabo la contabilidad en una escuela?"
- ✓ "Aquí te mandan a la guerra sin fusil y no sólo en estas materias"
- ✓ "Nosotros debemos exigir mejores programas y maestros pero yo que sé lo que necesitamos es porque ya trabajé y no me afecta que aquí no me lo enseñen, los que no saben nada son los que deberían preocuparse para cuando salgan y quieran colocarse, porque con lo que dicen que te enseñan aquí, no van a hacer nada. Luego nos quejamos del prestigio de la escuela, pero con los ejemplos de egresados, hasta pena da decir que viene uno de aquí."
- ✓ "Si nos integráramos al trabajo en una escuela desde los primeros semestres sería más fácil contestarte todo lo que preguntas en la entrevista, pero desafortunadamente no estoy segura ni siquiera de lo que es mi carrera"
- ✓ "No puedes saber exactamente que le hace falta a la licenciatura hasta que ya estas adentro y entonces te da frustración y ves que no puedes hacer nada, ya te subiste en este tren"
- ✓ Si en verdad te interesa hacer algo por la carrera, no te concretes a preguntar, haz una propuesta que efectivamente ofrezca alternativas de solución a la

situación actual, ese es nuestro papel como Administrador Educativo y por lo tanto, deberían dejarnos participar en la reorganización, porque, después de todo si no hacen algo, nos van a llevar a la ruina"

- ✓ "Aunque es muy complicado poder hacer un estudio real sobre los problemas de la licenciatura, es un buen comienzo el que se interesen por saber que pensamos los que diariamente sufrimos las materias, los maestros, las limitaciones pedagógicas y didácticas etcétera."

2.2.5 Interpretación de resultados

2.2.5.1 Interpretación de opciones SI – NO

(6,9) Aunque un 60% de los estudiantes consideran que la materia de Contabilidad les ha dado los conocimientos suficientes para saber cual es el proceso de información contable y cómo se elaboran los estados financieros, el 93% dicen desconocer como es este proceso en una institución educativa específicamente.

(8) La mayoría (90%) tiene claro que no es lo mismo Administración de Recursos Financieros que Contabilidad y el 75% considera no estar preparado para llevar a cabo esta administración de ningún tipo de institución.

(10,12) De igual forma, sólo el 42% de los estudiantes se considera capaz de realizar un análisis de estados financieros en una institución educativa y el resto siente que no está preparado para realizar esta función y un menor porcentaje - sólo el 25% - se considera listo para realizar actividades de administración de los recursos financieros en cualquier institución, sea esta educativa o no.

2.2.5.2 Carencias de la materia de Contabilidad

Más de la mitad de los estudiantes establecen como una necesidad el que exista más práctica dentro de la materia para poder obtener el mayor provecho de la misma; algunos la ponen como su única carencia y otros la relacionan con la falta de ejemplos reales y consideran que es más claro aprender a través de

ejercicios que con ejemplos ideales o que no corresponden a una realidad de una institución educativa.

Algunos piden que la teoría sea relacionada con ejemplos tomados directamente del medio educativo y que se profundice en los temas que se imparten.

En algunos casos solicitan que la duración de la materia se amplíe incluso en más semestres y que se incluyan aspectos fiscales, aunque por otro lado hay quienes consideran que la información es demasiada y que no puede manejarse o aprenderse sin una aplicación de la teoría en la práctica real.

Dos alumnos hablan de los profesores, piden que sean otros o mejores maestros quienes la impartan.

Un alumno considera que los conocimientos que tiene son suficientes para la profesión que está estudiando. Cabe mencionar que este alumno considera la actividad del Administrador Educativo circunscrita al ámbito educativo y dirige la opinión de su actividad hacia "el logro de la calidad de la educación"¹⁹.

2.2.5.3 *Auto - evaluación sobre Análisis e Interpretación de Estados Financieros*

Poco menos de la mitad de los alumnos (42%) considera que puede realizar un análisis de los estados financieros de una institución educativa, sin embargo, al preguntarles sobre el porqué de su respuesta, puede verse que en realidad no

¹⁹ Alumno entrevistado

están tan seguros porque, al menos la mitad de estos afirman tener los conocimientos y la teoría pero no tener la práctica suficiente al respecto.

Por otro lado, hay quienes ni siquiera saben porqué pueden hacerlo, es decir no dudan de su habilidad pero no saben realmente a lo que se enfrentarán; incluso hay quien dice poder realizar el análisis pero no dar soluciones con la información obtenida.

Todos aquellos que sienten no poder realizar este análisis explican que no consideran tener los conocimientos necesarios y sobre todo coinciden con los anteriores en no tener práctica sobre esta actividad y nuevamente se refieren a la necesidad de aprender sobre ambas materias con aspectos directamente relacionados con el ámbito educativo en lugar de ejemplos ideales o que correspondan a áreas distintas a éste.

2.2.5.4 *De los comentarios adicionales*

A partir de los comentarios directos de los estudiantes, se puede ver que hay una verdadera inquietud sobre su propia formación, aunque no tengan perfectamente claro cual es la función de un Licenciado en Administración Educativa, sí tienen la idea de que el plan de estudios no está cumpliendo con su objetivo de formarlos para lo que será su actividad futura.

Por otro lado la práctica se considera una necesidad imperante no sólo en las áreas contables sino en toda la carrera, tal como lo manifiestan los comentarios

recibidos, y sobre todo, muchos se refieren a que los conocimientos vayan dirigidos hacia el área educativa.

Los alumnos muestran interés en mejorar y elevar el nivel de la carrera, de su desempeño y de la propia universidad, todavía se consideran actuante de este proceso, sin embargo, muchos se sienten excluidos de la toma de decisiones o ven el problema como algo demasiado grande para poder sugerir soluciones reales.

2.3 Evaluación de conocimientos

2.3.1 Presentación

Al analizar los resultados obtenidos de la entrevista a los estudiantes, se presenta como una interrogante el hecho de que tal vez los alumnos no se sientan preparados para realizar las actividades relativas al área de Contabilidad y Análisis e Interpretación de Estados Financieros aún teniendo los conocimientos, por lo que se decide realizar una evaluación de los conocimientos necesarios para tales actividades.

El cuestionario de evaluación de los alumnos pretende determinar los conocimientos - o deficiencias - que han sido adquiridos por los estudiantes de la Licenciatura en Administración Educativa durante los cursos de Contabilidad y Análisis e Interpretación de Estados Financieros, con el único propósito de hacer una propuesta de integración de una nueva asignatura que pueda contribuir a la elevación de la calidad de los egresados, ofreciendo a los estudiantes las

herramientas suficientes para cubrir el perfil de egreso propuesto para la licenciatura en el área a la cual corresponden las asignaturas citadas.

La evaluación se realiza mediante la aplicación de un cuestionario con 20 preguntas de opción múltiple, tomando como base los contenidos presentados en los programas existentes de las asignaturas, por lo cual se supone que los conocimientos evaluados son conocidos ya por aquellos estudiantes que han cursado satisfactoriamente las materias referidas.

2.3.2 Resultados

Se aplicó la evaluación a 29 estudiantes que han cursado ya las asignaturas que nos ocupan en este estudio y una vez revisadas las evaluaciones se puede observar²⁰ que el mayor número de aciertos obtenidos en total es de 13 y el menor número de aciertos es 4. El promedio es de 9.69 aciertos.

En una apreciación más específica²¹, dividiendo las preguntas en las dos áreas evaluadas, dentro de los temas relacionados con Contabilidad - pregunta 1 a la 11 - se muestran resultados entre 3 aciertos como mínimo y 7 como máximo obteniendo un promedio de 4.72 aciertos por alumno y en los temas correspondientes a la asignatura de Análisis e Interpretación de Estados

²⁰ Fig.3

²¹ Loc.cit

Financieros - pregunta 12 a la 20 – el rango de aciertos es de 1 como mínimo y 7 como máximo obteniendo un promedio de 4.97 aciertos por alumno.

RELACIÓN DE ACIERTOS OBTENIDOS POR ESTUDIANTE(fig.3)

Alumno	Contabilidad	Análisis e Interp. de Edos. Financieros	Total
1	4	7	11
2	4	7	11
3	4	7	11
4	5	5	10
5	6	7	13
6	4	5	9
7	3	7	10
8	7	4	11
9	6	7	13
10	6	7	13
11	6	7	13
12	5	4	9
13	4	6	10
14	4	4	8
15	5	6	11
16	4	4	8
17	3	4	7
18	3	5	8
19	7	4	11
20	5	3	8
21	5	3	8
22	4	3	7
23	4	1	5
24	3	1	4
25	5	3	8
26	5	5	10
27	5	5	10
28	5	6	11
29	6	7	13
Promedios	4.72	4.97	9.69

*preguntas 1 a 11

**** Preguntas 12 a 20**

Al ser cuestionados los alumnos sobre la finalidad de la Contabilidad en una empresa, solo 8 de los 29 alumnos eligieron la respuesta correcta.

El concepto de Estados Financieros es claro para 11 alumnos, aunque 19 de los estudiantes identifican perfectamente cuales son los estados financieros básicos.

El concepto de balance doble es ubicado por 17 de los 29 alumnos de forma adecuada así como el estado de resultados y las cuentas de activo. En lo que respecta a las cuentas de pasivo, 23 alumnos las identifican claramente.

La fórmula que describe la conformación del Capital Social sólo es conocida por 7 de los 29 alumnos evaluados así como la diferencia entre la Contabilidad Sintética y la Analítica.

En lo referente a la clasificación de los sistemas para el registro de mercancías, sólo 11 de los alumnos reconocen la clasificación de entre las alternativas y en el caso específico del sistema analítico o pormenorizado para el registro de mercancías, sólo 6 alumnos responden acertadamente sobre su definición.

La pregunta referente a los objetivos de la interpretación de los estados financieros es contestada satisfactoriamente por dos terceras partes de los estudiantes (20) y algunos de los procedimientos de análisis de estados financieros son elegidos correctamente casi por la misma cantidad de alumnos (19).

Cuando se pregunta sobre algunas razones consideradas en el procedimiento de razones simples, 12 estudiantes eligen la combinación correcta de razones, sin embargo la aplicación del procedimiento de punto de equilibrio es clara para

casi todos los alumnos (23) y el procedimiento a base de serie de índices sólo es conocido por 6 alumnos.

El procedimiento de control de presupuesto también es citado en la evaluación y 12 de los estudiantes responden acertadamente al cuestionamiento sobre su definición.

Un punto a vigilar o definir para cualquier Administrador en una organización, son los males que afectan a una empresa, aunque son innumerables, se dio a los estudiantes la opción de clasificación de éstos en dos grupos según su origen y 13 de los estudiantes eligieron la opción de clasificación correcta.

La definición de un reporte analítico es correcta en la elección de 17 estudiantes y en la última pregunta referente a la aplicación de la prueba del ácido, 14 estudiantes tienen clara cual sería la interpretación del resultado planteado por la evaluación.

2.3.3 Interpretación de los resultados

Los resultados obtenidos de la evaluación en lo relacionado con el área de Contabilidad (promedio de 4 aciertos por alumno) muestra que los estudiantes no han adquirido los conocimientos básicos necesarios para desarrollar su actividad, ni siquiera cubren la mitad del programa y lo mismo sucede en lo que respecta al área de Análisis e Interpretación de Estados Financieros sobre los temas vistos o propuestos para el semestre.

Detallando sobre los cuestionamientos sobre Contabilidad, se pone de manifiesto una confusión general sobre la finalidad de la Contabilidad en una

organización, sobre todo es evidente la falta de comprensión sobre su importancia en lo que respecta a su función como proveedora de información financiera y por lo tanto como una herramienta de apoyo en la toma de decisiones o un sustento para éstas.

Más de la mitad de los estudiantes desconoce las características medulares que conforman un estado financiero (fecha determinada o temporalidad) - clave ofrecida para que optaran por la respuesta correcta en la evaluación -, sin embargo los Estados Financieros son conocidos lo que muestra que no se tiene un concepto claro de éstos.

El concepto de balance general es confundido con el de balance doble tal vez causado por un desconocimiento profundo de ambos.

Resulta básico para la actividad del administrador, identificar perfectamente las cuentas de activo y pasivo, no porque éste realice los asientos contables, sino porque debe tener la capacidad de supervisar al personal que los realiza y por tanto el hecho de que no todos los alumnos no sean capaces de diferenciar unas cuentas de otras es un punto importante a observar y puede deberse a la falta de comprensión del concepto o a una falta de práctica en la elaboración de asientos o discriminación de cuentas.

Cuando se realizan prácticas de Contabilidad, la deducción de una fórmula debe ser lógica en caso de no haber sido memorizada y mas cuando involucra los elementos de un Estado financiero básico como el Balance General, por lo tanto es importante hacer notar que hay un desconocimiento de la conformación del Capital Social por parte de la mayoría de los estudiantes, lo que significa que

no se conocen los elementos que intervienen en la conformación de éste rubro en el balance general ni su papel.

El método que se utiliza en una organización para llevar a cabo el registro de las transacciones de carácter financiero de una entidad determina muchos otros aspectos del funcionamiento de la empresa, así como las decisiones que se han de tomar y es claro que los estudiantes desconocen el significado de la terminología que involucra a los métodos propuestos por el temario pues las opciones ofrecían puntos de referencia suficientes para que ellos pudieran deducir la diferencia y sólo 7 de ellos lo hacen correctamente.

Los sistemas de registro de mercancía son desconocidos por más de la mitad de los estudiantes y si se pregunta en específico por uno de ellos elegido al azar del total de la lista de sistemas existentes, el desconocimiento es aún mayor.

Respecto al área de Análisis e Interpretación de Estados Financieros, los resultados de la evaluación muestran que el objeto del Análisis e Interpretación de Estados Financieros es claro para la mayoría de los estudiantes y al menos los nombres de algunos de estos procedimientos son conocidos por un número semejante de estudiantes, sin embargo, cuando se pregunta de forma específica sobre uno de estos procedimientos, sólo unos cuantos reconoce la combinación

de razones²² correctas, lo que refleja que no es un procedimiento que manejen adecuadamente.

Otro procedimiento planteado en la evaluación es el denominado *punto de equilibrio*, y la mayoría de los estudiantes parece entender su significado a diferencia del *procedimiento a base de serie de índices* que sólo parece ser conocido por unos pocos estudiantes, la relevancia de esta comparación radica en que el planteamiento de la pregunta sobre el punto de equilibrio daba los elementos de razonamiento suficiente para que los estudiantes identificaran la respuesta correcta de forma sencilla, pero al tratarse de un procedimiento donde sólo una comprensión y aplicación del mismo puede dejar claro el concepto, muchos de los estudiantes equivocan la respuesta.

Sobre el procedimiento de control de presupuesto, se puede decir que los estudiantes desconocen una de sus características básicas relacionada con su especificidad en el tiempo y por lo tanto su correcta aplicación.

Parece ser muy confuso para los estudiantes lo que se refiere al origen de los problemas que se reflejan en los estados financieros de una institución, lo que dificulta el que pueda hacerse un buen análisis.

²² Algunos procedimientos de Análisis e Interpretación de Estados Financieros se basa en la observación de relaciones matemáticas entre valores de carácter financiero y a éstas relaciones se les conoce como razones.

Conocer las partes que conforman un reporte financiero es básico para el Administrador Educativo dado que serán este tipo de documentos los que en la práctica recibirá él para su actividad como revisor, verificador, supervisor, evaluador, analista y cualquier otra relacionada con el aspecto financiero de la entidad y no todos los alumnos conocen sus características.

La *prueba del ácido* es muy conocida en el ámbito del Análisis e Interpretación de Estados Financieros, apoyada por unos y rechazada por otros, forma parte del trabajo y conocimiento general de administradores y contadores, sin embargo, pocos estudiantes conocen la interpretación que se puede dar al resultado de la aplicación de esta prueba.

CAPÍTULO III

**LA CONTABILIDAD Y EL ANÁLISIS E INTERPRETACIÓN
DE ESTADOS FINANCIEROS DESDE LA PERSPECTIVA DE
LOS DOCENTES QUE LAS IMPARTEN, EN LA UNIVERSIDAD
PEDAGÓGICA NACIONAL, PLANTEL AJUSCO.**

3.1 Presentación

Durante el desarrollo de un curso en cualquier área del conocimiento, el aprendizaje depende de varios factores, entre ellos los actores, que en el caso que nos ocupa son los maestros por un lado y por el otro los alumnos.

Una vez que se ha recogido la información pertinente respecto a los conocimientos y la opinión de los estudiantes de las asignaturas de Contabilidad y Análisis e Interpretación de Estados Financieros, se considera importante tener además las opiniones de los docentes para complementar el panorama de las asignaturas, por lo cual se desarrolla una entrevista a cada uno de ellos.

Esta entrevista pretende recoger la opinión de los docentes que imparten las asignaturas de Contabilidad y Análisis e Interpretación de Estados Financieros en la UPN plantel Ajusco, con el único objetivo de conocer sus apreciaciones sobre los programas actuales y las necesidades de formación de los estudiantes de la licenciatura, información que será aprovechada para enriquecer mi trabajo de tesis.

La entrevista consta de tres partes que separan la información de modo que pueda formarse un panorama completo de la situación que se plantea en la tesis; en la primera se hace una revisión de información referente a las asignaturas y antecedentes de los docentes; a continuación se cuestiona sobre los alumnos y su desempeño y finalmente se hacen preguntas sobre el desarrollo de las materias.

Tres de los docentes que imparten las asignaturas que nos ocupan apoyaron el presente trabajo respondiendo a las preguntas formuladas, como no es objeto de este estudio el evaluar sus respuestas, en ningún caso se transcriben literalmente ni se emite opinión sobre la postura de los docentes, únicamente se expresará su punto de vista de forma general rescatando aquellos puntos que interesan al desarrollo de este documento.

3.2 Resultado de las entrevistas²³

Además de las asignaturas de Contabilidad y Análisis e Interpretación de Estados Financieros los docentes entrevistados imparten o han impartido las materias de: Introducción a la Administración, Teoría de la Administración, Financiamiento de la Educación y uno de ellos imparte Administración de Sueldos y Salarios, asignatura optativa de octavo semestre.

Las materias que ellos imparten están relacionadas con otras asignaturas del currículo, sin embargo no existe trabajo colegiado entre los maestros de la licenciatura. Incluso entre los maestros entrevistados, el trabajo colegiado no incluye a todos los docentes de dichas materias, debido a falta de comunicación entre ellos.

²³ Todas las afirmaciones dentro de este subíndice corresponden a opiniones emitidas por los docentes entrevistados y no a la tesisista.

Existe un programa base que se adecua semestralmente en base a la evolución de la información, la experiencia labora y también a las características del grupo.

El tiempo y los conocimientos impartidos durante los semestres correspondientes a las asignaturas son suficientes para que los alumnos puedan desempeñar sus funciones como administrador educativo al egresar, de hecho si se elige un alumno al azar que ya ha cursado las materias que nos ocupan, él tiene la capacidad de realizar un Análisis e Interpretación de Estados Financieros de una institución educativa porque ya cuenta con las herramientas necesarias para hacerlo.

El mayor peso de la asignatura recae en la práctica dada su importancia, y dentro de su tiempo de clase el 60% se dedica a este aspecto sin embargo sería muy benéfico para alumnos y docentes el tener la posibilidad de ampliar este tiempo.

Las prácticas de campo y la experiencia laboral es básica para brindar a los alumnos ventajas competitivas por lo que sería conveniente lograr convenios con el sector productivo para lograr que los estudiantes se integren a la práctica, incluso podría crearse una

asignatura dirigida en forma específica a reafirmar los conocimientos relacionados con Contabilidad y Análisis e Interpretación de Estados Financieros.

El uso y disponibilidad de la bibliografía adecuada es también muy importante para el desempeño en los estudios y sobre todo la responsabilidad del estudiante frente a sus obligaciones es el factor decisivo en el aprovechamiento del curso. Es necesario, por tanto, que los alumnos tengan los conocimientos adecuados y suficientes sobre matemáticas, derecho, habilidades de lectura y redacción y administración para que puedan asimilar de la mejor manera los conceptos impartidos durante el curso.

Considerando el amplio rango de organizaciones en las que se desempeña un Administrador Educativo, es importante que los alumnos conozcan el desarrollo de la Contabilidad y el Análisis e Interpretación de Estados Financieros dentro de instituciones como museos, hospitales, fundaciones y centros de investigación, organizaciones de radio y televisión, centros de intercambio cultural, editoriales, bibliotecas, y dependencias públicas como SEP, INBA, CONACULTA, FONCA, INAH sin embargo actualmente no se realizan prácticas respecto a estas organizaciones en parte porque el

programa no lo marca como obligatorio²⁴ y también porque es responsabilidad de los alumnos²⁵ prepararse de acuerdo a la demanda laboral, el docente se encarga únicamente de dar un aspecto general de la asignatura.

Los ejemplos utilizados dentro de clase para la realización de los ejercicios correspondientes, son extraídos de la literatura y en algunos casos de entes públicos y privados, pero se reducen a instituciones de enseñanza.

²⁴ Uno de los docentes aclara que dentro de su clase procura proporcionar estos ejemplos a sus alumnos.

²⁵ Sólo uno de los maestros emite esta opinión

CAPÍTULO IV

PROPUESTA

4.1. Presentación

La inquietud que dio origen a la elaboración de la presente investigación, se relaciona directamente con la necesidad de ampliar o complementar los contenidos de las asignaturas de Contabilidad y Análisis e Interpretación de Estados Financieros con aquellos temas que se consideran muy importantes dentro de la formación del Administrador Educativo para su desempeño laboral y que le permitieran desarrollar las actividades relacionadas directamente con la Administración de los recursos financieros de instituciones educativas.

Acorde al objetivo de la reestructuración del plan de estudios de la licenciatura en 1990 que pretendía "Construir un mapa curricular donde, desde el principio se atiendan los contenidos del campo profesional y disciplinario de la administración educativa y que sean dichos contenidos *los centros alrededor de los cuales gire el desarrollo del currículo*"²⁶, esta propuesta integra como sustento una encuesta realizada entre los propios estudiantes de la licenciatura,²⁷ una evaluación de los conocimientos de los alumnos respecto a las materias en cuestión, y una entrevista realizada a los docentes que actualmente imparten dichas asignaturas en la Licenciatura.

Partiendo de dicha información, se hace el planteamiento la propuesta de creación de una asignatura adicional a las ya existentes denominada

²⁶ UPN Programa de Reestructuración del Plan de Estudios de la Licenciatura. pág.10

²⁷ Capítulo II de este documento.

“Administración Financiera en o de Instituciones Educativas”²⁸ de la cual se incluye una propuesta de contenidos y prácticas sugeridas los cuales, por supuesto, deberán ser cuidadosamente estudiados en relación a los contenidos de todas las otras materias que conforman el mapa curricular para no entrar en conflictos con otras asignaturas relacionadas como “Financiamiento de la Educación” o “Programación y Presupuestación”.

Adicionalmente y como lo ha sugerido la Profra. Heidi Adan, sería importante desarrollar la posibilidad de una asignatura propedéutica para aquellos estudiantes cuyas deficiencias en algunos temas particulares indispensables para la comprensión y aprovechamiento de las asignaturas relacionadas con esta propuesta.

4.2. Integración de una nueva Asignatura

4.2.1. Justificación

Ya desde 1990, al hablar de los propósitos que llevaron a la estructuración del actual plan de estudios de la licenciatura, era evidente que la necesidad central de una reestructuración del currículum era detectar las dificultades y "convertirlas en ejes que articulen los propósitos y objetivos de una nueva opción curricular"²⁹. Con esta idea, conviene a todos hacer una revisión de la situación actual, que, a

²⁸ Título sugerido por la Profra. Heidi Adan Román en sus observaciones sobre el presente trabajo, haciendo referencia a los contenidos que ella propone como adicionales de ser considerados dentro de la nueva asignatura, tales como: Estudio de las Finanzas en Instituciones Educativas (I.E.) o Planeación Financiera en I.E. Presupuestos en I.E. Financiamiento y tipos de Financiamiento en I.E. Análisis de Costos en I.E., etc

²⁹ UPN. Programa de reestructuración... pag. 8

10 años de dicha reestructuración, nuevamente plantea dificultades y carencias en nuestro mapa curricular vigente.

La necesidad de vincular la teoría y la práctica es medular para una reestructuración, ya durante la Primera Reunión de Intercambio Académico entre los profesores de las unidades Ajusco y 211 Puebla realizada en 1998, se hablaba de la necesidad "de desarrollar durante todo el proceso de formación profesional una adecuada relación entre teoría y práctica, considerando la formación profesional como un proceso continuo, permanente y sistemático" y en este estudio se ha mostrado la inquietud por parte de los estudiantes por encontrar esta vinculación entre sus conocimientos y su desempeño laboral.

Se ha establecido que dada la limitación en tiempo que tienen los docentes en las asignaturas de Contabilidad y Análisis e interpretación de estados financieros, sería imposible integrar todos los conocimientos necesarios dentro de estas materias; también queda claro que existe una necesidad real de que los alumnos reconozcan su papel respecto a estas áreas en una institución educativa y sobre todo que desarrollen la habilidad de aplicar los conocimientos adquiridos sobre el tema, por lo tanto, la opción más viable es la inclusión de una materia adicional - que podría ser denominada Prácticas Contables y que pretende aterrizar los conocimientos adquiridos sobre Contabilidad y Análisis e Interpretación de Estados Financieros directamente en el ámbito educativo

además de proporcionar otros conocimientos necesarios para su desempeño laboral.

Aunque los docentes aseguran que si se elige a un alumno al azar él puede realizar el Análisis e Interpretación de Estados Financieros de una institución educativa³⁰, se ha visto – primero con la auto-evaluación de los propios alumnos sobre su capacidad de llevar a cabo esta actividad³¹ y luego con la evaluación de los conocimientos adquiridos³² - que esto no es real y que los alumnos carecen de la habilidad suficiente para realizarlo, esto podría subsanarse con la inclusión de una asignatura que refuerce y aplique los conocimientos adquiridos en las asignaturas de Contabilidad y Análisis e Interpretación de Estados Financieros.

Desde 1998 se hizo una observación dentro de la Primera reunión de intercambio académico entre los profesores de las unidades Ajusco y 211 Puebla sobre las asignaturas citadas donde se las considera como "limitadas en conocimientos y herramientas para las tareas de toma de decisiones en el uso de recursos financieros de un Administrador Educativo"³³ y ya desde entonces se "sugirió la incorporación de materias relacionadas con recursos financieros y finanzas"³⁴.

³⁰ Ver Pag. 48 de esta tesis.

³¹ Ibid. Pag. 28

³² Ibid. Pag. 38

³³ UPN. Primera Reunión Ob.Cit. pág 5

³⁴ Ibidem.

Se busca, con la nueva asignatura denominada "Prácticas Contables", que el estudiante sea capaz de hacer propuestas a problemas concretos que se pueden observar dentro de la actividad cotidiana de una institución educativa pública o privada³⁵ sin confundir su labor con la del contador, sino como ejecutor de diagnósticos y desarrollador de alternativas de solución para situaciones relacionadas con los recursos financieros.

Es importante también que el alumno conozca al menos el significado de conceptos básicos relacionados con finanzas y contabilidad, así como aquellos relacionados con sociedades y empresas, por lo que la nueva asignatura deberá también incluir estos conocimientos.

Dentro del mapa curricular, la nueva asignatura se integraría de forma posterior a la materia de Análisis e Interpretación de Estados Financieros, y no necesariamente alargando la duración de la carrera, sino ajustando la línea de asignaturas socioeducativas que ya ha sido cuestionada "respecto a su extensión, cantidad de referencias, pertinencia y vinculación vertical y horizontal con otras materias del plan de estudios"³⁶ por los propios docentes que pertenecen a la academia.

³⁵ Debe tenerse presente en todo momento que una institución educativa no se reduce a las instituciones de enseñanza sino que incluye investigación, cultura y difusión de la cultura.

³⁶ UPN. Primera Reunión. Pág. 9

Incluso puede integrarse como una materia optativa en caso de no poder hacer el ajuste pertinente en el mapa curricular; ésta opción ofrecería una alternativa importante para aquellos alumnos interesados en el área financiera de la administración.

La Universidad Pedagógica Nacional presenta únicamente cuatro asignaturas relacionadas con dicho proceso y sólo 2 son impartidas de forma obligatoria, es por demás el comentario respecto a la disparidad en formación de los profesionistas y por ende de egresados que compiten en el campo laboral.

También es muy importante tener en cuenta que, sólo si se cuenta con una planta docente - para estas asignaturas - que no sólo se dedique a la docencia, sino que su experiencia y actualización sea directamente relacionada con el ámbito de la Contabilidad, se podrá lograr el objetivo para el cual se está planteando la creación de la asignatura complementaria.

4.2.2. Nueva asignatura: **Administración financiera en o de Instituciones Educativas**³⁷.

4.2.2.1. Objetivos

Al finalizar el curso, el alumno deberá:

- Conocer el sistema contable de instituciones educativas privadas y los procesos relacionados con la información contable que se llevan a cabo en las instituciones educativas públicas.
- Haber desarrollado la capacidad de determinar si los asientos contables son correctos y adecuados a las características de las instituciones.
- Ser capaz de elaborar propuestas de aplicación de recursos en instituciones educativas a partir del análisis e interpretación de sus estados financieros.
- Conocer el significado de conceptos, términos y procedimientos relacionados con la contabilidad y las finanzas.

4.2.2.2. Temario

- I Definición conceptos, términos y procedimientos relacionados con la contabilidad y las finanzas.

³⁷ Título sugerido por la Profra. Heidi Adan Román durante la revisión del presente documento.

- II Desarrollo de Empresas.
- III Sociedades Mercantiles.
- IV El Proceso Contable en instituciones educativas privadas.
- V El Proceso Contable en instituciones educativas publicas.

4.2.2.3. Contenido

Tema I Definición conceptos, términos y procedimientos básicos relacionados con la contabilidad y las finanzas:

Se pretende que los alumnos tengan clara la definición de conceptos como Finanzas, Administración de riesgos, administración financiera, administración de capital de trabajo, institución educativa, sistema, sistemas de costos, sistema contable, procedimiento, método, regla, técnica, sociedad mercantil, materia prima, venta de servicio, venta de bienes, normatividad, control de almacenes, decisiones, tipos de decisiones, empresa, institución, organización, sin entrar en detalles de funcionamiento pero buscando que durante las prácticas, el alumno tenga las bases claras para llevar a cabo su actividad.

Práctica sugerida:

- Investigación bibliográfica de los conceptos citados

- Discusión en clase sobre las diferencias entre conceptos similares o subdivisión en un círculo de discusión.

Tema II Desarrollo de Empresas

Mediante la definición de conceptos como creación de empresas, financiamiento, inversión, promoción, transferencia y asignación de costos, se da introducción a la revisión de las instituciones educativas³⁸ como empresas para que el alumno pueda entonces realizar prácticas referentes a los temas citados en relación a instituciones educativas.

Prácticas sugeridas:

- Visita a una institución educativa
- Entrevista de un Director (a) de una institución educativa
- Vista al área administrativa de una institución educativa
- Entrevista de un Administrador de una institución educativa

Tema III Sociedades Mercantiles³⁹

³⁸ En el concepto amplio de la educación, es decir incluyendo investigación, cultura y difusión de la cultura.

³⁹ Muchos de estos conceptos deben haber sido revisados en asignaturas como Derecho o Legislación Educativa por lo que sólo se pretende recordar los conceptos.

Una vez presentada la definición de conceptos: Sociedad mercantil, constitución, disolución, liquidación, quiebra, fusión, escisión, aplicación de resultados, se procederá a describir a las instituciones educativas como sociedades mercantiles para entonces poder revisar la normatividad relacionada con las instituciones educativas como sociedades mercantiles.

Prácticas sugeridas:

- Revisión bibliográfica de aspectos legales relacionados con las instituciones educativas.
- Visita a las instituciones gubernamentales encargadas de regular la actividad educativa tanto en su aspecto financiero como de actividades, obligaciones y alcances para definir a cada organización desde su origen y fines.

Tema IV El Proceso Contable en instituciones educativas⁴⁰ privadas

Una vez identificados los diferentes tipos de instituciones educativas privadas que existen, se buscará conocer la normatividad financiera y fiscal relacionada con instituciones educativas privadas.

⁴⁰ Educación considerada en su sentido amplio que incluye investigación, cultura y difusión de la cultura.

Acorde con el perfil de egreso de la Licenciatura en Administración Educativa se considera muy importante conocer la normatividad de la Secretaría de Educación, Cultura y Bienestar Social relacionada con los recursos financieros de instituciones educativas privadas.

Prácticas sugeridas:

- Descripción del sistema contable de diversas instituciones educativas privadas mediante grupos de trabajo que sortean y se ocupan de llevar a cabo la visita a una de las siguientes organizaciones: museos, hospitales, fundaciones y centros de investigación, organizaciones de radio y televisión, centros de intercambio cultural, editoriales y bibliotecas privadas.
- Aplicación de procedimientos de contabilidad en instituciones educativas privadas investigadas de acuerdo a los datos obtenidos de cada institución y la presentación frente a grupo de los resultados obtenidos.
- Prácticas de análisis e interpretación de los estados financieros de instituciones educativas privadas donde cada equipo será responsable de presentar propuestas viables de desarrollo para la organización que le fue asignada y presentarlas frente a grupo.
- Al final de la presentación de cada equipo, el resto del grupo podrá hacer sus observaciones respecto a la viabilidad de las soluciones presentadas de acuerdo con la información ofrecida por el ponente, mismo que será evaluado como analista por el grupo en general.

Tema V El Proceso Contable en instituciones educativas públicas⁴¹

Una vez identificados los diferentes tipos de instituciones educativas públicas que existen, se buscará conocer la normatividad financiera y fiscal relacionada con instituciones educativas pública.

Acorde con el perfil de egreso de la Licenciatura en Administración Educativa se considera muy importante conocer la normatividad de la Secretaría de Educación, Cultura y Bienestar Social relacionada con los recursos financieros de instituciones educativas públicas.

Prácticas sugeridas:

- Descripción del sistema contable de diversas instituciones educativas públicas mediante grupos de trabajo que se sortean y se ocupan de llevar a cabo la visita a una de las siguientes organizaciones: museos, hospitales, fundaciones y centros de investigación, organizaciones de radio y televisión, centros de intercambio cultural, editoriales, bibliotecas, y dependencias públicas como SECBS, INBA, CONACULTA, FONCA, INAH.
- Aplicación de procedimientos de contabilidad en instituciones educativas públicas investigadas de acuerdo a los datos obtenidos de cada institución y la presentación frente a grupo de los resultados obtenidos.
- Prácticas de análisis e interpretación de los estados financieros de instituciones educativas públicas donde cada equipo será responsable de

⁴¹ Educación considerada en su sentido amplio que incluye investigación, cultura y difusión de la cultura.

presentar propuestas viables de desarrollo para la organización que le fue asignada y presentarlas frente a grupo.

- Al final de la presentación de cada equipo, el resto del grupo podrá hacer sus observaciones respecto a la viabilidad de las soluciones presentadas de acuerdo con la información ofrecida por el ponente, mismo que será evaluado como analista por el grupo en general.

C O N C L U S I Ó N

Ibarra Colado⁴² define a la universidad como "un todo formado por partes que vacían su interior en sus actividades y de esa forma dan consistencia a la organización y, por consiguiente, la institución influye también en el comportamiento y desarrollo de sus individuos" y por tanto, una revisión que se hace sobre las asignaturas de una de las Licenciaturas de la institución, necesariamente conlleva una auto - evaluación sobre el propio desempeño.

Sería poco interesante hacer una reflexión si no se toman en cuenta los puntos de vista de todos los actores en una situación determinada, por lo tanto, recoger la opinión de los docentes y la de los estudiantes es de suma importancia en la elaboración de esta propuesta, sus aportaciones han enriquecido el trabajo y expresa la voluntad conjunta de elevar la calidad de los estudios impartidos.

Muchos de los errores cometidos por los estudiantes en la evaluación de conocimientos dejan ver que éstos no son debidos a falta de entendimiento y conocimiento sino de falta de práctica, lo que les permitiría deducir la respuesta correcta en muchos de los cuestionamientos, por lo tanto es muy necesario poder reforzar este aspecto dentro del mapa curricular de la licenciatura.

Queda claro además que si no se conoce la utilidad o importancia de la Contabilidad y el Análisis e Interpretación de Estados Financieros, menos se podrá

⁴² IBARRA C. Ob. Cit. Pág. 3

obtener el beneficio suficiente de las asignaturas respectivas y el desinterés o falta de conocimiento por parte de los estudiantes será mayor.

El promedio general no llega a la mitad de los conocimientos supuestamente brindados por la asignatura lo que justifica la inseguridad que reflejan los estudiantes cuando se les pregunta sobre su propia capacidad de realizar un Análisis e Interpretación de Estados Financieros de una organización.

Es obvio que hay una necesidad imperante de mayor práctica en todos los temas tal como lo manifestaron los estudiantes durante la encuesta de opinión que se realizó entre ellos.

Queda claro para la mayoría de los estudiantes que el manejo de los recursos financieros es parte importante de la actividad de un Administrador Educativo, sin embargo, la materia de Contabilidad, que será un apoyo para la toma de decisiones en este aspecto, tiene carencias sobre todo relacionadas con la aplicación de los conocimientos.

Es el sentir de los estudiantes, que la teoría nunca se aterriza con ejercicios prácticos suficientes y, de ser así, éstos no corresponden a la realidad del ámbito **educativo**. Esta falta de relación de la teoría contable con la actividad hacia la cual se dirige la formación de los alumnos, contribuye a que ellos no puedan definir cual es su papel dentro de las instituciones, a que desconozcan su función

como responsables de la toma de decisiones y no como "contadores" en una organización y también a que desconozcan cuales son sus necesidades reales de formación complementaria, por lo tanto carecen de la información sobre lo que les falta saber para poder acercarse a esa información de forma autodidacta.

Esta falta de seguridad sobre los conocimientos, provoca que los alumnos sientan que deben saber más sobre Contabilidad, cuando la realidad es que lo que necesitan es saber aplicar los conocimientos a la toma de decisiones, a utilizar la información y verificar que ésta esté siendo registrada de manera correcta.

Aunque hay alumnos que consideran necesario que se extienda el período de enseñanza de la Contabilidad, desde mi punto de vista y apoyada en la experiencia laboral, la verdadera necesidad es la definición específica del papel del Administrador Educativo respecto al proceso de registro de la información contable en las instituciones educativas principalmente, y adicionalmente en cualquier otro tipo de institución.

La inquietud de los estudiantes sobre las capacidades o conocimientos de los maestros me parece que se refiere a la situación que he citado en el párrafo anterior, no saben qué necesitan saber, ni para qué necesitan la información, por lo tanto, se sienten insatisfechos con el desempeño de los docentes y esto puede solucionarse con una presentación de la información de una forma más

adecuada, así como, un programa que incluya conocimientos y ejemplos sobre la actividad real del Administrador Educativo respecto a su materia.

Lo anterior queda manifiesto cuando se cuestiona a los alumnos respecto a su propia capacidad de llevar a cabo la Administración Financiera de cualquier institución, aunque saben que no es lo mismo que Contabilidad, no saben como se aplican los conocimientos respecto a la materia en la realidad de una institución educativa.

De igual forma, el sentir de, al menos la mitad de los entrevistados, gira en torno a una incapacidad sobre la realización del análisis e interpretación de estados financieros en una institución educativa y aquellos que consideran tener los elementos necesarios, dicen no saber qué hacer con la información obtenida de dicho análisis. Nuevamente se enfrentan al desconocimiento para la toma de decisiones.

Existe la creencia de que una de las actividades del Administrador Educativo es elaborar los Estados Financieros, y que la Contabilidad equivale a optimizar los recursos, en general se puede observar gran inseguridad respecto a este tema; hay, por supuesto, quienes tienen la seguridad y los conocimientos suficientes para realizar sus actividades como profesionales en el área, cabe aclarar que son personas que han trabajado en actividades relacionadas con el área administrativa.

Ningún estudiante hace alusión al perfil propuesto por la Universidad Pedagógica Nacional como una definición de la actividad del Administrador Educativo; aunque algunos si han hecho comentarios sobre ciertas funciones propuestas como parte de su actividad, ninguno lo define como tal.

Tampoco consideran la gestión como parte de su actividad y aún menos saben que parte de la educación incluye la difusión de la cultura y la investigación y que su actividad relacionada con estos dos aspectos se considera parte del objetivo que la Universidad Pedagógica Nacional propone en la formación de los Licenciados en Administración Educativa:

"Profesionales de la educación especialistas en la administración y gestión de las instituciones del Sistema Educativo Nacional, capaces de seleccionar y aplicar principios, métodos y técnicas que permitan una organización eficiente que apoye las tareas de enseñar, investigar y difundir la cultura con base en el análisis de los diversos enfoques administrativos"⁴³

Es una preocupación general, a pesar de sentirse desubicados respecto de su identidad como Administradores Educativos, el que el plan de estudios vigente no sea adecuado a las necesidades de formación que los prepare para integrarse al medio laboral y por tanto es una inquietud constante el que el mapa curricular sea modificado de acuerdo a la realidad.

⁴³ www.upn.org.mx

Se ha planteado que una vez cursado el 6º semestre, los alumnos tendrán una "salida lateral"⁴⁴ puesto que "contará con las técnicas, métodos y procedimientos que le sirvan como herramientas para administrar óptimamente un sistema educativo"⁴⁵, sin embargo, queda claro que esto no es posible para quienes desertan de la carrera en dichos semestres, incluso los que están a punto de terminar se sienten incapaces de administrar - ya no digamos óptimamente - una institución del ámbito educativo.

En este punto es importante decir que no se considera que la licenciatura deba dar TODOS los conocimientos - al menos no es mi concepción personal - pero sí debe marcar aquellos puntos que tengan que ser conocidos ya sea a través de la clase o por investigación externa y éstos puntos no pueden ser conocidos de forma innata por los individuos que **se están formando** para realizar una actividad, sino que, deben de ser establecidos por un buen programa de la materia que dirija a los maestros a mostrar a los alumnos los conocimientos y las necesidades de formación que deben tener los profesionistas en el área que le corresponde a cada docente basándose en situaciones laborales reales.

Es claro que los problemas de la Academia está afectando incluso el desempeño de los estudiantes, es una necesidad a todas luces clara, la renovación de los procedimientos, del currículum y sobre todo del trabajo colegiado que debiera existir dentro de ésta área.

⁴⁴ UPN Plan de estudios 1979. Pág. 6

⁴⁵ Ibidem

Los estudiantes esperan del mapa curricular una formación más dirigida hacia los aspectos relacionados con manejo de recursos financieros y materiales que hacia el área humanística de la misma, probablemente estas consideraciones sobre las necesidades del curriculum son determinadas sobre todo por el concepto personal que tienen sobre la actividad del Administrador Educativo, por la falta de identidad o por el desconocimiento de lo que realmente se presenta como objetivo de formación de la Licenciatura.

Es importante resaltar que la educación Universitaria, debe ser precisamente eso, "Universal"⁴⁶, dando al estudiante un panorama amplio y completo de lo que es su realidad y ocupándose no sólo de la instrucción sino de su formación integral con una visión proyectiva de lo que será su desempeño como egresado de cualquier licenciatura o posgrado.

No se puede dejar de lado el hecho de que la mejor manera de que los estudiantes puedan adquirir las habilidades complementarias a la formación profesional es la experiencia laboral. Es una constante innegable que aquellos estudiantes que han desarrollado alguna actividad paraescolar o se han desempeñado en algún puesto o trabajo, tienen un aprovechamiento mayor y mejores habilidades respecto a quienes no trabajan ni han trabajado nunca.

⁴⁶ LATAPÍ, Pablo. Análisis de un Sexenio de Educación en México 1970-1976. Pag 63

Es evidente que urge realizar una verdadera evaluación y reestructuración del mapa curricular y de la Licenciatura en sí misma, la inquietud de los estudiantes, la obsolescencia de sus programas conforme a las necesidades actuales del mercado y sobre todo las graves carencias en cuanto a la identidad del Administrador Educativo o aquellas relacionadas con la verdadera actividad de éste en el medio laboral, pueden ser problemas que terminen por desmembrar una licenciatura que sobre todo hoy en día - si de verdad forma profesionales conforme al objetivo inicial - es tan necesaria para nuestro país, individuos capaces de dar solución a la situación actual de la educación en México.

Los retos de la actualidad son de magnitudes mucho mayores a aquellas que se observaban cuando nació, por decreto presidencial la Universidad Pedagógica Nacional, el momento sociopolítico y económico de nuestros días reclama modificaciones profundas en nuestras instituciones y en nuestros profesionistas, la unidad 211 Puebla realiza actualmente estudios de adecuación de las necesidades del entorno respecto a sus profesionistas para que éstos puedan insertarse de la mejor manera en el medio y deja ver claramente las deficiencias formativas que presenta la Licenciatura en Administración Educativa como está estructurada actualmente.

Corresponde al trabajo conjunto de docentes y estudiantes el reorientar los esfuerzos y trabajos de la Universidad Pedagógica Nacional hacia la formación de

verdaderos profesionales en Administración dirigidos al rescate y elevación de los niveles de calidad de la Educación en nuestro país.

Cabe hacer una última reflexión sobre la diferencia entre un **profesionista** y un **profesional**, donde el primero es *aquel que ha cursado y cumplido con los requisitos que marca una institución educativa como necesarios para obtener un documento que avale su desempeño* y el **profesional**, por su parte, será quien sea capaz de demostrar que además de haber cubierto un curriculum en una institución educativa, se desempeña en el ámbito laboral con habilidad, conocimientos y calidad superiores respecto al común denominador.

Ser **profesional** es una actitud; en cualquier lugar se forman *profesionistas*, sólo una institución de excelencia forma *profesionales*, depende ahora de la comunidad U.P.N. hacer de la si misma una **Institución de Excelencia**.

B I B L I O G R A F Í A

BLOCK, Alberto y Gómez María Estela. Innovación en la Información Contable. Ed. Trillas. 1976.

CENEVAL. Guía de Examen General para Administración. México, 2000.

CÓDIGO CIVIL DEL DISTRITO Y TERRITORIOS FEDERALES. México, 2000.

FUENTES Molinar Olac. Los maestros y el proceso político de la UPN. Ediciones Movimiento. México. 1980. Colección Educación Democrática.

GOMEZ, María Estela y Alberto Block. Contabilidad, presupuestos y control interno con ejemplos y ejercicios aplicables a la educación. Ed. Trillas. 1977.

GOMEZ, M.A. Y Zúñiga C.E. La inserción laboral de los egresados de la Licenciatura en administración Educativa, plan 90 (generaciones 90-94,91-95,92-96,93-97,94-98) Tesis. U.P.N. México 2000. Unidad Ajusco.

- HARTZACORSIAN, Hovsepián Vartkes. Fundamentos de Contabilidad.
Ed. E.C.A.S.A.- U.I.A. México. 1995.
- IBARRA Colado Eduardo, Coord. La universidad y uno mismo.
Dialogando más allá de la modernidad, en La universidad ante el
espejo de la excelencia. Enjuegos organizacionales. De IBARRA C.
Coord. Ed. UAM. Iztapalapa. México, 1993.
- KOONTZ H., O'Donell C., Welhrich H. Elementos de Administración. 3ª
Edición. Ed. Mcgrawhill. México. 1983.
- KOONTZ H., O'Donell C. Curso de Administración Moderna. 2ª Edición.
Ed. Mcgrawhill. México. 1979.
- LATAPI, Pablo. Análisis de un Sexenio de Educación en México
1970'1976. Ed. Nva. Imagen. México, 1980.
- LEY DEL IMPUESTO SOBRE LA RENTA. . www.cddhcu.gob.mx. México,
2000.
- LEY DEL SEGURO SOCIAL. . www.cddhcu.gob.mx. México, 2000.

LEY FEDERAL DEL TRABAJO. . www.cddhcu.gob.mx. México, 2000.

LEY GENERAL DE SOCIEDADES MERCANTILES. . www.cddhcu.gob.mx.
México, 2000.

LOPEZ Portillo J. Discurso de toma de posesión. Diciembre 1º de 1976.

MEDINA Rubio, R. Las ciencias administrativas y las ciencias de la
Administración. Univ. De Oviedo, España, 1996.

MUÑOZ, Izquierdo Carlos, Ulloa I. Manuel. Estudio sobre las escuelas
particulares del Distrito Federal. Centro de Estudios Educativos.
A.C. México. 1966. Volumen II

NIÑO, Álvarez R, Montoya Pérez J.J. Contabilidad Intermedia I. Ed.
Trillas. México. 1998.

PERDOMO Moreno A. Análisis e interpretación de Estados Financieros.
3ª Edición. ED. E.C.A.F.S.A. México 1999.

PERDOMO Moreno A. Elementos básicos de administración financiera.

7ª Edición. ED. E.C.A.F.S.A. México 1999.

RAMIREZ, Padilla David. Contabilidad Administrativa 5a. Edición.

Ed.Mcgraw-hill. México. 1997

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA,. Artículo 3º Constitucional y Ley

General de Educación. México. 1993.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA,. Guía básica de procedimientos

administrativos-contables para centros de educación normal".

México. 1976

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA,. Lineamientos de Educación

Secundaria México. 1999. Capítulo VII (Internet:

www.sep.gob.mx/documentosof2/orgyfun.html)

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA,. Manual General de

Organización de la Secretaría de Educación Pública. México. 16

de diciembre de 1999.

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA., Reglamento Interior de la

Secretaría de Educación Pública. México. 23 de Junio de 1999.

SECRETARIA DE FINANZAS. Gobierno de la República. Clasificador por objeto del gasto. México, 1998.

TERRY, George R., Franklin S.G. Principios de administración. Ed. C.E.C.S.A. México. 1985.

THIERAUF, Robert J. et al. Principios y aplicaciones de Administración. Grupo Noriega Editores. México 1999.

UPN. Folleto de presentación de la Licenciatura en Administración Educativa.

UPN. Programa de la materia de Contabilidad para la Licenciatura en Administración Educativa.

UPN. Programa para la materia de Análisis e Interpretación de Estados Financieros para la Licenciatura en Administración Educativa.

VILLAMAR Calderón Jesús. La modernización educativa, apuntes para la historia de la educación secundaria en México. Trabajo no editado. México. 1994.

DIRECCIONES CONSULTADAS EN INTERNET

www.upn.org.mx

www.sep.gob.mx

www.sep.gob.mx/estructura

www.cddhcu.gob.mx

www.ecdgroup.com/country/México.html

www.finvirtual.com.mx/ejecutivos/go/sec/html

www.cddhcu.gob.mx

ANEXOS

- A Formato de entrevista a alumnos

- B Formato de evaluación de conocimientos para los estudiantes

C Formato de entrevista a docentes

A N E X O A

Formato de entrevista a alumnos

LA ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA DESDE LA PERSPECTIVA DE LOS ESTUDIANTES DE LA
LICENCIATURA EN EL SEMESTRE 2000-II EN LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA
NACIONAL, PLANTEL AJUSCO.

Objetivo:

Tener los elementos suficientes para hacer un bosquejo de lo que los estudiantes conocen y opinan sobre su carrera y sobre los recursos académicos y de conocimientos que son necesarios para el desempeño laboral al término de los estudios.

Instrucciones: Contesta breve e inmediatamente lo que se te pregunta considerando tu experiencia y formación en la licenciatura.

1. ¿Qué es un Administrador Educativo?

2. ¿Tienes claro cuáles son sus funciones en una institución?

SI

NO

3. ¿Es adecuado el Plan de Estudios '90 a los requerimientos del mercado laboral actual?

SI

NO

4. ¿Debe modificarse el mapa curricular de la Licenciatura?

SI

NO

5. ¿Qué debe saber un Administrador Educativo?

Historia

Matemáticas

Filosofía

Informática

Contabilidad

Economía

Mercadotecnia

Derecho

Administración Pública

Psicología

Pedagogía

Logística

Didáctica

Epistemología

Política

Cultura General

Estadística

Redacción

Oratoria

Urbanidad

Administración Privada:

Proceso administrativo

Liderazgo

Calidad Total

Personal

Análisis y diseño organizacional

Operaciones

Finanzas

Evolución del pensamiento administrativo,

Otros:

6. ¿En la materia de Contabilidad aprendiste lo necesario para saber cual es el sistema contable y cómo se elaboran los estados financieros?

SI

NO

7. ¿Qué le falta a la Materia de Contabilidad?

8. Es lo mismo Administración de Recursos Financieros que Contabilidad?

SI NO

9. ¿Sabes como es el Proceso de la Información Contable y la elaboración de los Estados Financieros en una Institución Educativa?

SI NO

10. ¿Podrías realizar un Análisis de Estados Financieros en una Institución Educativa?

SI NO

11. ¿Por qué?

12. ¿Estas preparado para llevar a cabo la Administración de Recursos Financieros de una Institución?

SI NO

13. ¿Conoces los procedimientos de control y organización de la Secretaría de Educación Pública para con las instituciones educativas?

SI NO

14. ¿Es necesario que un Administrador Educativo conozca estos procedimientos?

SI NO

ANEXO B

Formato de evaluación de conocimientos para los estudiantes

Instrucciones: Para cada pregunta existen tres opciones de respuesta, elija una sola y escriba la letra con pluma en la línea de la derecha.

1. La Contabilidad en una organización sirve para: _____
 - A. Llevar un control de los ingresos y egresos de una entidad de modo que pueda tenerse finanzas sanas y hacer los pagos de impuestos correspondientes a las obligaciones de una entidad.
 - B. Registrar las transacciones de carácter financiero efectuadas por una entidad y suministrar así la información financiera estructurada útil para los administradores de la entidad y demás interesados en ella.
 - C. Tener un registro de las cuentas de una organización para saber donde esta el capital de una entidad.

2. ¿Qué son los Estados Financieros? _____
 - A. Son aquellos documentos que describen un cierto tipo de información financiera de una empresa, resumida de forma significativa a una fecha determinada.
 - B. Son los documentos elaborados para mostrar los resultados de la Contabilidad de una organización.

C. Son los estados que muestran las condiciones de una empresa, su capital, sus ganancias y sus bienes.

3. Los estados financieros básicos o principales son: _____

A. Balance general, Estado de movimientos de cuentas del Capital Contable, Estado Analítico de Costos de Venta, Estado de origen y aplicación de recursos.

B. Balance general, Estado de origen y aplicación de recursos, Estado del movimiento de cuentas del Superávit, Estado del Costo de Ventas Netas, Estado de Resultados

C. Balance general, Estado de Pérdidas y Ganancias, Estado de origen y aplicación de los recursos, Estado de Cambios en la Situación Financiera.

4. ¿Qué es el Balance Doble? _____

A. Es el documento que nos muestra el Activo, Pasivo y Capital Contable Tangible de una empresa a una fecha presente, pasada o futura.

B. Es el documento que muestra la situación financiera de una empresa a una fecha fija.

C. Es el Estado financiero que muestra el activo, pasivo y Capital Contable de una empresa a una fecha determinada.

5. ¿Qué es el Estado de Resultados? _____
- A. Es el estado financiero que muestra los costos y las ventas de una organización.
 - B. Es el estado financiero que muestra la utilidad o pérdida neta, especificando los elementos que la integran, en un ejercicio determinado presente, pasado o futuro.
 - C. Es el estado financiero que muestra los ingresos y egresos de una organización por sus ventas.
6. Son cuentas del Activo: _____
- A. Caja, Bancos, Acreedores diversos, Préstamos bancarios, Clientes y Documentos por pagar.
 - B. Caja, Bancos, Gastos de Organización, Rentas pagadas por anticipado, Intereses pagados por anticipado, Utilidad del ejercicio.
 - C. Caja, Bancos, Seguros pagados por anticipado, Equipo de Transporte, Gastos de instalación y Almacén de mercancías.
7. Son cuentas de Pasivo: _____
- A. Deudores diversos, Rentas cobradas por anticipado, Prestamos bancarios a largo plazo, Acreedores Hipotecarios, Impuestos por pagar.

- B. Acreedores Diversos, Proveedores, Impuestos por Pagar, Acreedores hipotecarios, Préstamos Bancarios a Largo Plazo.
- C. Acreedores diversos, Préstamos bancarios, Rentas pagadas por anticipado, Acciones y valores negociables y Documentos por pagar.
8. El capital social de una empresa corresponde al resultado de la fórmula:_____
- A. Capital Social = Activo –Pasivo - Utilidad + Pérdida
- B. Capital Social = Utilidad + Pérdida + Activo - Pasivo
- C. Capital social = Pérdida - Utilidad –Activo + Pasivo
9. La diferencia entre la Contabilidad Sintética y la Analítica es: _____
- A. La Contabilidad Sintética es la relativa a la información de detalle de las cuentas y por lo tanto se refiere a los totales de las mismas y la Contabilidad Analítica es la relativa a la información global de las cuentas y por lo tanto se refiere a los componentes o subclasificaciones de cada una de ellas.
- B. La Contabilidad Sintética es la relativa a la información global de las cuentas y por lo tanto se refiere a los totales de las mismas y la Contabilidad Analítica es la relativa a la información de detalle de las cuentas y por lo tanto se refiere a los componentes o subclasificaciones de cada una de ellas. .

C. La Contabilidad Sintética es la relativa a la información de detalle de las cuentas y por lo tanto se refiere a los componentes o subclasificaciones de las mismas y la Contabilidad Analítica es la relativa a la información global de las cuentas y por lo tanto se refiere a los totales de cada una de ellas.

10. Los sistemas para el registro de mercancías pueden clasificarse en: ____

- A. Sistema de inventarios periódicos, sistema de inventarios perpetuos y sistema de detallistas.
- B. Sistema de inventarios periódicos, sistema analítico y sistema pormenorizado.
- C. Sistema de inventarios escalonados, sistema de inventarios perennes y Sistema sintético.

11. El Sistema analítico o pormenorizado para el registro de mercancías consiste en: ____

- A. Un sistema que se basa en el registro contable de las existencias de mercancías y del costo de cada una de las ventas efectuadas. Solamente al final de un periodo se determina el importe de la mercancía en bodega y el costo total de las ventas de dicho periodo.

- B. Un sistema que carece del registro contable de las ventas de mercancías y del costo de cada una de las ventas efectuadas. Solamente al final de un periodo se determina la cantidad de mercancía en bodega y el costo total de las existencias de dicho periodo.
- C. Un sistema que carece del registro contable de las existencias de mercancías y del costo de cada una de las ventas efectuadas. Solamente al final de un periodo se determina el importe de la mercancía en bodega y el costo total de las ventas de dicho periodo.

12. Los objetivos de la interpretación de los estados financieros son: _____

- A. Conocer la verdadera situación financiera y económica de la empresa, descubrir enfermedades en las empresas, tomar decisiones acertadas para optimizar utilidades y servicios, proporcionar información clara, sencilla y accesible a todos los relacionados o interesados en la empresa.
- B. Conocer la verdadera situación económica de la empresa, descubrir ventajas en las empresas, evitar la toma de decisiones para optimizar utilidades y servicios basándose solo en la información proporcionada, elaborar información accesible a todos los relacionados o interesados en la empresa

C. Conocer la verdadera situación fiscal de la empresa, descubrir problemas laborales en las empresas, tomar decisiones acertadas para optimizar utilidades y servicios, elaborar reportes de situaciones financieras.

13. Algunos procedimientos de análisis de estados financieros son: _____

- A. Procedimiento de liquidación, procedimiento de evaluación racional, procedimiento de punto de equilibrio, procedimiento de aumentos y disminuciones.
- B. Procedimiento de razones simples, procedimiento de porcentos integrales, procedimiento de razones estandar, procedimiento de tendencias.
- C. Procedimiento de base, procedimiento de serie de índices, procedimiento de razones de equilibrio, procedimiento de presupuestación.

14. El procedimiento de razones simples incluye entre otras: _____

- A. Razón de Inventarios Perpetuos, Razón de Ventas Netas, Razón de Activo Total, Razón del Estado del Activo Fijo Tangible, Razón de Traslación al Activo Total.

- B. Razón del Grado de Modernización, Razón de Ventas Netas a Capital de Trabajo, Razón de Activo Total, Razón del Activo Fijo Tangible, Razón de Rotación del Equipo de Instalación.
- C. Razón de Inventarios a Capital de Trabajo, Razón de Ventas Netas a Capital de Trabajo, Razón de Ventas Netas a Activo Total, Razón del Estado del Activo Fijo Tangible, Razón de Rotación al Activo Total.

15. Si necesito predeterminar un importe en el cual la empresa no sufra pérdidas ni obtenga utilidades, es decir donde las ventas son igual a los costos y gastos, aplico el procedimiento de: _____

- A. Procedimiento de Control del Presupuesto
- B. Procedimiento del Punto de Equilibrio
- C. Procedimiento de Tendencias

16. El procedimiento a base de serie de índices consiste en: _____

- A. Determinar la importancia relativa de la serie de cifras de los distintos renglones homogéneos de los estados financieros de una empresa determinada.
- B. Determinar la importancia real de las cifras de los estados financieros en cualquier relación que exista entre ellas.
- C. Determinar la realidad de los índices determinados en un estado financiero para conocer la situación específica de una empresa.

17. Aunque los males que afectan a una empresa son innumerables, en general pueden clasificarse en dos grupos: _____

- A. El primer grupo incluye los problemas relacionados con exceso de capital invertido en una empresa y el segundo aquel que carece de fondos en el capital social.
- B. El primer grupo incluye aquellos problemas causados por tener trabajo de planeación incesante (excesos) y el segundo corresponde a aquellos problemas causados por tener errores en la planeación (defectos)
- C. El primer grupo incluye aquellos problemas causados por tener mas de lo debido (excesos) y el segundo corresponde a aquellos problemas causados por tener menos de lo debido (defectos)

18. En el Análisis e Interpretación de Estados Financieros, un reporte analítico es: _____

- A. Es un informe de interpretación en el cual el analista explica, comenta, sugiere y presenta graficas que hagan accesibles al lector los conceptos y cifras del contenido de los estados financieros estudiados.
- B. Es un reporte de análisis de los factores importantes para las finanzas de una organización.

C. Es un trabajo de reporte que hace el contador o administrador después de haber analizado a una empresa.

19. El procedimiento de control de presupuesto consiste en: _____

- A. Planear lo que se va a hacer para establecer la distribución del capital de una empresa al inicio de sus operaciones.
- B. Elaborar un sistema de control de todos los aspectos financieros de una organización de forma continua y permanente sin restricción de fechas o tiempos.
- C. Confeccionar para un periodo definido, un programa de previsión y administración financiera y de operación, basado en experiencias anteriores y en deducciones razonadas de las condiciones que se prevén para el futuro.

20. Si al aplicar a una empresa la prueba del ácido obtenemos que la empresa cuenta con \$0.90 de activos disponibles rápidamente, por cada \$1.00 de obligaciones a corto plazo, esto significa que: _____

- A. Que la empresa tiene más obligaciones o deudas de las que puede cubrir con todo su activo y por lo tanto está quebrado.
- B. Que la empresa tiene una insuficiencia de solvencia inmediata.
- C. Que la empresa tiene un índice de solvencia inmediata muy bueno para cualquier institución bancaria.

A N E X O C

Formato de entrevista a docentes

Primera Parte: Respecto de las asignaturas

- ¿Qué asignatura imparte en la Licenciatura en Administración Educativa? _____

- ¿Durante cuanto tiempo la ha impartido? _____

- ¿Qué asignaturas del mapa curricular se relacionan con la que usted imparte?

- ¿Se realiza trabajo colegiado entre los maestros de las asignaturas de Contabilidad y Análisis e Interpretación de Estados Financieros? ¿por qué?

-
- ¿Se realiza trabajo colegiado entre los maestros de estas asignaturas y aquellas que usted considera que tienen relación con su materia? ¿por qué?

-
-
-
- ¿Existe un programa central o base que establezca los contenidos mínimos necesarios para la formación del estudiante de su asignatura o este lo elabora usted cada semestre? ¿Por qué?

-
-
-
-
- ¿En base a qué información se elabora o adecua el programa de la materia?

-
- ¿Es suficiente el tiempo de que dispone en su asignatura para cubrir la totalidad del programa?

-
-
-
- ¿Considera suficientes los conocimientos impartidos en su asignatura para que el alumno pueda desempeñar sus funciones como Administrador Educativo en la realidad laboral? ¿por qué?

-
-
-
-
- ¿Qué se necesita para que la materia que imparte pueda brindar a los estudiantes ventajas competitivas en esta área en el momento de integrarse y desempeñarse como Administrador Educativo?
-

-
- ¿Cómo podría lograrse lo anterior?
-
-

Segunda Parte: Respecto a los alumnos

- ¿Cuáles son los pre-requisitos necesarios para un buen desempeño de sus alumnos en la asignatura que imparte?
-
-
-

- ¿Cuál es la mayor dificultad que enfrenta en la enseñanza de su materia respecto al desempeño de sus alumnos?
-
-

- ¿Cuál podría ser la solución a este problema?

- ¿Sería importante para el estudiante tener conocimientos sobre Contabilidad y Análisis e Interpretación de Estados Financieros de museos, hospitales, fundaciones y centros de investigación, organizaciones de radio y televisión, centros de intercambio cultural, editoriales, bibliotecas, y dependencias públicas como SEP, INBA, CONACULTA, FONCA, INAH, etcétera? ¿por qué?

- Si se eligiera un alumno al azar, ¿él o ella podría realizar las actividades descritas como parte del perfil de egreso en lo relacionado con el área de Contabilidad y Análisis e Interpretación de Estados Financieros? ¿por qué?

Tercera parte: Respecto al desarrollo de la materia

- ¿Considera que el mayor peso de su asignatura recae en la teoría o en la práctica? ¿por qué?

- ¿Cuánto tiempo de clase se asigna para la práctica?

- ¿Qué información utilizan sus alumnos cuando realizan ejercicios o prácticas?

- ¿Realizan los estudiantes investigación de campo sobre instituciones educativas?

SI ¿Cómo cuáles?

NO

- ¿Realizan sus alumnos ejercicios con ejemplos reales de:

	SI	NO
Museos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Hospitales		
Fundaciones y centros de investigación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Organizaciones de radio y televisión	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Centros de intercambio cultural	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Editoriales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bibliotecas		
Dependencias públicas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

(como SEP, INBA, CONACULTA, FONCA, INAH)

- ¿por qué?

- ¿Sus alumnos realizan prácticas profesionales relacionadas directamente con el ámbito educativo? ¿por qué?
