



UNIVERSIDAD
PEDAGOGICA
NACIONAL



see

SECRETARIA DE EDUCACION EN EL ESTADO
UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL
UNIDAD UPN 16-B

LA PLANEACION EDUCATIVA,
RECURSO INDISPENSABLE EN
LA LABOR DOCENTE

QUE PRESENTA:

ARACELI HERNANDEZ MORA

ZAMORA, MICH. SEPTIEMBRE 1999.



SECRETARIA DE EDUCACIÓN EN EL ESTADO
UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL
UNIDAD UPN 16-B

see

028511

**LA PLANEACION EDUCATIVA,
RECURSO INDISPENSABLE EN
LA LABOR DOCENTE.**

PROPUESTA DE INNOVACIÓN EN GESTIÓN ESCOLAR QUE
PARA OBTENER EL TÍTULO DE LICENCIADA EN EDUCACIÓN
P R E S E N T A:

ARACELI HERNANDEZ MORA

ZAMORA, MICH. SEPTIEMBRE 1999.

13-VI-00 mag

ASUNTO: Dictamen de trabajo de titulación.

Zamora, Mich., 5 de agosto de 1999.

**PROFRA. ARACELI HERNÁNDEZ MORA
P R E S E N T E.**

En mi calidad de Presidente de la Comisión de Exámenes Profesionales, y después de haber analizado el trabajo de titulación opción Propuesta de Innovación Docente, versión Gestión Escolar, titulado **“LA PLANEACIÓN EDUCATIVA RECURSO INDISPENSABLE EN LA LABOR DOCENTE”**, a propuesta del director del trabajo de titulación, Profra. Rebeca Reyes Archundia, le manifiesto que reúne los requisitos a que obligan los reglamentos en vigor para ser presentado ante el H. Jurado del Examen Profesional, por lo que deberá entregar diez ejemplares como parte de su expediente al solicitar el examen.

Atentamente

EL PRESIDENTE DE LA COMISIÓN



PROFR. CARLOS CEJA SILVA



S. E. P.

UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL
UNIDAD UPN-162

ZAMORA

DEDICATORIAS

CON TODO CARIÑO A MIS HIJAS,
QUE REPRESENTAN LO MEJOR
QUE TENGO.

A MI ESPOSO, QUE SIEMPRE
ME DIO SU APOYO.

CON TODO RESPETO A LOS
PROFESORES QUE FUERON
FUENTES DE SABER, A
TRAVES DE MIS ESTUDIOS.

INDICE

Pág.

INTRODUCCIÓN

CAPÍTULO 1

LA REALIDAD DEL MEDIO Y LA PROBLEMÁTICA: “FALTA DE PLANEACIÓN EN EL PERSONAL DOCENTE”

1.1	El Paracho, Michoacán	11
1.2	El Jardín de Niños: “Juan José Martínez de Lejarza” . . .	17
1.3	La Planeación educativa	21

CAPÍTULO 2

EL PERSONAL DOCENTE, EN EL PLAN DIARIO.

2.1	Definición del trabajo de planeación educativa	27
2.2	Estudio de caso	30
2.3	La importancia de la planeación educativa	31
2.4	Objetivos	33

CAPÍTULO 3

LA GESTIÓN, COMO QUEHACER ESCOLAR.

3.1 Elección del tipo de proyecto y su fundamentación	34
3.2 Conceptualización del constructivismo, aplicado a la planeación educativa	47
3.3 Lo complejo de la administración	49

CAPÍTULO 4

LA APLICACIÓN

4.1 Alternativas	52
4.2 Análisis de resultados	56
4.3 Evaluación de las alternativas y el cambio que se dio.	63

CONCLUSIONES

SUGERENCIAS

GLOSARIO

BIBLIOGRAFIA

ANEXOS

INTRODUCCION

Con la gestión escolar se realizan los trámites administrativos para el mejoramiento del plantel educativo y en el aspecto pedagógico, sobre la labor del personal docente.

La dirección educativa no es una habilidad, sino es una misión de todo profesor al llegar a este puesto, que tiene la tarea de utilizar y administrar sus recursos, su entorno, alumnos, padres de familia y personal que trabaja. En los centros educativos, sea cual fuere el grado de nuestra experiencia, nos encontramos con factores desconocidos que no hemos previsto y que cambian nuestros planes.

En este trabajo de investigación se desarrolla una parte de la administración como es la planeación, esta es importante en el desarrollo de las instituciones y en el trabajo del docente al elaborar el plan de actividades diarias.

Si nosotros, trabajadores, no elaboramos esta documentación, estamos afectando un trámite administrativo y propiciando un bajo nivel de enseñanza-aprendizaje.

En la planeación es indispensable tomar en cuenta a las personas involucradas, los intereses porque a partir de estos se realizará un plan, que tiene como propósito descubrir las oportunidades y los peligros futuros.

Con lo anterior, la siguiente propuesta se divide en cuatro capítulos y anexos, los cuales se describen brevemente.

El CAPÍTULO 1, se refiere a la panorámica del ambiente, la comunidad, escuela y problemática.

En el CAPÍTULO 2, se delimita el campo de estudio, definición del objeto de estudio, estudio de caso, el porqué de la investigación y los objetivos.

En el CAPÍTULO 3, se enfoca a las referencias bibliográficas, elección del tipo de proyecto y su fundamentación, conceptualización del constructivismo aplicado al problema de investigación y el paradigma de la investigación.

El CAPÍTULO 4, en este se menciona la propuesta de innovación, el logro de los objetivos planeados y la evaluación.

Enseguida se mencionan las conclusiones a las que se llegaron y, las sugerencias.

Cuenta con un glosario donde se definen conceptos importantes del desarrollo del trabajo, bibliografía y por último los anexos que forman parte del apoyo que se da a la aplicación.

CAPITULO 1

LA REALIDAD DEL MEDIO Y LA PROBLEMATICA: “LA FALTA DE PLANEACION EN EL PERSONAL DOCENTE”

1.1 El Paracho, Michoacán.

La escuela y la comunidad están estrechamente vinculadas, influye una dentro de la otra, la primera por formar parte activa de la segunda, aceptando de la misma sus tradiciones, ideología, hábitos, costumbres y así contribuye en el desarrollo y a la vez trata de modificar algunos malos hábitos por otros buenos.

“En un sentido amplio, el concepto de comunidad se utiliza para nombrar unidades sociales con ciertas características especiales que le dan una organización dentro de un área delimitada, también puede considerarse comunidad, un grupo de personas que se encuentran sometidas a las mismas normas para regir algún aspecto de su vida y un concepto más restringido se refiere a la convivencia próxima y duradera de determinado número de individuos en constante interacción y mutua comprensión” (1)

(1) POZAS, Arciniegas, Ricardo. “El concepto de la comunidad”. En UPN Antología Escuela y Comunidad, México, SEP/UPN, 1989, pág. 11.

Comunidad es un lugar delimitado geográficamente, integrado por individuos con características comunes y regidos por las mismas normas, que tienen una convivencia entre ellos mismos.

La comunidad de El Paracho se localiza en el municipio de Pajacuarán, Michoacán. A 6 Km. aproximadamente de la población. Tiene las siguientes colindancias; al este con la cabecera municipal, al norte limita con tierras ejidales de los Quiotes, al sur con el cerro del cometa y al oeste con Tecomatán; estos datos geográficos son importantes para que las personas que lean esta propuesta se ubiquen en donde se encuentra.

Es una comunidad que se encuentra en el medio rural, tiene aproximadamente 1,123 habitantes, según datos obtenidos de la Clínica de Tecomatán, a la cual pertenece El Paracho.

La población es pequeña, por lo tanto la interacción social que existe entre los miembros es cordial, de respeto, participación y colaboración en las obras para beneficio de la misma, por su actitud

positiva hacia el trabajo se integran con facilidad a las actividades que se realizan en la institución.

Para llegar a este lugar el camino es de terracería, está aproximadamente a 15 minutos de la cabecera del municipio, cuenta con servicio de autobuses de dos líneas, una de ellas llega a la población de La Luz y la otra va hasta Zamora cada hora y media, contando con el medio de transporte, las personas que trabajan en la escuela tienen la facilidad de ir y venir a donde ellos se les hace más cómodo vivir.

Tienen tres casetas de teléfono público, estas son suficientes para las personas que viven aquí.

Tiene servicio de correo, que se encuentra en una casa particular, hay una persona que se encarga de recoger la correspondencia en la población de Pajacuarán y entregarla aquí en la comunidad, como se puede dar cuenta, tiene buenos servicios, los más indispensables para cualquier asunto pendiente que se tenga que arreglar de la escuela.

En su mayoría los habitantes cuentan con radio y televisión, fuentes principales para la información, donde se enteran de anuncios y programas educativos, por ejemplo: las preinscripciones de los niños, para que los padres de familia vayan planeando que día van a asistir a la escuela.

Las personas que cuentan con tierras se dedican a la agricultura de diversas siembras que consideran se dan en la región, pueden sembrar durante todo el año los que tienen pozos de riego y los que no, nada más en temporal.

También trabajan en la construcción de casas, hay temporadas en que se van a trabajar a comunidades cercanas a cortar fresa y algunos hasta Los Reyes, a cortar caña.

Estas actividades de trabajo que realizan sirven de sostén para su familia y para solventar los gastos que se suscitan en la escuelas, para

comprar el material necesario que se requiere en la realización de las actividades diarias en el aula.

Algunas gentes que tienen vacas, venden la leche y otros se dedican a la cría de puercos y chivos, los cuales venden, así tienen otra entrada de dinero.

Tiene buen avance educativo, hay educación: inicial, preescolar, primaria completa y telesecundaria con los tres grados. Los niños que ingresan a un nivel preescolar van preparados y no lloran mucho.

Es importante conocer su situación religiosa y cultural para saber hasta donde nos pueden apoyar en las actividades que se realizan en la escuela, dentro o fuera del aula.

Son católicas 100% celebrando, con una fiesta año con año al Sagrado Corazón de Jesús, el día viernes tercero del mes de junio, en la cual acuden personas de otros lugares, poniéndose penitencias que cumplen con devoción, entrando de rodillas al templo.

Para realizar esta fiesta, los habitantes aportan cierta cantidad económica, hacen rifas y tómbola para recabar fondos.

Cuando se inicia el novenario, los acompaña una danza integrada por las muchachas, además hay vendimias, juegos mecánicos, juegos pirotécnicos y serenata por las noches.

Las diversiones más comunes de las familias son: ver televisión, jugar en la calle, jugar al pokar los señores, visitar a parientes en la misma comunidad o en las cercanas, ir a la plaza o de compras a Pajacuarán; cuando llega algún circo se ponen contentos y asisten a la función varias veces.

De acuerdo a lo dicho anteriormente no existe otro tipo de entretenimiento que puede elevar su nivel cultural, quizás por el desinterés que se tiene por no tenerlas a su alcance o por no contar con los medios económicos.

Las instituciones educativas han fomentado otras celebraciones de carácter cívico y cultural, como el 16 de Septiembre, donde se lleva a cabo un desfile por las principales calles de la localidad y el 20 de Noviembre realizando el programa cívico en la plaza: participan el Jardín de Niños, la Escuela Primaria y la Telesecundaria.

El Jardín de Niños organiza un desfile el día de la primavera, donde participan los alumnos disfrazados de animalitos, flores, etc. y se culmina en la institución.

Las autoridades del lugar ponen todo lo que este de su parte por hacer gestión en la Presidencia Municipal, para solicitar obras en beneficio del Jardín de Niños, con ellos se sostiene buena comunicación.

Es necesario mencionar que el sacerdote es autoridad porque invita a las personas a que colaboren con las obras de alguna institución.

1.2 El Jardín de Niños "Juan José Martínez de Lejarzas".

El Jardín de Niños: "Juan José Martínez de Lejarza" clave: 16DJNO715-C se encuentra ubicado en el domicilio conocido de la comunidad de El Paracho, municipio de Pajacuarán, Michoacán.

Este plantel educativo pertenece a la zona 083 de Jardines de Niños en el estado de Michoacán, sector 013, con cabecera en Pajacuarán.

El terreno donde está ubicado cuenta con una superficie de 3,600 mts. Cuadrados, aproximadamente, mide 40 mts. de ancho X 90 mts. de largo.

Fue fundado el 14 de enero de 1982, construido por el C.AP.C.E., cuenta con tres aulas, dirección, baños y un pequeño patio para realizar diferentes actividades.

Actualmente, se ocupan dos aulas, se atienden dos grupos, las aulas se encuentran en condiciones regulares, hay que hacer algunas reparaciones; tienen un espacio mínimo para atender 25 niños, el piso es de cemento y se encuentra un poco rasposo.

El mobiliario que existe es suficiente, está equipado con el material necesario para llevar a cabo el trabajo con los niños, que trabajan por equipos, se acomodan en fila, propiciando la relación y cooperación entre ellos, creando un ambiente de confianza para participar y expresar sus ideas.

Los alumnos proceden de medios sociales parecidos, se les trata con amabilidad, llamándoles la atención de una manera convincente, tratando de no descuidar este aspecto tan importante y esencial para su desarrollo, como es la afectividad.

El Jardín de Niños se fundó con tres educadoras, en la actualidad ha disminuido el número de niños y laboramos dos educadoras y un personal de apoyo y servicio a la educación; existen dos grupos 2° y 3°, únicos, con un total de 55 alumnos.

La relación existente entre las tres trabajadoras es de compañerismo dentro y fuera de la institución. El nivel de estudios es el siguiente:

La educadora encargada y la educadora auxiliar tienen carta de pasante UPN, el personal de apoyo con estudios de primaria.

La relación entre los grupos es de cordialidad, integrándose con facilidad al trabajo, unidos. La relación que existe con los padres de familia es buena, son responsables en mandar diariamente a sus hijos al Jardín de niños, en su mayoría los llevan, se interesan por las actividades que ahí realizan y que van en beneficio del desarrollo de sus hijos.

Los padres de familia están al pendiente del material que ocupan los niños y del avance en el proceso enseñanza - aprendizaje.

Al inicio del año escolar se establecen acuerdos con los padres de familia, por ejemplo: enviar al niño diariamente a clases, avisar cuando no asista, participar en las actividades de limpieza, cooperar para el mejoramiento de la institución, etc.

La institución cuenta con los servicios más indispensables como son: agua potable, luz eléctrica, fosa séptica (porque todavía no hay drenaje por esta calle).

En cuanto a la construcción se encuentra en buenas condiciones, le falta pintarla y él resane de las paredes. El terreno tiene salitre.

Con respecto al material didáctico comercial, no se cuenta con apoyo para comprarlo aunque de alguna dependencia, sino que los padres de familia y el personal que labora en la institución, realizan

actividades para recabar fondos para comprarlo hay personas muy humildes que no pueden. Se tiene material de construcción, de madera y de plástico, pero éste es insuficiente para todos los niños.

1.3 La planeación educativa.

La planeación resulta ser una herramienta fundamental que le permite al profesor el desarrollo de cualquier centro educativo y mejorar las estrategias utilizadas y orientadas a elevar la calidad de la educación en la institución.

La planeación estratégica es una parte integral de una buena dirección, para conseguir educación de calidad influyen los siguientes factores: los estudiantes y sus antecedentes; el personal docente y sus destrezas; las escuelas y su estructura; currículos y expectativas de la sociedad.

Es necesario tomar en cuenta todos estos elementos e involucrarlos en la planeación diaria de actividades.

En la planeación es importante tomar en cuenta a las personas involucradas, los intereses, porque a partir de estos se realizará un plan.

Un propósito principal de la planeación consiste en descubrir las oportunidades y los peligros futuros para elaborar planes que deben ser revisados, evaluados y conocer los resultados.

La planeación de actividades diarias es la forma que cada trabajador elabora para guiar las acciones que se realizan durante el desarrollo del trabajo diario, hacia el logro de un objetivo.

La planeación es capaz de promover el desarrollo de las instituciones, independientemente de los recursos que tienen y la situación en la que se encuentren, siempre tomando en cuenta que este desarrollo se dará de acuerdo al director que este al frente de la institución y del colectivo escolar.

La planeación es una parte de la administración que garantiza decisiones eficaces para el mejoramiento de la educación, tomando en cuenta los intereses de los niños y la conducción de los procesos de aprendizaje.

Las ventajas de la planeación son:

1. Tiene una clara definición de los objetivos de la organización.
2. Determina la estructura más adecuada.
3. Establece objetivos.
4. Proporciona las políticas, los programas, procedimientos, reglas y estrategias que guían la acción de los integrantes de la organización.

5. Coordina el trabajo de los que lo integran.
6. Permite los trámites a los niveles que solicitan, con la satisfacción de los solicitantes.
7. Da la base para la creación de sistemas de información que permitan un mejor control de la organización.
8. Proporciona el conocimiento de los recursos con que cuenta la empresa y del contexto.
9. Indica los procedimientos económicos eficientes para alcanzar los fines de la organización.

El proceso de mejoramiento de la calidad en la institución parte de un problema, que es motivo de preocupación para el director, generando ideas que se convierten en un plan para resolverlo.

El problema se detecta desde el momento en que la educadora encargada solicita la documentación de planeación de actividades diarias al personal que labora y no se obtiene una respuesta, además se observa que los niños seguidos están fuera del salón, terminan pronto de trabajar y no se implementan otras actividades.

La planeación de actividades del personal docente en el desarrollo de su trabajo es importante para tener un conocimiento, una guía de lo que van a hacer los niños, tomando en cuenta que pueden surgir otras proposiciones, si las trabajadoras llevan un plan previo se observará el cambio en el grupo, además de que habrá atención e interés de parte del alumno.

Esto afecta la cuestión administrativa del Jardín de Niños, cuando solicita esta documentación la inspectora de zona a la directora, no se encuentra o cuando llega a visitarnos no se cumple a cabalidad.

La gestión académica la podemos entender como la actividad que desarrollamos los integrantes de la comunidad escolar, para satisfacer

nuestras necesidades, intereses y expectativas individuales y colectivas que tienen que ver con mejorar las condiciones del trabajo que realizamos, de recolectar materiales y demás recursos que faciliten nuestro desempeño docente.

Todo centro educativo es una institución y tiene una estructura, el puesto ocupado por la directora influirá a que se tengan buenas relaciones personales y armonía en el desarrollo del trabajo, de acuerdo a estas relaciones se observa el trabajo diario, se detecta la problemática; la falta de planeación en las actividades diarias.

Este problema afecta principalmente al educando y cuando no hay avance en el proceso enseñanza - aprendizaje, si no se esta mejorando en el proceso educativo, entonces estamos fallando como educadores, no hay adelanto, no buscamos estrategias didácticas y por lo tanto no se aplica el método globalizador.

CAPITULO 2

EL PERSONAL DOCENTE, EN EL PLAN DIARIO.

2.1 Definición del trabajo de planeación educativa.

En el nivel de educación preescolar, el alumno, por medio de sus actividades físicas, tiene la oportunidad de interactuar con los objetos, dándole libertad, favoreciendo su autonomía y el trabajo en equipo, ayudar a que construya por sí solo su propio conocimiento.

Si llevamos a cabo la planeación diaria, donde organizamos con tiempo lo que se va a realizar con los niños, se podrán abordar los diferentes aspectos como son: ejercicios de lecto - escritura, de matemáticas, construcción con materiales de madera y plástico, actividades libres, ejercicios de educación física, etc. Al no implementar estas actividades; se nota en determinados grupos donde no se tiene una planeación.

Cuando no se lleva una planeación de las actividades, los niños se salen del salón porque ya terminaron de hacer la actividad central del día, se comen el lonche con mucha anticipación, no hay control del grupo.

Los niños, al salirse del salón, se acercan al otro grupo perturbando la clase, provocando que los otros alumnos se distraigan o quieren irse también afuera.

Los padres de familia que siempre llevan y recogen a sus hijos, se dan cuenta del trabajo que hicieron, analizando la situación se acercan a la directora para comunicarle y comentar si se puede hacer un cambio de grupo, los trabajos que se presentan en su mayoría son de pintado, sin utilizar variadas técnicas, por lo tanto no se esta aplicando el método globalizador, el cual se desarrolla por medio de proyectos.

Lo anterior va creando un atraso en el proceso enseñanza-aprendizaje, además de obstaculizar la entrega de este documento a la dirección del plantel y a la inspección de la zona.

Así mismo se ve que los niños no realizan ejercicios de lecto - escritura, en general no se tiene un seguimiento en las actividades de trabajo dentro y fuera del aula.

De aquí que se hagan los siguientes cuestionamientos:

¿ Falta motivación de parte de la directora?

¿ Falta material didáctico comercial?

¿ No hay participación de los padres de familia en la recolección de material de desuso?

¿ Que factores influyen en que no se realice la planeación de actividades en el personal docente del Jardín de Niños?

¿ Falta de interés del personal que labora?

De acuerdo a lo anterior se hace la siguiente pregunta de investigación:

¿ Cómo promover la planeación de actividades en el personal docente del Jardín de Niños: “Juan José Martínez de Lejarza”, turno vespertino, ubicado en domicilio conocido de la comunidad El Paracho, municipio de Pajacuarán, Michoacán, durante el ciclo escolar 1998-1999?

2.2 Estudio de caso.

Para realizar esta investigación y poder descubrir qué es lo que ocasiona la falta de planeación en el personal docente que labora en la institución se aplicarán: entrevistas, reuniones durante todo el año y actas de acuerdo en el Jardín de Niños: “Juan José Martínez de Lejarza”.

2.3 La importancia de la planeación educativa.

El problema se elige porque es necesario que en el desarrollo de nuestra labor diaria se lleve a cabo la planeación de las actividades a realizar, ya que es factor primordial para que el niño desarrolle su capacidad intelectual, habilidades, y un conocimiento propio de construcción.

La falta de planeación en el personal docente, genera problemas a la institución, porque no se está dando educación de calidad, además de que en este nivel se debe de aplicar el método globalizador y si no se implementa, no se logrará un avance en el proceso enseñanza-aprendizaje y por lo tanto no se dará el constructivismo, porque se trata de que los niños vayan construyendo su conocimiento.

Al llevar a cabo la investigación se involucraron varias personas, esperando que con estas participaciones se genere el cambio dentro de la educación para beneficio de la niñez.

El personal docente pondrá todo lo que este de su parte por llevar una planeación de las actividades diarias, para elevar la calidad educativa. Sí hay disponibilidad de estas partes, los beneficiados son los alumnos, ya que con estos cambios habrá mejor desarrollo y avance educativo.

La directora conoce los factores que influyen en la problemática y los toma en cuenta para los años subsecuentes.

Si quiere lograr que el personal docente que labora en la institución, reflexione sobre la importancia que tiene la planeación de actividades diarias en el desarrollo de su trabajo. Va a haber un factor de resistencia al cambio, ya que implica tomar notas y llevar al corriente la documentación.

Para realizar la investigación no se dispone de mucho tiempo, se tiene doble plaza por lo que no se esta exento de tener fallas, pero se pondrá todo lo que este al alcance para lograr resolver la problemática y buscar una solución viable al problema de investigación.

2.4 Objetivos.

- Promover la planeación de actividades entre el personal docente de la institución.

- Delimitar las causas que originan la problemática.

- Construir un marco conceptual que apoye la investigación.

- Buscar estrategias para mejorar la problemática,

CAPITULO 3

LA GESTION, COMO QUEHACER ESCOLAR.

3.1 Elección del tipo de proyecto y su fundamentación.

El proyecto que se esta realizando es de gestión escolar, donde se realizan trámites administrativos para el mejoramiento del plantel educativo y en el aspecto pedagógico, sobre la labor del personal docente.

La dirección es un aspecto instrumental del funcionamiento de los centros y del sistema educativo. Una buena dirección puede ayudar a posibilitar la innovación en los centros, pero no es en sí misma la causa del cambio educativo.

La estructuración y conformación institucionales de las escuelas constituyen el primer condicionante del trabajo educativo. Que en lo que así se piensa como dimensión estrictamente administrativa, hay opciones cuya naturaleza para el trabajo docente, adquiere la forma de decisiones técnico - pedagógicas.

Se toma el término de gestión como el proceso que comporta varias operaciones, como: planificar, organizar, dirigir, coordinar, presupuestar, supervisar, evaluar y controlar.

El problema de la falta de planeación de las actividades diarias en el personal docente adopta un enfoque de gestión escolar, porque desde el momento que las compañeras no entregan la documentación a la directora de la escuela, se está obstaculizando un trámite y provocando un bajo nivel de enseñanza - aprendizaje.

Los directores son agentes de cambio para la transformación escolar. Sus funciones imprimen dinamismo y aportan nuevas ideas en la escuela, contribuyen a mejorarla, fortalecer su principal sustento; el trabajo docente y la capacidad para tomar, de manera colegiada, decisiones pedagógicas y organizativas adecuadas que respondan a las necesidades de los alumnos y a las características de la comunidad.

Poco a poco se ponen en práctica los principios organizativos y se va controlando la situación. “Aprende a valorar que el buen gobierno de una escuela

depende de sus fines y objetivos y que estos pueden ser determinados con precisión”. (2)

El director aprende que las ideas que él considere valiosas no se imponen, comprende la importancia que tienen en la gestión educativa la consulta y la comunicación con el colectivo escolar, porque en ocasiones se desaprovecha, las capacidades del personal docente que labora, demostrando con hechos que poseen actitudes apreciables.

La gestión escolar es una función que el director desempeña en la institución, la cual es indispensable para coordinar las actividades de mejoramiento, entrega de documentos y estar al pendiente de que el personal que labora entregue sus testimonios de planeación de actividades diarias.

La directora del plantel es la responsable inmediata de “administrar la prestación del servicio educativo, en este nivel, conforme a las normas y lineamientos dados por la Secretaria de Educación Pública”. (3)

(2) POSTER, Cyril, “Dirección y Educación”, en: Dirección y gestión de centros educativos. Madrid, 1981. Pp. 11

(3) SEP I. La directora del plantel de educación preescolar en: Manual de la directora del Plantel de Educación Preescolar, México, SEP, 1987. pp. 21.

El propósito de la directora debe ser el de administrar la prestación del servicio educativo del nivel, conforme a las normas y lineamientos establecidos por la Secretaría de Educación Pública.

Sus funciones generales son las siguientes

1. Controlar que se aplique el programa y los proyectos se efectúen conforme a las normas.
2. Prever y organizar las actividades, los recursos y apoyos necesarios para el desarrollo del programa.
3. Dirigir dentro de la institución la ejecución de actividades de control escolar, extensión educativa y servicios asistenciales.
4. Realizar evaluaciones del desarrollo y resultados de las actividades del personal docente en el plantel y la comunidad.

La directora del nivel de Educación Preescolar tiene asignadas funciones específicas, que se clasifican en 9 materias administrativas, las cuales le permiten orientar y llevar a cabo la administración del servicio educativo en el plantel que se desempeña, sus funciones son: en materia de planeación, técnico pedagógica, control escolar, de supervisión, organización escolar, extensión educativa, recursos humanos, recursos materiales y recursos financieros.

El director es un elemento fundamental en el mejoramiento de la calidad educativa de la escuela, "Debe ser un líder capaz de motivar, facilitar, estimular el proceso de mejoramiento de la calidad, juega el papel de animador de sus compañeros y padres de familia, es decir de la comunidad escolar". (4)

Para un director lo más importante son las personas que laboran con el y lograr que el trabajador se sienta orgulloso de su trabajo.

El mejoramiento de la calidad es un proceso de formación en el trabajo, hay que tomar en cuenta los elementos formativos para que puedan llevarse a cabo los cambios propuestos.

(4) SCHMELKES, Sylvia. "La calidad requiere liderazgo", en: Hacia una mejor calidad de nuestras escuelas. SEP, México, 1995. pp. 153.

Sí de parte del director existe esta actividad constante en el mejoramiento de la calidad, en el personal que labora en la institución se logrará un avance en el proceso enseñanza aprendizaje, es así como se le motivará a realizar la planeación de las actividades diarias.

Para conseguir una educación de calidad influyen los siguientes factores: los estudiantes y sus antecedentes; el personal docente y sus destrezas; las escuelas y su estructura, currículos y expectativas de la sociedad, “Intentando hacer lo correcto al primer intento, en todo momento y mejorar constantemente tal como se aprende”.(5)

Si no se esta mejorando en el proceso educativo, entonces estamos fallando como educadores, no hay avance, no buscamos estrategias didácticas y por lo tanto no aplicamos el método globalizador.

El método globalizador es el que se aplica en este nivel de educación preescolar y constituye la base de la práctica docente. “La globalización considera el desarrollo infantil como proceso integral, en el cual lo conforman los siguientes

(5) KAUFMAN Roger y Douglas Zahn. “Administración con calidad”, en: El plus de la administración con calidad: el mejoramiento continuo en Educación. ED. Corwin, California, E.U. 1993. pp. 1-21.

elementos (afectividad, motricidad, aspectos cognoscitivos y sociales), que dependen uno del otro”. (6)

El niño se relaciona con su entorno natural y social, en el cual la realidad se le presenta en forma global. Se ha elegido el método de proyectos con el fin de responder al principio de globalización, es así como se definen los proyectos, a partir de fuentes de la experiencia del niño.

Desde el inicio del proyecto, los niños y el docente planean pasos a seguir y determinan posibles tareas para lograr el objetivo determinado, pero si no se realiza la planeación de actividades, no se esta tomando en cuenta al alumno, no se esta dando el proceso de construcción.

El constructivismo es la base fundamental en el desarrollo del niño, mencionando la dedicación, responsabilidad que tiene la educadora para despertar en los niños este proceso. Porque de lo contrario el niño se aburre, se sale del salón, se crea un desinterés por las actividades de su grupo.

(6) SEP. Programa de Educación Preescolar, Primera Edición, 1992, pp. 17.

Piaget considera que:

“La psicología educativa se centra en el desarrollo o evolución de los niños, privilegiando los aspectos relacionados con el aprendizaje y los procesos de cognición. Esta evolución, seguida desde el nacimiento del niño, va sufriendo un proceso de maduración y desarrollo (7).

La realidad consiste en una reconstrucción hecha a través de procesos mentales que operan de acuerdo al medio en el cual se desarrolla el niño. El educador debe estructurar el ambiente para ofrecer una rica fuente de estimulación al alumno, que le haga desenvolverse en su propio ritmo, guiado por sus propios intereses y de una forma libre.

La educación debe de ser planeada para darle oportunidad al niño que manipule los objetos de su ambiente, para que construya y reconstruya nuevos esquemas y estructuras. Se deben de evitar actividades que sean simples copias, memorizaciones o repeticiones.

(7) ARAUJO, Joao y Clifton B. Chadwick. “La teoría de Piaget”, en: Tecnología Educativa. Teorías de instrucción, España, Paidós Educador, Madrid 1988. pp. 104.

El trabajo en grupo se considera importante porque favorece el intercambio y el desarrollo del pensamiento, a través de la discusión de problemas y ayuda a establecer actitudes y principios de autodisciplina.

La administración, como actividad empírica es antigua, como la organización la vida social. El hombre aplica la administración desde la era paleolítica, sin embargo fue hasta la aparición de las antiguas civilizaciones cuando adquiere formas precisas que conocemos gracias a su legado cultural.

La realización de cualquier empresa exigía el uso de principios de planeación, organización, integración de recursos humanos y materiales, así como de control.

La administración tiene como propósitos crear las condiciones organizacionales necesarias para que se haga un uso racional y fructífero de los recursos, en un ambiente que asegure la participación, el respeto, el desarrollo y la justa retribución del personal, que garantice la realización de un trabajo humano

retador y dignificante, lo cual permitirá que la organización cumpla tanto sus objetivos de carácter particular como los de tipo social.

Para Fayol su concepto de administración es: "un conjunto de procesos estrechamente relacionados y unificados".(8)

La teoría clásica de la administración se caracteriza por su fuerza en la estructura que la organización debería tener para ser eficiente, partiendo de un todo para garantizar la eficiencia en todas las partes involucradas.

En este trabajo de investigación se desarrolla una parte de la administración como es la planeación porque sus funciones de la administración son: planear, organizar, dirigir, coordinar y controlar.

Estos elementos de la administración constituyen un proceso, los cuales deberán de utilizar quienes se encuentren al frente de una escuela o empresa, aplicando su capacidad profesional. A medida que tenga un mejor desarrollo en la administración, pronto obtendrá mejores resultados e irá resolviendo otros.

(8) CHIAVENATO, Idalberto. "Teoría clásica de la administración", en: Introducción a la teoría general de la administración. Ed. Mc. Graw HILL, México, 1989. pp. 78-98.

Una teoría es un conjunto de conocimientos, organizados de manera coherente, que buscan la explicación de determinados hechos. En la administración existen muchas teorías que se abordan desde diversos puntos de vista.

La que se desarrolla en esta investigación es la teoría neohumano-relacionalista, que es la que más se desarrolla en la escuela, es la combinación de la humano-relacionista y la estructuralista.

La teoría propone el mejoramiento de las relaciones humanas al interior de las organizaciones, mediante la armonía y la estabilidad de los trabajadores y en base a esto, se tenga un soporte necesario para funcionar eficazmente.

Hay que reconocer que la autoridad tradicional se encuentra en crisis porque hay gente preparada, porque se debe trabajar por equipo, estar en constante movimiento para crear mecanismos y el avance en la institución.

La participación de los trabajadores en las actividades debe de ser de correspondencia entre sus miembros.

La teoría neohumano-relacionista “sostiene que el hombre es intrínsecamente bueno, responsable, capaz de autodirección y con aptitudes creativas”. (9)

La administración debe crear condiciones necesarias para dar a conocer lo que se quiere realizar y abordar la situación, así el personal trabajará de acuerdo a la forma en la cual es tratado por el jefe inmediato. Los que dan a conocer esta teoría son H. Leavit y Douglas Mc. Gregor.

La planeación escolar es una herramienta viable que ayuda al desarrollo de las escuelas, tomando en cuenta los recursos que tengan y la situación en la que se encuentren. Toda institución planifica porque se fija un objetivo y actúa de acuerdo con ello.

Para realizar un plan se detecta un problema, que los docentes se den cuenta, y estén dispuestos a colaborar, todo intento de prevención de problemas implica modificar los procesos, que es donde se origina la buena o mala calidad.

Contando con el plan se lleva a la práctica, pero es necesario que se revise en forma permanente por las mismas personas que están participando. Se encontrarán

(9) MENDOZA Núñez Alejandro. “Teoría neohumano-relacionista” en: Maestría en Tecnología Educativa ILCE 1991. pp. 41.

obstáculos y problemas que no se imaginaban, cambiar nuestras prácticas no es fácil.

Uno de los procesos que se lleva en la planeación es el monitoreo, que consiste en revisar lo que se está aplicando, entonces una buena planeación se define por los resultados que se obtienen, hay que evaluar, pero evaluamos fundamentalmente para verificar que nuestros procesos funcionaron.

En este problema de la falta de planeación en el personal docente se abarca el aspecto pedagógico porque se está afectando al educando. Los problemas pedagógicos se encuentran en el espacio destinado al profesor, que realice su trabajo en las aulas donde su factor principal es el avance del alumno.

En la planeación de actividades que realiza el docente se considera al alumno el centro de aprendizaje y se toma como punto de partida la condición en que se encuentra al iniciar la enseñanza, el interés del niño en lo que quiere realizar.

Educar es un quehacer complejo día a día, la pedagogía es la ciencia de la educación que se encarga de la enseñanza y el profesor, de prepararlos para que se conviertan en individuos exitosos y participativos.

3.2 Conceptualización del constructivismo, aplicado a la planeación educativa.

La educación escolar es uno de los instrumentos que utilizan los grupos humanos para promover el desarrollo de sus miembros, facilitando a los alumnos el acceso a un conjunto de saberes y formas culturales y de que lleven un aprendizaje, este depende del nivel de desarrollo cognoscitivo o de competencia intelectual del alumno.

El constructivismo se va dando paulatinamente en el educando, cuando construye su propio modo de pensar, de conocer, de un modo activo, como resultado de la interacción entre sus capacidades innatas y la exploración ambiental que realiza mediante el tratamiento de la información que recibe del entorno.

La concepción constructivista del aprendizaje y de la enseñanza se vincula con un planteamiento curricular flexible, es por esto que es importante que el personal docente elabore la planeación de actividades diarias. A través del desarrollo de las mismas se irá dando en el grupo la construcción del pensamiento en el alumno.

El constructivismo “es el que se refiere a la importancia de la actividad mental constructiva del alumno en la realización de los aprendizajes escolares; el principio que lleva a concebir el aprendizaje escolar como un proceso de construcción del conocimiento y la enseñanza como una ayuda a este proceso de construcción”.(10)

Los profesores deben de elaborar su plan de actividades diarias de acuerdo al interés de los niños, planear con anticipación lo que se va a hacer, para que se tenga un seguimiento, porque sí no se planifica estamos improvisando y no hay construcción de conocimientos, únicamente se le da lo que la educadora quiere que realice el niño.

(10) COLL, Cesar. Constructivismo e intervención educativa: ¿Cómo enseñar lo que se ha de construir?. Ponencia presentada en el Congreso Internacional de Psicología y Educación. “Intervención Educativa”, Madrid, Noviembre de 1991. pp 12.

La planeación en el docente es la base del trabajo que realiza diariamente con los alumnos para lograr que el niño reflexione, sea crítico y valore lo que está asimilando.

Hay que planear las actividades diarias acordes con las necesidades del alumno, combinar todos los bloques de juego en la aplicación de los proyectos sería un avance en la educación, como para la administración de la institución.

3.3 Lo complejo de la administración.

En este trabajo de investigación se aplica el paradigma de la complejidad porque la administración es un proceso complicado, a medida que aumenta su actividad se crean medidas sólidas.

Este paradigma sostiene que la realidad organizacional presenta procesos no ordenables o programados desde afuera, en una organización existe un medio interno de relativo desorden, diversidad e incertidumbre, el paradigma de la complejidad advierte sobre las vinculaciones que se establecen entre el observador.

Plantea la necesidad de no quedarse en el aislamiento de los síntomas o causas locales, debe observarse la trama de relaciones y el funcionamiento de la organización entre sus miembros, trata de priorizar las interacciones de carácter continuo o estable en que participa cada elemento de la organización.

Es un paradigma complejo porque se integra de diversos elementos como son: policausalidad en los procesos de la organización, equilibrio dinámico, recursividad, orden en el ruido y a partir de él, la forma del tiempo, análisis sincrónico y diacrónico, la ilusión de los objetivos, revisión del concepto de adaptación.

La policausalidad implica el reconocimiento de la eficacia casual de las múltiples dimensiones que hay en la organización. El equilibrio se refiere a los estados que presenta la organización de acuerdo a los procesos que se toman como objeto de estudio, la estabilidad del conjunto se constituye sobre bases cambiantes, configurando una sucesión de estructuraciones y desestructuraciones permanentes.

El paradigma de la complejidad explica el funcionamiento de las organizaciones sociales a través del sistema que se cierran sobre si mismos, la recursividad implica un recomienzo continuo, un cielo no interrumpido, excluyéndose la idea de engranajes o encadenamientos, porque no es secuencial.

La direccionalidad en las organizaciones complejas no está en el tiempo, sino en el dominio de los propósitos o las políticas de sus miembros, existe un tiempo que ellas mismas elaboran y con el cual trabajan.

El enfoque de la autoorganización se caracteriza por plantear las relaciones de la unidad con su entorno y destacar la capacidad de las organizaciones sociales complejas para generar en forma continua sus elementos, aquellos que la mantienen en funcionamiento.

Es una explicación de la vida en las organizaciones complejas, que tiene rasgos permanentes, modos de transformación en el tiempo.

CAPITULO 4

LA APLICACIÓN

4.1 Alternativas.

El interés que se ha tenido al iniciar este trabajo es el de encontrar el mejor camino para propiciar en el personal docente la entrega de documentación de la planeación diaria a la dirección del plantel al mismo tiempo que la aplicava.

La planeación en el trabajo es importante ya que se facilita el trabajo en las actividades cuando todo esta escrito, se tiene un seguimiento y no se improvisa.

La improvisación viene a afectar el avance en los alumnos pues no se abarcan otras actividades para el desarrollo integral del educando.

El cambio que se quiere generar es que el personal docente elabore por escrito la planeación de actividades, propiciando un equilibrio en la estructura general del

día, tomando en cuenta que pueden surgir otras ideas de los alumnos y anexarlas, o modificar lo previsto.

Para lograr esta innovación se propone realizar reuniones con el personal que labora en la institución, entrevistas y actas de acuerdo, tener comunicación constante, disponibilidad y reflexión de los participantes.

- Las reuniones se realizaron con el personal docente para intercambiar ideas de cómo les gustaría planear las actividades diarias y estructurar una misma forma para todos.
- También se utilizó la entrevista para conocer qué tanto saben los trabajadores sobre la planeación, si es importante para ellas que se realice y que se entregue a la directora para su revisión.
- Después de que se aplica en lo antes mencionado y si, no se han respetado los acuerdos tomados, se procederá a realizar un acta de acuerdo o de

inconformidad, con firmas de los que en ella intervienen, fechas en las cuales se comprometen a entregar la documentación de sus planes diarios.

Quizás se pregunten que estas estrategias son las que aplicamos o debemos de hacer los directores con el personal que labora en la institución pero, en este problema de investigación me van a apoyar para obtener una respuesta favorable al avance educativo.

Lo anterior se refleja en el plan de trabajo que se presenta a continuación donde se detallan fechas, objetivos, actividades, recursos, para aplicarlo a partir de octubre del 98 a marzo del 99.

**PLAN DE TRABAJO A DESARROLLAR DURANTE EL CICLO ESCOLAR 98-99 SOBRE
ACTIVIDADES DE PLANIFICACION**

FECHA	ESTRATEGIA	RECURSOS	OBJETIVO
16-10-98	Reunión	Humanos	Reflexionar sobre la planeación de las actividades
16-11-98	Reunión	Humanos, láminas	Motivar al personal docente para que elabore la planeación diaria.
03-12-98	Reunión	Humanos	Establecer acuerdos de fechas para la entrega del Plan diario.
10-01-99	Entrevista	Humanos, formatos	Conocer la importancia de la planeación.
02-02-99	Reunión	Programa de Educación Preescolar, Humanos.	Elaborar una forma de planeación para las actividades diarias.
03-03-99	Acta de acuerdo	Humanos, documentos	Cumplir con lo que se establece en las reuniones.
18-03-99	Reunión	Humanos	Valorar el avance que se ha tenido hasta la fecha en la elaboración de los planes diarios.



162590

162590

4.2 Análisis de resultados.

La primera aplicación se llevó a cabo el día 10 de octubre de 1998 con el personal docente, donde el objetivo fue: Reflexionar sobre la planeación, de actividades diarias.

Reunidos en la dirección del plantel, a las 4:00 de la tarde, iniciamos el trabajo donde hubo diálogo, intercambio de opiniones, participación personal de la planeación que realizamos para el trabajo en el aula.

Cada una dió su punto de vista con referencia a la planeación, se pudo observar que las compañeras tienen disponibilidad y conocimiento de que es importante e indispensable hacer por escrito la planeación.(ANEXO A)

La segunda reunión de trabajo con las trabajadoras del Jardín de niños, fue el día 16 de Noviembre de 1998, donde se abordó el siguiente objetivo: Motivar al personal docente para que elabore la planeación diaria.

Este día hubo participación del personal en la elaboración de las láminas dando a conocer cual es el seguimiento que le dan al realizar el plan diario, coincidiendo con lo que hacen los demás.

También, como es un medio rural, hay pocas entradas de dinero a la escuela para la compra del material comercial, pero esto no es obstáculo para el desarrollo de su trabajo en el aula, se llegó al acuerdo que cada una buscaría estrategias para sacar adelante su labor, además que se realizan actividades con la participación de padres de familia, siendo así que se les proporciona material que van necesitando.

Estuvieron de acuerdo en reunirnos a la hora del recreo para intercambiar ideas o dudas en cuanto a la planeación.

En esta reunión se dio una motivación intrínseca porque el personal no se resiste al cambio, esta en la mejor disposición de realizar el plan diario. (ANEXO B).

La tercera reunión se realizó el día 03 de Diciembre de 1998 en donde se vio el objetivo: Establecer acuerdos de fechas para la entrega del plan diario.

Después de haber tenido dos reuniones anteriores con el personal que labora en la institución desarrollando el mismo tema pero con diferentes objetivos, las compañeras sugieren, no se resisten a no hacer el plan de trabajo pero, hasta ahorita no lo han hecho.

Así que el día de hoy se platicó con ellas donde dieron a conocer las fechas que entregarían a revisión el plan de clase, una compañera se puso seria pero no hizo ningún comentario negativo. (ANEXO C)

La cuarta reunión fue el día 10 de Enero de 1999, donde se aplicó la entrevista con el siguiente objetivo: Conocer la importancia de la planeación.

Las compañeras no se resistieron a la entrevista, contestaron las preguntas y mediante estas se conoció cuales son las causas que originan la problemática.

Para ellas es importante la planeación pero no tienen tiempo para realizarla.

También contestaron que es necesario que se haga por escrito porque de esa forma tenemos las actividades ya consideradas a realizar, aunque en ocasiones los alumnos proponen otras.

Además proponen más dedicación a la planeación. (ANEXO D)

La quinta reunión con el personal docente fue el día 02 de Febrero de 1999.

Objetivo: Elaborar una forma de planeación para las actividades diarias.

Este día se elaboró la planeación de un proyecto con sus partes que lo componen, quedando en libertad de agregar o quitar lo que ellas consideren pertinente.

A continuación se detalla el proyecto:

PLANEACION GENERAL

NOMBRE DEL PROYECTO: Conocer las verduras de la región.

FECHA DE INICIO: 2 de Febrero de 1999.

PLANEACION GENERAL DE JUEGOS Y ACTIVIDADES	PREVISION GENERAL DE RECURSOS DIDACTICOS
<ul style="list-style-type: none">- Comentar con qué prepara o que le pone al caldo su mamá.- Dibujar, buscar imágenes en los libros, recortar y pegar en el friso.- Elaborar diariamente una verdura o más utilizando diferentes técnicas.- Dibujar el mercado y visitar un puesto de verduras de la comunidad.- Jugar a comprar y vender intercambiando papeles.	<ul style="list-style-type: none">- Cartulina- Tijeras- Crayolas- Gises de colores- Maíz- Sopa de pasta- Diferentes verduras para preparar la ensalada.- Estambre- Cuchillo- Recipientes

PLAN DIARIO

MARTES	MIÉRCOLES
<ul style="list-style-type: none">- Saludo- Revisión de aseo- Pase de lista- Se comentó que hicieron en las vacaciones, que comieron- Buscar en libros imágenes, recortar y pegar en el friso.- Identificar los colores del hongo y hacerlo.- Lavarse las manos.- Refrigerio- Recreo- Arrullo- Despedida	<ul style="list-style-type: none">- Saludo- Revisión de aseo- Pase de lista- Recordar la actividad del día anterior.- Pintar y poner las diferentes verduras en las canastas.- Ejercicios de matemáticas- Lavarse las manos.- Refrigerio- Recreo- Arrullo- Despedida
OBSERVACIONES:	

Cuando se termina de ver el proyecto se hace una evaluación general.

(ANEXO E)

La sexta reunión, fue el día 03 de marzo de 1999, Objetivo: Cumplir con lo que se establece en las reuniones.

Se vio en las reuniones anteriores que las compañeras mejoraron su trabajo con los niños, utilizaron diferentes materiales en las actividades, pero como no entregaron este documento por escrito en las fechas que ellas mismas propusieron, este día se procedió a firmar un acta de acuerdo, en su presencia se le dio lectura y firmaron para entregar el documento de planeación el día 08 de marzo del año en curso. (ANEXO F)

La séptima reunión del día 18 de Marzo de 1999. Objetivo: Valorar el avance que se ha tenido hasta la fecha en la elaboración de los planes diarios.

El documento de planeación de las actividades diarias del personal fue realizado y entregado a la dirección de la escuela.

Reunidos comentamos que no había necesidad de obligar por medio de un documento la entrega del plan diario, pues es parte de nuestro trabajo y se debe ser responsable y cumplir con lo que corresponde.

Haciendo notar que no se hizo por abuso de autoridad, sino por la necesidad de resolver el problema que en el momento se estaba presentando, afectando principalmente a los niños y obstaculizando un trámite administrativo. (ANEXO G)

4.3 Evaluación de las alternativas y el cambio que se dio.

Por medio de las estrategias utilizadas se obtuvo participación y colaboración en las actividades que se realizaron para el desarrollo de la planeación diaria.

Hubo disponibilidad de parte del personal, en ningún momento argumentaron excusas de retirarse, además se notó que no se resistían a cambiar.

Reflexionaron en cuanto a la responsabilidad que tienen en su trabajo y que se tienen que anotar las actividades para tener un seguimiento, tomando en cuenta lo imprevisto.

Las estrategias utilizadas en el problema de investigación dieron resultados favorables, el personal docente se inclinó por el cambio, poner en práctica la planeación obteniendo una mejor respuesta en el avance del proceso enseñanza-aprendizaje.

Se logró con esta alternativa que las trabajadoras entregaran la documentación que corresponde al plan de clase a la dirección del plantel, además de crear la responsabilidad en el trabajo.

CONCLUSIONES

Con esta propuesta lo que se pretende es dar a conocer qué estrategias se pueden utilizar cuando a los directores se les presente un problema como el que aquí se desarrolla.

Proporcionar los materiales didácticos al personal que labora para la realización de las actividades diarias.

Contar con un ambiente de buenas relaciones entre los mismos para que se integren a las actividades que se desarrollen en la escuela y no haya resistencia al cambio.

El director aprende que las ideas que él considera valiosas no se imponen, comprende la importancia que tiene en la gestión educativa la consulta y la comunicación con el colectivo escolar, aprovechando las capacidades del personal que trabaja, demostrando con hechos que poseen actitudes apreciables.

Poco a poco se fue poniendo en práctica la elaboración del plan de clase a través de las reuniones, entrevistas y actas de acuerdo hasta llegar a lograrlo.

La administración es un quehacer complejo pero que día a día surgen nuevos problemas y se crean medidas propias..

La planeación de actividades diarias es la forma que cada trabajador elabora para guiar las acciones que se realizan durante el desarrollo del trabajo diario hacia el logro de un objetivo.

SUGERENCIAS

- * Invitar a los docentes a que revaloren su trabajo.

- Intercambiar ideas para enriquecer el trabajo diario.

- * Buscar el apoyo de los padres de familia para que colaboren en la recolección del material de desuso.

- * Proponer talleres pedagógicos por lo menos una vez al mes.

- * Aprovechar todo momento para propiciar en los trabajadores el escrito de las actividades del trabajo que desarrollan con los niños.

- * Estar en constante motivación para el mejoramiento de la calidad educativa.

G L O S A R I O

- ADMINISTRACION: Conjunto de procesos estrechamente relacionados y unificados, teniendo como propósitos el crear las condiciones organizacionales necesarias.

- COMUNIDAD: Grupo de personas sometidas a las mismas normas para regir algún aspecto de su vida.

- CONSTRUCTIVISMO: Es el que se refiere a la importancia de la actividad mental constructiva del alumno en la realización de los aprendizajes escolares; el principio que lleva a concebir el aprendizaje escolar como un proceso de construcción del conocimiento y la enseñanza como una ayuda a este proceso de construcción.

- **GESTION:** Se toma el término de gestión como el proceso que comporta varias operaciones, como planificar, organizar, dirigir, coordinar, presupuestar, supervisar, evaluar, y controlar.

- **METODO GLOBALIZADOR:** Es el que se aplica en el nivel de Educación Preescolar, la globalización considera el desarrollo infantil como proceso integral, en el cual lo conforman los siguientes elementos (afectividad, motricidad, aspectos cognoscitivos y sociales), dependen uno del otro.

- **PARADIGMA DE LA COMPLEJIDAD:** Se aplica en la administración porque es un proceso complicado a medida que aumenta su actividad se crean medidas sólidas.

- **PEDAGOGIA:** Ciencia de la educación que se encarga de la enseñanza y el profesor, de prepararlos para que se conviertan en individuos exitosos y participativos.

- PLANEACION: Realizar un plan en la detección de un problema, toda institución planifica porque se fija un objetivo y actúa de acuerdo con ello.
- TEORIA NEOHUMANO-RELACIONISTA: Sostiene que el hombre es intrínsecamente bueno, responsable, capaz de autodirección y con aptitudes creativas.

BIBLIOGRAFIA

ARAUJO, B. Joao y Clifton B. Chadwick. "La teoría de Piaget" en: Tecnología Educativa. Teorías de instrucción. España, Paidós Educador, Madrid 1988.

COLL, Cesar. Constructivismo e intervención educativa: ¿Cómo enseñar lo que se ha de construir?" Ponencia presentada en el congreso internacional de Psicología y Educación. "Intervención educativa" Madrid, Noviembre de 1991.

CHIAVENATO, Idalberto. "Teoría Clásica de la administración" en: Introducción a la teoría general de la administración. Ed. Mc. Graw Hill, México, 1989.

KAUFMAN, Roger y Douglas Zahn. "Administración con calidad" en: El plus de la administración con calidad: el mejoramiento continuo en educación. Ed. Corwin, California. 1993.

MENDOZA, Nuñez Alejandro. "Teoría neohumano relacionista", en: Maestría en Tecnología Educativa ILCE, México 1991.

POSTER, Cyril. "Dirección y Educación", en: Dirección y gestión de centros educativos, Madrid, 1981.

POZAS, Arciniegas, Ricardo. "El concepto de la comunidad en: UPN" Antología Escuela y Comunidad, México, SEP/UPN, 1989.

SCHMELKES, Sylvia. “La calidad requiere liderazgo”, en: Hacia una mejor calidad de nuestras escuelas. SEP, México, 1995.

SEP. “I. La directora del plantel de Educación Preescolar”, en: Manual de la directora del plantel de Educación Preescolar. SEP México, 1987.

SEP. Programa de Educación Preescolar. Primera Edición, México. 1992.

ANEXOS

Anexo A. Citatorio de reunión con el personal docente.

Anexo B. Citatorio de reunión con el personal docente.

Anexo C. Citatorio de reunión con el personal docente.

Anexo D. Formato de entrevista aplicada al personal docente.

Anexo E. Citatorio de reunión con el personal docente.

Anexo F. Acta de acuerdo que se realizo con el personal docente.

Anexo G. Citatorio de reunión con el personal docente.

ANEXO A

DEPENDENCIA: JARDIN DE NIÑOS
"JUAN JOSE MARTINEZ DE LEJARZA"
CLAVE : 16DJNO715-C
LOCALIDAD : EL PARACHO, MICH.
OFICIO : 005

Asunto: Se les invita a reunión.

El Paracho, Mich. A 07 de Octubre de 1998.

EL PERSONAL QUE LABORA EN LA INSTITUCION:

La que suscribe C. Profra. Araceli Hernández Mora, Educadora encargada del plantel antes citado, por medio del presente oficio, le invita a una reunión de trabajo el día 16 de octubre del año en curso a las 4:00 de la tarde, en el local que ocupa la institución, dónde se abordará el siguiente objetivo:

REFLEXIONAR SOBRE LA PLANEACION DE LAS ACTIVIDADES DIARIAS.

Actividades:

Diálogo directo.
Intercambio de opiniones.
Conocer su punto de vista en cuanto a la planeación de actividades.

Recursos:

Humanos.

Sin otro asunto que tratar le reitero anticipadamente las gracias.


T E N T A M E N T E
ARACELI HERNANDEZ MORA.
PROFRA.
MICH.

ANEXO B

DEPENDENCIA: JARDIN DE NIÑOS
"JUAN JOSE MARTINEZ DE LEJARZA"
CLAVE : 16DJNO715-C
LOCALIDAD : EL PARACHO, MICH.
OFICIO : 006

Asunto: Se les invita a reunión.

El Paracho, Mich. A 13 de Noviembre de 1998.

AL PERSONAL QUE LABORA EN LA INSTITUCION:

La que suscribe C. Profra. Araceli Hernández Mora, Educadora Encargada del Jardín de Niños antes citado, por medio del presente oficio le invita a una reunión de trabajo el día 16 de noviembre del año en curso, a las 4:00 de la tarde, en el local que ocupa la institución, dónde se realizará el siguiente objetivo:

MOTIVAR AL PERSONAL DOCENTE PARA QUE ELABORE LA PLANEACION DIARIA.

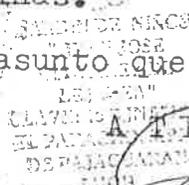
Actividades:

- * Hacer láminas del seguimiento de la planeación.
- * Proporcionar al docente el material necesario para el desarrollo de las actividades.
- * Reunirse de manera informal a la hora del recreo.
- * Motivación intrínseca.

Recursos:

- * Humanos, láminas.

Sin otro asunto que tratar le reitero anticipadamente las gracias.



ATENTAMENTE

PROFRA. ARACELI HERNANDEZ MORA.

ANEXO C

DEPENDENCIA: JARDIN DE NIÑOS
"JUAN JOSE MARTINEZ DE LEJARZA"
CLAVE : 16DJNO715-C
LOCALIDAD : EL PARACHO, MICH.
OFICIO : 007

Asunto: Se les invita a reunión.

El Paracho, Mich. A 01 de Diciembre de 1998.

AL PERSONAL QUE LABORA EN LA INSTITUCION:

La que suscribe C. Profra. Araceli Hernández Mora, Educadora Encargada del Jardín de Niños antes mencionado, por medio del presente oficio les invita a una reunión de trabajo el día 03 - de diciembre del año en curso, a las 4:00 de la tarde, en el local que ocupa la institución, donde se discutirá el siguiente objetivo:

ESTABLECER ACUERDOS DE FECHAS PARA LA ENTREGA DEL PLAN DIARIO.

Actividades:

- * Diálogo
- * Registrar las fechas.
- * Firmar los acuerdos.

Recursos:

- * Humanos.

Por su asistencia le reitero anticipadamente las gracias.

ATAENTAMENTE

PROFRA. ARACELI HERNÁNDEZ MORA.

ANEXO D

Entrevista al personal que labora en el Jardín de Niños: "Juan José Martínez de Lejarza" Clave: 16DJN0715-C, ubicado en domicilio conocido en la Localidad de El Paracho, Mich.
Se aplicó el día 10 de Enero de 1999.

1.- ¿Consideras importante la planeación diaria?

R.- Sí

2.- ¿Qué necesitas para llevarla a cabo?

R.- Tiempo

3.- ¿Es necesario que se haga por escrito? ¿Por qué?

R.- Claro que sí, porque de esa forma tenemos las actividades ya consideradas a realizar, aunque en ocasiones los alumnos proponen otras.

4.- ¿Qué propones para realizarla?

R.- Más dedicación a la planeación.

ANEXO E

DEPENDENCIA: JARDIN DE NIÑOS
"JUAN JOSE MARTINEZ DE LEJARZA"
CLAVE : 16DJNO715-C
LOCALIDAD : EL PARACHO, MICH.
OFICIO : 009

Asunto: Se les invita a reunión.

El Paracho, Mich. A 29 de Enero de 1999.

AL PERSONAL QUE LABORA EN LA INSTITUCION:

La uqe suscribe C. Profra. Araceli Hernández Mora, Educadora Encargada del plantel educativo antes mencionado, por medio del presente oficio, les invita a una reunión de trabajo el día 02 de febrero del año en curso a las 4:00 de la tarde en el local que ocupa la institución, dónde se tratará el siguiente objetivo:

ELABORAR UNA FORMA DE PLANEACION PARA LAS ACTIVIDADES DIARIAS.

Actividades:

- * Llevar el programa de Educación Preescolar.
- * Analizar la forma que viene en el programa, para la planeación.
- * Intercambiar opiniones y llegar a un acuerdo.

Recursos:

- * Programa de Educación Preescolar, humanos.

Por sus asistencia le reitero anticipadamente las gracias.

A T E N T A M E N T E


PROFRA. ARACELI HERNANDEZ MORA

ACTA DE ACUERDO

..... En el local que ocupa el Jardín de Niños: "Juan José Martínez de Lejarza", Clave: 16DJN0715-C. siendo las 4:00 de la tarde del día tres de marzo de mil novecientos noventa y nueve reunidos el personal docente y la educadora encargada, se llegó a firmar un acta de acuerdos para la entrega de documentación técnico-pedagógica y cumplir con lo establecido en las reuniones anteriores. También se acordó que el día ocho del mismo mes entregarían esta documentación a la dirección de la escuela.

Sin otro asunto que tratar se levanta el acta a los tres días del mes de marzo de mil novecientos noventa y nueve, para los usos y fines legales a que haya lugar.

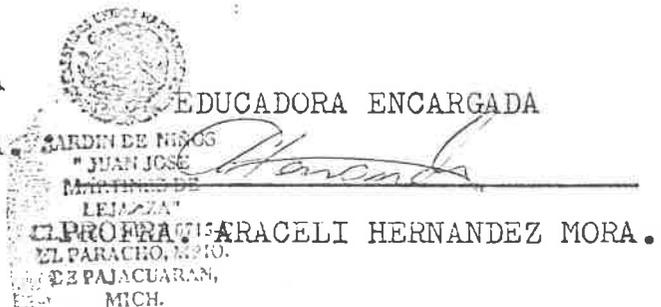
ATENTAMENTE



 PROFRA. ROSA T. JAUREGUI MEDINA



 PROFRA. ARACELI HERNANDEZ MORA.



ANEXO G

DEPENDENCIA: JARDIN DE NIÑOS
"JUAN JOSE MARTINEZ DE LEJARZA"
CLAVE : 16DJN0715-C
LOCALIDAD : EL PARACHO, MICH.
OFICIO : 012

Asunto: Se les invita a reunión.

El Paracho, Mich. A 15 de Marzo de 1999.

AL PERSONAL QUE LABORA EN LA INSTITUCION:

La que suscribe C. Profra. Araceli Hernández Mora, Educadora Encargada del plantel educativo antes citado, por medio del presente oficio les invita a una reunión de trabajo el día 18 de marzo del año en curso, a las 4:00 de la tarde, en el local que ocupa la institución, dónde se tratará el siguiente objetivo:

VALORAR EL AVANCE QUE SE HA TENIDO HASTA LA FECHA EN LA ELABORACION DE LOS PLANES DIARIOS.

Actividades:

- * Comentarios.
- * Anécdotas.

Recursos:

- * Humanos.

Por su asistencia, reitero anticipadamente las gracias.


JARDIN DE NIÑOS
"JUAN JOSE MARTINEZ DE LEJARZA"
EL PARACHO, MICH.
OFICIO 012
MICH.
E N T A M E N T E
Araceli Hernández Mora
PROFRA. ARACELI HERNANDEZ MORA.